

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



УТВЕРЖДЕН
решением Ученого Совета
от 01.12.2022 № 3
(с изм. от 19.12.2024 №4)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по цифровой трансформации деятельности
на период 2023-2030 гг.

№	Наименование	Описание	Примерные сроки
1.	Интеграция с системой ФИС ГИА и Приема	Актуализация и настройка модулей автоматической выгрузки из 1С Университет ПРОФ в ФИС ГИА и Приема	09.01.2023-28.02.2023
2.	Верстка нового дизайна сайта КРАГСнУ	Перенос графического дизайна сайта в код HTML, разработка адаптивного шаблона	09.01.2023-28.02.2023
3.	Разработка базового сайта КРАГСнУ	Разработка сайта КРАГСнУ с обновленным дизайном на новом движке. Разработка механизма миграции данных на новый сайт	01.03.2023-01.06.2023
4.	Запуск в работу базовой версии сайта КРАГСнУ	Запуск в работу базовой версии сайта КРАГСнУ с последующей отладкой и планомерным внедрением новых функциональных возможностей	01.08.2023-01.10.2023
5.	Разработка модуля экспорта контингента учащихся и оценок из 1С	Разработка модуля экспорта контингента и оценок учащихся из 1С Университет ПРОФ в LMS Moodle и инфраструктурой сайта КРАГСнУ	01.03.2023-01.06.2023
6.	Запуск в работу системы прокторинга	Запуск в работу системы прокторинга от компании Examus в ЭИОС Moodle. Обеспечение контроля идентификации и аутентификации, контроль вовлеченности и нарушений правил проведения экзаменационных мероприятий	09.01.2023-28.02.2023
7.	Разработка личного кабинета студента	Разработка личного кабинета студента со следующими функциональными возможностями: - Просмотр оценок - Просмотр расписания - Авторизация в системе Moodle	01.09.2023-01.09.2025

		через единый идентификатор пользователя - Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме - Оплата за обучение - Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ - Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы - Возможность подачи личных обращений - Учебно-методические рекомендации - Просмотр актуальных научных конкурсов и конференций Академии с возможностью подачи заявки на участие - Формирование портфолио с возможностью экспорта в печатную форму.	
8.	Разработка личного кабинета преподавателя	Разработка личного кабинета преподавателя со следующими функциональными возможностями: - Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме - Просмотр занятости аудиторного фонда - Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ - Планировщик задач (личный) - Просмотр расписания - Просмотр групп обучающихся - Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы - Просмотр актуальных научных конкурсов и конференций Академии с возможностью подачи заявки на участие - Просмотр учебной нагрузки - Формирование автоматической отчетности научно-исследовательской деятельности за год в рамках БРС - Формирование портфолио с возможностью экспорта в печатную форму	01.09.2023- 01.09.2025

9.	Разработка личного кабинета сотрудника	Разработка личного кабинета сотрудника со следующими функциональными возможностями: - Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме - Просмотр занятости аудиторного фонда - Просмотр календаря мероприятий КРАГСИУ - Планировщик задач (личный) - Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы	01.09.2023-01.09.2025
10.	Доработка модуля рабочих программ дисциплин (РПД)	Разработка и внедрение «конструктора» РПД с возможностями: - заполнения таблицы компетенций и других общих (для всех дисциплин) разделов рабочей программы в автоматическом режиме - загрузка преподавателями документов формата .doc/.docx/.pdf (тематический план, список литературы, вопросы к экзамену/зачету, тесты, практические задания, темы курсовых работ); - автоматизированный режим контроля правильности заполнения полей «конструктора»; - блокировка внесения изменений и корректировок после завершения заполнения всех полей (в исключительных случаях доступ открывается администратором с разрешения директора ИВО) - распечатка РПД в формате .pdf с реквизитами даты завершения заполнения «конструктора», даты распечатки и подтверждения системой правильности заполнения	2023-2025
11.	Разработка 3D тура поКРАГСИУ	Разработка виртуального 3D тура для ознакомления с аудиторным фондом и планировочной структурой КРАГСИУ. Наполнение тура может включать дополнительный справочный материал в виде тестового и медиа контента	2023-2025
12.	Разработка брендбука КРАГСИУ	- Разработка брендбука: - Разработка логотипов - Разработка единого формата оформления презентаций, заставок и сопутствующих элементов оформления - Разработка визиток - Разработка баннеров и роллапов - И др.	2023-2026

13.	Внедрение внутреннего глобального планировщика задач	Разработка системы глобального планировщика для распределения задач и нагрузки между руководителями, отделами и сотрудниками КРАГСИУ. Отслеживание выполнения задач, построение графиков загруженности.	2023-2025
14.	Разработка онлайн-сервиса заключения договоров с контрагентами	Автоматическое формирование договоров, доп. соглашений и актов выполненных работ, счетов на оплату. Интеграция сервиса с 1С	2023-2026
15.	Разработка и внедрение сервиса формирования расписания учебных занятий и мероприятий	Интеграция с ЛК студентов, преподавателей и сотрудников	2023-2025
16.	Повышение уровня компетенций в сфере информационных технологий сотрудников АУП и ППС	Проведение тренингов и курсов повышения квалификации для улучшения эффективности использования информационных технологий в рабочем и учебном процессе	2023-2030
17.	Обновление материально-технической базы	Обновление устаревшего оборудования	2023-2030
18.	Автоматизация управленческой деятельности на базе 1С	- Формирование отчетов - Разработка шаблонов типовых документов (доп. соглашений, приказов, справок-вызовов, договоров и т.д.)	2023-2030
19.	Внедрение мультимедиа технологий в образовательный процесс	- Использование смарт экранов взамен досок - Использование мобильных ПК и устройств для обучения и тестирования	2025-2030
20.	Повсеместное внедрение QR	Замена информационных стендов, раздаточных материалов и печатных материалов цифровым форматом с точкой доступа в виде QR кода	2024-2030
21.	Цифровизация приемной комиссии	Цифровизация приемной комиссии: - Переход к электронным заявлениям абитуриента - Интеграция с сервисом формирования договоров	2024-2025
22.	Внедрение внутреннего электронного документооборота	Внедрение внутреннего электронного документооборота для максимального перевода бумажных нормативных актов в цифровой вид (приказы, представления, служебные записки и т.д.). Интеграция с личным кабинетом сайта КРАГСИУ. Включает бухгалтерский и кадровый документооборот	2024-2026
23.	Разработка мобильного приложения Сотрудника/Студента	- Разработка мобильного приложения Сотрудника/Студента со всеми функциональными возможностями личного кабинета сайта КРАГСИУ - Электронные студенческие билеты	2025-2027

24.	Использование технологий BigData и Нейронных сетей	Использование статистических данных по всему контингенту обучающихся/обучающихся для построения и обучения модели нейронной сети. ПО, основанное на обученных нейросетях, позволит решать ряд задач: - Подготовка предложений по профориентации - Построение прогнозов успеваемости - Разработка карт личностного роста - Система помощи принятия решений (СППР)	2025-2030
25.	Обновление системы СКУД	Доработка (разработка/смена) системы СКУД: - Интеграция с IC для автоматической выдачи пропусков - Интеграция с мобильным приложением: пропуск автоматически привязывается в мобильном приложении и активируется при входе/выходе посредством NFC и/или WiFi/Bluetooth - Внедрение системы распознавания лиц сотрудников/студентов для повышения уровня контроля и безопасности - Построение карт движения и загруженности аудиторного фонда - Создание защищенных зон с распределением доступа и контроля - Внедрение цифровых замков аудиторного фонда и кабинетов АУП	2026-2027
26.	Разработка личного кабинета родителя	Разработка личного кабинета родителя со следующими функциональными возможностями: - Просмотр расписания студента - Оплата за обучение - Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ - Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы - Возможность подачи личных обращений	2026-2028
27.	Внедрение электронных зачетных книжек и личных дел обучающихся	Отказ от бумажных носителей в пользу электронного формата	2026-2030

28.	Использование технологий VR и AR	Разработка и использование в процессе образования технологий. AR: - Визуализация в трехмерном виде методических материалов, стендов - Построение эвакуационных маршрутов VR: - Разработка 3D аудиторий - Проведение собраний, учебных занятий в виртуальном формате	2026-2030
-----	----------------------------------	---	-----------