

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСиУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 28.10.2013 № 2 (с изм. от
30.10.2025 № 3)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Назначение и область применения

1.1. Положение о международной деятельности государственного образовательного учреждения высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (далее - Академия) определяет назначение, задачи, функции и организацию международной деятельности Академии, а также полномочия структурных подразделений Академии, курирующих вопросы международной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации и Республики Коми, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Коми, нормативными документами органов государственной власти и государственного управления Российской Федерации и Республики Коми в сфере образования, требованиями к лицензированию и государственной аккредитации вузов, законодательство о труде (в т.ч. охране труда) Российской Федерации и комплексной безопасности, Уставом Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

2. Общие положения

2.1. Международная деятельности Академии предусматривает два основных направления развития:

- интеграция Академии в мировое образовательное пространство, содействие научной мобильности студентов и преподавателей Академии;
- интеграция Академии в реализацию различных международных проектов, обеспечивающих развитие образовательного и научного потенциала Академии и формирование авторитета вуза на международном уровне.

3. Функции Академии в реализации международной деятельности

3.1. Разработка нормативно-правовой базы международной деятельности, организация приемов представителей и делегаций зарубежных вузов, научных центров и объединений, осуществление деловой переписки с вузами и научными центрами, разработка и сопровождение подписания договоров о сотрудничестве в сфере международной деятельности и т.д.

3.2. Обеспечение сетевого взаимодействия с российскими и иностранными вузами по основным направлениям деятельности Академии, фактологический анализ международных связей Академии на основе информации о проведенных переговорах и осуществлённых мероприятиях и оперативное информирование профессорско-преподавательского состава и сотрудников Академии о возможных направлениях сотрудничества, международных проектах и результатах международной деятельности Академии.

3.3. Организационное обеспечение участия Академии в международных проектах (конференциях, программах и т.д.), взаимного обмена студентами, преподавателями и сотрудниками, стажировки и переподготовки профессорско-преподавательского состава в зарубежных вузах и научных центрах, разработка заявок на участие и реализация грантов международных образовательных и научно-исследовательских программ.

3.4. Оказание содействия сотрудникам и студентам Академии при оформлении заграничных паспортов, виз, а также визовое сопровождение иностранных граждан, приглашенных в Академию для участия в реализации совместных и собственных образовательных программ, в разработке и реализации совместных проектов в области научно-исследовательской и научно-методической деятельности.

4. Структура и организация работы

4.1. Общее руководство и организации международной деятельности Академии осуществляет Центр общественно-политических и социально-

экономических исследований.

4.2. В рамках организации международной деятельности сотрудники, курирующие данный вопрос, ведут работу по следующим направления деятельности:

— организация сети партнерских связей с зарубежными учебными заведениями и научными центрами с целью разработки и реализации международных проектов и программ в учебной, научно-исследовательской, научно-методической и научно-практической областях деятельности в соответствии с существующим законодательством, международными договорами РФ, а также по договорам и контрактам между Академией и зарубежными учебными заведениями и организациями;

— интеграция Академии в международные научные и образовательные структуры на основе соглашений между органами государственной власти Российской Федерации и/или Республики Коми и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным Академией с иностранными вузами или с иностранными гражданами;

— международных проектах, программах, грантах и стажировках, а также о международных конференциях, симпозиумах, школах, семинарах и других научных, научно-методических и учебно-методических мероприятиях;

— международных проектов, приглашение иностранных специалистов в Академию, а также направление сотрудников, аспирантов и студентов Академии в зарубежные вузы, научные центры для участия в совместных исследованиях, образовательной и научной деятельности в рамках международных научных и образовательных программ на основе прямых договоров, заключенных Академией с соответствующими зарубежными учебными заведениями и организациями;

— языковая и информационная поддержка иностранных граждан, прибывающих в Академию с целью получения образования, расширения существующих связей и заключения соглашений о сотрудничестве, а также студентов, преподавателей и аспирантов, прибывающих в Академию по различным программам и договорам;

— сбор, анализ и обобщение данных о преподавателях, аспирантах, студентах, выезжающих за границу РФ по образовательным программам, на стажировки, лекции и т.д.

5. Основные задачи и направления деятельности

5.1. Создание сети партнерских связей с зарубежными вузами и

научными центрами для расширения экспорта и импорта образовательных услуг, академических обменов и доступа студентов и аспирантов Академии к включенному обучению за рубежом.

5.2. Осуществление мероприятий, связанных с обучением и/или преподаванием иностранных граждан в Академии по основным и дополнительным программам высшего и дополнительного профессионального и послевузовского образования (обеспечение приема, оформление необходимых документов и регистрация иностранных граждан).

5.3. Обеспечение учета контингента иностранных учащихся и предоставление соответствующей информации в вышестоящие органы по их запросам.

5.4. Организация выезда на родину в установленные сроки иностранных учащихся, успешно закончивших обучение в Академии.

5.5. Координация международной деятельности структурных подразделений Академии, преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов, работающих и обучающихся в Академии.

5.6. Организация академической мобильности в соответствии с подписанными договорами и соглашениями о сотрудничестве между Академией и зарубежными партнерами.

5.7. Организация, прием и сопровождение иностранных делегаций.

5.8. Осуществление перевода и заверения официальной корреспонденции, документации, последовательный перевод во время официальных приемов, пребывания в Академии иностранных делегаций, гостей; перевод информации об Академии для размещения на официальном сайте.

5.9. Перевод документации для оформления приглашений и рассылок; консультации по оформлению конкурсных документов студентам и сотрудникам Академии.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся Ученым советом.