

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСиУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАО ДА ВЕСЬКОДЛЫНЫ ВЕЛОДАН КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
АКАДЕМИЯ»**

вылыс тшупба велбдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



УТВЕРЖДЕНО

решением Учёного совета

от 20.06.2013 № 11

(с изм. от 26.02.2015 № 7, от
25.12.2025 №5)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее - Положение) определяет цели, задачи, требования к официальному сайту (далее - Сайт) Государственного образовательного учреждения высшего образования "Коми республиканская академия государственной службы и управления" (далее - Академия), порядок организации работ по обеспечению функционирования Сайта.

1.2. Порядок функционирования Сайта регламентируется:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (в редакции от 30.11.2023);

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 21.09.2023 № 1137 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;

- Уставом Академии;
- настоящим Положением.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- сайт (веб-сайт) - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по доменным именам и/или по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети "Интернет";
- страница сайта в сети "Интернет" (интернет-страница) - часть сайта в сети "Интернет", доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определённых владельцем сайта в сети "Интернет";
- информационные ресурсы - информация, отдельные документы или массивы документов в электронном виде, размещённые на сайте;
- информационная безопасность - комплекс организационно-технических мероприятий, обеспечивающих целостность данных и конфиденциальность/доступность информации для пользователей; а также показатель, отражающий статус защищённости информационной системы;
- публикация информации на сайте - действие по размещению информации на сайте, в результате которых она становится доступной пользователю;
- пользователи информации сайта - физические и юридические лица, для которых предназначена информация сайта, а также иные посетители сайта.

1.4. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Академии, источник оперативной информации об Академии для всех участников образовательного процесса и органов управления образованием.

1.5. Информация, представленная на Сайте, является официальной информацией, исходящей от Академии.

1.6. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7. Права на все информационные ресурсы, размещённые на Сайте, принадлежат Академии, кроме случаев, оговорённых в соглашениях с авторами информации.

1.8. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с ректором Академии. Условия размещения такой информации регламентируются отдельными договорами.

1.9. Общая координация работ по разработке, поддержке и развитию Сайта возлагается на проректора по цифровой трансформации.

1.10. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несёт ректор Академии.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Целями функционирования Сайта являются:

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Академии;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и информационной безопасности.

2.2. Функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:

- предоставление информации о деятельности Академии для всех заинтересованных сторон;
- сопровождение образовательного процесса электронными образовательными ресурсами, в том числе электронной библиотечной системой;
- формирование целостного позитивного имиджа Академии;
- повышение уровня информирования граждан о перечне и параметрах образовательных услуг в Академии;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров Академии;
- осуществление обмена педагогическим, научно-исследовательским опытом;
- стимулирование познавательной и творческой активности преподавателей и обучающихся, сетевых форм взаимодействия;
- организация обратной связи с потребителями образовательных услуг и с другими заинтересованными лицами.

3. Структура Сайта, требования к информации и информационным ресурсам

3.1. В соответствии с частью 4 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Рособрнадзора от 21.09.2023 № 1137 на Сайте в обязательном порядке создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел).

3.2. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.3. Информация в специальном разделе даётся в виде списка, представляющего собой набор страниц и ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

3.4. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержат указанную в пп. 3.5.1 - 3.5.10 Положения информацию, а также доступные для пользователей Сайта ссылки на файлы, снабжённые информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.5. Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

3.5.1. Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты Академии.

3.5.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления Академии, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

3.5.3. Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела размещаются следующие документы:
а) в виде копий:

- устав Академии;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности Академии, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, в том числе:

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- положение об обработке и защите персональных данных;

иные акты, регламентирующие образовательную деятельность

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний.

3.5.4. Подраздел "Образование (образовательные программы)".

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением её копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

Для каждой образовательной программы указываются:

а) уровень образования;

б) код и наименование, специальности, направления подготовки;

в) информация:

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для её осуществления;
- о результатах приёма по каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приёма (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

3.5.5. Подраздел "Образовательные стандарты".

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещение в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.5.6. Подраздел "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав".

Главная страница подраздела содержит следующую информацию:

- а) о ректоре и проректорах Академии, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности, контактных телефонов, адресов электронной почты;
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, занимаемой должности (должности), преподаваемых дисциплин, учёной степени (при наличии), ученом звании (при наличии), наименовании направления подготовки и/или специальности, данных о повышении квалификации и/или профессиональной переподготовке (при наличии), общем стаже работы, стаже работы по специальности.

3.5.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса".

Главная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-

телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.5.8. Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки".

Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

3.5.9. Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.5.10. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела содержит информацию об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.5.11. Подраздел «Доступная среда».

Подраздел содержит информацию:

- а) о специально оборудованных учебных кабинетах, объектах для проведения практических занятий, библиотеках, объектах спорта, средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- б) об обеспечении беспрепятственного доступа в здания Академии;
- в) о специальных условиях питания и охраны здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- г) о доступе к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- д) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- е) о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие (при его наличии) и о количестве жилых помещений в общежитии, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

3.5.12. Подраздел "Вакантные места для приёма (перевода)".

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счёт

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц).

3.6. На Сайте может размещаться иная общедоступная информация, в том числе предусмотренная законодательством.

3.7. Информация, указанная в пп. 3.5.1 - 3.5.12 обновляется не позднее 10 рабочих дней после её изменения.

3.8. На главной странице Сайта должна быть представлена гиперссылка на официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (minobrnauki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9. Файлы документов, указанных в пунктах 3.5.1 - 3.5.11 представляются на Сайте в форматах PDF Document, MS Microsoft Word/Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Text/Spreadsheet (.odt .ods).

3.10. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 5 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделён на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3.11. Информация, указанная в подпунктах 3.5.1 - 3.5.10, представляется на Сайте в текстовом и/или табличном формате, обеспечивающем её автоматическую обработку в целях повторного использования без предварительного изменения человеком (машиночитаемый формат). Требования к машиночитаемым форматам определяются в соответствии с Приказом Рособнадзора от 21.09.2023 № 1137.

3.12. Все страницы Сайта должны содержать специальную HTML-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной HTML-разметкой, должны быть доступны для просмотра пользователям Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.13. При размещении информации на Сайте и её обновлении обеспечивается строгое соблюдение требований Федерального закона от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе в части получения согласия субъектов персональных данных на их распространение, а также требований к обезличиванию данных. Размещение персональных данных работников и обучающихся допускается только в объеме, предусмотренном законодательством и с соблюдением установленных процедур.

3.14. Информация на Сайте размещается на русском языке и коми языках, как государственных языках Республике Коми, и /или на иностранных языках.

4. Основные требования к оформлению, стилистике и навигации Сайта

4.1. Отсутствие рекламы на Сайте (за исключением рекламы образовательных ресурсов).

4.2. Удобная навигация, включающая вложенные меню, позволяющая быстро найти основные страницы Сайта.

4.3. Обеспечение возможности доступа пользователей для ознакомления с информацией, размещённой на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

4.4. Использование шрифтов, поддерживаемых всеми браузерами.

4.5. Отсутствие орфографических и речевых ошибок на страницах Сайта.

4.6. Отсутствие неработающих ссылок.

4.7. Регулярный контроль состояния форумов, гостевых книг, сайтов, являющихся возможностью Сайта или созданных на других хостингах, на предмет своевременной обратной связи и удаления некорректных высказываний и ненормативной лексики.

5. Организация функционирования и ответственность

5.1. Общее руководство и контроль за функционированием, концептуальным развитием и соответствием Сайта законодательству Российской Федерации осуществляет ректор Академии.

5.2. Ответственность за организацию работ по технической поддержке, безопасность, дизайн и программную реализацию Сайта, а также за обеспечение целостности и доступности информационных ресурсов возлагается на проректора по цифровой трансформации.

5.3. Непосредственное ведение Сайта, сбор, подготовку, актуализацию и размещение информации в специальном разделе и иных разделах Сайта осуществляют структурные подразделения Академии.

5.4. Персональная ответственность за содержание, достоверность, актуальность и своевременность размещения информации, относящейся к сфере их деятельности, возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений Академии.

5.5. Конкретное распределение обязанностей по сбору, подготовке и размещению информации на Сайте между структурными подразделениями, а также назначение ответственных сотрудников (администраторов разделов) утверждается отдельным приказом ректора Академии.

5.6. В целях исполнения настоящего Положения работники, назначенные ответственными за ведение разделов Сайта, имеют право:

- вносить предложения администрации Академии по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта;
- запрашивать в установленном порядке у руководителей иных структурных подразделений информацию, необходимую для размещения на Сайте.

5.7. Должностные лица, руководители и специалисты всех структурных подразделений Академии обязаны:

- своевременно, в срок не позднее трех рабочих дней с момента изменения информации, предоставлять ответственным за ведение Сайта сотрудникам актуальные сведения, подлежащие размещению в соответствии с законодательством и настоящим Положением;
- предоставлять информацию новостного характера, относящуюся к деятельности подразделения, для оперативной публикации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учёным советом академии.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета.