

Государственное образовательное учреждение
высшего образования
"Коми республиканская академия
государственной службы и управления"

(ГОУ ВО КРАГСнУ)

УТВЕРЖДЁН
Учёным советом
решение от 26.12.2013 № 4

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
030000 ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ**

Сыктывкар
2013

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика специальностей, входящих в УГС 030000 «Гуманитарные науки».....	3
2. Структура и содержание образовательных программ по специальностям.....	7
3. Анализ ресурсного обеспечения образовательных программ по специальностям.....	12
3.1. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение.....	12
3.1.1. Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно- методической литературой.....	12
3.1.2. Программно-информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	13
3.1.3. Методическая деятельность по образовательным программам. Использование инновационных методов в образовательном процессе.....	17
3.2. Кадровое обеспечение подготовки специалистов.....	24
4. Качество подготовки специалистов.....	34
4.1. Оценка уровня требований при приеме абитуриентов.....	34
4.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС ВПО. Анализ результатов контроля знаний студентов.....	36
4.3. Итоговая аттестация выпускников.....	43
5. Научно-исследовательская работа.....	47
6. Воспитательная работа в рамках реализуемых образовательных программ.....	56
7. Результаты устранения недостатков, отмеченных в ходе предыдущей аккредитации.....	68

1. Общая характеристика специальностей, входящих в УГС 030000 «Гуманитарные науки»

В ходе подготовки к аккредитации Коми республиканской академии государственной службы и управления (далее – академия) было проведено самообследование реализуемых в рамках УГС 030000 «Гуманитарные науки» следующих специальностей:

030501 «Юриспруденция»;

032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления».

Подготовка специалистов по указанным образовательным программам реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми в области образования, а также локальными нормативными актами академии:

-Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановления Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;

- ГОС ВПО по специальностям подготовки;

-Нормативно-методических документов Министерства образования и науки Российской Федерации;

-Устава академии;

-Коллективного договора;

-Правил внутреннего распорядка;

-Политики в области качества;

-Концепции управления качеством подготовки специалистов;

-Концепции воспитательной работы;

-Положения о системе контроля качества обучения;

-Документации по приему (в т.ч. Положение о вступительных испытаниях, Правила приема, утверждаемые ежегодно);

-Положения о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;

-Положения о практике студентов;

-Положения по формированию образовательных программ для лиц, получающих высшее профессиональное образование по сокращенным программам на базе среднего профессионального образования и высшего профессионального образования;

-Положения о выпускной квалификационной (дипломной) работе;

-Положения о подготовке научно-педагогических кадров;

-Положения о научно-исследовательской работе студентов;

-Положения об издательской деятельности;

-Положения о принятии к производству редакционно-издательским отделом научных и учебных изданий;

- Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;

- Положения о порядке оплаты труда и выплатах стимулирующего характера профессорско-преподавательского, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;

- Положения о структурных подразделениях (в т.ч. Положение о факультете, Положение о кафедре, Положение о Студенческом совете, Положение о старостате и др.).

- других локальных нормативных актов.

В ходе самообследования анализу и оценке подверглись комплексы документов, формируемых по направлениям деятельности академии (факультета), а именно:

- комплексы организационно-правовых и распорядительных документов, регулирующих образовательную деятельность в части соответствия нормативно-правовой базе, а также в части контроля исполнения и оценки реальной практики применения;

- сведения о структуре и динамике контингента обучающихся по основным образовательным программам, в том числе при приеме абитуриентов и выпуске специалистов;

- учебно-методическая документация, отражающая содержание подготовки специалистов на соответствие основных образовательных программ требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

- документы по организации учебного процесса;

- сведения о качестве подготовки специалистов по результатам текущей, промежуточной (в том числе Федерального интернет-экзамена) и итоговой аттестации;

- информация об условиях обеспечения качества образовательного процесса, в том числе кадрового обеспечения подготовки специалистов, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;

- планово-отчетные документы об организации и уровне научно-исследовательской и научно-методической деятельности;

- информация о состоянии материально-технической базы академии; обеспечении социально-бытовых условий работников и обучающихся.

Специальности 030501 «Юриспруденция» и 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления», утверждены приказом Министерства образования Российской Федерации от 02.03.2000 № 686.

Специальность 030501 «Юриспруденция» реализуется в академии с 1999 года, выпускникам присваивается квалификация – юрист.

Решением Комиссии Ассоциации юристов России по общественной оценке качества высшего юридического образования от 16 декабря 2011 года (протокол № 14) выдано свидетельство об общественной аккредитации Академии № 32.

Процедура оценки качества юридического образования в Академии была проведена не столько с целью определения формальных показателей, сколько с целью познания качественных характеристик условий образовательного процесса, включая качество воспитательной работы по подготовке юристов.

Академия получила высокую оценку экспертов по показателям и критериям «Качество организации и обеспечения образовательного процесса», «Кадровая обеспеченность», «Научная деятельность», «Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности». При аккредитации проводился опрос более сотни профильных работодателей, принявших на работу выпускников юридического факультета Академии. С полной информацией об итогах экспертизы можно ознакомиться на сайте академии. Официальная информация размещена также на сайтах: <http://www.rg.ru/2012/01/12/akkreditovany.html>; <http://www.alrf.ru/projects/quality/intro>.

Специальность 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» реализуется в академии с 2003 года, выпускникам присваивается квалификация – документовед.

Количество обучающихся по двум анализируемым составляет 175 студентов:

Форма обучения	Юриспруденция	Документоведение и документационное обеспечение управления
очная	31	7
заочная	113	24
Всего	144	31

В 2014 году выпускается 9 студентов по специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления» и 61 студент по специальности «Юриспруденция».

В соответствии с государственным образовательным стандартом Юрист в рамках специальности получает фундаментальную и специальную подготовку в области юриспруденции.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- правовые отношения, возникающие в сфере функционирования государственных институтов;
- правовые отношения между государственными органами, физическими и юридическими лицами.

Выпускник по специальности «Юриспруденция» должен уметь решать следующие задачи, соответствующие его квалификации:

- сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- анализ юридических норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализ судебной и административной практики;

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление соответствующих юридических документов;
- обеспечение реализации актов применения права;
- обеспечение законности и правопорядка, осуществление правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности.

Государственный образовательный стандарт по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» определяет квалификационные характеристики выпускника. В соответствии с квалификацией документовед:

- разрабатывает, внедряет и обеспечивает функционирование единого в организации технологического процесса документирования и работы с документной информацией, в том числе на основе использования современных информационных технологий;

- планирует, организует и совершенствует деятельность службы документационного обеспечения управления;

- осуществляет контроль за состоянием делопроизводства в организации;

- разрабатывает унифицированные формы документов, системы документации, таблицы документов различного назначения и уровня управления, классификаторы документной информации, а также принимает меры по упорядочению состава документов и информационных показателей, сокращению их количества и оптимизации документопотоков организации;

- участвует в отборе документов, передаваемых на государственное хранение, организации текущего хранения и экспертизе ценности документов;

- принимает участие в постановке задач проектирования, эксплуатации и совершенствовании информационных систем и систем управления, а также в разработке новейших информационных технологий;

- разрабатывает нормативно-методические документы по вопросам документационного обеспечения.

Документовед должен иметь знания, практический опыт и владеть методами анализа, проектирования и организации документационного обслуживания учреждения (или структурного подразделения) любого уровня управления, любой отрасли и любой формы собственности.

При овладении программой специалист по документоведению и документационному обеспечению управления может осуществлять следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческую;
- оргпроектную;
- аналитическую;
- исследовательскую;
- педагогическую;

- консультационную.

Таким образом, квалификационные требования выпускника по анализируемым специальностям определяют содержание и структуру основных образовательных программ (далее – ООП).

2. Структура и содержание образовательных программ по специальностям

Подготовка специалистов по программам высшего профессионального образования ведется в полном соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Академии и локальными нормативными актами Академии.

Структура и содержание подготовки обучающихся по специальностям 030501.65 «Юриспруденция» и 032001.65 «Документоведение и документационное обеспечение управления» определяются ГОС ВПО. В соответствии с требованиями ГОС ВПО по исследуемым направлениям и с учётом примерного учебного плана, выпускающими кафедрами совместно с деканатами и другими структурными подразделениями были разработаны основные образовательные программы данных специальностей.

В структуру ООП входят:

- учебный план (перспективный и рабочие);
- совокупность учебно-методических комплексов всех дисциплин учебного плана и программ практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ООП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций (в соответствии с требованиями к итоговой аттестации).

В основе ООП и учебных планов лежит заложенная ГОС ВПО структура.

Каждый учебный цикл имеет федеральный компонент, национально-региональный (вузовский) компонент, а также дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом. Национально-региональный (вузовский) компонент, а также дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом, дают возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основных образовательных программ.

Объем факультативных дисциплин не превышает 450 часов за весь период обучения.

Большая часть студентов обучается в Академии по направлениям подготовки в заочной форме, при этом примерно половина из них обучается по сокращенным программам. В Академии установлены следующие сроки обучения при заочной форме обучения:

По очной форме:

5 лет – нормативный срок обучения; минимальный уровень образования при приёме – среднее (полное) общее образование;

3 года – сокращённый срок обучения; минимальный уровень образования при приёме – среднее профессиональное (профильное) образование;

По заочной форме:

6 лет – нормативный срок обучения; минимальный уровень образования при приёме – среднее (полное) общее образование;

3,5 года – сокращённый срок обучения; минимальный уровень образования при приёме – среднее профессиональное (профильное) образование;

3 года – сокращённый срок обучения; минимальный уровень образования при приёме – высшее профессиональное образование. Содержание и механизм реализации образовательных программ также полностью соответствует ГОС ВПО специальностей.

В течение 2008-2013 гг. структура реализуемых специальностей в рамках УГС «Гуманитарные науки» сохранилась.

При разработке основных образовательных программ, в том числе учебных планов специальностей учитываются требования соответствующих государственных образовательных стандартов в части содержания дисциплин, а также объема, отводимого на изучение того или иного цикла дисциплин.

В Академии выработан ряд принципиальных положений, единых при реализации всех профессиональных образовательных программ, например, при подготовке по циклу социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, по обучению и организации научных исследований в рамках учебного процесса, по факультативным дисциплинам.

Так, в цикле социально-гуманитарных и экономических дисциплин федерального компонента все студенты изучают дисциплины «Философия», «Иностранный язык», «Отечественная история», «Физическая культура», «Политология»; студенты специальности 032001 и 030501 – «Экономика»; студенты специальности 030501 – определенную ГОС ВПО по специальности дисциплину «Логика».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации физическая культура реализуется при полном (нормативном) сроке обучения в течение 4 лет: 4 часа в неделю на I-II курсах, 2 часа в неделю – на III-IV курсах; по окончании обучения студенты сдают итоговый экзамен по курсу. Данная учебная дисциплина реализуется и для обучающихся по заочной форме в нормативные сроки: студенты слушают теоретический курс и сдают итоговый экзамен.

В рамках *национально-регионального (вузовского) компонента* данного цикла изучались такие курсы, как «История Республики Коми», «Коми язык», который является государственным языком Республики Коми, и др.

В цикле социально-гуманитарных и экономических дисциплин студентам предложен для изучения ряд учебных *дисциплин по выбору*: «Русский язык и культура речи», «Педагогика и психология», «Социология», «Логика» (для менеджеров) и др. Следует указать, что анализ языковой подготовки специалистов, проводимый в рамках рубежного (ректорского) контроля, а также результаты Федерального интернет-экзамена обусловили изменение в содержании в сторону увеличения объема часов учебной дисциплины «Русский язык и культура речи», факультативной дисциплины «Практический русский язык».

Общепрофессиональный и специальный циклы дисциплин проанализированы в рамках самообследования реализации профессиональных образовательных программ.

В рабочие планы всех специальностей включены методологический семинар, спецсеминары и семинар дипломников.

Методологический семинар проводится, как правило на первом году обучения. Основная цель семинара – обучить студентов навыкам научного исследования, для чего проводится обучение методологии научного исследования, работе со специальной литературой, составлению письменного текста работы, поиску и оформлению библиографии. В 2008 году решением научно-методического совета Академии увеличено количество часов по данной дисциплине в связи с решением о необходимости изучения студентами в рамках данной дисциплины автоматизированных информационно-поисковых и справочных систем.

В последующие годы обучения для студентов проводятся спецсеминары, целью которых является подготовка к написанию учебно-научных работ – курсовых работ и проектов.

На выпускном курсе студенты работают на семинаре дипломников. Основная задача семинара дипломников - уточнение и корректировка тематики дипломных исследований, обсуждение проблемных вопросов, возникающих в процессе подготовки выпускной квалификационной работы. Работа семинара дипломников, а также результаты преддипломной практики способствуют эффективной организации процедуры предзащит выпускных квалификационных работ и в целом их готовности к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

Кроме того, в ходе самообследования комиссией было принято решение об анализе рабочих учебных планов на соответствие ГОС ВПО в информационно-методическом центре по аттестации образовательных организаций (г. Шахты) на условиях консалтинга. По итогам соответствующей экспертизы рабочих учебных планов специальностей, представленных для самообследования отклонений не выявлено.

Основная образовательная программа «Юриспруденция» в целом реализуется в строгом соответствии с государственным образовательным стандартом. Выпускающими кафедрами являются: кафедра уголовного процесса и прокурорского надзора, гражданского права и процесса, конституционного и муниципального права, государственно-правовых дисциплин, уголовного права и криминологии.

Цикл общепрофессиональных дисциплин ГОС ВПО специальности включает 24 учебные дисциплины федерального компонента.

Национально-региональный (вузовский) компонент данного цикла включает актуальные спецкурсы: «Уголовно-исполнительное право», «Прокурорский надзор», «Российское предпринимательское и коммерческое право», «Право социального обеспечения и страхования», «Избирательное право и процесс», «Законотворческий процесс в Республике Коми», «Арбитражный процесс», «Актуальные проблемы теории государства и права», «Организация и документирование работы с обращениями граждан». Состав дисциплин обсуждается на выпускающих с целью углубления знаний студентов по законодательству субъекта Российской Федерации, выработать практические навыки разработки документов правового характера, осуществлять правовую экспертизу правовых актов.

В рамках *дисциплин по выбору* в рамках данного цикла для обучающихся предложены следующие дисциплины: «Защита прав и свобод человека и гражданина», «Адвокатура», «Нотариат», «Исполнительное право», а также ряд учебных дисциплин, направленных на привитие профессиональных навыков в сфере управления: «Основы документирования управленческой деятельности», «Деловой этикет и протокол», «Государственная молодежная политика» и др. Последние из указанных спецкурсов включены в учебные планы по результатам проведения производственной практики, в т.ч. требований работодателя.

Цикл дисциплин специализации в Государственном образовательном стандарте по специальности представлен большим объемом часов, полностью формируемым учебным заведением. В рамках специальности «Юриспруденция» Академия реализует 3 специализации: *государственное право* (не представленную ни в одном вузе республики, ведущем подготовку по данной специальности), *гражданское право*, *уголовное право*.

Государственно-правовую специализацию осуществляет кафедра государственно-правовых дисциплин, ежегодно разрабатывающая спецкурсы, часть которых не теряет актуальности и читается не один год, напр., «Правовые основы государственной и муниципальной службы», «Административная ответственность», «Конституционная юстиция», «Преступность как объект управленческого воздействия»; в течение 2005-2008 гг. кафедра разработала ряд новых, востребованных спецкурсов: «Проблемы развития местного самоуправления в Республике Коми», «Правовые основы лицензионной деятельности», «Правовые основы технического регулирования и управления качеством», «Нормативно-методическое обеспечение государственных и

муниципальных закупок», «Правовое регулирование деятельности образовательных учреждений» и др.

Гражданско-правовую специализацию осуществляет кафедра гражданского права и процесса, ежегодно разрабатывающая спецкурсы, часть которых не теряет актуальности и читается не один год, например: «Гражданско-правовые договоры», «Защита прав несовершеннолетних», «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», «Правовое регулирование несостоятельности (банкротство) предприятия», «Нотариат», «Арбитражный процесс» «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников» и др.

Уголовно-правовую специализацию реализуется в Академии с 2011 г. осуществляет кафедра уголовного права и криминологии и кафедра уголовного процесса и прокурорского надзора, ежегодно разрабатывающая спецкурсы, часть которых не теряет актуальности и читается не один год, например: «Использование полиграфа в раскрытии преступлений», «Основы теории доказательств», «Пересмотр судебных решений по уголовным делам в судах вышестоящих инстанций», «Уголовно-правовая охрана компьютерной информации», «Теория оперативно-розыскной деятельности», «Ответственность за должностные преступления», «Ответственность за преступление в сфере экономической деятельности».

В 2011 г. Академия получила общественную аккредитацию Ассоциации юристов России в области подготовки юридических кадров. Соответствующее свидетельство было вручено Академии на совместном заседании Комиссии по общественной оценке качества высшего юридического образования и Комиссии по юридическому образованию Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» 16 декабря 2011 г. в Счетной палате Российской Федерации.

Основная образовательная программа «Документоведение и документационное обеспечение управление» реализуется в полном соответствии с государственным образовательным стандартом. Выпускающая кафедра – кафедра документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики.

Циклы общепрофессиональных и специальных дисциплин сформированы, исходя из конкретных профессиональных задач, стоящих перед выпускниками. Учитывая, что основной объект будущей профессии – управленческий документ, в программе предусмотрен курс «Управленческая документация», актуальный курс «Деловая переписка» и практически ориентированный курс «Разработка отдельных видов управленческих документов». Специфика Академии определила включение в учебный план таких дисциплин, как «Документирование деятельности представительных органов государственной власти», «Деловой этикет и протокол», «Организация и документирование работы с обращениями граждан», дополненные факультативным спецкурсом «Основы государственной и муниципальной службы». В силу востребованности значительное место в учебном плане

занимают дисциплины, охватывающие вопросы кадровой работы: «Кадровая документация», «Организация работы с кадровыми документами», «Аудит кадровых документов». Учебный план (в дополнение к обязательным дисциплинам) дополнен и актуальными дисциплинами правового характера: «Особенности составления гражданско-правовых договоров», «Защита прав потребителей». Практика работы служб документационного обеспечения показала, что необходимо усилить подготовку документоведов в области архивного дела, в связи с чем в учебном плане предусмотрены дисциплины «Архивное право», «Электронные архивы». Высокие требования к специалисту-документоведу вызвали необходимость ввести в учебный план дисциплины, связанные с прикладным менеджментом: «Разработка управленческого решения», «Методы принятия управленческих решений на основе документированной информации».

Таким образом, содержание образовательной программы по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» определяется требованиями ГОС ВПО по специальности, рекомендациями работодателей, актуальностью и востребованностью конкретных учебных дисциплин (курсов).

Таким образом, комиссия пришла к выводу, что структура и содержание образовательных программ по реализуемым Академией специальностям соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

3. Анализ ресурсного обеспечения образовательных программ по специальностям

3.1 Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение

3.1.1 Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой

Академия, в целом, обеспечивает каждого обучающегося основной учебной, учебно-методической и методической литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплинам, в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. Собственная библиотека удовлетворяет требованиям приказа Министерства образования России от 11.04.2001 №1623 (в ред. от 23.04.2008) «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов».

Общий фонд библиотеки насчитывает 59.861 экз. Фонд учебной и учебно-методической литературы составляет 50.239 экз., в т.ч. новой (не старше 5 лет) – 13.094 экз. Доля основной учебной и учебно-методической литературы от учебного фонда – 35.099 экз. (69,9 %). В связи с завершением процесса обучения по специальности в процессе самообследования анализу

подвергались дисциплины, преподаваемые на 4 – 6 курсах. Таким образом, с учетом степени устареваемости литературы фонд библиотеки по данной УГС укомплектован основной учебной литературой (в том числе в электронном виде) по циклу общепрофессиональных и специальных дисциплин на 92,6 %, по циклу дисциплин специализации на 63,8 %.

Самообследование показало, что недостаточно обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями стандартов в основном дисциплины по выбору цикла общепрофессиональных дисциплин (региональный компонент) – 2 дисциплины, а также цикла дисциплин специализации – 13 дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека on-line» (www.biblioclub.ru), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями, из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Кроме того, обучающиеся имеют возможность использовать учебные, научные и методические издания, расположенные на образовательном портале Moodle (www.mx.krags.ru), доступ к которому обеспечен через сайт академии. Также обучающимся обеспечен доступ к справочно-правовым системам «Консультант Плюс» и «Гарант». Обучающиеся имеют возможность поиска информации в Научной электронной библиотеке (www.e-library.ru), содержащей статьи из научных и научно-практических журналов, а также в базе данных статей из СМИ Полпред (www.polpred.com).

Библиотека располагает 19 посадочными местами, из которых 9 мест оборудованы компьютерами с доступом к сети Интернет. Для формирования электронного книжного каталога и электронных баз данных из научных журналов и сборников, выпускных квалификационных работ, доступ к которым осуществляется через посадочные места читального зала, оборудованные персональными компьютерами, через компьютерные классы, а также с официального сайта академии, используется автоматизированная информационно-библиотечная система «МАРК SQL».

В целях достижения соответствия книгообеспеченности по указанным дисциплинам с утвержденными нормативами в тематический план комплектования на 2014 г. включен перечень изданий, необходимых к приобретению или опубликованию.

3.1.2. Программно-информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Образовательный процесс по ООП имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

Для проведения занятий используется кабинет правовых дисциплин, который имеет выход в интернет, комплект учебно-наглядных пособий, ноутбук Samsung, диктофон Panasonic RR-US551 Panasonic RR-US551 и который оборудован, мультимедийным проектором NEC NP115G, WI-FI. Также, в Академии многие кабинеты оснащены мультимедийными проекторами EPSON Multimedia Projector EB-W7, документкамерой AVerVision 300AF, WI-FI, имеющий выход в интернет и комплекс учебно-наглядных пособий. В кабинете документооборота проводится часть занятий, например, по таким дисциплинам как «Документальное сопровождение трудовых отношений» и др. Аудиторные занятия по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) также проводятся в специальном кабинете, имеющем наглядные пособия, выход в интернет, наушники с микрофоном оборудованном видеодвойкой Samsung, музыкальным центром CD-962AX. В кабинете управленческих дисциплин, имеющем учебно-наглядные пособия, карты Республики Коми, наушники с микрофоном, ноутбук ASUS F3Ke MK38 и оборудованном видеопроектором NEC LT 25DLP1024*768, экраном Screen Media SM-WM 180*180, проводятся, например, занятия по дисциплинам, «Социология», «Политология», «Основы государственного и муниципального управления». А в кабинете финансово-экономических дисциплин, также имеющем учебно-наглядные пособия, экономико-географические карты Российской Федерации и Республики Коми, оборудованном интерактивной доской SMART Board; мультимедийным проектором Acer Projector, DVD Video Camera Panasonic VDR-D51EE и имеющем свободный выход в интернет, эффективно проходят занятия по экономике, бизнес-планированию и др. дисциплинам.

В Академии создан компьютерный центр, в который входят три компьютерных класса, оборудованных необходимым количеством компьютеров Celeron, мониторами Hundai и клавиатурами, на которых установлено необходимое лицензионное программное обеспечение и которые имеют свободный выход в интернет. Работа компьютерного центра позволяет на высоком качественном уровне реализовывать дисциплины информационно-программного содержания: «Информатика», «Информационные технологии», «Информационные системы», «Информационное обеспечение управления», «Вычислительная техника и программирование», «Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления» и др.

В пресс-зале академии, оборудованном как кабинет связей с общественностью имеются интерактивная доска SMART Board, мультимедийный проектор Acer Projector; ноутбук ASUS X53U AMD с программным обеспечением, веб-камера Microsoft LiveCam HD, свободный выход в интернет, проходят учебные занятия по таким дисциплинам учебного плана, как «Регионоведение», «Культура русской речи» и др.

Создан специализированный кабинет безопасности труда, в котором есть комплект учебно-наглядных пособий, мультимедийный проектор Wiewsonic PJ

5122, видеокейсы, средства индивидуальной защиты, выход в интернет, что позволяет качественно проводить занятия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», а также по трудовому праву.

В целом следует сказать, что все дисциплины учебного плана подготовки бакалавров по юриспруденции проводятся в аудиториях, оборудованных должным образом, в том числе отдельные занятия могут быть проведены в интерактивном классе Академии, оборудованном интерактивной доской SMART Board с колонками; мультимедийным проектором Acer Projector; веб-камерой Microsoft LiveCam HD; системой для голосования Senteo: ресивером, 24 пультами управления, оснащённым программным обеспечением и имеющим свободный выход в интернет.

Таким образом, для реализации ООП по направлениям подготовки 030501 «Юриспруденция» и 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» в Академии созданы необходимые материально-технические условия.

В учебном процессе используются различные лицензионные программные продукты и комплексы, необходимые для полноценного обучения учащихся как основам ИКТ, так и использованию компьютеров в учебном процессе и для решения задач профессиональной деятельности.

Программные средства, используемые в учебном процессе:

Серверные операционные системы	Ubuntu Server 13.10 Ubuntu Server 12.04 CentOS 6 Microsoft Windows Server 2008 R2
Операционные системы рабочих станций	Microsoft Windows 7 Проф Microsoft Windows 8/8.1 Проф Microsoft Windows XP Проф (используется остаточно на нескольких ПК, где необходимо наличие данной ОС в связи с совместимостью программного обеспечения)
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office 2010 Standard Microsoft Office 2013 Standard
Системы управления базами данных	MySQL Server 5.6 Microsoft SQL Server 2010/2012 Express
Системы антивирусной защиты	Kaspersky Endpoint Security
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: сетевой учебно-методический комплекс
	Управление качеством: сетевой учебно-методический комплекс
	Инновационный менеджмент: сетевой учебно-методический комплекс

	Конституционное право Российской Федерации: сетевой учебно-методический комплекс
	Экологическое право: сетевой учебно-методический комплекс
	Инвестиционная стратегия: сетевой учебно-методический комплекс
	Система государственного управления: сетевой учебно-методический комплекс
	Основы организации муниципального управления: сетевой учебно-методический комплекс
	1С Предприятие Конфигурация Зарплата и Кадры
	UFR Документооборот
	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Персональные пакеты программ по специальностям	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: сетевой учебно-методический комплекс
	Управление качеством: сетевой учебно-методический комплекс
	Инновационный менеджмент: сетевой учебно-методический комплекс
	Конституционное право Российской Федерации: сетевой учебно-методический комплекс
	Экологическое право: сетевой учебно-методический комплекс
	Инвестиционная стратегия: сетевой учебно-методический комплекс
	Система государственного управления: сетевой учебно-методический комплекс
	Основы организации муниципального управления: сетевой учебно-методический комплекс
	1С Предприятие Конфигурация Зарплата и Кадры
	UFR Документооборот
	MicrosoftOfficeProject 2010
	MicrosoftOfficeVisioStandard 2010
	VisualParadigmfor UML
	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Программы компьютерного тестирования	Дистанционная обучающая среда Moodle
	Единый портал интернет-тестирования i-exam.ru
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	Дистанционная обучающая среда Moodle
	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронные версии	Дистанционная обучающая среда Moodle

учебных пособий по отдельным предметам и темам	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: сетевой учебно-методический комплекс
	Управление качеством: сетевой учебно-методический комплекс
	Инновационный менеджмент: сетевой учебно-методический комплекс
	Конституционное право Российской Федерации: сетевой учебно-методический комплекс
	Экологическое право: сетевой учебно-методический комплекс
	Инвестиционная стратегия: сетевой учебно-методический комплекс
	Система государственного управления: сетевой учебно-методический комплекс
	Основы организации муниципального управления: сетевой учебно-методический комплекс
Электронные библиотечные системы	АИБС MAPK-SQL
Специальные программные средства для научных исследований	Информационная система РГНФ (http://grant.rfh.ru/)
Программы для решения организационных, управленческих и экономических задач управления	АИБС MAPK-SQL
	Дистанционная обучающая среда Moodle
Другие программные средства	MicrosoftOfficeProject 2010
	MicrosoftOfficeVisioStandard 2010
	VisualParadigmfor UML

3.1.3. Методическая деятельность по образовательным программам. Использование инновационных методов в образовательном процессе

Содержание обучения и требования к знаниям, умениям и навыкам, получаемым в результате освоения учебных дисциплин (курсов) закреплены в соответствующей учебно-методической документации по основным образовательным программам.

Так, по каждой учебной дисциплине (курсу) преподавателями разработаны учебно-методические комплексы. Учебно-методические комплексы структурированы по следующим разделам:

1. *Организационно-методические указания*, которые определяют:

- цель и задачи учебной дисциплины;
- место учебной дисциплины в профессиональной подготовке выпускника, в том числе междисциплинарные связи;
- требования к уровню освоения содержания курса, которые закрепляют требования к знаниям и умениям студентов в результате освоения учебной дисциплины;
- основные виды учебных занятий в соответствии с учебным планом, включая сведения о применяемых традиционных и инновационных формах обучения;
- формы самостоятельной работы, при необходимости – темы, изучаемые самостоятельно;
- формы контроля знаний, включая текущий и промежуточный контроль, аттестацию, предусмотренную локальными актами академии.

2. *Программа учебной дисциплины*, которая содержит:

- наименование изучаемых тем, их краткое содержание с указанием дидактических единиц (для учебных дисциплин, закреплённых в ГОС ВПО по специальности, - в полном соответствии с указанными дидактическими единицами);
- план семинарских (практических) занятий с комментированием их содержания, формы проведения, при необходимости – методическими указаниями;
- варианты заданий письменных контрольных работ, предусмотренных планом;

3. *Тематические планы* учебной дисциплины, реализуемой для всех форм обучения (очная, заочная, в том числе по сокращённым программам), которые закрепляют:

- распределение часов, отведённых на изучение учебной дисциплины, по темам;
- распределение часов, отведённых на изучение учебной дисциплины, по видам занятий;

4. *Перечень учебных мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний студентов* с указанием:

- структуры контроля знаний (промежуточная и текущая аттестации, рубежный контроль, в том числе в форме интернет-тестирования, ежемесячная аттестация);
- перечня вопросов к зачёту/экзамену;

5. *Список литературы*, структурированный на основную (обязательную) и дополнительную, включающий при необходимости справочно-информационные материалы и интернет-ресурсы.

6. *Методические рекомендации преподавателю*, которые содержат рекомендации о видах и формах обучения, о применяемых методах, о формах и видах контроля.

7. *Методические рекомендации студенту*, которые могут содержать дополнительный справочный материал, комментарии к освоению отдельных разделов и тем программы, дополнительный иллюстративный материал в виде таблиц, схем, диаграмм, и др.

Учебная и производственная практики проводятся с целью закрепить теоретические знания. Все виды практик сопровождаются учебно-методической документацией:

- программой практики, разрабатываемой ответственным от кафедры преподавателям, структурированной в соответствии с целью и задачами практики и с требованиями к её результатам;

- дневником практики, позволяющим фиксировать ежедневные задания работодателя, результаты их выполнения, оценку ответственного за практику от работодателя и т.д.

Указанные документы позволяют студенту-практиканту сформировать отчёт о практике, который является обязательной формой контроля.

В целом методическая работа преподавателей, реализующих образовательные программы по специальностям «Юриспруденция» и «Документоведение и документационное обеспечение управления» ведётся в двух направлениях: разработка методических материалов для аудиторной и самостоятельной работы студентов и применение оптимальных (традиционных и инновационных) методов и средств обучения.

Первое направление работы реализуется главным образом в издании учебных пособий (прежде всего по спецкурсам), учебно-методических и методических пособий. За отчётный период преподавателями кафедр юридического факультета были изданы:

№ п/п	Название издания	Вид издания	Автор, отв. редактор
2008			
1	Политическая история России XX века	Учебное пособие	Ластунов И.И.
2	Гражданско-правовые договоры	Учебное пособие	Нусратуллина Р.Г.
3	Защита прав потребителей	Учебное пособие	Попова Л.И.
4	Исполнительное производство	Учебное пособие	Потапов В.Д.
5	Адвокатура РФ (Общая часть)	Учебное пособие	Потапов В.Д., Горбачева Т.Ю.
6	Криминология	Учебно- метод. пособие	Фёдорова И.В.
2009			
7	Совершение некоторых нотариальных действий	Учебно- метод. пособие	Батманова Л.В.
8	Регулирование труда отдельных категорий работников	Учебное пособие	Загоняева Л.А.
9	История государства и права зарубежных стран (ч.2)	Учебно- метод. пособие	Наймушин М.Е.

10	Правовые основы муниципальной службы	Учебное пособие	Павлова В.Х.
11	Конституционное право Республики Коми	Учебное пособие	Плоцкая О.А., Гурьева Л.А.
12	Источники (формы) права в Российской Федерации	Учебное пособие	Плоцкая О.А., Сивкова Л.А.
13	Семейное право	Учебное пособие	Попова Л.И.
14	Ответственность за должностные преступления	Учебное пособие	Потапов В.Д.
15	Правовые основы лицензионной деятельности	Учебное пособие	Усачёв С.А.
2010			
16	История государства и права зарубежных стран в период буржуазных революций	Учебно- метод. пособие	Наймушин М.Е.
17	Защита прав и свобод человека и гражданина в РФ	Учебно- метод. пособие	Попова В.В.
18	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел	Учебное пособие	Тетерина Т.В.
2011			
19	Инновации в юридическом образовании: модернизация процессов обучения и воспитания	Учебное пособие	Плоцкая О.А., Иванова Ж.Б.
2012			
21	Органы конституционного контроля в РФ	Учебно-метод. пособие	Гаврюсов Ю.В.
22	Трудовое право	Учебно-метод. пособие	Загоняева Л.А.
23	Инновационное преподавание юридических дисциплин: активные и интерактивные формы проведения занятий	Учебное пособие	Иванова Ж.Б., Плоцкая О.А., Князев А.Н.
24	Конституционное право России. Ч. 1.	Учебное пособие	Истиховская М.Д.
25	Конституционное право России. Ч. 2	Учебное пособие	Истиховская М.Д.
26	Основы системы государственной власти субъектов РФ	Учебно-метод. пособие	Истиховская М.Д.
27	Международное право	Учебно-метод. пособие	Макеев А.В.
28	Римское право	Учебно-метод. пособие	Макеев А.В.
29	Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе	Учебное пособие	Плоцкая О.А., Иванова Ж.Б., Таннинг Ж.Ф.
30	Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы	Учебное пособие	Попова В.В.

31	Правоведение	Учебное пособие	Попова В.В., Сивкова Л.А.
2013			
32	Защита прав несовершеннолетних	Учебно-метод. пособие	Аверина К.Н.
33	Экологическое право	Учебно-метод. пособие	Воронцова О.В.
34	Наследственное право	Учебно-метод. пособие	Гудцова А.В., Головков В.Л.
35	Российское предпринимательское право	Учебно-метод. пособие	Иванова Ж.Б.
36	Налоговое право	Учебно-метод. пособие	Коновалова З.А.
37	История	Учебно-метод. пособие	Ластунов И.И.
38	История государственного управления в России	Учебно-метод. пособие	Ластунов И.И., Гагиева А.К.
39	История мировых цивилизаций	Учебно-метод. пособие	Макеев А.В.

За отчётный период преподавателями кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики для студентов-документоведов издано:

№ п/п	Название издания	Вид издания	Автор, отв. редактор
2008			
1	Орфография и пунктуация русского языка в таблицах	Учебно-метод. пособие	Буина А.С.
2	Становление и формирование архивного дела в России (1917-1990). Ч.2	Учебное пособие	Гагиева А.К.
3	Основы документной лингвистики	Учебное пособие	Кушнир О.Н.
2009			
4	Нормативные правовые документы организации, регламентирующие делопроизводство	Учебно-метод. пособие	Буина А.С.
5	Информационные технологии управления персоналом	Учебное пособие	Козинец М.О., Мартюшев И.А.
6	Деловой этикет и протокол	Учебно-метод. пособие	Кондратова И.В.
7	Основы документирования управленческой деятельности	Учебное пособие	Кушнир О.Н., Кушнир М.В.
8	Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления	Учебное пособие	Мартюшев И.А., Козинец М.О.
9	Аудит кадровых документов	Учебно-метод. пособие	Минаева Н.В.
10	Математические методы обработки информации	Учебное пособие	Славко Т.И.
11	Компьютерная обработка текстовой информации	Учебное пособие	Тюкавина И.А.
12	Разработка управленческого решения	Учебно-метод. пособие	Ткачёв С.А., Козинец М.О.
2010			
13	Становление и формирование архивного дела в России.	Учебное пособие	Гагиева А.К.

	Ведомственные архивы (ч. 3)		
14	Организация государственных учреждений в России: история и современное состояние	Учебное пособие	Гагиева А.К., Кондратова И.В.
15	Документоведение. Ч. 1	Учебно-метод. пособие	Киросова Н.В.
16	Документоведение. Ч.2.	Учебно-метод. пособие	Киросова Н.В.
17	Правовые основы документационного обеспечения управления	Учебное пособие	Мартюшев И.А.
2011			
18	Русский язык и культура речи	Учебно-метод. пособие	Бунчук Т.Н.
19	Организация государственных учреждений России (IX-XX вв.)	Учебное пособие	Гагиева А.В., Кондратова И.В.
20	Система образования в Республике Коми в условиях трансформации российского общества (сер. 1980-х - сер. 1990-х гг.)	Учебное пособие	Кушнир М.В., Минаева Н.В., Тюкавина И.А.
21	Аспекты русской прикладной динамической лингво-концептологии	Учебное пособие	Кушнир О.Н.
22	Грамматический комментарий	Учебное пособие	Ломайкина И.С.
23	Коми кыв	Учебно-метод. пособие	Пунегова Г.В.
24	Документирование деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти	Учебно-метод. пособие	Широкова Е.И.
25	Конфиденциальное делопроизводство	Учебно-метод. пособие	Широкова Е.И.
2012			
26	Источниковедение	Учебное пособие	Гагиева А.К.
27	Основы национальной безопасности	Учебно-метод. пособие	Гагиева А.К.
28	Документальное сопровождение трудовых отношений	Учебно-метод. пособие	Садек М.О.
29	Организация и технология документационного обеспечения управления	Учебно-метод. пособие	Широкова Е.И.
2013			
30	Культура русской речи	Учебно-метод. пособие	Бунчук Т.Н., Кушнир О.Н.
31	История русского языка	Учебно-метод. пособие	Кушнир О.Н.
32	Письменные деловые коммуникации	Учебно-метод. пособие	Кушнир О.Н., Тодика М.В.
33	Правовые основы документационного обеспечения управления в РФ	Учебно-метод. пособие	Мартюшев И.А.
34	Кадровое делопроизводство	Учебно-метод. пособие	Минаева Н.В.
35	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле	Учебно-метод. пособие	Садек М.О., Мартюшев И.А.

36	Математические методы обработки информации	Учебно-метод. пособие	Славко Т.И.
37	Компьютерные технологии подготовки документов	Учебно-метод. пособие	Тюкавина И.А.
38	Технические средства в документационном обеспечении управления и архивов	Учебно-метод. пособие	Тюкавина И.А.
39	Организация конфиденциального делопроизводства	Учебно-метод. пособие	Широкова Е.И.

- 35 учебных и учебно-методических пособия «Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления» (Мартюшев И.А., Садек М.О.), «Математические методы обработки информации» (Славко Т.И.), «Компьютерная обработка текстовой информации» (Тюкавина И.А.), «Основы документирования управленческой деятельности» (Кушнир О.Н., Тодика М.В.), «Становление и формирование архивного дела в России» (Гагиева А.К.), «Основы документной лингвистики» (Кушнир О.Н.), «Деловой этикет и протокол» (Кондратова И.В.), «Аудит кадровых документов» (Минаева Н.В.), «Конфиденциальное делопроизводство» (Широкова Е.И.), «Документирование деятельности законодательных (представительных) органов власти» (Широкова Е.И.), «Документальное сопровождение трудовых отношений» (Садек М.О.), «Технические средства в документационном обеспечении управления и архивном деле» (Тюкавина И.А.) и др.;

Также за отчетный период было издано 13 методических и практических пособий, включая рабочие тетради, в том числе для органов местного самоуправления: «Организационно-распорядительные документы органов местного самоуправления» (Тодика М.В.), «Справочно-информационная система документации в органах местного самоуправления» (Минаева Н.В.), «Деятельность муниципального архива» (Гагиева А.К.), «Работа с обращениями граждан в органах местного самоуправления» (Киросова Н.В.) и др.

Вместе с тем следует обозначить проблему, не решённую в полной мере с прошедшей в 2009 г. аккредитации. Речь идёт о том, что часть обязательных дисциплин ГОС ВПО по специальности не обеспечено полноценными учебниками (дисциплины программно-информационного цикла, дисциплины специального цикла). Учебные и учебно-методические пособия, издаваемые преподавателями академии, в значительной степени решают эту проблему, однако, пока недостаточным является участие в ее решении Учебно-методического объединения вузов России по историко-архивоведению (комиссия по специальностям «Документоведение и документационное обеспечение управления» и «Архивоведение», в настоящее время – по направлению «Документоведение и архивоведение»).

Второе направление методической работы – применение оптимальных методов и средств в аудиторной и внеаудиторной работе – развивается очень активно. В большей степени это обусловлено развитием информационных компьютерных технологий и материально-техническим обеспечением ООП.

Так, все лекционные занятия (либо отдельные лекционные темы) проводятся в сопровождении слайд-презентаций, на практических занятиях используются компьютерные информационные технологии. Широко распространены такие формы, как выполнение заданий в творческих группах, деловые и ролевые игры и др.

Формы и методы работы в аудитории и организация самостоятельной работы студентов представлены в учебно-методических комплексах учебных дисциплин (курсов).

3.2. Кадровое обеспечение подготовки специалистов.

Кадровое обеспечение учебного процесса является одним из составляющих в качественной подготовке специалистов. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса определяются государственными образовательными стандартами.

Реализация специальности 030501.65 «Юриспруденция» осуществляется кафедрами Академии. В Академии разработан и утвержден перспективный план подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров.

Выпускающими являются 5 кафедр (кафедра уголовного процесса и прокурорского надзора; кафедра уголовного права и криминологии; кафедра гражданского права и процесса; кафедра государственно-правовых дисциплин; кафедра конституционного и муниципального права), которые в своей работе взаимодействуют со структурными подразделениями Академии, в том числе по учебно-методическим и кадровым вопросам. Планы развития кафедр и отчеты по разным направлениям их деятельности обсуждаются на заседаниях Учёного совета Академии, а также на заседаниях иных коллегиальных органов Академии (Научно-методическом совете, Совете по науке и др.) и на заседаниях кафедр.

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 030501 «Юриспруденция» содержание ООП закрепляется в разработанных перспективных (на весь период обучения) учебных планах и актуализируется в ежегодных рабочих учебных планах.

Основным направлением при формировании кадрового потенциала кафедр юридического профиля является подготовка научно-педагогических кадров по программам послевузовского профессионального образования. За период с 2009 г. по настоящее время были защищены **кандидатские диссертации** следующими преподавателями юридического факультета:

Воронцова О.В. Специальность 12.00.06 – земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право (2011 г.).

Аверина К.Н. Специальность 12.00.06 – земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право (2011 г.).

Попова В.В. Специальность 12.00.02 – конституционное право; муниципальное право (2011 г.)

Кутишенко Д.С. Специальность 12.00.02 – конституционное право; муниципальное право (2010 г.).

Мартышин М.Ю. Специальность 12.00.02 – конституционное право; муниципальное право (2009 г.)

Истиховская М.Д. Специальность 12.00.02 – конституционное право; муниципальное право (2010 г.)

Докторские диссертации:

Потапов В.Д. Специальность 21.00.09 – уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза; оперативно-розыскная деятельность (2013г.)

За отчётный период преподаватели выпускающих кафедр прошли обучение:

Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии)
Аверина Кристина Николаевна, доцент	Университет Российской академии образования, «Нормативно-правовое обеспечение деятельности по охране прав детей», 2008; Институт государства и права, соискательство по специальности экологическое право, 2010-2011; Российская академия правосудия, Международная научно-практическая конференция «Современные теоретические и практические проблемы реализации международного и российского земельного и экологического права», учебно-методический семинар «Применение интерактивных форм обучения экологическому и земельному праву по программам бакалавриата и магистратур», 2013
Барбир Иван Павлович, преподаватель	Консультант Плюс, 2013
Воробьев Виктор Викторович, доцент	Консультант Плюс. Технология ПРОФ, 2010
Воронцова Оксана Викторовна, доцент	Консультант плюс, 2008; Консультант плюс, 2010; АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Внедрение программ дистанционного обучения, 2012; Консультант плюс, 2012; Natur Vards Verket, сыктывкарский государственный университет, Seminar on Sustainable Development of Northern Areas: Swedish Experiences and Russian realities, 2012; ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Деловой этикет, протокол и имидж государственных и муниципальных служащих, 2013; Российская академия правосудия (РАП), Московский государственный юридический университет (МГЮУ) учебно-методический семинар «Применение интерактивных форм

	обучения экологическому и земельному праву по программам бакалавриата и магистратур», 2013
Головков Вячеслав Леонидович, доцент	Российская академия правосудия, Москва, Организация работы экзаменационных комиссий при квалификационных коллегиях судей в субъектах РФ, 2011; Актуальные проблемы апелляционного рассмотрения гражданских дел в практике работы судей верховных, краевых, областных и равных им судов, 2012; Практика в административном составе судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ, 2013
Гудцова Анастасия Валерьевна, доцент	The course of lectures on European contract law, 2011; Коми республиканская академия государственной службы и управления», Урегулирование трудовых конфликтов с применением процедуры медиации: правовые и практические аспекты, 2012; Сыктывкарский государственный университет, преподаватель третьего тысячелетия, 2012; Санкт-Петербургский государственный университет, соискательство по специальности научных работников «Гражданское право; предпринимательское право, семейное право, международное частное право», 2012-2017.
Елькин Сергей Кимович, доцент	ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Договорное право: актуальные проблемы и анализ судебной практики, 2012
Епихин Александр Юрьевич, профессор	Член диссертационных советов: 1) специальность -12.00.09 - уголовный процесс (г.Москва) 2) специальность 12.00.12 - криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность (секретный) (г.Нижний Новгород)
Загоняева Людмила Александровна, доцент	ГОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Регистрация электронных изданий высшего профессионального образования. 2008; НП «Консорциум профессионального менеджмента», Документационное обеспечение управленческой деятельности, Актуальные изменения трудового законодательства новое в регулировании трудовых отношений и кадровом делопроизводстве в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях, 2012; ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Урегулирование трудовых конфликтов с применением процедуры медиации: правовые и практические аспекты, 2012 Межрегиональный центр повышения квалификации Санкт-Петербургского государственного университета технологии и дизайна, Организация преподавания юридических дисциплин, 2013

<p>Иванова Жанна Борисовна, доцент</p>	<p>Научно-инновационный центр, конференция «Научное творчество XXI века», 2011; Приволжский научно-исследовательский центр, Современная юриспруденция: правовая мысль и практика право применения, 2012; Приволжский научно-исследовательский центр, Научно-издательский центр «Коллоквиум», Правовая Россия: теория и практика, 2012; Научно-издательский центр апробация, Москва, Реализация компетентностного подхода и метода моделирования и модернизации результатов образования в вузе, 2012; Инновации в юридическом образовании: модернизация процессов обучения и воспитания, 2012; АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Актуальные вопросы государственного регулирования трудовой деятельности, 2012; Stuttgart, European Applied Science modern: approaches in scientific researches, 2013</p>
<p>Коновалова Зинаида Алексеевна, доцент</p>	<p>Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации, Налогообложение юридических лиц, 2009; Центр подготовки персонала ФНС г. Нижний Новгород, Налогообложение юридических лиц. Администрирование налога на прибыль, 2012; Обучается в магистратуре Нижегородского филиала РАНХ; Учебный центр ОАО «Единая электронная торговая площадка», тренинг для получения практических навыков по работе на электронной торговой площадке ЕЭТП и является сертифицированным специалистом по работе с электронной торговой площадкой ЕЭТП, 2013</p>
<p>Ластунов Игорь Иванович, доцент</p>	<p>ГОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Регистрация электронных изданий высшего профессионального образования. 2008; Учебно-консультационный центр, г. Йошкар-Ола, Специализированный семинар-совещание по теме «Оценка качества подготовки студентов по дисциплине «Отечественная история цикла ГСЭ», 2010; Консультант Плюс, 2012; ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Юрист на государственной и муниципальной службе, 2012</p>
<p>Масленников Александр Вячеславович, доцент</p>	<p>Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Учебно-методический семинар для преподавателей образовательных учреждений, участвующих в реализации антикоррупционных программ, 2012</p>
<p>Митюшев Дмитрий Ильич, доцент</p>	<p>Российский центр обучения избирательным технологиям при Центральной избирательной комиссии РФ, Москва, Юридическое обеспечение избирательного процесса, 2009; Консультант Плюс-профессионал, 2009; Московский областной филиал Санкт-петербургского университета профсоюзов, Москва, Управление конфликтами в избирательном</p>

	процессе, 2012
Олейник Иван Иванович, доцент	Управление по делам гражданской обороне и чрезвычайным ситуациями г. Сыктывкара, Руководители нештатных противопожарных формирований, 2011; Российская академия правосудия, актуальные проблемы применения административного законодательства в практике работы судей районных (городских) судов, 2012
Осипов Василий Николаевич, доцент	ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Автономные учреждения: правовые, организационно-управленческие аспекты создания и деятельности, 2010 Консультант Плюс Профессионал, 2012 Журнал «уголовный процесс», Вебинар «Новые правила апелляционного обжалования судебных решений, вступающей в силу с 2013: что учесть судьям и участникам процесса», 2012 Журнал «Трудовые споры», вебинар «Лица с семейными обязанностями. Как не допустить конфликтных ситуаций с беременными женщинами и работниками, имеющими детей», 2012; Журнал «Трудовые споры», вебинар, Конфликтное увольнение. Неизвестные риски и новые аргументы работодателя, 2013
Попова Виктория Валерьевна, доцент	Учебный центр подготовки руководителей Совершенствование системы аттестации научных и научно-педагогических работников в ученых степенях и ученых званиях, 2011; АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы управления», Общество, государство и информационные технологии 2011; ННОУ Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, Педагогика и психология профессионального образования, 2012; Консультант Плюс, 2012; ННОУ «Межотраслевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров», Современные образовательные технологии как основа реализации компетентностно-ориентированных ООП и учебных дисциплин в соответствии с ФГОС ВПО, 2013
Попова Любовь Ивановна, доцент	Высшие академические курсы управления МВД России, Укрепление законности в деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей, 2009
Потапов Василий Джонович, профессор	Национальное аккредитационное агентство в сфере образования, Москва, Разработка аккредитационных педагогических измерительных материалов по отдельным дисциплинам юридического профиля, 2008; Коми республиканская академия государственной службы и управления, Внедрение программ дистанционного обучения, 2012; Юридический институт научно-исследовательский университет «Белгородский государственный университет», Реализация конституционных принципов в законодательстве на современном этапе», 2013
Сафин Равиль Минивалеевич, доцент	Санкт-Петербургский филиал ФГКОУ ДПО «Институт повышения квалификации Следственного комитета Российской Федерации», Криминалистическое обеспечение предварительного следствия,

	2013
Сивкова Людмила Александровна, доцент	Национальное аккредитационное агентство в сфере образования, Москва, Разработка аккредитационных педагогических измерительных материалов по отдельным дисциплинам юридического профиля, 2008; КонсультантПлюс, 2012
Четверикова Лариса Владимировна, доцент	Сыктывкарский лесной институт (филиал) ГОУ ВПО «Санкт-Петербургская лесотехническая академия им С.М. Кирова», Актуальные вопросы управления организацией, 2013

В соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта реализация основной образовательной программы по специальности «Юриспруденция» в структуре вуза, реализующего программу высшего юридического образования должно быть не менее трех кафедр юридического профиля. На данный момент в структуру юридического факультета Академии входят 6 кафедр: кафедра истории и теории государства и права, которая была создана с 01 сентября 2002 г.; кафедры уголовного процесса и прокурорского надзора, уголовного права и криминологии, государственно-правовых дисциплин, конституционного и муниципального права, которые были образованы 1 сентября 2013 г.; а также кафедра гражданского права и процесса, которая была создана с 01 сентября 2002 г. в качестве кафедры гражданско-правовых дисциплин (с 01 сентября 2009 г. переименована в кафедру гражданского права и процесса).

Такой состав кафедр юридического факультета является наиболее оптимальным для реализации программ специальности «Юриспруденция», направления бакалавриата «Юриспруденция» и перспективного направления магистратуры «Юриспруденция», учитывая специализации и профили подготовки, а также требования ФГОС ВПО по направлению подготовки 050900.68 Юриспруденция (магистратура) в части состава кафедр.

Также в соответствии с требованиями ГОС ВПО вести преподавание по общепрофессиональным дисциплинам могут преподаватели, имеющие базовое юридическое образование и/или ученую степень кандидата (доктора) юридических наук. При этом, иметь ученую степень (звание) должны не менее 60% преподавателей общепрофессиональных дисциплин. Доля штатных преподавателей и/или штатных совместителей по общепрофессиональным дисциплинам должна быть не менее 30%.

Основную образовательную программу по специальности «Юриспруденция» в Академии реализуют 48 преподавателей. Из них доля ППС, работающих на штатной основе 50% (24 чел.); доля ППС с учеными степенями и (или) званиями 70,8 % (34 чел.); доля ППС с уч. степенью доктора наук и (или) званием профессора 4,1% (2чел.). Цикл общепрофессиональных дисциплин реализуют 30 преподавателей. Из них доля ППС, работающих на штатной основе 50% (15чел.); доля ППС с учеными степенями и (или) званиями 83,3 % (25 чел.).

Реализация специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» осуществляется также кафедрами Академии.

Выпускающей кафедрой является кафедра документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики, заведует кафедрой кандидат филологических наук Кушнир Ольга Николаевна

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» содержание ООП закрепляется в разработанных перспективных (на весь период обучения) учебных планах и актуализируется в ежегодных рабочих учебных планах.

Учебный процесс по специальности обеспечивает квалифицированный профессорско-преподавательский состав.

Цикл ГСЭ реализуют 13 преподавателей, из них 9 чел. имеют учёную степень кандидата наук, в том числе 2 чел – учёную степень доктора наук, 8 чел. являются штатными преподавателями академии.

Цикл ЕН реализуют 6 преподавателей, из них 3 чел. имеют учёную степень, в том числе 1 чел. – учёную степень доктора наук, 4 чел. являются штатными преподавателями академии.

Циклы ОПД и ДС реализуют 28 преподавателей, из них 19 чел. имеют учёную степень, в том числе 4 чел. – учёную степень доктора наук, 20 чел. являются штатными преподавателями академии.

Выпускающая кафедра ведёт планомерную работу по подготовке научно-педагогических кадров. Так, в течение отчётного периода 4 преподавателям присвоены учёные степени: кандидата исторических наук (Минаева Н.В., Тодика М.В., Тюкавина И.А.), доктора филологических наук (Кушнир О.Н.); 3 преподавателя представили к обсуждению диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук (Киросова Н.В., Мартюшев И.А., Садек М.О.), 1 преподаватель прикреплен соискателем для защиты диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук (Широкова Е.И.).

В течение отчётного периода троим преподавателям присвоено учёное звание доцента по кафедре документоведения: Минаевой Н.В., Тодике М.В., Тюкавиной И.А.

Преподаватели выпускающей кафедры постоянно повышают квалификацию, обучаясь на курсах повышения квалификации в ведущих вузах и профильных организациях и участвуя во внутривузовском обучении на тематических семинарах. Так, за отчётный период преподаватели кафедры прошли обучение на 39 семинарах (курсах) в ведущих вузах, научно-исследовательских институтах, в специализированных центрах, в том числе ООО «Консультант-плюс», на 7 семинарах, организованных академией; 2 преподавателя (Минаева Н.В., Широкова Е.И.) прошли обучение в ГАОУ ВПО КРАГСИУ по программе профессиональной переподготовки «Юрист на государственной и муниципальной службе». Следует указать, что большая часть штатных преподавателей кафедры, будучи

руководителями/специалистами структурных подразделений академии, осуществляет педагогическую работу на условиях внутреннего совместительства, что положительно сказывается на качестве реализуемых ими учебных дисциплин (курсов). Это позволяет решить комплекс проблем общеузовских и собственно кафедральных. Так, неоднократно в течение отчетного периода повышали квалификацию преподавателей кафедры: проф. Кушнир О.Н., доц. Минаева Н.В., доц. Тюкавина И.А., ст. преп. Мартюшев И.А., ст. преп. Садек М.О.

Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)
Гагиева А.К., профессор	ФГОУ ВПО «Северо-Западная академия государственной службы», Организация делопроизводства и архивоведения в органах государственной власти, 2008
	АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы управления», Общество, государство и информационные технологии, 2011
	АНО ВПО Образования Центросоюза Российской Федерации «российский университет кооперации» Чебоксарский кооперативный институт (филиал), Методика преподавания учебных дисциплин гуманитарного профиля в условиях двухуровневой системы образования, 2012
	ФБУ «Всероссийский научно исследовательский институт документоведения и архивного дела, Муниципальный архив: организация и методика работы, 2012
	Российская академия наук Уральское отделение Коми научный центр, I Всероссийская молодежная архивная школа «Документальное наследие России в современных исторических и социогуманитарных исследованиях: пространство источника», 2013
Киросова Н.В., старший преподаватель	ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы управления», Внедрение программ дистанционного обучения, 2012
	ООО «Консультант Плюс», Консультант Плюс Технология ПРОФ, 2012
	Сыктывкар, ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», Документационное обеспечение государственного и муниципального управления, 2013
Кушнир О.Н., профессор	ННОУ «Институт управления, прикладной экономики и права», Управление качеством высшего профессионального образования и развития компетентностного подхода в образовательной деятельности, 2008
	ННОУ «Институт управления, прикладной экономики и права», Педагогика и психология образования на семинаре «Рекомендации по разработке основных образовательных программ в соответствии со стандартами третьего поколения», Повышение качества подготовки научных и научно-

	<p>педагогических кадров. Об изменениях в работе диссертационных советов в связи с утверждением новой номенклатуры научных работников, 2009</p> <p>Москва, Международная школа управления «Интенсив» РАГС, «Культура письменной деловой речи и язык законодательства», 2010</p> <p>Москва, Российская академия народного хозяйства при Президенте Российской Федерации, Письменная деловая русская речь: язык законодательства и служебных документов, 2011</p> <p>АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по программе «Общество, государство и информационные технологии», 2011</p> <p>ЗАО Агентство деловой информации, Москва, Правила подготовки внутренних нормативных правовых актов компании (Юридическая техника), 2012</p> <p>Отраслевой центр повышения квалификации по архивному делу и документационному обеспечению управления Федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела», Деловая переписка: составление, оформление, язык и стиль, 2012</p>
Ломайкина И.С.	<p>ГОУ ВПО КРАГСИУ при Главе Республики Коми, Регистрация электронных изданий высшего профессионального образования, 2008</p> <p>АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по программе «Общество, государство и информационные технологии», 2011</p>
Мартюшев И.А.	<p>Отраслевой центр повышения квалификации ВНИИДАД, Делопроизводство на основе ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 СИБД «Управление документами. Общие требования», 2008</p> <p>Москва, Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации, Вопросы оптимизации предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий, 2010</p> <p>Москва, Международная промышленная академия, Новое в системе высшего профессионального образования, Мастер-класс Представление сведений о вузе в Федеральную информационную систему госаккредитации: новые показатели, новая технология, 2011</p> <p>ООО «Консультант Плюс», 2012</p>
Минаева Н.В.	<p>Сыктывкар КонсультантБезопасность, Заработная плата – 2010: выплаты, компенсации, удержания, страховые взносы, пособия, налоговый учет, новые формы деклараций, Грамотно проведенное увольнение (прекращение трудового договора), 2010</p> <p>Москва, Институт повышения квалификации информационных работников «Новое в правовом регулировании трудовых отношений работников образовательных учреждений. Система оплаты труда. Пенсионное обеспечение», 2010</p> <p>Сыктывкар, ООО Семинары Коми, Взаимоотношения с трудовой инспекцией и другими контролирующими органами,</p>

	Старый новый федеральный закон о персональных данных, 2011
	ИП Ширшакова С.Я. Проблемы и перспективы трудового законодательства в условиях современного образования, 2012
	ООО «КонсультантПлюс», КонсультантПлюс Технология ПРОФ, 2012
	ООО «Семинары Коми», Совмещение должностей на одном предприятии, 2012
	НП «Консорциум профессионального менеджмента», Актуальные изменения трудового законодательства. Новое в регулировании трудовых отношений и кадровом делопроизводстве в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях, 2012
	ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», юрист на государственной и муниципальной службе, 2012
	ФГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования», Кадровая политика и работа с персоналом в отдельных образовательных учреждениях, 2012
	Санкт-Петербург, ФГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования», Кадровая политика и работа с персоналом в образовательных учреждениях, 2013
	Учебный центр подготовки руководителей, Кадровая работа в вузе в современных условиях, 2013
	ФГБОУ ДПО «Международная академия современного знания», Проблемы развития малого и среднего предпринимательства, 2013
Славко Т.И.	Институт качества высшего образования НИТУ «МИСиС», Системное проектирование и реализация компетентностно-ориентированных ООП в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, 2011
	ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет экономики, статистики и информатики», Преподаватель в среде e-learning, 2013
Тюкавина И.А.	ГОУ ВПО КРАГСИУ при Главе Республики Коми, Регистрация электронных изданий высшего профессионального образования, 2008
	Москва, Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации, Вопросы оптимизации предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий, 2010
	Москва, Институт качества высшего образования НИТУ «МИСиС», Системное проектирование и реализация компетентностно-ориентированных ООП, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, 2011
	АОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы управления», Общество, государство и информационные технологии, 2011
Широкова Е.И.	ГОУ ВПО «Российский государственный гуманитарный университет», Документоведение и документационное

	обеспечение управления, 2009; ФГОУ академия ДПО «Учебный центр подготовки руководителей», Современные технологии документационного обеспечения управления вузом, 2009
	Центр делового развития «Профи карьера», Москва, «Коммерческая тайна. Конфиденциальное делопроизводство», 2010
	ГАОУ ВПО «Коми республиканская академия государственной службы и управления», юрист на государственной и муниципальной службе, 2012
Садек М.О.	ГОУ ВПО КРАГСИУ при Главе Республики Коми, Регистрация электронных изданий высшего профессионального образования, 2008
	Санкт-Петербургский центр научно-технической информации «Прогресс», Работа военно-учетных подразделений (работников) организации по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, 2009
	Санкт-Петербург, Межрегиональный институт экономики и права, Актуальные вопросы кадрового делопроизводства. Локальные нормативные акты, 2010

Таким образом, проведённый анализ свидетельствует о том, что кадровое обеспечение учебного процесса по образовательным программам отвечает требованиям Государственного образовательного стандарта. Преподаватели выпускающих кафедр постоянно повышают квалификацию, обучаясь на курсах повышения квалификации в ведущих вузах и профильных организациях и участвуя во внутривузовском обучении на тематических семинарах.

4. Качество подготовки специалистов.

4.1. Оценка уровня требований при приеме абитуриентов.

Качество подготовки студентов в вузе в значительной степени зависит от уровня требований при конкурсном отборе абитуриентов, который определяется состоянием профориентационной работы по каждой специальности, организацией конкурса по поданным заявлениям и при зачислении, а также требованиями, предъявляемыми к абитуриентам на вступительных испытаниях.

Прием на специальности 030501 «Юриспруденция» и 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» проводился в 2008-2010 гг. в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Вступительные испытания на анализируемые специальности проводились в соответствии с Правилами приёма, «Положением о вступительных испытаниях», утверждаемыми ежегодно Учёным советом КРАГСИУ. Для всех категорий поступающих на места, финансируемые из средств республиканского бюджета, бюджетов муниципальных образований, учреждений и предприятий различных форм собственности, а также на

дополнительные места (с полным возмещением затрат) проводятся одинаковые вступительные испытания.

Зачисление в число студентов проводилось как на очную, так и заочную форму обучения.

С 2011 г. в соответствии с п.2 статьи 17 Федерального закона от 01 декабря 2007 г. №309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» прием на данные специальности был прекращен.

Требования к абитуриентам определялись в соответствии с действующим законодательством, Уставом Академии, ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Академию, а также государственными образовательными стандартами.

Начиная с 2009 г., в соответствии с нормативными правовыми актами все абитуриенты, получившие предыдущее среднее полное (общее) образование до 2009 г., сдавали вступительные экзамены по материалам Академии. Материалы вступительных испытаний предполагали письменную тестовую форму. Все остальные абитуриенты поступали в Академию по материалам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

Для привлечения абитуриентов Академией проводились мероприятия профориентационного, организационного и методического характера. Среди этих мероприятий – участие в «Ярмарке учебных мест» (ежегодное мероприятие, проводимое ГОУ ДПО «Коми республиканский центр профориентации и психологической поддержки молодёжи» и Управлением образования г. Сыктывкара); участие в профориентационных мероприятиях в городах и районах республики, ежегодно проводимых центрами занятости в муниципальных образованиях; ежегодное участие в специализированной выставке «Наука. Образование. Карьера» в г. Сыктывкар, Ухта (организаторы - ООО «Коми ЭКСПО», Центр делового образования и сотрудничества Республики Коми, Торгово-промышленная палата Республики Коми); участие в издательских проектах средств массовой информации; проведение Дня открытых дверей, выездные мероприятия в образовательных учреждениях республики и т.д.

Анализ динамики количества заявлений за 2008-2010 гг. позволяет сделать выводы, что в целом количество заявлений абитуриентов как на очную форму обучения (диаграмма 1), так и заочную (диаграмма 2) на каждую специальность варьируется. При этом можно отметить, что абитуриенты, подающие документы на заочную форму обучения, как правило, более целенаправленно поступают для получения высшего образования, большую часть таких абитуриентов, как правило, уже имеют среднее профессиональное или высшее образование.

Следует отметить, что бюджетных мест в данный период в Академии не было, все студенты обучались за счет средств физических и (или) юридических лиц, что говорит о престижности и востребованности обучения в Академии.

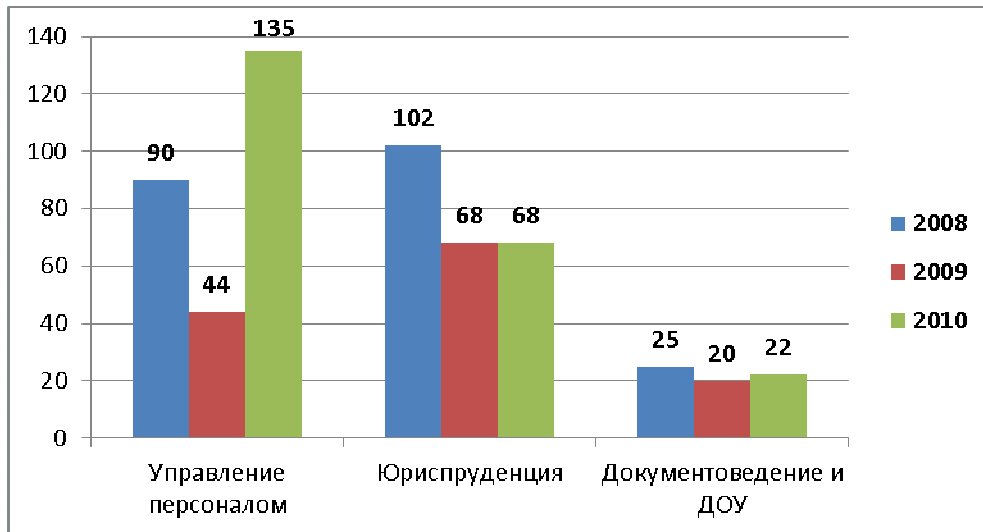


Диаграмма 1. Динамика количества поданных заявлений на очную форму обучения

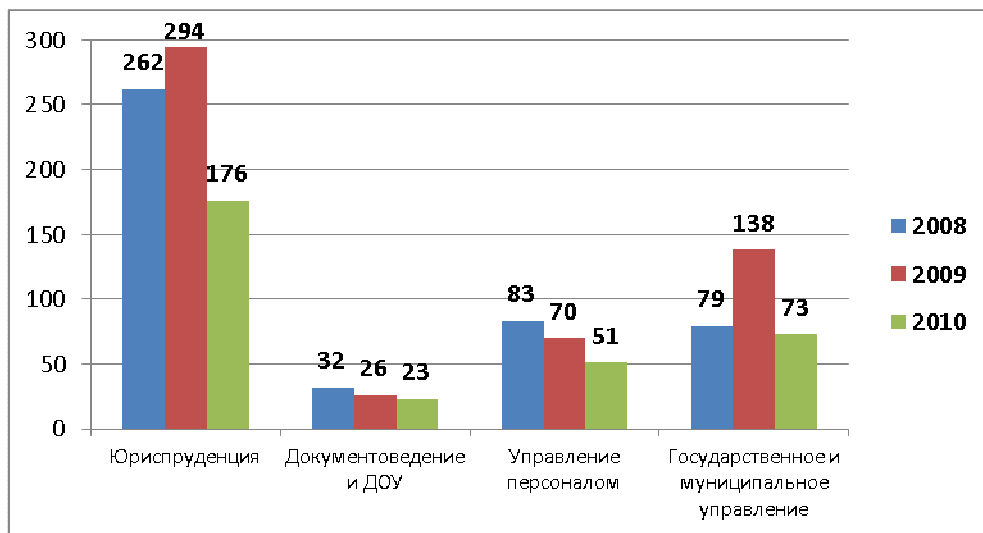


Диаграмма 1. Динамика количества поданных заявлений на заочную форму обучения

В целом, итоги приёмных кампаний в Академию, с учетом специфики реализуемой направленности, можно считать удовлетворительными. Структура подготовки специалистов соответствует профилю Академии и лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Таким образом, проведённый анализ уровня требований при приёме по специальностям 030501 «Юриспруденция» и 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» свидетельствует о стабильной востребованности специалистов в области юриспруденции и меньшей заинтересованности абитуриентов в получении специальности в области документоведения.

4.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС ВПО. Анализ результатов контроля знаний студентов.

Оценка качества знаний студентов, их подготовленность к требованиям Государственного образовательного стандарта определяется в академии в

соответствии с локальными актами академии, прежде всего с Положением о системе контроля качества обучения (утверждено Учёным советом КРАГСиУ). Положение регламентирует ряд процедур, позволяющих анализировать текущую успеваемость, проводить контроль остаточных знаний и оперативно реагировать на подготовку к Итоговой государственной аттестации. Таковыми процедурами являются: ежемесячная аттестация, контроль текущей успеваемости (в ходе зачётно-экзаменационных сессий), рубежный контроль, итоговая государственная аттестация. В ходе самообследования были проанализированы результаты рубежного контроля (ФЭПО), текущего контроля и результаты Итоговых государственных испытаний.

Анализ ежегодных результатов по дисциплинам, включённым в интернет-экзамен (ФЭПО), наряду с результатами текущего контроля знаний позволяет выявлять трудные для освоения темы по каждой учебной дисциплине, неотработанность определённых навыков и т.д., а значит планировать и проводить корректирующие мероприятия.

1. Ежемесячная (промежуточная) аттестация направлена на контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов в течение семестра, в том числе контроль самостоятельной работы студентов. Ежемесячно каждый студент получает аттестацию/неаттестацию по заявленным параметрам. В случае неаттестации он обязан в установленной преподавателем форме и в установленное время «отработать» задолженности; по итогам семестра неаттестованный студент не допускается к текущей зачетно-экзаменационной сессии как не выполнивший учебный план.

2. Текущая аттестация (результаты зачетно-экзаменационных сессий) проводится в соответствии с утвержденным учебным планом специальности и графиком организации учебного процесса. В соответствии с уставом КРАГСиУ в течение одного учебного года студенты сдают не более 10 экзаменов и 12 зачетов, исключение составляют студенты, обучающиеся по сокращенным программам. Оценка знаний студентов проводится на основе Фондов оценочных средств (ФОС).

Большое внимание уделяется таким современным оценочным средствам как конкретные ситуации (кейсы) и проекты, которые позволяют оценить не только уровень теоретических знаний студентов, но и умение применять их в анализе практики.

Широко используются для контроля знаний и традиционные формы оценочных средств: контрольные вопросы, тесты, задачи

Промежуточный контроль в период зачетно-экзаменационной сессии является основным видом контрольно-оценочной деятельности в системе управления качеством обучения, по результатам которой принимается решение о продолжении обучения студентов в следующем семестре или отчислении их из-за академической неуспеваемости. По окончании каждой сессии результаты промежуточного контроля обобщаются и анализируются деканом и заведующими кафедрами для принятия предупреждающих и корректирующих

действий. Выборочный анализ качественных показателей сессий представлен в приведенных таблицах.

Анализ качества успеваемости студентов очной формы обучения по специальности «Юриспруденция».

Сессия и учебный год	Средний балл по результатам сессии	Качество успеваемости
Зимняя экзаменационная сессия 2010/2011 учеб.года	4,22	79,28%
Летняя экзаменационная сессия 2010/2011 учеб.года	3,51	61,85%
Зимняя экзаменационная сессия 2011/2012 учеб.года	4,44	88,75%
Летняя экзаменационная сессия 2011/2012 учеб.года	3,87	75%
Зимняя экзаменационная сессия 2012/2013 учеб.года	4,27	81,97%
Летняя экзаменационная сессия 2012/2013 учеб.года	4,18	70,63%

Анализ качества успеваемости студентов очной формы обучения по специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления».

Сессия и учебный год	Средний балл по результатам сессии	Качество успеваемости
Зимняя экзаменационная сессия 2010/2011 учеб.года	3,89	76,35%
Летняя экзаменационная сессия 2010/2011 учеб.года	4,19	76,61%
Зимняя экзаменационная сессия 2011/2012 учеб.года	4,2	82,29%
Летняя экзаменационная сессия 2011/2012 учеб.года	3,45	61,86%
Зимняя экзаменационная сессия 2012/2013 учеб.года	3,83	55,77%
Летняя экзаменационная сессия 2012/2013 учеб.года	4,33	87,18%

В целом результаты успеваемости студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Документоведение и документационное обеспечение управления», удовлетворяют требованиям ГОС ВПО и демонстрируют их подготовленность к профессиональной деятельности.

3. Рубежный (ректорский) контроль в форме Федерального Интернет-экзамена.

Рубежный (ректорский) контроль в форме Федерального интернет-экзамена (ФЭПО) является элементом системы контроля качества обучения, позволяющим осуществлять контрольно-оценочную деятельность в отношении качества усвоения студентами дисциплин специальности с выявлением

объективных результатов усвоения учебного материала в предыдущий период обучения (контроль остаточных знаний), а также по дисциплинам, изучаемым в данном семестре (контроль текущих знаний).

Основным принципом при проведении контроля в форме ФЭПО является принцип независимости и объективности оценки результатов.

Механизм данного контроля реализуется посредством процедуры on-line тестирования студентов очной формы обучения по дисциплинам учебного плана в рамках ФЭПО.

Рубежный (ректорский) контроль в форме ФЭПО проводится два раза в год в пределах сроков, установленных организаторами проведения ФЭПО.

Контроль проводится в соответствии с планом-графиком, утверждаемым научно-методическим советом Академии. Проект плана-графика составляется центром инновационных технологий и обеспечения качества образования по согласованию с деканами факультетов и заведующими кафедрами.

По результатам проведения рубежного (ректорского) контроля в форме ФЭПО центр инновационных технологий и обеспечения качества образования готовит аналитическую справку о результатах участия Академии в ФЭПО. Результаты участия в ФЭПО выносятся на обсуждение научно-методического совета Академии и на заседания кафедр, где принимается решение о мерах корректирующего и предупреждающего характера.

Таким образом, контроль знаний студентов в форме Федерального интернет-экзамена осуществлялся не только при проведении самообследования, а является регулярной плановой процедурой, проводимой каждый семестр в рамках системы контроля качества обучения.

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования проводится по двум направлениям: компетентностный подход – для программ бакалавриата, традиционный подход – для специалитета.

Федеральный интернет-экзамен: традиционный подход позволяет провести диагностику результатов образовательного процесса по дисциплине в соответствии с требованиями ГОС-П, характеризующую уровень знаний и умений студентов. Центральное место при анализе результатов тестирования занимает обеспечение единства требований к базовой подготовке студентов с учетом оценки выполнения требований государственных образовательных стандартов профессионального образования. Для традиционного подхода в рамках данного проекта разработаны банки тестовых заданий, гармонизированные с банками аккредитационного тестирования.

В рамках традиционного подхода используется инвариантная модель педагогических измерительных материалов (ПИМ). В данной модели предложен структурный подход к конструированию ПИМ на основе формирования инвариантов содержания дисциплины для групп ООП, отсюда и название модели – инвариантная.

Основным структурным элементом измерителя является дидактическая единица (ДЕ) дисциплины. Оптимальное число ДЕ дисциплины находится в пределах от 4 до 14, при этом каждая ДЕ раскрывается заданиями одинаковой

трудности по нескольким темам, что позволяет обеспечить полный охват содержания дисциплины.

Структура формирования выводов по освоению дисциплины представлена в таблице:

Объект оценки	Показатель освоения дисциплины	Критерий освоения дисциплины
Дидактическая единица (ДЕ)	Процент правильно выполненных заданий в рамках одной ДЕ	50% правильно выполненных заданий одной ДЕ, оценка освоения ДЕ проводится в бинарной шкале «освоена – не освоена»
Студент	Процент освоенных дидактических единиц дисциплины	100% освоенных дидактических единиц дисциплины
Выборка студентов ООП	Процент студентов, освоивших все дидактические единицы дисциплины	60% студентов, освоивших все дидактические единицы дисциплины

В следующей таблице представлена динамика участия выборок студентов, обучающихся по анализируемым специальностям, в разных этапах ФЭПО.

Цикл	Дисциплина	Процент студентов освоивших все ДЕ дисциплины. В скобках указано число студентов, принявших участие в тестировании								
		ФЭПО-10 (декабрь 2009 г.)	ФЭПО-11 (май- июнь)	ФЭПО-12 (декабрь 2010)	ФЭПО-13 (апрель – июнь)	ФЭПО-14 (декабрь 2011 г.)	ФЭПО-15 (май- июнь)	ФЭПО-16 (декабрь 2012)	ФЭПО-17 (март- июнь)	ФЭПО-18 (декабрь 2013 г.)
030501.65 Юриспруденция										
ГСЭ	Английский язык	-	37% (27)	-	25% (8)	-	20% (15)	-	-	-
ГСЭ	Отечественная история	30% (20)	-	-	-	-	-	-	-	-
ГСЭ	Политология	45% (22)	-	76% (17)	60% (10)	-	42% (28)	-	-	-
ГСЭ	Русский язык и культура речи	-	89% (35)	-	87% (31)	-	-	-	-	-
ГСЭ	Социология	36% (19)	-	82% (23)	-	-	-	-	-	-
ГСЭ	Философия	72% (18)	-	77% (36)	-	77% (18)	-	-	-	-
ГСЭ	Экономика	42% (19)	-	47% (34)	-	21% (19)	-	-	-	-
ЕН	Концепции современного естествознания	10% (20)	-	30% (26)	-	89% (19)	-	-	-	-
ЕН	Математика и информатика	47% (19)	-	-	40% (30)	-	-	-	-	-
ОПД	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОПД	Конституционн	66%	84%	-	80%	-	82%	-	70%	-

	ое право России	(21)	(19)		(10)		(29)		(17)	
ОПД	Международно е право	-	-	-	75% (16)	71% (14)	-	42% (14)	54% (11)	66%(9)
ОПД	Теория государства и права	65% (38)	30% (10)	73% (19)	-	100% (15)	-	85% (14)	-	-
ОПД	Уголовное право	68% (41)	-	71% (32)	94% (17)	86% (23)	-	48% (27)	31% (19)	41% (12)
ОПД	Администрати вное право	-	76% (21)	70% (31)	-	100% (9)	-	90% (10)	-	-
ОПД	Гражданское право	-	40% (40)	60% (20)	82% (17)	69% (13)	91% (23)	-	78% (19)	76% (13)
ОПД	Экологическое право	-	16% (38)	28% (25)	-	50% (28)	-	52% (17)	-	-
ОПД	Криминалисти ка	-	59% (22)	71% (14)	-	64% (14)	-	80% (10)	63% (11)	100% (10)
ОПД	Трудовое право	-	-	-	100% (16)	-	71% (14)	71% (14)	90% (11)	88%(9)
032001.65 Документоведение и документационное обеспечение управления										
ГСЭ	Английский язык	-	16% (12)	60% (10)	33% (3)	0% (3)	0% (4)	-	-	-
ГСЭ	Отечественная история	48% (29)	-	33% (21)	-	25% (16)	-	27% (11)	50% (6)	-
ГСЭ	Политология	28% (14)	35% (14)	-	19% (21)	0% (4)	28% (7)	-	-	28%(7)
ГСЭ	Русский язык и культура речи	66% (15)	93% (15)	-	63% (19)	-	-	-	-	14%(7)
ГСЭ	Социология	-	-	15% (13)	-	33% (3)	25% (4)	-	-	28%(7)
ГСЭ	Философия	-	-	-	-	33% (3)	-	-	-	-
ГСЭ	Экономика	16% (6)	5% (20)	-	-	0% (3)	0% (2)	-	-	-
ЕН	Концепции современного естествознания	0% (7)	-	20% (10)	-	42% (7)	-	-	-	-
ЕН	Математика и информатика	0% (7)	27% (11)	-	28% (7)	-	-	-	-	-
ОПД	Менеджмент	10% (28)	41% (27)	25% (12)	44% (9)	27% (11)	14% (7)	40% (5)	0% (6)	-

Как уже было отмечено, результаты каждого этапа ФЭПО доводятся до преподавателей, заведующих кафедрами и студентов, выносятся на обсуждение на заседания кафедр, на заседания научно-методического совета и размещаются на официальном сайте Академии.

Так, например, анализ результатов последнего этапа ФЭПО (ноябрь-декабрь 2013 г.), проводимого в рамках самообследования, позволил сделать следующие выводы.

Обучающиеся по специальности «Юриспруденция» традиционно показали достаточно высокий уровень усвоения дисциплин профессионального цикла: из 5 дисциплин 4 освоены на уровне выше 60%. Однако, дисциплина «Уголовное право» на протяжении последних трех этапов ФЭПО осваивается на уровне ниже 60%. Анализ данной ситуации показал, что недостаточный уровень освоения данной дисциплины не является результатом системной

проблемы в ее преподавании. Так сопоставление результатов освоения дидактических единиц не показало явной закономерности в низком уровне освоения той или иной дидактической единицы всей группой студентов выборки. Таким образом, полученный результат, скорее всего, связан с субъективными особенностями освоения дисциплины каждым из студентов, что, в конечном счете, сказывается на общем результате.

Обучающиеся по специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления» показали недостаточный уровень освоения дисциплин. Так, результат освоения дисциплин «Политология» и «Социология» является невысоким на протяжении нескольких этапов ФЭПО. Анализ итогов освоения студентами дисциплины «Политология» выявил то, что наиболее низкие результаты студенты показывают по двум дидактическим единицам: История развития политической науки и мировая политика и международные отношения. Такая же ситуация наблюдается по дисциплине «Социология»: дидактические единицы «социальные изменения и процессы глобализации», «история социологии», «социальные группы и общности», «личность и общество». Преподавателям, реализующим данные учебные дисциплины, было рекомендовано уделять больше внимания на указанные темы при преподавании дисциплины. Анализ освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» показал, что наибольшие проблемы у студентов вызвали вопросы, входящие в дидактическую единицу «Культура речи». При этом отчасти такую ситуацию можно объяснить тем, что в настоящее время на программах специалитета обучаются студенты 4 и 5 курсов, изучившие указанную дисциплину на 1 курсе. Таким образом, тестирование проводилось на оценку остаточных знаний по дисциплине, изученной более года назад. Такая же ситуация характерна и для остальных дисциплин (в основном это дисциплины циклов ГСЭ и ЕН), выносимых на тестирование среди студентов специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления».

Также следует отметить некоторые погрешности при обобщении результатов, предоставляемых для анализа, связанные с тем, что на тестирование ФЭПО выносятся дисциплины как текущего, так и промежуточного контроля. Соответственно, общий итоговый процент освоения дисциплины складывается из результатов тестирования студентов по текущим и остаточным знаниям. Соответственно, уровень знаний у данных групп студентов будет разным. Такой подход может применяться, однако он не позволяет достигнуть детальности анализа и учета всех возможных факторов. Отчасти эта погрешность нивелируется анализом преподавателями протоколов тестирования конкретных студенческих групп, вплоть до рассмотрения результатов тестирования каждого конкретного студента.

Таким образом, результаты находятся в прямой зависимости от состава конкретной учебной группы и в целом определяются сформированностью/несформированностью базы на предшествующих этапах обучения. В то же время является важным усиление систематической

методической работы со стороны преподавателей по соответствующим дисциплинам.

4.3. Итоговая аттестация выпускников

Качество знаний выпускников анализировалось комиссией на основании отчетов председателей государственных аттестационных комиссий и отчетов по самообследованию реализации основных образовательных программ.

Виды итоговых государственных испытаний по специальностям определяются в соответствии с ГОС ВПО. Ежегодно программы государственных экзаменов обновляются и утверждаются учёным советом Академии.

Защите выпускной квалификационной работе предшествует обсуждение на выпускающей кафедре с обязательным внутрикафедральным рецензированием. Как правило, обсуждение проводится не позднее, чем за месяц до назначенного срока итоговой государственной аттестации. Опыт проведения обсуждений показал их эффективность.

Для проведения итоговой государственной аттестации приказом ректора создаются государственные экзаменационные комиссии, председатель государственной аттестационной комиссии утверждается ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Республики Коми. Для каждой специальности утверждается график прохождения итоговой государственной аттестации.

По окончании итоговой государственной аттестации ежегодно формируется отчет председателя государственной аттестационной комиссии, который рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, на учёном совете Академии, где и утверждается. Анализируются не только количественные, но и качественные показатели. Особое внимание уделяется замечаниям и предложениям по итогам работы государственной аттестационной комиссии с целью более качественного прохождения итоговых испытаний выпускниками последующих годов.

По специальности *030501 «Юриспруденция»* итоговая государственная аттестация включает в себя: итоговые государственный экзамен по «Теории государства и права», итоговый государственный экзамен по специализации («Государственное право», «Гражданское право», «Уголовное право») и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые государственные экзамены выявляют уровень теоретической подготовки выпускников к решению профессиональных задач. Таким образом, в программу итоговых государственных экзаменов включены вопросы, охватывающие обязательный минимум содержания, прежде всего федерального компонента общепрофессионального и специального циклов дисциплин, а также части обязательных дисциплин вузовского компонента.

Итоговый государственный экзамен в части определения теоретических знаний студентов проводится в устной форме. В государственной аттестационной комиссии представлены как преподаватели, ведущие научную и педагогическую деятельность и имеющие ученую степень и звание, так и специалисты органов государственной власти федерального и регионального уровней, представители правоохранительных, судебных органов, многие из которых имеют ученую степень и звание.

Выпускные квалификационные работы выполняются студентами, как правило, на основе материалов тех организаций, в которых они проходили преддипломную практику. Выпускающие кафедры придерживаются принципа сохранения баз практик на протяжении всего периода обучения (информация о базах практик – на официальном сайте Академии: http://www.krags.ru/?page_id=460 в разделе «Наши партнеры»). Указанный принцип формирования тематики учебно-научных работ, включая тематику выпускных квалификационных работ, сохраняется и для обучающихся по заочной форме. Вместе с тем подход к формированию тематики здесь ещё более индивидуализирован, поскольку определяется местом работы студента-заочника. Такой подход позволяет не только раскрыть тему в теоретическом, но и практическом аспекте, так как базируется на использовании эмпирического материала, полученного студентом на практике.

Результаты итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 030501 «Юриспруденция»:

Год	Форма обучения	Виды итоговой государственной аттестации				
		Государственный экзамен по теории государства и права		Государственный экзамен по специализации		Защита выпускных квалификационных работ (качество, %)
		средний балл	качество знаний, %	средний балл	качество знаний, %	
2008	очная	4,1	76	3,8	57,7	62
	заочная	3,5	49	3,6	50,0	85
2009	очная	3,9	85	3,9	65,0	80
	заочная	3,6	48	3,6	49,3	79
2010	очная	4,8	100	4,7	94,7	91
	заочная	3,8	56	4,1	75,2	92
2011	очная	4,4	84	4,3	89,5	97
	заочная	3,8	62	4,0	76,4	92
2012	очная	3,9	73	4,4	86,7	94
	заочная	3,8	59	3,9	66,3	89
2013	очная	4,5	100	4,4	92,9	100
	заочная	3,6	47	3,7	57,5	93

Государственной аттестационной комиссией были внесены следующие предложения по улучшению подготовки студентов:

- необходимо уточнение тем выпускных квалификационных работ. Например, тему «Совершение преступлений с использованием компьютерных

технологий», целесообразно было бы определить как «Профилактика преступлений...» или «Правовые проблемы борьбы с ...»

- среди рецензий не всегда имеются замечания к тексту (оформлению и качеству содержания) выпускной квалификационной работы. Необходимо напоминать рецензентам о необходимости выявления подобных замечаний и их отражения в тексте рецензии.

- качественный состав рецензентов следует улучшать в направлении повышения их должностного, руководящего статуса. Целесообразно, заранее определив и согласовав работу по рецензированию, определить перечень таких рецензентов, имеющих статус руководителя (его заместителя) правоохранительного органа или суда.

В отчёте председателя государственной аттестационной комиссии отмечено соответствие уровня выпускников по специальности «Юриспруденция» требованиям ГОС ВПО, а также отмечены следующие положительные результаты работы выпускающих кафедр:

- привлечение к руководству выпускными квалификационными работами научных руководителей из числа преподавателей, специализирующихся в своих научных исследованиях и в процессе преподавания по темам руководимых ими работ, а также высококвалифицированных специалистов органов государственной власти и управления;

- участие в составе Государственной аттестационной комиссии представителей сторонних организаций и организаций-заказчиков;

- все рецензии на выпускные квалификационные работы составлены внешними лицами, не работающими в Академии.

Таким образом, итоговая государственная аттестация по специальности 030501.65 «Юриспруденция» является закономерным итогом планомерной работы в течение всего периода обучения. В целом анализ результатов ежегодной итоговой государственной аттестации позволяет утверждать, что они соответствуют требованиям ГОС ВПО по специальности 030501.65 «Юриспруденция», а выпускники Академии по данной специальности готовы к профессиональной деятельности, соответствующей квалификационным требованиям.

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен по специальности и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговый государственный экзамен призван, прежде всего, выявить теоретическую подготовку выпускников к решению профессиональных задач. Вместе с тем документационное обеспечение управления – утилитарная отрасль, где, прежде всего, важны практические навыки и умения. В связи с этим на итоговом государственном экзамене предусмотрено и выполнение практических заданий.

Выпускные квалификационные работы выполняются студентами, как правило, на материале тех организаций, в которых они проходили разные виды

практик. Выпускающая кафедра документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики придерживается принципа сохранения баз практик на протяжении всего периода обучения.

Результаты итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления»:

Год	Форма обучения	Виды итоговой государственной аттестации		
		<i>Итоговый государственный экзамен</i>		<i>Защита выпускных квалификационных работ</i> (качество, %)
		<i>средний балл</i>	<i>качество знаний, %</i>	
2008	очная	4,0	72,8	90
2009	очная	4,1	64,3	93
	заочная	4,0	44,4	89
2010	очная	3,9	62,5	100
	заочная	3,4	43,5	30
2011	очная	4,2	88,9	100
	заочная	3,7	42,9	62
2012	очная	3,9	58,3	70
	заочная	3,6	41,7	67
2013	очная	3,3	33,4	34
	заочная	3,9	57	91

Решением государственной аттестационной комиссии в 2013 г. были особо отмечены 6 внедрённых в работу разных организаций оргразработок (инструкции по делопроизводству, таблицы и альбомы унифицированных форм документов, формы гражданско-правовых договоров и др.), представленных как результат выпускных квалификационных работ; 4 оргразработки рекомендованы государственной комиссией к внедрению; 7 выпускных квалификационных работ рекомендованы государственной комиссией к частичной публикации.

В отчёте председателя государственной аттестационной комиссии отмечено соответствие уровня выпускников по специальности 032001 «Документоведение и документационное обеспечение управления» требованиям ГОС ВПО, а также особо отмечены следующие положительные результаты работы выпускающей кафедры:

- разнообразная тематика выпускных квалификационных работ;
- прикладной характер исследований, в результате чего подавляющее количество выпускных квалификационных работ являются оргпроектами, внедрёнными/внедряемыми в деятельность конкретных организаций;
- включение в материалы государственного экзамена практических заданий;
- постоянная актуализация учебных планов, обусловленная в том числе и запросами студентов (например, введение учебной дисциплины «Электронные архивы», «Система оценки показателей деятельности службы

документационного обеспечения управления», «Документирование договорных отношений»).

Вместе с тем Государственной аттестационной комиссией отмечены некоторые недоработки в представленных к защите выпускных квалификационных работ, которые в выпускных квалификационных работах выпускников следующих лет должны быть устранены, а именно: в ряде работ нет достаточного обоснования эффективности проектов, в том числе материальных, кадровых, технологических; в ряде работ слабо представлен обзор литературы; отдельные работы выполнены в контексте постановки проблемы, конкретные пути её решения лишь обозначены.

В целом анализ результатов ежегодной итоговой государственной аттестации позволяет утверждать, что они соответствуют требованиям ГОС ВПО по специальностям 030501 «Юриспруденция» и 032100 «Документоведение и документационное обеспечение управления», выпускники Академии по данной специальности готовы к профессиональной деятельности, соответствующей квалификационным требованиям.

5. Научно-исследовательская работа

Порядок организации и проведения научной работы в академии регламентируется следующими документами:

- Положением о научно-исследовательской работе;
- Положением о Совете по науке;
- Положением о научно-исследовательской работе студентов;
- Положением о Студенческом научном обществе;
- Положением о порядке финансирования НИР;
- Перспективными и годовыми планами научно-исследовательской работы.

Научная работа в академии осуществляется в многообразных формах. В академии проводятся научные исследования, конференции и научные семинары, публикуются монографии, научные статьи и тезисы преподавателей и аспирантов, работают Совет по науке, а также Совет Студенческого научного общества.

Целью научно-исследовательской деятельности академии является совершенствование процесса образования в системе подготовки специалистов в области управления и права; проведение фундаментальных научных исследований по вопросам становления и развития государственности в Республике Коми с точки зрения традиционных и инновационных механизмов обеспечения эффективности управления, а также исследования правовой системы региона, проведение прикладных исследований научно-методических проблем качества образования, проблем управления формированием инновационных механизмов социально-экономического развития Республики

Коми, а также проблем развития муниципальных образований Республики Коми.

Одной из основных задач научно-исследовательской деятельности академии является достижение максимальных результатов от совместной работы научных исследований профессорско-преподавательского состава, аспирантов, студентов, а также кафедр и подразделений, и привлечение дополнительных бюджетных и внебюджетных финансовых средств.

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) осуществляется в академии по утверждённой тематике и реализуется как отдельными кафедрами, так и межкафедральными научными коллективами. Тематика научных исследований составлена таким образом, чтобы отражать основные тенденции общественного развития, управления социально-экономическим развитием региона, отражать проблемы формирования гражданского общества и органов государственной власти и местного самоуправления, осуществлять поиск наиболее оптимальных решений в указанных направлениях развития. Тематический план научно-исследовательской работы академии систематически актуализируется.

С февраля 2008 г. научно-исследовательская работа Академии ведётся по утверждённым долгосрочным темам, рассчитанным на 2008/2012 гг.:

1. Фундаментальное научное исследование «Устойчивое развитие субъектов Российской Федерации как основа реализации ее стратегических приоритетов». Основание для проведения НИР - решение Учёного совета Академии от 21 февраля 2008 г. (протокол № 4). Научный руководитель НИР – Грибанов В.В., д-р полит. наук, профессор кафедры управления социально-политическими процессами Академии.

2. Прикладное научное исследование «Правовая система как элемент устойчивого развития субъекта Российской Федерации». Основание для проведения НИР - решение Учёного совета Академии от 21 февраля 2008 г. (протокол № 4). Научный руководитель НИР – Гаврюсов Ю.В., канд. юрид. наук, зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин Академии.

3. Прикладное научное исследование «Научно-методические проблемы качества образования». Основание для проведения НИР - решение Учёного совета Академии от 21.02.2008 (Протокол № 4). Научный руководитель НИР – Михальченкова Н.А., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и государственного и муниципального управления Академии.

4. Прикладное научное исследование «Проблемы развития муниципальных образований Республики Коми». Основание для проведения НИР - решение Совета по науке от 05 февраля 2009 г. (протокол № 2). Научные руководители НИР – Кушнир О.Н., канд. филол. наук, доцент кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики Академии, Ткачев С.А., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и государственного и муниципального управления Академии.

В 2010-2011 гг. в Академии реализовывались следующие долгосрочные научные темы:

1. Фундаментальное научное исследование «Становление и развитие государственности в Республике Коми». Основание для проведения НИР - решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол № 3). Научный руководитель НИР – Грибанов В.В., д-р полит.наук, профессор кафедры управления социально-политическими процессами Академии. В рамках фундаментальной НИР выделены два направления:

- «Традиции и инновации в обеспечении эффективного управления» (продолжение). Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол №3).

- «Правовая система как элемент устойчивого развития субъекта Российской Федерации» (продолжение). Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол №3).

2. Прикладное научное исследование «Научно-методические проблемы качества образования». Основание для проведения НИР - решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол № 3). Научный руководитель НИР – Михальченкова Н.А., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и государственного и муниципального управления Академии.

В 2012 году был утвержден новый тематический план научно-исследовательской работы академии. С 2012 г. в академии реализуются следующие научные темы фундаментальных и прикладных исследований:

1. Фундаментальное научное исследование **«Процессы развития региональной системы государственно-политического управления»**. Основание для проведения НИР - решение Ученого Совета КРАГСИУ от 29.03.2012 (Протокол № 7). Руководители НИР – Грибанов В.В., д-р полит. наук, профессор кафедры управления социально-политическими процессами КРАГСИУ, Коневская А.В., канд. полит. наук, доцент кафедры управления социально-политическими процессами КРАГСИУ.

2. Прикладное научное исследование **«Научно-методические проблемы качества образования»**. Основание для проведения НИР - решение Ученого Совета КРАГСИУ от 29.03.2012 (Протокол № 7). Руководитель НИР – Михальченкова Н.А., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и государственного и муниципального управления КРАГСИУ.

3. Прикладное научное исследование **«Правовая система как элемент устойчивого развития субъекта Российской Федерации»**. Основание для проведения НИР – решение ученого Совета КРАГСИУ от 29.03.2012 (Протокол №7). Руководитель НИР – Гаврюсов Ю.В., канд. юр. наук, доц., зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин КРАГСИУ.

4. Прикладное научное исследование **«Проектирование информационно-документационных процессов в организациях различных организационно-правовых форм»**. Основание для проведения НИР – решение ученого Совета КРАГСИУ от 29.03.2012 (Протокол №7). Руководитель НИР – Гагиева А.К., д-р ист. наук, проф. кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики КРАГСИУ.

В период 2008-2013 гг. в Академии выполнялись также исследования по индивидуальным темам НИР, а именно:

1. «Эволюция русской концептосферы на рубеже XX-XXI вв.: Вопросы динамической лингвоконцептографии». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 31 августа 2009 г. (протокол № 1). Руководитель НИР – Кушнир О.Н., канд. филол. наук, доцент, заведующий кафедрой документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики.

2. «Демографическая ситуация в городах Коми АССР по материалам Всесоюзных переписей населения 1979-1989 гг.». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол № 3). Руководитель НИР – Козинец М.О., старший преподаватель кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики.

3. «История становления и развития государственных органов стандартизации в Коми АССР – Республике Коми». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол № 3). Руководитель НИР – Мартюшев И.А., преподаватель кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики.

4. «История становления делопроизводства в Республике Коми с 1920-х годов по настоящее время». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 17 декабря 2009 г. (протокол № 3). Руководитель НИР – Аврамова Е.И., преподаватель кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики.

5. «Основные начала проверки судебных решений в суде вышестоящей инстанции». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 30 сентября 2010 г. (протокол № 1). Руководитель НИР – Потапов Василий Джонович, канд. юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой уголовного права и процесса.

6. «Белое движение – вооруженные формирования на территории европейской части России в годы Гражданской войны 1917-1920 гг.». Основание для проведения НИР – решение учёного совета Академии от 28 октября 2010 г. (протокол № 2). Руководитель НИР – Ластунов Игорь Иванович, канд. ист. наук, доцент, заведующий кафедрой истории и теории государства и права.

В рамках всех выполняемых НИР проводилась апробация результатов в форме докладов на конференциях всех уровней, статей в научных журналах, в том числе в ведущих рецензируемых журналах и зарубежных изданиях, изданы монографии, в том числе коллективные. Результаты НИР внедряются в образовательный процесс, прежде всего – отдельными темами или разделами спецкурсов. Результаты исследования используются в учебных дисциплинах Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальностям в рамках УГС, реализуемым в КРАГСиУ. На основе исследования разработаны специальные курсы для слушателей программ дополнительного профессионального образования.

Результаты исследований представлены в форме научного отчета руководителя НИР, а также в монографиях, учебных пособиях, статьях изданий КРАГСИУ, статьях российских изданий, диссертационных исследованиях.

В целом за отчетный период преподавателями кафедры документоведения, архивоведения и прикладной лингвистики представлены следующие результаты НИР:

- опубликовано 5 монографий;
- опубликовано 43 статьи в ведущих рецензируемых изданиях;
- по результатам исследований опубликовано 2 учебных пособия;
- 9 практических и методических пособий.

Преподавателями кафедр юридического факультета :

- опубликовано 16 монографий;
- опубликовано 53 статьи в ведущих рецензируемых журналах;
- учебных пособий 24;
- учебно-методических пособий 16;
- Методических пособий 1.

Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (2008-2013 гг.)

год, шт	2008	2009	2010	2011	2012	2013	ИТОГО
УГС							
Гуманитарные науки	14	25	22	35	30	17	143

Основные направления и результаты вышеперечисленных научных исследований отражаются в ежегодно издаваемых Академии научных журналов и сборниках:

- научный журнал «Вестник КРАГСИУ. Серия «Теория и практика управления» (издается с 1999 г., с 2013 г. журнал включен в базу РИНЦ), с 2013 года издается 2 раза в год;
- научный журнал «Вестник КРАГСИУ. Серия «Государство и право» (издается с 1998 г., с 2013 г. журнал включен в базу РИНЦ), с 2014 г. планируется издание данного журнала 2 раза в год;
- сборник научных трудов «Становление и развитие системы управления в России» (издавался с 2007 года по 2012 год);
- сборник научных трудов «Правовая система как элемент устойчивого развития субъекта Российской Федерации» (издавался с 2009 г. по 2012 г.);
- сборник научных статей «Информационно-документационные процессы и технологии: история и современность» (издается с 2013 года).

Одной из форм апробаций результатов научных исследований является организация и проведение ежегодной конференции «Политические, экономические и социокультурные аспекты регионального управления на Европейском Севере» - за отчетный период проведены VII-XI конференции (до 2008-2009 гг. статус Всероссийская научно-теоретическая конференция, 2010-2012гг. - статус Всероссийская научно-теоретическая конференция (с международным участием), 2013г. – Всероссийская научно-теоретическая

конференция, в материалах Северного социально-экологического конгресса «Социальные перспективы и экологическая безопасность». Кроме того, результаты НИР отражены также в материалах конференций, семинаров, круглых столов и т.д., проводимых в других вузах и научных учреждениях. Кроме того, в 2011 г. совместно с Региональным отделением ООО «Ассоциация юристов России» по Республике Коми была проведена Всероссийская научно-практическая конференция «Правовая система как элемент устойчивого развития субъекта Российской Федерации», посвященной 90-летию государственности Республики Коми.

Кроме того, за отчетный период преподаватели Академии защитили ряд кандидатских и докторских диссертаций.

**Сведения о защищенных диссертациях профессорско-преподавательским составом
КРАГСиУ**

2008 г.				
№ п/п	Ф.И.О.	Тема диссертации	Место защиты	Присваиваемая ученая степень
1	Тюкавина И.А.	Издательское дело в РК в 1985 – 1995 гг.: опыт становления в новых исторических условиях	Диссертационный совет ДМ 212.301.05 при Чувашском государственном университете им. И.Н. Ульянова	Кандидат исторических наук
2009 г.				
2	Гайер А.В.	«Политико-управленческая эффективность административной реформы (на примере Республики Коми)»	Диссертационный совет Д 212.232.14 при Санкт-Петербургском государственном университете.	Кандидат политических наук
3	Кушнир М.В.	«Государственная политика в области начального и среднего профессионального образования в Республике Коми (середина 1980-х – конец 1990-х гг.)»	Диссертационный совет ДМ 212.301.05 при Чувашском государственном университете им. И.Н. Ульянова	кандидат исторических наук
4	Минаева Н.В.	«Система подготовки управленческих кадров в Республике Коми (середина 1980-х – 1990-е гг.)»	Диссертационный совет ДМ 212.301.05 при Чувашском государственном университете им. И.Н. Ульянова	кандидат исторических наук
5	Юркина О.В.	Жанровые нормы "путешествия" и идиостиль писателя : очерки путешествия И.А. Гончарова	Диссертационный совет Д212.232.18 Санкт-Петербургского государственного университета	Кандидат филологических наук

		"Фрегат "Паллада"		
6	Мартышин М.Ю.	Государственная тайна как объект конституционно-правового регулирования	Диссертационный совет Д502.006.01 Российской академии государственной службы при Президенте РФ	Кандидат юридических наук
7	Сотникова О.А.	Организация деятельности студентов по раскрытию содержательных связей в курсе алгебры педагогического вуза	Московский городской педагогический университет	Доктор педагогических наук
2010 год				
8	Мацук Александр Михайлович (внеш)	Реализация государственной политики в области безопасности дорожного движения в региональных условиях в середине 1930-х – начале 2000-х гг. (на материалах Республики Коми)	Институт истории и археологии Уральского отделения РАН Диссертационный совет Д. 004.011.01	Кандидат исторических наук
9	Кутишенко Денис Сергеевич (внеш)	Роль правовых позиций Конституционного суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации в развитии избирательного законодательства	Белгородский государственный университет Диссертационный совет Д 212.015.07	Кандидат юридических наук
2011 г.				
10	Воронцова О.В.	Юридическая ответственность за порчу земли	Диссертационный совет Д 002.002.01; Институт государства и права Российской академии наук (119991, г. Москва, ул. Знаменка, д.10.) 11.11.2011	Кандидат юридических наук
11	Кондраль Д.П.	Управление процессами модернизации политической системы современной России (региональный аспект)	Диссертационный совет Д 502.007.05.; ФГОУ ВПО «Северо-Западная академия государственной службы» (199178, г. Санкт-Петербург, Васильевский остров,	Кандидат юридических наук

			Средний пр., д. 57, ауд. 324.) 27.12.2011 г.	
12	Попова В.В.	Конституции республик в составе РФ: современное состояние и пути развития (на примере РК)	Диссертационный совет Д212.015.07 при Белгородском государственном университете (г. Белгород, ул. Победы, д.85)	Кандидат юридических наук
13	Феоктистова О.А.	Политическое лидерство и электоральные предпочтения россиян : на материалах избирательных процессов в Рязанской области	Диссертационный совет Д 002.015.05 при Институте философии РАН	Кандидат политических наук
2012 г.				
14	Чарина Анна Михайловна	«Этнический фактор в развитии региональных политических элит (на примере «финно-угорских регионов» Российской Федерации)»	Совет при Саратовской государственной юридической академии №1 от 22.05.2012, атт. дипл 09/4-10716К от 01.08.2012	Кандидат политических наук
2013 г.				
15	Потапов В.Д.	«Основные начала проверки судебных решений в контрольно проверочных стадиях и производствах уголовного судопроизводства России».	Диссертационный совет: Д 521.023.02 НОУ ВПО «Московская академия экономики и права». 26.04.2013г.	Доктор юридических наук

Научно-исследовательская работа студентов

Система НИРС в Академии является составной частью подготовки квалифицированных специалистов и реализуется путем внедрения элементов научного творчества студентов во все формы учебного и внеучебного процессов.

В академии с целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности студентов традиционными стали следующие научные мероприятия:

- студенческие научные конференции и семинары;
- отбор и представление студентов и аспирантов для участия в конкурсах, олимпиадах и конференциях различных уровней;

- информирование студентов и аспирантов по тематике и направлениям исследований, проводимых вузом.
- привлечение студентов к работе по внутривузовскому гранту.
- -неделя студенческой науки (с 2010г.).

Как правило, апробация материалов студенческих исследований осуществляется на проводимых Академией традиционных научных мероприятиях. Так, ежегодно в Академии проводится научно-практическая конференция молодых исследователей. В период с 2008 г. по 2011 г. данная конференция носила название «Социально-экономические, политические и правовые основы государственного управления». С 2012 г. в Академии проводится межрегиональный молодежный научный форум «Академическая весна», в котором принимают участие аспиранты и студенты Академии и других научных и образовательных учреждений Республики Коми, а также других городов и областей.

Кроме того, 06-08 мая 2013 г. на базе Академии состоялась XXIX Международная конференция студентов финно-угроведов (IFUSCO-2013). Конференция является крупнейшим студенческим международным форумом в рамках финно-угорского сотрудничества народов мира.

Важными элементами в общей системе научно-исследовательской работы студентов Академии являются научно-практические семинары, «круглые столы», которые, как правило, проводятся в рамках мероприятий Недели студенческой науки, проводимой ежегодно и приуроченной к Межрегиональной студенческой конференции «Академическая весна», а также в рамках традиционной Недели факультетов, проводимой ежегодно в конце ноября. Так, в течение 2008-2013 гг. были проведены следующие мероприятия:

- конкурс «А ну-ка, документоведы» (2010 г.);
- ролевая игра «Суд природы над человеком» (2011 г.);
- чемпионат Академии по игре «Что? Где? Когда?» (2011 г.);
- круглый стол «Реформа образования: за и против» (2011 г.);
- вузовский тур Всероссийской студенческой юридической олимпиады (2009, 2010, 2012, 2013 гг.)

Научно-исследовательская работа студентов в рамках прикладных научных тем получила развитие посредством участия студентов в научных мероприятиях городского, республиканского, федерального и международного уровня.

Под научным руководством преподавателей кафедр Академии ежегодно готовились конкурсные работы для участия в следующих значимых научных мероприятиях:

1. Межрегиональная гуманитарная научная конференция «Коммуникации, общество, духовность» (Ухтинский государственный технический университет, г. Ухта) (2008 г., 2009 г., 2010 г., 2011 г., 2012 г., 2013 г.);

2. Международная научная конференция студентов, аспирантов и молодых учёных «Ломоносов», МГУ им. М.В. Ломоносова, г. Москва (2008 г., 2011 г., 2012 г.);

3. Всероссийский конкурс молодежи образовательных учреждений и научных организаций на лучшую работу «Моя законотворческая инициатива», организаторы - Государственная Дума, Федеральное Собрание Российской Федерации и Общероссийская общественная организация «Национальная система развития научной, творческой и инновационной деятельности молодежи России «Интеграция», (2008 г., 2009 г., 2012 г.);

4. Всероссийская Студенческая Юридическая Олимпиада (2009 г., 2010 г., 2012 г., 2013 г.);

С 2012 г. студенты Академии принимают участие в международной конференции студентов финно-угроведов (IFUSCO), Эстония, Тартуский университет, проводимой ежегодно в разных странах и регионах России.

В целом результативность научно-исследовательской работы студентов, обучающихся по программам подготовки в рамках УГС можно оценить по следующим показателям:

Динамика основных показателей и результатов НИРС 2008-2013 гг.

№	Основные показатели и результаты	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1	Количество студентов, принявших участие в НИРС	65	45	40	41	51	65
2	Доля студентов очного отделения, принявших участие в научных мероприятиях (%)	42	36	39	32	23,5	21,5
3	Количество докладов, представленных на студенческие конференции	68	47	44	46	56	70
4	Количество студенческих публикаций	27	12	28	14	25	28

6. Воспитательная работа в рамках реализуемых образовательных программ

Воспитательная деятельность является неотъемлемой составляющей образовательного процесса.

Основным локальным актом академии по воспитательной деятельности является Концепция воспитательной работы. В развитие Концепции академией разработана система локальных актов, регламентирующих воспитательную деятельность. В соответствии с данными актами, в частности, обязательным является планирование воспитательной работы на учебный год и ее анализ; отчет о выполнении плана воспитательной работы ежегодно заслушивается и утверждается на заседании Ученого совета академии.

Воспитательная работа проводится в основном со студентами, обучающимися по очной форме и направлена, прежде всего, на осознание студентами социальной значимости своей будущей профессии, на формирование у них уважительного отношения к праву и закону, а также нетерпимости к коррупционному поведению.

Основными направлениями системы воспитательной работы традиционно являются: гражданско-патриотические мероприятия, развитие информационного обеспечения организации и проведения внеучебной работы, научно-исследовательская и профориентационная работа, развитие студенческого самоуправления, спортивно-оздоровительные мероприятия, культурно-массовая и творческая деятельность студентов, работа по формированию традиций академии, психолого-консультационные и профилактические мероприятия, совершенствование механизмов поощрения студентов, активизация участия студентов академии в общегородских мероприятиях.

Главной формой студенческого самоуправления в академии является Студенческий совет, представители студенчества от юридического факультета входят в Ученый совет академии и стипендиальную комиссию; старосты академических групп объединены в старостаты, являющиеся связующим звеном между деканатом и студенческими группами, на еженедельных заседаниях при декане обсуждаются вопросы успеваемости и посещаемости студентов, доводится информация о существующих проблемах в академических группах, обсуждается подготовка к проводимым в академии мероприятиям. С целью оптимизации воспитательной деятельности на факультетах введён институт кураторства в академических группах первого и второго года обучения, осуществляется постоянное взаимодействие с руководством общежитий, в которых проживают студенты академии.

Академия обладает достаточно хорошей материально-технической базой для развития воспитательной работы со студентами; имеется актовый зал, музыкально-звуковая техника, видео- и фототехника, спортивно-оздоровительные мероприятия проводятся в собственном спортивном зале.

Гражданско-патриотическое воспитание предполагает формирование активной жизненной позиции личности. Это требует наличия специфических морально-психологических качеств, таких как гражданское мужество, смелость, честность, порядочность, а так же умения отстаивать свою точку зрения.

В рамках данного направления в Академии проводится большая работа, многие из проводимых мероприятий становятся регулярными. Так, ежегодно студенты принимают участие в общегородских мероприятиях, посвященных Дню Победы. Например, ежегодно участвуют в субботнике по уборке территории Аллеи Памяти, акции "Защитим нашу Победу в Великой Отечественной войне и память о наших отцах и дедах". В День Защитника Отечества и День Победы встречаются с ветеранами и представителями Ассоциации ветеранов боевых действий, Коми республиканским отделением

общественной организации "Российский Союз ветеранов Афганистана", Координационного совета по делам ветеранов при Главе Республики Коми, совместно с городским Советом ветеранов проводят различные мероприятия: выставки фотографий, вечера. Студенты принимают активное участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка». Студенты Академии являются постоянными участниками конкурса военно-патриотической песни «Муза Отечества», городского конкурса «Служу России», инициаторами и организаторами проведения в Сыктывкаре Международной патриотической акции «Защитим нашу победу в Великой Отечественной войне и память о наших отцах и дедах».

В Академии активно работает поисковый отряд, который регулярно выезжает на «Вахты памяти» на места боев в Калужскую область. По инициативе студентов в Академии выставляется передвижной музей из фондов поискового отряда.

Студенты Академии принимают активное участие в Республиканском молодежном форуме «Вера. Надежда. Любовь», Межрегиональном молодежном этнофоруме «Мы – россияне. Мелодии единства», во Всероссийской акции «День совершеннолетия», в ежегодном акции-митинге, посвященном жертвам политических репрессий, мероприятиях (круглых столах) по повышению грамотности призывников.

Студенты также ежегодно принимают участие в мероприятиях, посвященных памяти жертв политических репрессий: вечер памяти "Страницы истории не молчат", просмотр фильма "Свободный человек Андрей Сахаров", акция-митинг возле Памятника-часовни жертвам политических репрессий.

В рамках информационного проекта «Experto Credite» («Верьте опытному») состоялась публичная лекция доцента кафедры управления социально-политическими процессами Николая Алексеевича Морозова на тему «Патриотизм и современная молодежь».

В академии проводятся и мероприятия по профилактике экстремизма в молодёжной среде. Например, студенты и аспиранты стали участниками собрания молодёжного интеллектуального клуба IQ на тему «Экстремизм. Угрозы реальные и мнимые», организованного в рамках Гражданского форума Республики Коми, провели встречу с членами Всероссийской криминологической ассоциации на тему «Экстремизм в молодёжной среде», круглый стол «Внешние факторы, влияющие на криминализацию несовершеннолетних» и др.

Профессионально-трудовое воспитание. Сущность данного воспитания заключается в приобщении студента к профессионально-трудовой деятельности. Профессионально-трудовое воспитание студентов выступает в Академии как специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду управленцев. В рамках профессионально-трудового воспитания в Академии осуществляется проект «Ступени карьеры», в рамках которого организуются встречи с государственными и общественными деятелями. Среди них – депутат

Государственной Думы Российской Федерации В.А. Поневежский, председатель Государственного Совета Республики Коми И.В. Ковзель, депутаты Государственного Совета Республики Коми и городского совета Л.А. Афанасьева, М.Д. Истиховская, Н.Б. Дорофеева, заместитель Председателя Госсовета Республики Коми С.Ю. Хахалкин и др.; члены Всероссийской криминологической ассоциации Г.Н. Горшенков, В.В. Воробьев; член Совета Федерации, мэр г. Воркуты Е.А. Шумейко. Студенты юридического факультета принимали участие в теле-шоу, в рамках которого также проходили встречи с командиром СОБРа МВД по Республике Коми, мэром г. Сыктывкара. В рамках академических мероприятий "Неделя факультетов", "Неделя науки" организуются круглые столы, "встречи без галстуков" с приглашением ведущих специалистов в области права, представителями правоохранительных органов.

Особое место в профессионально-трудовом воспитании будущих юристов занимает работа Юридической клиники Академии. Основная задача клиники – оказание бесплатной правовой помощи населению. Деятельность клиники предполагает ведение приема граждан, оказание консультативных услуг, составление процессуальных документов, представительство в судах, правовое просвещение граждан. Организационно-правовым документом, на основании которого действует юридическая клиника, является Положение об академической юридической клинике. На базе юридической клиники еженедельно проходят бесплатные консультации граждан по правовым вопросам. За консультациями обращались граждане из многих районов Республики Коми (Сыктывдинского, Сысольского, Княжпогостского районов, г. Печора и др.). Прием ведут студенты Академии под руководством преподавателей, работодателей, юристов-практиков. Юридическая клиника Академии совместно с региональным отделением Ассоциации юристов России ежегодно участвует во Всероссийском дне бесплатной юридической помощи.

Необходимо отметить, что Академия активно взаимодействует с Общероссийской Общественной организацией «Ассоциация юристов России», членами которой являются преподаватели и студенты Академии, а также с Региональным отделением в Республике Коми. Студенты Академии активно участвуют в мероприятиях, проводимых АЮР России: федеральном проекте "Корпус независимых наблюдателей "За чистые выборы", заседании Координационного совета молодых юристов Ассоциации юристов России, молодежных юридических форумах.

Студенты Академии принимают участие в работе общественных и организаций республиканского и городского уровня, например, представители студентов Академии входят в Молодежный парламент Республики Коми, в Молодежный проектный комитет Республики Коми, Координационный студенческий совет Республики Коми при Министерстве образования, Молодежный консультативный совет при МО ГО «Сыктывкар», Общественное движение детей и молодежи Эжвинского района г. Сыктывкара "Ребятчья Республика", принимали участие в заседаниях парламентского клуба при

Молодежном парламенте Республики Коми, а также в заседании Совета руководителей Советов Республики Коми в Государственном Совете Республики Коми.

Культурно-нравственное воспитание проводится через культурно-массовые и творческие мероприятия, через работу творческих клубов и объединений по следующим направлениям: вокальное искусство, танцевальное искусство, волонтерство, этноклуб, фотоклассы, поисковое движение и др. Мероприятия данного направления наиболее массовые, включают проведение различных праздничных мероприятий. Студенты принимают участие в городских и республиканских конкурсах, смотрах, фестивалях. Например, в художественной самодеятельности (танцевальный коллектив не раз защищал честь Академии на межвузовских ежегодных фестивалях, открывал республиканский выпускной «Облака» и др.). Все ежегодные праздники и традиционные академические мероприятия (Новогодний балл, День Святого Валентина, Весенний бал, День Академии, День Знаний, День Первокурсника, Неделя факультетов и др.), входящие в план воспитательной работы, с соответствующей тематической программой организовано проводятся как в здании Академии, так и в лучших культурно-развлекательных центрах города, определяемых Студенческим советом.

Традиционными в Академии стали концерты хора ветеранов «Рябинушка», в рамках всероссийского проекта «Культура России XXI века», направленного на возрождение духовных ценностей России среди молодежи. Также студенты встречались с ансамблем «Россия», солистом Большого театра, народным артистом СССР Зурабом Соткилавой.

Активно среди студентов развивается волонтерское движение. В Академии работает волонтерское движение «Мир начинается с тебя». Студенты на добровольных началах в течение учебного года занимаются с детьми из детских домов г. Сыктывкара, помогают приютам для бездомных и больных животных. Также студенты-волонтеры активно помогают в организации и проведении различных мероприятий, в том числе федерального и международного масштаба. Так, в сентябре 2013 г. в Республике Коми прошёл Международный экотуристический форум «Ёж», в мае 2013 г. – межрегиональная студенческая конференция IFUSCO-2013, где студенты Академии выступили в роли волонтеров, помогли в организации мероприятия: встречали участников в местах проведения площадок форума, гостиницах Сыктывкара и аэропорту во время их приезда и отъезда.

Физическое воспитание в Академии реализуется через формирование здорового образа жизни. Этому способствует организация и проведение спортивных мероприятий. Такими стали регулярные товарищеские встречи по настольному теннису, волейболу, футболу с учреждениями среднего образования, турниры по дартсу и настольному теннису среди студентов, преподавателей и сотрудников. Кроме того, в Академии проходят товарищеские встречи студентов с преподавателями и сотрудниками по волейболу, баскетболу. Студенты участвуют в Республиканской спартакиаде, в

городской эстафете ко Дню Победы, во Всероссийском массовом пробеге «Кросс наций», мероприятии "Лыжня России". В Академии проходят соревнования по легкой атлетике среди студентов 1 курсов, соревнования на кубок ректора по волейболу среди студентов 1–5 курсов. Наши команды участвуют в чемпионате г. Сыктывкара по мини-футболу. В 2011 году команда Академии становилась чемпионом города среди команд высшей лиги по мини-футболу. Ежегодно организуются массовые катания «Ледовая дискотека» на крытом ледовом катке. Студенты поддерживали участников эстафеты Олимпийского огня в нашем городе.

В Академии работают спортивные секции по мини-футболу, фитнесу, баскетболу, волейболу, пауэрлифтингу, спортивным танцам.

Формированию здорового образа жизни способствует профилактическая работа. Она ведется в соответствии с Программой по профилактике ВИЧ-инфекций, Программой профилактики наркотической, алкогольной зависимости, табакокурения, Программой профилактики правонарушений. В течение всего времени обучения психолог регулярно организует опросы, беседы и тренинги по здоровому образу жизни; оформляет стенд, разрабатывает и распространяет буклеты по профилактике ПАВ. Академия принимает участие в ежегодной Всероссийских акций "Нет наркотикам", «За здоровье и безопасность наших детей». В рамках акции проводится ряд мероприятий, среди которых интерактивные лекции с сотрудниками управления ФСКН РФ ПО Республике Коми, просмотры фильмов по профилактике употребления ПАВ с последующим обсуждением, беседы со специалистами Республиканского центра по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями, размещение в вузе стендов и плакатов социальной направленности, подготовка и распространение буклетов антинаркотической направленности.

Большое внимание в Академии уделяется развитию *студенческого самоуправления и студенческих инициатив*. Главной формой студенческого самоуправления в Академии является Студенческий совет

Результаты деятельности Студенческого совета по итогам Республиканских конкурсов-семинаров по лидерским программам развития деятельности органов студенческого самоуправления среди образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования в 2011, 2012, 2013 гг. признаны лучшими, что подтверждается дипломами I степени в номинации «Организация деятельности студенческих советов в образовательных учреждениях высшего профессионального образования». Кроме того, трое студентов Академии осенью 2013 г. прошли аттестацию лидеров в области студенческого самоуправления.

В целях приобретения новых знаний, обмена опытом в области создания и развития студенческого самоуправления в вузе, активисты Студенческого совета Академии принимали участие в республиканских и общероссийских мероприятиях: слете студенческого самоуправления, в открытом сборе студенческого актива «ОССА» (Вологодская область), лагере-семинаре

лидеров студенческого самоуправления "Ступени" (г. Санкт-Петербург), лагере студенческого актива "Будущие лидеры города" (г. Сыктывкар). Традиционным стало участие актива Академии в Республиканском молодежном образовательном форуме «Инноватика: Крохаль» (2010, 2011, 2012, 2013 гг.), где они проявили себя на нескольких площадках: «Ты предприниматель», «Медиапоток», «Лидер-центр», «ЭКОstyle». Также студенты отрабатывали навыки составления проектов, обменивались опытом в сфере проектирования на молодежном форуме «Взгляд молодежи». На базе Академии состоялась Республиканская студенческая конференция «Республика Коми – наш общий дом». В рамках волонтерского движения студенты Академии приняли активное участие в Республиканском конкурсе «Доброволец года» (2013 г.).

Кроме того, как ответственными за воспитательную работу, так и врачом–психотерапевтом проводится ежегодный мониторинг психологического состояния студентов, ведётся индивидуальное и анонимное профессиональное консультирование, организованное в академии с целью психокоррекционной и психотерапевтической работы со студентами.

Подобная активность воспитательной деятельности в академии обоснована не только её организацией со стороны администрации, факультетов и работой кураторов, но и активным развитием студенческого самоуправления.

Неотъемлемой частью системы обеспечения качества подготовки специалистов является систематическое выявление и учет мнений студентов, преподавателей и работодателей об уровне организации образовательного процесса и качестве подготовки. Удовлетворенность различными сторонами учебного процесса – залог развития каждого студента как будущего профессионала. Этим и определяется интерес к изучению разнообразных сторон жизни студентов в академии. Анкетирование, предпринятое в сентябре 2011 года, было направлено на выявление степени удовлетворенности студентов учебным и образовательным процессами в академии.

Как показывают результаты опроса, большинством студентов для обучения была выбрана академия именно потому, что здесь можно получить хорошее образование (47,4%), 26,3 % выбрали академию по совету родителей или родственников, 10,5 % выбрали академию, так как после ее окончания можно будет найти хорошую работу и только 5,3 % опрошенных студентов не смогли больше никуда поступить.

Почему Вы выбрали для обучения именно КРАГСИУ?

здесь можно получить хорошее образование	47,4 %
мне посоветовали родители, родственники	26,3 %
окончив академию, можно будет найти хорошую работу	10,5 %
больше никуда не удалось поступить	5,3 %
другое	10,5 %

65 % респондентов считают, что учиться в академии престижно, 25 % затруднились определиться, только 10 % высказались за то, что в академии

учиться непрестижно. Вместе с этим 90 % опрошенных студентов отметили, что им учиться в академии интересно или скорее интересно, а 10 % затруднились определиться, но ни один из опрошенных не отметил, что ему учиться не интересно или скорее неинтересно.

Удовлетворенность студентов материально-технической обеспеченностью образовательного процесса в академии распределилась следующим образом:

Таблица. Удовлетворенность условиями

	В полной мере	Частично	Отсутствуют	Затрудняюсь ответить
Обеспеченность литературой	60 %	40%	0%	0 %
Обеспеченность техническим оборудованием	65 %	35 %	0 %	0 %
Доступность информационных технологий	45%	45 %	10 %	0 %
Санитарно-гигиеническое состояние аудиторий	75%	25%	0%	0 %

На вопрос о том, какие проблемы студенты видят в организации учебного процесса 35 % отметили недостаточное количество аудиторных часов, 20 % полагают, что проблем в организации учебного процесса нет, по 15 % опрошенных беспокоит качество преподавания некоторых дисциплин и несоответствие изучаемых дисциплин специальности, 5 % не устраивает организация приема зачетов и экзаменов.

Качество преподавания по циклам дисциплин студенты оценили следующим образом:

Дисциплины	высокое	среднее	низкое	затрудняюсь ответить
Общегуманитарные и социально-экономические	45 %	50 %	0 %	5 %
Естественнонаучные и математические	50,5 %	29,7 %	12,1 %	7,7 %
Общепрофессиональные	65 %	30 %	0 %	5 %
Дисциплины специальности и специализации	75 %	25 %	0 %	0 %

Также студентам предлагалось оценить **содержание занятий** по циклам дисциплин.

Дисциплины	удовлетворен	в равной степени удовлетворен и не удовлетворен	не удовлетворен	затрудняюсь ответить
Общегуманитарные и	65 %	25 %	0 %	

социально-экономические				
Естественнонаучные и математические	35 %	40 %	5 %	
Общепрофессиональные	50 %	35 %	5 %	
Дисциплины специальности и специализации	60 %	30 %	5%	

Морально-нравственную обстановку в целом в вузе большинство опрошенных оценивают как позитивную (55 %), около трети (35 %) как нейтральную, оставшиеся 10% затруднились дать свою оценку.

Можно сказать, профессиональные планы студентов в подавляющем большинстве случаев совпадают с получаемой специальностью. Так, 80 % опрошенных планируют работать по специальности, 10 % затруднились определиться и еще 10 % не планируют работать по специальности. При этом свои перспективы на рынке труда 57,9% студентов оценивают оптимистично, 31,6 % не уверены в своей будущей трудоустроенности, 10,5 % пойдут работать туда, где смогут больше заработать.

В заключение, следует отметить, что 72,2% опрошенных студентов в случае, если бы им пришлось выбирать снова, выбрали бы ту же специальность в нашем вузе, пошли бы учиться по этой же специальности в другой вуз 11,1 %, а 16,7% выбрали бы и другую специальность, и другой вуз.

В целях улучшения качества образования в Коми республиканской академии государственной службы и управления проводится также выявление мнения других заинтересованных сторон – профессорско-преподавательского состава и работодателей.

Мнение сотрудников и преподавателей об уровне организации образовательного процесса в академии характеризует следующая таблица:

Оцениваемый показатель	Средний балл по 5-ти балльной шкале
Расписание занятий	2,9
Объем учебной нагрузки	3,5
Возможность использования в учебном процессе компьютеры, проекторы, оргтехнику	4,7
Возможность использования в учебном процессе лабораторное оборудование	4,3
Приспособленность зданий и помещений к проведению учебных занятий	4,1
Санитарно-гигиеническое состояние учебных аудиторий	4
Систему материального стимулирования (надбавки из фонда ректора, надбавки стимулирующего характера, их размер, способ распределения)	2,3
Социальное обеспечение (медицинское страхование,	2,6

организация питания, предоставление санаторных путевок, и пр.)	
Доступность и своевременность информации об учебном процессе	3,6
Систему стимулирования профессионального и карьерного роста (оплата семинаров и дополнительного образования (защита диссертаций), перспектива повышения в должности, повышение квалификации)	2,6
Систему морального стимулирования (вручение грамот, упоминание в годовом докладе ректора и др.)	2,9
Доступность учебной и методической литературы в библиотеке	4,4
Возможность использовать в работе научные электронные базы	4,5
Доступность современных информационных технологий, Интернет	4,6
Возможность вести научно-исследовательскую работу	3,7
Возможность участвовать в работе конференций, симпозиумов, семинаров международного и всероссийского уровней	4,3
Возможность выполнять научно-исследовательские гранты и проекты	3,4
Возможность заниматься научно-методической работой (написание монографий, учебников, учебных пособий, научных статей)	4,1
Возможность участвовать в принятии управленческих решений	3

Мнение работодателей по результатам анкетирования о качестве и уровне подготовки юристов в академии представлено в таблице:

Характеристика	Средняя оценка по 5-ти балльной шкале
1) Владение базовыми профессиональными знаниями	4,5
2) Навыки практического применения профессиональных знаний	4,5
3) Уровень общей культуры, эрудированность	4,6
4) Умение представить результаты своего труда	4,3
5) Готовность и способность к дальнейшему обучению	4,6
6) Готовность работать сверхурочно, в режиме аврала	4,3
7) Восприятие выполняемой работы как «своей», интерес к ней во вне рабочее время, профессиональный азарт	4,3

Воспитательная работа является неотъемлемой составляющей образовательного процесса по специальности 032100 «Документоведение и документационное обеспечение управления» и реализуется по следующим направлениям:

- формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей, в том числе создание условий для развития студенческой науки;
- гражданско-патриотическое воспитание (формирование условий для гражданского становления личности);
- правовое воспитание (формирование правовой культуры и правового самосознания студентов, правовое просвещение, профилактика асоциальных явлений в студенческой среде; самовоспитание, самореализация студентов);
- эстетическое и художественное воспитание (культурно-массовая и творческая деятельность студентов; совершенствование художественного творчества; организация досуговых и зрелищных мероприятий и др.);
- духовно-нравственное воспитание (изучение истории и культуры России, традиционных ценностей отечества; формирование традиций вуза);
- спортивно-оздоровительная работа (создание условий для оздоровления и отдыха студентов, пропаганда здорового образа жизни, совершенствование спортивных достижений; формирование здорового, физически и духовно совершенного, морально стойкого поколения);

Вся воспитательная работа по ООП специальности проводится и в процессе обучения, и во внеучебное время.

Так, формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей проводится на протяжении всего обучения, особенно – на первых курсах, предусматривающих овладение знаниями и умениями по таким дисциплинам, как «Философия», «Концепции современного естествознания», теоретические разделы дисциплин «Политология», «Экономика», «Документоведение» и др. Безусловно, в течение обучения по специальности студенты глубже постигают основы документоведения как научной отрасли, сформировавшейся на базе истории, овладевают базовой терминологией и принципами работы документоведа, что в итоге позволяет им стать квалифицированными специалистами. Развитие навыков научной работы формируется с первого курса в рамках методологического семинара, далее – спецсеминаров и завершается семинаром дипломников. Планомерная последовательная работа в аудитории и индивидуально с каждым студентом позволяет не только готовить качественные курсовые работы/проекты и выпускные квалификационные работы, но и развивать студенческую науку.

Так, в 2011 г. и в 2013 г. команда студентов-документоведов участвовала во Всероссийской олимпиаде по документоведению, проводимой Самарским государственным университетом, где занимала либо призовое место (2011 г.), либо входила в первую «десятку» победителей (2013 г.) Важно указать, что подготовка команды спланировала не только студентов, но и преподавателей выпускающей кафедры.

Студенты-документоведы всегда активно участвуют в молодёжных (студенческих) конференциях, например, в ежегодном Молодёжном форуме, проводимом в академии. Научная активность студентов-документоведов позволяет сформировать полноценные секции по направлению, на которых возможна живая научная дискуссия.

Гражданско-патриотическая позиция формируется в рамках таких дисциплин учебного плана, как «История», «Политическая история России XX века», «История Республики Коми», «Политология», «Система государственного и муниципального управления» и др. Безусловно, эта позиция формируется и в комплексе внеучебных мероприятий, проводимых в академии. Среди них особое место занимают традиционные мероприятия к 9 Мая (встречи с ветеранами войны, возложение цветов к Вечному огню и др.), а к 9 Мая 2010 г. преподаватели выпускающей кафедры и студенты-документоведы подготовили литературно-музыкальную композицию.

Правовое воспитание студентов проводится главным образом в процессе обучения по целому комплексу учебных дисциплин: «Правоведение», «Административное право», «Гражданское право», спецкурсов «Правовое регулирование делопроизводства в Российской Федерации», «Информационное право», «Архивное право» и др. Важно, что в процессе обучения студенты-документоведы твёрдо осознают зависимость любого документа от правовых установлений, что наиболее ярко прослеживается в выпускных квалификационных работах: правовому регулированию делопроизводства в целом или отдельных делопроизводственных процессов/процедур обязательно посвящён специальный параграф, поскольку содержание разработанного проекта документа (документов) не должно противоречить соответствующим правовым нормам.

Особое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию студентов и, безусловно, прежде всего – в рамках обучения. Для студентов-документоведов читаются федеральные дисциплины цикла ГСЭ «История Отечества», «Русский язык и культура речи», имеющие целью изучение истории народа и истории культуры, традиционных ценностей отечества; спецкурсы в рамках национально-регионального компонента цикла ГСЭ «История Республики Коми» и «Традиционная культура народа коми»; исторические разделы общепрофессиональных и специальных дисциплин, например, историческое документоведение (в курсе «Документоведение»), история делопроизводства в России (в курсе «Организация и технология документационного обеспечения управления»), история государственного управления (в курсе «Современная организация государственных учреждений»), история русского литературного языка (в курсе «Документная лингвистика») и др.

В целом внеучебная работа проводится по общему плану воспитательной работы академии, предусматривающему все указанные выше направления.

7. Результаты устранения недостатков, отмеченных в ходе предыдущей аккредитации.

В ходе аккредитации ООП «Документоведение и документационное обеспечение управления», проведённой в 2009 г., экспертом проф. Т.В. Кузнецовой был высказан ряд замечаний и рекомендаций.

Первое замечание касалось оформления библиографических списков в ряде учебно-методических комплексов дисциплин (курсов), а именно: недостаточно полный перечень дополнительной литературы и источников по документоведческим дисциплинам, неразделённость библиографического списка на источники и литературу.

Данное замечание в настоящее время устранено по отношению к учебно-методическим комплексам тех дисциплин документоведческого цикла, изучение которых предполагает в том числе и изучение значительного количества источников.

Эксперт дал рекомендации по информационно-библиотечному обеспечению ООП «Документоведение и документационное обеспечение управления», а именно: 1) активизировать работу по подготовке преподавателями учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам цикла ОПД и СД, особенно по авторским спецкурсам; 2) довести до необходимого количественного уровня основные учебно-методические издания, шире использовать законодательно-правую базу по ДОУ и архивоведению, ведущуюся компанией «Термика».

Выпускающая кафедра совместно с со структурными подразделениями академии провела соответствующие мероприятия, и сегодня студенты-документоведы свободно пользуются справочно-правовыми системами и специальными информационными системами, в том числе системой компании «Термика» (информационно-программное обеспечение проанализировано в специальном разделе отчёта), а преподаватели выпускающей кафедры полностью обеспечили учебными и учебно-методическими изданиями все реализуемые ими дисциплины циклов ОПД и СД.

Анализ приёма абитуриентов на обучение по ООП «Документоведение и документационное обеспечение управления» привёл эксперта к выводам о необходимости проводить активную профориентационную работу с выпускниками школ, с работодателями с целью разъяснения важности эффективного управления документацией в организации.

Как было указано в отчёте, выпускающей кафедре, благодаря высокому профессионализму преподавателей и их социальной ответственности, удалось практически полностью изменить отношение работодателей к профессии документоведа. Однако мнение о специальности как о недостаточной престижной сохраняется у абитуриентов (выпускников школ) и их родителей.

Эксперт провёл анализ качества обучения по результатам всех форм контроля и рекомендовал принять меры по повышению качества преподавания дисциплины «Концепции современного естествознания» (при необходимости

заменить преподавателя) и направить преподавателя, читающего курс «Документоведение», на стажировку на кафедру документоведения РГГУ.

Выпускающая кафедра ведёт планомерную работу по подготовке научно-педагогических кадров кафедры и повышению их квалификации. В настоящее время все преподаватели, реализующие дисциплины документоведческого цикла, либо имеют учёную степень и/или учёное звание, либо являются соискателями учёной степени кандидата наук; все преподаватели повышают квалификацию, обучаясь в ведущих вузах либо по системе внутривузовского повышения квалификации. Кроме того, высокая востребованность документоведческих дисциплин на программах дополнительного профессионального образования, рассчитанных на разный контингент слушателей, позволила преподавателям приобрести большой практический опыт. Дисциплина «Концепции современного естествознания» закреплена за другой кафедрой академии.

Основными недостатками по выполнению и защите выпускных квалификационных работ эксперт отметил: слабые навыки отдельных студентов (особенно выпускников-заочников) в построении устного текста при защите работ, превалирование в отдельных дипломных работах анализа нормативно-правовой базы по исследуемой проблеме, недостаточная разработанность в отдельных работах практических рекомендаций и решений заявленных к исследованию проблем.

К настоящему времени эти замечания практически полностью устранены: выпускные квалификационные работы в основном ориентированы на оргпроекты, а анализ нормативной правовой базы исследуемой проблемы выполняется лишь в необходимом для разработки объёме; доклады при защите выпускных квалификационных работ сопровождаются презентациями, выпускники готовят доклад на соответствующем уровне и вполне профессионально ведут дискуссию, отвечая на вопросы государственной аттестационной комиссии.

Эксперт высоко оценил научную работу выпускающей кафедры, в том числе НИРС. Вместе с тем рекомендовано принимать участие в ежегодной международной конференции «Документ в системе управления», проводимой ВНИИДАД совместно с УМО по специальности «Документоведение и документационное обеспечение управления», и в настоящее время преподаватели кафедры принимают участие в конференциях, организуемых ВНИИДАД и РГГУ. Рекомендовано также чаще лучшие дипломные работы, отражающие специфику постановки ДОУ в Республике Коми, рекомендовать к частичной публикации в журнале «Делопроизводство». В настоящее время лучшие оргпроекты, разработанные в рамках выпускных квалификационных работ, рекомендуются к внедрению, уже внедрены, а материалы по их подготовке довольно часто (по рекомендации государственной аттестационной комиссией) публикуются.

Итак, в целом замечания, отмеченные в ходе предыдущей аккредитации ООП «Документоведение и документационное обеспечение управления,

устранены, рекомендации приняты, работа выпускающей кафедры скорректирована по всем направлениям.