

Государственное образовательное учреждение высшего образования
«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

*Кафедра управления информационно-документационными
и социально-политическими процессами*

Обучение и одобрена
на заседании кафедры
УТВЕРЖДАЮ
И.о. зав. кафедрой А.М. Чарина
(решение от «04» сентября 2017 г. № 1)



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки – 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

Направленность (профиль) – «Европейские исследования (финно-угорские страны и
регионы)»

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная*

Сыктывкар
2017

1. Общие положения

Практика студентов КРАГСИУ является составной частью образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов КРАГСИУ с различными организациями.

Раздел образовательной программы бакалавриата «Преддипломная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика является заключительным этапом обучения и проводится после освоения студентами-регионоведами программы теоретического и практического обучения.

Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий, в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика в организациях осуществляется на основе договоров между КРАГСИУ и организациями о прохождении практики студентами.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

2. Цель и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика студентов является составной частью учебного процесса и одним из важнейших элементов в подготовке бакалавров по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», профиль «Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)».

Цель преддипломной практики – обобщение знаний, профессиональных компетенций студентов по направлению: «Зарубежное регионоведение» путем непосредственного участия студентов в деятельности производственных, управленческих, научно-исследовательских и иных структур для апробации и закрепления теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, практических навыков, приобретенных во время предшествующих практик. Помимо закрепления профессиональных знаний и навыков, умений и компетенций студенты во время практики должны собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Одна из целей практики – приобщение к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для успешной по следующей деятельности в профессиональной сфере.

Реализация данной цели предусматривает **решение следующих задач**: 1) апробация уровня профессиональных и общекультурных компетенций, сформированных за время обучения, получение студентами навыков практической работы в организациях для того чтобы более успешно и в более короткий срок пройти адаптацию к конкретному виду деятельности после окончания КРАГСиУ. 2) сбор, обобщение и анализ материалов по теме выпускной квалификационной работы. 3) в течение преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с деятельностью организации и выступить в качестве аналитика, эксперта, переводчика, референта, консультанта.

Общей задачей преддипломной практики является закрепление знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки слушателей в области зарубежного регионоведения.

Общая трудоемкость производственной практики составляет **324** академических часа (**9** зачетных единиц).

График прохождения практики

Наименование практики	Семестр	Число недель
Преддипломная	8	6

3. Вид практики, способы и формы проведения практики

Вид практики: преддипломная.

Способы и формы проведения практики.

В соответствии с п. 8. Приказа Минобрнауки России №1383 организация проведения практики, предусмотренной ОП ВО, осуществляется КРАГСИУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО (далее - профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в организации.

В соответствии с п.9 Приказа Минобрнауки России №1383 предусмотрены следующие **способы проведения практики:**

стационарная;

выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в КРАГСИУ либо в профильной организации, расположенной на территории МО ГО «Сыктывкар». Выездной является практика, которая проводится вне МО ГО «Сыктывкар».

Во всех случаях предусмотрено прохождение практики на конкретном рабочем месте, с исполнением различного рода профессиональных заданий реального характера и по согласованию с обучающимся.

С учетом п.10 Приказа Минобрнауки России №1383 практика проводится **в следующей форме: дискретно по видам практик** - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

4. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломной практике предшествуют все теоретические курсы, освоенные студентами за время обучения. Кроме того, определенные навыки сформированы во время учебной и производственной практик. Полученные во время теоретической и практической подготовки знания, навыки, умения, сформированные компетенции позволят успешно пройти преддипломную практику, развить и закрепить их в реальных условиях деятельности организаций.

Преддипломная практика необходима для подготовки выпускной квалификационной работы.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В соответствии с п. 7 Приказа Минобрнауки России №1383 преддипломная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Планируемые результаты преддипломной практики.

Студенты должны знать:

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;
- отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации деятельности предприятия, учреждения в условиях рыночной экономики;
- организацию производства в отрасли, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия, учреждения;
- современные методы планирования и организации исследований, разработок;
- основы социологии и психологии труда;

- меры социальной и профессиональной ответственности в области охраны окружающей среды, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Студенты должны уметь:

- выявлять проблемы экономического и организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;

- использовать оргтехнику для решения профессиональных задач;

- быть готовыми самостоятельно овладевать новыми знаниями, использовать в этих целях современные образовательные технологии;

- применять навыки профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;

- осуществлять профессиональный письменный перевод официальной и деловой документации на английском языке и языках региона специализации;

- уметь анализировать информацию по региону специализации, отдельным странам, деятелям с использованием источников на русском и английском языке, языке региона специализации;

- готовить на русском и английском языке, а также на языке региона специализации информационные буклеты, рекламные проспекты и иные информационно-аналитические материалы, предназначенные для продвижения интересов отечественных предприятий и организаций за рубежом;

- осуществлять протокольное сопровождение официальных лиц и устный перевод выступлений по вопросам, касающимся торгово-экономической, общественно-политической, культурно-страноведческой проблематики;

- проводить экспертные работы с документацией, предназначенной для развития деловых, культурных, дипломатических контактов российских предприятий, учреждений, фирм с зарубежными партнерами;

- проводить консультирование представителей государственных учреждений, фирм и других заинтересованных лиц по экономическим, общественно-политическим, социально-культурным вопросам, связанным с регионом специализации;

- применять знания по истории, культуре, этнологии, этнической психологии стран и народов региона специализации в переговорном процессе, в организации культурно-просветительских мероприятий;

- применять знания основ дипломатического и академического этикета в профессиональной деятельности;

- осуществлять свободную коммуникацию на английском языке на бытовом и деловом уровне;

- владеть культурой речи, мышления, основами профессионального этикета.

Данные результаты практики соотносятся со следующими **видами профессиональной деятельности бакалавра** (в соответствии с п.4.4 Приказа Минобрнауки России №1383):

- организационно-коммуникационная;
- информационно-аналитическая.

и профессиональными задачами:

в организационно-коммуникационной деятельности:

- ✓ профессиональный письменный перевод официальной и деловой документации;
- ✓ протокольное сопровождение официальных лиц и устного перевода выступлений по вопросам, касающимся торгово-экономической и общественно-политической проблематики;
- ✓ обеспечение дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами, а также контактов органов государственной власти, заинтересованных ведомств и общественных организаций на территории Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира;

в информационно-аналитической деятельности:

- ✓ ведение баз данных по различным аспектам социально-политического и экономического развития зарубежных стран и регионов;
- ✓ сбор и анализ информации по отдельным странам, организациям, деятелям с использованием источников на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации;
- ✓ подготовка информационных буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов российских организаций за рубежом, на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации.

Возможность решения вышеперечисленных профессиональных задач обеспечивается формированием и развитием в ходе практики следующих **компетенций:**

Код компетенции	Компетенция
ОПК-9	способность владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах
ОПК-10	способность применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем

Перечень планируемых результатов прохождения преддипломной практики, сформулированные в компетентностном формате

В процессе прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции, знания, умения и навыки:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты прохождения практики		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-9 - способность владеть	основы методологии	самостоятельно интерпретировать и	навыками применения

<p>основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах</p>	<p>научного исследования</p>	<p>давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах</p>	<p>методов научного исследования региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах</p>
<p>ОПК-10 - способность применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем</p>	<p>научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем</p>	<p>применять на практике методы теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории к исследованию проблем стран региона специализации</p>	<p>навыками исследования проблем стран региона специализации при помощи методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории</p>

6. Место и время проведения преддипломной практики

Место проведения практики

Практика проводится на базе органов государственного управления, вырабатывающих и осуществляющих основы региональной политики, а также организаций, реализующих различные аспекты международного и межрегионального сотрудничества:

- органы государственного и муниципального управления (администрации городов и районов Республики Коми; Управление Федеральной миграционной службы, Торгово-промышленная палата Республики Коми и т.д.);

- предприятия различных видов деятельности и форм собственности (туристические агентства, культурно-сервисные организации и др.);

- КРАГСИУ и его структурные подразделения, а также другие высшие учебные заведения Республики Коми и г. Сыктывкара;

- вузы и иные организации за рубежом (в частности в Финляндии, Венгрии, Эстонии).

Место прохождения производственной практики определяется вузом и выпускающей кафедрой.

Время проведения практики

Сроки и этапы осуществления практики определяются учебным планом подготовки бакалавра, организацией практики занимается выпускающая кафедра. В соответствии с учебным планом практика проводится в 8 семестре в течение 6 недель.

Порядок прохождения практики и ее содержание определяется календарным графиком. График по содержанию и срокам выполнения отдельных этапов составляется руководителем практики от кафедры, а также согласовывается и утверждается заведующим кафедрой. В нем определяется подробный перечень материалов и работ, которые должны быть изучены или выполнены студентами за весь период практики, с указанием сроков их выполнения.

Во время практики студенты ведут дневники практики, в которых ежедневно фиксируются все работы по выполнению индивидуального плана графика. Прохождение студентами практики и выполнение ее программы контролируется руководителем практики от кафедры.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики по учебному плану составляет 324 часа (6 недель), 9 зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап (1 неделя)	Инструктаж по технике безопасности (4 часа) Ознакомительная лекция; Изучение нормативно-правовых и локальных документов организации (50 часов)	Индивидуальные консультации. Дистанционный контроль (электронная почта)
2.	Работа на базе практики (3 недели)	Общая характеристика деятельности организации (54 часа) Проблемы развития организации: выявление, характеристика их состояния, возможные пути их решения. (54 часа) Выполнение обязанностей практиканта (54 часа)	Индивидуальные консультации. Дистанционный контроль (электронная почта)
3.	Научно-исследовательская работа (2 недели)	Сбор, обработка, систематизация и анализ материала в соответствии с заданиями по деятельности исследуемой организации (108 часов)	Индивидуальные консультации. Дистанционный контроль (электронная почта)

Руководитель практики от кафедры, учитывая особенности организации, может внести уточнения в содержание заданий.

8. Образовательные технологии, используемые в процессе практики

Образовательные технологии: индивидуальные и групповые консультации. Современные информационные технологии, ознакомительные производственные экскурсии и др. в зависимости от содержания индивидуального задания.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном КРАГСИУ (п. 19. Приказа Минобрнауки России №1383).

По окончании практики студент представляет на выпускающую кафедру следующие документы:

1. Дневник прохождения практики со всеми заполненными разделами и заверенный в конце подписью руководителя и печатью организации. Дневник заполняется в ходе практики.

2. Отчет по практике в виде практической части ВКР.

3. Презентация для защиты практики (в форме предзащиты ВКР).

По окончании практики студент проходит процедуру предзащиты ВКР с определением дифференцированной оценки за преддипломную практику в присутствии комиссии, назначаемой заведующим кафедрой. Комиссия по предзащите должна состоять не менее чем из трех членов. Предзащита, как правило, представляет собой краткий, 8-10-минутный доклад студента, сопровождаемый мультимедийной презентацией, и его ответы на вопросы членов комиссии.

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и ВКР, отзывы руководителей практики от организации – места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе предзащиты.

При отрицательном отзыве о работе на практике или неудовлетворительной оценке при защите отчета может быть организована повторная практика.

Лучшие отчеты могут быть рекомендованы к внедрению в учебный процесс или по месту прохождения практики.

Критерии дифференциации оценок по преддипломной практике

Оценка	Критерии дифференциации
“Отлично”	<p>Отзыв от организации (базы прохождения практики) положительный, без замечаний, содержит подпись руководителя практики от организации, как правило, заверенную печатью. На предзащите ВКР студент демонстрирует умение излагать материал в логической последовательности, системно, аргументированно, грамотным языком. Ответ обязательно должен сопровождаться мультимедийной презентацией. Студент показывает сформированность соответствующих компетенций на высоком уровне.</p>
“Хорошо”	<p>Отзыв с базы прохождения практики положительный, но с незначительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики, как правило, заверенную печатью.</p> <p>На предзащите ВКР студент отвечает на вопросы Комиссии с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, системно, аргументированно, грамотным языком. Ответ обязательно должен сопровождаться мультимедийной презентацией. Студент показывает сформированность соответствующих компетенций на среднем уровне.</p>

<p>“Удовлетворительно”</p>	<p>Отзыв с базы прохождения практики положительный, но со значительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с базы практики, как правило, заверенную печатью.</p> <p>На предзащите ВКР студент отвечает на вопросы Комиссии с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Ответ сопровождается мультимедийной презентацией. Студент показывает сформированность соответствующих компетенций на низком уровне.</p>
<p>“Неудовлетворительно”</p>	<p>Отзыв с базы прохождения практики отрицательный и (или) не содержит подпись руководителя практики с базы практики и (или) не заверен печатью.</p> <p>На предзащите ВКР студент не отвечает на вопросы Комиссии, а также студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, системно, аргументированно, грамотным языком. Презентация на защиту отчета по практике не подготовлена. Студент не показывает сформированность соответствующих компетенций.</p>

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература. Учебные издания в составе ЭБС IPRbooks

Гусева, В.С. Регионоведение: учебное пособие / В.С.Гусева. – С.: Научная книга, 2012. – 159 с.

Дергачёв, В.А. Регионоведение: учебное пособие / В.А.Дергачёв, Л.Б.Вардомский. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 519 с.

Практика зарубежного регионоведения и мировой политики. Учебник / Под редакцией В.Д. Воскресенского. - М.: Инфра-М, Магистр, 2016. 560 с.

Хрусталеv, М.А. Методология прикладного политического анализа: Учебное пособие / М.А.Хрусталеv. – М.: Проспект, 2010. – 160 с.

Рекомендуемые периодические издания

1. Журнал «Проблемы теории и практики управления» – <http://www.ptpu.ru>
2. Журнал «Экономика России: XXI век» - <http://www.ruseconomy.ru>
3. «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
4. «Коммерсантъ» - <http://www.kommersant.ru/>
5. Polit.ru – <http://polit.ru>
6. Электронный журнал ЭРС- <http://www.cipe.org/ciperu/index.html>
7. Журнал «Новое поколение: экономисты, политологи, философы»
<http://www.newgen.org/>
8. Информационный сервер «Ведомости» <http://www.vedomosti.ru>
9. Журнал «Экономическая наука современной России»
<http://www.cemi.rssi.ru/ecr/>
10. Журнал социологических и маркетинговых исследований
<http://auditorium.ru/aud/navigator/jump.php?nowrap=1&url>
11. <http://corruption.rsuh.ru/magazine/>
12. Журнал «Вопросы экономики» – <http://vopresco.ru>
13. Журнал «Человек и Труд»- <http://www.chelt.ru>
14. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» – <http://www.dis.ru>
15. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
<http://www.dis.ru/market/index.html>
16. Государственное управление ресурсами – <http://www.gosresurs.ru>
17. Государственное управление. Электронный вестник - <http://e-journal.spa.msu.ru/>

Рекомендуемые Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Федеральная служба государственной статистики (www.fsgs.ru; www.gks.ru).

Федеральная служба по труду и занятости (www.rostrud.info).

Всероссийский центр уровня жизни (www.vcsug.ru).

Московская служба занятости (www.labor.ru).

Финно-угорские сайты

<http://finugor.ru/>

<http://portal.do.mrsu.ru/>

<http://csfu.mrsu.ru/en/about-2>

<http://uralistica.com/>

<http://finnougoria.ru/> 2. <http://afunrf.ru/>

fulr.karelia.ru/ (финно-угорские библиотеки России)

finno-ugry.ru/

www.fucongress.org/

www.pckfun.ru/fu-org.php (финно-угорские организации)

www.rusfolk.ru/root117/root1171449/root11714491450/ (финно-угорский культурный центр)

<http://formin.finland.fi/public/default.aspx?culture=en-US&contentlan=2>

<http://www.government.fi/etusivu/en.jsp>

www.suomi.fi

<http://www.norden.org/en/fakta-om-norden-1/the-ministries-in-the-nordic-countries/ministries-in-finland>

<http://www.valitsus.ee/>

<http://www.kul.ee/en>

<http://www.vm.ee/et>

<http://www.kormany.hu/en>

<http://government.ru/>

<http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе выполнения конкретных заданий по программе практики студенты используют необходимые программные продукты (лингвистические, консультационно-правовые программы), современную офисную оргтехнику, Интернет ресурсы.

Программное обеспечение:

1. Операционные системы Windows XP, Windows 7.
2. Пакет Microsoft Office 2010, 2013 (включая MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint).

Информационная система Интернет:

Базовый набор услуг может включать в себя:

- электронную почту (e-mail);
- видеоконференции;
- возможность публикации собственной информации, создание собственной домашней странички (homepage) и размещение ее на Web-сервере;
- доступ к информационным ресурсам;
- справочные каталоги (Yahoo!, InfoSeek/UltraSmart, LookSmart, Galaxy);
- поисковые системы (Alta Vista, HotBob, Open Text, WebCrawler, Excite).

12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для проведения практики используется материально-техническое обеспечение организации-базы практики и Академии.

Для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки. Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы с неограниченным доступом в сеть Интернет в образовательном учреждении.

Материально-техническая база организации, на которой проводится практика, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам и может включать в себя:

1. Компьютеры, частично или полностью оснащенные программным обеспечением.
2. Компьютерную сеть, с использованием современного сетевого оборудования (сервера, свитчи, роутеры, маршрутизаторы и т.д.).
3. Неограниченный доступ в интернет с возможностью использования статических IP адресов.
4. Другое оборудование необходимое для проведения практики.

13. Рекомендации по работе со студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с п.4. Приказа Минобрнауки России №1383 практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должен осуществляться с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

14. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Содержание и код компетенции	Знания, умения и навыки, формируемые в рамках компетенции			Этап формирования компетенции (семестр)
	Знания	Умения	Навыки	
ОПК-9 - способность владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	основ методологии научного исследования	самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	применения методов научного исследования региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	8
ОПК-10 - способность применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем	научных подходов, концепций и методов, выработанных в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем	применять на практике методы теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории к исследованию проблем стран региона специализации	исследования проблем стран региона специализации при помощи методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории	8

страновых региональных проблем	и				
--------------------------------------	---	--	--	--	--

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на
различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оцениваемые компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Этапы формирования (семестр)	Шкала оценивания (max балл)
ОПК-9 - способность владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	Сформировано <i>знание</i> основ методологии научного исследования; <i>умение</i> самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах; <i>владение</i> навыками применения методов научного исследования региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	Содержание выполненного задания по практике (max-10 баллов). Предоставление фактологического материала по итогам практики в качестве приложения к отчету (max-10 баллов). Содержание характеристики на обучающегося от организации, на базе которой организована практика (max-10 баллов). Презентация результатов практики (max-10 баллов). Содержание подготовленного доклада (max-10 баллов).	8	50
ОПК-10 - способность применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений	Продемонстрировано <i>знание</i> научных подходов, концепций и методов, выработанных в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию	Содержание выполненного задания по практике (max-10 баллов). Предоставление фактологического материала по итогам практики в качестве приложения к	8	50

отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем	конкретных страновых и региональных проблем; <i>умение</i> применять на практике методы теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории к исследованию проблем стран региона специализации; <i>владение</i> навыками исследования проблем стран региона специализации при помощи методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории	отчету (max-10 баллов). Содержание характеристики на обучающегося от организации, на базе которой организована практика (max-10 баллов). Презентация результатов практики (max-10 баллов). Содержание подготовленного доклада (max-10 баллов).		
ИТОГО				100

Описание шкалы оценивания

Перевод в пятибалльную шкалу для получения дифференцированного зачета:

80-100 баллов – отлично;

60-79 баллов - хорошо;

40-59 баллов - удовлетворительно.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Виды оценочных заданий	Содержание оценочного задания	Этапы формирования (семестр)
ОПК-9 - способность владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно	Заполнение и ведение дневника практики	Составить и согласовать с руководителем практики от кафедры и организации календарно-	7-8

интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах		тематический план прохождения практики и внести в дневник прохождения практики. Осуществлять ежедневную запись выполненных работ в дневнике по практике в соответствии с индивидуальным заданием и календарно-тематическим планом.	
ОПК-10 - способность применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретных страновых и региональных проблем	Характеристика с базы практики. Подготовка мультимедийной презентации	Представить заполненный по всем разделам дневник практики, оформленный подписью и печатью со стороны профильной организации. Подготовить и представить на защите мультимедийную презентацию по результатам практики.	8

Типовые контрольные вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

1. Регионоведение как учебная дисциплина: предмет, задачи и методы изучения.
2. Концептуальные модели региона.
3. Подходы и методы региональных исследований.
4. Социально-политические системы финно-угорских стран.
5. Культурные традиции финно-угорских стран и современность.
6. Состояние и перспективы экономического сотрудничества Российской Федерации со странами региона специализации.
7. Специфика делового этикета в финно-угорских странах.
8. Теории региональной политики.
10. Научные подходы к региональной политике.

**Аннотация к программе
преддипломной практики**

(составитель аннотации – д-р филол.н., профессор кафедры управления информационно-документационными и социально-политическими процессами
Соколова Л.В.)

Направление подготовки - 41.03.01. «Зарубежное регионоведение»

Направленность (профиль) - «Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Уровень высшего образования - бакалавриат

Цель производственной практики	обобщение знаний, профессиональных компетенций студентов по направлению: «Зарубежное регионоведение» путем непосредственного участия студентов в деятельности производственных, управленческих, научно-исследовательских и иных структур для апробации и закрепления теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, практических навыков, приобретенных во время предшествующих практик. Помимо закрепления профессиональных знаний и навыков, умений и компетенций студенты во время практики должны собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).
Задачи производственной практики	1) апробация уровня профессиональных и общекультурных компетенций, сформированных за время обучения, получение студентами навыков практической работы в организациях для того чтобы более успешно и в более короткий срок пройти адаптацию к конкретному виду деятельности после окончания КРАГСИУ. 2) сбор, обобщение и анализ материалов по теме выпускной квалификационной работы. 3) в течение преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с деятельностью организации и выступить в качестве аналитика, эксперта, переводчика, референта, консультанта.
Вид практики, способы и формы проведения практики	Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Способы проведения практики: стационарная; выездная. Форма: дискретно по видам практик
Место и время проведения производственной практики	Место проведения производственной практики: органы государственного и муниципального управления (администрации городов и районов Республики Коми; Управление Федеральной миграционной службы, Торгово-промышленная палата Республики Коми и т.д.); предприятия различных видов деятельности и форм собственности (туристические агентства, культурно-сервисные организации и др.); КРАГСИУ и его структурные подразделения, а также другие высшие учебные заведения Республики Коми и г. Сыктывкара; вузы и иные организации за рубежом (в частности в Финляндии, Венгрии, Эстонии). Время проведения производственной практики: 8 семестр, 6 недель.
Форма промежуточного контроля знаний	Дифференцированный зачет