

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
АКАДЕМИЯ»**

вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом вр. и.о. ректора от
13.06.2017 №1467/01-04



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда и обеспечения безопасности в
ГОУ ВО КРАГСнУ

Сыктывкар
2017

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса ГОУ ВО КРАГСИУ (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», ГОСТ Р 54934–2012/OHSAS 18001:2007. «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования.», ГОСТ Р 12.0.007-2009. «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», ГОСТ Р 12.0.010- 2009. «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков», ГОСТом Р ИСО/МЭК 31010-2011 «Менеджмент риска. Методы оценки риска», ГОСТом 12.0.004-90. Межгосударственный стандарт «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Рекомендациями об организации работы службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда России от 08.02.2000 г. №14, приказом Минобрнауки России от 11.03.1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда», в соответствии с Уставом, коллективным договором и иными локальными актами ГОУ ВО КРАГСИУ и устанавливает цели и задачи функционирования и последовательного совершенствования системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ).

1.2. Целью функционирования СУОТ является совершенствование деятельности ГОУ ВО КРАГСИУ (далее - Академия) по обеспечению безопасных условий труда работников и обучающихся при проведении образовательного процесса в соответствии перечисленными выше нормативно правовыми и локальными актами.

1.3. Основными задачами СУОТ являются:

- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом и образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств;
- формирование и поддержание безопасных условий труда для работников и обучающихся при проведении образовательного процесса;
- распределение обязанностей и ответственности по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса между ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, работниками и обучающимися;
- планирование деятельности по управлению охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса;
- принятие мер по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в Академии для работников и обучающихся;
- выявление, оценка и снижение уровней профессиональных рисков;
- личное участие работников и их представителей в управлении охраной труда, участие органов самоуправления обучающихся в решении вопросов по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- анализ и организация контроля за состоянием условий, охраны труда на рабочих местах и обеспечением безопасности образовательного процесса.

1.4. Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в Академии осуществляется ректором Академии.

1.5. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Академии осуществляется специалистом, отвечающим за охрану труда (далее – специалист по охране труда).

1.6. В институте, управлениях, на кафедрах, отделах, центрах, других структурных подразделениях Академии ответственными за организацию и состояние работы по охране труда являются руководители этих структурных подразделений.

2. Основные направления системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса

2.1. Основные направления организации работ по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса:

- управление охраной труда (обеспечение безопасных условий труда и безопасности образовательного процесса работников и обучающихся по отношению к результатам их трудовой и образовательной деятельности; гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда и безопасность образовательного процесса, на нормативное правовое обеспечение этих прав; функционирование специалиста по охране труда, перспективное планирование мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса; исполнение требований по охране труда работодателем и работниками и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- обучение сотрудников и проведения инструктажа и проверки знаний, правил, норм и инструкций по охране труда работников;

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации образовательного процесса, безопасного состояния зданий, сооружений и территории Академии, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, специальная оценка условий труда, расследование и учет несчастных случаев, пропаганда охраны труда);

- обеспечение благоприятных санитарно-гигиенических условий труда (параметров микроклимата на рабочих местах, чистоты воздуха рабочей зоны, уровней естественного и искусственного освещения рабочих мест, производственного шума, вибрации, электромагнитных и других излучений, санитарно-бытовое обеспечение работников);

- профилактическая направленность работы по охране труда на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников и несчастных случаев с обучающимися, **организация предварительных, периодических и других медицинских осмотров**, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда.

2.2. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- контроль за обеспечением безопасных условий труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;

- разработка, актуализация и унификация документации по охране труда;

- организация предварительных и периодических медицинских осмотров;

- деятельность по проведению специальной оценки условий труда;

- организация и проведение расследования и учета несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;

- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;

- организация деятельности комиссии по охране труда;

- организация безопасного и безаварийного функционирования объектов повышенной опасности и безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.3. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда.

3. Распределение компетенции и обязанностей в системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

3.1. Ректор

3.1.1. Реализует основные направления государственной политики в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.1.2. Делегирует оперативное руководство деятельностью по охране труда Академии специалисту по охране труда.

3.1.3. Обеспечивает:

- создание СУОТ;
- взаимодействие между структурными подразделениями Академии по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные ими сроки.

3.1.4. Осуществляет общее управление охраной труда и безопасностью образовательного процесса в Академии

3.1.5. Утверждает:

- локальные нормативные акты по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, акты расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;
- план мероприятий по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Академии.

3.1.6. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся в Академии по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса (при их наличии).

3.1.7. Рассматривает представления проректоров и руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.2. Проректор по образовательной и научной деятельности

3.2.1. Обеспечивает:

- соблюдение требований стандартов, правил и норм охраны труда и безопасности для работников и обучающихся при проведении образовательного процесса (лекции, практические, лабораторные занятия, время отдыха между занятиями, учебная практика, производственная практика, перевозки или переходы к месту проведения учебных занятий и т.д.), включая:
 - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - безопасность обучающихся во время пребывания в Академии;
 - безопасность обучающихся при их участии в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности.

- контроль подготовки структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году;

- режим и охрану труда работников в соответствии с трудовым законодательством, локальными актами Академии и с учетом особенностей регулирования труда педагогических работников, том числе организация периодических и предварительных медицинских осмотров для педагогических работников Академии;

- управление деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3.2.2. Иницирует и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса

3.2.3. Предусматривает включение вопросов охраны труда в разрабатываемые учебники, учебно-методические пособия, учебные программы.

3.2.4. Участвует:

- в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;

- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.2.5. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся Академии по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.2.6. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.2.7. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность и в подчиненных подразделениях

3.3. Проректор по инновационной и проектной деятельности

3.3.1. Обеспечивает:

- руководство деятельностью руководителей структурных подразделений по созданию и обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- функционирование, последовательное совершенствование СУОТ, анализ деятельности по охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса работников и обучающихся в Академии;

- рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- организацию административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания;

- разработку и выполнение мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации их последствий для определения возможного характера и масштаба несчастных случаев, связанных с ними рисков в области охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- разработку и выполнение мероприятий по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами;

- контроль использования труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проведение специальной оценки условий труда в Академии, информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися;

- рассмотрение выводов комиссий по расследованию обстоятельств и причин несчастных случаев, по расследованию случаев профзаболеваний; выполнение профилактических мероприятий структурными подразделениями Академии;

- своевременную организацию предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работников в структурных подразделениях Академии;

- беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

3.3.2. Иницирует:

- организацию и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение работы по охране жизни и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся, условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, их финансирование и материально-техническое обеспечение;

- и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.3.3. Исполняет обязанности ректора в сфере охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса в его отсутствие.

3.3.4. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.3.5. Запрещает производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

3.3.6. Согласовывает представления специалиста по охране труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса

3.4. Главный бухгалтер

3.4.1. Обеспечивает:

- финансирование, правильное расходование, распределение и учет средств на проведение мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, медицинские осмотры и др. мероприятий в соответствии с размерами установленными нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами Академии;

- подготовку документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;

- подготовку документов в территориальный орган Фонда социального страхования, необходимых для обеспечения финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников Академии в счет начисляемых в текущем году страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- руководство деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению безопасных условий труда.

3.4.2. Рассматривает возможность оказания материальной помощи, возмещения затрат на лечение обучающемуся в случае причинения вреда его жизни и здоровью во время образовательного процесса.

3.4.3. Осуществляет:

- планирование расходования, распределение и отчетность указанных финансовых средств;
- контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

3.4.4. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.4.5. Ежегодно представляет в профсоюзный комитет работников и обучающихся в Академии отчет о средствах, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда.

3.5. Начальник административно-хозяйственной службы

3.5.1. Обеспечивает:

- безопасность работников и обучающихся Академии при эксплуатации зданий, сооружений, помещений, оборудования, инвентаря, инструментов и оргтехники;
- подготовку и утверждение приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц:
 - за содержание и эксплуатацию зданий и сооружений;
 - за безопасную эксплуатацию транспорта;
 - за электрохозяйство;
 - за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию газового хозяйства;
 - за безопасную эксплуатацию оборудования, инструментов;
 - за организацию работ с повышенной опасностью и др.
- включение вопросов охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся, в договоры Академии с арендными и подрядными организациями и распределение соответствующей ответственности между договаривающимися сторонами;
- своевременное проведение специалистом по охране труда ежегодных инструктажей работников и обучающихся Академии по электробезопасности;
- реализацию заявок на прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия средства защиты, спецодежду, спецобувь, приспособления, инструмент, материалы, приборы, медицинские аптечки, необходимые для охраны труда работников и обеспечения безопасности образовательного процесса обучающихся; их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет;
- своевременное проведение стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- своевременное проведение соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- проведение технического осмотра зданий и сооружений Академии в весенне-осенний период, подготовку зданий и сооружений Академии к новому учебному году, к зимнему периоду;
- своевременное проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением профилактических мероприятий;
- социально-бытовое обслуживание работников и обучающихся;
- своевременное проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств;

- меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований по охране труда в подчиненных ему структурных подразделениях;

- создание и работу комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также работу комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

- разработку и выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность работников, обучающихся при проведении сторонними организациями строительно-монтажных и ремонтно-эксплуатационных работ всех видов;

- предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные ими сроки.

3.5.2. Координирует организацию работы структурных подразделений Академии и сторонних организаций, привлеченных в Академию по договору, по обеспечению безопасного состояния помещений, оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря и других технических средств.

3.5.3. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

3.5.4. Контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.5.5. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

3.6. Руководители управленческих, обслуживающих и вспомогательных подразделений

3.6.1. Организуют:

- работу по охране труда работников в структурном подразделении;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- проведение специальной оценки условий труда в структурном подразделении совместно со специалистом по охране труда Академии;

- своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечение ими работников, контролируют их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность использования;

- своевременное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работниками;

- своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда по профессиям и видам работ. Согласовывают со специалистом по охране труда Академии и с курирующим проректором;

- первую помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве немедленно сообщают о них специалисту по охране труда Академии;

- выполнение мероприятий по устранению причин травматизма.

3.6.2. Обеспечивают:

- подготовку и утверждение распоряжений по структурным подразделениям о распределении обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между руководителями и работниками;

- социально-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников, а также доставку работника, заболевшего на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания ему неотложной медицинской помощи;

- и контролируют безопасное состояние производственных, учебных объектов, исправность оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря, транспортных и других технических средств, предохранительных и ограждающих устройств.

3.6.3. Информировывают работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске причинения вреда здоровью, предоставляемых социальных гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

3.6.4. Проходят обучение и проверку знаний по охране труда, контролируют своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

3.6.5. Принимают личное участие в проверках (обследованиях), проводимых должностными лицами органов государственного, ведомственного и общественного контроля (надзора), организуют своевременное выполнение предписаний вышеуказанных органов.

3.6.6. Иницируют и организуют проведение совещаний, заслушиваний руководителей подчиненных структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.6.7. Предоставляют:

- все необходимые сведения комиссии по расследованию несчастного случая с работником;

- по запросу специалиста по охране труда Академии сведения, документы по вопросам охраны труда.

3.6.8. Осуществляют контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего распорядка Академии, инструкций по охране труда.

3.7. Специалист по охране труда

3.7.1. Контролирует:

- соблюдение трудового законодательства, приказов, правил по охране труда, обеспечению безопасности образовательного процесса, указаний и предписаний органов государственного надзора и контроля по вопросам охраны труда;

- использование труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- своевременное проведение обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда в структурных подразделениях Академии.

3.7.2. Информировывает и консультирует работников, в том числе руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда.

3.7.3. Организует:

- профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с работниками и обучающимися, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- методическое руководство проведением специальной оценки рабочих мест по условиям труда в структурных подразделениях Академии;

- процесс обучения и проверки знаний руководителей, ответственных по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда, членов комиссий по охране труда;

- и участвует в семинарах, совещаниях по вопросам охраны труда, обеспечения безопасности образовательного процесса. Изучает и распространяет передовой опыт по охране труда;

- повышение квалификации по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса работников совместно с отделом правовой и кадровой работы Академии;

- расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися на производстве и во время образовательного процесса;
- проведение и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, несчастных случаев, других аварийных (опасных) ситуаций;
- тематические выставки, соревнования, смотры-конкурсы, Дни охраны труда, направленные на улучшение состояния охраны труда.

3.7.4. Участвует:

- в разработке коллективного договора по охране труда Академии;
- в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.7.5. Осуществляет учет и ежегодный анализ причин производственного травматизма, а также несчастных случаев с обучающимися при проведении образовательной деятельности с целью принятия мер по улучшению условий труда и снижению травматизма.

3.7.6. Проводит:

- совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных лиц по охране труда профсоюзной организации (при наличии) Академии проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- вводный инструктаж со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, а также с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику, работниками сторонних организаций, проводящих работы на территории Академии.

3.7.7. Оказывает помощь руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда.

3.7.8. Разрабатывает инструкции, программы обучения по охране труда работников и другие локальные акты.

3.7.9. Рассматривает письма, заявления, жалобы работников, обучающихся, касающихся вопросов условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса; готовит предложения ректору (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков

3.7.10. Запрашивает от руководителей структурных подразделений сведения, документы по вопросам охраны труда.

3.7.11. Приостанавливает при согласовании с проректорами производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

3.7.12. Представляет ректору предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда

3.8. Комиссия по охране труда

3.8.1. Обеспечивает реализацию социального партнерства в сфере охраны труда.

3.8.2. Разрабатывает программы совместных действий администрации Академии, структурных подразделений и профсоюза Академии по обеспечению требований охраны

труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.8.3. Организует проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, организации безопасности образовательного процесса.

3.8.4. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах о результатах проверок.

3.8.5. Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний по охране труда в установленные сроки в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Работники

3.9.1. Соблюдают требования охраны труда и требования по обеспечению безопасности образовательного процесса, установленные законами Российской Федерации, локальными актами Академии, а также несут ответственность за их невыполнение и нарушение.

3.9.2. Используют безопасные методы проведения работ, осуществляют безопасное передвижение по территории Академии и в служебных поездках.

3.9.3. Знакомятся с предоставленной работодателем информацией о возможных рисках и опасностях.

3.9.4. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

3.9.5. Своевременно проходят стажировку на рабочем месте, инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

3.9.6. Проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры.

3.9.7. Проверяют перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты, приспособлений, ограждающих устройств, приборов контроля и безопасности, исправность оборудования, автотранспорта; сообщает своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках. Педагогические работники проверяют перед началом учебных занятий и иных мероприятий аудитории, другие помещения, оборудование и т.д. на соответствие требованиям безопасности образовательного процесса.

3.9.8. Извещают своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания.

3.9.9. Принимают незамедлительные и адекватные меры по устранению возникших или недопущению возможных опасных ситуаций, а при необходимости – оказывают содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по их ликвидации.

3.9.10. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.9.11. Соблюдают дисциплину труда, правила внутреннего трудового распорядка Академии.

3.10. Обучающиеся

3.10.1. Соблюдают требования охраны труда и требования по обеспечению безопасности образовательного процесса, а также несут ответственность за их выполнение и нарушение.

3.10.2. Проходят периодические медицинские осмотры, флюорографические обследования и диспансеризацию

3.10.3. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проверку знаний требований охраны труда, инструктажи по охране

труда, а также целевые инструктажи при участии в культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

3.10.4. Используют безопасные методы проведения работ в учебных кабинетах, лабораториях, на базах учебных практик, и др.

3.10.5. Извещают преподавателя (куратора, руководителя) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.10.6. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

3.10.7. Соблюдают дисциплину труда, Устав, правила внутреннего трудового распорядка Академии, инструкции по охране труда для обучающихся.

3.10.8. На обучающихся, проходящих производственную практику на предприятиях и в организациях, распространяются требования трудового законодательства Российской Федерации и локальных актов по охране труда данных предприятий и организаций.

4. Контроль за системой управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

4.1. Контроль за системой управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее – **Контроль**) направлен на выявление нарушений требований норм и правил охраны труда, производственной санитарии и гигиены труда и на принятие мер по их устранению.

4.2. Контроль осуществляется путем проведения проверок состояния охраны труда на всех уровнях организации труда и образовательного процесса. При выявлении ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, работы должны быть приостановлены и возобновлены только после устранения опасности. Если в подразделении выявлены нарушения требований охраны труда, но состояние охраны труда признано допустимым, работы могут выполняться, а нарушения должны быть устранены в течение определенного срока.

4.3. В Академии устанавливаются следующие формы проведения контроля:

- постоянный контроль;
- периодический контроль.

4.4. Порядок проведения постоянного контроля. Работники в процессе труда, а также педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу при проведении практических работ, организации практик обучающихся, в ходе образовательного процесса должны ежедневно до начала и в процессе выполнения работ осуществлять проверку состояния рабочих мест (исправности оборудования, приспособлений, инструмента, ограждений, защитного заземления и других средств защиты) и принимать меры по устранению нарушений требований охраны труда. Они обязаны немедленно сообщить непосредственному руководителю о любом инциденте, несчастном случае, а также об опасной ситуации сложившейся в процессе выполнения работ.

4.4.1. Порядок проведения периодического контроля. Периодический контроль – оценка состояния условий труда в структурных подразделениях в виде административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в целях систематического контроля состояния охраны и условий труда и безопасности образовательного процесса в подразделениях Академии. Периодический контроль является основной формой контроля администрации Академии состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и работающими требованиями правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

4.5. Контроль состояния охраны труда трудового процесса и безопасности образовательного процесса Академии осуществляется специалистом по охране труда и относится к периодическому контролю.

4.6. Контроль состояния охраны труда и безопасности образовательного процесса является одной из основных задач специалиста по охране труда в Академии.

4.7. Специалист по охране труда обследует структурные подразделения Академии один раз в полугодие. Обследование (проверка) проводится по направлениям:

- выявление нарушений требований норм и правил охраны труда с установлением сроков устранения этих нарушений;
- контроль своевременности и правильности выполнения актов проверок, предписаний.

4.8. После обследования (проверки) специалист по охране труда составляет акт проверки, либо обязательное для выполнения предписание по установленной форме, в соответствии с действующим законодательством, которое вручается под роспись руководителю подразделения или его представителю.

4.9. В акте проверки или предписании указываются все выявленные нарушения требований охраны труда и конкретные сроки их устранения.

4.10. Работы, производимые с грубыми нарушениями, ведущими к возникновению опасных ситуаций, предписанием могут быть остановлены до устранения нарушений.

5. Внесение изменений в Положение

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта внесения изменений в настоящее положение или проекта нового положения в новой редакции специалистом по охране труда и утверждения его в установленном в Академии порядке.

6. Ответственность за невыполнение Положения

6.1. Руководители, работники, обучающиеся несут ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных Положением.

7. Регистрация и хранение Положения

7.1. Настоящее Положение регистрируется и хранится в Отделе служебной документации Управления правового, кадрового и документационного обеспечения Академии. Заверенная копия хранится у специалиста по охране труда Академии.

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по образовательной и научной деятельности

 А.Е. Квашнёва

« 13 » июля 2017

СОГЛАСОВАНО

Специалист по охране труда

 /Л.М. Пупкова

« 13 » июля 2017