

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КС да ВВКРА ВТШВ КУ)



УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета

от 29 » марта 2018 г. № 7

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Код, направление подготовки

Государственное управление социально-экономическим развитием региона

Направленность (профиль)

Магистратура

Уровень высшего образования

Академическая

тип программы (академическая, прикладная)

Очная, заочная

Форма обучения

Сыктывкар
2018

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы для разработки	3
1.3. Перечень сокращений	3
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы	6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
3.3. Объем программы	6
3.4. Формы обучения	6
3.5. Срок получения образования по программе	6
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы	7
4.2. Результаты обучения	9
Раздел 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	18
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	19
6.3. Финансовые условия реализации образовательной программы	20
Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа) подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление является комплексным методическим документом, регламентирующим реализацию образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО), с учетом законодательства, регламентирующего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественных организаций, государственных и муниципальных служащих.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников, регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса.

1.2. Нормативные документы для разработки

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2014 № 1518;
- Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;
- Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ;
- Устав ГОУ ВО КРАГСиУ;
- Локальные нормативные акты ГОУ ВО КРАГСиУ.

1.3. Перечень сокращений

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ОК – общекультурные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Характеристика профессиональной деятельности магистров разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки и включает в себя:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности.

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.1.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.1.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- *основные*: научно-исследовательская и педагогическая.
- *дополнительные*: организационно-управленческая; консультационная и информационно-аналитическая; административно-технологическая; проектная.

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление ориентирована на научно-исследовательскую и педагогическую виды профессиональной деятельности как основные, поэтому является программой академической магистратуры.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются ГОУ ВО КРАГСиУ совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками ГОУ ВО КРАГСиУ и представителями работодателей, представленными Администрацией Главы Республики Коми, Правительством Республики Коми, Государственным советом Республики Коми, территориальными органами федеральных органов государственной власти,

Общественной палатой Республики Коми и другими органами государственной власти и местного самоуправления, с которыми ГОУ ВО КРАГСиУ имеет соглашения о сотрудничестве и взаимодействии при реализации основных профессиональных образовательных программ.

2.1.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- **научно-исследовательская и педагогическая деятельность:**
 - участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;
 - подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов;
- **организационно-управленческая деятельность:**
 - осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
 - анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;
 - проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;
 - улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
 - организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);
- **консультационная и информационно-аналитическая деятельность:**
 - консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;
 - формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
 - разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций.
- **административно-технологическая деятельность:**
 - применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке.

- **проектная деятельность:**

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;

- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:

Государственное управление социально-экономическим развитием региона.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Магистр.

3.3. Объем программы:

120 зачетных единиц (или 4 320 академических часов, исходя из объема 1 зачетной единицы – 36 академических часов, 1 академический час – 45 минут) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.4. Формы обучения:

- очная;

- заочная.

3.5. Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, – 2 года 5 месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа*:

- **научно-исследовательская и педагогическая деятельность:**
 - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
 - владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);
 - владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20);
- **организационно-управленческая деятельность:**
 - владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
 - владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
 - способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

- **консультационная и информационно-аналитическая деятельность:**

- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);

- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);

- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

- **административно-технологическая деятельность:**

- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

- **проектная деятельность:**

- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);

- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);

- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);

- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

Матрица соответствия составных частей ОПОП магистратуры и компетенций, формируемых в результате освоения магистерской программы по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление, представлена в разделе 4 Основной профессиональной образовательной программы.

4.2. Результаты обучения:

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<i>Должен знать:</i> основные понятия и термины, специфику научной проблематики. <i>Должен уметь:</i> анализировать и сравнивать источники информации, делать выводы об их качестве и релевантности. <i>Должен владеть:</i> основами общенаучных методов познания (анализ, синтез, дедукция, индукция и др.)
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<i>Должен знать:</i> основные факты, законы и теории психологии; иметь представления о структуре социологического знания, теоретических концепциях отраслевых направлений, о социальных ценностях, нормах, образцах поведения, о социальных взаимосвязях на различных уровнях. <i>Должен уметь:</i> использовать принципы извлечения опыта из уроков прошлого. <i>Должен владеть:</i> навыками проведения экспертизы и анализа основных направлений совершенствования организации государственного управления
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<i>Должен знать:</i> основные принципы организации самостоятельной работы при подготовке к экзамену. <i>Должен уметь:</i> прогнозировать практическое использование накопленной информации; использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в сфере профессиональной деятельности. <i>Должен владеть:</i> навыками самостоятельного поиска, систематизации, обработки информации, создания на этой основе информационно-аналитического продукта в заданном формате, по определенной проблематике
ОПК-1	способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<i>Должен знать:</i> основные направления внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление. <i>Должен уметь:</i> искать информацию в сети Интернет и давать ей правовую оценку в плане проблем современной организации государственных учреждений. <i>Должен владеть:</i> навыками проведения экспертизы и анализа основных направлений совершенствования организации государственного управления

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ОПК-2	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	<i>Должен знать:</i> теоретические и технологические аспекты делового общения, его основные виды, формы, функции, особенности речевой культуры и культуры речевого поведения. <i>Должен уметь:</i> четко формулировать задачи, достигать взаимопонимания, убеждать и переубеждать оппонентов, выступать публично, успешно вести деловые беседы, переговоры. <i>Должен владеть:</i> навыками составления и редактирования текстов для публичных выступлений
ОПК-3	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Должен знать:</i> основные направления кадровой политики различных субъектов, систему факторов, определяющих ее содержание <i>Должен уметь:</i> определять стадию развития организации и связанные с ней проблемы и задачи в области управления персоналом <i>Должен владеть:</i> навыками организации коллективной работы экспертов
ПК-1	владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	<i>Должен знать:</i> особенности формирования структуры, функций, штатного состава различных подразделений и обязанности. <i>Должен уметь:</i> организовывать коллективную работу экспертов. <i>Должен владеть:</i> навыками изучения и обобщения практики формирования и реализации кадровой политики различных субъектов
ПК-2	владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные решения, в том числе и в кризисных ситуациях	<i>Должен знать:</i> организацию, структуру органов государственной власти Российской Федерации, организацию и направления деятельности федеральных органов законодательной (представительной) власти страны, порядок и особенности функционирования аппарата, обеспечивающего деятельность палаты Федерального Собрания России, основные характеристики, содержание, особенности деятельности по аналитическому обеспечению работы законодателей. <i>Должен уметь:</i> формулировать аналитические задачи, решение которых необходимо для эффективного обеспечения законодательной деятельности, формулировать исследовательский вопрос и основные гипотезы, осуществлять

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
		концептуализацию понятий <i>Должен владеть:</i> методами изучения и обобщения практики формирования и реализации кадровой политики различных субъектов
ПК-3	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	<i>Должен знать:</i> законодательно-нормативные требования и стандарты, регулирующие современную организацию государственных учреждений. <i>Должен уметь:</i> прогнозировать практическое использование накопленной информации; использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в сфере профессиональной деятельности. <i>Должен владеть:</i> навыками подготовки различных документов, рекомендаций и управленческих решений на разных уровнях власти, а также прогнозов возможных последствий их реализации
ПК-4	владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	<i>Должен знать:</i> правовые идеи и принципы политики осуществления государственного и муниципального управления в Российской Федерации. <i>Должен уметь:</i> анализировать внешнюю и внутреннюю ситуацию, как условие гибкого реагирования структуры муниципального управления на изменения; регламентировать собственную деятельность и деятельность в подведомственной сфере, как условие для обеспечения нормального функционирования всей структуры муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> навыками планирования работы как условие согласования действий подразделений; контроля за исполнением нормативно-правовых актов и нормативных предписаний внутри структуры управления и в подведомственной муниципальной сфере
ПК-5	владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	<i>Должен знать:</i> терминологию и категориальный аппарат предметной области изучаемой дисциплины. <i>Должен уметь:</i> применять методы экспертной работы. <i>Должен владеть:</i> навыками научного анализа

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-6	способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	<i>Должен знать:</i> основные политические системы в мире ключевые положения зарубежных и отечественных концепций экономического сектора. <i>Должен уметь:</i> использовать эти знания в практической аналитической деятельности. <i>Должен владеть:</i> навыками научного анализа современной политической ситуации
ПК-7	способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	<i>Должен знать:</i> о роли и значении информационно-аналитических структур современной России в принятии решений на государственном и муниципальном уровне. <i>Должен уметь:</i> проводить информационный поиск, включая фактографический, документальный, библиографический и аналитический. <i>Должен владеть:</i> навыками аналитической деятельности в области государственного и муниципального управления
ПК-8	владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	<i>Должен знать:</i> основные понятия и термины. <i>Должен уметь:</i> использовать эти знания в практической аналитической деятельности. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа информации, её структурирования и подготовки аналитических материалов
ПК-9	владение навыками использования инструментов экономической политики	<i>Должен знать:</i> основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики. <i>Должен уметь:</i> использовать инструментарий и методы экономического анализа. <i>Должен владеть:</i> навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики
ПК-10	способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	<i>Должен знать:</i> проблемы и перспективы правового регулирования государственного и муниципального управления. <i>Должен уметь:</i> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие государственное и муниципальное управление

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-11	способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	<i>Должен знать:</i> методику историко-аналитической деятельности. <i>Должен уметь:</i> выявлять необходимую информацию по проблеме анализа во всех основных информационных средах – от архивов до Интернета. <i>Должен владеть:</i> навыками поиска и обработки релевантной аналитической информации
ПК-12	способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	<i>Должен знать:</i> основные направления развития информационно-аналитических технологий и возможностях самостоятельной работы по проблематике учебной дисциплины. <i>Должен уметь:</i> пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки и предъявления информации, работать с распределенными базами знаний в глобальных компьютерных сетях. <i>Должен владеть:</i> навыками документирования информационно-аналитической деятельности
ПК-13	способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	<i>Должен знать:</i> основные этапы строительства российской государственности; механизм действия и формы государства в их развитии, взаимосвязи и своеобразии. <i>Должен уметь:</i> анализировать формы государства и правовые системы в их историческом контексте. <i>Должен владеть:</i> навыком интерпретации событий в процессе государственного и муниципального управления
ПК-14	способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	<i>Должен знать:</i> теории государственного управления и управленческие идеи прошлого и современности; устанавливать связь времён с целью извлечения исторических уроков. <i>Должен уметь:</i> документировать информационно-аналитическую деятельность. <i>Должен владеть:</i> навыками публичности деятельности, как условие вовлечения муниципальных сообществ в решение муниципальных задач и расширения гражданского участия

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-15	способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	<i>Должен знать:</i> механизм действия и формы государства в их развитии, взаимосвязи и своеобразии. <i>Должен уметь:</i> анализировать и обобщать информацию о тенденциях развития состояния общества, государства, организации. <i>Должен владеть:</i> методами и приёмами научного анализа и системного творческого мышления для решения практических и теоретических задач в области государственного управления
ПК-16	способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	<i>Должен знать:</i> ключевые вопросы государственного и общественного устройства России; <i>Должен уметь:</i> выявлять и анализировать различные подходы и концепции научной литературы по проблеме <i>Должен владеть:</i> навыками анализа современных процессов в историческом контексте
ПК-17	способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	<i>Должен знать:</i> основы теории управления и общей теории систем применительно к управлению социальными системами, структуру и функции органов власти и других организаций и учреждений, осуществляющих управление в социальной сфере. <i>Должен уметь:</i> использовать нормативные документы, базы статистических данных, других информационных источниках для подготовки управленческих решений. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа ситуации в сфере экономики, управления и других сферах; подготовкой программных документов, рекомендаций и управленческих решений на федеральном, региональном, муниципальном уровнях власти, а так же прогнозов возможных последствий
ПК-18	владение методами и специализированным и средствами для аналитической работы и научных исследований	<i>Должен знать:</i> основные методы научного труда и особенности профессиональной подготовки историка, требования ГОСТа по оформлению квалификационных работ и их защите. <i>Должен уметь:</i> использовать основные способы выявления требуемой информации, ее компрессии в процессе обработки. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа фактов, навыками изложения, доказательств и

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
		подведения итогов проведенной работы
ПК-19	владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическим и подходами к объяснению функций и деятельности государства	<i>Должен знать:</i> понятийный аппарат и специальную терминологию по проблемам отраслей общественного сектора, общественных финансов, содержания бюджетной политики, ее основными современными направлениями. <i>Должен уметь:</i> оценивать методы финансового обеспечения государств. <i>Должен владеть:</i> навыками составления и государственных программ, бюджетирования, ориентированного на результаты
ПК-20	владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной	<i>Должен знать:</i> о способах невербальной коммуникации, особенностях визуальной коммуникации. <i>Должен уметь:</i> проводить информационный поиск, включая фактографический, документальный, библиографический и аналитический. <i>Должен владеть:</i> методами и приёмами научного анализа и системного творческого мышления для решения практических и теоретических задач

Раздел 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.
- Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы		Объем программы в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	84
	Базовая часть	19
	Вариативная часть	65
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	30
	Вариативная часть	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы		120

Последовательность освоения образовательной программы определяется календарным учебным графиком и учебным планом.

Календарный учебный график – документ, определяющий чередование видов учебной деятельности и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года (представлен в разделе 2 основной профессиональной образовательной программы).

Учебный план по направлению подготовки отражает логическую последовательность разделов ОПОП магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций (представлен в разделе 3 основной профессиональной образовательной программы).

Блок 1 «Дисциплины (модули)» состоит из:

- базовой части, в которой реализуются дисциплины (модули), которые являются обязательными для изучения независимо от направленности образовательной программы;
- вариативной части, которая состоит из обязательной части и дисциплин по выбору.

Каждая дисциплина (модуль) реализуется в соответствии с рабочей программой, которая ежегодно обновляется и включает в себя оценочные средства, в т.ч. критерии оценивания, методические рекомендации по освоению дисциплины.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики, научно-исследовательская работа.

Виды и типы практик, осваиваемые обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС ВО и видами профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник магистратуры:

- *учебная практика:*
- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- *производственные практики:*

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая);
- научно-исследовательская практика;
- преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Каждая практика реализуется в соответствии с Программой, которая ежегодно обновляется и включает в себя оценочные средства, в т.ч. критерии оценивания, методические рекомендации по прохождению практики. (представлены в разделе 6 основной профессиональной образовательной программы).

Научно-исследовательская работа направлена на формирование и закрепление компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП. Результаты НИР, выполняемой обучающимися, проходят апробацию, дополняются и уточняются в процессе прохождения педагогической и научно-исследовательской практик, а полученные результаты – обобщаются и служат основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Процесс выполнения научно-исследовательской работы и защиты ее результатов проводится с обсуждением в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющий оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Процесс выполнения научно-исследовательской работы и защиты его результатов предполагает обсуждение ее промежуточных и итоговых результатов в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, что позволяет оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

Программа НИР ежегодно обновляется, и включает в себя оценочные средства, в т.ч. критерии оценивания, методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы, представлена в разделе 6 основной профессиональной образовательной программы).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой выполняется в виде магистерской диссертации в период выполнения научно-исследовательской работы и прохождения практики и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится обучающийся (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой). Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач и формируется с учетом предложений органов государственной власти Республики Коми, территориальных органов федеральных органов государственной власти и иных заинтересованных сторон.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и

профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Для проведения государственной итоговой аттестации формируется Программа, включающая требования к проведению итоговых испытаний и оценочные средства, в т.ч. критерии оценивания, методические рекомендации по подготовке к прохождению аттестации.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

ГОУ ВО КРАГСиУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс ведется в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также обучающимся предоставлены помещения для самостоятельной работы. Специальные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВО КРАГСиУ. Доступ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда ГОУ ВО КРАГСиУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- освоение дисциплин или их части, входящих в образовательную программу, в том числе выполнение самостоятельной подготовки, прохождение текущей и промежуточной аттестации.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ГОУ ВО КРАГСиУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70% от общего количества научно-педагогических работников ГОУ ВО КРАГСиУ.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ГОУ ВО КРАГСиУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 90%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 5%.

Общее руководство научным содержанием программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные

публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 638.

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ разрабатывается адаптированная образовательная программа. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.