

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной сфере»**

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Экономика организации»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Цель изучения дисциплины	Развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> – расширить общий и профессиональный словарный запас обучающихся; – научить осуществлять профессиональное общение на иностранном языке; – знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой, необходимой для подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов
Содержание разделов и тем дисциплины	<p>Раздел 1. Устные темы</p> <p>Тема 1. Economics. Экономика</p> <p>Тема 2. Factors of Production. Факторы производства</p> <p>Тема 3. Economic Systems. Экономические системы</p> <p>Тема 4. Demand and Supply. Спрос и предложение</p> <p>Тема 5. Micro- and Macroeconomics. Микро- и макроэкономика</p> <p>Раздел 2. Основные аспекты грамматики</p> <p>Тема 1. Повторение изученных аспектов грамматики</p> <p>Тема 2. Согласование времён и косвенная речь (Sequence of Tenses. Indirect Speech)</p> <p>Тема 3. Инфинитив и инфинитивные обороты (Infinitive Constructions)</p> <p>Тема 4. Причастие и причастные обороты (Participle and participle constructions)</p> <p>Тема 5. Герундий (Gerund)</p> <p>Тема 6. Сослагательное наклонение, условные предложения (Subjunctive Mood, Conditionals) .</p> <p>Раздел 3. Профессионально-ориентированные тексты</p> <p>Раздел 4. Реферирование статей и текстов</p>