

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Экономика»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Год начала подготовки – *2020*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Информатика и информационные технологии» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Экономика».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информатика и информационные технологии» является подготовка бакалавров к будущей профессиональной экономической деятельности на основе применения современной вычислительной техники для решения практических задач обработки данных, математического моделирования, в области использования средств информационных и коммуникационных технологий.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Информатика и информационные технологии» являются:

- усвоить основные понятия и инструменты информатики, необходимые для освоения разделов информатики и информационных технологий в объеме аппарата информатики, используемого в практике решения экономических задач;
- овладеть основными инструментами информатики и современных информационных технологий для подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов и принятия решений;
- приобрести навыки работы со специальной литературой по информатике и информационным технологиям;
- научиться решать типовые задачи, используемые при принятии управленческих решений и использовать инструменты информатики и информационных технологий при построении организационно-управленческих моделей;
- овладеть методами и инструментами информатики и информационных технологий для решения типовых организационно-управленческих задач.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Информатика и информационные технологии» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общепрофессиональные:
 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- 2) профессиональные:
 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Информатика и информационные технологии» является *обязательной* для изучения, относится к *базовой части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Информатика и информационные технологии» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотносимыми с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>			
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> - технические средства и программное обеспечение персонального компьютера; - основные способы и средства обработки информации с применением ИКТ; - основы поиска информации в Интернете; - основные методы обеспечения информационной безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> - работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, поисковыми системами и пользоваться возможностями сети Интернет; - обрабатывать различную информацию с применением ИКТ; - находить нужную информацию в Интернете; - на практике применять методы информационной безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками форматирования и редактирования текста, проведения расчетов при помощи электронных таблиц; - навыками обработки информации с применением ИКТ; - навыками поиска необходимой информации в сети Интернет; - навыками безопасной работы с информацией.
<i>Профессиональные компетенции</i>			
<i>Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская</i>			
способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)	<ul style="list-style-type: none"> - основные аппаратные и программные возможности для решения аналитических и исследовательских задач; - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современное аппаратное и программное обеспечение для решения аналитических и исследовательских задач; - применять на практике знания об основных информационных технологиях при решении аналитических и исследовательских задач 	<ul style="list-style-type: none"> - методами работы с текстом и электронными таблицами; - методами работы с базами данных; - методами работы с информацией в Интернете
<i>Вид деятельности: организационно-управленческая</i>			
способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-	<ul style="list-style-type: none"> - основные способы электронных коммуникаций в профессиональной деятельности; - основные информационные технологии, способствующие 	<ul style="list-style-type: none"> - на практике пользоваться компьютером и другими электронными устройствами с соответствующим программным обеспечением для осуществления электронных 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с различными сервисами Интернета, позволяющими осуществлять электронные коммуникации в профессиональной

10)	электронным коммуникациям в профессиональной деятельности	коммуникаций в профессиональной деятельности	деятельности
-----	---	--	--------------

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

1 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	54,3
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	-
<i>Лабораторные занятия</i>	36
Промежуточная аттестация	0,3
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Дифференцированный зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	0,3
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	17,7
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	14,7
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	3
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	-
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	72
<i>зачётные единицы</i>	2

2 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	36,25
Аудиторные занятия (всего):	36
<i>Лекции</i>	12
<i>Практические занятия</i>	-
<i>Лабораторные занятия</i>	24
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Дифференцированный зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	35,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	31,75
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4

Общая трудоёмкость дисциплины:	
	часы 36
	зачётные единицы 1

Заочная форма обучения
Летняя сессия

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	12,3
Аудиторные занятия (всего):	12
<i>Лекции</i>	6
<i>Практические занятия</i>	6
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,3
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Дифференцированный зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	0,3
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	23,7
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	20,7
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	3
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	-
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
	часы 36
	зачётные единицы 1

Зимняя сессия

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	0,25
Аудиторные занятия (всего):	-
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	-
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Дифференцированный зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	107,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	103,75
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	-
Общая трудоёмкость дисциплины:	

часы	108
зачётные единицы	3

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Понятие информации, кодирование информации (ОПК-1, ПК-8)	<p>Понятие информации, информационные процессы и их модели, кодирование, аналоговая и цифровая обработка, компьютерная обработка, история развития и место информатики среди других наук, информационные ресурсы общества как экономическая категория. История, перспективы и темпы развития информационных компьютерных систем.</p> <p>Информационное общество. Задачи информатики. Данные и информация: сигнал, квантование сигнала, данные. Тезаурус. Информационный процесс, качество информации, кодирование информации. Измерение информации, меры информации, понятие энтропии, уравнение Шеннона, формула Хартли, единицы измерения информации, единицы измерения скорости передачи информации.</p>
Тема 2. Структура современного компьютера (ОПК-1, ПК-10)	<p>Непозиционные и позиционные системы счисления. История развития систем счисления. Экономичность системы счисления. Представление вещественных чисел в развернутом виде. Перевод чисел из системы счисления с одним основанием в систему счисления с другим основанием. Основы математической логики. Основы Булевой алгебры логики. Логические элементы вычислений.</p> <p>Архитектура ЭВМ по Фон-Нейману. Аппаратные и программные средства. Современный компьютер как совокупность аппаратных и программных средств. Центральный процессор, оперативная память, системная магистраль, внешние устройства (организация памяти внешних устройств, устройства ввода/вывода). BIOS, понятие операционной системы. Понятие аппаратного, программного и аппаратно-программного интерфейса, стандарты. Тенденции развития средств вычислительной техники.</p>
Тема 3. Программное обеспечение (ОПК-1, ПК-8, ПК-10)	<p>Программа. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения (ПО). Иерархия программных средств. Системное программное обеспечение. Операционные системы на ПК. Организация файловой структуры. Файлы и каталоги. Понятие резидентных программ. Драйверы. Утилиты. Операционная система (ОС) MS DOS, командная строка, команды MS DOS, пользовательский интерфейс. Программы-оболочки, файловый менеджер Norton Commander. Специализированное ПО. Инструментарий программирования. Прочее программное обеспечение.</p>
Тема 4. Основы работы в ОС Windows и с прикладными программами общего назначения (ОПК-1, ПК-8, ПК-10)	<p>Операционная система Microsoft Windows XP, графический интерфейс пользователя. Работа в ОС Windows и с приложениями. Особенности работы в ОС Windows. Прикладное программное обеспечение. Стандартное прикладное ПО. MS Office. Работа с приложениями MS Office. Текстовый процессор</p>

	MS Word. Табличный процессор MS Excel. СУБД MS Access. MS Outlook. MS Power Point.
Тема 5. Табличные процессоры (ОПК-1, ПК-8)	Назначение и основные области применения электронных таблиц. Вычисления, анализ данных, поддержка принятия решений. Функции и системы команд электронных таблиц. Табличный процессор Excel. Создание таблиц. Функции и формулы. Обработка данных. Фильтры. Сводные таблицы. Разработка макросов. Надстройка «поиск решения».
Тема 6. Информационные технологии и системы: основные понятия, терминология, классификация (ОПК-1)	Информационное общество, информатизация. Информационные ресурсы. Формирование информационных ресурсов предприятия. Этапы перехода к информационному обществу. Компьютеризация. Информационная технология. Группы технологий. Основные компоненты информационных технологий. Поколения информационных технологий. Базовые ИТ по областям применения. Классификация ИТ.
Тема 7. Базы данных. СУБД. Основы алгоритмизации и программирования (ОПК-1, ПК-8)	Понятие баз данных и банков данных. Модели данных. Реляционные базы данных. Системы управления реляционными базами данных на PC, нормализация формы представления данных. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД. Проектирование, ввод информации, сопровождение. СУБД, нашедшие широкое распространение (FoxPro, ORACLE, MS SQL). Особенности использования СУБД.
Тема 8. Шифрование данных, защита информации (ОПК-1, ПК-8)	История шифрования, машина «Энигма». Криптографическая защита информации. Основные понятия и определения криптографии: шифрование, дешифрование, секретный ключ, симметричная и несимметричная схема. Симметричное шифрование: метод замены и метод перестановки. Несимметричное шифрование: шифрование с открытым ключом, открытый ключ, закрытый ключ. Электронная цифровая подпись, отправка и получение подписанного сообщения. Электронные сертификаты. Инфраструктура открытых ключей. Квалифицированная и неквалифицированная ЭЦП.
Тема 9. Справочно-правовые информационные системы (ОПК-1, ПК-8)	Предназначение СП ИС, определение СП ИС, история появления и представители СП ИС. СП ИС Консультант +: описание системы, типы содержащейся в ней правовой информации, разделы информационного массива, возможности для поиска документов в системе Консультант +, работа в тексте документа, работа со списком документов, справочная информация, пресса и книги, словарь юридических терминов, конструктор договоров.
Тема 10. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности (ОПК-1, ПК-8, ПК-10)	Совместная работа над проектом. Используемые информационные технологии в совместной работе. Используемые в совместной работе программные инструменты. Электронная почта. Телеконференции. Облачные технологии. Сервисы Google, сервисы Яндекс. Совместная работа с документами (текст, электронные таблицы, презентации), календарь. Программное обеспечение рабочих групп.

	<p>Чат, форум, гостевая книга как инструменты совместной работы. Блог, социальные сети, вики. Мультимедиа. Мультимедийные сетевые технологии. Skype (и другие аналогичные сервисы).</p> <p>Геоинформационные технологии. Где используются ГИС и для чего предназначены. Как устроены ГИС. Примеры профессиональных и непрофессиональных ГИС. Векторная графика.</p>
Тема 11. Государственные информационные системы (ОПК-1, ПК-8, ПК-10)	<p>Понятие электронного правительства, модели электронного правительства (государство-гражданам, государство-бизнесу, государство-государству). Единый портал государственных и муниципальных услуг. Муниципальный портал госуслуг г. Сыктывкар. Региональный портал госуслуг Республики Коми. Другие государственные сервисы для граждан.</p> <p>Система внутриведомственного электронного документооборота. Система межведомственного электронного документооборота.</p> <p>Стадии развития электронного правительства. Законодательные основы электронного правительства в России. Государственный портал как элемент электронного правительства.</p>
Тема 12. Перспективные информационные технологии (ПК-8)	<p>Технология blockchain: криптовалюты, контракты, другие приложения. Распределенные базы данных, распределенные вычислительные системы, peer-to-peer технологии. Преимущества и недостатки технологии blockchain, сравнение с другими технологиями.</p>

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Информационные системы и технологии управления / ред. Г.А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 591 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>.
2. Информатика / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 261 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542>.
3. Масляев, Д.А. Информатика и информационные технологии : учеб.-метод. пособие / Д. А. Масляев. - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. - 161 с.

5.2. Дополнительная литература:

1. Вылегжанина, А.О. Прикладные информационные технологии в экономике / А.О. Вылегжанина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 244 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662>.
2. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>.
3. Гуцин, А.Н. Информационные технологии в управлении / А.Н. Гуцин. – 2-е изд., доп. и перераб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 112 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482517>.

4. Задохина, Н.В. Математика и информатика. Решение логико-познавательных задач / Н.В. Задохина. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 127 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447155>.

5. Информатика / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 261 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542>.

6. Информатика. Базовый курс : учеб. пособие / под ред. С.В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2012. - 638 с.

7. Колокольникова, А.И. Информатика / А.И. Колокольникова, Е.В. Прокопенко, Л.С. Таганов. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210626>.

8. Колокольникова, А.И. Информатика / А.И. Колокольникова, Е.В. Прокопенко, Л.С. Таганов. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210626>.

9. Нагаев, В.В. Информатика и математика / В.В. Нагаев, В.Н. Сотников, А.М. Попов ; ред. А.М. Попов. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 302 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436808>.

10. Провалов, В.С. Информационные технологии управления / В.С. Провалов. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2018. – 374 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69111>.

11. Уткин, В.Б. Информационные системы и технологии в экономике / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 336 с. – (Профессиональный учебник: Информатика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550>.

12. Уткин, В.Б. Математика и информатика / В.Б. Уткин, К.В. Балдин, А.В. Рукосуев ; под общ. ред. В.Б. Уткина. – 4-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 468 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453364>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru).

4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).

5. База данных статей из СМИ Полпред (www.polpred.com).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Учебно-методические комплексы проведенных тренингов:

• <http://moodle.iibazhenov.jino.ru/course/view.php?id=2> (требуется регистрация и открытие доступа ведущим тренинга)

• <http://www.centersot.org/edu/course/view.php?id=7> (требуется регистрация и открытие доступа ведущим тренинга)

- <https://sites.google.com/site/30x90no14/home/materialy-seminara>
 - <http://dl.dropbox.com/u/12672399/%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D0%B2%20%D0%9A%D0%B0%D0%BC%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%B5.pdf>
 - <http://moodle.iibazhenov.myjino.ru/course/view.php?id=8> (гостевой доступ недоступен, требуется регистрация на курс)
 - <https://sites.google.com/site/2015inteh/> (дистанционный курс для студентов заочного отделения)
 - <https://sites.google.com/site/itehlicey/> (дистанционный курс для школьников)
2. Примеры портфолио семинара (тренинга):
- http://wiki.syktsu.ru/index.php/Тренинг_Сервисы_web_2.0
 - http://wiki.syktsu.ru/index.php/Майский_тренинг_по_сервисам_Web_2.0
 - http://komiwiki.syktsu.ru/index.php/%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3_%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B8%D1%81%D1%8B_Web_2.0_%D0%B8_%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D0%B8_%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%B2%D0%B7%D0%B0%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D1%8F
 - http://komiwiki.syktsu.ru/index.php/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%82%D1%84%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%BE_%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B0_2014-1
 - http://komiwiki.syktsu.ru/index.php/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%82%D1%84%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%BE_%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B0_2015-2
3. Отзывы участников тренинга:
- http://treningsyk2010.blogspot.com/2010/01/blog-post_27.html
 - http://treningsyk2010.blogspot.com/2010/04/blog-post_03.html
 - http://may2010trening.blogspot.com/2010/05/blog-post_06.html
 - http://wiki.syktsu.ru/index.php/Майский_тренинг_по_сервисам_Web_2.0
4. Опыт организации всероссийских онлайн мероприятий:
- <https://edugalaxy.intel.ru/?showtopic=3758#entry42613>
 - <https://edugalaxy.intel.ru/?showtopic=4577#entry59901>
 - <https://edugalaxy.intel.ru/?showtopic=4910#entry63140>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека (www.e-library.ru)
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.s.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Информатика и информационные технологии» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Информатика и информационные технологии» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.