

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГОУ ВО КРАГСИУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки – *40.03.01 «Юриспруденция»*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год начала подготовки – *2019*

Сыктывкар  
2020

Рабочая программа дисциплины «Административное право» составлена в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки России от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция».

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Административное право» является подготовка бакалавров к юридической деятельности в сфере административно-правовых отношений.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины**

Задачами освоения дисциплины «Административное право» являются:

- сформировать у обучающихся на основе целостного представления об административном праве способность соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, повышать уровень своей профессиональной компетентности;
- сформировать у обучающихся способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере административного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сформировать у обучающихся способность правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в документах, относящихся к сфере административного права.

### **1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

Изучение дисциплины «Административное право» направлено на формирование следующих компетенций:

#### **1) общепрофессиональных:**

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-б);

#### **2) профессиональных:**

*правоприменительная деятельность:*

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

### **1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Административное право» является обязательной для изучения, относится к базовой части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

## 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Административное право» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции (содержание компетенции, её код)	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений	соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений
способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)	основные тенденции развития административного права	повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития административного права	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития административного права
<b>Профессиональные компетенции</b>			
правоприменительная деятельность:			
способностью обеспечивать соблюдение	способы обеспечения соблюдения	применять способы обеспечения соблюдения	способностью применять способы обеспечения

законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	субъектами административного права законодательства Российской Федерации	субъектами административного права законодательства Российской Федерации	соблюдения субъектами административного права законодательства Российской Федерации
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	содержание источников административного права для принятия решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	применять правовые нормы в сфере административного права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с административным законодательством Российской Федерации
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	правила применения нормативных правовых актов в сфере административного права; нормы материального и процессуального права в административной сфере	применять нормативные правовые акты в сфере административного права; реализовывать нормы материального и процессуального права в указанной сфере	способностью применять нормативные правовые акты в сфере административного права; реализовывать нормы материального и процессуального права в указанной сфере
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере административного права	применять правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов, связанных со сферой административного права	способностью квалифицировать факты и обстоятельства в связи с применением административного законодательства

### 3. Объём учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

Дисциплина реализуется в 2-х семестрах

#### 1 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>54,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	16
<i>Практические занятия</i>	38
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>53,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	49,75
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>3</b>

#### 2 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>56,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	16
<i>Практические занятия</i>	38
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>87,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	51,65
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36

Вид текущей аттестации	анализ конкретных ситуаций
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	<b>144</b>
зачётные единицы	<b>4</b>

**Заочная форма обучения:**

Дисциплина реализуется в 3-х сессиях

**1 сессия реализации**

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>14,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	14
Лекции	6
Практические занятия	8
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	0,25
Консультация перед экзаменом	
Экзамен	
Зачет	0,25
Контрольная работа	
Руководство курсовой работой	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>93,75</b>
Самостоятельная работа в течение семестра	89,75
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	<b>108</b>
зачётные единицы	<b>3</b>

**2 сессия реализации**

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>18</b>
Аудиторные занятия (всего):	18
Лекции	8
Практические занятия	10
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	0
Консультация перед экзаменом	
Экзамен	
Зачет	

<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>54</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	54
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	
Вид текущей аттестации	анализ конкретных ситуаций
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	72
зачётные единицы	2

### 3 сессия реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>2,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	0
<i>Лекции</i>	
<i>Практические занятия</i>	
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>69,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	60,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	72
зачётные единицы	2

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
<b>РАЗДЕЛ I. ВВЕДЕНИЕ В КУРС АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА</b>	
Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть (ОПК-1, ПК-3, ПК-5)	Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей.



	<p>Государственное управление – особый вид государственной деятельности. Сущность и основные признаки государственного управления. Государственное управление и исполнительная власть, их функции и принципы. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Требования, предъявляемые к государственному управлению и исполнительной власти на современном этапе развития общества.</p>
<p>Тема 2. Предмет, методы, источники и система административного права (ОПК-6, ПК-5)</p>	<p>Понятие административного права и его особенности. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Методы административно-правового регулирования. Принципы административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Источники (формы выражения) административного права. Административное право и административное законодательство. Роль и значение административного права в регулировании управленческих и иных общественных отношений. Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук и ее соотношение с наукой социального управления. Развитие науки административного права. Разработка проблем науки административного права в трудах ученых. Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления. Роль науки административного права в правовом обеспечении деятельности органов внутренних дел, в улучшении организации и повышении эффективности их работы. Административное право зарубежных стран. Предмет, задачи и система курса «Административное право».</p>
<p>Тема 3. Механизм административно-правового регулирования (ОПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6)</p>	<p>Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Виды реализации. Применение норм административного права. Требования правильного применения норм административного права. Понятие административно-правовых отношений. Элементы (структура) административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений и критерии их классификации.</p>
<p><b>РАЗДЕЛ II. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА</b></p>	
<p>Тема 4. Административно-правовой статус человека и гражданина (ПК-5, ПК-6)</p>	<p>Административно-правовой статус граждан России, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, их административные</p>

	<p>правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.</p> <p>Понятие органа исполнительной власти.</p> <p>Система органов исполнительной власти и принципы ее построения.</p> <p>Президент России и исполнительная власть.</p> <p>Виды органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.</p>
<p>Тема 5. Органы исполнительной власти (ПК-3, ПК-5)</p>	<p>Понятие, принципы и виды государственной службы.</p> <p>Государственная должность.</p> <p>Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих.</p> <p>Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.</p> <p>Поощрение и ответственность государственных служащих.</p> <p>Дисциплинарная ответственность и ее виды.</p>
<p>Тема 6. Государственные служащие (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6)</p>	<p>Понятие и виды общественных объединений.</p> <p>Образование общественных объединений и прекращение их деятельности.</p> <p>Административно-правовой статус общественных объединений.</p> <p>Административно-правовой статус служащих общественных объединений.</p> <p>Понятие религиозного объединения. Виды религиозных объединений. Образование религиозных объединений и прекращение их деятельности. Административно-правовой статус религиозных объединений.</p> <p>Контроль и надзор за деятельностью общественных и религиозных объединений.</p>
<p>Тема 7. Общественные и религиозные объединения и их служащие (ПК-3, ПК-5)</p>	<p>Понятие и виды общественных объединений.</p> <p>Образование общественных объединений и прекращение их деятельности.</p> <p>Административно-правовой статус общественных объединений.</p> <p>Административно-правовой статус служащих общественных объединений.</p> <p>Понятие религиозного объединения. Виды религиозных объединений. Образование религиозных объединений и прекращение их деятельности. Административно-правовой статус религиозных объединений.</p> <p>Контроль и надзор за деятельностью общественных и религиозных объединений.</p>
<p><b>РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ</b></p>	
<p>Тема 8. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления (ПК-3, ПК-5)</p>	<p>Понятие формы государственного управления.</p> <p>Организационные и правовые формы управленческой деятельности.</p> <p>Правотворческая (нормоустановительная) деятельность.</p> <p>Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная).</p> <p>Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация.</p>
<p>Тема 9. Административно-правовые акты управления (ПК-3, ПК-5)</p>	<p>Понятие и юридическое значение административно-правового акта управления. Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования.</p> <p>Виды административно-правовых актов управления.</p> <p>Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения.</p> <p>Действие административно-правовых актов государственного управления.</p>
<p>Тема 10. Административное принуждение и административная ответственность (ПК-3, ПК-5, ПК-6)</p>	<p>Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения.</p> <p>Цели и основания применения мер административного принуждения.</p> <p>Виды мер административного принуждения и их правовая</p>

	<p>характеристика.  Гарантии законности применения мер административного принуждения.  Сущность административной ответственности.  Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний.</p>
<b>РАЗДЕЛ IV. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС</b>	
<p>Тема 11. Понятие и основные принципы административного процесса (ОПК-1, ПК-4, ПК-6)</p>	<p>Административные производства.  Административный процесс: его особенности.  Принципы административного процесса.  Административно-процессуальное право.  Административно-процессуальные нормы и отношения.  Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.  Административные производства и их виды.  Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.  Производство по делам о поощрении. Дисциплинарное производство.</p>
<b>РАЗДЕЛ V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ</b>	
<p>Тема 12. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении (ОПК-1, ПК-3, ПК-5)</p>	<p>Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.  Государственный контроль в управлении.  Прокурорский надзор в управлении.  Административный надзор.  Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.</p>
<b>РАЗДЕЛ VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ МЕЖОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ</b>	
<p>Тема 13. Административно-правовое регулирование государственного прогнозирования социального развития и иных видов межотраслевого управления (ОПК-1, ОПК-6, ПК-5)</p>	<p>Понятие прогнозирования социального развития.  Органы прогнозирования.  Административно-правовое регулирование занятости населения, труда и социальных вопросов. Государственная служба занятости населения.  Организации государственного прогнозирования социального развития.  Административно-правовое регулирование финансовой деятельности и кредитования.  Техническое регулирование как институт административного права.  Административно-правовое регулирование учета и статистики.  Таможенная служба и ее административно-правовое регулирование.</p>
<b>РАЗДЕЛ VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ</b>	
<p>Тема 14. Административно-правовое регулирование управления обороной (ПК-1,</p>	<p>Понятие, содержание и правовые основы управления обороной.  Система и административно-правовой статус органов</p>

ПК-5)	военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование.
Тема 15. Административно-правовое регулирование управления государственной безопасностью (ОПК-1, ПК-5)	Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны. Пограничный режим.
Тема 16. Административно-правовое регулирование управления юстицией (ОПК-1, ПК-5)	Юстиция: понятие и содержание. Особенности и правовые основы управления юстицией. Система и административно-правовой статус органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно-правовое регулирование их деятельности.
Тема 17. Административно-правовое регулирование управления иностранными делами (ОПК-1, ПК-5)	Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами.
<b>РАЗДЕЛ VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ</b>	
Тема 18. Административно-правовое регулирование управления образованием (ОПК-1, ПК-5)	Образование и его виды. Государственные гарантии прав граждан в области образования. Права и обязанности граждан в сфере образования. Понятие, содержание и правовые основы управления образованием. Система и административно-правовой статус органов управления образованием. Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности. Управление негосударственными образовательными учреждениями.
Тема 19. Административно-правовое регулирование управления наукой (ОПК-1, ПК-5)	Наука и ее роль в развитии общества. Виды научной деятельности. Понятие, содержание и правовые основы управления наукой. Система и административно-правовой статус органов управления наукой и научными учреждениями. Академии наук и административно-правовое регулирование их деятельности.
Тема 20. Административно-правовое регулирование управления культурой (ОПК-1, ПК-5)	Отрасли культуры, права граждан в сфере культуры. Понятие, содержание и правовые основы управления культурой. Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой. Творческие объединения в духовно-культурной сфере.
Тема 21. Административно-правовое регулирование управления в сфере охраны	Здравоохранение, физкультура, спорт, туризм как объекты административно-правового регулирования. Система и административно-правовой статус органов

здоровья и социального обеспечения граждан (ПК-3, ПК-5)	управления здравоохранением, физкультурой, спортом, туризмом и социальной защитой граждан. Административно-правовое регулирование отношений в сфере медицинского обслуживания и осуществления государственного санитарного надзора. Административно-правовое регулирование отношений в сфере физкультуры, спорта, туризма. Социальное обеспечение граждан и его административно-правовое регулирование.
<b>РАЗДЕЛ IX. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	
Тема 22. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью (ПК-3, ПК-5)	Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Административно-правовой статус предприятий, объединений и иных хозяйственных организаций. Административно-правовой статус предпринимателя, гарантии предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательства, защита прав предпринимателей. Административно-правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.
Тема 23. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства (ОПК-1, ПК-5)	Административно-правовое регулирование промышленности. Административно-правовое регулирование капитального строительства. Административно-правовое регулирование хозяйственной деятельности в агропромышленном комплексе. Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно-коммунального и бытового обслуживания.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература:

1. Административное право России / ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Килясханов, П.И. Кононов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572>.
2. Братановский, С.Н. Административное право / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>.

## 5.2. *Дополнительная литература и нормативные правовые акты:*

1. Административное право / П.М. Ершов, Д.П. Звоненко, М.В. Иванов и др. – 2-изд., доп. и перераб. – М. : Юстицинформ, 2011. – 560 с. – (Образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120619>.
2. Актуальные проблемы административного права / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов, П.И. Кононов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 383 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448003>.
3. Актуальные проблемы административного права и процесса / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 495 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>.
4. Братановский, С.Н. Административное право / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленцов, Г.В. Марьян. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 975 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448250>.
5. Братановский, С.Н. Административное право: Особенная часть / С.Н. Братановский. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 503 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131666>.
6. Зеленцов, А.Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права / А.Б. Зеленцов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 399 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447156>.
7. Зеленцов, А.Б. Судебное административное право / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов. – М. : Статут, 2017. – 768 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>.
8. Мазурин, С.Ф. Административное право : в 2-х т. / С.Ф. Мазурин. – М. : Прометей, 2017. – Т. 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216>.
9. Мазурин, С.Ф. Административное право : в 2-х т. / С.Ф. Мазурин. – М. : Прометей, 2017. – Т. 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214>.
10. Четвериков, В.С. Административное право Российской Федерации / В.С. Четвериков. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574>.
11. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. - N 7. - 21.01.2009.
12. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст.1.
13. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст.1447.
14. О Верховном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 10.02.2014. – N 6. – Ст.550.
15. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 2011. – № 29.

16. О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст.5712.
17. О мировых судьях в Российской Федерации: федеральный закон от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.
18. О статусе судей в Российской Федерации: закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-I // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 30. – Ст. 1792.
19. Об общих принципах законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст.5005.
20. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 22. – Ст.2063.
21. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст.3215.
22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. I). – Ст. 1.
23. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 23. – Ст. 2102.
24. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 29. – Ст. 2757.
25. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней: федеральный закон от 30.03. 1998 г. № 5 // СЗ РФ. 2000. № 23. Ст. 4-ФЗ. СЗ РФ. 1998. № 14. Ст. 1514.
26. О науке и государственной научно-технической политике: федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 35. – Ст. 4137.
27. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
28. О региональной коллегии федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 22.05.1998 № 586 // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 22. – Ст. 2407.
29. О Государственном совете Российской Федерации: указ Президента РФ от 01.09.2000 № 1602 // Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 36. – Ст.3633.
30. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: указ Президента РФ от 13.05.2000 № 849 // Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.
31. О порядке рассмотрения кандидатур на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 27.12.2004 № 1603 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 52. – Ч.2. – Ст. 5427.
32. О советах при полномочных представителях Президента Российской Федерации в федеральных округах: указ Президента РФ от 24.03.2005 № 337 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 13. – Ст. 1139
33. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента Российской Федерации от 02.07.2005 № 773 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 27. – Ст. 2730.
34. О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 05.12.2005 № 725 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 50. – Ст. 5311.

35. О регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 260 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 23. – Ст. 2313.

36. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 19.01.2005 № 30 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 4. – Ст. 305.

37. О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 28.07.2005 № 452 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.

38. Конституция Республики Коми от 17.02.1994 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 1994. – № 2. – Ст. 21.

39. О должностных лицах и органах исполнительной власти Республики Коми: закон РК от 05.07.2005 № 76-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 2006. – № 3. – Ст. 4300.

40. О государственных гарантиях лицам, замещающим отдельные государственные должности Республики Коми: закон РК от 03.04.2006 № 28-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2006. – № 11. – Ст.4601.

### ***5.3. Электронно-библиотечная система:***

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### ***5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:***

1. справочно-правовая система «Гарант».

2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### ***5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:***

1. URL: <http://www.gov.ru/> - Официальная Россия, сервер органов государственной власти Российской Федерации.

2. URL: <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента Российской Федерации.

3. URL: <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

4. URL: <http://www.vsrp.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

5. URL: <http://www.echr.ru/> - Европейский Суд по правам человека

6. URL: <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

7. URL: <http://www.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации.

8. URL: <http://www.government.gov.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации.

9. URL: <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации



10. URL: <http://www.mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации
11. URL: <http://www.mchs.gov.ru/> - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
12. URL: <http://www.mid.ru/> - Министерство иностранных дел Российской Федерации
13. URL: <http://rs.gov.ru/> - Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом и по международному гуманитарному сотрудничеству
14. URL: <http://www.mil.ru/> - Министерство обороны Российской Федерации
15. URL: <http://www.gfs.ru/> - Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации
16. URL: <http://svr.gov.ru/> - Служба внешней разведки Российской Федерации
17. URL: <http://www.fsb.ru/> - Федеральная служба безопасности Российской Федерации
18. URL: <http://www.fso.gov.ru/> - Федеральная служба охраны Российской Федерации URL: <http://www.gusp.gov.ru/> - Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации
19. URL: <http://www.udprf.ru/> - Управление делами Президента Российской Федерации
20. URL: <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
21. URL: <http://www.minstroyrf.ru/> - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
22. URL: <http://www.gsen.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
23. URL: <http://www.minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации
24. URL: <http://www.rostrud.ru/> - Федеральная служба по труду и занятости
25. URL: <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба
26. URL: <http://www.roskazna.ru/> - Федеральное казначейство (федеральная служба)
27. URL: <http://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации
28. URL: <http://www.rosreestr.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
29. URL: <http://www.rupto.ru/> - Федеральная служба по интеллектуальной собственности
30. URL: <http://www.rosim.ru/> - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
31. URL: <http://www.fss.ru/> - Фонд социального страхования Российской Федерации
32. URL: <http://www.pfrf.ru/> - Пенсионный фонд Российской Федерации
33. URL: <http://www.ffoms.ru/> - Фонд обязательного медицинского страхования
34. URL: <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат);
35. URL: <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения Российской Федерации
36. URL: <http://www.roszdravnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения
37. URL: <http://fmbaros.ru/> - Федеральное медико-биологическое агентство
38. URL: <http://www.rkomi.ru/> - Официальный интернет-портал органов государственной власти Республики Коми

39. URL: <http://www.komi.gks.ru> – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми
40. URL: <http://www.rg.ru/vlast/> - Официальный сайт Российской газеты.
41. URL: <http://law.edu.ru/> - Портал «Юридическая Россия».
42. URL: <http://www.kodeks.ru/> - Юридический портал: законодательство, комментарии, судебная практика.
43. URL: <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
44. URL: <http://www.e-library.ru> – Научная электронная библиотека

## 6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Административное право» используются следующие ресурсы:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека ( <a href="http://www.e-library.ru">www.e-library.ru</a> )
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> )
Информационно-справочные и поисковые системы	СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант»
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

## 7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Административное право» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

– сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Административное право» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСИУ.