

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГС и У)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки – *40.03.01 «Юриспруденция»*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная, очно-заочная*

Год начала подготовки – *2020*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Административное право» составлена в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки России от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция».

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административное право» является подготовка бакалавров к юридической деятельности в сфере административно-правовых отношений.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Административное право» являются:

- сформировать у обучающихся на основе целостного представления об административном праве способность соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, повышать уровень своей профессиональной компетентности;

- сформировать у обучающихся способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере административного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

- сформировать у обучающихся способность правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в документах, относящихся к сфере административного права.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Административное право» направлено на формирование следующих компетенций:

1) общепрофессиональных:

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

2) профессиональных:

правоприменительная деятельность:

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Административное право» является обязательной для изучения, относится к базовой части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Административное право» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Формируемые компетенции (содержание компетенции, её код) | Планируемые результаты освоения учебной дисциплины | | |
|---|--|--|---|
| | Знать | Уметь | Владеть |
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1) | законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений | соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений | способностью соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере административных отношений |
| способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6) | основные тенденции развития административного права | повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития административного права | способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности на основе знания тенденций развития административного права |
| Профессиональные компетенции | | | |
| правоприменительная деятельность: | | | |
| способностью обеспечивать соблюдение законодательства | способы обеспечения соблюдения субъектами | применять способы обеспечения соблюдения субъектами | способностью применять способы обеспечения соблюдения |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Российской Федерации субъектами права (ПК-3) | административного права законодательства Российской Федерации | административного права законодательства Российской Федерации | субъектами административного права законодательства Российской Федерации |
| способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) | содержание источников административного права для принятия решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | применять правовые нормы в сфере административного права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с административным законодательством Российской Федерации |
| способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) | правила применения нормативных правовых актов в сфере административного права; нормы материального и процессуального права в административной сфере | применять нормативные правовые акты в сфере административного права; реализовывать нормы материального и процессуального права в указанной сфере | способностью применять нормативные правовые акты в сфере административного права; реализовывать нормы материального и процессуального права в указанной сфере |
| способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6) | правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере административного права | применять правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов, связанных со сферой административного права | способностью квалифицировать факты и обстоятельства в связи с применением административного законодательства |

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

Дисциплина реализуется в 2-х семестрах

1 семестр реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 54,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 54 |
| <i>Лекции</i> | 16 |
| <i>Практические занятия</i> | 38 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 0 |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 53,75 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 49,75 |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 108 |
| <i>зачётные единицы</i> | 3 |

2 семестр реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 56,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 54 |
| <i>Лекции</i> | 16 |
| <i>Практические занятия</i> | 38 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| <i>Зачет</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 87,65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 51,65 |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 36 |
| Вид текущей аттестации | анализ конкретных ситуаций |

| | |
|---------------------------------------|------------|
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| часы | 144 |
| зачётные единицы | 4 |

Заочная форма обучения:

Дисциплина реализуется в 2-х сессиях

1 сессия реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 16,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 16 |
| <i>Лекции</i> | 6 |
| <i>Практические занятия</i> | 10 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 91,75 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 87,75 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| часы | 108 |
| зачётные единицы | 3 |

2 сессия реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Контактная работа | 18,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 16 |
| <i>Лекции</i> | 6 |
| <i>Практические занятия</i> | 10 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| <i>Зачет</i> | |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |

| | |
|---|------------------------------|
| Самостоятельная работа | 125,65 |
| Самостоятельная работа в течение семестра | 116,65 |
| Подготовка контрольной работы | |
| Написание курсовой работы | |
| Подготовка к промежуточной аттестации | 9 |
| Вид текущей аттестации | анализ практических ситуаций |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| часы | 144 |
| зачётные единицы | 4 |

Очно-заочная форма обучения

Дисциплина реализуется в 2-х семестрах

1 семестр реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|---|--------------------------------|
| Контактная работа | 26,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 26 |
| Лекции | 8 |
| Практические занятия | 18 |
| Лабораторные занятия | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| Консультация перед экзаменом | 0 |
| Экзамен | |
| Зачет | 0,25 |
| Контрольная работа | |
| Руководство курсовой работой | |
| Самостоятельная работа | 81,75 |
| Самостоятельная работа в течение семестра | 77,75 |
| Подготовка контрольной работы | |
| Написание курсовой работы | |
| Подготовка к промежуточной аттестации | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| часы | 108 |
| зачётные единицы | 3 |

2 семестр реализации

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|-----------------------------|--------------------------------|
| Контактная работа | 32,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 30 |
| Лекции | 8 |

| | |
|--|----------------------------|
| <i>Практические занятия</i> | 22 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| <i>Зачет</i> | |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 111,65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 102,65 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 9 |
| Вид текущей аттестации | анализ конкретных ситуаций |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 144 |
| <i>зачётные единицы</i> | 4 |

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

| Наименование темы учебной дисциплины | Содержание темы |
|--|--|
| РАЗДЕЛ I. ВВЕДЕНИЕ В КУРС АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА | |
| Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть (ОПК-1, ПК-3, ПК-5) | Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Государственное управление – особый вид государственной деятельности. Сущность и основные признаки государственного управления. Государственное управление и исполнительная власть, их функции и принципы. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Требования, предъявляемые к государственному управлению и исполнительной власти на современном этапе развития общества. |
| Тема 2. Предмет, методы, источники и система административного права (ОПК-6, ПК-5) | Понятие административного права и его особенности. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Методы административно-правового регулирования. Принципы административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Источники (формы выражения) административного права. Административное право и административное законодательство. Роль и значение административного права в регулировании управленческих и иных общественных отношений. Понятие и предмет науки административного права. Место |

| | |
|---|--|
| | <p>науки административного права в системе юридических наук и ее соотношение с наукой социального управления. Развитие науки административного права. Разработка проблем науки административного права в трудах ученых. Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления. Роль науки административного права в правовом обеспечении деятельности органов внутренних дел, в улучшении организации и повышении эффективности их работы. Административное право зарубежных стран. Предмет, задачи и система курса «Административное право».</p> |
| <p>Тема 3. Механизм административно-правового регулирования (ОПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6)</p> | <p>Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Виды реализации. Применение норм административного права. Требования правильного применения норм административного права. Понятие административно-правовых отношений. Элементы (структура) административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений и критерии их классификации.</p> |
| <p>РАЗДЕЛ II. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА</p> | |
| <p>Тема 4. Административно-правовой статус человека и гражданина (ПК-5, ПК-6)</p> | <p>Административно-правовой статус граждан России, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.</p> |
| <p>Тема 5. Органы исполнительной власти (ПК-3, ПК-5)</p> | <p>Понятие органа исполнительной власти. Система органов исполнительной власти и принципы ее построения. Президент России и исполнительная власть. Виды органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.</p> |
| <p>Тема 6. Государственные служащие (ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6)</p> | <p>Понятие, принципы и виды государственной службы. Государственная должность. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Поощрение и ответственность государственных служащих. Дисциплинарная ответственность и ее виды.</p> |
| <p>Тема 7. Общественные и религиозные объединения и их служащие (ПК-3, ПК-5)</p> | <p>Понятие и виды общественных объединений. Образование общественных объединений и прекращение их деятельности. Административно-правовой статус общественных объединений.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Административно-правовой статус служащих общественных объединений.</p> <p>Понятие религиозного объединения. Виды религиозных объединений. Образование религиозных объединений и прекращение их деятельности. Административно-правовой статус религиозных объединений.</p> <p>Контроль и надзор за деятельностью общественных и религиозных объединений.</p> |
| РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ | |
| <p>Тема 8. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления (ПК-3, ПК-5)</p> | <p>Понятие формы государственного управления.</p> <p>Организационные и правовые формы управленческой деятельности.</p> <p>Правотворческая (нормоустановительная) деятельность.</p> <p>Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная).</p> <p>Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация.</p> |
| <p>Тема 9. Административно-правовые акты управления (ПК-3, ПК-5)</p> | <p>Понятие и юридическое значение административно-правового акта управления. Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования.</p> <p>Виды административно-правовых актов управления.</p> <p>Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения.</p> <p>Действие административно-правовых актов государственного управления.</p> |
| <p>Тема 10. Административное принуждение и административная ответственность (ПК-3, ПК-5, ПК-6)</p> | <p>Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения.</p> <p>Цели и основания применения мер административного принуждения.</p> <p>Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика.</p> <p>Гарантии законности применения мер административного принуждения.</p> <p>Сущность административной ответственности.</p> <p>Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний.</p> |
| РАЗДЕЛ IV. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС | |
| <p>Тема 11. Понятие и основные принципы административного процесса (ОПК-1, ПК-4, ПК-6)</p> | <p>Административные производства.</p> <p>Административный процесс: его особенности.</p> <p>Принципы административного процесса.</p> <p>Административно-процессуальное право.</p> <p>Административно-процессуальные нормы и отношения.</p> <p>Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.</p> <p>Административные производства и их виды.</p> <p>Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.</p> <p>Производство по делам о поощрении. Дисциплинарное производство.</p> |
| РАЗДЕЛ V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ | |

| | |
|--|---|
| <p>Тема 12. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении (ОПК-1, ПК-3, ПК-5)</p> | <p>Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Государственный контроль в управлении. Прокурорский надзор в управлении. Административный надзор. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.</p> |
| <p>РАЗДЕЛ VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ МЕЖОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ</p> | |
| <p>Тема 13. Административно-правовое регулирование государственного прогнозирования социального развития и иных видов межотраслевого управления (ОПК-1, ОПК-6, ПК-5)</p> | <p>Понятие прогнозирования социального развития. Органы прогнозирования. Административно-правовое регулирование занятости населения, труда и социальных вопросов. Государственная служба занятости населения. Организации государственного прогнозирования социального развития. Административно-правовое регулирование финансовой деятельности и кредитования. Техническое регулирование как институт административного права. Административно-правовое регулирование учета и статистики. Таможенная служба и ее административно-правовое регулирование.</p> |
| <p>РАЗДЕЛ VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ</p> | |
| <p>Тема 14. Административно-правовое регулирование управления обороной (ПК-1, ПК-5)</p> | <p>Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование.</p> |
| <p>Тема 15. Административно-правовое регулирование управления государственной безопасностью (ОПК-1, ПК-5)</p> | <p>Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны. Пограничный режим.</p> |
| <p>Тема 16. Административно-правовое регулирование управления юстицией (ОПК-1, ПК-5)</p> | <p>Юстиция: понятие и содержание. Особенности и правовые основы управления юстицией. Система и административно-правовой статус органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно-правовое регулирование их деятельности.</p> |
| <p>Тема 17. Административно-правовое регулирование управления иностранными делами (ОПК-1, ПК-5)</p> | <p>Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами.</p> |
| <p>РАЗДЕЛ VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В</p> | |

| СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ | |
|---|---|
| Тема 18. Административно-правовое регулирование управления образованием (ОПК-1, ПК-5) | <p>Образование и его виды. Государственные гарантии прав граждан в области образования.</p> <p>Права и обязанности граждан в сфере образования. Понятие, содержание и правовые основы управления образованием.</p> <p>Система и административно-правовой статус органов управления образованием.</p> <p>Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности.</p> <p>Управление негосударственными образовательными учреждениями.</p> |
| Тема 19. Административно-правовое регулирование управления наукой (ОПК-1, ПК-5) | <p>Наука и ее роль в развитии общества. Виды научной деятельности.</p> <p>Понятие, содержание и правовые основы управления наукой.</p> <p>Система и административно-правовой статус органов управления наукой и научными учреждениями.</p> <p>Академии наук и административно-правовое регулирование их деятельности.</p> |
| Тема 20. Административно-правовое регулирование управления культурой (ОПК-1, ПК-5) | <p>Отрасли культуры, права граждан в сфере культуры.</p> <p>Понятие, содержание и правовые основы управления культурой.</p> <p>Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой.</p> <p>Творческие объединения в духовно-культурной сфере.</p> |
| Тема 21. Административно-правовое регулирование управления в сфере охраны здоровья и социального обеспечения граждан (ПК-3, ПК-5) | <p>Здравоохранение, физкультура, спорт, туризм как объекты административно-правового регулирования.</p> <p>Система и административно-правовой статус органов управления здравоохранением, физкультурой, спортом, туризмом и социальной защитой граждан.</p> <p>Административно-правовое регулирование отношений в сфере медицинского обслуживания и осуществления государственного санитарного надзора.</p> <p>Административно-правовое регулирование отношений в сфере физкультуры, спорта, туризма.</p> <p>Социальное обеспечение граждан и его административно-правовое регулирование.</p> |
| РАЗДЕЛ IX. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | |
| Тема 22. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью (ПК-3, ПК-5) | <p>Хозяйство и его отрасли.</p> <p>Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Административно-правовой статус предприятий, объединений и иных хозяйственных организаций.</p> <p>Административно-правовой статус предпринимателя, гарантии предпринимательской деятельности.</p> <p>Государственная поддержка предпринимательства, защита прав предпринимателей.</p> <p>Административно-правовое регулирование отношений в</p> |

| | |
|--|---|
| | сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. |
| Тема 23. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства (ОПК-1, ПК-5) | Административно-правовое регулирование промышленности. Административно-правовое регулирование капитального строительства. Административно-правовое регулирование хозяйственной деятельности в агропромышленном комплексе. Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно-коммунального и бытового обслуживания. |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Административное право России / ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Килясханов, П.И. Кононов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572>.
2. Братановский, С.Н. Административное право / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>.

5.2. Дополнительная литература и нормативные правовые акты:

1. Административное право / П.М. Ершов, Д.П. Звоненко, М.В. Иванов и др. – 2-изд., доп. и перераб. – М. : Юстицинформ, 2011. – 560 с. – (Образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120619>.
2. Актуальные проблемы административного права / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов, П.И. Кононов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 383 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448003>.
3. Актуальные проблемы административного права и процесса / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 495 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>.
4. Братановский, С.Н. Административное право / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленцов, Г.В. Марьян. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 975 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448250>.
5. Братановский, С.Н. Административное право: Особенная часть / С.Н. Братановский. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 503 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131666>.
6. Зеленцов, А.Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права / А.Б. Зеленцов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 399 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447156>.

7. Зеленцов, А.Б. Судебное административное право / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов. – М. : Статут, 2017. – 768 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>.
8. Мазурин, С.Ф. Административное право : в 2-х т. / С.Ф. Мазурин. – М. : Прометей, 2017. – Т. 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216>.
9. Мазурин, С.Ф. Административное право : в 2-х т. / С.Ф. Мазурин. – М. : Прометей, 2017. – Т. 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214>.
10. Четвериков, В.С. Административное право Российской Федерации / В.С. Четвериков. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574>.
11. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. - N 7. - 21.01.2009.
12. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст.1.
13. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст.1447.
14. О Верховном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 10.02.2014. – N 6. – Ст.550.
15. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 2011. – № 29.
16. О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст.5712.
17. О мировых судьях в Российской Федерации: федеральный закон от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1998. - № 51. – Ст. 6270.
18. О статусе судей в Российской Федерации: закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-I // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 30. – Ст. 1792.
19. Об общих принципах законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст.5005.
20. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 22. – Ст.2063.
21. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст.3215.
22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. I). – Ст. 1.
23. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 23. – Ст. 2102.
24. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 29. – Ст. 2757.
25. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней: федеральный закон от 30.03. 1998 г. № 5 // СЗ РФ. 2000. № 23. Ст. 4-ФЗ. СЗ РФ. 1998. № 14. Ст. 1514.
26. О науке и государственной научно-технической политике: федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 35. – Ст. 4137.

27. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
28. О региональной коллегии федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 22.05.1998 № 586 // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 22. – Ст. 2407.
29. О Государственном совете Российской Федерации: указ Президента РФ от 01.09.2000 № 1602 // Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 36. – Ст.3633.
30. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: указ Президента РФ от 13.05.2000 № 849 // Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.
31. О порядке рассмотрения кандидатур на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 27.12.2004 № 1603 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 52. – Ч.2. – Ст. 5427.
32. О советах при полномочных представителях Президента Российской Федерации в федеральных округах: указ Президента РФ от 24.03.2005 № 337 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 13. – Ст. 1139
33. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента Российской Федерации от 02.07.2005 № 773 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 27. – Ст. 2730.
34. О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 05.12.2005 № 725 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 50. – Ст. 5311.
35. О регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 260 // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 23. – Ст. 2313.
36. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 19.01.2005 № 30 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 4. – Ст. 305.
37. О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 28.07.2005 № 452 // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.
38. Конституция Республики Коми от 17.02.1994 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 1994. – № 2. – Ст. 21.
39. О должностных лицах и органах исполнительной власти Республики Коми: закон РК от 05.07.2005 № 76-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 2006. – № 3. – Ст. 4300.
40. О государственных гарантиях лицам, замещающим отдельные государственные должности Республики Коми: закон РК от 03.04.2006 № 28-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2006. – № 11. – Ст.4601.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.пф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. URL: <http://www.gov.ru/> - Официальная Россия, сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. URL: <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента Российской Федерации.
3. URL: <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
4. URL: <http://www.vsrfl.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
5. URL: <http://www.echr.ru/> - Европейский Суд по правам человека
6. URL: <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
7. URL: <http://www.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации.
8. URL: <http://www.government.gov.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
9. URL: <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации
10. URL: <http://www.mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации
11. URL: <http://www.mchs.gov.ru/> - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
12. URL: <http://www.mid.ru/> - Министерство иностранных дел Российской Федерации
13. URL: <http://rs.gov.ru/> - Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом и по международному гуманитарному сотрудничеству
14. URL: <http://www.mil.ru/> - Министерство обороны Российской Федерации
15. URL: <http://www.gfs.ru/> - Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации
16. URL: <http://svr.gov.ru/> - Служба внешней разведки Российской Федерации
17. URL: <http://www.fsb.ru/> - Федеральная служба безопасности Российской Федерации
18. URL: <http://www.fso.gov.ru/> - Федеральная служба охраны Российской Федерации URL: <http://www.gusp.gov.ru/> - Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации
19. URL: <http://www.udprf.ru/> - Управление делами Президента Российской Федерации
20. URL: <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
21. URL: <http://www.minstroyrf.ru/> - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации

22. URL: <http://www.gsen.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
23. URL: <http://www.minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации
24. URL: <http://www.rostrud.ru/> - Федеральная служба по труду и занятости
25. URL: <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба
26. URL: <http://www.roskazna.ru/> - Федеральное казначейство (федеральная служба)
27. URL: <http://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации
28. URL: <http://www.rosreestr.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
29. URL: <http://www.rupto.ru/> - Федеральная служба по интеллектуальной собственности
30. URL: <http://www.rosim.ru/> - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
31. URL: <http://www.fss.ru/> - Фонд социального страхования Российской Федерации
32. URL: <http://www.pfrf.ru/> - Пенсионный фонд Российской Федерации
33. URL: <http://www.ffoms.ru/> - Фонд обязательного медицинского страхования
34. URL: <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики (Росстат);
35. URL: <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения Российской Федерации
36. URL: <http://www.roszdravnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения
37. URL: <http://fmbaros.ru/> - Федеральное медико-биологическое агентство
38. URL: <http://www.rkomi.ru/> - Официальный интернет-портал органов государственной власти Республики Коми
39. URL: <http://www.komi.gks.ru> – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми
40. URL: <http://www.rg.ru/vlast/> - Официальный сайт Российской газеты.
41. URL: <http://law.edu.ru/> - Портал «Юридическая Россия».
42. URL: <http://www.kodeks.ru/> - Юридический портал: законодательство, комментарии, судебная практика.
43. URL: <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
44. URL: <http://www.e-library.ru> – Научная электронная библиотека

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Административное право» используются следующие ресурсы:

| <i>Информационные технологии</i> | <i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i> |
|--|---|
| Офисный пакет для работы с документами | Microsoft Office Professional LibreOffice |
| Электронно-библиотечные системы | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| | Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) |
| | Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) |
| Информационно-справочные и поисковые системы | СПС «КонсультантПлюс» СПС «Гарант» |
| Электронная почта | Электронная почта в домене kragz.ru |

| | |
|--|---|
| Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций | Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton |
|--|---|

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krags.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Административное право» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Административное право» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.