

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСИУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛОДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
38.03.01 Экономика
Н.В. Ружанская
«21» мая 2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Экономика»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Год начала подготовки – *2020*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Экономика».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью курса является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах иностранном (английском) языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

- обучить владению базовой грамматикой английского языка;
- научить пониманию устной (монологической и диалогической) речи в рамках бытовых и специальных тем;
- обучить пониманию письменной речи на английском языке.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общекультурные:
- ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
 - ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык» является *обязательной* для изучения, относится к *базовой части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
Общекультурные компетенции			
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	лексико-грамматический минимум английского языка в объёме, необходимом для работы с иноязычными текстами и общения на иностранном языке	использовать иностранный язык в межличностном общении; понимать иноязычные тексты	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

взаимодействия (ОК-4)			
способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	стилистические, лексические, морфологические и синтаксические основы и нормы устной и письменной речи иностранного языка; правила орфографии и пунктуации, принятые в иностранном языке; особенности письменного жанра и виды письменных текстов, их основные характеристики	применять терминологию и лексику на иностранном языке, вести записи основных мыслей и фактов из аутентичных источников	навыками поиска и обзора литературы на иностранном языке, в том числе и из электронных источников; навыкам реферативного изложения содержания, передавая основное из прочитанного

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

1 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	54,3
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	54
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,3
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	0,3
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	53,7
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	50,7
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	3
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	-
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

2 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	56,35
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	54
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	87,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	51,65
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

Очно-заочная форма обучения

1 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	26,3
Аудиторные занятия (всего):	26
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	26
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,3
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	0,3
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	81,7
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	78,7
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	3
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	-
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

2 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	26,35
Аудиторные занятия (всего):	24
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	24
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	117,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	108,65
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

Заочная форма обучения

Зимняя сессия

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	10,3
Аудиторные занятия (всего):	10
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,3
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	0,3
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	97,7
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	94,7
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	3
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	-
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

Летняя сессия

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	12,35
Аудиторные занятия (всего):	10
<i>Лекции</i>	-
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	131,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	122,65
<i>Подготовка к контрольной работе</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование раздела / темы учебной дисциплины	Содержание темы
Раздел I. (ОК-4, ОК-7)	УСТНЫЕ ТЕМЫ
Тема 1. About Myself (О себе)	Краткое повторение лексического запаса по теме в рамках школьной программы и его расширение с выходом в устное высказывание. Совершенствование навыков устной речи на базе знакомого материала.
Тема 2. Higher Education in Russia (Our Academy) (Высшее образование в России. Наша Академия)	Система высшего образования в России, типы учебных заведений. Структура Академии (факультеты, отделения). Оборудование, условия обучения. Рабочий день студентов.
Тема 3. The Russian Federation (Российская Федерация).	Географическое положение РФ, экономические и политические аспекты РФ.
Тема 4. The Republic of Komi (Республика Коми).	Географическое положение Республики Коми, развитие промышленности. История Республики Коми. Сыктывкар
Тема 5. People Who Changed the World (Люди, изменившие мир).	Видные государственные деятели России. Известные ученые. Великие люди современности.
Раздел II. (ОК-4, ОК-7)	ОСНОВНЫЕ АСПЕКТЫ ГРАММАТИКИ
Тема 1. Типы вопросов	5 типов вопросов (общий, альтернативный, специальный,

(Types of Questions).	вопрос к подлежащему и разделительный), их структура и основные правила.
Тема 2. Система времён действительного залога (Active Voice).	12 времен действительного залога, их употребление, образование сказуемого, образование отрицательной и вопросительной форм, особенности.
Тема 3. Артикли, предлоги, союзы (Articles, Prepositions, Conjunctions)	Определенный, неопределенный и нулевой артикли. Предлоги места, времени. Краткое повторение в ходе работы с текстами.
Тема 4. Числительные (Numerals).	Порядковые, количественные, даты, года, проценты.
Тема 5. Степени сравнения прилагательных и наречий (Degrees of Comparison).	Положительная, сравнительная и превосходная степени сравнения, правила и исключения.
Тема 6. Система времён страдательного залога (Passive Voice).	10 времен страдательного залога, их употребление, образование сказуемого, особенности употребления и перевода на русский язык.
Тема 7. Модальные глаголы (Modals).	Основные модальные глаголы и их эквиваленты. Употребление, особенности перевода на русский язык.
Тема 8. Согласование времен (Consequence of Tenses)	Употребление форм глагола, перевод из прямой речи в косвенную, особенности перевода на русский язык
Тема 9. Условные предложения (Conditionals)	Типы условных предложений, особенности использования форм глагола, сослагательное наклонение, особенности перевода на русский язык
Тема 10. Повторение грамматики	Выполнение различных упражнений на повторение изученных аспектов грамматики.
<i>РАЗДЕЛ III. (ОК-4, ОК-7)</i>	<i>ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ТЕКСТЫ</i>
	Чтение, перевод и обсуждение текстов профессиональной направленности с целью расширения словарного запаса, совершенствования навыков говорения на профессиональные темы. Требуется самостоятельной подготовки студентов. 1. "The English Language"
<i>РАЗДЕЛ IV. (ОК-4, ОК-7)</i>	<i>ДОМАШНЕЕ ЧТЕНИЕ</i>
Тема 1. "Success Story".	Чтение, перевод и лексическая работа по тексту.
Тема 2. "A Job in Mexico".	Чтение, перевод и лексическая работа по тексту.
Тема 3. "A Transaction".	Чтение, перевод и лексическая работа по тексту.
Тема 4. "Coco Chanel" (by David Evans).	Чтение, перевод и лексическая работа по тексту.
Тема 5. "Oprah Winfrey" (by David Evans).	Чтение, перевод и лексическая работа по тексту.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Ломайкина, И.С. Английский язык: метод. пособие / И. С. Ломайкина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2012. - 80 с.
2. Ломайкина, И.С. Грамматический комментарий : *учеб.* пособие / И. С. Ломайкина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2011. - 92 с.

5.2. Дополнительная литература:

1. Вильданова, Г.А. Теория и практика перевода: (на материале английского языка) / Г.А. Вильданова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362968>.
2. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения=LSP: English for professional communication / Г.Н. Гумовская. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 218 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482145>.
3. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии : [12+] / В.В. Гуревич. – 12-е изд. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 292 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487>.
4. Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей / Т.В. Евсюкова, С.И. Локтева. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 357 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663>.
5. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов / А.С. Комаров. – 3-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 243 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590>.
6. Миловидов, В.А. Новый английский для экономистов / В.А. Миловидов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 617 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426553>.
7. Першина, Е.Ю. Английский язык для бакалавров экономических специальностей / Е.Ю. Першина. – 3-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115109>.
8. Полякова, О.В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями / О.В. Полякова. – 2-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482615>.
9. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения / А.П. Севостьянов. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>.
10. Шевелёва, С.А. Грамматика английского языка / С.А. Шевелёва. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 423 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114804>.
11. Шевелёва, С.А. Деловой английский / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 382 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816>.

12. Шолудченко, И.Е. Английский язык. Бухучет и аудит / И.Е. Шолудченко. – 3-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 393 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54579>.

13. Яшина, Т.А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения / Т.А. Яшина, Д.Н. Жаткин. – 2-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».

2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.mystudy.ru>

2. <http://www.englishspace.com>

3. <http://enghelp.ru>

4. <http://zapominalki.ru>

5. <http://www.bilingual.ru>

6. <http://www.alleng.ru>

7. <http://www.homeenglish.ru/>

8. <http://en.wikipedia.org/wiki/>

9. <http://www.learn-english.ru>

10. <http://www.english-topics.ru>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Иностранный язык» используются следующие программные средства:

Информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека (www.e-library.ru)
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)

Электронная почта	Электронная почта в домене krag.s.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт www.krag.s.ru;

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Иностранный язык» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.