

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
«Философия»**

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) – «Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2020

Цель изучения дисциплины	формирование у обучающихся целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех видов профессиональной деятельности.
Задачи	- сформировать современные представления о сущности, содержании, функциях и методах менеджмента; - проанализировать проблемы и выработать пути их решения в области теории и практики управления организацией; - проанализировать отечественный опыт работы руководителей в организациях на различных уровнях управленческой иерархии; - изучить зарубежный опыт и возможности его использования оперативном управлении малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; - сформировать навыки разработки вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.
Содержание тем дисциплины	Тема 1. Сущность и значение менеджмента Необходимость и сущность управления. Подходы к определению понятия управления. Особенности процессов управления в различных системах. Соотношение категорий: «управление» и «менеджмент». Менеджмент как система и процесс. Менеджмент как наука и искусство. Тема 2. Управленческий труд и его специфика Содержание и особенности управленческого труда. Особое положение руководителя как субъекта управления. Разделение труда менеджеров как фактор повышения результативности управления. Виды разделения труда. Особенности структурного разделения труда в организации. Характеристика вертикального и горизонтального разделения труда. Роли руководителя по Г.Минцбергу. Профессионализм управленческой деятельности с точки зрения компетентностного подхода. Компетенции менеджеров в современных условиях. Тема 3. Функции менеджмента Понятие и классификация функций менеджмента. Основные функции управления по А.Файолю. Процессный подход к изучению функций менеджмента. Характеристика и роль общих функций менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль. Выделение и значение в организации специальных (конкретных) функций менеджмента. Связующие организационные процессы. Тема 4. Принятие управленческих решений как связующий процесс в организации

Различия между принятием управленческих и индивидуальных решений. Возникновение проблем в организации и необходимость их решения. Понятие и сущность управленческого решения. Составляющие сущности управленческого решения. Типология управленческих решений. Особенности принятия индивидуальных и групповых управленческих решений. Методы разработки управленческих решений. Последовательность этапов принятия управленческих решений. Качество принятия решений. Особенности принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности. Процесс принятия решений как обеспечивающий реализацию основных функций управления, является связующим процессом в организации.

Тема 5. Коммуникации как связующий организационный процесс

Понятие и роль коммуникаций в управленческом процессе. Значение коммуникаций для руководителя. Функции коммуникаций в организации. Модель коммуникационного процесса: основные элементы. Особенности каждого этапа коммуникационного процесса. Роль обратной связи в повышении эффективности коммуникационного процесса. Способы установления обратной связи в современных условиях. Классификация коммуникаций в организации. Формальные и неформальные коммуникации. Коммуникации как обеспечивающие реализацию основных функций управления, являются связующим процессом в организации.

Тема 6. Групповая динамика. Лидерство и руководство

Научные основы исследования малых групп. Причины вступления людей в малые группы. Классификация малых групп. Классификация и характеристика формальных групп в организации. Состав и характеристика неформальных групп в организации. Э.Мэйо о роли групп. Взаимодействие формальных и неформальных групп в процессе достижения целей организации. Особенности управления формальными и неформальными группами. Результативность групповой работы. Понятия лидерства и руководства. Различия в функциях руководителя и лидера в организации. Руководство как социальный феномен. Лидерство как психологический феномен.

Тема 7. Власть и влияние. Стили руководства

Понятие власти и влияния. Власть как организационный процесс. Власть и руководство. Влияние и лидерство. Баланс власти. Формы и источники власти и влияния в организации. Стил ь руководства как интеграционная комплексная характеристика руководителя. Факторы, определяющие выбор стиля руководства. Подходы к изучению стилей руководства: личностный, поведенческий, ситуационный, комплексный.

Тема 8. Этика управления и организационная культура

Необходимость нравственного начала в управлении. Имидж организации. Роль этики в управлении. Имидж как источник успешной экономики. Культура народа и её наблюдение в поведении людей в организациях. Сущность организационной культуры. Формы проявления организационной культуры. Концепция организационной культуры. Слои организационной культуры и их состав. Характеристики организационной культуры на макро и микроуровнях. Объективная и субъективная оргкультура.

Тема 9. Эффективность управления

Принципы производительности труда Г.Эмерсона. Эффект и эффективность. Оценка результатов управления. Эффективность управленческая. Эффективность экономическая. Эффективность социальная. Критерии и показатели эффективности.

Факторы, влияющие на эффективность управления. Пути повышения эффективности деятельности организации. Особенности оценки эффективности государственного и муниципального управления.

Тема 10. Сравнительный менеджмент

Концепция сравнительного менеджмента. Факторы, оказывающие влияние на сближение школ национального менеджмента разных стран и препятствующие ему. Роль культуры в сравнительном менеджменте. Теории, функции, характерные черты культуры. Подходы теоретического исследования культуры: универсальный, системный, ценностный. Классификации деловых культур Е.Холла: низкоконтекстные и высококонтекстные культуры; монохронные и полихронные культуры. Классификация деловых культур Р.Льюиса: моноактивные, полиактивные, реактивные. Классификация деловых культур Х.Триандиса. Измерение культуры Ф.Тромпенаарсом: универсализм/специализация, нейтральные/эмоциональные культуры, культура достижений/принадлежности к группе и др. Кластеризация культур.

Тема 11. Особенности национальных моделей менеджмента

Исследования Г.Хофстеде. Параметры национальных деловых культур (индексы): дистанция власти, избегание неопределенности, индивидуализм, маскулинизм. Изменения организационного поведения в зависимости от изменения уровня индекса. Характеристика американской, европейской и японской моделей менеджмента.

Культура и стили руководства. Факторы формирования стиля руководства: система ценностей, интенсивность потребностей, картина мира, процесс познания, отношение к риску, карьера, межличностная коммуникация. Стиль принятия решений. Управление мотивацией. Международный менеджмент более чувствителен к мотивационным проблемам. Возможности использования средств мотивационного роста. Формы стимулирования персонала.

Тема 12. Функция планирования в менеджменте

Управленческое понимание планирования. Принципы планирования. Роль и место цели в управлении. Классификация целей. План как продукт функции планирования. Виды планирования и их характеристика. Система планов в управлении организацией.

Тема 13. Стратегический менеджмент

Сущность стратегического менеджмента. Стратегическое планирование как основа стратегического менеджмента. Стратегический план. Методы и технологии стратегического менеджмента. Основные методы анализа внешней среды организации.

Тема 14. Организация как функция менеджмента

Управленческое понимание организации как функции. Организационная структура управления: понятие, основные элементы. Концепция делегирования полномочий. Типология организационных структур управления, их сравнительный анализ. Классификация видов организационных структур управления и

	условия их эффективного применения. Характеристика механистических структур. Особенности органических структур. Тенденции эволюции организационных структур. Тема 15. Мотивация как функция менеджмента Основные категории мотивации и стимулирования труда. Мотивационные теории: содержательные, процессуальные. Виды мотивации. Принципы мотивации. Технология определения работой и трудовой мотивацией персонала. Технологии стимулирования персонала к эффективной деятельности. Тема 16. Контроль как функция менеджмента Необходимость и сущность контроля в менеджменте. Виды, этапы и методы контроля. Поведенческие аспекты и ошибки менеджмента при осуществлении контрольной функции. Результативность контроля. Контроль качества как объект управления. Тема 17. Методы и технологии управления Место и роль методов в управленческой деятельности. Эволюция методов управления. Классификация методов управления. Особенности применения административных, экономических и психологических методов управления. Технологии управления. Тема 18. Самоменеджмент Основы самоменеджмента. Управление личной карьерой. Тайм-менеджмент. Время руководителя и эффективность его использования. Планирование личной работы руководителя. Рабочее место и информационное обеспечение деятельности руководителя. Коммуникации в работе менеджера: публичное выступление, деловое общение, проведение собраний и совещаний. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера.
--	--