

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
«Введение в профессиональную деятельность»**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) – «Управление персоналом организации»

Уровень высшего образования – бакалавриат

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе формирования знаний и умений по основам профессии в области управления персоналом.
<b>Задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление с содержательной стороной профессии, требованиями к знаниям и умениям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, регулирующих сферу профессиональной деятельности в сфере управления персоналом;</li> <li>– показать место и роль подразделений, ответственных за организацию работу с персоналом в системе управления организацией;</li> <li>– выработать общее представление о современных методах и функциях управления персоналом;</li> <li>– способствовать выработке у студентов умения применять теоретические положения для решения практических задач в области организации управления персоналом.</li> </ul>
<b>Наименование темы учебной дисциплины</b>	<b>Содержание темы</b>
<b>Тема 1. Теоретические и практические основы дисциплины «Введение в специальность «Управление персоналом»</b>	Основные понятия дисциплины «Управление персоналом». Цель, задачи, объект изучения. Персонал предприятия как объект управления. Принципы управления персоналом. Параметры, характеризующие персонал организации: численность, структура, профессионализм, компетентность. Цели и задачи кадрового менеджмента, место управления персоналом в системе менеджмента организации. Обзор многообразия методов управления кадрами. Аксиомы управления персоналом. Основные функции кадрового менеджмента.
<b>Тема 2. Организация самостоятельной работы студентов</b>	<p>Самостоятельная работа студентов: основные понятия. Взаимосвязь обучения и развития в процессе освоения профессиональной деятельности.</p> <p>Виды самостоятельной работы студентов и общие принципы ее организации. Методы самостоятельной работы.</p> <p>НОТ умственной работы, научно-исследовательская работа студентов, профориентация и профессиональное самоопределение молодых специалистов.</p> <p>Мотивация образовательной и профессиональной деятельности. Методы мотивации и стимулирования самостоятельной деятельности. Самоуправление знаниями. Проблемы трудоустройства выпускников российских ВУЗов.</p>
<b>Тема 3. Место и роль службы управления персоналом в</b>	Система менеджмента организации: место и роль службы управления персоналом в системе менеджмента предприятия.

<p><b>системе менеджмента организации</b></p>	<p>Профессиональный стандарт специалиста по персоналу. Цель, функции и задачи службы управления персоналом. Модель службы управления персоналом и процесс ее формирования. Взаимосвязь и взаимодействие подразделений по управлению персоналом с другими структурными подразделениями и сторонними организациями. Качество, эффективность и результативность деятельности службы управления персоналом. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.</p>
<p><b>Тема 4. Требования к специалистам службы управления персоналом</b></p>	<p>Требования к специалистам службы управления персоналом. Квалификационные характеристики специалиста по персоналу и их содержательный характер. Понятия «национальная система квалификаций», «Профессиональный стандарт», «национальная рамка квалификаций», «обобщенная трудовая функция» и пр. профессиональный стандарт «Специалист в области управления персоналом» и его содержание. Выстраивание индивидуальной карьерной траектории специалиста по персоналу с учетом требований профстандарта.</p>
<p><b>Тема 5. Профессиональная культура специалиста по управлению персоналом</b></p>	<p>Понятие профессиональной компетентности, профессионализма и профессиональной культуры. Система ценностей работника службы управления персоналом. Профессиональная и управленческая этика специалиста по управлению персоналом. Роль социально-экономической и гуманитарной компоненты в профессиональной культуре специалиста по персоналу. Искусственные интеллектуальные системы и этика их использования.</p>