

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
И УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГОУ ВО КРАГСиУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ Да ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ РЕСПУБЛИКАСА  
АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупода велёдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) – «Кадровая политика и стратегия управления персоналом организации»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2020

Сыктывкар  
2020

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от «14» декабря 2015 года № 1461 (ред. от 20.04.2016);
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;
- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Управление персоналом организаций».

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование научного представления об управлении проектами как виде профессиональной деятельности; освоение обучающимися общетеоретических положений управления проектами; овладение умениями и навыками практического решения управленических проблем; изучение мирового опыта, а также особенностей отечественного управления проектами.

Управление проектами выступает важной частью менеджмента как на уровне организаций, так и на уровне страны. В связи с этим знание, владение и умение применять инструментарий проектного управления как механизма управления целями и системой их достижения во многом определяет степень возможности инновационного развития организаций и уровень эффективности ее менеджмента.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Основными задачами изучения дисциплины «Управление проектами» являются:

- изучить сущность управления проектами, жизненный цикл проекта, выбор модели управления проектами;
- освоить основные положения современной концепции управления проектами, требования, предъявляемые к системам управления проектами, интеграция стратегии организации и проектов;
- изучить организационный инструментарий управления проектом, функциональные проблемы управления проектами и их решения; определение состава работ по проекту, сетевое моделирование в управлении проектами;
- освоить навыки и умения по составлению календарных графиков выполнения работ и оптимизация комплекса работ сети по времени, распределение ресурсов в сети: одномерные и многомерные задачи управления работами проекта);
- освоить знания, навыки и умения по управлению стоимостью проекта, управлению проектными рисками; измерению и оценке состояния хода выполнения работ по проекту; оценке эффективности проекта;
- провести обзор современных программных продуктов для управления проектами;
- изучить перспективные направления развития организации и методологических основ управления изменениями и инновациями;
- освоить навыки и умения по участию в разработке, обосновании и внедрении проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом и организации в целом.

### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональные:

– ПК-34: знание основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владение методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умение осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;

– ПК-35: знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способность вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом;

– ПК-36: знание основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала.

#### ***1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы***

Дисциплина «Управление проектами» является *обязательной* для изучения, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

### **2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Управление проектами» обучающиеся должны иметь представление об управлении проектами как виде профессиональной деятельности и его особенностях в сфере управления персоналом и овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>Профессиональные компетенции</b>			
<i>Вид деятельности: проектная</i>			
ПК-34: знание основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владение методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умение осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования	основы организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода); сущность и принципы функционально-стоимостного метода.	осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования.	методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации.

ПК-35: знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способность вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом;	основы разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.	определять направления развития организации в сфере управления персоналом, в том числе инновационных проектов; вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом в соответствии с поставленной целью.	навыками планирования, создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом в соответствии с целью организации.
ПК-36: знание основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала.	основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом; различные схемы и условия инвестирования и финансирования программ развития персонала.	проводить и оценивать экономическую и социальную эффективность инвестиционных проектов в области управления персоналом.	навыками использования различных схем и условий инвестирования и финансирования программ развития персонала.

### 3. Объём учебной дисциплины

**Очная форма обучения:**

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>38,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	36
Лекции	18
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	2,35

<i>Консультация перед экзаменом</i>	<b>2</b>
<i>Экзамен</i>	<b>0,35</b>
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>105,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	<b>69,65</b>
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	<b>36</b>
Вид текущей аттестации	<i>контрольная работа</i>
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b>144</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>4</b>

**Заочная форма обучения:**

*Дисциплина реализуется в 2-х семестрах*

**1 семестр реализации**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>20</b>
Аудиторные занятия (всего):	20
<i>Лекции</i>	<b>10</b>
<i>Практические занятия</i>	<b>10</b>
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>88</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	<b>88</b>
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	
Вид текущей аттестации	<i>тестирование</i>
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>3</b>

**2 семестр реализации**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>2,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	
Лекции	
Практические занятия	
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	2,35
Консультация перед экзаменом	2
Экзамен	0,35
Зачет	
Контрольная работа	
Руководство курсовой работой	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>33,65</b>
Самостоятельная работа в течение семестра	24,65
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	9
Вид текущей аттестации	
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	<b>36</b>
зачётные единицы	<b>1</b>

Изучение дисциплины «Управление проектами» не предусматривает подготовку курсовой работы.

**4. Содержание тем учебной дисциплины**

<b>Наименование темы учебной дисциплины</b>	<b>Содержание темы</b>
Тема 1. Место и роль науки управления проектами (проектного менеджмента). Введение в основы проектного управления. Проект как объект управления. Классификация проектов (ПК-34)	Основные понятия и терминология, связанные с управлением и управлениемческой деятельностью. Управление в социальных системах. Управляющая и управляемая подсистемы. Краткая история развития проектного менеджмента как области знаний и практической деятельности. Современная концепция проектного менеджмента. Значение проектного менеджмента. Основные понятия проектного управления. Теоретические основы проектного управления. Объекты и процессы исследования в управлении проектами. Характерные признаки проекта. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента. Структура проекта. Уникальность проекта. Успешность проекта и его критерии. Организационные структуры управления проектами. Управление проектами как особая область менеджмента. Основные определения проекта. Проектный и процессный менеджмент в компании. Структура проектного

	менеджмента. Преимущества использования проектов. Деятельность как объект управления. Функциональная (операционная) и проектная деятельность. Инновационный проект как объект проектного управления. Основные характеристики и признаки проекта. Цели проекта. Проектный цикл. Управляемые параметры проекта. Окружение проекта. Методы управления проектами. Классы, типы, виды проектов. Типология проектов с точки зрения использования их результатов. Различные подходы к управлению проектами в зависимости от их типа. Особенности, ограничения и требования по внедрению проектов.
Тема 2. Жизненный цикл проекта Проектная деятельность и организация. Проекты и программы в организации (ПК-34)	Жизненный цикл проекта как последовательность его фаз, задаваемая исходя из потребностей управления проектом. Разделение проекта на фазы. Характеристики жизненного цикла проекта. Этапы и стадии развития бизнес-проекта. Влияние организаций на инвестиционный проект. Взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектами. Модель жизненного цикла в зависимости от специфики, масштаба и сложности проекта. Жизненный цикл и вехи проекта. Межфазовые шлюзы. Взаимосвязь жизненного цикла проекта и жизненного цикла продукта. Проектная деятельность. Современные организации и проектный менеджмент. Теоретические аспекты проектирования. Моделирование и проектирование. Проектная деятельность в структуре бизнеса. Модели организации проектной деятельности. Организация деятельности по реализации проекта. Деятельность субъектов процесса проектирования на различных его этапах. Трудности при проектировании. Проектная документация. Структуры управления проектом в организации: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Программы и портфели проектов и факторы их успеха. Окружение проекта. Проекты как средство выполнения стратегического плана организации. Стратегические соображения. Взаимосвязь сторон проектного треугольника. Факторы, влияющие на проект в целом: время, стоимость, предметная область. Внешние и внутренние факторы проекта. Участники проекта.
Тема 3. Функциональные Области управления проектами. Управление интеграцией. Управление качеством. Управление временем (ПК-34, ПК-35, ПК-36)	Управление проектами как совокупность взаимосвязанных процессов. Основы управления проектом в компании. Группы процессов управления проектом. Взаимосвязь процессов управления проектами. Концептуальное планирование как процесс разработки основной документации по проекту. Стандарты управления проектом. Основные компоненты процесса управления. Участники проекта. Документы проекта. Организационное планирование и планирование целей и содержания проекта. Планирование коммуникаций. Возможность перепланирования проекта. Сущность системы управления проектами. Задачи и этапы проектного управления. Управляемые параметры проекта. Управление проектным циклом. Смысловые фазы: прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная, ликвидационная. Стандарты управления проектами. Функциональные области

	проекта, их взаимосвязь. Управление интеграцией в проекте, основные подходы и принципы. Управление качеством в проекте и основные положения концепции всеобщего управления качеством (TQM). Принципы всеобщего управления качеством. Планирование качества. Паспортные системы. Планирование экспериментов. Определение стоимости работ по планированию, контролю и обеспечению качества. Планирование времени и управление сроками проекта, диаграммы. Управление расписанием проекта.
Тема 4. Управление поставками. Управление финансами проекта. Управление рисками проекта (ПК-34, ПК-36)	Поставка ТМЦ. Особенности выбора поставщика, критерии оценки. Особенности закупки работ и услуг. Договорные отношения. Риски и возможности проекта. Шесть канонических основных этапов процесса управления рисками. Типичные причины рисков. Внешние и внутренние обстоятельства. Дерево рисков. Основной инструментарий идентификации рисков. Четыре метода реагирования. Финансовые инструменты, бюджет проекта. Механизмы формирования бюджета и его корректировки. Центры финансовой ответственности.
Тема 5. Управление человеческими ресурсами. Коммуникации в проекте (ПК-34, ПК-35)	Эффективность проекта и коммуникации, роль кадров. Управление человеческими ресурсами: методы. Формирование команды проекта. Управление коммуникациями. Информация и коммуникация в менеджменте. Управление персоналом и коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций. Корпоративный стандарт коммуникации для успешной компании и эффективного проекта. Контроль качества и эффективности управления проектом. Обеспечение взаимодействия и коммуникаций участников проекта. Разделение ролей и ответственности. Определение ответственности за принятие решений. Навыки менеджера проекта. Организаторские способности. Принятие решений. Лидерство. Умение делегировать полномочия. Знание принципов документооборота. Навыки финансового управления. Обеспечение гибкости использования ресурсов. Система взаимодействия в ходе проекта.
Тема 6. Зарубежный опыт проектного управления Презентация проектов (ПК-34, ПК-36)	Эволюция управления проектами за рубежом. Зарождение управления проектами как самостоятельной дисциплины. Профессиональные организации управления проектами. Инструментальный, стратегический, операционный менеджмент проектов. Институт управления проектами (Project Management Institute, PMI). Международная ассоциация управления проектами. Актуальность технологии проектного управления в современном мире. Пути к успеху в управлении проектом. Понятие презентации. Основные цели презентации проекта или бизнес-плана. Методика подготовки презентаций проекта. Презентация как средство демонстрации жизнедеятельности и конкурентоспособности проекта. Проблемы и особенности разработки презентации инвестиционных проектов. Разработка содержательной структуры презентации. Подготовка и проведение презентации. Ключевые компоненты успешной презентации проекта. Особенности мультимедийной презентации. Понятие «эффективная презентация».

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### **5.1. Основная литература:**

Аншин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аншин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аншин, О.М. Ильина. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>.

### **5.2. Дополнительная литература:**

1. Вылегжанина, А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 429 с.: ил., схем, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892>.

2. Вылегжанина, А.О. Мультипроектное управление и системы проектного управления / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с.: ил., схем, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>.

3. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 312 с.: ил., схем, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>.

4. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 294 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>.

5. Первушин, В.А. Практика управления инновационными проектами / В.А. Первушин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М.: Издательский дом «Дело», 2014. – 209 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443295>.

6. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®): пер. с англ. – 5-е изд. – М.: Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

7. Черняк, В.З. Управление инвестиционными проектами / В.З. Черняк. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 365 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>.

### **5.3. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Michael H.Mescon, Michael Albert, Franklin Khedouri «Метод критического пути»: <http://genskayformula.com/project-kriticheskiputi.html>

2. Алексей Клочков «КПИ и мотивация персонала: полный сборник практических инструментов»: <http://stavinfo26.ru/sites/default/files/books/kpi.pdf>
3. Анализ книги П.Ф. Друкера «Задачи менеджмента в XXI в.»: <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=24135>
4. Березин В. «Управление проектами в мире и Украине»: [http://ko.com.ua/upravlenie\\_proektami\\_v\\_mire\\_i\\_ukraine\\_45564](http://ko.com.ua/upravlenie_proektami_v_mire_i_ukraine_45564)
5. Бобровский С. «Критические цепочки – третья революция в управлении проектами»: [http://www.iteam.ru/publications/project/section\\_35/article\\_2760/](http://www.iteam.ru/publications/project/section_35/article_2760/)
6. Веретнов В. «Индийский опыт в управлении бизнесом»: [http://vveretnof.ucoz.ru/publ/indijskaja\\_model\\_upravlenija/1-1-0-16](http://vveretnof.ucoz.ru/publ/indijskaja_model_upravlenija/1-1-0-16)
7. Воропаев В. «Управление проектами – неиспользованный ресурс в экономике России»: [http://www.iteam.ru/publications/project/section\\_35/article\\_1635/](http://www.iteam.ru/publications/project/section_35/article_1635/)
8. Ефремов В.С. «Проектное управление: модели и методы принятия решений»: <http://www.cfin.ru/press/management/1998-6/11.shtml>
9. Каренов К.М. «Пути решения проблем освоения основ управления проектами менеджерами предприятий в Казахстане»: <http://www.be5.biz/ekonomika1/r2010/01532.htm>
10. Лукьянов Д. «18-й Всемирный Конгресс Международной ассоциации управления проектами. Сверяя курс»: <http://pm-in-ua.com/content/view/1105/283/>
11. Методы, методики и международные стандарты, лежащие в основе разработки программного обеспечения и проектов внедрения новых информационных технологий: <http://www.proa.ru/general/methods.htm>
12. Обоснование необходимости принятия Концепции проекта Закона Республики Беларусь «О проектах государственно-частного партнерства в Беларуси»: <http://a-z.by/npa/mineconomy/104--l-r.html>
13. Официальный сайт Института Управления Проектами (PMI): <http://www.pmi.org>
14. официальный сайт Международной Ассоциации Управления Проектами: <http://ipma.ch>
15. Стандарты управления проектами в мире: <http://www.pmxpert.ru/press-center/news/detail.php?ID=1428>
16. Статистика Банка России <http://cbr.ru/>
17. Статистические материалы Территориального органа Федеральной службы по статистике по Республике Коми <http://komi.gks.ru/>
18. Статистические материалы Федеральной службы государственной статистики <http://gks.ru/>

## **6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Управление проектами» используются следующие программные средства:

<b>Информационные технологии</b>	<b>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Научная электронная библиотека ( <a href="http://www.e-library.ru">www.e-library.ru</a> ) Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> )
Электронная почта	Электронная почта в домене krags.ru

Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton,
--	--

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krags.ru>).

## **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Управление проектами» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Управление проектами» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.