

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГСИУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **«МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *Юриспруденция*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год начала подготовки – *2017*

Сыктывкар  
2020

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция».

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Муниципальное право» заключается в формировании у обучающихся знания о содержании правовых норм, регулирующих организацию и функционирование местного самоуправления, а также выработать умения и навыки по ориентированию в муниципальном законодательстве и правильному применению его положений.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины:**

- приобрести знания содержания основных категорий дисциплины;
- сформировать знания о сущности и значении местного самоуправления, правовой основе местного самоуправления, его территориальной организации, содержании вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления по их решению, принципах передачи части государственных полномочий на уровень местного самоуправления, перераспределения полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации, структуре органов местного самоуправления, ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, формах непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления;
- сформировать умения оперировать категориями муниципального права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципальные правоотношения, ориентироваться в нормах муниципального права;
- приобрести навык применять нормы муниципального права, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом.

### **1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

Изучение дисциплины «Муниципальное право» направлено на формирование следующих компетенций:

#### **1) общепрофессиональные:**

- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);

#### **2) профессиональные:**

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

### **1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» является *обязательной* для изучения, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

## 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Муниципальное право» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Формируемые компетенции   | Планируемые результаты освоения учебной дисциплины   |   |   |
|---|--|---|---|
|   | Знать  | Уметь   | Владеть   |
| <b><i>Общепрофессиональные компетенции</i></b>  |  |   |   |
| ОПК-1 – способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | содержание принципа законности при организации и функционировании местного самоуправления и последствия его нарушения, а также механизмов его обеспечивающих | оценивать соблюдение принципа законности при организации и функционировании местного самоуправления, последствия его несоблюдения                                     | способность соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления   |
| ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства  | сущность и значение и муниципальной службы, ее роли в муниципальном управлении и развитии муниципального образования   | учитывать при осуществлении служебной деятельности установок о цели функционирования муниципальных служащих в интересах граждан, общества, муниципального образования | способность применять в служебной деятельности установки о цели функционирования муниципальных служащих в интересах граждан, общества, муниципального образования |
| <b><i>Профессиональные компетенции</i></b>  |  |   |   |
| Правоприменительная деятельность  |  |   |   |
| ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с   | содержание правовых норм, регулирующих различные аспекты организации и функционирования  | ориентироваться в правовых нормах, регулирующих различные аспекты организации и функционирования  | Способностью принимать решения и совершать юридически правильные действия в точном  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| законодательством Российской Федерации  | местного самоуправления для принятия юридически правильных решений и совершения юридически правильных действий   | местного самоуправления для принятия юридически правильных решений и совершения юридически правильных действий   | соответствии правовыми нормами, регулирующими различные аспекты организации и функционирования местного самоуправления   |
| ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | правила применения нормативных правовых актов, регулирующих различные аспекты организации и функционирования местного самоуправления, а также реализации закрепленных в них норм материального и процессуального права | применять правила применения нормативных правовых актов, регулирующих различные аспекты организации и функционирования местного самоуправления, а также реализации закрепленных в них норм материального и процессуального права | способностью применять нормы материального и процессуального права, регулирующие различные аспекты организации и функционирования местного самоуправления                            |
| ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов в профессиональной сфере деятельности, связанной с организацией и функционированием местного самоуправления   | применять правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов в профессиональной сфере деятельности, связанной с организацией и функционированием местного самоуправления   | способностью квалифицировать факты и обстоятельства при решении вопросов в профессиональной сфере деятельности, связанной с организацией и функционированием местного самоуправления |

### 3. Объём учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы                              | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| <b>Контактная работа</b>                         | <b>38,35</b>                   |
| Аудиторные занятия (всего):                      | 36                             |
| <i>Лекции</i>                                    | 14                             |
| <i>Практические занятия</i>                      | 22                             |
| <i>Лабораторные занятия</i>                      |                                |
| Промежуточная аттестация                         | 2,35                           |
| <i>Консультация перед экзаменом</i>              | 2                              |
| <i>Экзамен</i>                                   | 0,35                           |
| <i>Зачет</i>                                     |                                |
| <i>Руководство курсовой работой</i>              |                                |
| <b>Самостоятельная работа</b>                    | <b>105,65</b>                  |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 69,65                          |
| <i>Написание курсовой работы</i>                 |                                |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>     | 36                             |
| Вид текущей аттестации                           | тест                           |
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>            |                                |
| <i>часы</i>                                      | <b>144</b>                     |
| <i>зачётные единицы</i>                          | <b>4</b>                       |

#### Заочная форма обучения

Дисциплина реализуется в 2-х сессиях

##### 1 сессия

| Виды учебной работы                              | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| <b>Контактная работа</b>                         | <b>16</b>                      |
| Аудиторные занятия (всего):                      | 16                             |
| <i>Лекции</i>                                    | 6                              |
| <i>Практические занятия</i>                      | 10                             |
| <i>Лабораторные занятия</i>                      |                                |
| Промежуточная аттестация                         | 0                              |
| <i>Консультация перед экзаменом</i>              |                                |
| <i>Экзамен</i>                                   |                                |
| <i>Зачет</i>                                     |                                |
| <i>Руководство курсовой работой</i>              |                                |
| <b>Самостоятельная работа</b>                    | <b>92</b>                      |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 92                             |
| <i>Написание курсовой работы</i>                 |                                |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>     |                                |
| Вид текущей аттестации                           | тест                           |
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>            |                                |

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| <i>часы</i>             | <b>108</b> |
| <i>зачётные единицы</i> | <b>3</b>   |

## 2 сессия

| Виды учебной работы                              | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| <b><i>Контактная работа</i></b>                  | <b>2,35</b>                    |
| Аудиторные занятия (всего):                      | 0                              |
| <i>Лекции</i>                                    |                                |
| <i>Практические занятия</i>                      |                                |
| <i>Лабораторные занятия</i>                      |                                |
| Промежуточная аттестация                         | 2,35                           |
| <i>Консультация перед экзаменом</i>              | 2                              |
| <i>Экзамен</i>                                   | 0,35                           |
| <i>Зачет</i>                                     |                                |
| <i>Руководство курсовой работой</i>              |                                |
| <b><i>Самостоятельная работа</i></b>             | <b>33,65</b>                   |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 24,65                          |
| <i>Написание курсовой работы</i>                 |                                |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>     | 9                              |
| Вид текущей аттестации                           |                                |
| <b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>     |                                |
| <i>часы</i>                                      | <b>36</b>                      |
| <i>зачётные единицы</i>                          | <b>1</b>                       |

## 4. Содержание тем учебной дисциплины

| Наименование темы учебной дисциплины   | Содержание темы   |
|--|---|
| Понятие и признаки местного самоуправления.<br>Основные теории местного самоуправления (ОПК-2)   | История становления и развития местного самоуправления и местного управления в России. Значение местного самоуправления как формы народовластия. Понятие местного самоуправления. Признаки местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления: свободной (естественной) общины, юридическая, государственная, хозяйственная. Принципы организации и функционирования местного самоуправления  |
| Муниципальное право: понятие, предмет, метод. Муниципальные правоотношения и нормы (ОПК-1, ПК-6) | Научные подходы к определению муниципального права: комплексная отрасль права, подотрасль конституционного права? Научные подходы к содержанию предмета муниципального права. Метод муниципального права и сочетание в нем частно-правовых и публично-правовых начал.<br>Понятие, виды муниципальных правоотношений. Элементы муниципального правоотношения. Юридические факты и муниципальные правоотношения.<br>Понятие и виды муниципальных правовых норм. Система |

|   |   |
|---|---|
|   | муниципально-правовых норм.   |
| Правовая основа местного самоуправления (ОПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6)   | Понятие правовой основы местного самоуправления. Содержание и значение Европейской Хартии местного самоуправления. Федеральное законодательство в сфере местного самоуправления. Законодательство субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.  |
| Территориальная организация местного самоуправления (ПК-4, ПК-5, ПК-6)  | Понятие и признаки муниципального образования. Виды муниципальных образований. Значение двухуровневого местного самоуправления. Установление границ муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований. Упразднение поселений.   |
| Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению (ПК-4, ПК-5, ПК-6)   | Понятие вопросов местного значения. Понятие и общая характеристика полномочий органов местного самоуправления. Передача отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов Российской Федерации  |
| Структура органов местного самоуправления (ПК-4, ПК-5, ПК-6)  | Представительный орган муниципального образования. Статус депутата представительного органа муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Глава местной администрации. Контрольно-счетный орган.   |
| Правовые основы муниципальной службы (ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6)  | Понятие и признаки муниципальной службы. Должности муниципальной службы. Правовая основа муниципальной службы. Общая характеристика поступления и прохождения муниципальной службы.   |
| Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления (ПК-4, ПК-5, ПК-6)                     | Местный референдум. Муниципальные выборы. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, его преобразования. Правотворческая инициатива. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращение в органы местного самоуправления. Старосты на территории муниципального образования. |
| Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления (ОПК-1, ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6) | Ответственность органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Уголовная, административная, гражданско-правовая, материальная, дисциплинарная ответственность должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих.  |



|   |  |
|---|--|
| Экономическая основа местного самоуправления (ПК-4, ПК-5, ПК-6) | Понятие экономической основы местного самоуправления. Местные налоги. Местный бюджет. Бюджетный процесс. Муниципальное имущество |
|---|--|

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература и нормативные правовые акты:

#### Основная литература:

1. Муниципальное право России / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056>.

2. Попова, В.В. Муниципальное право : учеб.-метод. пособие / В. В. Попова. - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. - 147 с.

#### Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Закон Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»

3. Закон Республики Коми от 09.12.2014 № 153-РЗ «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми»

4. Закон Республики Коми от 05.03.2005 № 11-РЗ «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми»

### 5.2. Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы муниципального права / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883>.

2. Братановский, С.Н. Муниципальное право России / С.Н. Братановский, А.П. Алексеев. – М. : Директ-Медиа, 2012. – 340 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131869>.

3. Васильев, В.И. Муниципальное право России / В.И. Васильев ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. – 2-изд., перераб. и доп. – М. : Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. – 680 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209769>.

4. Кузякин, Ю.П. Муниципальное право Российской Федерации / Ю.П. Кузякин, С.В. Кузякин. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 406 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643>.

5. Гринченко К.А. Источники муниципального права Российской Федерации / под ред. С.Е. Чаннова. М.: ДМК Пресс, 2015. -208 с. (СПС «КонсультантПлюс»)

6. Юридическая ответственность органов и должностных лиц публичной власти: монография / И.А. Алексеев, Р.Э. Арутюнян, Л.Г. Берлявский и др.; под ред. И.А. Алексеева, М.И. Цапко. Москва: Проспект, 2017.- 128 с. (СПС «КонсультантПлюс»)

### **5.3. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

- 1.Справочно-правовая система «Гарант».
- 2.Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<http://rkomi.ru> – официальный портал Республики Коми  
<http://vsmsinfo.ru> - официальный сайт Всероссийского совета местного самоуправления

## **6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Муниципальное право» используются следующие ресурсы:

| <b><i>Информационные технологии</i></b>                      | <b><i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i></b>        |
|--|---|
| Офисный пакет для работы с документами                       | Microsoft Office Professional<br>LibreOffice  |
| Электронно-библиотечные системы                              | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»   |
|  | Научная электронная библиотека ( <a href="http://www.e-library.ru">www.e-library.ru</a> ) |
|  | Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> )       |
| Информационно-справочные и поисковые системы                 | СПС «КонсультантПлюс»<br>СПС «Гарант»   |
| Электронная почта  | Электронная почта в домене krag.s.ru  |
| Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций | Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton                             |

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

## **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Муниципальное право» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

- сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);

- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Муниципальное право» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.