

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
«Управление персоналом организации»**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) – «Управление персоналом организации»

Уровень высшего образования – бакалавриат

<b>Цель изучения дисциплины</b>	подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе получения знаний об управлении персоналом как процессе целенаправленного воздействия на персонал, направленного на достижение целей организации, а также получения умений по работе с персоналом.
<b>Задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– овладение методами разработки кадровой политики и стратегии управления персоналом;</li><li>– формирование знаний по процессу обеспечения организации кадрами специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки;</li><li>– формирование знаний методов профессиональной ориентации и трудовой адаптации молодых специалистов, их закрепления и рационального использования;</li><li>– формирование знаний и навыков применения методов разработки стратегии профессионального развития персонала;</li><li>– формирование знаний и навыков применения организации и контроля подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации и стажировки персонала;</li><li>– формирование знаний и навыков применения оценки и управления деловой карьерой, формирования резерва, аттестации персонала;</li><li>– формирование знаний и навыков применения мотивации и стимулирования персонала, оплаты труда;</li><li>– формирование знаний и навыков применения работы с высвобождающимся персоналом;</li><li>– формирование знаний и навыков применения оценки экономической и социальной эффективности управления персоналом;</li><li>– формирование знаний и навыков применения анализа кадрового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника;</li><li>– формирование знаний и навыков применения планирования и оптимизации структуры персонала организации;</li><li>– формирование знаний и навыков применения анализа системы и процессов управления персоналом;</li><li>– формирование знаний и навыков применения современных методов управления персоналом.</li></ul>
<b>Наименование разделов и тем учебной дисциплины</b>	Содержание темы
<b>Раздел 1. Технологии управления персоналом организации</b>	

<p><b>Тема 1. Набор, отбор, подбор персонала</b></p>	<p>Понятие технологии управления персоналом. Политика найма персонала. Внутренние и внешние источники привлечения персонала, их преимущества и недостатки. Выбор источников набора персонала.</p> <p>Цели отбора персонала. Типовые этапы отбора, их содержание. Организация процедуры отбора. Методы оценивания претендентов на вакантную должность (рабочее место). Принципы подбора и расстановки персонала.</p>
<p><b>Тема 2. Профориентация, социализация и трудовая адаптация персонала</b></p>	<p>Понятие профессиональной ориентации. Цели и задачи профориентации. Основные формы профориентационной работы. Понятие социализации и трудовой адаптации. Виды и направления социализации и адаптации. Условия успешной социализации и адаптации. Организационные элементы управления трудовой адаптацией.</p>
<p><b>Тема 3. Использование и высвобождение персонала организации</b></p>	<p>Основные принципы и направления использования персонала в организации. Деятельность службы управления персоналом по обеспечению занятости. Взаимодействие организаций со службами занятости в регионах.</p> <p>Понятие высвобождения персонала. Классификация видов увольнений при планировании работы с высвобождаемыми сотрудниками. Причины увольнений персонала в соответствии с российским трудовым законодательством и их соответствие классификации видов увольнений.</p>
<p><b>Раздел 2. Технологии управления развитием персонала</b></p>	
<p><b>Тема 4. Управление социальным развитием персонала</b></p>	<p>Цели и задачи социального развития организации. Сущность социального планирования. Основные направления плана социального развития. Элементы социальной инфраструктуры, показатели их состояния.</p>
<p><b>Тема 5. Система непрерывного обучения персонала</b></p>	<p>Сущность системы непрерывного обучения персонала организации. Структура системы обучения персонала.</p>
<p><b>Тема 6. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала</b></p>	<p>Цели подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала организации. Принципы, методы, формы и виды обучения. Содержание форм обучения. Методы обучения на рабочем месте и вне рабочего места, их преимущества и недостатки.</p>
<p><b>Тема 7. Аттестация персонала</b></p>	<p>Сущность аттестации персонала. Основные цели и задачи проведения аттестации. Показатели,</p>

	оцениваемые при аттестации сотрудников организации. Содержание этапов проведения аттестации. Методы аттестации персонала.
<b>Тема 8. Управление деловой карьерой персонала</b>	Понятие карьеры. Виды деловой карьеры. Принципы организации управления деловой карьерой. Этапы деловой карьеры, их содержания. Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала.
<b>Тема 9. Управление кадровым резервом персонала</b>	Сущность управления кадровым резервом. Этапы процесса формирования резерва. Критерии, используемые при подборе кандидатов в резерв. Источники формирования резерва кадров. Порядок отбора и зачисления в группу резерва кадров. Планирование работы с кадровым резервом.
<b>Раздел 3. Управление поведением персонала</b>	
<b>Тема 10. Теории лидерства и стили руководства персоналом организации</b>	Поведение персонала как совокупность осознанных, социально значимых действий, обусловленных занимаемой позицией в организации. Взаимодействие личности и организации. Теории лидерства. Стили руководства персоналом организации.
<b>Тема 11. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала</b>	Мотивация и стимулирование как способы активизации трудового поведения персонала. Современные подходы к оплате труда.
<b>Тема 12. Управление конфликтами и стрессами</b>	Управление конфликтами и стрессами как фактор стабилизации трудового коллектива.
<b>Раздел 4. Оценка эффективности функционирования и совершенствования системы управления персоналом организации</b>	
<b>Тема 13. Оценка результативности труда персонала</b>	Сущность и цели результативности труда персонала организации. Характеристика экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом. Анализ подходов к изменению экономической и социальной эффективности.
<b>Тема 14. Оценка затрат на персонал организации</b>	Расходы на персонал как основа разработки производственных и социальных показателей организации. Методы расчета результатов и затрат, связанных с совершенствованием управления персоналом. Сущность и цели аудита в социально-трудовой сфере. Основные этапы аудита.