

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
38.03.03 Управление персоналом
_____ А.М. Чарина
«31» мая 2018 г.
(в ред. от «21» мая 2020 г.)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ
МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки – *38.03.03 Управление персоналом*

Направленность (профиль) – *«Управление персоналом организации»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год начала подготовки – *2018*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от «14» декабря 2015 года № 1461;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Управление персоналом организации».

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2020

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности.

Курс нацелен на формирование у обучающихся стратегического мышления и развитие способностей выявления источников конкурентных преимуществ предприятия, и принятия стратегических решений, как на корпоративном уровне, так и в области подбора и привлечения персонала.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» является следующее:

- изучить основы стратегического менеджмента (динамики базовых понятий, концепций и моделей теории стратегии) и функциональных стратегий.

- изучить основы практического стратегического менеджмента и стратегического управления (модели и методы, практические подходы и приемы, используемые в диагностике проблемной ситуации, в процессе формирования стратегии, при разработке стратегических планов и путей их реализации).

- изучить особенности, а также позитивный и негативный опыт как зарубежных фирм и корпораций, так и отечественных предприятий, и организаций по стратегическому управлению.

- сформировать знания, навыки и умения по разработке кадровой политики и стратегии управления персоналом, в том числе в области подбора и привлечения персонала.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 – знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике;

ПК-2 – знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике;

ПК-16 – владение навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала и умение применять их на практике.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является *обязательной*, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: организационно-управленческая и экономическая</i>			
знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике (ПК-1)	основы стратегического управления персоналом	использовать на практике знание основ стратегического управления персоналом	знанием основ стратегического управления персоналом
знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике (ПК-2)	основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала	применить на практике методы разработки стратегии привлечения персонала	знанием основ разработки стратегии привлечения персонала
<i>Вид деятельности: информационно-аналитическая</i>			
владение навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности и стратегии организации в области подбора и привлечения	методы анализа и мониторинга конкурентоспособности; стратегии организации в области подбора и привлечения персонала	умение применять на практике методы анализа и мониторинга конкурентоспособности, знание стратегий организации в	навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности; знаниями стратегий организации в области подбора и привлечения

персонала и умение применять их на практике (ПК-16)		области подбора и привлечения персонала	персонала
---	--	---	-----------

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения:

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	56,35
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	87,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	51,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	Решение кейсов
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

Заочная форма обучения:

Дисциплина реализуется в 2-х семестрах

1 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	14
Аудиторные занятия (всего):	14
<i>Лекции</i>	6
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	

<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	58
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	58
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	
Вид текущей аттестации	<i>Решение кейсов</i>
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	72
<i>зачётные единицы</i>	2

2 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	2,35
Аудиторные занятия (всего):	
<i>Лекции</i>	
<i>Практические занятия</i>	
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	69,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	60,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	72
<i>зачётные единицы</i>	2

Изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» не предусматривает подготовку курсовой работы.

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование раздела / темы учебной дисциплины	Содержание темы
Раздел 1. Общая характеристика стратегического управления	
Тема 1. Концепции, школы и современные подходы в стратегическом менеджменте (ПК-1; ПК-2, ПК-16)	<p>Эволюция теоретических концепций и практического стратегического менеджмента: стратегическое планирование, бюджетирование, стратегическое управление. Концепции, школы и современные подходы в стратегическом менеджменте. Концепции Г.Минцберга и И.Ансоффа. Компоненты стратегического менеджмента.</p> <p>Понятие и этапы стратегической ориентации фирмы.</p> <p>Экономическая, социальная и менеджериальная концепции фирмы, их особенности и влияние на теорию стратегии. Концепция социальной роли бизнеса.</p>
Тема 2. Сущность, элементы и методы стратегического управления (ПК-1; ПК-2, ПК-16)	<p>Сущность и элементы стратегического управления. Стратегические цели, ценности и интересы. Стратегия, тактика и политика фирмы. Развитие, стратегический успех и стратегический потенциал фирмы. Основные компетенции, сравнительные и стратегические преимущества фирмы. Понятие конкурентного преимущества. Экономичность, качество, инновации и реакция потребителей как основы создания и поддержания конкурентного преимущества.</p> <p>Методы и модели стратегического управления (метод сценариев, методы анализа и диагностики проблемных ситуаций). Методы и модели стратегической диагностики (методы анализа и оценки потенциала, анализа конкурентных преимуществ по М.Портеру, модели кривой обучения, PEST- анализ, SWOT-анализ, PIMS, риск-анализ, GAP-анализ.)</p>
Тема 3. Формирование миссии и целей организации (ПК-1; ПК-2, ПК-16)	<p>Ключевые вопросы определения миссии. Формулирование миссии: миссия-предназначение, миссия – ориентация, миссия – политика. Формулирование цели. Основные заинтересованные стороны и их цели.</p>
Раздел 2. Стратегический анализ в системе стратегического управления	
Тема 4. Анализ внешней среды современных компаний (ПК-1; ПК-2, ПК-16)	<p>Стратегическая диагностика внешнего окружения фирмы: анализ макроокружения, конкурентной, социально-экономической, политической и инновационной ситуации. STEP анализ. Анализ микросреды компании. Модель 5 конкурентных сил М. Портера для оценки прибыльности отрасли, выгодности инвестиций. Конкурентный анализ Томпсона-Стрикленда: главные экономические характеристики отрасли; движущие силы развития; оценка сил конкуренции; анализ стратегических групп конкурентов; ключевые факторы успеха; оценка перспектив развития отрасли.</p> <p>Оценка привлекательности отрасли и ее роль в решении инвестиционных проблем. Определение ключевых факторов успеха в отрасли</p>

<p>Тема 5. Внутренний стратегический анализ в системе стратегического управления (ПК-1; ПК-2, ПК-16)</p>	<p>Модель внутреннего стратегического анализа Р.Гранта. VRIO-анализ Барни. Концепция динамических способностей Тиса. Анализ цепочки создания стоимости поставщиками, дистрибьюторами и потребителями как системы создания и передачи ценности потребителям для поиска конкурентных преимуществ.</p> <p>Организационная структура управления на предприятии: функциональная, товарная, рыночная, товарно-рыночная, матричная, дивизиональная. Связь управленческих функций на предприятии: производство, маркетинг, финансы, снабжение и сбыт, кадры, исследования и разработки, информационные системы и ИТ.</p> <p>Суммарная матрица анализа внешних и внутренних факторов. SWOT анализ.</p>
<p>Раздел 3. Стратегии фирмы и их реализация</p>	
<p>Тема 6. Корпоративные стратегии (ПК-1; ПК-2, ПК-16)</p>	<p>Методы анализа диверсифицированного портфеля. Матрицы БКГ, корпорации «Дженерал электрик» (Мак-Кинзи), «стадии жизненного цикла товара – конкурентоспособности» фирмы. Их достоинства и ограничения в использовании. Политика инвестирования, сохранения позиций, ухода и ликвидации. Роль сетевого подхода в организации маркетинга в компании. Функции сетей, их формы. Разработка корпоративной стратегии.</p>
<p>Тема 7. Конкурентные стратегии (ПК-1; ПК-2, ПК-16)</p>	<p>Стратегии роста. Интенсивный рост, интеграционный рост и диверсификация. Матрица «продукты-рынки» И. Ансоффа. Конкурентные стратегии. Матрица завоевания конкурентных преимуществ (трех основных альтернативных стратегий) М. Портера. Ресурсы фирмы и их классификация. Роль ключевых компетенций компании в формировании ее конкурентоспособности. Разработка деловой (конкурентной) стратегии. Анализ конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала.</p>
<p>Тема 8. Функциональные стратегии (ПК-1; ПК-2, ПК-16)</p>	<p>Задачи функциональных стратегий. Основные и отличительные компетенции. Обращение к внешним источникам (outsourcing - аутсорсинг) ресурсов, наименее существенных для их деятельности. Сохранение за собой (в качестве внутренней деятельности) ядра бизнеса - основные компетенции (core competence).</p> <p>Финансовая стратегия предприятия. Анализ финансового состояния, оптимизация основных и оборотных средств. Распределение прибыли. Ценовая политика. Налоговая политика. Взаимосвязь финансовой стратегии со стратегическими решениями</p> <p>Маркетинговая стратегия. Сегментация рынка и определение целевого рынка покупателей. Стратегия интегрированного, дифференцированного и концентрированного маркетинга. Позиционирование и перепозиционирование товара на рынке. Выбор критериев позиционирования. Построение карты восприятия товара (услуги). Разработка комплекса маркетинга 4P (7P для сферы услуг).</p> <p>Стратегии НИОКР, стратегия управления информационными технологиями, стратегия закупок. Операционная стратегия.</p> <p>Стратегия УЧР. Поиск, отбор, развитие и оценка деятельности</p>

	персонала. Мотивация эффективной деятельности персонала. Процесс карьеры. Анализа конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала.
Тема 9. Реализация и контроль выполнения стратегии (ПК-1; ПК-2, ПК-16)	Основные задачи контроля выполнения стратегии. Типы систем контроля: бюрократический контроль, рыночный контроль, контроль по выходу, контроль со стороны коллектива. Функционально-стоимостной анализ. Система сбалансированных показателей Нортон-Каплана. Руководство процессом выполнения стратегии.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Панов, А.И. Стратегический менеджмент / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 302 с.: схем, табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797>.
2. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 577 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>.

5.2 Дополнительная литература:

1. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко. – 4-е изд., стереотип. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 278 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>.
2. Стратегический менеджмент / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера; под ред. П.А. Михненко. – М.: Университет «Синергия», 2017. – 305 с.: ил., табл. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434>.
3. Стратегическое управление / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др.; под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 235 с.: ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496214>.
4. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 468 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».
2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Издательская группа «Дело и сервис» - маркетинг, менеджмент, бухгалтер
<http://www.dis.ru>
2. Корпоративный менеджмент <http://www.cfin.ru>
3. Рейтинги. Обзоры. Исследования. Конференции. – Эксперт РА
<http://www.raexpert.ru/>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Стратегический менеджмент» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека (www.e-library.ru)
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.su
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton,

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.su>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Стратегический менеджмент» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

- сайт www.krags.ru;

- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Стратегический менеджмент» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.