

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСиУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

38.03.01 Экономика

Н.В. Ружанская

«31» мая 2018 г.

(в ред. от «21» мая 2020 г.)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ»

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Экономика организации»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *заочная*

Год начала подготовки – *2018*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Экономика организации».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» является раскрытие сущности информационной безопасности и защиты информации, их места в системе национальной безопасности, определение теоретических, методологических и организационных основ обеспечения безопасности информации экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» являются:

- определение целей и принципов защиты информации;
- установление факторов, влияющих на защиту информации;
- изучение современной доктрины информационной безопасности;
- рассмотрение состава защищаемой информации, ее классификацией по видам тайн, материальным носителям, собственникам и владельцам;
- установление структуры угроз защищаемой информации;
- определение места конфиденциального документооборота в организациях различного типа;
- раскрытие принципов, методов и технологии конфиденциальности служебной информации, организация выполнения порученного этапа работы в области информационной безопасности.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общепрофессиональные:
 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- 2) профессиональные:
 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.6. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Информационная безопасность и защита информации» является *элективной*, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотношенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
Общепрофессиональные компетенции			
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> – общие принципы работы информационных систем и технологий – информационно-коммуникационные технологии – требования информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать интернет ресурсы с учетом требований информационной безопасности – осуществлять сбор, хранение и обработку информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности в области защиты информации 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности
способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	<ul style="list-style-type: none"> – опыт отечественных и зарубежных информационных услуг в профессиональной сфере, методы организации информационной среды для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области защиты информации и обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – методами сбора и обработки информации
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: организационно-управленческая</i>			
способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	<ul style="list-style-type: none"> – современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения коммуникативных задач в области защиты информации и обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – оценить степень угроз, а также степень целостности и доступности информации, применять меры различного характера по защите данных 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками работы в стандартных средствах защиты информации, настройки стандартных средств защиты информации

3. Объем учебной дисциплины

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	14,35
Аудиторные занятия (всего):	12
<i>Лекции</i>	6

<i>Практические занятия</i>	6
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	129,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	120,65
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Информация и информатизация. (ОПК-1, ОПК-2)	1. Понятие информации и информатизации. 2. Роль информатизации в жизни современного Общества. 3. Понятие безопасности в области информатизации и информационного оборота.
Тема 2. Законодательство в области информатизации и защиты информации. (ОПК-1, ОПК-2)	1. Законодательство в области информатизации и защиты информации. 2. Конституционные основы регулирования в области оборота и защиты информации. 3. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации»
Тема 3. Государственная политика в области информатизации (ОПК-1, ОПК-2)	1. Основные направления государственной политики в области информатизации и информационной безопасности. 2. Государственная программа «Электронная Россия». 3. Государственная политика в сфере информатизации и защиты информации в Республике Коми.
Тема 4. Информация (ОПК-1, ОПК-2)	1. Определение понятия «информация». Информация как основной объект информационной среды. 2. Виды информации и их классификация. 3. Права собственников по защите информации как собственности.
Тема 5. Информационные ресурсы (ОПК-1, ОПК-2)	1. Понятие информатизационных ресурсов и их виды. 2. Основные принципы формирования информационных ресурсов. 3. Классификация и свойства информационных ресурсов. 4. Основные принципы обеспечения безопасности информационных ресурсов.
Тема 6. Документированная информация (ОПК-1, ОПК-2)	1. Правовой режим документированной информации. 2. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации. 3. Особенности учета и хранения обязательного экземпляра документа как меры обеспечения сохранности информационных ре-

	сурсов.
Тема 7. Информационные носители и технические средства обеспечения оборота информации (ОПК-1, ОПК-2, ПК-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные носители. 2. Технические средства оборота информации. 3. Обеспечение защиты информации при использовании технических средств оборота информации.
Тема 8. Информационная среда как сфера обращения информации (ОПК-1, ОПК-2, ПК-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информационной сферы. 2. Понятие оборота информации. 3. Области информационного оборота правовые механизмы его регулирования. 4. Основы безопасности информационного оборота.
Тема 9. Основы информационной безопасности (ОПК-1, ОПК-2, ПК-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информационной безопасности. 2. Цели защиты прав информации и субъектов в информационном обороте. 3. Законодательство о защите информации. 4. Государственная политика в области защиты информации.
Тема 10. Аспекты информационной безопасности (ОПК-1, ОПК-2, ПК-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная безопасность человека и общества. 2. Защита информации и информационных систем от несанкционированного доступа. 3. Организация безопасности корпоративной информации. 4. Защита информации законодательных актах РФ. 5. Нормы Трудового кодекса в области защиты информации составляющей информационный ресурс персональных данных. 6. Федеральный закон «О персональных данных» 7. Федеральный закон «Об архивах»
Тема 11. Информационная безопасность в области интеллектуальной собственности (ОПК-1, ОПК-2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение информации составляющей интеллектуальную собственность. 2. Виды информационных ресурсов составляющих интеллектуальную собственность. 3. Правовые основы безопасности информации составляющей интеллектуальную собственность.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Загинайлов, Ю.Н. Теория информационной безопасности и методология защиты информации / Ю.Н. Загинайлов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 253 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276557>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Загинайлов, Ю.Н. Основы информационной безопасности: курс визуальных лекций / Ю.Н. Загинайлов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 105 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362895>.
2. Килясханов, И.Ш. Информационное право в терминах и понятиях / И.Ш. Килясханов, Ю.М. Саранчук. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115167>.
3. Комаров, С.А. Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности и защиты персональных данных / С.А. Комаров, Е.В. Мицкая ; под ред. С.А. Комаро-

вой. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 169 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564652>.

4. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот / А.Г. Фабричный, А.С. Дёмушкин, Т.В. Кондрашова, Н.Н. Куняев. – М. : Логос, 2011. – 452 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84996>.

5. Мартышин, М.Ю. Информация ограниченного доступа : учеб.-метод. пособие / М. Ю. Мартышин ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2014. - 74 с.

6. Петрыкина, Н.И. Правовое регулирование оборота персональных данных: теория и практика / Н.И. Петрыкина. – М. : Статут, 2011. – 134 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448459>.

7. Сергеева, Ю.С. Защита информации: Конспект лекций / Ю.С. Сергеева. – М. : А-Приор, 2011. – 128 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72670>.

8. Сердюк, В.А. Организация и технологии защиты информации: обнаружение и предотвращение информационных атак в автоматизированных системах предприятий / В.А. Сердюк ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. – М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. – 574 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440285>.

9. Системы защиты информации в ведущих зарубежных странах / В.И. Аверченков, М.Ю. Рытов, Г.В. Кондрашин, М.В. Рудановский. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 224 с. – (Организация и технология защиты информации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93351>.

10. Филиппов, Б.И. Информационная безопасность. Основы надежности средств связи / Б.И. Филиппов, О.Г. Шерстнева. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 241 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499170>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
3. Налоговый кодекс РФ.
4. Таможенный кодекс РФ.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Уголовный кодекс РФ.

7. Закон РФ от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне».
8. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
9. Федеральный закон от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
10. Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».
11. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
12. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».
14. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. №646 // Российская газета 6.12.2016.
15. Положение о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела. Утв. Указом Президента РФ от 30 мая 2005 № 609

16. Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне. Утв. Указом Президента РФ от 30.11.1995 № 1203.
17. Перечень сведений конфиденциального характера. Утв. Указом президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 // СЗ РФ. - 1997. - № 10. ст. 1127.
18. Положение о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти. Утв. Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 №1233.
19. Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну к различным степеням секретности. Утв. Постановлением Правительства РФ от 04.09.1995 № 870.
20. Основные правила работы архивов организаций. Одобрены решением Коллегии Росархива 6.02.2002.
21. ГОСТ Р 50922 - 96. Защита информации. Основные термины и определения.
22. ГОСТ 51511 - 2001. Печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации. Формы, размеры и технические требования.
23. ГОСТ Р 6.30 - 2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. - М.: Изд-во стандартов, 2003
24. Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. - М.: Главархив СССР, ВНИИДАД, 1990, 1991.
25. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. постановлением Минтруда России от 21.08.98 № 37).
26. Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти. - М., 2002.
27. Бабаш, А.В. Информационная безопасность / АВ. Бабаш, Е.К. Баранова, Ю.Н. Мельников. - 2012. - 136 с.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Информационная безопасность и защита информации» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных си-

стем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

– сайт www.krags.ru;

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Информационная безопасность и защита информации» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.