

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Государственное право»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *заочная*

Год начала подготовки – *2016*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное право» составлена в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки России от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Государственное право».

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2020

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Исполнительное право» является подготовка бакалавров к юридической деятельности в сфере исполнительного производства.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Исполнительное право» являются:

- на основе целостного представления об исполнительном праве сформировать у обучающихся способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с материальным и процессуальным законодательством Российской Федерации;

- сформировать у обучающихся способность применять нормативные правовые акты материального и процессуального законодательства Российской Федерации в сфере исполнительного производства;

- сформировать у обучающихся способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнительного права.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Исполнительное право» направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Исполнительное право» является элективной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Исполнительное право» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотношенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Формируемые компетенции (содержание компетенции, её код) | Планируемые результаты освоения учебной дисциплины | | |
|---|--|---|--|
| | Знать | Уметь | Владеть |
| Профессиональные компетенции | | | |
| правоприменительная деятельность: | | | |
| способностью принимать решения и совершать | содержание правовых норм в сфере | принимать решения в точном соответствии с | способностью принимать решения в точном соответствии с |

| | | | |
|--|--|---|---|
| юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) | исполнительного производства для принятия решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | законодательством Российской Федерации в сфере исполнительного производства | законодательством Российской Федерации в сфере исполнительного производства |
| способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) | правила применения нормативных правовых актов в сфере исполнительного производства | правильно находить и применять нормативные правовые акты в сфере исполнительного производства; реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства | способностью использовать правила применения нормативных правовых актов, относящихся к исполнительному законодательству; нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства |
| способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6) | правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере исполнительного права | применять правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов в сфере исполнительного производства | способностью квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнительного производства |
| экспертно-консультационная деятельность: | | | |
| способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16). | основные правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций по вопросам исполнительного производства | применять правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций, используя необходимые нормы исполнительного права | способностью применять правила подготовки юридических заключений и дачи консультаций, используя необходимые нормы исполнительного права |

3. Объём учебной дисциплины

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 14,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 14 |
| <i>Лекции</i> | 4 |
| <i>Практические занятия</i> | 10 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 57,75 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 53,75 |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | анализ практических ситуаций |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 72 |
| <i>зачётные единицы</i> | 2 |

4. Содержание тем учебной дисциплины

| Наименование темы учебной дисциплины | Содержание темы |
|---|--|
| Тема 1. Понятие предмета, метода и принципа исполнительного производства. Источники исполнительного производства (ПК-4, ПК-5) | <p>Понятие исполнительного производства, его место в правовой системе российского государства. История становления и развития исполнительного производства в России. Предмет правового регулирования исполнительного производства: исполнительное производство; процессуальные отношения. Принудительное исполнение. Особенности исполнительного производства. Метод правового регулирования исполнительного производства.</p> <p>Система курса исполнительного производства как учебной дисциплины. Нормы исполнительного производства, их виды, структура и особенности.</p> |
| Тема 2. Стадии и принципы исполнительного производства (ПК-4, ПК-5) | <p>Принципы исполнительного производства: основные конституционные принципы (законности, равноправия сторон, получение юридической помощи); межотраслевые принципы; диспозитивные принципы. Понятие стадии исполнительного производства. Стадии исполнительного производства.</p> |
| Тема 3. Субъекты | <p>Понятие лиц, участвующих в исполнительном</p> |

| | |
|---|---|
| исполнительного производства (ПК-5, ПК-6) | <p>производстве. Субъекты гражданского (арбитражного) процессуального правоотношения, субъекты процесса, участники процесса, а также участвующие в деле лица. Конкретный круг лиц, участвующих в исполнительном производстве. Классификация субъектов исполнительного производства по целям и задачам участия и взаимодействия с органами принудительного исполнения. Квалифицирующие признаки понятия лиц, участвующих в исполнительном производстве. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Функции отдельных субъектов, входящих в категорию лиц, участвующих в исполнительном производстве. Функции участников исполнительного производства.</p> <p>Стороны в исполнительном производстве: взыскатель, должник. Возраст физического лица участника в исполнительном производстве. Основные права и обязанности сторон исполнительного производства (для должника, для ответчика).</p> |
| Тема 4. Исполнительные документы (ПК-4, ПК-5, ПК-16) | <p>Исполнительные документы. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.</p> |
| Тема 5. Стадии исполнительного производства (ПК-4, ПК-5) | <p>Общие условия возбуждения исполнительного производства. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении исполнительного производства. Добровольное исполнение. Отложение, приостановление и окончание исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Основания и процедура прекращения исполнительного производства. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Основания объявления розыска должника, его имущества, розыск ребенка. Мероприятия, предшествующие объявлению розыска.</p> |
| Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника (ПК-4, ПК-5, ПК-16) | <p>Порядок обращения взыскания на имущество должника. Очередность обращения взыскания на имущество. Пределы обращения взыскания. Обращение взыскания на долю в общей собственности должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>Порядок наложения ареста на имущество должника. Опись имущества должника. Ограничение права пользования или запрет распоряжаться имуществом. Изъятие и передача на хранение арестованного имущества. Оценка имущества. Реализация арестованного имущества. Объединение нескольких исполнительных производств в одно сводное исполнительное производство. Пределы</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>обращения взыскания по сводному исполнительному производству.</p> <p>Порядок исполнения передачи взыскателю предметов в исполнительном документе. Последствия отказа взыскателя от получения предметов, указанных в исполнительном документе.</p> |
| <p>Тема 7. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина (ПК-4, ПК-5, ПК-16)</p> | <p>Порядок обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника, размер удержания из заработной платы и иных видов доходов должника. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство.</p> |
| <p>Тема 8. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации (ПК-4, ПК-5, ПК-16)</p> | <p>Особенности обращения взыскания на денежные средства должника-организации. Обращение взыскания на иное имущество должника-организации. Очередность наложения ареста и реализации имущества должника-организации. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность должника. Обращение взыскания на ценные бумаги. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа при обращении взыскания на имущество должника-организации. Порядок обращения взыскания при реорганизации и ликвидации должника-организации.</p> |
| <p>Тема 9. Общие условия исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера (ПК-4, ПК-5, ПК-16)</p> | <p>Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.</p> <p>Особенности возбуждения исполнительного производства по делам неимущественного характера. Сроки исполнения исполнительного документа неимущественного характера. Особенности окончания и прекращения исполнительного производства.</p> <p>Исполнение исполнительных документов по трудовым спорам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение иных исполнительных документов по трудовым спорам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о выселении, вселении и по другим жилищным делам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам, вытекающим из брачно-семейных отношений. Специфика и сроки исполнения исполнительных документов по делам, вытекающим из брачно-семейных отношений.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Тема 10. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве (ПК-6, ПК-16)</p> | <p>Понятие и величина исполнительского сбора. Исчисление и взыскание исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Порядок взыскания исполнительского сбора.</p> <p>Виды расходов по совершению исполнительных действий. Взыскание расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Штрафная ответственность банков и иных кредитных организаций.</p> <p>Иные санкции, применяемые в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения.</p> |
| <p>Тема 11. Защита прав участников исполнительного производства (ПК-4, ПК-5, ПК-16)</p> | <p>Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Порядок обжалования судебных актов. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя. Поворот исполнения в гражданском и арбитражном процессах.</p> |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература, нормативно-правовые акты и официальные документы:

Основная литература:

1. Гражданский процесс / отв. ред. В.В. Ярков. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2017. – 702 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>.
2. Гуреев, В.А. Исполнительное производство / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. – 4-е изд., испр. и доп. – М. : Статут, 2014. – 455 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450448>.

Нормативно-правовые акты и официальные документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. - N 7. - 21.01.2009.
2. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст.1.
3. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст.1447.
4. О Верховном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 10.02.2014. – N 6. – Ст.550.
5. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 2011. – № 29.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации № 138-ФЗ от 14.11.2002 года // Собрание законодательства РФ. - 18.11.2002. - N 46. - ст. 4532.
7. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1995. – № 93.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст.3012.
9. О введении в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 24.07.2002 № 96-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст.3013.
10. О судебных приставах: федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 28.07.1997. - N 30. - Ст. 3590.
11. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 08.10.2007, N 41, ст. 4849,
12. Об оценочной деятельности в Российской Федерации: федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 03.08.1998. - N 31. - Ст. 3813.
13. Об актах гражданского состояния: федеральный закон от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ // Собр. законодательства РФ. - 1997. - № 47. - Ст. 5340.
14. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 43. – Ст.4190.
15. О судебном решении: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 г. / Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2004. - № 2.
16. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2003. - № 12.

5.2. Дополнительная литература:

1. Исполнительное производство / под ред. С.С. Маилян, Л.В. Тумановой, А.Н. Кузбагарова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 302 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447931>.
2. Исполнительное производство: практикум / под ред. В.В. Яркова, Е.А. Царегородцевой ; Уральский государственный юридический университет. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Статут, 2017. – 256 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486586>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru):
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».
2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. URL: <http://www.gov.ru/> - Официальная Россия, сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. URL: <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента Российской Федерации.
3. URL: <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
4. URL: <http://www.vsrp.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
5. URL: <http://ipc.arbitr.ru> - Суд по интеллектуальным правам
6. URL: <http://www.echr.ru/> - Европейский Суд по правам человека
7. URL: <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
8. URL: <http://www.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации.
9. URL: <http://www.government.gov.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
10. URL: <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики (Росстат);
11. URL: <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации
12. URL: <http://www.minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации
13. URL: <http://www.fssprus.ru/> - Федеральная служба судебных приставов
14. URL: <http://www.rkomi.ru/> - Официальный интернет-портал органов государственной власти Республики Коми
15. URL: <http://www.komi.gks.ru> – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми
16. URL: <http://www.rg.ru/vlast/> - Официальный сайт Российской газеты.
17. URL: <http://law.edu.ru/> - Портал «Юридическая Россия».
18. URL: <http://www.kodeks.ru/> - Юридический портал: законодательство, комментарии, судебная практика.
19. URL: <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
20. URL: <http://www.e-library.ru> – Научная электронная библиотека

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Исполнительное право» используются следующие ресурсы:

| | |
|----------------------------------|---|
| <i>Информационные технологии</i> | <i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i> |
|----------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| Офисный пакет для работы с документами | Microsoft Office Professional LibreOffice |
| Информационно-справочные системы | Справочно-правовая система "Консультант Плюс" |
| | Справочно-правовая система "Гарант" |
| Электронно-библиотечные системы | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| | Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) |
| | Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) |
| Электронная почта | Электронная почта в домене krag.ru |
| Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций | Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton |

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Исполнительное право» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Исполнительное право» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГС и У.