

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГС и У)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
46.03.02 Документоведение и
архивоведение
И.А. Игнатов
«29» марта 2019 г.
(в ред. от «21» мая 2020 г.)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАНЫХ»

Направление подготовки – *46.03.02 Документоведение и архивоведение*

Направленность (профиль) – *«Документационное обеспечение управления»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год начала подготовки – *2019*

Сыктывкар

2020

Рабочая программа дисциплины «Защита персональных данных» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.03.2015 №176;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Документационное обеспечение управления».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Защита персональных данных» является подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе обучения основным принципам работы с персональными данными и методам их защиты.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Защита персональных данных» являются:

- овладеть теоретическими, практическими и методическими вопросами обеспечения информационной безопасности;
- изучить методы защиты персональных данных;
- изучить процесс работы с персональными данными в организации;
- научить разработке документов, регламентирующих работу с персональными данными в организации.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Защита персональных данных» направлено на формирование следующих компетенций:

1) профессиональные:

- ПК-17 – владение методами защиты информации.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Защита персональных данных» является *элективной* для изучения, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Защита персональных данных» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: технологическая</i>			
ПК-17 – владение методами защиты информации	основные направления защиты персональных данных; критерии и способы доступа к персональным данным	пользоваться методами защиты персональных данных от несанкционированного доступа	методами защиты персональных данных от несанкционированного доступа

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	44,25
Аудиторные занятия (всего):	44
<i>Лекции</i>	22
<i>Практические занятия</i>	22
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	63,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	59,75
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	14,25
Аудиторные занятия (всего):	14
<i>Лекции</i>	4
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	93,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	89,75
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Правовое обеспечение защиты персональных данных (ПК-17)	Основные нормативно-правовые акты в области защиты персональных данных. Требования ФЗ «О персональных данных». Понятийный аппарат. Обеспечение конфиденциальности персональных данных. Специальные категории персональных данных. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным. Принципы обработки и хранения персональных данных. Условия обработки персональных данных: согласие субъекта на обработку, обрабатываемые без уведомления персональных данных. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных
Тема 2. Система государственного контроля и надзора за обеспечением безопасности персональных данных (ПК-17)	Федеральные органы, уполномоченные в области обеспечения безопасности персональных данных – регуляторы. Сфера деятельности регуляторов. О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. О Федеральной службе технического и экспортного контроля. О Федеральной службе безопасности. Методические документы регуляторов. Типы, основание, порядок, сроки и содержание проверок
Тема 3. Обязанности и ответственность операторов персональных данных (ПК-17)	Обязанности операторов персональных данных: уведомление об обработке персональных данных, по устранению нарушений, при достижении целей обработки, при отзыве согласия субъекта. Ответственность оператора в области защиты персональных данных: гражданская, уголовная, административная, дисциплинарная
Тема 4. Угрозы безопасности персональных данных (ПК-17)	Классификация угроз безопасности персональных данных. Анализ и характеристики угроз возможной утечки информации по техническим каналам. Анализ и характеристики угроз несанкционированного доступа к информации в информационной системе персональных данных. Типовые модели угроз безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах (автоматизированных рабочих местах, локальных и распределенных информационных системах), не имеющих и имеющих подключение к сетям связи общего пользования и (или) сетям международного информационного обмена. Формирование перечня актуальных угроз безопасности персональным данным
Тема 5. Классификация информационных систем персональных данных (ПК-17)	Понятие информационной системы персональных данных. Типовые и специальные информационные системы персональных данных. Структура информационной системы персональных данных. Критерии классификации типовых информационных систем персональных данных: категория обрабатываемых данных, объем обрабатываемых данных, характеристики безопасности персональных данных с учетом подключений к Интернету, режима обработки персональных данных, режима разграничения прав доступа пользователей, местонахождения технических средств. Таблица классификации типовой информационной системы персональных данных

<p>Тема 6. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (ПК-17)</p>	<p>Правовые меры защиты: распределение полномочий между субъектами; нормативно-правовой контроль использования персональных данных; назначение ответственного за защиту информации, содержащей персональных данных; правовая регламентация порядка сбора, использования, предоставления и уничтожения персональных данных</p>
<p>Тема 7. Мероприятия по защите персональных данных при их обработке в информационных системах (ПК-17)</p>	<p>Организационно-административные меры защиты: формирование системы управления персональными данными; регламентация деятельности персонала по использованию персональных данных; регламентация порядка взаимодействия пользователей и администраторов информационных систем персональных данных; контроль над деятельностью персонала. Технические меры защиты от НСД в информационных системах персональных данных различного класса: защита от вредоносных программ и средства защиты от вторжений; идентификация и аутентификация пользователей; разграничение и контроль доступа к персональным данным; обеспечение целостности персональных данных; регистрация событий безопасности; защита каналов передачи персональных данных</p>
<p>Тема 8. Организационные и технические меры безопасности при хранении персональных данных на носителях (ПК-17)</p>	<p>Присвоение материальному носителю идентификационного номера. Учет экземпляров материальных носителей. Идентификации информационной системы персональных данных и оператора персональных данных. Регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации. Применение средств электронной цифровой подписи для сохранения целостности и неизменности персональных данных. Процедура уничтожения персональных данных</p>
<p>Тема 9. Документальное обеспечение деятельности оператора персональных данных (ПК-17)</p>	<p>Локальные акты, регламентирующие работу с персональными данными в организации</p>
<p>Тема 10. Разработка документов регламентирующих работу с персональными данными (ПК-17)</p>	<p>Проектирование локальных актов регламентирующих персональных данных без использования средств автоматизации. Разработка документов регулирующих защиту персональных данных в автоматизированных информационных системах.</p>

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Аверченков, В.И. Защита персональных данных в организации / В.И. Аверченков, М.Ю. Рытов, Т.Р. Гайнулин. – 3-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 124 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93260>.

2. Широкова, Е.И. Организация конфиденциального делопроизводства : учеб.- метод. пособие / Е. И. Широкова ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2013. - 109 с.

5.2. Дополнительная литература:

1. Загинайлов, Ю.Н. Теория информационной безопасности и методология защиты информации / Ю.Н. Загинайлов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 253 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276557>.
2. Киясханов, И.Ш. Информационное право в терминах и понятиях / И.Ш. Киясханов, Ю.М. Саранчук. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115167>.
3. Комаров, С.А. Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности и защиты персональных данных / С.А. Комаров, Е.В. Мицкая ; под ред. С.А. Комаровой. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 169 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564652>.
4. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот / А.Г. Фабричный, А.С. Дёмушкин, Т.В. Кондрашова, Н.Н. Куняев. – М. : Логос, 2011. – 452 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84996>.
5. Петрыкина, Н.И. Правовое регулирование оборота персональных данных: теория и практика / Н.И. Петрыкина. – М. : Статут, 2011. – 134 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448459>.
6. Сергеева, Ю.С. Защита информации: Конспект лекций / Ю.С. Сергеева. – М. : А-Приор, 2011. – 128 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72670>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-документационной сети «Интернет»

1. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Раздел «Персональные данные» (<https://rkn.gov.ru/personal-data>)
2. Сайт Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела <http://www.vniidad.ru/>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Защита персональных данных» используются следующие ресурсы:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека (www.e-library.ru)
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Защита персональных данных» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и

служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

- сайт www.krags.ru;

- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Защита персональных данных» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.