

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГС и У)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
38.04.04 Государственное и
муниципальное управление
_____ С.А. Ткачев
«31» мая 2018 г.
(в ред. от «21» мая 2020 г.)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Сравнительное государственное управление»

Направление подготовки – 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) – «Государственное управление социально-экономическим
развитием региона»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – заочная

Год начала подготовки – 2018

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Сравнительное государственное управление» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы управления» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Государственное управление социально-экономическим развитием региона».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Сравнительное государственное управление» является подготовка магистров к будущей профессиональной деятельности на основе комплексного изучения систем государственного управления в развитых странах. Обучающиеся познакомятся с эволюцией данных систем, различными школами и течениями в их изучении. Курс нацелен как на развитие у обучающихся навыков в области сравнительного анализа систем публичного управления, так и на изучение отдельных аспектов функционирования изучаемых моделей управления в разных странах. Кроме теоретической подготовки, внимание уделяется практическим навыкам анализа теоретической, нормативной и фактической базы государственного администрирования в рамках той или иной модели публичного управления.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Сравнительное государственное управление» являются:

- дать представление о теоретических и концептуальных проблемах публичного управления зарубежных стран;
- показать принципы организации и механизмы функционирования органов публичной власти зарубежных стран;
- выявить особенности осуществления государственной политики в экономической и социальной сфере, показать специфику реализации муниципальной политики;
- познакомить с основными тенденциями реформирования государственного управления.
- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);
- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Сравнительное государственное управление» направлено на формирование следующих компетенций:

1) общекультурные:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

2) общепрофессиональные:

- способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);

3) профессиональные:

- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Сравнительное государственное управление» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Сравнительное государственное управление» обучающиеся должны иметь представление о системе государственного управления и овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
Общекультурные компетенции			
ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	концепции теории государственного управления; основные элементы системы государственного управления	применять концепции теории государственного управления для решения конкретных управленческих задач; анализировать и оценивать управленческую ситуацию в области государственного управления; разрабатывать и планировать рекомендации управленческого характера в сфере государственного и муниципального управления	технологиями анализа проблемы в области государственного управления технологиями планирования деятельности в сфере государственного и управления
ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	тенденции развития государственного управления, методологические направления исследований и практику функционирования государственной администрации, специфику проблем государственного администрирования	управлять кризисными ситуациями в практике функционирования государственной администрации.	приобрести навыки анализа практик функционирования механизма государственной администрации; владеть навыками социальной и этической ответственности за принятые решения

	государственного аппарата		
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1 Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	анализировать профессиональную деятельность	планировать и организовывать профессиональную деятельность	методами, подходами и технологиями планирования и организации профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: организационно-управленческая</i>			
ПК-3 Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	структуру механизма государственного управления, стратегические направления исследований и практику функционирования государственной администрации, специфику проблем государственного администрирования государственного аппарата как элемента публичной власти	развивать практические навыки работы в структуре механизма государственного управления, обосновывать стратегические направления исследований функционирования государственной администрации, специфику проблем государственного администрирования государственного аппарата как элемента публичной власти	приобрести навыки анализа практик функционирования механизма государственной администрации; владеть навыками разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-4 Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	практику функционирования механизма государственного управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, специфику проблем государственного администрирования государственного аппарата как элемента публичной власти	управлять содержанием стратегии, целями и задачами, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	приобрести навыки анализа механизма государственного управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, специфики проблем государственного администрирования государственного аппарата как элемента публичной власти
<i>Вид деятельности: проектная</i>			
ПК-14 Способность систематизи-	содержание механизма государствен-	развивать практические навыки в	приобрести навыки анализа механиз-

рывать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	ного и муниципально-го управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, специфику информационного обеспечения предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	сфере организации механизма государственного и муниципального управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, специфику информационного обеспечения предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;	ма государственного и муниципального управления, обоснования стратегических направлений исследований функционирования государственной администрации, исследовать структуру общественных проблем и на этой основе определять цели и приоритеты государственной политики и управления
<i>Вид деятельности: научно-исследовательская и педагогическая</i>			
ПК-18 Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	основные подходы к организации аналитического и научного исследования	применять специализированные средства при постановке научной проблемы и анализе полученных результатов	методами сбора, обработки необходимой для научного исследования информации.

3. Объем учебной дисциплины

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	12,25
Аудиторные занятия (всего):	12
<i>Лекции</i>	4
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	59,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	55,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	

<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	Контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	72
<i>зачётные единицы</i>	2

4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Теория государственного управления (ОК-1)	Истоки, традиции, основные понятия.
Тема 2. Менеджмент в государственных организациях. (ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-18)	Современная модель административно-государственной деятельности. Исследовательские средства и инструменты науки государственного управления. Анализ и синтез, индукция и дедукция, сравнение, обобщению, системный и ситуационный анализы. Проблема развития системы государственного менеджмента: устойчивость, эффективность, норма и отклонение. Методы повышения эффективности государственного менеджмента. Государственное управление в контексте социально-политических преобразований. Объективные противоречия и предпосылки реформ систем менеджмента. Субъективный фактор реформы менеджмента. Классификация реформ государственного и местного управления. Реформы системного характера в управлении. Реформы политического и административно-аппарата исполнительной власти. Принципы подготовки и методы проведения реформ. Модели государственного менеджмента, сложившиеся к концу XX в.: достоинства и недостатки. «Новый государственный менеджмент» как идейно-теоретическая основа государственного управления в современных демократических государствах. Понятия «благо» применительно к теории государственного управления и ограниченность идеологии «Нового государственного менеджмента». Отложенные последствия изменения ценностных приоритетов в государственном управлении. Ценностные конфликты и угроза управляемости государства.
Тема 3. Осуществление государственной политики (сравнительная государственная политика). (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14)	Понятие о политическом механизме как способе организации высших и центральных органов исполнительной власти, их взаимодействия с общественными институтами. Институционализированные и неинституционализированные элементы политического механизма государственного управления. Выборы, наследование, узурпация, кооптация и политические назначения как способы формирования органов власти и управления. Основные объясняющие модели принятия правительственных решений. Характер взаимовлияния формы государства, формы правления, политического режима и политического механизма государственного и муниципального управления. Проблема пределов взаимного вмешательства органов государственной исполнительной власти и общества в компетенцию друг друга.

	<p>Понятие о государственной администрации. Соотношение государственной администрации и исполнительной власти. Основные функции и задачи исполнительной власти: проблема структуризации. Служебное целевое назначение исполнительной власти и государственной администрации. Специфические признаки политических институтов и органов государственной администрации.</p>
<p>Тема 4. Развитие науки государственного управления в странах Европы и Америки (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14)</p>	<p>Американская школа государственного управления. Начальный этап развития американской школы государственного администрирования.</p> <p>Влияние научного менеджмента (В. Вильсон, Ф. Гуднау). Генезис управленческой научной школы управленческих отношений. «Постбихевиорализм», «модернизм» (Д. Истон, Г. Алмонд, Т. Парсонс).</p> <p>Теория государственного управления в Великобритании. Институционный подход к изучению административно-государственного управления. Экономическое направление в английской школе административно-государственного управления.</p> <p>Французская школа государственного управления.</p> <p>Немецкая школа административно-государственного управления.</p>
<p>Тема 5. Особенности менеджмента в государственных организациях (Анализ зарубежного опыта). (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-18)</p>	<p>Специфика стратегического управления. Разработка и принятие решений в государственном управлении. Особенности переговорного процесса в сфере государственного управления. Инновационная деятельность и теория рисков в государственном управлении.</p>
<p>Тема 6. Принципы организации и механизмы функционирования органов публичной власти зарубежных стран. (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14)</p>	<p>Современная парламентская монархия Великобритании.</p> <p>Президентская республика США.</p> <p>Французская республика.</p> <p>Парламентская республика Италия.</p>
<p>Тема 7. Реформа государственного управления: международный опыт, основные тенденции. (ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14)</p>	<p>Концепция «нового государственного управления». Модернизационная идеология реформирования государственного управления. Развитие функциональных органов «плоских» структур. Внедрение принципов проектного менеджмента в деятельность государственного аппарата. Применение международного опыта в Российской Федерации.</p>

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Административное право зарубежных стран / Н.В. Румянцев, Г.А. Василевич, Н.Д. Эриашвили и др.; ред. Н.В. Румянцев; под ред. Н.В. Румянцева. – 2-е изд., перераб. и

доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 455 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571>.

2. Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Братановский, С.Н. Формы и методы в государственном управлении / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135>.

2. Лейбо, Ю.И. Конституционное право зарубежных стран / Ю.И. Лейбо, А.Г. Орлов, И.А. Ракитская; отв. ред. Ю.И. Лейбо; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, Кафедра конституционного права. – М.: Статут, 2012. – 261 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450259>.

3. Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163>.

4. Сравнительный анализ государственного управления переходными социально-экономическими системами: Россия-Китай. Материалы постоянно действующего научного семинара. Вып. № 7(37). https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_02000005040/

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».

2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальные сайты органов государственного управления России и других стран

2. Polpred.com. Обзор СМИ по странам и отраслям <https://polpred.com/>

3. <http://ecsocman.edu.ru> (Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент)

4. <http://institutiones.com> (Экономический портал – Экономика России и мировая экономика)

5. <http://www.eup.ru> (Научно-образовательный портал – Экономика и управление на предприятиях)

6. <http://www.rsnet.ru> (Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система распространения правовых актов»)
7. <http://www.gov.ru> (Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»)
8. <http://www.m-economy.ru> (Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики»)
9. <http://ecsocman.edu.ru.vgu> (Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»)
10. http://www.gmu-countries.ru/asia/india/sistema_gos_uprav.html (Республика Индия: Система государственного управления)
11. <http://www.centrasia.ru/newsA.php?st=1268627880> (Лунев С. Индия бьет рекорды роста)
12. <http://www.russobras.ru/governance.php> (Бразилия. Государство и государственное управление в Бразилии. Правительство Бразилии)
13. <http://abirus.ru/content/564/623/624/638/775.html> (Административное деление Китая)

5.6. Периодические издания

1. Парламентская газета <https://www.pnp.ru/>
2. Российская газета <https://rg.ru/>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Сравнительное государственное управление» используются следующие ресурсы:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Сравнительное государственное управление» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– программные и аппаратные средства для проведения вебинаров, конференций и телемостов, в том числе, подписка на услуги сервиса видеоконференцсвязи iMind, внутренняя АТС Академии для организации телеконференций;

– интерактивные информационные киоски «Инфо».

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

– сайт www.krags.ru;

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Сравнительное государственное управление» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.