

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСиУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
38.04.04 Государственное и
муниципальное управление
_____ С.А. Ткачев
«21» мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Проектное управление в органах исполнительной власти»

Направление подготовки – 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) – «Государственное управление социально-экономическим
развитием региона»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2020

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Государственное управление социально-экономическим развитием региона».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» является подготовка магистров к будущей профессиональной деятельности на основе получения четкого представления о сущности, методах, стандартах управления проектами, а также формирование у обучающихся соответствующих компетенций по внедрению проектного управления в деятельность органов исполнительной власти.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» являются:

- получение обучающимися знаний об основных стандартах управления проектами, методах проектного управления, принципах формирования и развития проектных команд, методах оценки эффективности проектов, управлении рисками проектов;
- формирование комплексных знаний и практических навыков в области проектного управления в сфере государственного и муниципального управления;
- привитие обучающимся умений квалифицированного использования методов управления проектами.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общекультурные:
 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- 2) общепрофессиональные:
 - способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- 3) профессиональные:
 - владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
 - владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
 - способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
 - способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
 - способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Проектное управление в органах исполнительной власти» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» обучающиеся должны иметь представление о принципах проектного менеджмента, практики внедрения управления проектами в деятельность организации и овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
Общекультурные компетенции			
ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	- типовые методики проектирования; - информационную базу проектного управления и инструментальные средства для обработки экономических данных	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управления проектами;	- навыками принятия решений в области управления проектами на основе анализа показателей статистики и данных финансовой отчетности организаций, анализа среды
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1 Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	- основные параметры и принципы проектирования	- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: организационно-управленческая</i>			
ПК-1 Владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	- основные параметры и принципы проектирования и их информационного сопровождения	- обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами	- целостным представлением о выбранной профессиональной сфере деятельности научным мышлением по широкому кругу проблем управления проектами
ПК-2 Владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	- основные параметры и принципы проектирования организационных структур; - основные этапы формирования и развития личности и профессиональ-	- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности	- навыками обучения персонала в соответствии с принятой в организации корпоративной стратегией

	ных групп		
<i>Вид деятельности: проектная</i>			
ПК-14 Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	- особенности управления поведением организации на различных этапах ее жизненного цикла	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
ПК-15 Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	- нормативно-правовое регулирование в сфере управления проектами, в том числе регламентирующее процедуры в процессе структурирования проекта	- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в процессе планирования и реализации проекта	- навыками анализа опыта внедрения практик проектного управления;
ПК-16 Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	- особенности совместной работы и координации деятельности в группах, разграничение полномочий между участниками	- находить компромиссы, оценивать интересы участников	- инструментами и методами интеграции и взаимодействия

3. Объем учебной дисциплины

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	24,35
Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	6
<i>Практические занятия</i>	16
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	

Самостоятельная работа	119,65
Самостоятельная работа в течение семестра	83,65
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	36
Вид текущей аттестации	Устный опрос
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	144
зачётные единицы	4

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	16,35
Аудиторные занятия (всего):	14
Лекции	6
Практические занятия	8
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	2,35
Консультация перед экзаменом	2
Экзамен	0,35
Зачет	
Контрольная работа	
Руководство курсовой работой	
Самостоятельная работа	127,65
Самостоятельная работа в течение семестра	118,65
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	9
Вид текущей аттестации	Устный опрос
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	144
зачётные единицы	4

4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Экономическая сущность и особенности функционирования проектов. Классификация проектов. (ПК-1, ПК-2, ПК-14, ОПК-1)	Основные области знаний по управлению проектами. Соотношение понятий функциональный и проектный менеджмент. Множественность определений проектный менеджмент, проект. Классификация проектов по отраслевым, организационным и иным признакам.
Тема 2. Нормативное обеспечение управления проектами (ОК-2, ОПК-1, ПК-8, ПК-14)	Государственные стандарты Российской Федерации в сфере проектного управления. Область действия стандартов. Обзор нормативно-правовой базы в сфере проектно-

	го управления и стратегического планирования. Методические рекомендации по внедрению практик проектного управления
Тема 3. Стандарты проектного управления (ОПК-1, ПК-2, ПК-14, ПК-16)	Международные стандарты проектного управления ANSI PMI PMBOK, ICB- IPMA Competence Baseline. Основная структура, содержание, области применения. Основные различия в терминологии. Практические пособия и практики применения.
Тема 4. Жизненный цикл и фазы проекта. Области знаний управления проектами. Организационное окружение проекта (ОПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-14, ПК-16)	Теория жизненного цикла проекта, стадии и этапы его реализации. Функциональные области управления проектами. Заинтересованные лица проекта. Основные функции участников проекта. Построение взаимодействия участников проектного процесса, включая междисциплинарное взаимодействие
Тема 5. Организация проектного управления в органах власти РФ (ОК-2, ОПК-1, ПК-8, ПК-15, ПК-16)	Регламенты Минэкономразвития РФ по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти. Обзор опыта субъектов Российской Федерации по внедрению практик проектного управления

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>.

2. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®): пер. с англ. – 5-е изд. – М.: Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Вылегжанина, А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 429 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892>.

2. Вылегжанина, А.О. Мультипроектное управление и системы проектного управления / А.О. Вылегжанина. – М. Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 160 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>.

3. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 312 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>.

4. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 294 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>.

5. Первушин, В.А. Практика управления инновационными проектами / В.А. Первушин; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при

Президенте Российской Федерации. – М.: Издательский дом «Дело», 2014. – 209 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443295>.

6. Черняк, В.З. Управление инвестиционными проектами / В.З. Черняк. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 365 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).

4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Официальный сайт Института Управления Проектами (PMI): <http://www.pmi.org>

Стандарты управления проектами в мире: <http://www.pmexpert.ru/press-center/news/detail.php?ID=1428>

Статистические материалы Федеральной службы государственной статистики <http://gks.ru/>

Обучение практиicum для органов исполнительной власти -

<https://blog.pmpractice.ru/category/%d0%b3%d0%be%d1%81%d1%80%d0%b5%d1%88%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f/>

Michael H.Mescon, Michael Albert, Franklin Khedouri «Метод критического пути»: <http://genskayformula.com/project-kriticheskijputi.html>

Анализ книги П.Ф. Друкера «Задачи менеджмента в XXI в.»: <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=24135>

Березин В. «Управление проектами в мире и Украине»: http://ko.com.ua/upravlenie_proektami_v_mire_i_ukraine_45564

Веретнов В. «Индийский опыт в управлении бизнесом»: http://vveretnov.ucoz.ru/publ/indijskaja_model_upravlenija/1-1-0-16

Ефремов В.С. «Проектное управление: модели и методы принятия решений»: <http://www.cfin.ru/press/management/1998-6/11.shtml>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Проектное управление в органах исполнительной власти» используются следующие ресурсы:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Проектное управление в органах исполнительной власти» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСиУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо».

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

– сайт www.krags.ru;

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Проектное управление в органах исполнительной власти» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.