

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Теория менеджмента»**

Направление подготовки – *41.03.01 Зарубежное регионоведение*

Направленность (профиль) – *«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная*

Год начала подготовки – *2017*

| | |
|---------------------------------|---|
| Цель изучения дисциплины | формирование у обучающихся целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех видов профессиональной деятельности и формирование способности творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности. |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none"> – изучить основы теории управления организацией; – изучить методы принятия управленческих решений, в том числе и креативные; – изучить технологии самоорганизации и самообразования; – выделить методы мотивации к выполнению профессиональной деятельности. |
| Темы дисциплины | <p><i>Тема 1. Сущность и значение менеджмента</i> Необходимость и сущность управления. Подходы к определению понятия управления. Особенности процессов управления в различных системах. Соотношение категорий: «управление» и «менеджмент». Менеджмент как система и процесс. Менеджмент как наука и искусство</p> <p><i>Тема 2. Управленческий труд и его специфика</i> Содержание и особенности управленческого труда. Особое положение руководителя как субъекта управления. Разделение труда менеджеров как фактор повышения результативности управления. Виды разделения труда. Особенности структурного разделения труда в организации. Характеристика вертикального и горизонтального разделения труда. Роли руководителя по Г. Минцбергу. Профессионализм управленческой деятельности с точки зрения компетентностного подхода. Компетенции менеджеров в современных условиях</p> <p><i>Тема 3. Функции менеджмента</i> Понятие и классификация функций менеджмента. Основные функции управления по А. Файолю. Процессный подход к изучению функций менеджмента. Характеристика и роль общих функций менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль. Выделение и значение в организации специальных (конкретных) функций менеджмента. Управление документацией как специальная функция менеджмента</p> <p><i>Тема 4. Принятие управленческих решений как связующий процесс в организации</i> Различия между принятием управленческих и индивидуальных</p> |

решений. Возникновение проблем в организации и необходимость их решения. Понятие и сущность управленческого решения. Составляющие сущности управленческого решения. Типология управленческих решений. Особенности принятия индивидуальных и групповых управленческих решений. Методы разработки управленческих решений. Последовательность этапов принятия управленческих решений. Качество принятия решений. Особенности принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности. Процесс принятия решений как обеспечивающий реализацию основных функций управления, является связующим процессом в организации. Принятие управленческих решений при организации работы службы документационного обеспечения управления и архивного хранения документов

Тема 5. Коммуникации как связующий организационный процесс

Понятие и роль коммуникаций в управленческом процессе. Значение коммуникаций для руководителя. Функции коммуникаций в организации. Модель коммуникационного процесса: основные элементы. Особенности каждого этапа коммуникационного процесса. Роль обратной связи в повышении эффективности коммуникационного процесса. Способы установления обратной связи в современных условиях. Классификация коммуникаций в организации. Формальные и неформальные коммуникации. Письменные и устные коммуникации. Документооборот как письменная форма коммуникаций в организации

Тема 6. Групповая динамика. Лидерство и руководство

Научные основы исследования малых групп. Причины вступления людей в малые группы. Классификация малых групп. Классификация и характеристика формальных групп в организации. Состав и характеристика неформальных групп в организации. Э.Мэйо о роли групп. Взаимодействие формальных и неформальных групп в процессе достижения целей организации. Особенности управления формальными и неформальными группами. Результативность групповой работы.

Понятия лидерства и руководства. Различия в функциях руководителя и лидера в организации. Руководство как социальный феномен. Лидерство как психологический феномен

Тема 7. Власть и влияние. Стили руководства

Понятие власти и влияния. Власть как организационный процесс. Власть и руководство. Влияние и лидерство. Баланс власти. Формы и источники власти и влияния в организации.

Стиль руководства как интеграционная комплексная характеристика руководителя. Факторы, определяющие выбор стиля руководства. Подходы к изучению стилей руководства

Тема 8. Этика управления и организационная культура

Необходимость нравственного начала в управлении. Имидж организации. Роль этики в управлении. Имидж как источник успешной экономики.

Культура народа и её наблюдение в поведении людей в организациях. Сущность организационной культуры. Формы проявления организационной культуры. Концепция организационной культуры. Слои организационной культуры и их состав. Характеристики организационной культуры на макро и микроуровнях. Объективная и субъективная оргкультура

Тема 9. Эффективность управления

| | |
|--|---|
| | <p>Принципы производительности труда Г.Эмерсона. Эффект и эффективность. Оценка результатов управления. Эффективность управленческая. Эффективность экономическая. Эффективность социальная. Критерии и показатели эффективности.</p> <p>Факторы, влияющие на эффективность управления. Пути повышения эффективности деятельности организации и службы документационного обеспечения управления и архивного хранения документов</p> |
|--|---|