

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

38.04.04 Государственное и
муниципальное управление

_____ С.А. Ткачев

«31» мая 2018 г.

(в ред. от «21» мая 2020 г.)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Бюджетный учет»

Направление подготовки – 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) – «Государственное управление социально-экономическим
развитием региона»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – заочная

Год начала подготовки – 2018

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Бюджетный учет» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 №1518;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Государственное управление социально-экономическим развитием региона».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины – формирование у магистрантов глубоких и систематизированных знаний и практических навыков организации и ведения бюджетного учета, а также составления бюджетной отчетности.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Бюджетный учет» являются:

- определить роль и значение бюджетного учета в информационной системе управления получателями бюджетных средств, главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств; определить связь бюджетного учета с бюджетным процессом в Российской Федерации;
- изучить правовое и нормативное регулирование бюджетного учета, содержание, объекты, задачи и принципы его организации;
- ознакомиться с организацией учета исполнения: федерального, регионального и местного бюджетов, бюджетной сметы;
- научиться систематизировать и комплексно анализировать содержание финансовой отчетности и иных документов для принятия соответствующих профессиональных суждений.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Бюджетный учет» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общепрофессиональные:
 - способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК–1);
- 2) профессиональные:
 - способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК–11).

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетный учет» является элективной, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Бюджетный учет» обучающиеся должны иметь представление о современной концепции и методике бюджетного учета, подготовке финансовой отчетности экономическими субъектами сектора государственного управления и овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>			
ОПК-1 Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	– основные принципы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в секторе государственного	– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций – применять в про-	– методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта – навыками плани-

	<p>управления</p> <p>– необходимость и предпосылки гармонизации, конвергенции и международной стандартизации бухгалтерского учета</p>	<p>фессиональной деятельности знания в области ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в секторе государственного управления</p> <p>– обобщать, анализировать и планировать результаты финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов сектора государственного управления</p>	<p>рования своей профессиональной деятельности</p>
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: консультационная и информационно-аналитическая</i>			
<p>ПК-11 Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников</p>	<p>– принципы построения единого плана счетов бухгалтерского учета в секторе государственного управления, его применение для отражения фактов хозяйственной жизни</p> <p>– состав, особенности формирования и представления бюджетной отчетности</p>	<p>– по данным бюджетного учета выражать мнение о достоверности учета фактов хозяйственной жизни и их соответствии нормам действующего законодательства</p> <p>– группировать, обобщать и анализировать данные бюджетного учета и бюджетной отчетности</p>	<p>– навыками самостоятельного изучения и анализа теоретических и практических разработок в области ведения бюджетного учета и составления отчетности в секторе государственного управления</p>

3. Объем учебного времени на освоение учебной дисциплины

Дисциплина реализуется в 2-х сессиях

1 сессия реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	6
Аудиторные занятия (всего):	6
<i>Лекции</i>	2
<i>Практические занятия</i>	4
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0

Экзамен	
Зачет	
Контрольная работа	
Руководство курсовой работой	
Самостоятельная работа	66
Самостоятельная работа в течение семестра	66
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	
Вид текущей аттестации	Контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	72
зачётные единицы	2

2 сессия реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	8,25
Аудиторные занятия (всего):	8
Лекции	4
Практические занятия	4
Лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	0,25
Консультация перед экзаменом	0
Экзамен	
Зачет	0,25
Контрольная работа	
Руководство курсовой работой	
Самостоятельная работа	27,75
Самостоятельная работа в течение семестра	23,75
Подготовка контрольной работы	
Написание курсовой работы	
Подготовка к промежуточной аттестации	4
Вид текущей аттестации	Устный опрос
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	36
зачётные единицы	1

4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Основные принципы ведения бухгалтерского учета и состав-	Понятие казенного учреждения. Бюджетная классификация Российской Федерации. Принципы и этапы финансирования учреждения сектора государственного управления. Исполне-

ления отчетности в секторе государственного управления (ОПК-1)	ние бюджета. Сущность, значение бюджетного учета, его основные принципы и задачи. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведение бюджетного учета в секторе государственного управления. План счетов бюджетного учета.
Тема 2. Бюджетный учет нефинансовых активов, финансовых активов и обязательств (ПК-11)	Состав, классификация и оценка нефинансовых активов. Учет основных средств, нематериальных активов и непроизведенных активов. Учет материальных запасов. Порядок учета наличных и безналичных денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
Тема 3. Бюджетный учет доходов и финансовых результатов (ПК-11)	Система расчетных отношений. Учет расчетов по доходам. Отражение в учете результата финансовой деятельности учреждения по текущей деятельности, прошлых отчетных периодов. Учет доходов и расходов будущих периодов.
Тема 4. Бюджетная отчетность (ПК-11)	Требования к составлению бюджетной отчетности. Состав бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений. Порядок и сроки составления и представления отчетности. Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета. Отчет о финансовых результатах. Пояснительная записка, ее структура и порядок составления отдельных разделов.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Финансы бюджетных организаций / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Государственные и муниципальные финансы / Г.Б. Поляк, Н.Д. Амаглобели, А.Н. Литвиненко и др. ; ред. Г.Б. Поляк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 375 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114699>.

2. Нешитой, А.С. Бюджетная система Российской Федерации / А.С. Нешитой. – 11-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 310 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082>.

3. Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы / Л.М. Подъяблонская. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 559 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114698>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».
2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Нормативные правовые акты

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: от 31.07.1998 № 145-ФЗ
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: от 31.07.1998 № 146-ФЗ
3. О некоммерческих организациях: федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ
4. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: федеральный [закон](#) от 08.05.2010 № 83-ФЗ
5. О бухгалтерском учете: федеральный [закон](#) от 06.12.2011 № 402-ФЗ
6. Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: приказ Министерства финансов России от 13.06.1995 №49
7. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету исполнения бюджетов: [приказ](#) Министерства финансов России от 17.02.1999 № 15н
8. Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений: приказ Министерства финансов России от 20.11.2007 № 112н
9. Об бюджетных средств, открытых в территориальных органах Федерального казначейства федеральным казенным учреждениям, исполняющим наказания в виде лишения свободы, операций по финансовому обеспечению осуществления функций указанных учреждений, источником которого являются доходы, полученные ими от приносящей доход утверждению Порядка отражения на лицевых счетах получателей деятельности: Приказ Министерства финансов России от 21.07.2010 № 73н
10. Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению: приказ Министерства финансов России от 01.12.2010 №157н
11. Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению: приказ Министерства финансов России от 06.12.2010 № 162н
12. Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: приказ Министерства финансов России от 28.12.2010 № 191н

13. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению: приказ Министерства финансов России от 30.03.2015 № 52н

14. О необходимости отражения в разрешении на осуществление приносящей доход деятельности операций по расчетам между распорядителями средств федерального бюджета и находящимися в его ведении получателями средств федерального бюджета: письмо Министерства финансов России от 11.05.2011 № 02-03-07/1958

15. Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, который применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, начиная с бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов): приказ Министерства финансов России от 06.06.2019 № 85н

16. Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, которые применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов бюджетной системы РФ начиная с бюджетов бюджетной системы РФ на 2019 год (на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов): приказ Министерства финансов России от 08.06.2018 № 132н

17. Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, который применяется при ведении бюджетного (бухгалтерского) учета с 1 января 2019 года, составлении бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности начиная с отчетности за 2019 год: приказ Министерства финансов России от 29.11.2017 № 209н

18. Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению: приказ Министерства финансов России от 01.10.2010 № 157н

5.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Информация с Интернет-сайта: www.mergers.ru.
2. Материалы Интернет-сайта: www.cfin.ru
3. Материалы о состоянии российского финансового рынка на Интернет-сайте www.fcsm.ru.
4. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
5. Официальный сайт Республики Коми <http://rkomi.ru/>
6. Официальный сайт Банка России <http://cbr.ru/>
7. Официальный сайт Министерства финансов РФ и РК: <http://minfin.ru>, <http://minfin.rkomi.ru>
8. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ и РК: <http://econom.ru>, <http://econom.rkomi.ru>

9. Статистические материалы Территориального органа Федеральной службы по статистике по Республике Коми <http://komi.gks.ru/>
10. Статистические материалы Федеральной службы государственной статистики <http://gks.ru/>
11. База данных Интерфакс: www.interfax.ru.
12. Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru>
13. Интернет-ресурс для бухгалтеров <http://buh.ru>
14. Новости, законодательство, статьи, клуб (соцсеть), форум, программы <http://www.audit-it.ru>
15. Законодательство, Отчетность, Бланки, Проводки (бухучет), БУ & НУ, Справочник, Новости on-line, Е-Книги, ПБУ и др. <http://mvf.klerk.ru/index.html>
16. Средство массовой информации для бухгалтера <http://www.buhsmi.ru>
17. Бесплатные программы для экономистов <http://www.finanalys.ru/programs>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Бюджетный учет» используются следующие ресурсы:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСИУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Бюджетный учет» задействована материально-техническая база ГОУ ВО КРАГСИУ, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

- сайт www.krags.ru;

- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Бюджетный учет» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

