

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП
38.03.01 Экономика

Н.В. Ружанская
«29» марта 2019 г.
(в ред. от «21» мая 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Экономика»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *заочная*

Год начала подготовки – *2019*

Сыктывкар
2020

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Экономика».

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования, координации и выбора наиболее эффективных путей его развития.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является следующее:

- теоретическое освоение обучающимися системы знаний об бухгалтерском управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг;
- приобретение практических навыков по вопросам бюджетирования, учета, контроля и анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов бухгалтерского управленческого учета в практику управления;
- исследование условий создания информационно-контрольной системы, необходимой для бухгалтерского управленческого учета и отвечающей требованиям ее применения;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общекультурные:
 - ОК-6: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- 2) общепрофессиональные:
 - ОПК-2: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач,
- 3) профессиональные:
 - ПК-1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
 - ПК-2: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» является *обязательной* для изучения, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
Общекультурные компетенции			
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	– теоретические основы бухгалтерского учета, нормативное законодательство, налогообложение; – формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и внутреннюю отчетность организации.	– использовать нормативные документы в управленческой деятельности организации; – читать и анализировать информацию, представленную в отчетности.	- методикой чтения бухгалтерской отчетности.
Общепрофессиональные компетенции			
способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	– сущность, особенности и критерии управленческого учёта, общие принципы его построения; – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия	- собирать, группировать и обобщать данные бухгалтерского управленческого учета; - анализировать и обрабатывать данные бухгалтерского управленческого учета для решения профессиональных задач	– навыками планирования, организацией сбора данных, анализа и обработки данных
Профессиональные компетенции			
<i>Вид деятельности: расчетно-экономическая</i>			
способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета	– систему счетов управленческого учета, формирование затрат по центрам ответственности	– оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства новых видов продукции, изменение	– Методикой сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и со-

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	сти, порядок закрытия счетов и формирование себестоимости	ния объема и ассортимента продукции, работ и услуг, вложений в производственные управления затратами; – систематизировать данные о затратах на производство и продажу, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли	циально-экономических показателей
способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	– методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами; – системы, их элементы, связи между ними, внешнюю среду, процессы, функции и состояния систем	– использовать знания в сопряженных с управленческим учетом дисциплинах; – использовать информацию управленческого учета для решения профессиональных задач	– навыками расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, по данным управленческого учета

3. Объем учебной дисциплины

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	14,25
Аудиторные занятия (всего):	14
<i>Лекции</i>	6
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Дифференцированный зачет</i>	0,25
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	57,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	53,75
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа

Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	72
<i>зачётные единицы</i>	2

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Основы управленческого учета (ОК-6, ОПК-2)	Управленческий учет в информационной системе бухгалтерского учета. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом. Метод и способы бухгалтерского управленческого учета. Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет. Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учет. Учетная политика организации для целей управленческого учета.
Тема 2. Понятие, классификация, группировка и распределение затрат (ОК-6, ОПК-2)	Концепции и терминология классификации затрат. Группировка и распределение затрат.
Тема 3. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции (ОК-6, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	Основные модели учета затрат. Себестоимость продукции: ее состав, виды и нормативное регулирование. Принципы калькулирования, его объект и методы. Типовые методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: поперечный, поперечный и позаказный. Калькулирование полной и производственной себестоимости. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Система «Директ-костинг». Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Система «Стандарт-кост».
Тема 4. Бюджетирование (ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета. Цели и концепции бюджетирования. Виды бюджетов и типовые методики расчета их показателей. Основные принципы разработки главного бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета
Тема 5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления (ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	Типовые методики расчета безубыточного объема производства. Подходы к принятию решений по ценообразованию. Система бухгалтерского контроля объема и ассортимента выпуска продукции. Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений. Решения о капиталовложениях.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Карпова, Т.П. Управленческий учет / Т.П. Карпова. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 352 с. – (Профессиональный учебник: Бухгалтерский учет). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477>.
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>.
2. Друри, К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс / К. Друри ; ред. Л.В. Речицкая ; пер. В.Н. Егоров. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 735 с. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>.
3. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет / Л.М. Полковский. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>.
4. Сигунова, Т.А. Бухгалтерский управленческий учет / Т.А. Сигунова, Н.Б. Кутинова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 151 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251>.

5.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. справочно-правовая система «Гарант».
2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru).
4. Научная электронная библиотека (www.e-library.ru).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Министерства финансов РК <http://minfin.rkomi.ru>
3. Сайт ФНС РФ <http://www.nalog.ru>
4. Сайт ФНС РК http://www.nalog.ru/rn11/apply_fts/
5. Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru>
6. Интернет-ресурс для бухгалтеров <http://buh.ru>
7. Новости, законодательство, статьи, клуб (соцсеть), форум, программы <http://www.audit-it.ru>

8. Законодательство, Отчетность, Бланки, Проводки (бухучет), БУ & НУ, Справочник, Новости on-line, Е-Книги, ПБУ и др. <http://mvf.klerk.ru/index.html>

9. Бюджетирование и управленческий учет (информационно-аналитический портал) <http://www.bud-tech.ru>

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional LibreOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Научная электронная библиотека (www.e-library.ru)
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф)
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.s.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» задействована материально-техническая база, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-

исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 10 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);

– сайт www.krags.ru;

– беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» представлены в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, сформированной в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации и паспортами кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.