

Коми республиканская академия
государственной службы и управления
(ГОУ ВО КРАГСИУ)

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ВЕСНА

Материалы IX Межрегионального
молодёжного научного форума

5–9 апреля 2021 г.
г. Сыктывкар

УДК 351/354(082)
ББК 67.401
А38

*Печатается по решению
Совета по науке ГОУ ВО КРАГСИУ
(от 18.05.2021 № 9)*

Редакционная коллегия:

А.Р. Эмексузян – канд. экон. наук, доцент, ректор ГОУ ВО КРАГСИУ (отв. ред.); *С.А. Ткачев* – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой государственного и муниципального управления, проректор по образовательной и научной деятельности ГОУ ВО КРАГСИУ; *В.В. Попова* – канд. юрид. наук, зав. кафедрой конституционного и муниципального права ГОУ ВО КРАГСИУ; *И.А. Тюкавина* – канд. ист. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСИУ; *Н.В. Ружанская* – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСИУ; *А.М. Чарина* – канд. полит. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ГОУ ВО КРАГСИУ; *Н.И. Светличный* – помощник проректора по образовательной и научной деятельности ГОУ ВО КРАГСИУ (отв. за выпуск).

А38

Академическая весна: материалы IX Межрегионального молодёжного научного форума (5–9 апреля 2021 г., Сыктывкар). – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2021. – 227 с.

В сборнике научных статей включены материалы VI Межрегионального молодёжного научного форума «Академическая весна». В работах участников форума исследованы актуальные проблемы развития современного права, вопросы управления социально-экономическими процессами, менеджмента организации и управления персоналом; проанализированы социально-политические и философские проблемы общественного развития; освещены аспекты управления информацией и документацией в организации, а также рассмотрены исторические процессы в развитии России и Республики Коми.

The collection of scientific articles includes materials of the VI Interregional Youth Scientific Forum «Academic Spring». In the papers of the forum participants, the following topics are researched: actual problems of development of the modern law, management matters of social and economic processes, management of the organization and personnel management. Also socio-political and philosophical problems of social development are analyzed; different aspects of management of information and documentation in the organization are covered. Besides, historical processes in development of Russia and the Komi Republic are considered.

УДК 351/354(082)

ББК 67.401

СОДЕРЖАНИЕ

Алатарцева А.В. Совершенствование механизмов централизации государственных и муниципальных закупок на региональном уровне (на примере Республики Коми)	6
Артеева О.П. Современные проблемы в формировании и развитии культуры организации	8
Беседина С.А., Сердюк Л.А. Система социального кредита. Китай ..	13
Большаков Н.В. Номенклатура дел учреждения	19
Гнатенко А.В. Нормативно-правовое регулирование антимонопольного комплаенса в Российской Федерации	23
Голодов В.В. Успешные практики реализации некоторых норм главы 5 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на территории Республики Коми	27
Губарева В.Р. Институт опеки в Дигестах Юстиниана	33
Губарева П.Ю. К вопросу о реформировании местного самоуправления на территории Республики Коми	37
Демидчик А.И. Промышленный потенциал роботизации металлургического комплекса Республики Беларусь	41
Дмитраш К.И. Информационная безопасность в сфере образования: риски и перспективы развития облачного сервиса в вузе	43
Дуркина Л.В. Некоторые проблемы пенсионного обеспечения федеральных государственных гражданских служащих	49
Ермолин П.А. Развитие охоты и рыболовства в селе Визинга	53
Жилинская В.Д. Теория о выделении дополнительной ветви власти в Республике Беларусь и Российской Федерации	57
Журавлёва А.П. Актуальные правовые проблемы голосования в следственном изоляторе	61
Журавлёва А.П. Проблема обеспечения многодетных семей земельными участками	65
Зарницына А.С. Традиционные праздники летских коми и дни села	72
Калистратова М.И. Роль общественной палаты Республики Коми в развитии гражданского общества	76
Кирюхина С.Ю. Организация деловой переписки в ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро»	80
Кирюхина С.Ю. Организация работы службы документационного обеспечения управления в ГАУ ДПО РК «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства»	85



Коданев И.А. Этапы разработки инструкции по делопроизводству на примере муниципальной образовательной организации	90
Конаков А.М. Правовые основы применения средств криптографической защиты информации	96
Костров А.Ю. Анализ проблем и направлений совершенствования документационного обеспечения управления в Российской Федерации	100
Кравец А.О. Цифровизация предприятий как важный фактор их конкурентоспособности	104
Крылатых О.А. Государственная аграрная политика как основа обеспечения продовольственной безопасности	107
Кулаков О.А. Риск-ориентированный подход при осуществлении контрольно-надзорной функции государства: понятие и практика реализации	112
Малыгина А.А. Организационные и правовые основы деятельности органов опеки и попечительства в Республике Коми: исторический аспект	117
Николаева И.А. Институт самозанятости: содержание и основные этапы становления	121
Николаева И.А., Бойко Н.С. Публичная власть как общетеоретическая категория и институт конституционного права Российской Федерации	126
Пасечник И.А. Государственно-частное партнёрство как инструмент развития промышленности Российской Федерации..	131
Петрова К.Р. Особенности адаптации студентов первого курса к условиям вуза	138
Смирнов В.В., Полищук Н.В. Разработка игрового «TOP DOWN» приложения по мотивам сказок народа коми	141
Рыжук А.А. Этические аспекты в развитии организационной культуры	144
Савина А.А. Принцип разделения властей в конституциях Франции 1791 и 1793 гг.	148
Самоделько М.В. Особенности деловой переписки в ООО «Лукойл-Коми»	153
Самоделько М.В. Электронное правительство в разных странах мира и портал государственных услуг Российской Федерации	157
Сапинова М.К. Преступления против мира и безопасности человечества	164
Сенькина С.А. Роль организационной культуры в формировании имиджа организации	169



Сердюк Л.А. Наставничество на государственной гражданской службе Российской Федерации: правовые и организационные проблемы реализации	173
Скорик С.В. Регламентация процессов перевода, восстановления и отчисления обучающихся ГОУ ВО КРАГСиУ	177
Сметанина С.А. Рочева Дарья Ивановна – народная целительница ижемских коми	195
Соловьева В.А., Цвериянашвили И.А. Актуальные вопросы экологической политики Дании на примере Гренландии	200
Соловьева К.С. Инфографика как способ визуализации аналитических данных	204
Тихомирова Т.И. Продовольственная безопасность как гарант сохранения стабильности интересов личности, общества и государства	208
Ткачева Е.С. Interdisciplinary approach to literature: the analysis of article «What does literature study know» by Michael Clune	212
Федоров Н.И. Утечка речевой информации: актуальна ли в наше время?	215
Ющенко Д.А. Международная кооперация как экономический феномен	220
Ярапова Е.И. Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: нормативно-правовое обеспечение	223



А.В. Алатарцева,

студентка IV курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – А.В. Облизов,

канд. экон. наук, доцент кафедры государственного

и муниципального управления ГОУ ВО КРАГСиУ)

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ (НА ПРИМЕРЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ)

Государственные закупки в современной экономике не только выступают обязательным элементом управления государственными финансами, но и являются весьма значимым рычагом государственного управления. Обеспечивая общественные потребности, государственные закупки также играют роль государственного регулятора экономики [1].

Актуальность данной темы обусловлена тем, что в современной экономике закупки являются обязательным элементом управления государственным финансами и другими ресурсами общественного сектора экономики и призваны выполнять не только функции обеспечения общественных потребностей, но и функции государственного регулирования экономики.

Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ для заказчиков Республики Коми предусмотрена централизованная система закупок, уполномоченным учреждением, определяющим поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков регионального уровня и муниципальных образований Республики Коми – государственное казённое учреждение Республики Коми «Центр обеспечения организации и проведения торгов» [2].

В течение 2020 г. в Республике Коми из общего количества завершённых процедур 38,14% были осуществлены через уполномоченный орган или уполномоченное учреждение. По сравнению с 2019 г. процент централизации проведённых конкурентных процедур вырос на 8,03% [3].

Что касается завершённых заключением контракта в 2020 г. определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с учётом всех способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчиками всех уровней в Республике Коми, из 16 942 процедур 6 250 (36,89%) были осуществлены централизованно. Процент централизации по сравнению с 2019 г. вырос на 7,32%.



Изменение данного показателя указывает на то, что в регионе наблюдается положительная тенденция в развитии контрактной системы.

Через уполномоченное учреждение проводилось 100% закупок, где главными распорядителями бюджетных средств являются: Министерство финансов Республики Коми, Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия и Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми.

Что касается заказчиков муниципального уровня, то 86,68% процедур закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводились в рамках централизованных закупок [4]. Несмотря на различный подход, процент централизации на муниципальном уровне находится на высоком уровне. Так, в 14 муниципалитетах процент совершения закупок через уполномоченный орган достиг 100%, ещё в 4 процент централизации составил 80%.

Несмотря на то, что степень централизации заказчиков муниципального уровня достаточно высока, требуется повышать данный показатель среди региональных заказчиков. Положительной динамики можно достичь путём стремления к расширению практики централизации закупок, применению лучших практик, типовых решений в отношении регулирования закупочных процедур, унифицированных форм и шаблонов.

* * *

1. *Матвеева Н.С., Псарева Н.Ю.* Государственный (муниципальный) заказчик в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=611341 (дата обращения: 01.04.2021).

2. Аналитический отчёт по результатам оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Коми по итогам 2020 года. – URL: <https://zakupki.rkomi.ru/content/254> (дата обращения: 01.04.2021).

3. Аналитический отчёт по результатам оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Коми по итогам 2019 года. – URL: <https://goo.su/4zOs> (дата обращения: 01.04.2021).

4. Аналитический отчёт по результатам оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Коми по итогам 2020 года...



О.П. Артеева,

*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСУ
(научный руководитель – И.Е. Лыскова,
канд. ист. наук, доцент кафедры
экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСУ)*

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ В ФОРМИРОВАНИИ И РАЗВИТИИ КУЛЬТУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Процесс формирования и развития культуры организации является важным этапом создания и развития любой организации. Развитие организационной культуры оказывает непосредственное влияние на поведение сотрудников, их адаптацию, а также на социально-психологическую атмосферу [1].

Организационная культура в современных условиях развития экономики может выступать одним из источников повышения конкурентоспособности компании, даёт возможность эффективно выстраивать политику управления организацией и стимулирует раскрытие человеческого потенциала и его организационных возможностей.

Организационная культура представляет собой систему общепринятых в данной организации представлений, подходов и принципов обучения и воспитания, взаимодействия субъектов внутри организации и отношений с партнёрами с целью достижения высоких результатов деятельности, которые отличают данную организацию от всех других.

Современные организации рассматривают культуру как мощный стратегический инструмент, позволяющий сориентировать все подразделения и отдельных лиц на общие цели, мобилизовать инициативу сотрудников и обеспечить продуктивное взаимодействие.

Организационная культура, воплощающая ценности и стиль поведения их лидеров, может быть определена как совокупность норм, правил, обычаев и традиций, которые поддерживаются руководителем и задают общие рамки поведения работников, согласующиеся со стратегией предприятия.

Менеджер по управлению персоналом является другим субъектом управления процессом формирования организационной культуры. Служба управления персоналом оказывает непосредственное влияние на организационную культуру через функции найма и отбора персонала, выстраивание систем мотивации, развития, повышения квалификации, оценки



персонала, консультационно-методической поддержки и функции обеспечения эффективной коммуникации между работниками и руководителями высшего и среднего звена [2].

В настоящее время структура организации должна быть гибкой, способной к изменениям, реорганизации. Это позволит своевременно перестроить структуру организации, усилить её и при этом предоставить множеству людей возможность расширить свой профессиональный опыт.

Для создания новой культуры организации требуется формирование новой миссии, целей организации и её идеологии, модели эффективного руководства, использование опыта предыдущей деятельности, укоренившихся традиций и процедур, оценка эффективности организации, её формальной структуры, проектировка помещений и зданий и т.д.

На формирование организационной культуры, её содержания, принципов и отдельных параметров влияет ряд внутренних и внешних факторов. На всех стадиях формирования и развития организаций и предприятий личная культура руководителя, лидера во многом определяет культуру всей организации. Особенно сильное воздействие можно наблюдать на первой стадии становления организации или предприятия, когда руководитель должен проявить себя как выдающаяся личность, которая обладает профессиональными способностями и навыками.

Прежде чем выделить современные проблемы в формировании и развитии культуры организации, охарактеризуем этапы формирования организационной культуры:

- выработка миссии организации, определение стратегии, основных целей и ценностей (приоритетов, принципов, подходов, норм и желательных образцов поведения);
- исследование сложившейся организационной культуры. Определение степени соответствия сложившейся организационной культуры выработанной руководством стратегии развития организации, выявление позитивных и негативных ценностей;
- разработка организационных мероприятий, направленных на формирование, развитие или закрепление желательных ценностей и образцов поведения;
- целенаправленные воздействия на организационную культуру с целью ликвидировать негативные ценности;
- оценка успешности воздействий на организационную культуру и внесение необходимых корректив.

В сфере формирования организационной культуры существуют следующие проблемы [3]:

1. Проблема адаптации и выживания, связанная с тем, что организация занимается непрерывным поиском своего места на рынке. При этом организация должна обладать умением приспосабливаться к постоянно



меняющимся условиям на рынке. Иными словами, адаптация – это процесс достижения поставленных целей организации и умелое взаимодействие с внешней средой.

Данную проблему формирования культуры организации можно рассмотреть на примере Коми республиканской академии государственной службы и управления (далее – ГОУ ВО КРАГСИУ, Академия госслужбы). В Республике Коми ведущими вузами являются: Ухтинский государственный технический университет, Сыктывкарский государственный университет, Сыктывкарский лесной институт, а также ГОУ ВО КРАГСИУ. Причинами для конкуренции могут стать: наличие бюджетных мест и количество абитуриентов. Академия госслужбы поддерживает высокий уровень организационной культуры для продолжения своей образовательной деятельности. В 2021 г. Академия госслужбы прошла государственную аккредитацию образовательной деятельности, что говорит о том, что качество деятельности и образовательные программы соответствуют установленным стандартам.

2. Проблема слабой интеграции, непосредственно связанная с установлением и поддержанием отношений, которые складываются в ходе работы между членами организации. Данный процесс направлен на нахождение совместных способов работы, которые позволяют организации успешно функционировать.

Причинами слабой интеграции могут стать следующие: организация не поводит процесс адаптации новых сотрудников; отсутствуют механизмы и методы своевременного обнаружения членов команды, которые являются создателями контркультуры; разделение сотрудников на большое количество субкультур; реализация модели равенства в команде.

3. Проблема дифференциации представляет собой систему управления, направленную на типичного работника, который не вписывается в определённые рамки и стандарты. Неформальная система предназначена для особенных сотрудников, новаторов. Она мотивирует их, поощряя их уникальность. Данная система следит, чтобы сотрудники, которые вовлечены в процесс деятельности, проявляли в работе только свои сильные стороны. Именно такие сотрудники поднимают планку возможностей и выводят организацию на новый уровень.

Учёт индивидуальных ценностей и потребностей сотрудников необходим для карьерного роста, установления гибкого графика работы, также важен учёт их возрастных и физиологических особенностей.

Процесс изменения культуры в организации требует больших временных, финансовых и материальных затрат. Следует отметить, что важными условиями успешного развития организации являются: устойчивое внимание руководителей организации к бытовым и личным проблемам



работников; готовность членов коллектива к сотрудничеству, оказанию взаимопомощи и поддержки. Очень важно, чтобы члены коллектива идентифицировали себя со своей организацией, являлись носителями её ценностей, целей, и проявляли уважение своей организации, её сотрудникам и руководству [4].

Пандемия COVID-19 оказала огромное влияние как на мировую, так и на российскую экономику. В связи с карантином многие компании были вынуждены временно закрыться, произошло сокращение совокупного спроса и увеличилась доля безработных.

Важным значением для формирования и развития организационной культуры имеет обмен информацией. Использование многообразных форм передачи информации для создания образа организации и её сотрудников, широкое информирование членов организации, потребителей её услуг и общественности о целях и перспективах развития организации создаёт основу для привлечения клиентов и успешной деятельности любой организации. Таким образом, формирование активной организационной культуры позволяет кардинально изменить внутренний облик и характер поведения организации. Происходит сплочение всех членов коллектива на базе позитивных организационных ценностей. Выстраиваются отношения активизирующего взаимного сотрудничества.

Для решения вышеуказанных проблем необходимо сокращение дистанции власти в компании и внедрение системы обратной связи «подчинённый – руководитель».

Система обратной связи может быть организована различными способами. Например, посещение руководителем различных подразделений с целью выяснения мнений персонала о тех проблемах, которые могут существовать в деятельности предприятия. Если это руководитель среднего звена, то он также может осуществлять коммуникации с работниками подразделений, не находящихся в его подчинении. Помимо выделения часов приёма для обсуждения вопросов персонала (личные часы приёма) возможно внедрение достаточно демократического элемента – так называемых открытых дверей, когда сотрудники в течение рабочего времени могут обратиться к руководителю с предложением или замечанием по функционированию системы.

Ещё одним элементом системы обратной связи является проведение регулярных опросов или анкетирования сотрудников по различным темам. Также возможна организация ящика для предложений и замечаний, который позволит работникам анонимно высказывать своё мнение по различным вопросам.

Исходя из вышесказанного, можно сделать вывод, что проблемы формирования и развития организационной культуры достаточно слож-



ные по своей структуре, однако следует помнить, что нет ни одной проблемы, для которой не нашлось бы решение. Формируя организационную культуру, нужно создать условия, которые будут способствовать трансформации системы. Не стоит забывать, что каждая организационная культура уникальна, так же как и сама организация и её коллектив.

* * *

1. *Лыскова И.Е.* Организационная культура: учеб. пособие. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016.

2. *Стоянова В.А.* Оценка влияния организационной культуры предприятия на эффективность производственной деятельности // Менеджмент в России и за рубежом. – 2005. – № 1. – С.3–9.

3. *Ярахмедова А.С.* Проблемы формирования организационной культуры на предприятии // Вопросы структуризации экономики. – 2018. – № 4.

4. *Кулешова А.А.* Проблемы формирования и развития организационной культуры // Молодой учёный. – 2016. – № 12 (116). – С.1548–1551.



С.А. Беседина,

Л.А. Сердюк,

студентки III курса ГОУ ВОУ КРАГСуУ

(научный руководитель – Д.А. Масляев,

старший преподаватель кафедры

экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСуУ)

СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОГО КРЕДИТА. КИТАЙ

Целью данного исследования является рассмотрение зарубежного опыта применения современных информационных технологий в государственном управлении на примере КНР. Нашей задачей было проанализировать информационные технологии, применяемые в системе социального кредита.

Представляется необходимым изучение того, как современные технологии будут функционировать в реальных условиях управления государством и обществом. Для нашей страны этот вопрос является не менее актуальным.

Правозащитники многих держав и народов в последнее время сильно обеспокоены разворачивающейся в Китае системой социального кредита (доверия) – SCS (ССК).

Политические эффекты похожего механизма социального контроля в Китае описаны давно. Ещё «отец» китайской историографии Сыма Цянь, живший в II–I столетиях до н.э., писал, что баоцзя с её круговой порукой и взаимной слежкой зачастую использовалась властями в целях борьбы с оппозицией и сбора налогов с населения. После удачного решения задачи создания национальной системы кредитного рейтингования в начале 2000-х гг. политическая власть использовала данный метод для решения исторической для Китая проблемы социального рейтингования граждан в рамках укрепления «мандата Неба» [1]. Так, в 2014 г. Госсовет КНР опубликовал документ – «Программа создания системы социального кредита (2014–2020)» [2].

С помощью технологий искусственного интеллекта (далее – ИИ) и *big data* система будет анализировать такие данные о каждом чиновнике, как посещаемость партийных собраний, образование, семейное положение, доходы чиновника и членов его семьи, данные о приобретённой недвижимости и предметах роскоши, активность в социальных сетях. Только ИИ позволяет на высоком уровне быстро рассчитать на основе



разнообразных показателей уровень и динамику рейтинга социального доверия. Кроме того, ИИ даст возможность использовать несравнимый по богатству ни с чем массив изменяющихся в режиме онлайн данных для опережающей аналитики социальных процессов, политических ситуаций и уязвимых аномалий китайского общества, столь необходимой для управления огромным государством. На основании этих данных будет вычисляться степень политической благонадёжности того или иного чиновника для государства. Таким образом, можно будет гораздо эффективнее предсказывать его поведение, оценивать моральный облик, выявлять потенциальных коррупционеров, своевременно распознавать социально-политические и культурно-гражданские опасности и кризисы.

Однако конкретные меры и тестовые проекты пока распространяются лишь на партийных чиновников низового уровня (система «Умное красное облако»). Никакого нормативного закрепления системы нет [3], вопреки распространявшимся в начале января 2021 г. в русскоязычных СМИ ничем не подкреплённых новостей о том, что в Китае с 1 января 2021 г. вступил в силу новый Гражданский кодекс, официально узаконивший «Систему социального кредита».

Обобщая нормативные документы и выступления руководителей партии и правительства Китая [4], а также принимая во внимание оценки различных исследователей [5], можно выделить несколько основных принципов создания и функционирования ССК:

1. Централизм архитектуры системы.
2. Модульность, предусматривающая довольно высокую самостоятельность отдельных блоков системы и возможность введения их в эксплуатацию постепенно, с возможностью осуществления доработок.
3. Единая платформа, которая проявляется в единстве организационных процедур, одном для всей системы языке программирования, утверждённых для всех разработчиков и операторов протоколов общения и взаимодействия.
4. Гибридный интеллект – важнейшие функции будет осуществлять не искусственный, а гибридный интеллект, т.е. не автоматические системы, а системы смешанного типа. В первую очередь это будет относиться к анализу сложных тенденций и осуществлению прогнозов на основе предиктивной информации. Применительно к рутинной работе подавляющее число (до 90–95%) оценок будет выставлять именно ИИ.
5. Мягкие рейтинги, вычисляющиеся в рамках шкального интервального оценивания.

ССК, как платформа, включает в себя 3 важнейших контура:

1. Контур сбора разнородных данных физических и юридических лиц.
2. Контур хранения и структурирования данных.



3. Контур программно-аппаратного обеспечения, позволяющий на основе ИИ проводить обработку, анализ больших персональных данных, установление на этой основе добродетельности, а также осуществление прогнозных расчётов.

Ядром системы является наличие у каждого жителя КНР уникального пожизненного электронного идентификатора. Сам идентификатор представляет собой 18-разрядный код, в котором указаны имя, фамилия, дата рождения и другая информация о человеке. Иными словами, по мере развития средств хранения, накопления и обработки информации китайское руководство может получать в режиме онлайн полную картину жизни в Китае, вплоть до отдельной личности. При этом надо иметь в виду, что такой сплошной контроль над поведением требует создания центров хранения и обработки данных, минимум в 8 раз превышающих ёмкости хранения крупнейшего в мире хранилища данных АНБ в штате Юта [6]. В 2017 г. Государственный совет КНР выпустил «Проект разработки ИИ нового поколения» [7], согласно которому новое поколение ИИ должно обеспечить вычислительные мощности, достаточные для эксплуатации системы. Для решения этой задачи до 2030 г. Китай израсходует на развитие ИИ как минимум 150 млрд долларов и ещё 1,5 трлн долларов на превращение Китая не позднее 2025 г. в первое в мире государство, комплексно управляемое на основе больших данных. В 2015 г. Министерство общественной безопасности Китая запустило проект создания глобальной системы видеораспознавания граждан на базе разработок *LLVision Technology Co.* Задачей проекта, который должен быть полностью реализован в 2022 г., является создание системы распознавания, которая могла бы в течение трёх секунд опознать человека с точностью до 90% с охватом граждан в 1,3 млрд человек.

Неясной на сегодняшний день остаётся алгоритмическая база расчёта показателей ССК. Однако, поскольку на Межминистерской совместной конференции по созданию и развёртыванию ССК решено сделать показатели расчёта и индивидуальный рейтинг общедоступными, можно полагать, что в ближайшие годы удастся выяснить конкретные алгоритмы формирования рейтингов.

В целом китайская ССК нацелена на улучшение государственного управления посредством инновационных интернет-технологий. Некоторые крупные фрагменты этой системы реализуются во многих странах. Отдельные элементы такой системы наблюдаются и в России. Так, по сообщениям Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации, в I квартале 2019 г. 4,4 млн человек был запрещён выезд за границу за неуплату долгов. Банки тщательно считают кредитные риски и собирают максимальный объём информации о клиенте при обращении за кредитами.



Страховые компании стараются получить как можно больше данных о здоровье человека, его образе жизни для определения тарифов страхования. Родители получают *push*-уведомления о том, когда ребёнок зашёл в школу и когда вышел. На границе уже не пропускают с задолженностями по налогам. В рамках национальной программы «Цифровая экономика» в июле 2020 г. планировалось начать работу по внедрению удостоверений нового образца аналогично китайским идентификаторам личности. Однако официальные источники сообщают, что Правительство РФ не собирается вводить тотальную слежку за гражданами. 10 ноября 2018 г. в Москве на конференции *Sberbank Data Science Day* заместитель председателя Правительства РФ Максим Акимов отметил, что в России не будут внедрять *SCS*, аналогичную китайской системе социального кредита [8]. У России имеются иные методы контроля.

В прошлом году Правительство КНР и ООН перешли к самому тесному сотрудничеству в истории: с помощью Пекина ООН создаст совместные центры данных для сбора, хранения и оценки «больших данных» (*Big Data*) всех своих членов [9]. В рамках 75-й сессии Генассамблеи ООН глава Китая Си Цзиньпин прямо заявил о намерениях его страны возглавить глобализацию, подчеркнув, что «односторонние действия той или иной державы угрожают новому мировому порядку». Можно спорить о том, кто в итоге окажется главным выгодоприобретателем от этой активности: сам «Красный дракон» или мировые ростовщические/олигархические кланы. Но очевидно одно – Китай намерен играть главную роль в «Целях устойчивого развития» ООН, он фактически предлагает строить будущее всемирное электронное государство с единым правительством на своей цифровой платформе. На этом фоне российские власти проявляют удивительную инертность в ключевом вопросе защиты национальных интересов и персональных данных своих граждан.

«Большие данные играют огромную роль в реализации Повестки дня ООН в области устойчивого развития в период до 2030 г., помогая в том числе развивающимся странам, не имеющим достаточного потенциала для развития этой отрасли. НИИ в Ханчжоу будет проводить международные учебные курсы по использованию больших данных как раз для развивающихся стран», – так анонсируются задачи сотрудничества [10].

«Официальная подпись и печать ООН облегчит Пекину распространение своей технологической тирании на весь мир. Такая установка может легко стать глобальной разведывательной сетью Китая», – считает исследователь Института Хадсона Клаудия Розетт [11].

Внедрение полноценной хорошо работающей системы, чётко выполняющей свои функции благодаря применению ИИ и больших данных – это идеальная картина мира, где страдают коррупционеры, где никто не



хочет избивать другого потому, что много выпил, а дети могут одни спокойно выйти во двор. Воспитывая с помощью ССК законопослушание, государство стремится регулировать и понятия совести, морали. И в обществе с иной культурно-исторической традицией, чем китайская, могут возникнуть непреодолимые препятствия при попытках повторения китайского опыта [12]. Моральная норма в отличие от нормы закона шире, гибче, она не кодифицируется, не поддается законодательному регулированию. Попытка соединить обе нормы ведёт к исчезновению морали как автономной сферы человеческого сознания. ССК полезна для общества, уверенного в справедливости своих законов, в том, что законы так же живо и тонко могут подстраиваться к изменениям среды, как человеческая мораль.

ССК – это система подавления, причём не только инакомыслия, но и жизненной энергии города. Горожане, запуганные непредсказуемыми санкциями всевидящей системы, снизят социальные взаимодействия до минимума. Вице-председатель *Alibaba* Джо Цай считает, что люди, осознавшие, что их действия в Интернете будут иметь реальные последствия, станут лучше себя вести, но на самом деле, они просто подстроятся под новые условия. А некогда живые и красочные города поскучнеют, станут серыми и равнодушными [13].

* * *

1. *Катасонов В.Ю.* Китайская система социального кредита – что это такое. О некоторых особенностях цифрового общества в Китае. – URL: geosh.ru

2. *Катасонов В.Ю.* В начале было Слово, а в конце будет цифра: статьи и очерки. – М.: Кислород, 2019.

3. *Ларина Е.С., Овчинский В.С.* Китайская система социального кредита – традиции и технологии. – URL: izborsk-club.ru

4. *Ерохин Д., Красоткин А.* Павел Бажанов: новость о внесении в ГК Китая «Системы социального кредита» – фейковый вброс. – URL: ru.wikinews.org/?curid=8759186

5. *Элган М.* Ой: Силиконовая долина строит систему социального кредитования в китайском стиле. – URL: fastcompany.com

6. Некоторые замечания канцелярии Госсовета КНР о создании системы социального кредита: постановление Госсовета КНР № 17. – URL: gov.cn

7. Программа создания системы социального кредита (2014–2020). – URL: gov.cn

8. В России не будет аналога китайской «системы социального кредита». – URL: <https://iarex.ru/news/61591.html>



9. «Уведомление о планировании развития Искусственного Интеллекта нового поколения» Государственного совета КНР. – URL: gov.cn

10. Китай станет оператором единой базы «больших данных» государств ООН. – URL: <http://rys-strategia.ru/news/2020-10-28-10751>

11. Глобалисты намерены распространить цифродиктатуру «Красного дракона» на весь мир: Китай станет оператором единой базы «больших данных» государств ООН. – URL: katyusha.org

12. *Катасонов В.Ю.* В начале было Слово, а в конце будет цифра: статьи и очерки...

13. Тотальный контроль. Как китайская антиутопия угрожает всему миру. – URL: <https://futurist.ru/articles/1373-totalyniy-kontroly-kak-kitayskaya-antiut-opiya-ugr-ozhaet-vsemu-miru>



Н.В. Большаков,

студент III курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – А.К. Гагиева,

д-р ист. наук, профессор кафедры

экономики и менеджмента

ГОУ ВО КРАГСиУ)

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ УЧРЕЖДЕНИЯ

В настоящее время происходит совершенствование и улучшение деятельности в сфере управления организацией. В экономической, коммерческой, социальной или производственной деятельности появляются всё новые виды документов. В некоторых организациях увеличивается электронный документооборот, благодаря этому сокращается время на создание, обработку и поиск необходимых документов. Для наиболее эффективной работы нужно систематизировать и классифицировать документы в организации.

Номенклатура дел – это систематизированный и сгруппированный перечень наименований дел, которые заводятся в организации, с оформлением сроков хранения в определённом порядке. Её можно использовать для распределения и группировки уже исполненных дел, как план и модель для создания картотеки неисполненных документов, а также в качестве учётного документа для дел, которые имеют свои сроки хранения [1]. Изучение номенклатуры дел как локального акта организации, истории становления документа всегда занимало особое место в документоведческой историографии. Работы И.В. Андрианова, М.В. Колтуновой, М.П. Бобылевой, А.К. Гагиевой и др. внесли значимый вклад в изучение номенклатуры дел [2]. Было определено, что номенклатуру можно использовать в различных целях: как средство распределения и группировки уже исполненных документов в дела; в экспертизе ценности документов (установить примерные сроки хранения документов); при создании информационно-поисковой базы и справочной картотеки по документам организации и др. [3]. Номенклатура дел в организации выполняет следующие основные функции: группировку дел документов постоянного и временного хранения; работа с документами, систематизация; создание заголовков и др. [4]. Каждое дело, которое включено в номенклатуру, должно иметь свой индекс, составление которого определено утверждёнными правилами



ми. Последние прописывают методологию разработки номенклатуры, которая включает в себя: отметку об исполнении дел, сдаче их в архив, информацию о лицах, которые были ответственны за создание документов, и др. [5].

Существует несколько видов номенклатур – типовая, примерная и индивидуальная. Типовая (нормативная) разработана ведомством и принимается подведомственными организациями за образец при составлении собственного документа. Примерная, или рекомендуемая, служит методическим пособием для создания номенклатуры в однотипных организациях, относящихся, например, к одной отрасли. Индивидуальная номенклатура разрабатывается для конкретной организации [6].

При составлении номенклатуры дел необходимо учитывать последовательность размещения, важность и взаимосвязь документов, которые входят в одну группу. Как правило, первыми располагаются дела, которые включают в себя документы, имеющие правовой статус – Конституция, конституционные поправки; по территориальному действию: законы РФ, законы субъектов РФ; по сфере действия: законы бюджетные, финансовые, правовые, политические; по времени своего действия бывают срочные и бессрочные инструкции: типовые, которые разработаны для однотипных организаций и структурных подразделений; индивидуальные, которые разработаны для конкретных учреждений и подразделений – приказы: по личному составу, штатное расписание, утверждения графиков отпусков, организационные (приём, увольнение, перемещение сотрудников), дисциплинарные (выговор, замечание, увольнение) и другие – организационно-правовая документация: устав учреждений, должностные инструкции, положения о организации и подразделениях и другое. Сюда же следует отнести такой вид документации, как деловые письма. Они представляют собой официальные документы и используются для передачи информации между физическими и юридическими лицами. С помощью писем осуществляется взаимодействие людей для организации их деятельности [7]. Деловые письма делятся на следующие группы: по структуре – стандартные (создаются по единому, установленному образцу), нерегламентированные (создаются в свободном виде, используют стандартными слова); по тематике: коммерческие (договорное письмо, письмо-предложение) и некоммерческие (письмо-приглашение, письмо-поздравление); по композиционному признаку: многоаспектные, одноаспектные; по функциональности – официальные письма (письмо-запрос, письмо-подтверждение) и деловые письма, которые не нуждаются в ответе (сопроводительное письмо, письмо-напоминание) [8].

Таким образом, номенклатура дел представляет собой целый комплекс взаимосвязанных документов. Номенклатура при распределении



документов на бумажный или электронный носитель служит для хранения и поиска информации. Она должна быть в каждой организации для того, чтобы обеспечивать сохранность, порядок документов в делах. В течение года номенклатура может пополняться разными делами.

Следует учитывать, что нельзя формировать разные по своей значимости документы в одно дело, т.к. как это может затруднить их поиск при выполнении работ справочного характера. Необходимо знать все основные правила составления граф в номенклатуре, чтобы в будущем значительно упростить работу с документами. Их оформление помогает чёткой, точной группировке новых документов [9].

В настоящее время большое внимание уделяется электронному документообороту в организациях. Одной из проблем при его введении является определение места локальных документов в иерархии ДОУ. К сожалению, до настоящего времени не разработана электронная номенклатура дел, которая позволила бы определить сроки хранения электронных документов конкретной организации. Разработчики предлагают разработать реестр документов, который будет находиться в облаке. Реестр будет заменять номенклатуру и тем самым свяжет в СЭД конкретный документ с «видом документа». Однако понятие «вид документа» как классификационная единица в российском документоведении также не разработано.

Мы солидарны с М.В. Лариным, который предлагает перевести перечень типовых управленческих архивных документов в цифровой вид и создать для него справочную базу данных [10]. Необходимо постепенно переходить от гибридного делопроизводства к информационным системам электронного документооборота. Это приведёт к сокращению объёмов документооборота и упрощению формуляров документов, устранению неоправданного дублирования документов и излишнего документирования второстепенных видов деятельности. Номенклатура при этом должна оставаться основным документом в работе службы ДОУ организации. Следует учитывать, что без дальнейшей разработки документоведческих аспектов номенклатуры невозможно совершенствование электронного документооборота.

* * *

1. Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2004. – № 43. – Ст.4169.

2. *Андрианова И.В.* Номенклатура дел организации: практическое пособие. – М.: Ridero, 2019; *Колтунова М.В.* Язык и деловое общение: нормы, риторика, этикет. – М.: Экономическая литература, 2006; *Бобылева М.П.* Управленческий документооборот: от бумажного к электронно-



му. Вопросы теории и практики. – М.: Термика, 2016; Гагиева А.К. Очерки истории становления и формирования архивного дела в России (IX – конец XX вв.). – Сыктывкар: КРАГСиУ, 2010 и др.

3. Андрианова И.В. Номенклатура дел организации: практическое пособие...

4. Басаков М.И. Делопроизводство и корреспонденция в вопросах и ответах. – М.: Феникс, 2003. – С.92–131.

5. Волков К.А. Документирование в управленческой деятельности. – СПб: СПбГАСУ, 2009. – С.41–79.

6. Игнатов И.А., Гагиева А.К. Документационное обеспечение управления в негосударственных организациях: учеб. пособие. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019.

7. Колтунова М.В. Язык и деловое общение: нормы, риторика, этикет. – М.: Экономическая литература, 2006.

8. Петракова Н.К. Современное служебное письмо. – М.: Контракт-культура, 2012. – С.5–59.

9. Румынина Л.А. Документационное обеспечение управления. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2008. – С.142–159.

10. Ларин М.В. Цифровая трансформация управления документами. «Генеральный регламент»: 300 лет на службе России От коллежского делопроизводства до цифровой трансформации управления документами: материалы Международной науч.-практ. конф. (14–16 октября 2020 г. Москва). – М.: РГГУ, 2021. – С.10–19.



А.В. Гнатенко,
*студентка IV курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – А.В. Облизов,
канд. экон. наук, доцент кафедры
государственного и муниципального
управления ГОУ ВО КРАГСиУ)*

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В марте 2020 г. Президентом РФ был подписан Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон “О защите конкуренции”» № 33-ФЗ. Основным нововведением стало законодательное закрепление определения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и её элементов. Таким образом формируется нормативно-правовая база, определяющая регулирование антимонопольного комплаенса в Российской Федерации.

Под антимонопольным комплаенсом понимается совокупность правовых и организационных мер, предусмотренных внутренним правовым актом (актами) органа власти, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения.

Основной целью антимонопольного комплаенса является обеспечение соответствия деятельности органа власти требованиям антимонопольного законодательства и профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в его деятельности.

Для достижения цели вводятся задачи, которые построены на риск-ориентированном подходе по недопущению нарушений антимонопольного законодательства.

Статьёй 1 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ определяются организационные и правовые основы защиты конкуренции: 1) предупреждение и пресечение монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции; 2) недопущение, ограничение и устранение конкуренции федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

Таким образом, законодатель подчеркнул, что целью правового регулирования является не только пресечение правонарушений в сфере конкуренции, но и их предупреждение [1].



Антимонопольный комплаенс в российской практике – развивающийся инструмент. Действующее законодательство в области антимонопольного регулирования уже содержит такой институт, как предупреждение. При этом Федеральным законом «О защите конкуренции» предусмотрено, что лицо, которому антимонопольный орган выдал предупреждение, в случае его исполнения не подлежит административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Предупреждение также способствует скорейшему устранению нарушений.

На данный момент существует 3 основополагающих нормативных и ведомственных правовых акта в сфере антимонопольного комплаенса:

1. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ.

2. Указ Президента РФ «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» от 21.12.2017 № 618.

3. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» от 18.10.2018 № 2258-р.

В целях недопущения монополистической деятельности законодатель ставит такие цели, как совершенствование антимонопольного законодательства и практики его применения, развитие и совершенствование предупреждающих механизмов антимонопольного контроля, а также внедрение норм, которые стимулировали бы принятие систем комплаенса в органах государственной власти и местного самоуправления.

По сути, создаётся нормативно-правовая база по регулированию антимонопольного комплаенса в Российской Федерации, но её внедрение связано с большими сложностями. По итогам небольшого исследования мы определили, что препятствиями являются: 1) низкий уровень правовой грамотности специалистов в системе государственного и муниципального управления в части системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства; 2) отсутствие нормативно-правовой возможности использования комплаенса как элемента «защиты» при взаимодействии с контрольно-надзорными органами; 3) небольшое число субъектов, обязанных применять нормы антимонопольного комплаенса, и другие вопросы.

В рамках выделенных проблем могут быть представлены и конкретные механизмы их решения, в том числе: 1) введение курсов повышения квалификации для специалистов государственного и муниципального управления по антимонопольному комплаенсу, а также соответствующих дисциплин в рамках направлений подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление»; 2) введение нормы, пред-



усматривающей снижение административных санкций при допущенных нарушениях, если в организации внедрена система комплаенса; 3) расширение субъектного состава, который обязан применять нормы антимонопольного комплаенса в части бюджетных, казённых учреждений и унитарных предприятий.

Рассмотрим практику введения понятия антимонопольного комплаенса на примере Республики Коми. Изучив дела Управления федеральной антимонопольной службы по Республике Коми за последние 2–3 года, можно заметить, что в деятельности органов власти постоянно случаются нарушения. Проанализировав отчёты органов исполнительной власти о деятельности за 2018–2020 гг. с точки зрения реализации антимонопольного комплаенса, мы можем сделать вывод, что система мер осуществления антимонопольной деятельности в Республике Коми не была освоена в должной мере. Причиной этого может быть отсутствие системного подхода и вышеуказанных программ повышения квалификации [2].

Зарубежная практика применения антимонопольного комплаенса существенно отличается от отечественной. В Европе уже 30 лет применяется данный инструмент. При рассмотрении зарубежного опыта внедрения антимонопольного комплаенса можно отметить, что его применение является фактором, смягчающим наказание (уменьшение размера штрафа) за нарушение антимонопольного законодательства. Так, в Великобритании наличие комплаенс-программы закреплено в списке смягчающих обстоятельств в процедуре определения размера наказания: размер штрафа может быть снижен на величину до 10%. В республике Корея компания, имеющая комплаенс-программу рейтинга А и выше, в случае нарушения антимонопольного законодательства может рассчитывать на снижение штрафа на величину до 20% [3]. В законодательстве некоторых стран, в том числе Чехии, Канады, Сингапура, Израиля, Италии, не закреплено смягчение ответственности в результате применения комплаенс-программы, однако на практике данное обстоятельство может рассматриваться как смягчающее.

Таким образом, антимонопольный комплаенс призван поддерживать баланс соблюдения предписанных норм, чтобы деятельность органов власти не шла вразрез с законодательством. Его целью провозглашается отслеживание возможных антимонопольных нарушений через уменьшение вероятного самопроизвола исполнителя, а значит, и предостережение от риска законодательных санкций. Комплаенс позволяет не устранять последствия, а предупреждать их.

В заключение стоит отметить, что развитие института антимонопольного комплаенса в России идёт активными темпами. Однако очень важно на данном этапе правильно обозначить приоритеты и способы госу-



дарственного стимулирования внедрения такого механизма. Расширение круга хозяйствующих субъектов, имеющих действующий антимонопольный комплаенс, а не фиктивно его внедривших, – очень хороший способ повышения культуры конкуренции на рынке, а также снижения рисков нарушений антимонопольного законодательства в нашей стране. Как мы можем видеть, ситуация с реализацией антимонопольного комплаенса в органах власти в настоящее время неоднозначна. С одной стороны, есть определённый план мероприятий, с другой стороны, отсутствует системный подход, в том числе программы повышения квалификации.

* * *

1. *Кирьянов А.Н.* Антимонопольный комплаенс: значение и перспективы правового регулирования // Образование и наука без границ: фундаментальные и прикладные исследования. – 2018. – № 8. – С.29–31.
2. Официальный сервер Республики Коми. – URL: <http://rkomi.ru>
3. Антимонопольный комплаенс: текущая практика и перспективы развития // Доклад Аналитического центра при Правительстве РФ. – URL: <http://ac.gov.ru/files/publication/a/7838.pdf>



В.В. Голодов,
*магистрант II курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – Ф.Ж. Суркина,
канд. полит. наук, доцент кафедры
государственного и муниципального
управления ГОУ ВО КРАГСиУ)*

**УСПЕШНЫЕ ПРАКТИКИ РЕАЛИЗАЦИИ НЕКОТОРЫХ НОРМ
ГЛАВЫ 5 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 131-ФЗ
«ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Концепция власти в Российской Федерации строится на её принадлежности в полном объёме многонациональному народу России. Власть народа в нашей стране – это политическая власть, представленная такими её разновидностями, как государственная власть и власть местного самоуправления (далее – МСУ), входящими согласно поправкам к Конституции РФ от 14.03.2020 № 1-ФКЗ в единую систему публичной власти для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории. Поэтому одним из приоритетных направлений развития российского государства является воплощение в жизнь института местного самоуправления. Местное самоуправление в состоянии повысить гражданскую активность населения, в том числе с целью принятия публично значимых решений.

С учётом принципа автономии и саморегулируемости местной власти важнейшую роль здесь играет демократия, связанная с непосредственным участием населения в осуществлении местного самоуправления.

Особую актуальность институту МСУ придаёт то, что в непростых социально-экономических условиях государству в лице органов публичной власти всё сложнее становится эффективно обеспечивать решение вопросов местного значения. В связи с очередной территориальной реформой местного самоуправления к 2025 г. на территории Российской Федерации будет внедрён новый тип муниципального образования (далее – МО) – муниципальный округ.

Процесс внедрения данного типа МО идёт полным ходом на всей территории Российской Федерации. Республика Коми не является исключением, и сейчас органы государственной и муниципальной власти прово-



дят плодотворную работу по внедрению этого типа МО на территории нашего региона. Учитывая территориальные особенности нашего региона, наблюдается сильный контраст в развитии социальной и экономической сферы в муниципальных районах и городских округах Республики Коми. Обусловлено это тем, что основной проблемой сельских поселений республики являются удалённость от районного центра, ограниченность территории, которая значительно снижает коммуникативные и информационные возможности сельских жителей.

В настоящее время для представителей муниципальной науки и для практиков муниципального строительства вопросы развития форм муниципальной самоорганизации жителей муниципалитетов являются актуальным объектом исследования [1]. Сегодня очевидным является тот факт, что население может участвовать в управлении делами общества в разных формах. Эксперт в сфере местного самоуправления и муниципального права Е.С. Шугрина акцентирует внимание на самой природе самоуправления, которой больше отвечают формы непосредственного народовластия, такие как референдум, выборы, сходы [2].

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ не ограничивает выбор местными жителями тех или иных институтов прямой демократии. Граждане вправе участвовать в осуществлении муниципальной власти в любых формах, которые не противоречат Конституции РФ, федеральным законам и законам субъектов РФ.

Согласно докладу о результатах ежегодного мониторинга организации и развития местного самоуправления в Российской Федерации (за 2019 г. и первое полугодие 2020 г.) [3] (см. *табл.*), те формы непосредственного народовластия, на которые акцентирует внимание Е.С. Шугрина, сейчас не пользуются популярностью у населения нашей страны.

Основная причина таких показателей – низкий уровень активности населения в МО, который обусловлен множеством факторов: экономических, политических, культурных, демографических, психологических и организационных.

Проанализировав исследования специалистов в области местного самоуправления, доклады органов исполнительной власти Российской Федерации мы сформулировали проблему – активное проявление в менталитете жителей социального иждивенчества, блокирующее возможность самоорганизации граждан на местном уровне.

На наш взгляд, одним из путей решения данной проблемы будет являться поддержка действующих лидеров общественного мнения в МО и воспитание новых лидеров местного самоуправления. Считаем, что в связи с внедрением в субъектах РФ (где-то частично, а где-то и полностью)



*Участие граждан в осуществлении местного самоуправления
за 2019 г. и первое полугодие 2020 г.*

Форма участия	Количественный показатель	Количество субъектов РФ
Референдум	117 раз	8
Сход граждан	9,1 тыс. раз	16
Территориальное общественное самоуправление	32 тыс.	84
Старосты сельских населённых пунктов	27,6 тыс. человек	59

Источник: Информация была взята из доклада Министерства юстиций РФ «О результатах ежегодного мониторинга организации и развития местного самоуправления в Российской Федерации (за 2019 год и первое полугодие 2020 года)».

муниципального округа большая часть вопросов местного значения в населённых пунктах, где до 2025 г. была администрация сельского поселения, будет реализоваться за счёт старост сельских населённых пунктов, органов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и некоммерческих организаций (далее – НКО).

Широкое распространение получила практика реализации на территории муниципальных образований Республики Коми института старост сельских населённых пунктов. Правовое регулирование данного института регламентируется законом Республики Коми «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост сельских населённых пунктов в Республике Коми» № 88-РЗ [4], а также правовыми актами муниципальных образований.

Старосты сельских населённых пунктов оказывают содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения. Администрации муниципальных образований регулярно проводят со старостами собрания, на которых обсуждаются проблемные социальные вопросы, вырабатываются варианты их решения.

На основе анализа лучших практик можно сделать вывод, что институт сельских старост является одной из приоритетных форм, которая необходима для налаживания диалога между властью и населением, а также при решении вопросов местного значения.

В нашем регионе накоплен значительный опыт, который можно было бы применить для развития института сельских старост. Считаем, что одним из рычагов мотивации и поощрения будет и материальное стимулирование.



Данная практика реализуется сегодня в муниципальном образовании городского округа «Сыктывкар» [5]. Мы предлагаем предусмотреть применение данной нормы на законодательном уровне субъектов РФ. Такая инициатива даст возможность старостам сельских населённых пунктов выполнять свои обязанности с ещё большей ответственностью.

На наш взгляд, нужна поддержка и развитие профессионального уровня старост. Мы предлагаем воспользоваться опытом Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Коми» (далее – АСМО) в проведении серии мероприятий для депутатов представительных органов МО и старост и расширить программу, добавив взаимодействие МО с НКО. Например, во многих субъектах РФ проходит Всероссийская акция «Снежный десант» от Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды» (далее – РСО). В Республике Коми данная акция получила название «Северный десант» и проходит с 2017 года.

Органы управления МО совместно с представителями РСО смогут развить у себя на местах такое направление, как решение социальных и экономических проблем населения МО, повышение уровня жизни населения МО. На сегодняшний день в работу местных сообществ и органов местного самоуправления в большинстве случаев вовлечены люди среднего и пожилого возраста (от 35 до 80 лет). Для нашего региона большой проблемой является отток молодёжи за её пределы.

Другой формой повышения активности населения является ТОС. Практика муниципального строительства показывает, что Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не обязует ТОС быть юридическим лицом: территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации [6]. В реальности для того, чтобы решать большинство значимых местных вопросов и участвовать в различных конкурсах на получение внебюджетных средств (в большинстве случаев это конкурсы для НКО), ТОСу необходим статус юридического лица. С получением правового статуса государство наделяет организацию (ТОС) особыми правами, которые позволяют реализовать себя в полном объёме.

К сожалению, вместе с привилегиями у организации появляются определённые обязательства. В рамках контроля за деятельностью НКО организация должна вести бухгалтерский учёт и статистическую отчётность, предоставлять информацию ежеквартально в органы государственной статистики и налоговой инспекции. За несвоевременное представление отчётных документов на организацию налагаются соответствующие штрафы. Подобные сложные бюрократические процедуры не способствуют



развитию ТОС как одной из форм осуществления гражданами местного самоуправления на территории субъектов РФ.

Ассоциация органов территориального общественного самоуправления Республики Коми (далее – АТОС РК) на протяжении 8 лет осуществляет свою деятельность на территории Республики Коми. Основной проблемой, препятствующей развитию ТОСов, были опасения их лидеров не справиться с решением задач бухгалтерской отчётности. Но выход был найден. Сегодня АТОС РК смог стать централизованным органом по развитию не только ТОС, но и НКО. Данная организация оказывает консультационные, юридические и бухгалтерские услуги бесплатно. Благодаря тому, что АТОС РК берёт на себя всю бюрократическую работу, связанную с отчётностью, представители ТОС и НКО могут участвовать в конкурсе на получение субсидий.

Мы предлагаем субъектам РФ, у которых есть проектные офисы по развитию инициативного бюджетирования или ещё нет, предоставить для НКО услуги централизованной отчётности. Данная инициатива повысит заинтересованность граждан в создании НКО, что в свою очередь позволит привлечь в МО субсидии на реализацию социального проекта.

В нашей стране продолжается процесс развития форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении. Проблема, которая нашла своё отражение в данной статье, и предложенные пути решения позволяют сделать вывод, что в Российской Федерации есть перспектива продолжить процесс формирования, развития и эффективного использования потенциала гражданской активности в муниципальных образованиях.

* * *

1. *Соловьев С.Г.* Развитие правовых форм регулярной публичной самоорганизации жителей муниципалитетов: в поисках утраченных идеалов // Государственная власть и местное самоуправление. – 2017. – № 9. – С.33.

2. *Шугрина Е.С.* Муниципальное право Российской Федерации: учеб. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – С.123.

3. О результатах ежегодного мониторинга организации и развития местного самоуправления в Российской Федерации (за 2019 год и первое полугодие 2020 года): доклад Министерства юстиций Российской Федерации. – URL: www.minjust.gov.ru

4. О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост на территориях муниципальных образований в Республике Коми: закон Республики Коми от 02.11.2018 № 88-ПЗ. – URL: www.consultant.ru



5. Об утверждении положения о городском местечке Заречья МО ГО «Сыктывкар»: постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.09.2019 № 9/2819 // Панорама столицы – 2019. – 17 июня.

6. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Рос. газета. – 2003. – 6 окт.



В.Р. Губарева,

студентка 1 курса

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

(научный руководитель – О.А. Плоцкая,

д-р юрид. наук, профессор кафедры

конституционного и муниципального права

ГОУ ВО КРАГСуУ)

ИНСТИТУТ ОПЕКИ В ДИГЕСТАХ ЮСТИНИАНА

Актуальность данной темы состоит в том, что «...институт опеки необходим обществу...» [1], является неотъемлемой частью правовой жизни, поскольку закрепляет права и интересы недееспособных или ограниченно дееспособных лиц. Незнание условий опеки, а следовательно, нарушение прав опекаемого лица порождает нерезультативность работы указанного института, в связи с чем необходимо рассмотреть основные аспекты опеки на примере Дигест Юстиниана, памятника римского права.

Изучением института опеки в древнеримском праве занимались такие авторы, как В.Е. Потапов, С.В. Тюрнина, В.И. Овчинникова, Л.В. Прохорова, Е.А. Рыбалка, Е.В. Казанцева и др.

В Дигестах Юстиниана «...институту опеки уделяется большое внимание. Данному институту посвящено две книги Дигест, в которых регламентируются способы приобретения и прекращения опеки, а также права и обязанности сторон в полной мере» [2]. Стоит отметить, что в Дигестах Юстиниана дано чёткое определение понятия «опека»: легальная власть над несовершеннолетним лицом, не лишаящая его свободы и направленная на его защиту (ст.1 Т.1 кн.26 Дигесты Юстиниана (далее – Д.Ю.)) [3]. Субъектом опеки являются мужчины, например, опекуном может стать сын семейства (ст.7 Т.1 кн.26 Д.Ю.) [4]. Но есть некоторые ограничения для получения статуса опекуна, в частности, проблемы со здоровьем: на основании ст.17 Т.1 кн.26 Д.Ю. «...вместо безумного, и немого, и глухого опекуна назначаются другие опекуны» [5]. Объектом опеки, опекаемым, может стать несовершеннолетнее лицо. Это отражено в определении опеки. Кроме того, в соответствии с § 3 ст.8 Т.V кн.26 Д.Ю. «безумному,.. и немому, и глухому может быть назначен опекун...» [6].

Из определения опеки следует, что главной обязанностью опекуна была защита подопечного (ст.30 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [7]. Помимо этого, среди обязанностей опекуна выделялись добросовестное управление делами по-



допечного, за что можно было получить вознаграждение (§ 3 ст.33 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [8]; установление числа рабов, которые должны находиться при подопечном, их количество зависело от достоинства и имущественного положения подопечного (ст.13 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [9]. Также в обязанность опекуна входило предоставление содержания рабам, вольноотпущенникам и даже посторонним, если это было выгодно подопечному; опекун должен был посылать его родственникам подарки и давать деньги подопечного взаймы (§ 3, 4 ст.12 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [10], т.е. заключать выгодные для подопечного сделки. Относительно собственности опекун обязан был составлять опись имущества, отчуждать скоропортящиеся вещи (§ 1 ст.7 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [11]. Как отмечает Л.В. Прохорова, опекун нёс обязанности, которые по большей части касались имущества [12], нежели духовного развития, воспитания личности подопечного.

За неисполнение своих обязанностей опекун привлекался к ответственности (§ 1 ст.1 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [13]. Однако при распределении управления опекой опекун нёс ответственность только за ту часть или местность, которой он управлял (ст.4 Т.VII кн.26, Д.Ю.) [14], или ответственность в размере, соответствующем полученной сумме, если деньги подопечного были распределены между опекунами (ст.55 Т.VII кн.26 Д.Ю.) [15]. Данная норма указывает на такую особенность опеки, как возможность совместного назначения нескольких опекунов. Другой особенностью опеки являлся факт запрета передачи опеки по наследству (§ 1 ст.16 Т.I кн.26 Д.Ю.) [16].

Помимо обязанностей опекун имел определённые права. Опекун имел право назначить себе помощника по опекунству под свою ответственность и с разрешения претора в случае, если не мог справиться со своими полномочиями (§ 1 ст. 13 Т.I кн.26 Д.Ю.) [17]. Также опекун обладал правом начать судебное дело против своего подопечного (§ 2 ст.3 Т.I кн.26 Д.Ю.) [18], равно как и подопечный мог подать судебный иск против своего опекуна.

На основе анализа статей Дигест Юстиниана В.Е. Потапов выделяет три вида опеки: «...опека над малолетними, опека по закону, опека по решению магистрата...» [19], каждый из которых подробно описывается в отдельных титулах. Следует заметить, что «исторически первым видом опеки в римском праве была опека домовладыки в отношении всех членов своей семьи и всех подвластных. В дальнейшем получила развитие завещательная опека... Ещё позднее исторически возникает опека, которая устанавливается по решению уполномоченного на то магистрата» [20], т.е. опека зародилась из отцовской власти, предполагавшей подчинение домочадцев домовладыке. Также опека представляет собой власть, осуществляемую через контроль. «Древнее право регламентировало отношения



опеки... как непосредственный контроль за сохранностью имущества, которое принадлежит подопечному» [21].

Завещательная опека являлась результатом опекунов, назначенного по завещанию. Отцы могли назначить в завещании опекунов своим детям, находящимся в их власти, и даже тем детям, которые рождаются после их смерти. Принцип завещательной опеки нашёл своё отражение в § 1 ст.1 Т.П кн.26 Д.Ю.: «...родителям (отцам семейств) разрешено назначать в завещании опекунов к своим детям как женского, так и мужского пола, если только (дети) находятся в их власти ...родителям разрешается назначать по завещанию опекунов к детям, которые рождаются после смерти родителей...» [22]. Кроме отца, назначить опекуна по завещанию могла мать в отношении сына, являющегося наследником. В этом случае опека назначалась для того, чтобы следить не за сыном, а именно за его имуществом (ст.4 Т.П кн.26 Д.Ю.) [23]. Опекуны, назначаемые по завещанию, не были обязаны отвечать за сохранность имущества опекаемого, но при желании любой опекун мог взять на себя ответственность за сохранность имущества опекаемого, если он не был подозрительным или заклеймённым позором или если он не совершал бесчестные поступки, будучи опекуном.

В отличие от завещательной опеки, опекунов, назначенное магистратом, предоставлялось только при обеспечении сохранности имущества опекаемого (§ 1 ст.6 Т.П кн.26 Д.Ю.) [24].

Стоит заметить, что существовало несколько условий, при которых опека прекращалась. На основании § 1–5 ст.14 Т.П кн.26 Д.Ю. опека прекращалась, если подопечные были усыновлены, высланы, стали рабами или пленными, или же опекуны являлись подозрительными личностями, попали в плен или были назначены опекунами на определённое время и под определённым условием [25].

В Дигестах Юстиниана можно встретить статьи, которые определяют основания для устранения опекунов от должности как лиц, не внушающих доверие. Такими основаниями являлись факты, когда опекун уличён «...в допущении при опекунов жестоких действий...» [26], о чём говорится в § 8 ст.1 Т.Х кн.26 Д.Ю., и когда в действиях опекуна «...имеется... грубая небрежность...» [27], что утверждается в § 1 ст.7 Т.Х кн.26 Д.Ю. При устранении опекуна от должности в декрете указывалась причина устранения для определения того, затронута честь опекуна или нет. Если в декрете не была указана причина устранения опекуна, то его честь считалась незатронутой.

Таким образом, проанализировав институт опеки в Дигестах Юстиниана, можно сделать вывод, что этот институт был хорошо развит, поскольку часто применялся в гражданском обороте, что способствовало его детализации и закреплению в нормах права данного источника.



* * *

1. Рыбалка Е.А., Казанцева Е.В. Правовое регулирование институтов опеки и попечительства в римском праве и современной России // Юристы-Правоведь. – 2019. – № 4 (91). – С.25–29.

2. Тюрина С.В. Институт опеки в Дигестах Юстиниана // Актуальные проблемы становления и развития правовой системы РФ. – 2019. – С.165–169.

3. Дигесты Юстиниана // Памятники римского права: Законы 12 таблиц. Институции Гая. Дигесты Юстиниана. – М.: Зерцало, 1997.

4–11. Дигесты Юстиниана...

12. Прохорова Л.В. Зарождение правового института устройства детей, оставшихся без попечения родителей // Человеческий капитал. – 2012. – № 1 (37). – С.114–118.

13–18. Дигесты Юстиниана...

19. Потанов В.Е. Институт опеки и попечительства в Дигестах Юстиниана // Актуальные проблемы становления и развития правовой системы РФ. – 2018. – С.152–155.

20. Овчинникова В.И. Виды опеки в Древнем Риме и Республике Беларусь // Современная наука: актуальные проблемы и пути их решения. – 2014. – № 10. – С.100–101.

21–27. Дигесты Юстиниана...



П.Ю. Губарева,

студентка III курса

ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»

(научный руководитель – Л.А. Казакова,

ст. преподаватель кафедры государственно-

правовых дисциплин ФГБОУ ВО

«СГУ им. Питирима Сорокина»)

К ВОПРОСУ О РЕФОРМИРОВАНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Система местного самоуправления (далее – МСУ), действующая в настоящее время в Республике Коми, строится в соответствии с нормами Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ [1] (далее – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»). До его принятия в Российской Федерации и, в частности, в Республике Коми существовал ряд проблем, препятствующих эффективному функционированию системы МСУ в республике. Существовавшая система МСУ существенно отличалась от закреплённой в Конституции РФ [2].

В дореформенный период осуществление МСУ на территории Республики Коми регламентировалось следующими основными нормативными правовыми актами: Конституцией Республики Коми от 17.02.1994 [3] и Законом Республики Коми «О местном самоуправлении в Республике Коми» от 16.06.1998 № 25-РЗ [4] (далее – Закон Республики Коми «О местном самоуправлении в Республике Коми»).

В соответствии со ст.94 Конституции Республики Коми в редакции, действовавшей до 2003 г., «местная администрация – орган исполнительной власти, непосредственно осуществляющий государственное управление и обеспечивающий права и законные интересы граждан на соответствующей территории». То есть в нормативном правовом акте, имеющем высшую юридическую силу на территории республики, прямо признавалось вхождение органов местного самоуправления в жёсткую вертикаль исполнительной власти региона.

В силу ч.2 ст.5 Закона Республики Коми «О местном самоуправлении в Республике Коми», который утратил силу лишь в 2006 г., к муниципальным образованиям (далее – МО) в Республике Коми относились МО районов, городов республиканского значения с подчинёнными им территори-



ями, следовательно, на уровне сёл и посёлков (менее крупных административных единиц) МСУ не предполагалось, хоть в ч.3 указанной статьи упоминалась возможность образования иных МО в границах территорий МО районов и городов республиканского значения с подчинёнными им территориями.

Следует отметить, что в указанном законе отсутствовало чёткое определение структуры органов МСУ. Так, в соответствии с ч.2 ст.17 к органам МСУ относились представительный орган местного самоуправления и другие органы, образуемые в соответствии с уставом муниципального образования. Данный факт в действительности породил множество споров, т.к., по сути, на законодательном уровне в республике закреплялась необходимость наличия только одного вида органов МСУ – выборного.

Таким образом, период истории МСУ в Республике Коми до принятия ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» характеризуется наличием пробелов в правовом регулировании данной сфере.

Принятие и вступление в законную силу ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» открыло новую страницу в истории развития МСУ на территории Республики Коми. В частности, данный нормативный правовой акт закрепил новые положения о статусе МО, их компетенции, территориальном образовании и др. [5]. Самые значительные изменения касались следующего:

1) подход к территориальной организации МСУ был значительно изменён: чётко закреплялась необходимость создания различных типов МО, т.е. МСУ должно осуществляться как в городских округах и муниципальных районах, так и в городских, сельских поселениях без «изъятий». Кроме того, в соответствии с законом территория субъекта РФ разграничивается между поселениями. Таким образом, закон установил так называемый поселенческий подход к созданию муниципальных образований, т.е. МСУ стало осуществляться и на территории меньших административных единиц – сёл и поселений, ранее не признаваемых отдельными МО. Так, на территории Республики Коми в качестве муниципальных образований были образованы 15 городских и 175 сельских поселений;

2) в гл.3, 4 нового Федерального закона разграничиваются собственные полномочия органов МСУ по решению вопросов местного значения и государственные полномочия, которыми могут наделяться органы МСУ. При этом в ведение муниципальных образований разных уровней включены те полномочия, которые, по мнению законодателя, на этом уровне могут реализовываться наиболее эффективно. Так, например, в соответствии с законом и Уставом МО СП «Вильгорт» Сыктывдинского района Республики Коми было наделено собственными полномочиями по решению



вопросов местного значения, в числе которых самые насущные вопросы жизнеобеспечения граждан данного муниципального образования: жилищно-коммунальное хозяйство, дороги, безопасность граждан;

3) ст.28 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» устанавливает принципиально новую форму прямой муниципальной демократии – публичные слушания. В соответствии с законом при решении особо важных задач – рассмотрении проекта устава муниципального образования, проекта местного бюджета и отчёта о его исполнении и др. – публичные слушания обязательны. Так, в МО ГО «Сыктывкар» в 2020 г. было проведено 27 публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки и 2 – по вопросам, связанным с бюджетом муниципалитета. Несомненно, публичные слушания призваны привлечь к решению самых насущных проблем население, проживающее на территории муниципального образования;

4) гл.6 Федерального закона чётко определяет перечень основных органов МСУ: представительный орган, глава муниципального образования, местная администрация и контрольный орган, хотя ранее закреплялась необходимость образования лишь представительного органа МСУ. Например, с целью реализации данных норм в ч.1 ст.27 Устава МО ГО «Ухта» Республики Коми установлена строгая структура органов МСУ, осуществляющих деятельность на данной территории: представительный орган – Совет ГО; высшее должностное лицо – глава городского округа – председатель Совета ГО (глава городского округа; исполнительно-распорядительный орган – администрация; контрольный орган ГО – контрольно-счётная палата. Каждый из них обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения [6].

К числу основных направлений совершенствования МСУ в Республике Коми можно отнести территориальную организацию МСУ. Наибольшее распространение получило объединение поселений. «Пионером» выступил муниципальный район «Печора», на территории которого в 2010–2011 гг. было преобразовано 13 поселений путём объединения в 5 вновь образованных МО. В 2012–2019 гг. объединения поселений произошли также в муниципальных районах «Сосногорск», «Княжпогостский», «Койгородский», «Прилузский» и «Усть-Куломский». Так, в МР «Сосногорск» из 10 поселений осталось 3, в МР «Прилузский» число поселений сократилось на четверть – с 16 до 12. За период 2010–2020 гг. в результате мероприятий по преобразованию количество МО в Республике Коми сократилось с 211 до 178 единиц.

Масштабное реформирование системы МСУ на территории республики продолжается с 2003 г., когда был принят основополагающий ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». За всё



время реформирования организация МСУ в Республике Коми претерпела массу преобразований, которые значительно повысили эффективность её функционирования

Подводя итог, следует сказать, что именно принятие ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» является самой яркой страницей в развитии истории МСУ Республики Коми, т.к. проведённые в республике мероприятия по реализации положений этого закона обеспечили достижение главной цели муниципальной реформы – приблизить власть к народу, сделать население союзником, помощником и контролёром органов власти.

* * *

1. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст.3822.

2. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 19.03.2021).

3. Конституция Республики Коми от 17.02.1994. – URL: https://constitution.garant.ru/region/cons_komi/ (дата обращения: 20.03.2021).

4. О местном самоуправлении в Республике Коми: закон Республики Коми от 16.06.1998 № 25-ПЗ. – URL: <https://base.garant.ru/27303208/> (дата обращения: 20.03.2021).

5. *Егорова Н.Е.* Муниципальная реформа в Российской Федерации и структура органов местного самоуправления // Журнал российского права. – 2007. – № 12 (132). – С.111.

6. Устав муниципального образования городского округа «Ухта» от 27.12.2005. – URL: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW096&n=21980&dst=#0038482521920478074> (дата обращения: 25.03.2021).



А.И. Демидчик,
*студент кафедры «Экономика и право»
Белорусского национального
технического университета*

ПРОМЫШЛЕННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ РОБОТИЗАЦИИ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

На современном этапе в Республике Беларусь широко развит металлургический комплекс. Его основой выступает ОАО «Белорусский металлургический завод» (БМЗ), являющееся управляющим предприятием холдинга «Белорусская металлургическая компания» с высоким уровнем автоматизации, который расположен в г. Жлобине. «БМЗ и все его металлургические заводы обеспечивают около 80% выпуска республики в этой сфере. Остальные 20% выпуска, в том числе на металлопрокат, делят между собой следующие металлургические заводы:

- ОАО «Могилёвский металлургический завод» (стальные электро-сварные и профильные круглые трубы, чугунное литьё), за сентябрь 2014 г. произвёл 38 тыс. т продукции, цена металла, произведённого компанией, за 2014 г. составила 367,376 млн руб.;

- ОАО «Минский завод отопительного оборудования» (фитинги, радиаторы и отопительные котлы) – около 42 тыс. т готовой продукции в год;

- «Речицкий метизный завод» (метизы, является лидером в Европе по поставкам гвоздей, строительных и специальных) – около 150 т изделий в месяц;

- РУП «Томельский литейный завод «Центролит»» (чугунное литьё всех типов) – до 50 тыс. т за год, цена металла, реализованного организацией за минувший год, составила 1,690 млн руб.» [1].

Это лишь часть металлургического комплекса. «В соответствии с постановлением Совета Министров № 598 от 28.06.2012 в холдинг «Белорусская металлургическая компания», входит 13 предприятий» [2].

На металлургических заводах в Республике Беларусь применяются полностью автоматизированные линии, позволяющие увеличить объём выпускаемой продукции, повысить её качество, а также скорость её получения. В связи с этим в данной отрасли развиты экспортно-импортные отношения. Беларусь экспортирует готовую продукцию более чем в 118 стран, а импортирует сырьё, необходимое для её производства [3].



Весь металлургический комплекс можно рассматривать как хорошую базу для внедрения роботов, т.к. они эффективнее используются в постоянном массовом, многосерийном, однотипном производстве. В данном случае их применение будет максимально целесообразно. Внедрение роботов позволит снизить стоимость производимой продукции, увеличить рентабельность производства, минимизировать влияние «человеческого фактора» на технологический процесс, ещё больше увеличить объём производства и снизить затраты на него.

На данный момент роботы успешно используются во многих сферах деятельности человека. Благодаря этому достигаются высокие показатели в качестве продукции, стабильности производства и его непрерывности. Такие перспективы открываются и в металлургии. Таким образом, потенциал для внедрения роботов в металлургический комплекс Беларуси довольно высокий. Однако перед закупкой и установкой таких роботов необходимо провести комплексный анализ всего производства и определить, что выгоднее: использовать ручной труд в комплексе с автоматизированными линиями или автоматизированные линии с роботами. Конечно, если новые технологии окажутся предпочтительнее, то будут необходимы большие капиталовложения, которые в будущем окупятся за счёт развитого внутреннего и внешнего рынков сбыта продукции. По словам Т.В. Сергиевич, «роботизация открывает доступ к принципиально новым конкурентным преимуществам промышленного предприятия» [4].

* * *

1. Металлургия Беларуси. – URL: https://www.mcena.ru/blog/zavody-mira/metallygiya_belarysi

2. Металлургический комплекс Беларуси: от потребительских товаров до крупнейших в мире предприятий. – URL: <http://cnb.by/servisy/novosti/metallurgicheskij-kompleks-belarusi-ot-potrebitel-skih-tovarov-do-krupnejshih-v-mire-predpriyatij.html>

3. Металлургический комплекс Беларуси: от потребительских товаров до крупнейших в мире предприятий...

4. *Сергиевич Т.В.* Роботизация и экономическая безопасность промышленного предприятия // Организационно-экономические аспекты сервиса. – 2020. – № 3. – С.54–58.



К.И. Дмитраш,
магистрант II курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – Н.А. Морозов,
канд. ист. наук, доцент кафедры
государственного и муниципального
управления ГОУ ВО КРАГСиУ)

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ: РИСКИ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ОБЛАЧНОГО СЕРВИСА В ВУЗЕ

В настоящее время фундаментом развития современного образования являются инновации, техническое и технологическое обновление, использование последних научных разработок. При внедрении инноваций в сферу образования остро встаёт вопрос о наличии соответствующих ресурсов, как человеческих (набор компетенций), так и технологических, поскольку с каждым годом потребности в информационно-коммуникационных технологиях растут. При этом характеристики аппаратного обеспечения ежедневно совершенствуются, и не каждое высшее учебное заведение способно обновлять свою техническую базу, закупать программное обеспечение для информационного обслуживания обучающихся.

Информационные технологии повышают значение знаний и информационных потоков. Возрастающая роль знания отмечалась такими социологами, как Даниел Белл, Ален Турен, Элвин Тоффлер и другими теоретиками постиндустриального общества. Испанский социолог Мануэль Кастельс делает существенное различие между известными концепциями «информационного общества» (*information society*) и собственной концепцией «информационального общества» (*informational society*). Если в первом случае подчёркивается определяющая роль информации в обществе, то, по мнению М. Кастельса, информация и обмен информацией сопровождали развитие цивилизации на протяжении всей истории человечества и имели критическую важность во всех обществах. В то же время, зарождающееся «информационное общество» строится таким образом, что «генерирование, обработка и передача информации стали фундаментальными источниками производительности и власти» [1]. Одной из ключевых черт информационного общества является сетевая логика его базовой структуры. Следует заметить, что цель своей книги М. Кастельс видит в исследовании содержания перехода человечества к информационному обществу.



Одним из перспективных направлений развития современных информационных технологий является применение облачных технологий (облачных вычислений, англ. *cloud computing*). Суть облачных технологий заключается в предоставлении пользователям Интернета (в нашем случае участникам образовательного процесса) удалённого доступа к многочисленным сервисам и приложениям. Вычислительные облака могут состоять из нескольких тысяч серверов, которые размещены в дата-центрах – центрах хранения и обработки данных. Как правило, такие облака отличаются по объёму предоставляемого бесплатного пространства для хранения файлов. Если же места не хватает, то пользователям предлагают приобрести определённый тарифный план на конкретный объём памяти.

Сегодня известны 4 модели формирования облаков [2]:

1) частное облако – используется, как правило, несколькими подразделениями в пределах одной организации (учреждения); может находиться в собственности самой организации или третьей стороны;

2) публичное облако – используется свободно широкой аудиторией; может находиться в собственности правительственных, научных и коммерческих организаций;

3) общественное облако – используется определённым кругом пользователей (сообществом), решающих единые задачи облачной инфраструктуры; может находиться в совместной собственности одной или более организаций, или третьей стороны;

4) гибридное облако – представляет собой совокупность двух или более различных облаков (частных, публичных, общественных), оставаясь при этом уникальными объектами.

Международная практика применения облачных технологий в образовании доказывает их перспективность, демонстрируя ряд преимуществ:

- бесплатное использование программного обеспечения;
- мобильность в работе и универсальность доступа к информации;
- защита персональных данных и разграничение доступа к общей информации;
- отсутствие предварительной настройки платформы и её дальнейшей поддержки;
- возможность внедрения новых интерактивных форм работы в образовательной сфере;
- получение дополнительных возможностей при использовании конкретного облака на протяжении достаточно долгого времени (как постоянному клиенту).

Осознавая потенциал облачных сервисов, рассмотрим некоторые из них, представляющие собой облачные файловые хранилища, облачный офис, сервисы для создания сайтов в онлайн-режиме, системы управления



содержимым (*CMS – Content Management System*), поскольку они являются особенно востребованными и распространёнными.

В образовательной среде облачные технологии применяются при создании электронных дневников, рейтинговых журналов, личных аккаунтов как преподавателей (сотрудников), так и обучающихся (школьников и студентов), онлайн-опросов и тестирования, интерактивных приёмных, тематических чатов, с помощью которых обучающиеся могут решать свои вопросы без физического присутствия преподавателя.

В Интернете можно найти огромное количество облаков – хранилищ данных. При анализе сервисов хранения данных было выявлено, что предпочтение пользователей отдаётся русскоязычным облакам, которые позволяют минимизировать потерю времени на перевод страниц. Наиболее популярными среди участников образовательного процесса являются следующие облака (см. табл.) [3]:

– *Dropbox* (<https://www.dropbox.com/>) – файловый хостинг компании Dropbox Inc., который включает в себя персональное облачное хранилище, синхронизацию файлов и программу-клиент;

– *Google Диск* (<https://www.google.com/intl/ru/drive/>) – облачное хранилище для профессиональных и личных целей (хранение, редактирование и синхронизация файлов);

– *Яндекс.Диск* (<https://disk.yandex.ru/client/disk>) – облачный сервис, позволяющий хранить файлы разного формата на интернет-серверах;

– *Microsoft OneDrive* (<https://www.microsoft.com/ru-ru/microsoft-365/onedrive/online-cloud-storage>) – личное облачное хранилище со свободным доступом к файлам, которое даёт возможность делиться ими на любом устройстве, а также редактировать и создавать резервные копии во избежание потери документов;

– Облако *Mail* (<https://cloud.mail.ru/>) – облачное хранилище данных (музыки, видео, изображений, других файлов), позволяющие синхронизировать файлы на компьютерах, смартфонах, планшетах, делиться с другими пользователями Интернета.

Однако какими бы достоинствами ни обладал тот или иной сервис, всегда важно предусмотреть риски, которые касаются как пользователей облачных хранилищ, так и самих провайдеров.

В первую очередь, недостатками облачных технологий являются нарушения информационной безопасности и защиты сетевых ресурсов, угрозы несанкционированного проникновения в хранилище. Из-за расположения в публичной части Интернета облачные сервисы подвержены сетевым атакам.

Помимо потери или искажения имеющейся информации на сервере образовательным учреждениям могут грозить и другие существенные риски, а именно:

Сравнение облачных сервисов

	Google Диск	Яндекс.Диск	Облако Mail	Dropbox (Education)	Microsoft OneDrive
Объём (бесплатный)	15 Гб	10 Гб	до 100 Гб	от 2 до 16 Гб	5 Гб
Поддерживаемые операционные системы	Windows Android iOS Windows Phone Mac	Windows Linux Android iPhone iPad Windows Phone Mac	Windows Linux Android iOS Windows Phone Mac	Windows Linux Android iPhone iPad Mac	Windows Android iOS Xbox Mac
Интегрированный офисный пакет	Google Документы	Microsoft Office 365	Microsoft Office 365	Microsoft Office 365	Microsoft Office 365
Возможность совместной работы с документами	да	да	да	да	да
Предложение по дополнительным сервисам	сайты, формы, календарь, переводчик, карты	почта	почта	нет	нет
Наличие русского языка в облаке	да	да	да	да	да
Популярность среди участников образовательного процесса	19,7%	35,9%	27,4%	2,6%	7,7%
* другое – 6,8%					

Источник: Яриков В.Г. Использование облачных технологий при изучении информационных дисциплин студентами высших учебных дисциплин. – М.: Международный журнал экспериментального образования, 2019. – № 5. – С.22.



- снижение преподавательского контроля за данными обучающихся;
- недостаточная мотивация со стороны участников образовательного процесса переходить на новую платформу;
- неумение пользоваться предложенным интерфейсом облака и неудобство в сохранении полученных результатов пользователем, что влечёт за собой финансовые и временные ресурсы на дополнительное обучение преподавателей, обучающихся, сотрудников образовательных учреждений;
- массовая потеря данных пользователями из-за технического сбоя со стороны поставщика облачного хранилища;
- угрозы нарушения прав на интеллектуальную собственность;
- рост издержек на услуги связи (платежи поставщикам интернет-услуг);
- конфликт облачного предложения с политикой образовательного учреждения по использованию удалённых сервисов и обеспечения информационной безопасности.

Основная сложность внедрения облачных хранилищ и передовых цифровых технологий в целом заключается в отсутствии педагогической или психолого-педагогической теории цифрового обучения, на которую могли бы ссылаться и школьные учителя, и преподаватели среднего профессионального и высшего образования [4]. Нехватка методических рекомендаций, пособий, курсов по использованию тех или иных информационно-коммуникационных технологий затормаживают модернизацию образовательного пространства.

Предвидение ещё на стадии планирования образовательного процесса и дальнейшее управление рисками позволяют своевременно оценить негативные последствия, разработать меры для их устранения с минимальными потерями для пользователей.

Таким образом, облачные сервисы, несмотря на вышеуказанные угрозы и проблемы внедрения их в образовательную среду, имеют много достоинств: способны уменьшить затраты на имеющуюся техническую и технологическую инфраструктуру образовательного учреждения, лицензирование программного обеспечения; обеспечивают работу на единой образовательной облачной платформе, дистанционную работу и учёбу преподавателей и обучающихся. Также применение данных технологий подойдёт как для персонального обучения, так и для групповых занятий или интерактивного обучения, поскольку благодаря им повышается доступность и качество образования, появляется интерес обучающихся к получению знаний в различных областях.



* * *

1. *Кастельс М.* Информационная эпоха: экономика, общество и культура. – М.: ГУ-ВШЭ, 2001. – С.8.
2. *Смирнова Ж.В., Ваганова О.И., Трутанова А.В.* Перспективы использования облачных технологий в образовательном пространстве // Балтийский гуманитарный журнал. – 2017. – № 3(20). – С.285.
3. *Яриков В.Г.* Использование облачных технологий при изучении информатических дисциплин студентами высших учебных дисциплин // Международный журнал экспериментального образования. – 2019. – № 5. – С.21.
4. *Вербицкий А.А.* Цифровое обучение: проблемы, риски и перспективы // Электронный научно-публицистический журнал «Homo Cyberus». – 2019. – № 1 (6). – URL: http://journal.homocyberus.ru/Ver-bitskiy_AA_1_2019
5. *Яриков В.Г.* Использование облачных технологий при изучении информатических дисциплин студентами высших учебных дисциплин... – С.22.



Л.В. Дуркина,
*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – В.В. Попова,
канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой
конституционного и муниципального права
ГОУ ВО КРАГСиУ)*

НЕКОТОРЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

В соответствии с нормами Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ государственная гражданская служба представляет собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий государства, государственных органов и лиц, замещающих государственные должности [1]. Данная деятельность осуществляется в интересах государства и его населения, поэтому можно сказать, что государственные служащие подчиняют себя общественным интересам. Они осуществляют реализацию полномочий государства, и их деятельность тесно связана с соблюдением различных запретов и ограничений в период службы. Кроме того, служащие несут повышенную ответственность за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и поэтому нуждаются в дополнительной социальной защите.

В связи с этим законодатель закрепил достаточно широкий перечень гарантий для государственных гражданских служащих. К ним относятся: служебное время, время отдыха, денежное содержание, обязательное социальное страхование, пенсионное обеспечение и целый ряд дополнительных государственных гарантий [2]. Одной из важнейших гарантий является пенсионное обеспечение за выслугу лет, т.к. это действенный способ стимулирования длительного нахождения на государственной гражданской службе, а также способ выразить благодарность со стороны государства за добросовестное служение.

Правовой основой пенсионного обеспечения федеральных государственных гражданских служащих являются нормы Конституции РФ [3], Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 166-ФЗ [4], Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от



27.07.2004 № 79-ФЗ, а также Федерального закона «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 № 400-ФЗ [5].

В соответствии с законодательством федеральный государственный гражданский служащий имеет право на получение пенсии за выслугу лет при наличии следующих условий:

- стаж государственной службы, продолжительность которого с 2017 г. составляла 15 лет и 6 месяцев, увеличивается каждый год на 6 месяцев и в 2026 г. составит 20 лет и меняться не будет;

- замещение должности федеральной государственной гражданской службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением, за исключением законодательно установленных случаев;

- увольнение со службы по основаниям, прямо указанным в законе. К ним, например, относятся достижение соглашения между сторонами служебного контракта, истечение срока его действия, его расторжение по инициативе, проявленной служащим и т.д.

Кроме того, существуют дополнительные основания для назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Если государственный гражданский служащий имеет стаж более 25 лет, увольняется по собственной инициативе до получения права на получение страховой пенсии по возрасту или инвалидности и при этом непосредственно перед увольнением занимал должность в течение 7 лет и более, тогда он имеет право на получение пенсии за выслугу лет.

Следует отметить, что пенсия за выслугу лет выплачивается в дополнение к пенсии по старости или инвалидности и выплачивается одновременно. В то же время законом установлено, что пока гражданин находится на должности государственной гражданской службы, пенсия за выслугу лет ему не выплачивается. Получается, что государственные гражданские служащие попадают в ситуацию, которую можно охарактеризовать как двойственную [6]. С одной стороны, они застрахованы за счёт средств обязательного пенсионного страхования, что даёт им право на страховую пенсию. С другой стороны, государственная служба понимается законодателем как особый вид деятельности, предполагающий выплату компенсации за социальный риск утраты трудоспособности, связанной конкретно с этой деятельностью [7]. Таким образом, федеральные государственные гражданские служащие, продолжая свою деятельность после получения права на выплату пенсии за выслугу лет, получают только пенсию по старости. Пенсия за выслугу лет начинает выплачиваться только после увольнения с должности государственной гражданской службы.

Решить данную проблему можно посредством закрепления в действующем законодательстве нормы, позволяющей выплачивать пенсию за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, вне зависимости



от того, продолжают ли они выполнение своих обязанностей на должности гражданской службы, или нет.

Особого внимания заслуживают вопросы повышения пенсионного возраста государственных гражданских служащих, которое началось в 2017 году. Переход на новый пенсионный возраст происходит постепенно. Эта тенденция сохранится до тех пор, пока государственным гражданским служащим не исполнится 65 лет (мужчинам) и 63 (женщинам) года [8]. По мнению членов Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений, закон об увеличении пенсионного возраста федеральных государственных гражданских служащих ущемляет права последних и делает государственную службу крайне непривлекательной для молодёжи при выборе будущей профессии [9].

Таким образом, пенсионное обеспечение федеральных государственных гражданских служащих нуждается в дальнейшем реформировании. Оно должно идти в направлении большей эффективности, оправданности, а не в направлении ужесточения правил предоставления социальных льгот (например, ежегодное повышение стажа государственной гражданской службы для получения пенсии за выслугу лет). Гарантия пенсионного обеспечения должна стать для федерального государственного гражданского служащего дополнительным стимулом к профессиональному и ответственному выполнению своих должностных обязанностей в общественных интересах.

* * *

1. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2021. – № 53. – Ст.7652.

2. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2013. – № 19. – Ст.2326.

3. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 // Рос. газета. – 1993. – 25 дек.

4. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст.4831.

5. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2013. – № 52. – Ст.6965.

6. *Истомина Е.А.* Актуальные проблемы пенсионного обеспечения за выслугу лет муниципальных служащих // Муниципалитет: экономика и управление. – 2018. – № 3. – С.90–97.



7. *Маслак И.Н.* Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих // *Эпомен.* – 2020. – № 39. – С.150–155.

8. *Волкова В.В., Пашиев С.А.* Совершенствование пенсионного обеспечения государственных и муниципальных служащих // *Современная научная мысль.* – 2020. – № 3. – С.190–193.

9. Профсоюзы выступили против повышения пенсионного возраста чиновников. – URL: <https://www.klerk.ru/law/news/438518/> (дата обращения: 13.04.2021).



П.А. Ермолин,
*студент V курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – Т.И. Чудова,
д-р ист. наук, доцент кафедры
истории России и зарубежных стран
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)*

РАЗВИТИЕ ОХОТЫ И РЫБОЛОВСТВА В СЕЛЕ ВИЗИНГА

В XVI в. главную роль в хозяйстве коми крестьянина продолжали играть охота и рыболовство – традиционные занятия коми. Добыча использовалась как в рационе питания, так и выступала объектом торговли. Так, пушнина была товаром, востребованным на международных рынках, связанных с зачатками торгового капитала. Русское государство расширяло свои границы на Восток. Коми край в XVI в. стал посредником между Западной Сибирью и Европейской частью Русского государства. Во второй половине XVI в. спрос на пушнину стал расти, коми народ был вовлечён в пушную торговлю особенно тесно. Пушной промысел приобрёл товарный характер с установлением регулярных рыночных связей и вышел в экономике края на первый план [1]. В этот период охота в южных районах Коми края была менее распространена, чем на севере. В 1586 г., по данным писцовой книги, слопцы (ловушки на зверя) и перевесья (сети на пернатую дичь) отмечены лишь в 23% жилых поселений Сысольской земли. В погосте Визинга на начало XVII в. указания на наличие охотничьих приспособлений отсутствуют [2], но их отсутствие не означает, что жители этой территории не занимались охотой – они охотились без применения специальных орудий. Этот факт свидетельствует об ослаблении роли охоты в хозяйстве сысольских коми [3]. Рыболовство у коми, вероятно, всегда играло менее значимую роль, чем охота. В конце XVI в. в южных районах Коми края оно имело подсобное значение.

С ростом количества населения увеличивалась и потребность в добыче зверя, птицы, рыбы, возникла необходимость поиска новых охотничьих и рыболовных угодий. К тому же в Коми крае выросло число иноязычных переселенцев с иным культурно-бытовым и хозяйственным укладом, что создавало трудности для развития традиционного для коми охотничье-рыбоводческого хозяйства. В итоге в старожильческих районах не осталось свободных промысловых угодий. Охотники в поисках добычи устремились в Припечорье, тундру и даже за Урал. В Коми крае начался перепромысел



зверей: их постепенно становилось всё меньше. Ощутимый урон был нанесён ценным пушным породам. К концу XVI в. в Коми крае из пушных зверей водилась, вероятно, лишь белка, а соболей, бобров, лисиц и других ценных пород стало существенно меньше. К тому же сократилось число оленей, кабанов, лосей и других животных. Несмотря на возникающие сложности, охота и рыболовство по-прежнему играли чрезвычайно важную роль в хозяйстве местного населения. К каждой волости приписывались реки и озёра, в которых местные черносошные крестьяне ловили рыбу [4]. Рыболовство на юге Коми края так и не приобрело товарного характера и имело натурально-потребительское значение.

В XVII в. процесс разделения Коми края на земледельческий юг и промысловой север вступил в свою завершающую фазу. В южных районах основным источником доходов стали отхожие промыслы, с явной тенденцией увеличения роли отхода [5]. К последней четверти XIX в. этот процесс начал стабилизироваться [6]. В XVIII в. были введены особые правила, разрешавшие лицам податного состояния отлучаться от места постоянного жительства дальше 30 вёрст. Для этого были необходимы специальные документы, за которые взимались определённые сборы: для долгосрочной отлучки (от 1,5 до 3 лет) – паспорта, для краткосрочной (на 1–3 месяца) – билеты. Годовой паспорт стоил 1 руб. 45 коп., 3-месячный билет – 10 коп. Существовавшая паспортная система имела тройное значение: полицейское (была орудием полицейского надзора за крестьянами), податное (являлась средством для бездоимочного отбывания платежей), финансовое (служила одним из источников получения доходов казной) [7].

В XVIII в. сельское хозяйство не обеспечивало основную массу крестьянства необходимыми средствами к существованию и деньгами для уплаты податей. Значительную роль в их жизни и заработках играли разнообразные промыслы. Крестьяне могли посвящать им ежегодно примерно 6–7 месяцев, в свободное от сельскохозяйственных работ время. Справившись с полевыми работами, крестьяне небольшими группами уходили в леса. В промысловых избушках они проводили несколько недель. Зимой уходили на охоту снова. В этот период среди охотников было распространено огнестрельное оружие, которое скупали для охоты многие крестьяне в Коми крае. Во второй половине XVIII в. население края стало жаловаться на уменьшение количества зверя и птицы, сокращение охотничьих и рыболовных угодий. Своё значение промыслы стали терять в первую очередь в сысольских, вымских и средневычегодских волостях. Лишь немногие отправлялись в отход, на Северо-Восток или за Урал.

Рыболовство в XVIII в. в южных областях всё так же носило потребительский характер, рыба ценных пород практически не встречалась (можно отметить хариус, но он не может быть поставлен в один ряд со знаменитой печорской сёмгой).



В первой половине XIX в. охота и рыболовство носили сезонный характер. Охотой занимались повсеместно. Главными объектами охоты были пушные звери и дичь. В обширных лесах добывали зайца, горностая, медведя, выдру, лисицу, соболя и других ценных пушных зверей. На рубеже XVIII–XIX вв. особое место занимали белки, их добывали от 100 до 400 тыс. штук в год. Среди дичи основным объектом были рябчики, добыча которых достигала 300 тыс. штук в год. Охотились осенью (с октября по декабрь) и зимой (с середины января до марта) [8].

Рыболовство в первой половине XIX в. было важнейшим источником продовольствия большинства крестьянских хозяйств. На рубеже XVIII–XIX вв. размеры охотничьего и рыболовного промысла стали заметно сокращаться. К тому же усилился и торговый характер этих промыслов. В этом процессе всё большую роль стали играть скупщики – местные купцы и торгующие крестьяне. Они скупали продукцию охоты и рыболовства у добытчиков, затем торговали ею сами или перепродавали приезжающим в край купцам. Торговлю они совмещали с ростовщичеством. Занимались снабжением охотников и рыболовов продуктами питания, порохом, дробью, сетями и другими предметами, необходимыми на промысле. При этом скупщики имели высокий доход, не давая зарабатывать промысловикам.

Во второй половине XIX в. произошёл ряд изменений в системе отходничества. 1 января 1895 г. в России была проведена паспортная реформа, разделившая население на 2 группы. В привилегированную группу входили дворяне, чиновники, почётные граждане, купцы, разночинцы. Они не были ограничены в выборе постоянного места жительства и имели бессрочные паспорта. В другую группу входили приписанные к своим обществам крестьяне и мещане. Крестьяне, уплатившие все налоги и сборы, получили относительную свободу передвижения. При временном отходе из сельского общества на 5 лет они получали паспортные книжки; при отходе на год, полгода и на 3 месяца – паспорта. Нововведение заключалось в том, что по 5-летней паспортной книжке разрешалось оставаться в местах отхода без хлопот о возобновлении документа, а недоимщики могли взять одногодовой паспорт без согласия сельского общества. Но паспорта сохраняли своё податное и финансовое значение. Взяв паспортную книжку, крестьянин обязан был уплатить нужную сумму годового сбора не позже 31 декабря. В противном случае полиция имела право отобрать книжку. Сельский сход также имел право лишить крестьянина паспортной книжки в случаях, когда на месте жительства оставался без призрения член семьи отходника, не способный себя прокормить; при избрании крестьянина на общественную должность и т.д. Фискальное значение паспорта потеряли после издания Закона от 7 апреля 1897 г., отменившего всякие сборы в казну «с видов на жительство». Паспорта на отход стали выдавать бесплатно. Право на свободное передвижение без приобретения специальных доку-



ментов лица податных состояний получили только на основе Указа от 5 октября 1906 г. [9].

В южных районах Коми края преобладали краткосрочный отход, вероятно, в целях охоты и рыболовства. В 1870-х г. охотой в крае занималась примерно четвёртая часть крестьянского населения, особенно в малопродуктивных для земледелия районах. Роль охоты падала в районах с более плотным расселением, где были развиты земледелие и другие неземледельческие промыслы. На сокращение охоты повлияло также уменьшение лесных площадей в связи с лесозаготовками, лесными пожарами при закладке просек.

Можно предположить, что население села Визинга и близлежащих населённых пунктов пользовались дарами реки Визинги и прилегающих лесных массивов в хозяйственных и продовольственных целях. Многие жители занимались ремеслом. Наиболее предприимчивые отправлялись на отхожие промыслы, уходя всё дальше на север и восток, главным образом на территорию сибирских охотничьих угодий. Торговые люди занимались организацией ярмарок, торговлей по р. Сысоле, а также скупкой и перепродажей. Остальная часть населения занималась земледелием и животноводством.

* * *

1. *Конаков Н.Д.* Традиционная система природопользования и хозяйственные занятия коми // *Зырянский мир*. – Сыктывкар, 2004. – С.95.

2. Писцовая книга Яренского уезда за 1608 год // *Акты времени правления Царя Василия Шуйского*. – М., 1914. – С.356–358. – URL: <https://www.grlib.ru/item/316796> (дата обращения: 23.01.2021).

3. История Коми с древнейших времён до конца XX века: в 2 т. – Сыктывкар, 2004. – Т.1. – С.91.

4. История Коми с древнейших времён до конца XX века... – С.91–92.

5. *Колесников П.А.* Северная деревня в XV – первой половине XIX века: К вопросу об эволюции аграрных отношений в русском государстве. – Вологда, 1976. – С.257–260.

6. *Конаков Н.Д.* Традиционная система природопользования и хозяйственные занятия коми... – С.97.

7. История Коми с древнейших времён до конца XX века... – С.430–431.

8. История Коми с древнейших времён до конца XX века... – С.325.

9. История Коми с древнейших времён до конца XX века... – С.431.



В.Д. Жилинская,
*студентка III курса Международного
университета «МИТСО»
(научный руководитель – Е.Т. Капитанец,
магистр юрид. наук, доцент кафедры
гражданско-правовых дисциплин
Международного университета «МИТСО»)*

ТЕОРИЯ О ВЫДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЕТВИ ВЛАСТИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Согласно классической теории разделения властей Ш. Монтескье, существуют 3 ветви власти: законодательная, исполнительная и судебная [1]. Однако многие юристы считают, что данный принцип разделения властей не соответствует современным реалиям. В связи с этим мнением выдвигаются предложения о формировании дополнительных ветвей власти в государствах. Например, один из ведущих российских специалистов в области избирательного права Ю.А. Веденеев полагает, что в Конституции РФ, необходимо выделить избирательную власть [2]. В.И. Лысенко также считает необходимым помимо трёх традиционных ветвей власти выделить четвёртую ветвь [3]. Действительно, в большинстве демократических стран существуют государственные органы, которые нельзя отнести ни к одной ветви власти. Например, исследовав конституционно-правовые нормы в Российской Федерации и Республике Беларусь, мы пришли к выводу, что в данных странах это институт прокуратуры.

Необходимо отметить, что существуют страны, в которых функционирует более трёх ветвей власти. Например, конституционная доктрина некоторых латиноамериканских стран закрепляет 4 ветви власти, где четвёртой является избирательная власть. Ещё более широкий перечень ветвей власти – шесть – закреплён в Конституции Алжира 1976: политическая, законодательная, исполнительная, судебная, контрольная и учредительная [4].

Некоторые российские юристы выделяют контрольную власть. В.Е. Чиркин полагает, что данная ветвь власти объединяет государственные институты, основной функцией которых является контрольная. К ним можно отнести прокуратуру, счётную палату и другие государственные органы. Например, существуют страны, в которых для осуществления контрольных функций создаются специальные органы. Так, согласно ст.100



Конституции Итальянской Республики, для предварительного контроля законности актов правительства, а также последующего контроля исполнения государственного бюджета создаётся Счётная палата, которая участвует в контроле за финансовой деятельностью организаций и независима от правительства [5].

Согласно ст.69 Конституции Грузии «...надзор за использованием и расходованием государственных средств и других публичных ресурсов... осуществляет Служба государственного аудита...», которая вправе проверять деятельность в этом направлении других государственных органов. Данный орган относительно независим и подотчётен парламенту [6].

В Российской Федерации органом, осуществляющим государственный контроль, является Счётная палата, которая осуществляет контроль за исполнением федерального бюджета на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности [7].

В Республике Беларусь согласно ст.129 Конституции органом контроля является Комитет государственного контроля Республики Беларусь и его территориальные органы. Косвенно эти органы обладают признаками власти. Так, в ст.5 Закона «О Комитете государственного контроля» говорится, что «сотрудники Комитета государственного контроля и его территориальных органов при исполнении служебных обязанностей являются представителями власти и находятся под защитой государства» [8].

Помимо контрольной ветви власти также выделяют и другие. Например, А.А. Мишин считает, что выделять контрольную власть ещё рано, а целесообразно выделить учредительную власть. При этом к данной ветви власти А.А. Мишин предлагает отнести не временные собрания, а те органы, у которых непосредственно конституционный статус имеет постоянный характер [9]. Ряд исследователей предлагает выделить президентскую власть. Существует также гипотеза о выделении в качестве самостоятельной ветви власти средств массовой информации, поскольку именно они могут умело манипулировать общественным мнением [10]. Помимо вышеперечисленных ветвей власти также можно назвать экзаменационную, избирательную и др.

По нашему мнению, на данном этапе развития общества следует дополнительно выделить максимум одну ветвь власти, при этом данная ветвь власти должна носить «временный характер», например не более пяти лет. Это обусловлено тем, что обществу необходимо адаптироваться под новую систему разделения властей, а также апробировать действие новой ветви власти на практике. После того как срок действия четвёртой ветви власти истечёт, необходимо провести анализ итогов её функционирования. При этом данный анализ должен быть проведён как заслуженными юристами практиками и теоретиками Республики Беларусь, так и специалистами зарубежных стран.



В этой связи, по нашему мнению, целесообразно выделить в Республике Беларусь четвёртую ветвь власти – надзорно-контрольную, поскольку в современном обществе необходим надзор не только за соблюдением законов, но и за органами, которые издают правовые акты. Фактически надзорная власть в Республике Беларусь существует в лице органов прокуратуры [11]. Однако для того, чтобы данная власть стояла на «равных» с другими ветвями власти, необходимо закрепить в Конституции Республики Беларусь её особый статус.

Исходя из положений Конституции РФ, кроме трёх существующих ветвей власти, можно также выделить надзорную власть в лице органов прокуратуры. В Конституциях РФ и Грузии прокуратура и суд находятся в одной главе [12], что, по нашему мнению, не совсем верно, поскольку суд относится к судебной ветви власти, тогда как прокуратура не входит ни в одну ветвь. Объединив эти два института в одной главе, законодатель, возможно, хотел показать, что судебная власть во взаимодействии с прокуратурой восстанавливает справедливость.

Безусловно, в настоящее время роль органов прокуратуры, как и суда, имеет достаточно большое значение, поскольку именно она призвана осуществлять контроль за точным и единообразным исполнением законов со стороны как граждан, так и государственных органов и должностных лиц. Исходя из вышеизложенного, по нашему мнению, прокуратура и суд не могут быть закреплены в одной главе конституции.

Таким образом, считаем, что в Республике Беларусь, как и в Российской Федерации, закрепление системы ветвей власти может корректироваться. В современном мире не достаточно разделять государственную власть на 3 ветви, т.к. существуют органы, которые не относятся ни к одной ветви власти, однако играют значительную роль в функционировании государства.

Так, на наш взгляд, целесообразным является:

- 1) в Конституции Республики Беларусь особо выделить помимо трёх существующих, четвёртую ветвь власти – контрольно-надзорную;
- 2) в Конституции Российской Федерации выделить четвёртую ветвь власти – надзорную, а также разграничить суд и прокуратуру.

* * *

1. *Гайнутдинова Л.А.* Концепция разделения властей III. Монтеские и её практическое измерение. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-razdeleniya-vlastey-sh-monteskie-i-ee-prakticheskoe-izmerenie/viewer> (дата обращения: 24.03.2021).

2. *Мировой теоретический и практический опыт: какие ветви власти можно выделить?* – URL: https://www.democracy.ru/library/articles/election_authority/page4.html (дата обращения: 24.03.2021).



3. Мировой теоретический и практический опыт: какие ветви власти можно выделить? ...
4. Научные труды Белорусского государственного экономического университета / гл. ред. В.Ю. Шутилин. – Минск: БГЭУ, 2009. – С.84.
5. Конституция Итальянской Республики. – URL: <https://legalns.com/download/books/cons/italy.pdf> (дата обращения: 24.03.2021).
6. Конституция Грузии. – URL: <https://matsne.gov.ge/ru/document/view/30346?publication=36> (дата обращения: 24.03.2021).
7. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993. – URL: <http://www.constitution.ru/index.htm> (дата обращения: 24.03.2021).
8. О Комитете государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органах: Закон Республики Беларусь от 01.07.2010 № 142-З (в ред. от 11.07.2014 № 177-З) // КонсультантПлюс. Беларусь / ЗАО «Консультант Плюс». – Минск, 2021.
9. Мишин А.А. Принцип разделения властей в конституционном механизме США. – М.: Наука, 1984. – С.30.
10. Мишин А.А. Принцип разделения властей в конституционном механизме США... – С.54.
11. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2018.
12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993...



А.П. Журавлёва,
*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – О.А. Плоцкая
д-р юрид. наук, профессор кафедры
конституционного и муниципального права
ГОУ ВО КРАГСиУ)*

АКТУАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГОЛОСОВАНИЯ В СЛЕДСТВЕННОМ ИЗОЛЯТОРЕ

В соответствии со ст.32 Конституции РФ граждане России имеют право участвовать в референдуме, избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления [1].

Не может избирать и быть избранным, участвовать в иных избирательных действиях граждан Российской Федерации, содержащийся в местах лишения свободы (отбывающий наказание) по вступившему в законную силу приговору суда. В то же время лица, находящиеся под стражей, до вступления в законную силу приговора суда не лишены этого права. Лица, находящиеся в следственном изоляторе (далее – СИЗО) и изоляторе временного содержания (далее – ИВС) за административные правонарушения, а также лица, задержанные или арестованные по подозрению в совершении преступления, принимают участие в голосовании по дополнительным спискам.

Поскольку выбранная тема охватывает только круг лиц, находящихся в следственных изоляторах, будет уместным дать характеристику этому исправительному учреждению.

Следственный изолятор – пенитенциарное учреждение (место содержания под стражей), обеспечивающее изоляцию подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осуждённых.

В соответствии со ст.74 Уголовно-исполнительного кодекса РФ «следственные изоляторы выполняют функции исправительных учреждений в отношении осуждённых, оставленных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию, а также в отношении осуждённых на срок не свыше шести месяцев, оставленных в следственных изоляторах с их согласия» [2].

Также голосование граждан РФ на участках, образованных в следственном изоляторе, регулируется положениями 1 и 7 ст.23 и ст.69 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» [3]. Го-



лосование на избирательных участках, образованных в следственных изоляторах и помещениях, функционирующих в режиме следственных изоляторов, осуществляется также исходя из положений Федерального закона «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» [4], касающихся обеспечения порядка и условий содержания под стражей указанной категории лиц и режимных особенностей функционирования мест содержания под стражей.

Право на участие в выборах лиц, содержащихся в следственных изоляторах и помещениях, функционирующих в режиме следственных изоляторов, предполагает наличие таких же возможностей на реализацию прямого избирательного права при тайном голосовании, как и у всех остальных граждан РФ.

Для участия в голосовании лицу, содержащемуся под стражей, выдаётся справка, оформляется доверенность, которая может быть заверена администрацией учреждения, в котором лицо содержится, и заявление в соответствующую участковую избирательную комиссию с указанием причины, по которой требуется открепительное удостоверение. Содержащимся под стражей следует указать свои паспортные данные, а также данные доверенного лица, согласившегося получить открепительное удостоверение. Кроме того, необходимо заявление в избирательную комиссию и доверенность на имя того, кто будет получать открепительное удостоверение. В заявлении указывается просьба выдать открепительное удостоверение конкретному лицу по доверенности. В доверенности указываются паспортные данные получающего лица. Она должна быть заверена руководством СИЗО, а процедура приёма и передачи заключённому согласована [5].

Какие существуют проблемы голосования в СИЗО?

Например, на выборах в органы местного самоуправления в Республике Коми 14 октября 2012 г. обвиняемые и подозреваемые, содержащиеся в СИЗО-1 (п. Верхний Чов), приняли участие в дополнительных выборах депутата Государственного Совета Республики Коми V созыва по Эжвинскому одномандатному избирательному округу № 4. Следственный изолятор № 1 находится в границах избирательного участка № 80, образованного для дополнительных выборов. Внутри помещений СИЗО была размещена наглядная агитация. «Всего в процедуре выборов поучаствовало 29 человек, содержащихся под стражей в следственном изоляторе» [6]. Явка на данные выборы составила почти 100%.

По данным Е.В. Лунгу, «подозреваемые и обвиняемые в обязательном порядке включаются в списки избирателей. Администрация учреждений выдаёт справки тем избирателям, которые не имеют паспорта, чтобы они приняли участие в выборах» [7]. Следовательно, в данной процедуре нарушен один из наиболее важных принципов избирательного права – добровольность.



Также в одной московской газете вышла статья, где было написано, что перед администрацией изоляторов поставили задачу добиться почти 100%-ной явки. Их обязали обеспечить максимальную явку на голосовании по поправкам к Конституции 2020 года. «Формально заключённые могут отказаться писать заявления. Но в действительности люди, содержащиеся в изоляторах, во многом зависят от администрации учреждения, поэтому регистрация на голосовании носит “добровольно-принудительный характер”» [8].

Участие гражданина РФ в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на него с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению. Гражданин РФ волен самостоятельно принять решение о явке на избирательный участок.

Ещё одной проблемой голосования в СИЗО является недействительность бюллетеней. Так, на выборах Президента РФ в 2018 г. общая явка в СИЗО на всей территории России составила 99,5%. «В среднем по СИЗО зафиксировано 3,5% недействительных бюллетеней от общего числа избирательных бюллетеней, оказавшихся в стационарных и переносных ящиках для голосования. Это в 3,5 раза больше общероссийского показателя» [9].

Важно, что недействительные бюллетени влияют на процент голосов за каждого из кандидатов на выборах: чем больше недействительных бюллетеней, тем ниже итоговые результаты кандидатов.

Избирательная процедура необходима. Человек, находящийся в СИЗО, видит значимость своего голоса. Это впоследствии может способствовать повышению уровня доверия к власти и дальнейшей благоприятной социальной адаптации изолированных от общества граждан, освободившихся из мест лишения свободы [10].

Таким образом, одной из проблем голосования в СИЗО является нарушение принципа проведения в России выборов и референдумов. Участие гражданина РФ в выборах и референдумах должно быть свободным и добровольным, никто не вправе оказывать на него воздействие. Из этой проблемы вытекает следующая – недействительность бюллетеней. Из-за того, что голосование в СИЗО зачастую носит принудительный характер, анализ количества данных бюллетеней является очень показательным критерием оценки отношения избирателей к голосованию. Высокая явка при значительном количестве недействительных бюллетеней говорит о протестном настрое большого числа избирателей, которые и не хотели участвовать в выборах.



* * *

1. См.: Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст.32.

2. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ (ред. от 09.03.2021) // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 9. – Ст.74.

3. О выборах Президента Российской Федерации: федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 2.

4. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений: федеральный закон от 15.07.1995 № 103-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 7.

5. См.: *Гапоненко Е.Р.* Некоторые проблемы реализации избирательных прав лицами, содержащимися под стражей // Евразийский научный журнал. – 2017. – С.270.

6. В следственных изоляторах Коми реализовали избирательное право. – URL: https://11.fsin.gov.ru/news/detail.php?month=4&year=2020&ELEMENT_ID=56074 (дата обращения: 15.10.2012).

7. *Лунгу Е.В.* Реализация принципов избирательного права в организации и проведении выборов в следственных изоляторах и помещениях, функционирующих в режиме следственных изоляторов // Вестник Кузбасского института. – 2014. – С.158.

8. *Рождественский И.* Заключённых в московских СИЗО массово заставляют участвовать в голосовании по поправкам // Открытые медиа. – URL: <https://openmedia.io/news/n3/zaklyuchennyx-v-moskovskix-sizo-massovo-zastavlyayut-uchastvovat-v-golosovanii-po-popravkam/>

9. *Иванова М.Н.* Недействительные избирательные бюллетени как показатель электоральных настроений на президентских выборах 2018 года в следственных изоляторах уголовно-исполнительной системы // Ведомости уголовно-исполнительной системы. – 2019. – С.20.

10. См.: *Гапоненко Е.Р.* Проблемы правового регулирования избирательных прав лиц, находящихся в местах лишения свободы... – С.268.



А.П. Журавлёва,
студентка III курса ГОУ ВО КРАГСУ
(научный руководитель – К.Н. Аверина,
канд. юрид. наук, доцент кафедры
конституционного и муниципального
права ГОУ ВО КРАГСУ)

ПРОБЛЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ

Пятого мая 1992 г. Б. Ельциным был подписан Указ Президента РФ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» № 431, в котором говорилось, что «в целях проведения целенаправленной и адресной политики по усилению социальной поддержки многодетных семей в условиях либерализации цен необходимо правительствам республик в составе Российской Федерации, органам исполнительной власти краёв, областей, автономных образований, городов Москвы и Санкт-Петербурга:

а) определить категории семей, которые относятся к многодетным и нуждаются в дополнительной социальной поддержке, с учётом национальных и культурных особенностей в социально-экономическом и демографическом развитии региона;

б) установить для многодетных семей: скидку не ниже 30% для оплаты коммунальных услуг, бесплатную выдачу лекарств для детей в возрасте до 6 лет, бесплатный проезд на внутригородском транспорте и т.д.;

в) оказывать необходимую помощь многодетным родителям, желающим организовать крестьянские (фермерские) хозяйства, малые предприятия и другие коммерческие структуры, обеспечивать выделение для этих целей земельных участков, а также предоставлять льготы по взиманию земельного налога и арендной платы в виде полного или частичного освобождения от налога на определённый срок либо понижения ставок налога;

г) обеспечить первоочередное выделение для многодетных семей садово-огородных участков (пункт в редакции Указа Президента РФ от 25.02.2003 № 250);

д) содействовать предоставлению многодетным семьям льготных кредитов, дотаций, беспроцентных ссуд на приобретение строительных материалов и строительство жилья» [1].

С появлением нового Российского государства начались первые шаги для социальной поддержки многодетных семей.



Федеральный закон от 14.06.2011 г. № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона “О содействии развитию жилищного строительства” и Земельный кодекс Российской Федерации» (так называемый Закон о предоставлении земельных участков многодетным семьям за третьего ребёнка), обеспечивающий многодетным семьям право безвозмездно получать земельные участки для строительства жилья, укоренил меры поддержки для данной категории граждан.

В соответствии с Государственной программой РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» одной из задач государственной политики в этой сфере является «вовлечение в оборот земельных участков в целях жилищного строительства» [2].

В соответствии с Концепцией государственной семейной политики в РФ на период до 2025 г. целями государственной семейной политики в современной России являются защита, укрепление и поддержка семьи и ценностей семейной жизни, создание необходимых условий для выполнения семьёй её функций, обеспечение прав членов семьи в процессе её общественного развития, а также повышение качества жизни семей.

Одной из основных задач политики нашего государства является создание механизмов поддержки семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Решение данной задачи, в свою очередь, включает в себя предоставление многодетным семьям земельных участков [3].

В соответствии с прогнозом долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 г., разработанным Минэкономразвитием России, «доля индивидуального жилищного строительства будет сохраняться на уровне 45–43% за счёт стимулирующих мер по выделению земельных участков и обеспечению инфраструктурой строительства жилья для многодетных семей и других мер» [4].

Но всегда ли данная категория людей может получить земельные участки для строительства жилья? Если да, то пригодно ли качество данной земли для жилья?

В первую очередь необходимо выяснить, какая семья считается многодетной и какие требования предъявляются к такой семье.

Согласно нормам, закреплённым российским правом, многодетными считаются граждане, у которых имеется 3 и более ребёнка. Эти дети могут быть как рождёнными, так и усыновлёнными.

Для получения бесплатной земли или квартиры такие граждане должны ко всему прочему обладать и признаком малообеспеченности и не иметь в собственности жилых помещений, пригодных для проживания. Субъекты РФ уполномочены принимать региональные нормативные правовые акты, закрепляющие иные критерии. Законодательством установлены



определённые ограничения относительно размера предоставляемой земли. В зависимости от количества детей, а также иных факторов гражданам может быть выделено от 6 до 15 соток земли. Особенностью является то, что такая земля должна быть предоставлена либо в черте города, где ранее семья проживала, либо за пределами города, но не выходя за рамки региона проживания.

Правовое регулирование предоставления земельных участков многодетным семьям получило развитие на уровне субъектов РФ. Так, соответствующий нормативный правовой акт был принят на территории Кировской области.

Субъекты РФ разработали региональные законы, определяющие условия бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям земельных участков. При этом в законах субъектах РФ критерии отнесения семей к числу «многодетных семей» различаются. Во всех региональных законах многодетной признаётся семья, в которой воспитываются трое и более детей. «Так, например, в городе Москва, Чеченской Республике, возраст детей, учитываемых при определении статуса семьи в качестве многодетной, ограничен шестнадцатью годами несовершеннолетних, в других же субъектах, таких как Московская, Рязанская области, ребёнок считается находящимся на иждивении родителей до достижения им возраста 18 лет. Во всех субъектах Центрально-Чернозёмного региона многодетной признаётся семья, в которой воспитываются трое и более детей, при этом возраст детей, в котором они находятся на иждивении родителей, определяется 18 годами. Кроме того, в соответствии с региональным законодательством, в Воронежской [5], Курской [6] областях в состав многодетных семей включаются дети в возрасте до 23 лет, а в Липецкой области до 24 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения» [7].

Существует несколько правовых подходов в регулировании предоставления земельных участков многодетным семьям. Различаются правовые условия предоставления земельных участков:

1. Возраст детей при принятии решения о постановке многодетной семьи на учёт как нуждающейся в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства. То есть возраст детей должен учитываться при приёме заявления граждан о постановке на учёт, а достижение ребёнком установленного возраста не является основанием для его пересмотра, и тем более, для снятия с учёта [8].

«При этом применяются два подхода: 1) законодатель устанавливает определённый срок, по истечении которого граждане уже не могут реализовать право на предоставление земельного участка, 2) устанавливается, что факт достижения ребёнком совершеннолетия не является основанием для снятия семьи с учёта» [9].



2. Ограничение права многодетных семей на бесплатное предоставление земельных участков в тех случаях, когда члены многодетной семьи уже приобрели земельный участок на праве собственности, пожизненного наследуемого владения либо постоянного (бессрочного) пользования [10].

Верховный Суд РФ установил, что «федеральный законодатель предоставил полномочия по определению оснований и условий для бесплатного предоставления земли законодателю субъекта РФ и иного правового регулирования вопроса предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно на федеральном уровне не предусмотрено» [11].

3. Условие о постоянном проживании членов многодетной семьи на территории субъекта РФ, в котором семья претендует на получение земельного участка, на протяжении определённого количества лет. Данное условие должно соблюдаться как условие постановки на учёт лишь в отношении одного родителя многодетной семьи [12].

4. Наличие инженерной и транспортной инфраструктуры [13].

Во многих регионах данное требование не содержится. Но, например, в Ненецком АО, Пермском крае, в Республике Саха (Якутия) наличие инженерной и транспортной инфраструктуры обязательно.

Ещё одной проблемой в предоставлении земельных участков многодетным является то, что возможности субъектов РФ являются гораздо более скромными, в первую очередь с финансовой точки зрения. Многие субъекты не могут выделить средства из регионального бюджета, потому что их попросту нет [14].

Тут возникает вопрос о качестве выданной земли. Большинство земельных участков, выделяемых органами местного самоуправления, не соответствуют определённым критериям. Например, семьям достаются голые куски земли без необходимой инфраструктуры: электричества, газа, воды и дорог.

Так, перед депутатами Госсовета Республики Коми помимо нехватки земель остро стоит вопрос строительства на выделенных территориях дорог и проведения освещения. «По оценкам Минстроя региона, для полной ликвидации очереди на земли и обеспечения всех участков инженерной инфраструктурой требуется около миллиарда рублей, в то время как в 2017 г. республиканский бюджет выделил на эти цели всего 10,9 млн рублей» [15].

Как следует из доклада о состоянии окружающей среды за 2019 г., «общая площадь земельного фонда Коми на 1 января 2020 г. составила 41 677,4 тыс. га. Земли сельскохозяйственного назначения составили 4,5% (от общей площади), земли населённых пунктов – 0,5%, земли лесного фонда – 86,3%» [16].

Исходя из этих данных видно, что категория земель лесного фонда составляет большую часть территории Республики Коми. Следовательно,



усматривается нехватка земель, которые возможно предоставить многодетным семьям. А те участки, которые уже находятся в данной категории земель, необходимо обустроить. Пока лишь каждый пятый участок, предоставленный многодетным семьям, обеспечен инфраструктурой.

Эти вопросы находятся в компетенции муниципальных властей. Именно органы местного самоуправления занимаются подготовкой документов на земельные участки и проектированием инфраструктуры, исходя из своих возможностей, закладывая соответствующее финансирование в бюджет.

Также в 2015 г. житель Республики Коми направил обращение Президенту РФ В.В. Путину, где выразил своё недовольство тем, как происходит выделение земельных участков льготным категориям граждан. В частности, было указано на то, что 24 июня 2013 г. были внесены поправки в Закон Республики Коми «О регулировании некоторых вопросов в области земельных отношений» от 28.06.2005 № 59-РЗ, которые «лишили многодетные семьи возможности получить безвозмездно землю. Согласно этим поправкам встать в очередь на получение земли могут только те семьи, которые признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий. Для того, чтобы семья была признана нуждающейся в улучшении жилищных условий, должен быть соблюден ряд условий – прописка всех членов семьи в одной квартире, отсутствие жилых помещений в собственности у кого-либо из членов семьи, либо площадь на каждого члена семьи в совокупности не более 10,5 кв. м.

Многодетные семьи обращались в Конституционный суд Республики Коми, однако 4 апреля 2014 г. суд постановил:

«1. Признать положения ч.3 и 3–1 ст.5 Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 59-РЗ “О регулировании некоторых вопросов в области земельных отношений” в той мере, в какой они устанавливают условие о нуждаемости в жилых помещениях, дающее право гражданам, имеющим трёх и более детей, на бесплатное получение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возможностью возведения жилого дома, соответствующими Конституции Республики Коми» [17].

Таким образом, большинство многодетных семей Республики Коми лишены возможности получить земельные участки.

В настоящее время основные меры социальной и материальной поддержки многодетных семей сосредоточены на региональном уровне и зависят от возможностей регионального бюджета, состояния демографической ситуации и других территориальных особенностей. «Сегодня социальная поддержка многодетной семьи представляет собой многогранную деятельность, дифференцированную по отношению к различным группам населе-



ния в связи с динамичными процессами, происходящими в обществе, и структурированную по разным министерствам и ведомствам» [18]. Семье, а особенно многодетной, нужна социальная помощь и защита государства. Необходима продуманная, взвешенная социальная программа работы с семьёй в каждом регионе России, учитывающая его социально-экономические возможности.

* * *

1. О мерах по социальной поддержке многодетных семей: указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431(ред. от 25.02.2003) // Собр. законодательства РФ. – 1992. – № 1.

2. Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»: постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 323 // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 18 (ч. II). – Ст. 2169.

3. Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года: распоряжение Правительства РФ от 25.08.2014 № 1618-р // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 35. – Ст. 4811.

4. О прогнозе долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года: письмо Министерство экономического развития Российской Федерации от 21.05.2012 // Финансовая аналитика: проблемы и решения. – 2014. – С. 57.

5. О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области: закон Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ (в ред. от 25.06.2012). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/819050058>

6. О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков на территории Курской области: закон Курской области от 21.09.2011 № 74-ЗКО (с изм. на 01.04.2014). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/908017424>

7. О бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам, имеющим трёх и более детей: закон Липецкой области от 07.09.2011. № 552-ОЗ (с изм. 03.10.2013). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/872615556>

8. *Гальянов И.В., Студенникова Н.С.* Региональный аспект в оказании социальной поддержки многодетным семьям // Вестник сельского развития и социальной политики. – 2016. – С. 8.

9. *Воронина Н.П.* Правовое регулирование предоставления земельных участков многодетным семьям: региональный аспект // Хроноэкономика. – 2018. – С. 29.



10. Там же. – С.30.
11. Там же. – С. 31.
12. Определение Верховного суда Российской Федерации от 03.06.2015 № 29-АПГ15-1. – URL: www.consultant.ru
13. *Воронина Н.П.* Правовое регулирование предоставления земельных участков многодетным семьям: региональный аспект // Хроноэкономика. – 2018. – С.31.
14. Там же. – С.32.
15. *Тимофеева Т.Ф.* О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике // Вестник Российского университета кооперации. – 2012. – № 4. – С.92.
16. *Волкова К.* Очередь за землёй. Почему в Коми льготников не могут обеспечить участками? // Аргументы и Факты. – 2019. – № 43.
17. О состоянии окружающей среды Республики Коми в 2019 году: гос. доклад / Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, ГБУ РК «Территориальный фонд информации Республики Коми»; гл. ред. Р.В. Полшведкин. – Сыктывкар, 2020. – С.30.
18. *Быковская Ю.* Многодетные семьи в Коми обратились с петицией к президенту страны // Комиинформ. – 2015.
19. *Емельяненко О.С.* Государственная поддержка многодетных семей // Вестник Бурятского государственного университета. Образование. Личность. Общество. – 2013. – С.143.



А.С. Зарницына,
*студентка V курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – Т.И. Чудова,
д-р ист. наук, доцент кафедры
истории России и зарубежных стран
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)*

ТРАДИЦИОННЫЕ ПРАЗДНИКИ ЛЕТСКИХ КОМИ И ДНИ СЕЛА

Изучение русского народного календаря входило в сферу научных интересов И.М. Снегирева, В.К. Соколовой, Т.А. Агапкиной и др. В частности, этнограф И.М. Снегирев дал определение понятия «праздник», привёл первую в истории российской науки классификацию праздников по сезонам [1]. В будущем это послужило основой цикличной теории, существовавшей в большинстве работ русских историков.

В этнографии разработка вопросов, связанных с развитием традиционной культуры народа коми, спецификой календарной обрядности и особенностями быта представлена в работах Н.Д. Конакова, А.В. Панюкова, С.С. Мусановой, Г.С. Савельевой и др. Ю.И. Бойко рассматривает особенности хозяйственного комплекса, системы жизнеобеспечения, обрядовой культуры прилузских коми [2]. Исследователь подчёркивает, что в отличие от других групп коми этноса прилузские коми характеризуются тесными контактами с русским населением, что обусловило проявление в традиционной культуре ряда особенностей. Л.Н. Жеребцов предположил наличие в Прилузье двух местных традиций – лузской и летской [3].

На территории Летского бассейна Прилузского района сложился единый календарный круг, объединивший сёла Летка, Черемуховка, Мутница, Гурьевка, Слудка, Прокопьевка. Автором поставлена задача охарактеризовать культурно-бытовые особенности традиционных праздников летских коми.

Известно, что возрождение традиций календарных праздников связано с экономическими и социально-политическими изменениями в стране, которые привели к подъёму этнического самосознания. Календарные праздники, их элементы вернулись в быт населения.

Празднование Дня села обычно проходит в летний период, например, в с. Летка эта дата выпадает на последнюю субботу июня. В других дерев-



нях работники Дома культуры приурочивают культурно-массовые мероприятия к традиционным праздникам. Так, например, не раз День села проводили в День Ивана Купалы. В рамках этой даты в сёлах Черёмуховка, Мутница проходит межпоселенческий фестиваль народного творчества «Летка гора» [4]. Как правило, программа фестиваля состоит из двух частей. В первой части «Праздник круглый год» (Во гогор) транслируются народные праздники Летской сторонки. Каждый населённый пункт держит свой традиционный праздник, коллективы демонстрируют песенное, танцевальное, декоративно-прикладное творчество и национальные блюда, заводят самобытные танцы, игры и обряды своей местности. Например, Троицкий цикл включает в себя праздники Семик, Троицу, Яичное Заговенье (Перескачки). На фестивале с. Мутница воспроизводит праздник светлой Троицы. Участники гуляния украшают берёзки разноцветными лентами, загадывают на судьбу, водят хороводы. В завершение традиционно проводят обряд «Кумление»: девушки, начиная с 15–16 летнего возраста, кумятся между собой, обмениваются в знак дружбы лентами, бусами, гребёнками [5].

Праздник Перескачка отмечает с. Слудка. Жители, одетые в яркие наряды, заывают сельчан, участников фестиваля на гуляние. Накрывается стол с разнообразными угощениями: выпечка, варёные яйца, хмельной квас, зелень и т.д. После угощения люди играют. Первым делом из котла вытаскивают кости, оставшиеся после приготовления мяса. Кому достанется самая большая кость, тот будет более удачливым в предстоящем году [6].

Среди обрядов летских коми выделяются Иванов день и предшествующий ему день Аграфены-Купальницы. Обычаи праздника Ивана Купалы показывают работники Летского Дома культуры. По традиции девушки плетут венки из разных целебных трав и затем пускают их по воде – так они загадывают свою судьбу [7]. Также один из обрядов – в разведённом костре сжечь сухие ветки, тем самым избавиться от плохого и негативного. Затем следует прыгнуть через огонь. На День Ивана Купалы заготавливают свежие берёзовые веники вперемешку с различными травами; моются в бане и затем использованные веники бросают за спину на крышу бани. Через некоторое время определяют по цвету веника состояние здоровья членов семьи.

Таким образом, жители сёл знакомят участников фестиваля с историей и традициями Троицкой обрядности, летними праздниками, в которых прослеживается вера в очистительную и производительную силу свежей зелени.

Самое южное с. Прокопьевка представляет гостям своё достояние – Рождественские игрища, которые включены в реестр нематериального культурного наследия Республики Коми [8]. Жители демонстрируют несколько взаимосвязанных частей игрищ: ряженье, гадание, молодёжные



посиделки с играми. Непременным условием является прохождение каждой вовлечённой в хоровод пары-участницы через все игровые сюжеты. Как отмечают сами организаторы, обрядовый праздник вызывает большой интерес. Участники с удовольствием играют в старинные игры «Плетень», «Ходит по лесу», «Постель». В первую игру собираются пары, поют песню «Девки в сад пошли», в последующем плетут косу («плетень» – местный диалект), затем планомерно завязывают и развязывают её [9]. Хранительницы этого праздника – участницы коллектива «Коми анъяс» (Коми женщины) – выступают в роли исполнительниц обрядовых песен и игр, вовлекая в них молодёжь. Так старшее поколение передает традиции молодым людям.

От народных праздников Дни села отличаются организованным характером и преобладанием развлекательных мероприятий для разных категорий населения. В сценарии праздника – выставки народных мастеров, выступления творческих коллективов с песенными, танцевальными и театральными номерами, обыгрывание сюжетов народных игр, награждение победителей сельских конкурсов (например, лучшее благоустройство двора). Из-за невысокой активности населения культработники в последние годы минимизируют конкурсы и расширяют концертную часть за счёт приглашённых коллективов соседних селений. Но стоит отметить, что во время проведения Дней села в летских деревнях звучат народные песни, используется народная хореография. В каждом из селений существуют фольклорные коллективы, сохраняющие и транслирующие исконное песенно-музыкальное наследие этой местности. Например, в Летке с 1966 г. существует народный ансамбль «Сикӧтш» (Ожерелье), в с. Прокопьевка – коллектив «Коми анъяс» (Коми женщины), в с. Мутница – ансамбль «Козин» (Подарок).

Заметим, что День села не отмечается в тех деревнях, где отсутствуют учреждения культуры и/или проживает малое количество человек (например, с. Архиповка, дер. Гуляшор, пос. Якуньель).

Таким образом, идея возрождения национальной культуры связывается с сохранением и развитием родного языка и фольклора. Сегодня в Республике Коми прилагают массу усилий для того, чтобы традиции предков не были забыты, организовывая национальные фестивали и праздники.

Праздник День села служит площадкой для воспроизведения обычаев и обрядов традиционных праздников летских коми, при этом он носит организованный характер – имеет сценарий. Таким образом, традиции летских коми сохраняются в ограниченном количестве, некоторые вновь возрождаются с целью вызвать интерес людей к бытовой истории, но при этом отчасти эволюционируя в сторону развлекательно-игровых мероприятий.



* * *

1. *Снегирев И.М.* Русские простонародные праздники и суеверные обряды. – М.: Унив. тип., 1837. – Вып. 1
2. *Бойко Ю.И.* Традиционная культура прилузских коми (конец XIX – первая половина XX вв.) // Известия общества археологии, истории и этнографии при Казанском университете. – Казань: Казанский университет, 2019.
3. *Жеребцов Л.Н.* Этнокультурная специфика прилузских коми // Крестьянство Коми края (досоветский период). Тр. ИЯЛИ КФАН. – Сыктывкар, 1986. – Вып. 38. – С.97–107.
4. *Можегова О.М.* Отчёт о выполнении проекта «Летка гора» в 2018 г.» // Фонд МБУК «ЛМКС».
5. Там же.
6. *Попова Л.В.* Сценарий «Перескачка» // Фонды МБУК «ЛМКС».
7. *Болюбаиш М.Н.* Сценарий «Цветной купальский праздник» // Фонды МБУК «ЛМКС».
8. Изба-музей «Рождественские игрища» с. Прокопьевка: офиц. сайт. – URL: <https://vk.com/club185370080> (дата обращения: 08.04.2021).
9. Телеканал «ЮРГАН (КРТК)» [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <https://vk.com/yurgankomi> (дата обращения: 08.04.2021).



М.И. Калистратова,

*студентка IV курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – Ф.Ж. Суркина,
канд. полит. наук, профессор кафедры
государственного и муниципального
управления ГОУ ВО КРАГСиУ)*

РОЛЬ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ В РАЗВИТИИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

Гражданское общество – совокупность общественных институтов, позволяющих развивать экономические, правовые, социальные, культурные и другие отношения, существующих независимо от органов власти, но взаимодействующих с ними. Общественная палата Республики Коми является постоянно действующим представительным органом гражданского общества, который призван обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов государственной власти Республики Коми и органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Республики Коми, защиты прав и свобод граждан, а также развития демократических институтов [1].

Одним из важных направлений деятельности Общественной палаты Республики Коми является работа с обращениями граждан. Только за 2020 г. более 100 человек получили консультации и реальную помощь. Обращения коснулись сферы ЖКХ, здравоохранения, образования, социальной защиты, выделения земельных участков многодетным семьям. Нередко в адрес палаты поступают коллективные обращения, например, обращение жителей посёлка Щельяюр Ижемского района по проблеме аварийности здания больницы [2]. Итогом стали проведённые переговоры с Министерством здравоохранения Республики Коми и запланированное строительство нового здания в ближайшие годы.

Общественный контроль – необходимый инструмент вовлечения граждан в общественное развитие, в поддержание социально-политической стабильности. Принятый в 2017 г. региональный закон «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Республике Коми» предоставил новые возможности для общественников в части осуществления контроля за органами власти и местного самоуправления [3]. Одним из субъектов общественного контроля определена Общественная палата Республики Коми [4].



В 2020 г. публичные отчеты министров перед общественностью стали новой формой общественного контроля за реализацией национальных проектов. В течение марта 2020 г. в ходе встреч в адрес министров поступило более 200 вопросов, также все желающие имели возможность ознакомиться с отчётами в режиме онлайн, которые посмотрели от 3 до 6 тыс. человек ежедневно.

За 2020 г. Общественная палата Республики Коми дважды осуществляла общественный контроль за ходом голосования. 1 июля 2020 г. на 650 избирательных участков были направлены 2 263 наблюдателя. Работал ситуационный центр, занимающийся проверкой сигналов, поступающих от граждан и наблюдателей. Также была запущена горячая линия, на которую поступило 42 обращения. Новой формой работы стало проведение семинара-совещания, цель которого состояла в разборе конфликтных ситуаций, возникающих в ходе общественного наблюдения. В единый день голосования 13 сентября 2020 г. эффективность наблюдателей, несмотря на их небольшое количество, позволила провести наблюдение на достойном уровне [5].

На данный момент существуют различные рабочие группы по организации общественного контроля:

- по вопросам молодежной политики (руководитель – А.М. Широченко);
- по мониторингу реализации избирательных прав граждан (Г.А. Лапшина);
- по созданию и функционированию лесопарковых зелёных поясов в Республике Коми (М.В. Синякин);
- экспертная группа по подготовке заключений по оценке актуальности и общественной значимости проектов социально-ориентированных НКО (С.Л. Чететкин);
- по вопросам ЖКХ (Д.Д. Шучалина);
- по организации общественного контроля за поддержанием порядка в местах захоронения (Г.Н. Кравченко);
- по организации общественного контроля за формированием доступной среды для людей с инвалидностью на территории Республики Коми (Л.А. Гурьева);
- по организации общественного контроля за строительством инфраструктуры земельных массивов, выделенных для застройки многодетным семьям (Е.В. Щербина) [6].

Так, например, рабочей группой под руководством Г.Н. Кравченко была проведена общественная проверка в местах захоронения с целью контроля за выполнением рекомендаций, направленных в адрес органов исполнительной власти на местах. Проверка показала, что жители Респу-



блики Коми стали более ответственно относиться к благоустройству захоронений, чаще стали проводить субботники и уборки территорий.

Формой общественного контроля также является общественное обсуждение наиболее значимых законопроектов. Так, 16 января 2020 г. в Общественной палате Республики Коми было проведено общественное обсуждение проекта Федерального закона «О профилактике семейно-бытового насилия в Российской Федерации», участие в котором приняли депутаты Государственного совета Республики Коми, члены и эксперты Общественной палаты Республики Коми, представители профильных органов исполнительной власти Республики Коми, общественных объединений, религиозных организаций, родительской общественности. Итогом стало решение о проведении круглого стола по теме «Проблемы домашнего насилия в Республике Коми и пути их решения», а также направление предложения о доработке законопроекта в адрес Госдумы РФ [7].

Перспективным направлением развития Республики Коми является поддержка гражданских инициатив. Для того чтобы повысить эффективность данной работы, Общественная палата заключила соглашения о сотрудничестве с Ассоциацией органов территориального общественного самоуправления Республики Коми, профильными министерствами и рядом важнейших общественных объединений.

Таким образом, Общественная палата – это инструмент связи власти и общества, рупор идей, возможность своевременно определить проблему, обсудить и выработать решение, довести мнение населения до власти. Именно она создаёт условия для реализации гражданских инициатив, осуществляет общественный контроль, в том числе выборного процесса, и многое другое.

* * *

1. О вопросах организации и деятельности Общественной палаты Республики Коми: закон Республики Коми от 03.03.2017 № 17-ПЗ // Ведомости нормат. актов органов гос. власти Республики Коми. – 2017. – № 5. – Ст.91.

2. Доклад о состоянии гражданского общества в Республике Коми за ноябрь 2019 – ноябрь 2020. – Сыктывкар: Общественная палата Республики Коми, 2020. – С.7.

3. Доклад о состоянии гражданского общества в Республике Коми за ноябрь 2018 – ноябрь 2019. – Сыктывкар: Общественная палата Республики Коми, 2019. – С.27.

4. Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Республике Коми: закон Республики Коми от 03.03.2017 № 16-ПЗ // Веду-



мости нормат. актов органов гос. власти Республики Коми. – 2017. – № 5. – Ст.90.

5. Сайт Общественной палаты Республики Коми. – URL: <https://op11.gkomi.ru/>

6. Доклад о состоянии гражданского общества в Республике Коми за ноябрь 2019 – ноябрь 2020. – Сыктывкар: Общественная палата Республики Коми, 2020. – С.23–26.

7. Доклад о состоянии гражданского общества в Республике Коми за ноябрь 2019 – ноябрь 2020... – С.27.



С.Ю. Кирюхина,

*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – И.А. Игнатов,
канд. филол. наук, доцент кафедры
экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСиУ)*

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ В ГБУЗ РК «ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОЕ БЮРО»

Деловая переписка является одним из главных способов взаимодействия между организациями, грамотное и правильное оформление писем влияет на эффективность работы учреждения в целом. В ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» (далее – бюро) деловая переписка играет ведущую роль, т.к. позволяет налаживать рабочие контакты, решать вопросы в области предоставления услуг и улучшать коммуникационные процессы внутри бюро.

Целью исследования является изучение организации деловой переписки в ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро». В работе мы использовали метод изучения документов.

Содержание деловой переписки зависит от функций бюро, которые на него возложены. Поскольку деятельность учреждения нацелена на улучшение лечебно-профилактической помощи населению через уточнение причин смерти, проведение исследований, диагностику заболеваний человека [1], то ей приходится постоянно взаимодействовать с другими организациями. Объём деловой переписки за 2019 г. составил 2 095 входящих и исходящих документов, или около 60% всего документооборота организации (см. *рис.*). Это связано с тем, что переписка является связующим звеном в принятии управленческих решений и выступает средством для построения и поддержания деловых взаимоотношений между организациями.

На сегодняшний день ведение деловой переписки регулируется комплексом законодательных и других нормативных актов в сфере связи, документации и информации. Непосредственно связаны с организацией деловой переписки с учётом специфики деятельности учреждения следующие документы:

- Федеральный закон «О почтовой связи» от 17.07.1999 №176-ФЗ [2];
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ [3];



Документооборот ГБУЗ РК "Патологоанатомическое бюро" за 2019 год

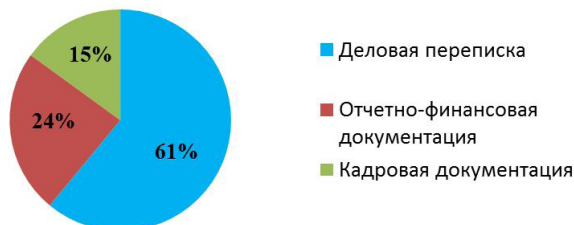


Рис. Документооборот в ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» за 2019 г.

- Приказ Минкомсвязи «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи» от 31.07.2014 № 234 [4];

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила» [5];

- ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» [6].

Бюро имеет и свои локальные акты, регулирующие разные сферы деятельности организации: штатное расписание, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка. Однако отсутствуют документы, которые регламентировали бы правила создания и оформления писем, поскольку учреждение применяет Инструкцию по делопроизводству Министерства здравоохранения Республики Коми, а отдельного локального акта не разработано.

ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» для ведения деловой переписки чаще всего использует:

1. Деловое письмо. За 2019 г. в учреждении насчитывалось 1 509 служебных писем, из них 775 входящих и 734 исходящих документа. С помощью почтовой корреспонденции бюро поддерживает связь с Министерством здравоохранения Республики Коми, следственными отделами, районными и городскими лечебно-профилактическими центрами.

2. Факсограмма применяется в бюро нечасто. Общее их количество составило 70 сообщений, большая их часть – запросы из следственных отделов.



3. Электронное письмо. За 2019 г. в бюро насчитывалось 516 электронных писем, из них 305 входящих и 211 исходящих документов. С помощью электронной почты организация отправляет ответы на запросы лечебно-профилактических центров, Министерства здравоохранения Республики Коми.

Служебное и электронное письмо играют в бюро бóльшую роль в отличие от других видов переписки. Различие между деловым и электронным письмом заключается лишь в способе передачи информации, поэтому их можно рассматривать вместе.

Учреждение взаимодействует со сторонними организациями по различным вопросам, поэтому письма, содержащие конфиденциальные сведения и персональные данные, направляются почтовой связью. Электронной почтой отправляются письма информирующего характера. Поскольку организация в большей степени оказывает медицинские услуги, то она имеет дело с письмами-просьбами, сопроводительными письмами, письмами-сообщениями и иногда письмами-предложениями. За 2019 г. в ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» насчитывалось 2 025 писем, из них 1 080 входящих и 945 исходящих. Имея эти данные, нам удалось выяснить, что бóльшую часть документов занимают письма-просьбы. Это связано с тем, что основными функциями ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» являются проведение исследований, выявление причин смерти и предоставление других медицинских услуг.

Так как бюро является структурным подразделением по отношению к Министерству здравоохранения Республики Коми, то оно использует угловой бланк письма, который приведён в Инструкции по делопроизводству [7]. Стоит заметить, что бланк письма ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро», а именно реквизит «справочные данные об организации», не соответствует размерам, прописанным в ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Также учреждение соблюдает не все правила составления писем, прописанные в Инструкции по делопроизводству. Например, в реквизите «Справочные данные об организации» прописывает почтовый адрес организации, номер телефона, факса, адрес электронной почты. Однако при заполнении этого реквизита порядок внесения сведений об адресе нарушается во всех письмах. Ошибка заключается в том, что сначала указывается почтовый индекс, затем город, улица и дом. Хотя по правилам, прописанным в Инструкции по делопроизводству, данные необходимо указывать в следующем порядке: улица, дом, город, почтовый индекс. Также можно поспорить с оформлением реквизита «Отметка об исполнителе». Инструкция по делопроизвод-



ству устанавливает, что данный реквизит должен содержать фамилию, имя, отчество исполнителя, номер его телефона. Однако бюро не полностью прописывает имя и отчество исполнителя, а указывает лишь инициалы.

Для того чтобы организация в дальнейшем правильно составляла деловые письма, мы разработали памятку. В ней мы указали, как правильно оформлять каждый реквизит письма, отметили, сколько межстрочных интервалов необходимо делать между ними, и т.д.

Электронная деловая переписка также играет важную роль в коммуникации. А.С. Матвеева в своей работе отмечает, что существуют единые требования составления и оформления деловых писем, а в отношении электронных писем отсутствуют нормативные акты, которые регламентировали бы правила их создания [8]. В целом структура электронных писем схожа с бумажной корреспонденцией, т.к. все они имеют вводную, основную и заключительную часть. Поскольку правила ведения переписки посредством электронной связи не закреплены в законодательных актах, нормативных документах или стандартах, то бюро следует, с одной стороны, общим требованиям оформления деловых писем на бумажных носителях, а с другой стороны – правилам сетевого общения. На наш взгляд, необходимо актуализировать законодательство в области электронных документов, поскольку сейчас электронный документооборот набирает всё большую популярность среди организаций, т.к. позволяет сокращать процессы создания, использования и хранения документов. Также следует разрабатывать как можно больше различных памяток, справочников по составлению документов как на бумажном, так и электронном носителях. Это позволит в дальнейшем грамотно составлять не только письма, но и другую документацию.

Таким образом, деловая переписка в ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» занимает около 60% входящей и исходящей корреспонденции во всём документообороте организации. Большую часть переписки с внешними учреждениями составляют письма-просьбы и сопроводительные письма, что связано со спецификой деятельности предприятия. Следовательно, служебная переписка как способ передачи информации играет важную роль в поддержании отношений между организациями и позволяет обеспечить успешное функционирование каждой из них.

* * *

1. Устав ГБУЗ РК «Патологоанатомическое бюро» от 22.09.2011. – URL: <http://gbuzrkrab.ru> (дата обращения: 10.04.2021).

2. О почтовой связи: Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1999. – 22 июля.



3. Об информации, информационных технологиях и защите информации: федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Рос. газета. – 2006. – 29 июля.
4. Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи: приказ Минкомсвязи от 31.07.2014 № 234 // Рос. газета. – 2014. – 31 дек.
5. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М.: Росстандарт, 2011.
6. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – М.: Росстандарт, 2016.
7. Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве здравоохранения Республики Коми: приказ Министерства здравоохранения Республики Коми от 23.05.2016 № 5/223. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/445044116> (дата обращения: 10.04.2021).
8. *Матвеева А.С.* Электронное служебное деловое письмо: некоторые аспекты // Наука и образование: векторы развития. – Краснодар, 2016. – С.134–136.



С.Ю. Кирюхина,

*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – И.А. Игнатов,
канд. филол. наук, доцент кафедры
экономики и менеджмента ГОУ ВО КРАГСиУ)*

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ
ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ
В ГАУ ДПО РК «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

Служба документационного обеспечения управления (далее – служба ДОУ) играет важную роль в жизни любого предприятия. Грамотная работа службы ДОУ оказывает влияние на эффективность работы учреждения в целом, поэтому наличие такого структурного подразделения необходимо в каждой организации.

Целью исследования является изучение организации работы службы ДОУ в ГАУ ДПО РК «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства» (далее – Учебный центр). В ходе работы мы использовали преимущественно методы изучения документов, а также наблюдения – для изучения организации работы сотрудников службы ДОУ и движения документов.

В Учебном центре служба делопроизводства как отдельное структурное подразделение отсутствует, работу с документами ведёт секретарь, непосредственно подчиняясь руководителю организации. В соответствии с должностной инструкцией [1] секретарь проводит работу по документированию, обеспечению полного цикла «жизни» документов, а также осуществляет информационное обеспечение деятельности руководителя. Однако методическая работа, связанная с разработкой табеля и альбома форм документов организации, маршрутных схем прохождения документов, работа по совершенствованию делопроизводства, повышению квалификации сотрудников, отвечающих за делопроизводство (секретарь), в обязанности специалиста не входит.

Деятельность службы ДОУ в Учебном центре регламентируется комплексом законодательных, нормативных и методических документов в области документации, информации и архивного дела. Непосредственно связанными с организацией работы службы делопроизводства с учётом специфики деятельности учреждения являются следующие документы:



- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ [2];

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила» [3];

- ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» [4].

Поскольку вышеперечисленных документов явно недостаточно для организации работы службы ДОУ, учреждение использует собственные локальные акты, регулирующие делопроизводство, которые, однако, представлены не в полном объёме. К ним относятся: Инструкция по делопроизводству, Положение о ведомственном архиве, Положение об экспертной комиссии, номенклатура дел. Табель и альбом унифицированных форм документов отсутствуют.

В штатном расписании прописана только должность секретаря как ответственного за делопроизводство. Это обусловлено небольшим объёмом документооборота: за 2020 г. документооборот составил 1 842 документа, к которым относятся распорядительная, отчётно-финансовая, информационно-справочная и плановая документация. Согласно расчётам численности, представленным в статье Е.М. Каменевой, такой объём документооборота соответствует 1 штатной единице [5]. Ниже приведены данные по объёму документооборота в Учебном центре (см. *табл.*).

Т а б л и ц а

Объём документооборота в ГАУ ДПО РК «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства» за 2020 г.

Наименование	Количество
Распорядительные документы	210
Отчётно-финансовые документы	194
Информационно-справочные документы	13 95
Плановые документы	43

Из таблицы видно, что бóльшую часть документооборота в Учебном центре занимает информационно-справочная документация. Это связано со спецификой деятельности организации.

Вся документация, с которой работает секретарь, проходит несколько этапов обработки, которые закреплены в Инструкции по делопроизводству [6]. Отметим, что должностные обязанности секретаря Учебного



центра довольно широкие, поэтому ему важно грамотно распределить своё рабочее время, чтобы качественно вести делопроизводство в организации и параллельно выполнять поручения руководителя. Секретарь осуществляет функции как по документационному обеспечению управления (организация документооборота), так и по бездокументному обслуживанию (приём посетителей, телефонное обслуживание и т.д.). Мы составили фотографию рабочего дня секретаря и пришли к выводу, что большую часть своего рабочего времени сотрудник тратит на работу с документами – 4 часа в день, телефонное обслуживание занимает 40 минут, общение с руководством – 25 минут, приём посетителей – 30 минут. Данные трудовые операции секретаря выполняются в сроки, установленные нормативами Министерства труда и социального развития РФ [7], поэтому у секретаря достаточно высокий уровень эффективности труда.

Документы, которые имеются в Учебном центре, можно разделить на 3 документопотока:

1. Входящие. За 2020 г. в учреждение поступило 690 документов, таких как письма-просьбы, сопроводительные письма, письма-сообщения (содержание этих документов напрямую зависит от функций организации).

2. Исходящие. В организации обнаружено 627 документов, таких как сопроводительные письма, коммерческие письма в различные организации, письма-приглашения по тематическим семинарам.

3. Внутренние. За 2020 г. учреждение издало 525 документов внутреннего пользования (докладные и служебные записки, приказы, планы и образовательные программы, финансовые отчёты).

Таким образом, документопотоки включают в себя различные виды документов, с которыми секретарь будет работать, но процедуры их обработки будут отличаться. Чтобы сравнить этапы обработки входящих, исходящих и внутренних документов, представим схему, на которой отражены основные операции по работе с документами, осуществляемые именно секретарём (см. *рис.*).

В целом этапы работы с входящими, исходящими и внутренними документами схожи между собой и соотносятся с Инструкцией по делопроизводству. Но не стоит забывать, что некоторые из них также проходят и другие стадии обработки (составление проекта документа, его согласование и подписание) сотрудниками других структурных подразделений.

Таким образом, мы изучили, как организует свою работу секретарь Учебного центра, и пришли к выводу, что у него достаточно высокий уровень эффективности труда. Однако мы ранее отметили, отсутствие в организации таких локальных нормативных актов, как табель и альбом унифицированных форм документов, а также отсутствие в функциях секретаря методической работы и работы по совершенствованию делопроизводства

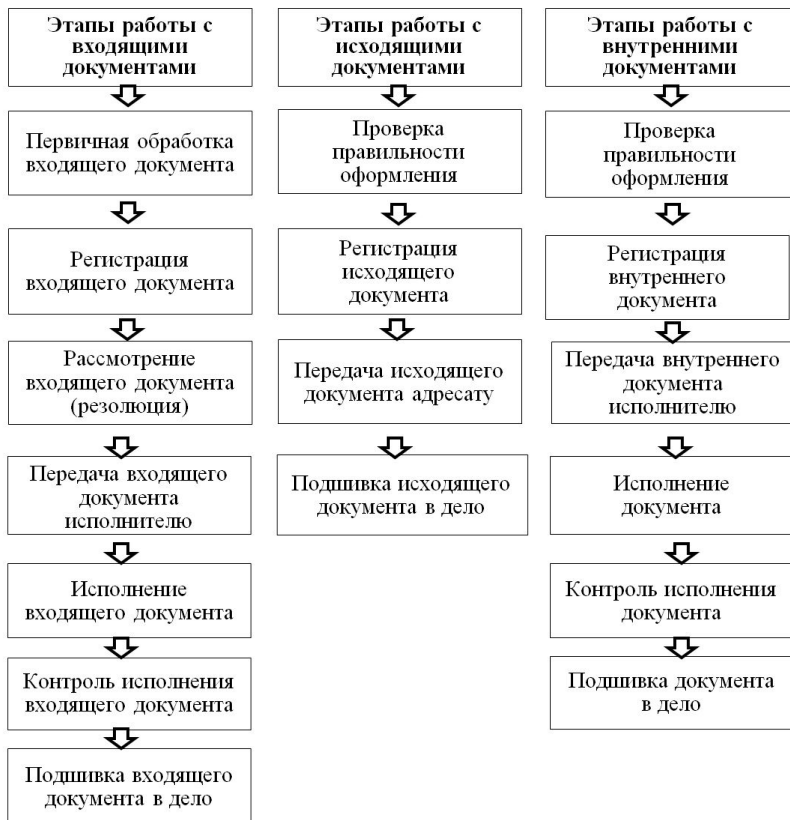


Рис. Этапы обработки входящих, исходящих и внутренних документов секретарём ГАУ ДПО РК «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства»

в организации. Это в перспективе может привести к сбоям как в работе службы делопроизводства, так и организации в целом. В связи с этим мы составили ряд рекомендаций, которые позволят избежать указанных проблем: 1) внесение изменений в должностную инструкцию секретаря Учебного центра, которые касаются расширения задач и функций специалиста; 2) разработка табеля и альбома унифицированных форм документов.



* * *

1. Должностная инструкция секретаря ГАУ ДПО РК «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства». – [Не опубл.].

2. Об информации, информационных технологиях и защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Рос. газета. – 2006. – 29 июля.

3. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М.: Росстандарт, 2011.

4. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – М.: Росстандарт, 2016.

5. *Каменева Е.М.* Служба ДОУ: наименование, структура и определение численности // Делопроизводство и документооборот на предприятии. – 2006. – № 7. – С.48–62.

6. Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Коми «Республиканский учебный центр в сфере жилищно-коммунального комплекса и строительства» от 14.06.2019 № 01/32. – URL: <http://guckomi.ru/formdok> (дата обращения: 12.04.2021).

7. Об утверждении Норм времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти: постановление Министерства труда и социального развития РФ от 26.03.2002 № 23 // Социальный мир. – 2002. – 14 апр.



И.А. Коданев,

*студент IV курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – И.А. Тюкавина,
канд. ист. наук, доцент кафедры
экономики и менеджмента
ГОУ ВО КРАГСиУ)*

ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ ИНСТРУКЦИИ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ НА ПРИМЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Инструкция по делопроизводству (документационному обеспечению управления) – локальный нормативный акт, отражающий весь процесс работы со служебной документацией. Она служит основой рационального документооборота, сокращает сроки обработки и поиска документов, устанавливает правила их хранения. В случае, когда инструкция составлена с учётом потребностей организации, она способна свести к минимуму типичные ошибки в работе. Кроме того, данный нормативный акт способствует унификации делопроизводственных процессов и, как следствие, повышает их результативность.

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти устанавливают, что инструкция должна быть нормативной и технологичной, т.е. обеспечивать работникам организации возможность ясно понимать и воспроизводить в процессе трудовой деятельности установленные нормы и правила [1].

При разработке инструкции важна точность проецирования норм и правил работы с документами на будущее, некоторое моделирование, выявление и учёт возможных путей развития и организационных основ и технологии делопроизводства.

Инструкция по делопроизводству муниципальной образовательной организации должна также учитывать специфику отраслевой принадлежности и органов местного самоуправления на местах.

Работа по разработке инструкции проходила в несколько этапов.

На подготовительном этапе мы изучили внешнюю нормативную среду и внутреннюю нормативную, организационную и технологическую среду образовательной организации.

В первую очередь изучили внешние нормативные правовые акты, составляющие общегосударственную нормативную базу в сфере информации, управления документами и архивного дела. Дополнительно выявили



и изучили круг нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти в аспектах конкретных функций и услуг по отраслевой принадлежности.

При составлении инструкции мы руководствовались следующими нормативными актами:

- национальным стандартом «ГОСТ Р 7.0.97-2016», утверждённым Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст [2];

- Методическими рекомендациями по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» [3];

- Примерной инструкцией по делопроизводству в государственных организациях, утверждённой Приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44 [4];

- Методическими рекомендациями, утверждёнными для федеральных органов власти Приказом Федерального архивного агентства от 23.12.2009 № 76 [5];

- Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утверждёнными Приказом Росархива от 22.05.2019 № 71 [6];

- Инструкцией по делопроизводству в Министерстве просвещения Российской Федерации [7];

- инструкциями по делопроизводству органов власти, выполняющих функции и полномочия учредителя в отношении данной организации по отраслевому принципу.

На данном этапе также был проведён анализ муниципальных правовых актов, в данном случае муниципального образования городского округа «Сыктывкар», устанавливающих организационные основы работы с документами, построения делопроизводства.

Мы изучили направления и сферу деятельности муниципальных образовательных организаций, функции и задачи; организационную структуру; принципы принятия решений (единоначалие, коллегиальность), порядок принятия решений. К анализу привлекли учредительные, организационно-распорядительные документы (распоряжения, приказы о разграничении полномочий, должностные инструкции), технологические документы (формы установленной отчётности, регламенты предоставления муниципальных услуг и т.п.). Изучили систему управления документами и виды документов, образующиеся в деятельности образовательной организации, порядок принятия решений руководителем организации.

В ходе анализа было установлено, что основными системами управления документами в деятельности образовательных организаций являются



ся организационно-правовая, распорядительная и информационно-справочная. Наиболее часто встречающимися видами документов в организационно-правовой системе являются положения, инструкции, в распорядительной системе – приказы, в информационно-справочной системе – протоколы, акты, справки, информации, служебные письма, служебные и докладные записки. Подготовке и оформлению данных видов документов было уделено особое внимание при составлении текста Инструкции и приложений к ней.

На проектном этапе была разработана инструкция: мы определили её структуру, поработали над текстом и разработали необходимые приложения. Далее, проект был оформлен в виде нормативного документа. На третьем, внедренческом, этапе мы провели его согласование и утверждение.

Для муниципальных образовательных организаций мы взяли за основу инструкции по делопроизводству администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» [8], управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» [9] и с учётом отраслевой принадлежности разработали форму инструкции по делопроизводству муниципальной образовательной организации.

Разработанная инструкция содержит следующие разделы:

1. Общие положения.
2. Основные понятия.
3. Организация документооборота.
 - 3.1. Приём, обработка, регистрация, рассмотрение поступившей (входящей) и отправляемой (исходящей) корреспонденции.
 - 3.2. Организация работы с документами.
 - 3.3. Общий контроль и мониторинг исполнения документов.
 - 3.4. Копировально-множительные работы.
 - 3.5. Изготовление, учёт, использование, хранение и уничтожение печатей, штампов и штампов с факсимильным воспроизведением подписи.
 - 3.6. Порядок составления и утверждения номенклатуры дел, формирование и учёт дел.
 - 3.7. Подготовка, оформление и передача дел к последующему хранению и использованию.
4. Порядок подготовки и оформления документов.
 - 4.1. Общие требования по оформлению документов.
 - 4.2. Порядок подготовки и оформления служебных писем.
 - 4.3. Порядок утверждения документов.
 - 4.4. Порядок согласования документов.
 - 4.5. Требования при оформлении резолюций (поручений).
 - 4.6. Требования к оформлению информации, служебных и докладных записок, справок.



4.7. Требования к оформлению протоколов совещаний, заседаний, проводимых директором организации, заместителями директора организации.

4.8. Требования к оформлению доверенности.

4.9. Требования к оформлению документов кадрового делопроизводства.

4.10. Требования к оформлению должностных инструкций.

4.11. Требования к работе с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения с пометками «Для служебного пользования», «Конфиденциально», «Не для печати».

4.12. Особенности работы с электронными документами в организации.

5. Подготовка и оформление приказов организации.

5.1. Порядок подготовки приказов организации.

5.2. Должностные лица, ответственные за подготовку приказа организации.

5.3. Требования к содержанию приказов организации.

5.4. Наименование приказа организации.

5.5. Оформление приказов по кадровому делопроизводству.

5.6. Согласование проектов приказов по основной деятельности организации.

5.7. Порядок ознакомления с приказами организации.

5.8. Вступление в силу приказов организации.

5.9. Внесение изменений в приказ организации.

5.10. Формирование приказов по основной деятельности на постоянное хранение.

5.11. Подготовка копий приказов к заверению для последующей выдачи заявителю, порядок выдачи копий приказов организации.

6. Приложения.

Затем каждый раздел инструкции наполнили содержанием. Текст разработанной инструкции состоит из пронумерованных структурных единиц, имеющих заголовки для удобства пользования содержащейся в них информацией.

Нами были разработаны приложения к инструкции с образцами оформления документов с учётом отраслевой специфики образовательной организации.

Таким образом, процесс разработки инструкции по делопроизводству делится на 3 этапа: подготовительный, проектный, внедренческий.

На первом этапе мы изучаем внешнюю нормативную среду и внутреннюю нормативную, организационную и технологическую среду образовательной организации. На втором происходит непосредственно раз-



работка инструкции: мы определили её структуру, работали над текстом и разработали необходимые приложения. Далее, проект был оформлен в виде нормативного документа. На третьем этапе разработанная инструкция непосредственно была внедрена в работу организации.

* * *

1. Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти: приказ Росархива от 23.12.2009 № 76. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 15.05.2020).

2. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов // Официальные документы в образовании. – 2017. – № 18.

3. Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – М.: ВНИИДАД, 2019. – URL: <http://archives.ru> (дата обращения: 17.05.2020).

4. Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях: приказ Росархива от 11.04.2018 № 44. – URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 25.05.2020).

5. Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти: приказ Росархива от 23.12.2009 № 76. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 15.05.2020).

6. Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления: приказ Росархива от 22.05.2019 № 71. – URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 25.05.2020).

7. Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве просвещения Российской Федерации: приказ Минпросвещения России от 18.03.2019 № 121. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 20.05.2020).

8. Об утверждении Инструкции по организации делопроизводства в администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»: распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.09.2014 № 318-р. – URL: <http://xn--80adx5abi4ec.xn--p1ai/administration/offdocuments/rasporyazheniya> (дата обращения: 23.05.2020).



9. О внесении изменений в распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.09.2014 № 318-р: расп. администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.10.2018 № 699-р. – URL: <http://xn--80adxb5abi4ec.xn--p1ai/administration/offdocuments/rasporyazheniya> (дата обращения: 23.05.2020).



А.М. Конаков,
студент III курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – Л.С. Носов,
канд. физ.-мат. наук, доцент,
зав. кафедрой информационной безопасности
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРИМЕНЕНИЯ СРЕДСТВ КРИПТОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

С термином «средства криптографической защиты информации» (далее – СКЗИ) приходится сталкиваться не только специалистам по информационной безопасности, но и обычным людям, не связанным с защитой информации. Например, как только появляется необходимость купить электронную подпись, этот термин появляется и в разговорах с сотрудниками удостоверяющего центра, и в соответствующих документах, которые оформляются при покупке электронной подписи.

Средства криптографической информации используются в различных областях, непосредственно касающихся бизнес-процессов. Это может быть защита каналов связи, защита электронного документооборота (для этой области нужна электронная подпись). Также СКЗИ – важная часть комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, т.к. гарантирует сохранность ценных данных, даже если зашифрованные электронные документы будут утеряны или украдены.

СКЗИ применяются при взаимодействии:

- с банковскими системами (при эксплуатации банковских карт используются СКЗИ, при условии, что у банка имеется необходимая лицензия);
- с телекоммуникационными системами (у регулятора СКЗИ есть определённые требования к операторам связи при осуществлении звонков и передаче сообщений);
- с государственными информационными системами (подписание деклараций в «личном кабинете налогоплательщика», использование электронной подписи на портале государственных услуг, при работе с государственными закупками);
- с коммерческими структурами (использование СКЗИ для хранения и обмена корпоративной информации, подписание документов с помощью электронных подписей, защита компаний от опасных утечек важных данных) [1].



Исходя из п.1 «Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну», утверждённой Приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152, под средством криптографической защиты информации понимается сертифицированное ФАПСИ средство криптографической защиты конфиденциальной информации.

В этой инструкции указано, что к СКЗИ относятся:

- реализующие криптографические алгоритмы преобразования информации, аппаратные, программные и аппаратно-программные средства, системы и комплексы, обеспечивающие безопасность информации при её обработке, хранении и передаче по каналам связи, включая СКЗИ;

- реализующие криптографические алгоритмы преобразования информации аппаратные, программные и аппаратно-программные средства, системы и комплексы защиты от несанкционированного доступа к информации при её обработке и хранении;

- реализующие криптографические алгоритмы преобразования информации аппаратные, программные и аппаратно-программные средства, системы и комплексы защиты от навязывания ложной информации, включая средства имитозащиты и «электронной подписи»;

- аппаратные, программные и аппаратно-программные средства, системы и комплексы изготовления и распределения ключевых документов для СКЗИ независимо от вида носителя ключевой информации [2].

Также основываясь на п.2 «Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационным систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)», утверждённого Постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313, к СКЗИ (включая документацию на эти средства) относятся:

- средства шифрования;
- средства имитозащиты;



- средства электронной подписи;
- средства кодирования;
- средства изготовления ключевых документов;
- ключевые документы;
- аппаратные шифровальные (криптографические) средства;
- программные шифровальные (криптографические) средства;
- программно-аппаратные шифровальные (криптографические) средства [3].

В российском законодательстве предусмотрен орган, регулирующий СКЗИ. На основании Указа Президента РФ «Вопросы Федеральной службы безопасности Российской Федерации» от 11.08.2003 № 960, этим органом является Федеральная служба безопасности (ФСБ). Данный государственный орган осуществляет сертификацию СКЗИ и выдаёт лицензии (т.е. является лицензиатом). Сертификацию средств защиты информации и лицензирование организует Центр по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России [4].

Но помимо вышеуказанных нормативных правовых актов, в российском законодательстве имеются и другие документы, регулирующие деятельность в области СКЗИ:

- Приказ ФСБ РФ «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)» от 09.02.2005 № 66;

- Федеральный закон «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями) от 06.04.2011 № 63-ФЗ;

- Приказ ФСБ РФ «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи» от 27.12.2011 № 795;

- Приказ ФСБ РФ «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра» от 27.12.2011 № 796;

- Приказ ФСБ РФ «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности» от 10.07.2014 № 378 [5].

Таким образом, нормативно-правовая база Российской Федерации в области средств криптографической защиты информации является достаточно эффективным инструментом для регламентирования и регулирования СКЗИ и работы с ними в разных отраслях (банковские, телекоммуникационные, государственные и др.).



Но исходя из того, что год за годом происходит усложнение средств криптографической защиты и критерии, прописанные в законодательстве для каждого из средств защиты, в большинстве случаев индивидуальные, необходимо совершенствовать нормативно-правовые акты в области СКЗИ, чтобы избежать отставания, а также появления «обходных путей» в законодательстве.

* * *

1. Средства криптографической защиты информации. – URL: <https://мояподпись.пф/sredstva-kriptograficheskoy-zashhity-informatsii/> (дата обращения 03.04.2021).

2. Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну: приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 // Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 8. – Ст.609.

3. Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя): постановление Правительства РФ от 16.04.2012 № 313 // Собр. законодательства РФ. – 2012. – № 17. – Ст.1987.

4. Вопросы Федеральной службы безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 11.08.2003 № 960 // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 33. – Ст.3254.

5. Криптоком: Нормативные документы в области криптографической защиты информации. – URL: <https://www.cryptocom.ru/law> (дата обращения: 03.04.2021).



А.Ю. Костров,

студент III курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – И.А. Тюкавина,

канд. ист. наук, доцент кафедры экономики

и менеджмента ГОУ ВО КРАГСиУ)

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ И НАПРАВЛЕНИЙ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Когда организация создаёт эффективную среду по обработке информации для повышения качества управления, перед ней встаёт серьёзная задача – оптимизировать работу документационного обеспечения управления (далее – ДОУ). В связи с этим необходимо выделить направления по совершенствованию ДОУ и определить пути их решения.

Для решения этой задачи следует руководствоваться существующими нормативными правовыми актами, положениями ГОСТов и рекомендациями специалистов. Совершенствование делопроизводства в современных условиях напрямую зависит от установления в практике работы организации единых принципов работы с документами на всех уровнях управления, повышения качества создания документов, обработки, движения, анализа информации и др. [1].

В процессе решения задачи по оптимизации ДОУ возникает ряд основных проблем:

- несовершенство нормативно-правовой и методической базы, в том числе архаичность законодательства;
- недостаточное количество подготовленных квалифицированных кадров;
- слабый уровень внедрения электронного документооборота; и др.

Для решения существующих проблем, в первую очередь, необходимо актуализировать законодательство в области документооборота и архивного дела. Решению данной проблемы способствовало бы принятие Федерального закона в области ДОУ, регламентирующего все его аспекты, в том числе ведение электронного документооборота.

В области архивного дела требует доработки и существующий Федеральный закон «Об архивном деле» [2]. В него необходимо добавить полное описание экспертной комиссии (далее – ЭК), включая требования к членам ЭК, их полномочия и компетенции, способ формирования как



в организациях, так и в государственных и муниципальных архивах. Вместе с этим нужно выделить в отдельную главу методику ведения электронного хранения документов и сделать её обязательной для государственных архивов, а впоследствии – для ведомственных.

Ещё одной задачей модернизации ДОУ является актуализация ГОСТов, в которых ведение документооборота в электронной среде затрагивается лишь частично. Возможно, необходим ряд ГОСТов, посвящённых только электронному документообороту [3].

На наш взгляд, существует необходимость разработки ряда ГОСТов, которые будут соответствовать основным системам документации. Сейчас имеется только стандарт на организационно-распорядительную документацию.

Кроме того, нынешний рекомендательный характер стандартов не лучшим образом влияет на положение дел в ДОУ. Считаем целесообразным вернуться к обязательности применения ГОСТов. Такие нововведения позволят структурировать и регламентировать работу организаций, архивов и государственных органов, что будет способствовать решению основной проблемы несовершенства современного законодательства в области ДОУ. С помощью обширной базы нормативных и методических актов делопроизводители на местах смогут ориентироваться на законодательство и эффективнее строить свои собственные системы. При этом уровень унификации ДОУ резко возрастет, т.к. ГОСТы станут носить не рекомендательный, а императивный характер.

Для решения проблемы нехватки квалифицированных кадров необходимо изменить подход к финансированию государственных образовательных учреждений, реализующих программы высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение. На примере Республики Коми можно проследить количество бюджетных мест, выделяемых государством на данное направление подготовки в 2021 году. В нашей республике лицензию, позволяющую обучать бакалавров по данному направлению, имеют: Коми республиканская академия государственной службы и управления (далее – ГОУ ВО КРАГСИУ), Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина и Ухтинский государственный технический университет с филиалом в г. Усинске. Данные о КЦП из федерального бюджета на 2021 г. по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение по Республике Коми и соседней Кировской области приведены в *таблице*.

Из таблицы видно, что на очное отделение не выделено ни одного места. Кроме того, уже третий год подряд такое же положение наблюдается и с контрольными цифрами приёма по данному направлению в ГОУ ВО КРАГСИУ. Не выделено ни одного места на данное направление подготов-



*Контрольные цифры приёма, выделенные в 2021 г.
из федерального бюджета вузам Республики Коми**

Направление подготовки	СГУ им. Питирима Сорокина		УГТУ	УГТУ (филиал в г. Усинск)	Вятский госу- дарственный университет
	очно	заочно	очно	очно	очно
46.03.02 Документове- дение и архивоведение		11			

ки и для Вятского государственного университета, находящегося в соседнем регионе.

На наш взгляд, Министерство образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, как учредитель ГОУ ВО КРАГСИУ, не совсем верно оценивает потребности республики в квалифицированных специалистах в области ДОУ. Об этом говорит и тот факт, что практически ежегодно министерство запрашивает у академии таких специалистов для своих нужд, в то же время не выделяя контрольных цифр приёма для их обучения.

Подобные кадры необходимы не только министерству, профессия достаточно востребована, что подтверждают данные Института высшего образования ГОУ ВО КРАГСИУ, куда ежегодно поступают заявки на студентов-практикантов и выпускников академии.

Однако по данным Министерства экономического развития и промышленности Республики Коми потребность в кадрах по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение по республике составит в 2021 г. – 2 человека, в 2023 г. – 1 человек, в 2026 г. – 1 человек [4]. По нашему мнению, данный расчёт не отражает положение дел в данной области, что может быть вызвано несовершенством методики определения потребности в кадрах. Полагаем, что министерству целесообразно обратить на это внимание и доработать методику в ближайшем будущем.

Кроме того, для повышения уровня специалистов в области ДОУ необходима актуализация во многих вузах текущих образовательных программ с упором на ведение электронного документооборота. Эта проблема актуальна и для ГОУ ВО КРАГСИУ.

Системы электронного документооборота имеют свою специфику: система либо должна быть внедрена глобально, на всех рабочих местах, связанных с созданием и хранением документа, либо эффективность её использования будет минимальной. Таким образом, выявляется одна из

* Информация с официальных сайтов вузов.



основных проблем внедрения системы электронного документооборота: в любой организации существуют сотрудники, желающие избежать внедрения чего-либо нового. Консерватизм сотрудников обусловлен нежеланием учиться и переучиваться. Эта проблема может затруднить процесс внедрения системы электронного документооборота [5].

Для повышения грамотности уже работающих специалистов следует развивать учреждения дополнительного образования или отделения дополнительного профессионального образования в вузах, где сотрудники могли бы проходить курсы по повышению квалификации в области ДООУ. Эти меры помогут поднять уровень подготовки кадров и вместе с обновлённым законодательством улучшить работу ДООУ в целом по стране.

Таким образом, направления совершенствования ДООУ нацелены на внедрение электронного документооборота, который будет опираться на современную законодательную и методическую базу, а также на актуализацию современных образовательных программ по подготовке специалистов ДООУ и увеличение бюджетных мест по данному направлению подготовки.

* * *

1. *Брезгина И.И.* Направления совершенствования документационного обеспечения управления в муниципальных органах власти // Молодой учёный. – 2017. – № 51 (185). – С.146–148. – URL: <https://moluch.ru/archive/185/47285/> (дата обращения: 02.04.2021).

2. Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ // Рос. газета. – 2004. – 27 окт.

3. *Кормильцева А.И.* Проблемы правового регулирования электронного документооборота // Юридические науки: проблемы и перспективы: материалы IV Междунар. науч. конф. – Казань, 2016. – С.109–113. – URL: <https://moluch.ru/conf/law/archive/181/10468/> (дата обращения: 02.04.2021).

4. Плановая кадровая потребность (Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми). – URL: https://econom.rkomi.ru/search?search_query=кадровая+потребность (дата обращения: 31.03.2021).

5. *Мартынова Н.М.* Направления совершенствования документационного обеспечения управления // Молодой учёный. – 2018. – № 47 (233). – С.101–102. – URL: <https://moluch.ru/archive/233/53964/> (дата обращения: 28.03.2021).



А.О. Кравец,

студент кафедры «Экономика и право»

Белорусского национального

технического университета

ЦИФРОВИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ КАК ВАЖНЫЙ ФАКТОР ИХ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ

В настоящее время для эффективного развития предприятия, его устойчивой конкурентоспособности среди остальных представителей отрасли необходимо внедрение современных технологий, которые и будут служить опорой для создания успешного производства.

Рассмотрим основные процессы: цифровизацию и модернизацию промышленного предприятия. Как справедливо отмечает Ю.В. Мелешко, «модернизация промышленного комплекса – это постоянный процесс совершенствования технологий производства, организации труда и институционального обеспечения, направленный на повышение конкурентоспособности промышленного комплекса» [1]. Процесс цифровизации представляет собой современный этап развития «информатизации, в котором преобладают цифровые технологии работы с данными, реализуемые посредством применения новых технических средств и программных решений» [2].

Согласно утверждению М.Л. Митрушовой, «цифровизация – источник экономического роста» [3], что, безусловно, является верным утверждением, т.к. без цифровизации и модернизации промышленного комплекса в современном мире невозможно оставаться на лидирующих позициях и сохранять конкурентоспособность. Благодаря цифровизации, повышается количество высококвалифицированных кадров, как следствие, увеличивается производительность труда. Цифровые технологии позволяют провести грамотный и точный анализ и статистику продаж, запасов ресурсов, исследовать состояние производственных мощностей и своевременно устранять ошибки, которые возникают в процессе производства. Точные данные позволяют сделать качественные выводы в отношении той продукции, которую создаёт промышленное предприятие, правильно расставить приоритеты во взаимодействии с поставщиками и потребителями.

При помощи ввода цифровых инструментов происходит повышение качества принимаемых управленческих и производственных решений за счёт наличия точных показателей производства.

Важным направлением цифровизации является аналитический способ структурирования данных, который позволяет быстро и качественно



собрать информацию по всем физическим показателям, преобразовать её в оцифрованные файлы и понятно структурировать их в целях дальнейшей обработки. Помимо этого, есть возможность обменяться данными сведениями в электронной форме и обрабатывать их при помощи искусственного интеллекта для получения лучших результатов, что в свою очередь отразится на процессе максимизации прибыли. После анализа структурированных данных можно удалённо управлять различными физическими параметрами, которые влияют на процесс производства.

Для увеличения выпуска качественной готовой продукции, снижения уровня ошибок и брака у готового продукта потребления, экономии используемых ресурсов, повышения доступности используемой аппаратуры и оборудования нужно грамотно объединить все объекты цифровизации производства.

Оптимизация всех процессов цифровизации также зависит от понимания того, как проходит управление системой и каким образом достигаются результаты. По определению С.Ю. Солодовникова, «система – это комплексное целое, которое состоит из множества элементов, объединённых различными взаимосвязями и обособленными от того, что их окружает, какими-либо границами» [4].

Проблема развития цифровизации и модернизации предприятия остаётся актуальной. Цифровизация означает не только компьютеризацию как основной фактор, но и полное внедрение цифрового предприятия – коренное изменение системы руководства и управления предприятием. Нужно понимать, что данный процесс очень трудоёмкий и займёт большое количество времени. Для этого необходимо сменить Индустрию 3.0 на Индустрию 4.0. Стремительное изменение может привести к угрозам нестабильности в микроэкономической области, трудностям на отраслевых уровнях субъектов хозяйствования, развитию кибернападений, что является информационным оружием. Как пишет С.Ю. Солодовников, «“информационное оружие”, сейчас называют “Троянским конём XXI века”» [5]. Именно поэтому руководство промышленного предприятия должно учитывать все риски, все возможные угрозы, связанные с изменением Индустрий, оценить рынок сбыта и привлечение качественных инвестиций в их производство. После этого цифровизация и модернизация предприятия позволят закрепить конкурентные преимущества.

Таким образом, цифровизация предприятия – трудоёмкий процесс, к которому нужно подходить с полным осмыслением происходящего в экономике, учитывать все риски и угрозы. Цифровизация играет одну из ключевых ролей в процессе формирования мировой конкурентоспособности промышленного комплекса.



* * *

1. *Мелешко Ю.В.* Особенности модернизации промышленных комплексов стран с различными технико-экономическими укладами в современных условиях // Большая Евразия: Развитие, безопасность, сотрудничество: сб. науч. статей / Институт научной информации по общественным наукам РАН. – М., 2020. – Т.3. – С.707.

2. *Шендрикова О.О., Елфимова И.Ф.* Исследование процессов цифровизации промышленных предприятий // Организатор производства: сб. науч. статей / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж, 2020. – Т.28. – С.18.

3. *Митрушова М.Л.* Цифровизация как фактор конкурентоспособности предприятий // Вестник науки и образования: сб. науч. статей. – М., 2021. – № 2-3. – С.45.

4. *Солодовников С.Ю.* Экономика рисков // Экономическая наука сегодня: сб. науч. статей / Белорусский национальный технический университет, Факультет технологий управления и гуманитаризации, кафедра «Экономика и право»; пред. редкол. С.Ю. Солодовников. – Минск: БНТУ, 2018. – Вып. 8. – С.16–55.

5. *Солодовников С.Ю.* Понятие хаоса и его место в развитии сложных // Экономическая наука сегодня: сб. науч. статей / Белорусский национальный технический университет, Факультет технологий управления и гуманитаризации, кафедра «Экономика и право»; пред. редкол. С.Ю. Солодовников. – Минск: БНТУ, 2018. – Вып. 7. – С.5–18.



О.А. Крылатых,

аспирант II курса

Института экономики и менеджмента

ФГБОУВО «Вятский государственный университет»

(научный руководитель – Д.А. Логинов,

д-р экон. наук, профессор кафедры

финансов и экономической безопасности

Института экономики и менеджмента

ФГБОУВО «Вятский государственный университет»)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ АГРАРНАЯ ПОЛИТИКА КАК ОСНОВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Питание является ключевой потребностью каждого человека, важным критерием качества жизнедеятельности и человеческого потенциала. Вопросы обеспечения питания тесно связаны с вопросами здоровья и бедности, демографическими и экологическими проблемами, соблюдением прав человека и обеспечением мира.

Обеспечить человечество качественным продовольствием раз и навсегда не представляется возможным, в первую очередь, в силу физических свойств самих продуктов питания, поэтому и сегодня вопросы обеспечения продовольственной безопасности являются крайне актуальными.

Долгосрочными национальными интересами России являются повышение качества жизни, укрепление здоровья населения и обеспечение стабильного демографического развития страны, а стратегическим национальным приоритетом – повышение качества жизни российских граждан [1].

Согласно Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, в первую очередь, «повышение качества жизни граждан гарантируется за счёт обеспечения продовольственной безопасности» [2].

Официальное понятие продовольственной безопасности Российской Федерации изложено в Доктрине продовольственной безопасности, утверждённой Указом Президента РФ в 2020 г.: это «состояние социально-экономического развития страны, при котором обеспечивается продовольственная независимость Российской Федерации, гарантируется физическая и экономическая доступность для каждого гражданина страны пищевой продукции, соответствующей обязательным требованиям, в объёмах не меньше рациональных норм потребления пищевой продукции, необходимой для активного и здорового образа жизни» [3].



При этом под продовольственной независимостью Российской Федерации понимается «самообеспечение страны основными видами отечественной сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» [4].

Продовольственная безопасность – сложная экономическая категория, и хотя сегодня нет её единой научной трактовки, очевидно, что в основе её обеспечения – агропромышленный комплекс, уровень развития которого определяет благосостояние и здоровье населения и, как следствие, степень его участия в социально-экономической жизни государства [5].

Агропромышленный комплекс России – сложная структура, включающая в себя не только сельское хозяйство (отрасли растениеводства и животноводства), но и отрасли, производящие средства производства, перерабатывающие сельскохозяйственное сырьё, а также отрасли, осуществляющие его обслуживание, в том числе научное и подготовку кадров.

Слаженная работа всех сфер агропромышленного комплекса – залог обеспечения продовольственной безопасности. Вместе с тем деятельность отраслей АПК, особенно сельского хозяйства, специфична и во многом определяется биологическими законами, почвенно-климатическими и другими природными факторами, что свидетельствует о сезонности аграрного производства, выраженной в длительности производственного цикла и высоких сроках окупаемости затрат.

Современному агропромышленному комплексу свойственно обострение демографической ситуации в сельской местности, снижение качества жизни населения, дефицит кадров; диспаритет цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию и услуги; изношенность основных производственных фондов; зависимость от импорта сельхозтехники и технологий; дефицит финансовых ресурсов и др.

Поскольку агропромышленный комплекс является жизненно необходимой сферой экономики, обеспечение его эффективного функционирования – важнейшая задача государства, которая реализуется посредством государственной аграрной политики.

Правовые основы государственной аграрной политики заложены в Федеральном законе «О развитии сельского хозяйства» от 29.12.2006 № 26-ФЗ, согласно которому «государственная аграрная политика представляет собой составную часть государственной социально-экономической политики, направленной на устойчивое развитие сельского хозяйства и сельских территорий» [6].

Целями государственной аграрной политики являются:

- повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции и товаропроизводителей, обеспечение качества российских товаров;
- развитие сельских территорий, обеспечение занятости и повышение уровня жизни сельского населения;



- сохранение и воспроизводство природных ресурсов, используемых для нужд сельскохозяйственного производства;
- формирование и развитие инфраструктуры эффективного рынка сельхозпродукции, сырья и продовольствия;
- создание благоприятного инвестиционного климата и повышение объёма инвестиций в сфере сельского хозяйства;
- поддержание паритета индексов цен на сельскохозяйственную продукцию, сырьё и индексов цен/тарифов на промышленную продукцию/услуги, используемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

К основным направлениям государственной аграрной политики относятся:

- поддержание стабильности обеспечения населения российскими продовольственными товарами;
- формирование и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие его инфраструктуры;
- государственная поддержка сельхозпроизводителей, а также организаций и индивидуальных предпринимателей в сфере переработки сельскохозяйственной продукции; научных и образовательных организаций, осуществляющих в процессе научной, научно-технической и/или образовательной деятельности производство сельскохозяйственной продукции, её переработку;
- защита экономических интересов российских сельскохозяйственных товаропроизводителей на внутреннем и внешнем рынках, содействие расширению их доступа на рынки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- развитие науки и инновационной деятельности в сфере агропромышленного комплекса;
- устойчивое развитие сельских территорий;
- совершенствование системы подготовки и дополнительного профессионального образования кадров для сельского хозяйства.

Государственная аграрная политика предполагает: предоставление бюджетных средств сельхозпроизводителям, научным и образовательным организациям; применение особых налоговых режимов; осуществление закупок и поставок сельхозпродукции, сырья и продовольствия для государственных и муниципальных нужд; регулирование рынка сельхозпродукции, сырья и продовольствия (включая таможенно-тарифное, нетарифное, антимонопольное); информационное обеспечение сельхозпроизводителей и других участников рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также предоставление им консультационной помощи; участие общественных организаций в формировании и реализации государственной аграрной политики; проведение закупочных интервенций,



товарных интервенций на рынке сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также залоговых операций.

Кроме того, к мерам в сфере развития сельского хозяйства относятся: обеспечение доступности кредитных ресурсов для сельхозпроизводителей, а также других организаций и индивидуальных предпринимателей в сфере АПК; развитие системы страхования рисков в сельском хозяйстве; развитие племенного животноводства и элитного семеноводства; обеспечение производства продукции животноводства и закладки многолетних насаждений и уход за ними; обеспечение обновления основных средств сельскохозяйственных товаропроизводителей; обеспечение мероприятий по повышению плодородия почв и другие меры, предусмотренные Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства».

В целях реализации Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» Правительством РФ утверждена Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2025 годы.

В настоящее время реализуется второй этап программы, ориентированный на обеспечение продовольственной независимости Российской Федерации, а также достижение установленных программой значений произведённой добавленной стоимости, объёма экспорта продукции агропромышленного комплекса и индекса физического объёма инвестиций в основной капитал сельского хозяйства [7].

Таким образом, реализация мер государственной аграрной политики, направленных на развитие сельского хозяйства и агропромышленного комплекса, способствует обеспечению продовольственной безопасности.

* * *

1. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669/

2. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683...

3. Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 21.01.2020 № 20. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343386/

4. Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 21.01.2020 № 20...

5. *Гумеров Р.Р.* Продовольственная безопасность: новые подходы к анализу содержания и оценке // Проблемы прогнозирования. – 2020. – № 5. – С.133–141; *Порвадов М.Г., Кузнецов Е.А.* Продовольственная безопасность



как составляющая национальной безопасности государства // Национальные приоритеты России. – 2016. – № 1 (19). – С.66–68.

6. О развитии сельского хозяйства: Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64930/

7. О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия: постановление Правительства РФ от 14.07.2012 № 717. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_133795/



О.А. Кулаков,

студент 1 курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – В.В. Попова,

канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой

конституционного и муниципального права

ГОУ ВО КРАГСиУ)

РИСК-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА: ПОНЯТИЕ И ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ

По итогам заседания Президиума Совета при Президенте России по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21 декабря 2016 г. был утверждён паспорт приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» [1].

Одной из ключевых целей программы стало внедрение риск-ориентированного подхода при осуществлении контрольно-надзорной деятельности. В соответствии с данной программой переход от всеобъемлющего контроля (надзора) к дифференцированному планированию проверок в зависимости от уровня риска причинения вреда охраняемым законом ценностям позволит увеличить охват потенциальных нарушителей обязательных требований, представляющих непосредственную угрозу причинения вреда охраняемым законом ценностям, и одновременно снизить нагрузку на подконтрольные субъекты, которые не представляют реальной угрозы причинения вреда таким ценностям. Внедрение риск-ориентированного подхода должно привести, согласно мировому опыту, к снижению числа проверок, а отдельные категории бизнеса и вовсе освободить от необходимости прохождения плановых мероприятий [2].

В соответствии со ст.8.1 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) риск-ориентированный подход – это метод организации и осуществления государственного контроля (надзора), при котором выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности) проведения мероприятий по контролю, профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности юридического лица, индивидуального пред-



принимателя и/или используемых ими при осуществлении такой деятельности производственных объектов к определённой категории риска либо определённому классу опасности. Риск-ориентированный подход позволяет достигнуть оптимального использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов, задействованных при осуществлении государственного контроля (надзора), снижения издержек юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и повышения результативности своей деятельности органами государственного контроля (надзора) [3].

Постановлением Правительства РФ «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» от 17.08.2016 № 806 утверждены Правила отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и/или используемых производственных объектов к определённой категории риска или определённому классу опасности, а также Перечень видов контроля, при которых применяется риск-ориентированный подход. Необходимо отметить, что изначально в перечне было всего 3 вида контроля (надзора), но, поскольку опыт использования риск-ориентированного подхода был признан удачным, количество видов контроля (надзора), осуществляемого с применением риск-ориентированного подхода, стало увеличиваться. На сегодняшний день перечень содержит 32 вида контроля (надзора), включая региональный.

Для реализации риск-ориентированного подхода используется 6 категорий риска или классов опасности: низкий, умеренный, средний, значительный, высокий и чрезвычайно высокий. Отнесение объектов государственного контроля (надзора) к определённой категории риска или классу опасности осуществляется органом государственного контроля (надзора) с учётом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и вероятности несоблюдения организациями таких требований.

Присвоенная категория риска или класс опасности влияет на частоту проведения мероприятий по государственному контролю (надзору): чем выше категория риска или класс опасности, тем чаще проводятся плановые проверки. По результатам контрольно-надзорных мероприятий категория риска может быть повышена или понижена в зависимости от наличия или отсутствия выявленных нарушений.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе подать в орган государственного контроля (надзора) заявление об изменении присвоенных ранее их деятельности и/или используемым ими производственным объектам категории риска или класса опасности [4].



В соответствии с паспортом приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» развитие ведомственных систем управления рисками в контрольно-надзорных органах осуществляется в соответствии со Стандартом зрелости ведомственных систем управления рисками, которые включают в себя 4 уровня зрелости. Данные уровни зрелости фактически являются этапами, позволяющими иметь представление о конечных предполагаемых результатах проведённой работы по внедрению риск-ориентированного подхода.

Так, например, при первом уровне зрелости происходит формирование исчерпывающих реестров подконтрольных объектов, установление категорий риска (классов опасности) и критериев отнесения к ним объектов, отнесение объектов к определённой категории риска (классу опасности), внедрение модели поддержки перечней объектов в актуальном состоянии, обеспечение публичности и доступности перечней объектов, их категорий риска (классов опасности) и критериев отнесения к ним объектов.

Достижение четвёртого уровня зрелости предполагает внедрение межведомственных карт рисков, проведение международных сопоставлений эффективности систем управления рисками [5].

Активная работа в указанных направлениях ведётся с 2016 г., однако после принятия Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) она перешла на новый, более высокий уровень, который предполагает формирование единой федеральной системы оценки и управления рисками.

Управлению рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля посвящена отдельная глава Федерального закона № 248-ФЗ, содержащая категории риска причинения вреда (ущерба) и индикаторы риска нарушения обязательных требований, включая порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля к таким категориям и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований, а также правила учёта рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Стоит отметить, что из буквального толкования ст.8.1. Федерального закона № 294-ФЗ следует, что применение риск-ориентированного подхода предусмотрено как возможность, а не обязанность (употребляется конструкция «может применяться»). Из содержания ст.22 Федерального закона № 248-ФЗ следует обязательное использование риск-ориентированного подхода при организации и осуществлении государственного контроля (применяется формулировка «контроль (надзор) осуществляются»). Новый



формат модели риск-ориентированного подхода пронизывает всю систему государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в отличие от предыдущей модели, влияющей лишь на частоту проведения плановых проверок.

Необходимо отметить положительные аспекты применения риск-ориентированного подхода на практике. Так, при осуществлении регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог Республики Коми (далее – дорожный надзор) также применяется риск-ориентированный подход.

Государственная функция по осуществлению регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Республики Коми осуществляется Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) (далее – Служба). Риск-ориентированный подход в отношении дорожного надзора применяется в соответствии с Распоряжением Правительства Республики Коми от 09.10.2018 № 427-р. Деятельность субъектов дорожного надзора разделена на 5 категорий риска: высокий, значительный, средний, умеренный и низкий риск [6]. Распределение деятельности субъектов по категориям риска произведено на основании данных, имеющихся в распоряжении Службы, таких как: степень тяжести выявленных нарушений обязательных требований, привлечение субъекта контроля к административной ответственности, наличие вынесенных Службой предписаний и предостережений об устранении выявленных нарушений и т.д.

План проведения плановых проверок при осуществлении дорожного надзора на 2019 г. был сформирован в соответствии с риск-ориентированным подходом: в план были включены субъекты дорожного надзора, деятельность которых была отнесена к категории значительного риска. Субъекты, деятельность которых была отнесена к категории высокого риска, не были включены в план в связи с отсутствием таковых субъектов.

Анализ результатов плановых проверок, проведённых в 2019 г. с применением риск-ориентированного подхода, показал, что по результатам каждой из проведённых проверок были выявлены нарушения обязательных требований законодательства. По результатам проверок, проведённых в 2018 г., когда дорожный надзор осуществлялся без применения риск-ориентированного подхода, нарушения обязательных требований законодательства были выявлены в 50% от общего числа проведённых плановых проверок. Данная статистика показывает, что применение риск-ориентированного подхода позволило обнаружить большее число нарушителей обязательных требований.

Риск-ориентированный подход является ключевым звеном концепции реформирования системы государственного контроля (надзора) и муници-



пального контроля в Российской Федерации, поскольку его применение позволяет не только увеличить охват потенциальных нарушителей обязательных требований, но и снизить нагрузку на подконтрольные субъекты, которые не представляют реальной угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям. При этом контрольно-надзорные органы могут сосредоточить свои усилия и ресурсы на проведении контрольно-надзорных мероприятий на объектах, нарушение обязательных требований на которых несёт наибольшую угрозу и опасность причинения ущерба.

Укоренение риск-ориентированного подхода в российском законодательстве и следование нормам, направленным на его реализацию, позволят создать благоприятные условия для делового и инвестиционного климата в России.

* * *

1. Приоритетная программа «Реформа контрольной и надзорной деятельности». – URL: <http://government.ru/projects/selection/655/25930/> (дата обращения: 29.03.2021).

2. Паспорт приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» (приложение к протоколу президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21.12.2016 № 12). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_222109/

3. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст.6249.

4. О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 17.08.2016 № 806 // Собр. законодательства РФ. – 2016. – № 35. – Ст.5326.

5. Паспорт приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» (приложение к протоколу президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21.12.2016 № 12)...

6. Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Республики Коми: Распоряжение Правительства РФ от 17.07.2012 № 347 // Официальный Интернет-портал Республики Коми. – URL: <http://www.rkomi.ru>



А.А. Малыгина,
магистрант II курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – К.Н. Аверина,
канд. юрид. наук, доцент кафедры
конституционного и муниципального права
ГОУ ВО КРАГСиУ)

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ: ИСТОРИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

В 1993 г. Постановлением Совмина Республики Коми от 14.07.1993 № 383 был утверждён Государственный Комитет Республики Коми по делам семьи, молодёжи и демографической политики [1], к компетенции указанного органа были отнесены вопросы опеки и попечительства. В 1994 г. была разработана новая структура органов исполнительной власти, согласно которой функции органов опеки и попечительства были переданы Министерству Республики Коми по социальным вопросам.

Ратификация Европейской Хартии местного самоуправления 11.04.1998 [2] послужила принятию в 1998 г. Закона Республики Коми «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Республике Коми» от 25.12.1998 № 53-РЗ (далее – Закон № 53-РЗ) [3], в соответствии с которым функции органов опеки и попечительства были возложены на органы местного самоуправления.

В дальнейшем п.24.2 ч.2 ст.263 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 № 184-ФЗ [4] к полномочиям органов государственной власти субъекта РФ по предметам совместного ведения отнесено решение вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству. При этом основную деятельность опеки и попечительства продолжали осуществлять органы местного самоуправления.

В 2002 г. в Закон № 53-РЗ было внесено дополнение [5], согласно которому функции опеки и попечительства имели право осуществлять не только органы местного самоуправления, но также органы, специально созданные для этих целей на уровне муниципального управления. Также на уровне местного самоуправления осуществлялся и контроль за деятель-



ностью данных органов выборным или утверждённым органом местного самоуправления, в обязанности которого входило лишь предоставление отчёта о данной деятельности.

Статьёй 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) [6] органы местного самоуправления были наделены правом на участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству.

В 2007 г. функции опеки и попечительства, а также контроль за органами, осуществляющими данную деятельность, согласно Закону Республики Коми «О некоторых вопросах организации и деятельности по осуществлению опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей, на территории Республики Коми» от 08.11.2007 № 96-ФЗ [7] были полностью переданы органам исполнительной власти, т.е. на региональный уровень. Функциями в области опеки и попечительства с 01.01.2008 было наделено Агентство Республики Коми по социальному развитию. Такой подход был обусловлен прежде всего тем, что Агентство Республики Коми по социальному развитию выполняло функции в области социальной политики, в том числе через территориальные органы социальной защиты населения в городах и районах республики. Территориальные органы доступны для населения и взаимодействуют с органами местного самоуправления. Кроме того, Агентство осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за деятельностью специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Вступивший с 01.09.2008 в законную силу Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 № 48-ФЗ (далее – Федеральный закон № 48-ФЗ) [8], регулирующий деятельность данных органов, в ч. 1 ст. 6 предусматривает, что органами опеки и попечительства являются органы исполнительной власти субъекта РФ.

В 2016 г. был принят Закон Республики Коми «О некоторых вопросах организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в Республике Коми и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов Республики Коми» от 20.06.2016 № 53-ПЗ [9], который определил круг вопросов, относящихся к компетенции органов опеки и попечительства; порядок организации их деятельности и взаимодействия с иными органами и учреждениями. Функциями опеки и попечительства было наделено Управление по опеке и попечительству в составе Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, утверждение которого связано с изменением структуры органов исполнительной власти, произошедшим в 2016 году.



Здесь надо обратить внимание на дополнение ч.1.1 ст.6 Федерального закона № 48-ФЗ и указать причины, в силу которых было принято решение о передаче полномочий органам МСУ.

В 2019 г. функции опеки и попечительства вновь были переданы на муниципальный уровень. Это определялось совершенствованием организационного и правового механизма деятельности органов опеки и попечительства в части обеспечения своевременного выявления лиц, нуждающихся в опеке или попечительстве, их устройства, защиты их прав и законных интересов. Основываясь на положениях ч.1 ст.6 Федерального закона № 48-ФЗ, а также Федерального закона № 131-ФЗ в Закон Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми» от 01.12.2015 № 115-РЗ [10] внесены дополнения, согласно которым с 1 апреля 2019 г. органы местного самоуправления наделены функциями по организации деятельности опеки и попечительства. Министерство образования, науки и молодёжной политики Республики Коми выполняет только контрольные функции. Кроме того, в структуре органов местного самоуправления созданы отраслевые управления (отделы) по опеке и попечительству.

В заключение следует отметить, что функции органов опеки и попечительства в Республике Коми не раз переходили от регионального на муниципальный уровень и обратно. Но в настоящее время найдено решение данного вопроса: в основном функции опеки и попечительства переданы на муниципальный уровень, а контроль – на региональный. Кроме того, обозначена правовая база, регулирующая деятельность органов опеки и попечительства в Республике Коми.

Вместе с тем на протяжении сложного периода реформирования системы управления существуют проблемы во взаимодействии с другими ведомствами, задействованными в сфере защиты прав несовершеннолетних, что негативно отражается на оперативности решения повседневных задач, стоящих перед специалистами органов опеки и попечительства [11].

На сегодняшний день продолжается работа по совершенствованию системы опеки и попечительства, в том числе рассматриваются предложения по внесению изменений в законодательство Республики Коми.

* * *

1. О Государственном комитете Республики Коми по делам семьи, молодёжи и демографической политике: постановлением Совмина Республики Коми от 14.07.1993 № 383 (вместе с «Положением о Государственном комитете по делам семьи, молодёжи и демографической политике») // Региональное законодательство Республики Коми. – URL: <http://www.komilaws.ru> (дата обращения: 22.04.2020).



2. О ратификации Европейской хартии местного самоуправления: Федеральный закон от 11.04.1998 № 55-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 15. – Ст.1695.

3. Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Республике Коми: закон Республики Коми от 25.12.1998 № 53-РЗ // Республика. – 1999. – № 14.

4. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (в ред. от 27.02.2020 № 27-ФЗ) // Собр. законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст.5002.

5. О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Коми «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства в Республике Коми»: закон Республики Коми от 16.07.2002 № 81-РЗ // Республика. – 2002. – № 140.

6. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 27.12.2019 № 521-ФЗ) // Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст.3842.

7. О некоторых вопросах организации и деятельности по осуществлению опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей, на территории Республики Коми: закон Республики Коми от 08.11.2007 № 96-ФЗ // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL: <http://rdocs3.kodeks.ru> (дата обращения: 22.04.2020).

8. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ (ред. от 01.03.2020 № 35-ФЗ) // Собр. законодательства РФ. – 2008. – № 17. – Ст.1755.

9. О некоторых вопросах организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в Республике Коми и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов Республики Коми: закон Республики Коми от 20.06.2016 № 53-РЗ (в ред. от 21.12.2018 № 116-РЗ) // Ведомости нормат. актов гос. власти Республики Коми. – 2016. – № 53.

10. О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми: закон Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ (в ред. от 04.03.2020 № 2-РЗ) // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL: <http://rdocs3.kodeks.ru> (дата обращения: 22.04.2020).

11. *Аверина К.Н., Шешукова М.А.* Особенности правового статуса специалиста органов опеки и попечительства // Вестник КРАГСИУ. Серия «Государство и право». – 2018. – № 25. – Ст.30–31.



И.А. Николаева,
студентка IV курса ГОУ ВО КРАГСсУ
(научный руководитель – Ж.Б. Иванова,
канд. юрид. наук, доцент кафедры
конституционного и муниципального права
ГОУ ВО КРАГСсУ)

ИНСТИТУТ САМОЗАНЯТОСТИ: СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ СТАНОВЛЕНИЯ

Согласно данным Национального агентства финансовых исследований около 20% населения Российской Федерации относятся к категории самозанятых граждан, единолично осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Актуальность нашего исследования заключается в том, что в последние годы в России всё больше граждан переходит к такому виду деятельности. Это обусловлено как довольно высокой скрытой безработицей – 16–18% (в то время как официально она не превышает 5–7%), так и низкой оплатой труда (порой она составляет всего 7–12 тыс. руб. в месяц) и нежеланием работать в качестве наёмных сотрудников.

Гражданин, который определил свой статус как «самозанятый», самостоятельно находит работу в рамках собственного дела. Самозанятый гражданин оформляет трудовые отношения в форме подряда и несёт ответственность за свою работу, организует процесс труда, выполняет договорную работу самостоятельно либо в составе группы самозанятых. Самозанятые граждане способны вести предпринимательскую деятельность, не являясь индивидуальными предпринимателями в классическом понимании этого термина, т.к. не создают безвозмездно изымаемую прибавочную стоимость, распределяя полученные доходы внутри рабочей группы. Самозанятые работники должны быть инициативны и способны к самостоятельному выполнению работ и оказанию услуг. В данном случае самостоятельность выполнения работ предполагает не только возможность (физическую, интеллектуальную или иную), но и умение организовать себя.

Л.М. Максимович выделяет несколько отличительных признаков самозанятости от занятости в целом, среди них:

1. Самостоятельная организация своей трудовой деятельности с целью получения дохода – при самозанятости работодатель и работник совмещаются в одном лице.



2. В отличие от других категорий занятости, в самозанятости выражаются отношения не только включения, вовлечения в процесс труда, но и организация данного процесса.

3. Самозанятость в рассматриваемом контексте можно трактовать как процесс включения населения в экономическую деятельность, выражающийся в самостоятельной организации производства товаров и услуг в целях получения дохода.

Т.И. Заславская выделяет в группу самозанятых лиц, занятых мельчайшим предпринимательством на базе индивидуальной трудовой деятельности, построенной на личной квалификации [1].

В России трудовая или гражданско-правовая деятельность регламентирована соответствующим законодательством (ТК РФ и ГК РФ), но часто она никак документально не оформляется. В связи с этим можно выделить 2 направления классификации самозанятости [2]:

- законодательно оформленные трудовые или гражданско-правовые отношения;

- законодательно не оформленные трудовые или гражданско-правовые отношения.

В каждом из них можно выделить 2 типа самозанятости:

- с признаками трудовых отношений (трудовой договор, выполнение работником лично трудовых функций в соответствии с указанной квалификацией, подчинение правилам внутреннего распорядка и т.д.). То есть сотрудник работает по трудовому договору, но удалённо, или его деятельность не оформлена законодательно, но по факту имеет все признаки трудовой;

- с признаками гражданско-правовых отношений. Это или индивидуальные предприниматели, деятельность которых оформлена официально и регулируется гражданским законодательством, или самозанятые, работающие неофициально, но их труд носит признаки гражданско-правовых отношений.

Таким образом, самозанятые – это экономически активные лица, которые:

- самостоятельно ищут себе работу, принимая во внимание свои возможности, умения и навыки;

- могут получать доход самостоятельно, а могут быть включены в трудовые отношения;

- организуют трудовой процесс лично либо по трудовому договору удалённо;

- самостоятельно несут ответственность за итоговые результаты;

- могут быть индивидуальными предпринимателями, а могут никак не регистрировать свою деятельность.



Следует отметить, что институт самозанятых в России довольно молодой. Если самозанятость как социальное, экономическое и правовое явление – одна из наиболее актуальных, обсуждаемых, противоречивых проблем современной России, то в исторической ретроспективе самозанятость не является для России феноменом. Более того, в советский период самозанятость рассматривалась как комплексный правовой институт, причём правовое регулирование традиционно предвзяло принятие Основного закона.

В период с 1936 по 1991 г. самозанятость в виде кустарно-ремесленных промыслов, мелкого частного хозяйства и индивидуально-трудовой деятельности, получив конституционное закрепление, имела относительно эффективный механизм правового регулирования.

В 2000 г., с введением в действие Налогового кодекса РФ, все виды деятельности, которые в 1930–1970 гг. относились к кустарно-ремесленным, в 1986–1991 гг. – к индивидуально-трудовой деятельности (ремесло, ремонт, услуги), были отнесены к предпринимательству (ст.346.43 НК РФ) с распространением на них патентной системы налогообложения. Это ремонт и пошив одежды, головных уборов, обуви, вязание, парикмахерские и косметические услуги, изготовление и ремонт галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц, ремонт бытовой техники и аппаратуры, часов, мебели, фотография, извоз, репетиторство и т.д. (п.2 ст.346.43 НК РФ) [3]. Вспашку огородов, распиловку дров и услуги носильщиков российский законодатель также отнёс к предпринимательской деятельности (подп.21 п.2 ст.346.43 НК РФ).

Ранее российское законодательство не регламентировало деятельность самозанятых, относя их к индивидуальным предпринимателям. В 2019 г. начал действовать закон о самозанятых, который говорит о том, что все, кто работает исключительно на себя, должны платить налоги [4].

Следуя логике законодателя, можно сделать вывод, что на начало 2021 г. ключевые моменты содержания института самозанятости закреплены в Налоговом кодексе РФ. Так, особенностью налогообложения самозанятых граждан является то, что из их налогооблагаемой базы исключаются доходы в виде выплат от других физических лиц за оказание последним услуг для личных, домашних или иных подобных нужд. Нормативный перечень таких услуг сводится к следующим видам: услуги по присмотру и уходу за детьми, больными лицами, лицами, достигшими возраста 80 лет, а также иными лицами, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации; репетиторство; услуги по уборке жилых помещений, ведению домашнего хозяйства. Кроме того, законодатель предусмотрел возможность устанавливать законодательством субъекта РФ иные виды услуг для личных, домашних и иных подобных



нужд, доходы от оказания которых освобождаются от налогообложения у самозанятых лиц.

При этом, вводя такой институт, как самозанятость, законодатель не сформулировал нормативно-правовое определение самозанятых лиц. Однако учёными-юристами уже сделана попытка выделения этого института, имеющего двойной правовой статус – в гражданском и налоговом смысле [5].

На наш взгляд, совокупность принятых законодателем правовых норм позволяет лишь в общем виде разграничить на первый взгляд одинаковые субъекты самозанятости: собственно самозанятые граждане, не обладающие статусом индивидуального предпринимателя, и лица, по сути, использующие те же инструменты для поиска дохода, но обладающие статусом индивидуальных предпринимателей:

- собственно самозанятые граждане вправе осуществлять деятельность, приносящую доход только в рамках предусмотренных для них условий. При этом использование иного режима налогообложения или его совмещение законодательством не предусмотрено;

- для собственно самозанятых лиц законодательством не предусмотрен институт наёмного труда, т.е. собственно самозанятое лицо должно осуществлять свою деятельность лично;

- для собственно самозанятых лиц законодатель существенно ограничил перечень видов деятельности, приносящей доход. Этот перечень существенно уже, нежели предусмотренный для лиц, обладающих статусом индивидуального предпринимателя;

- для собственно самозанятых лиц законодатель не предусмотрел ведение и представление какой-либо налоговой отчётности в налоговые органы.

На наш взгляд, к группе основных критериев идентификации самозанятого гражданина, осуществляющего свою трудовую деятельность в рамках сложившихся к настоящему времени правоотношений не по найму, следует отнести: независимый самостоятельный труд не по найму без привлечения наёмных работников; отсутствие регистрации индивидуального предпринимателя; отсутствие юридического статуса; получение дохода, который напрямую зависит от деловых и профессиональных качеств индивида и используется с целью удовлетворения элементарных личных (семейных) жизненных потребностей (материальных и духовных); самостоятельное планирование режима работы, отдыха.

Самозанятый гражданин – самозанятый предприниматель, или предприниматель, но с особым статусом, т.к. только он один решает вопросы своей предпринимательской деятельности [6].

В целях конкретизации и обособления правового регулирования института самозанятых лиц, на наш взгляд, целесообразно обратиться



к разработке данного института, учитывая нормы и опыт трудового, гражданского и налогового отраслей права. По нашему мнению, целесообразно разработать правовое определение самозанятого лица, чётко определить требования к его договорной базе (будут ли это только договоры о предоставлении услуг или договора присоединения, либо эти договоры будут иметь элементы публичности). По-видимому, потребуется также уточнение отдельных правовых норм гражданского законодательства, а также законодательства о защите прав потребителей.

* * *

1. *Заславская Т.И.* Бизнес-слой российского общества: сущность, структура, статус // *Общественные науки и современность.* – 1995. – № 1. – С.19.

2. *Землянухина С.Г.* Система экономических отношений в сфере самозанятости населения России // *Экономика. Управление. Право.* – 2018. – Т.18. – Вып. 2. – С.130.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 27.11.2018) // *Собр. законодательства РФ.* – 1998. – № 31. – Ст.3824.

4. *Риски финансовой безопасности: правовой формат: монография / О.А. Акопян, С.Я. Боженок, О.В. Веремеева и др.; отв. ред. И.И. Кучеров, Н.А. Поветкина.* – М.: ИЗиСП; Норма; ИНФРА-М, 2018.

5. *Куракин А.В., Карпунин Д.В.* Самозанятость граждан: проблемы становления механизма правового регулирования административного принуждения в сфере обеспечения самозанятости // *Административное и муниципальное право.* – 2017. – № 4. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/samozanyatost-grazhdan-problemy-stanovleniya-mehanizma-pravovogo-regulirovaniya-administrativnogo-prinuzhdeniya-v-sfere> (дата обращения: 25.03.2021).

6. URL: <https://regulation.gov.ru>



И.А. Николаева,

Н.С. Бойко,

студенты IV курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – Л.А. Сивкова,

канд. юрид. наук, доцент кафедры

конституционного и муниципального права

ГОУ ВО КРАГСиУ)

ПУБЛИЧНАЯ ВЛАСТЬ КАК ОБЩЕТЕОРЕТИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ И ИНСТИТУТ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Актуальность данной темы обусловлена тем, что в современных условиях демократизации социальной жизни роль публичной власти в обществе повышается. Она является важнейшим систематизирующим элементом, который обеспечивает жизнеспособность общества на всех его уровнях в государственно организованном социуме. Как нам представляется, осознание значимости публичной власти и понимание её целостности как единой системы в государственно организованном сообществе послужило основой для внесения в действующую Конституцию РФ института публичной власти.

Вместе с тем вопрос о понятии публичной власти является одним из самых дискуссионных. Многообразие трактовок данного понятия в определённой степени обусловливается многозначностью понятий «власть» и «публичный». Важно отметить, что в большинстве случаев термин, используемый для обозначения власти как публичной, трактуется без учёта специфики его содержания в соединении с властью, поскольку эта власть общественная, открытая, осуществляемая гражданами в коллективной форме, но при этом присуща не всякой коллективной общности.

Проблемам власти посвящено множество исследований. Существует больше количество позиций по вопросам понятия и сущности власти, формам её проявления и т.п. Вместе с тем мы полагаем, что природа власти как социального явления концептуально представлена в работах В.Е. Чиркина. Согласно данной концепции, власть в отличие от иных проявлений зависимости, влияния, господства, «...возникает в определённом, а именно социальном коллективе более или менее постоянного характера, и представляет собой «коллективно осознаваемое волевое отношение в легальном легитимном человеческом сообществе» [1].



Термин «публичная власть» получил достаточно широкое распространение как в учебной, монографической литературе, так и в официальных документах. После принятия Конституции РФ термин «публичная власть» стал употребляться в качестве обобщающего понятия, объединяющего государственную власть Российской Федерации, государственную власть субъектов РФ и власть местного самоуправления.

На сегодняшний день в юридической литературе существует множество трактовок понятия публичной власти.

Например, А.Н. Верещак под публичной властью понимает важнейший компонент формирующегося в нашей стране гражданского общества, объединяющий как элементы государственно-властной деятельности, так и внутренне присущие любому демократически развитому обществу свойства негосударственного характера (морально-этические, партийно-политические и иные) и опирающийся при реализации своих решений не столько на средства принуждения, сколько на существующие в данном обществе морально-этические ценности и приоритеты [2].

По мнению А.А. Югова, публичная власть «есть система всеобщего участия населения в решении совместных дел» [3]. Он называет следующие характеристики публичной власти: «Публичная власть – это всякая политическая власть, осуществляемая гражданами в коллективных формах. Публичная власть – это особая и самостоятельная власть, не совпадающая по своему содержанию и объёму с властью государственной. В известном смысле публичная власть, когда мы понимаем её как власть народа в целом, есть высшая форма власти» [4].

Таким образом, авторы, верно объединяя под публичной властью государственную и негосударственную формы её проявления, отмечают, что по своему содержанию и объёму публичная власть не тождественна государственной власти. Публичная власть может быть в форме негосударственной публичной власти (например, муниципальная публичная власть). Однако вышеназванные авторы высказывают и спорные суждения. Во-первых, они усматривают отличие негосударственной публичной власти от государственной в том, что негосударственная власть опирается в реализации своих решений главным образом на морально-этические ценности. Во-вторых, полагают, что публичная власть – это всякая политическая власть, осуществляемая гражданами в коллективных формах.

Не вдаваясь в подробный анализ различных точек зрения по поводу понимания публичной власти, следует отметить, что в современной юридической науке заслуживает особого внимания концепция публичной власти, разработанная в рамках «коллективистской» трактовки власти В.Е. Чиркина [5].

Основные положения данной концепции заключаются в следующем: власть как социальное явление возникает и существует в более или менее



устойчивом человеческом коллективе для обеспечения его организованности, стабильности и реализации тех или иных общих интересов, которые объединяют членов этого коллектива.

В зависимости от характера общих интересов, объединяющих индивидов в коллектив, различаются и общности людей, и характер (вид) власти, складывающийся и функционирующий в данном сообществе. Это может быть личная, частная, корпоративная или корпоративная общественная власть и особая публичная власть.

Публичная власть неразрывно связана с территориальным публичным коллективом как объединением людей по территориальному признаку для совместной жизни, обеспечения жизнедеятельности индивидов и их обществ, а не удовлетворения каких-то иных, пусть даже очень важных, интересов.

В.Е. Чиркин обосновывает свою точку зрения тем, что территориальные публичные коллективы среди множества различных видов коллективов обладают особым статусом – публично-правовой общности, которая играет в жизни людей особую роль. К территориальным публичным коллективам автор относит само общество в государственных границах страны, народ государства, например, многонациональный народ РФ, народ субъекта Федерации в границах его территории как часть народа России, население муниципального образования [6].

Таким образом, публичная власть характеризуется следующими общими чертами:

- существует в территориальном коллективе, который является публично-правовой общностью;
- источником публичной власти является народ государства, народ субъекта Федерации, население муниципального образования;
- публичная власть осуществляется как непосредственно народом России, так и народом субъекта Федерации, населением муниципального образования (на выборах, референдумах, сельских сходах, корпусом избирателей) и через создаваемые им соответствующие органы;
- публичная власть призвана обеспечить жизнедеятельность территориального коллектива, решать общие дела, разрешать конфликты, предотвращать различные бедствия и т.п.;
- публичная власть осуществляется в рамках Конституции и законов государства;
- полномочия органов публичной власти законодательно закрепляются; основной формой реализации функций публичной власти является правовая форма;
- в современном демократическом обществе публичная власть осуществляется на разных уровнях и в разных формах и образует единую систему публичной власти народа;



- на уровне общества в целом – особая публичная государственная власть (например, Российской Федерации);
- на уровне субъекта Федерации – публичная власть субъекта Федерации;
- на уровне муниципальных образований – публичная власть муниципального образования.

Отличительные черты публичной власти зависят от особенности публично-правовой общности и соответственно от уровня её осуществления.

Поправки в Конституцию РФ от 1 июля 2020 г. ввели в её содержание категорию «публичная власть». Эта формулировка объединила в себе «федеральную», «власть субъекта Федерации или региональную» и «местную (муниципальную)» власти [7]. Таким образом, под публичной властью понимается любое из существующих понятий, либо же все уровни власти вместе, а также любая их связка. Всё это выражается в ст.3, 5, 10, 11 Конституции РФ, а также в ряде статей гл.3 «Федеративное устройство». В ст.80 в новой редакции впервые говорится о единой системе публичной власти, с входящими в неё органами, осуществляющими публичную власть на всех уровнях. Необходимо отметить и статьи гл.8 «Местное самоуправление», особенно ст.131 и 132, изложенные в новой редакции. В них конкретизируются особенности формирования территориальных муниципальных образований, принципы образования структуры органов местного самоуправления, их включённости в единую систему публичной власти. Однако при этом отмечается, что органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти, но взаимодействуют с ними для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории.

Соответственно, в обновлённой Конституции РФ впервые закреплён конституционный институт публичной власти как совокупности норм, которые устанавливают основы организации, функционирования и взаимодействия публичной власти как единой системы, включающей в себя публичную федеральную власть, публичную власть субъектов Федерации и публичную власть муниципальных образований.

При этом федеральная власть как высшая форма выражения власти многонационального народа России действительно является публичной политической государственной властью. Однако народ осуществляет свою власть не только через федеральную власть, но и через власти региональные, которые сами организуют свои властные органы. При этом субъекты Федерации вправе самостоятельно решать, как и что им организовывать внутри. Но субъект Федерации в любом случае является частью Федерации, не образуя отдельное государство. Поэтому публичная власть субъекта Федерации является квазигосударственной властью. По мнению В.Е. Чир-



кина, публичная власть субъекта Федерации – негосударственная, неполитическая публичная власть. На основе этого автор высказывает некоторые кардинальные практические предложения, касающиеся необходимости изменений ряда положений гл.3 «Федеративное устройство», которые могут быть основой будущих дискуссий о внесении поправок [8].

Таким образом, как нам представляется, концепция публичной власти В.Е. Чиркина в известных пределах воплотилась в конституционном институте публичной власти. Однако системный подход к публичной власти, как и конституционный институт и институт муниципального права публичной власти, нуждаются в дальнейших исследованиях в целях создания наиболее эффективного правового механизма организации и осуществления публичной власти в Российской Федерации.

* * *

1. См.: *Чиркин В.Е.* Публичная власть в современном обществе // Журнал российского права. – 2009. – № 7. – С.5.

2. *Верещак А.Н.* Публичная власть как элемент формирования гражданского общества // Проблемы эффективности публичной власти в Российской Федерации: сб. материалов учебной науч.-практ. конф. – Ростов-на-Дону, 2003. – С.161–162.

3. *Югов А.А.* Правовые основы публичной власти в Российской Федерации. – Екатеринбург, 1999. – С.12.

4. Там же. – С.53.

5. См.: *Чиркин В.Е.* О публичной власти (Постановка проблемы) // Государство и право.– 2003.– № 10; *Чиркин В.Е.* Публичная власть.– М.: Юрист, 2005; *Чиркин В.Е.* Публичная власть в современном обществе...

6. *Чиркин В.Е.* Публичная власть в современном обществе... – С.8–9.

7. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Рос. газета. – 1993. – 25 дек.

8. *Чиркин В.Е.* Публичная власть в современном обществе... – С.11–12; *Чиркин В.Е.* О публичной власти (Постановка проблемы)... – С.14–15.



И.А. Пасечник,

*магистрант Московского Инновационного
Университета (научный руководитель –
С.А. Ткачев, канд. экон. наук, доцент,
зав. кафедрой государственного
и муниципального управления,
проректор по образовательной и научной
деятельности ГОУ ВО КРАГСиУ)*

ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЁРСТВО КАК ИНСТРУМЕНТ РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Невозможно представить суверенное и уважающее себя государство без развитой экономики, позволяющей данной стране быть самодостаточной и независимой от различных мировых экономических кризисов и социальных потрясений. Под развитой экономикой мы понимаем хозяйственную систему, сочетающую в себе гармоничное распределение средств производства, товаров и услуг, а также обмен и потребление готовой продукции между всем народом того или иного государства. При этом важно отметить, что действительно эффективной экономикой можно считать только ту, которая удовлетворяет все потребности проживающего в данной стране населения, и лишь затем импортирует излишки в другие государства. Главный акцент такой экономики необходимо делать на осуществление полного цикла производства товаров и услуг. Если же это продукт сельскохозяйственной отрасли, то полный цикл производства будет начинаться с производства собственных семян, а заканчиваться выпуском высококачественных продуктов. Производство объектов строительной отрасли должно начинаться с разработки карьеров с песком и щебнем, а заканчиваться сдачей в эксплуатацию современных объектов инфраструктуры и различных сооружений. В свою очередь, промышленные предприятия должны начинать полный цикл производства с изготовления различных деталей, например подшипников, и заканчивать высокоточными приборами и механизмами, которые позволят полностью за счёт собственных средств производства строить новейшие транспортные средства, станки, высокоточные приборы и современные космические корабли.

В данной работе речь пойдёт не о всей экономике в целом, а об одном из её секторов – промышленности. Мы рассмотрим существующую ситу-



ацию в промышленной сфере России и предложим возможные пути улучшения данной ситуации при помощи такого инструмента, как государственно-частное партнёрство.

Целесообразность использования данного инструмента и сама необходимость развития промышленности подтверждаются тем, что в Российской Федерации сокращается численность станкостроительных и машиностроительных производств, акцент на сырьевых отраслях промышленности ставит Россию в зависимость от международных цен и социальных потрясений, что в определённой степени влияет на суверенитет государства.

Важность и актуальность применения данного инструмента при развитии промышленности России подчёркивает факт того, что многие дорогостоящие, долгосрочные и высокотехнологичные проекты эффективно реализуются при помощи инструмента государственно-частного партнёрства. Промышленные предприятия как раз подходят под описанные ранее проекты. При этом создаются всё новые и новые системы сертификации специалистов в данной сфере и многое другое.

Целью данной работы является изучение возможности применения инструментов государственно-частного партнёрства (далее – ГЧП) для развития промышленности Российской Федерации и выявления направлений устранения ограничений в данной сфере.

Объектом данного исследования выступают общественные отношения в области государственного регулирования развития промышленности Российской Федерации.

Предметом исследования является ГЧП в системе инструментов развития промышленности в Российской Федерации.

В работе были применены такие методы исследования, как метод обобщения, компаративный и структурно-функциональный анализ.

Необходимо отметить, что промышленность в Российской Федерации в настоящее время в основном состоит из предприятий полученных «по наследству» от Советского Союза. Это касается и нефтегазовой отрасли, и металлургической, и станкостроительной, и многих других. При этом далеко не всё «наследство» удалось сохранить с момента распада СССР. К сожалению, тенденция к сокращению числа промышленных предприятий прослеживается не только в сравнении РСФСР и Российской Федерации, но даже в России от года к году [1].

На данный момент одним из основных нормативных правовых актов в промышленной сфере является Федеральный закон «О промышленной политике в Российской Федерации» от 31.12.2014 № 488-ФЗ [2]. Он гарантирует равные права по получению помощи от государства, касающиеся всех отраслей промышленности. Поскольку документ устанавливает основные принципы функционирования и взаимодействия в сфере промыш-



ленности, в нём недостаточно описаны механизмы получения государственной поддержки. Важную роль в нормативно-правовой базе, регулирующей и регламентирующей развитие промышленности в России, занимает Государственная программа «Развитие промышленности и повышение её конкурентоспособности» [3]. Данная программа определила основные направления развития промышленности в государстве и позволила обозначить общее направление для создания и внедрения подпрограмм, направленных на различные отрасли промышленности. К сожалению, при реализации данной программы имеет место дефицит финансирования и неравномерное распределение ресурсной базы по причине большого количества подпрограмм. В условиях нехватки финансирования для реализации программ и подпрограмм, направленных на развитие промышленности, становится актуальным вопрос использования дополнительных инструментов и механизмов, в том числе инструмента государственно-частного партнёрства.

Государственно-частное партнёрство в Российской Федерации регулируется Федеральным законом «О государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» № 224-ФЗ, который был принят 13 июля 2015 г. (далее – Федеральный закон № 224-ФЗ) [4]. В приведённом законе указаны основные термины, которые используются в рамках таких соглашений. Также он устанавливает цель и предмет регулирования инструмента ГЧП. Главной отличительной чертой данного механизма является эффективное распределение рисков между публичным и частным партнёром. Такое взаимодействие может проходить в разных формах, но при этом главенствующая роль отводится публичному партнёру. Именно государство управляет такими рисками, которыми при всём желании не сможет управлять частный партнёр. Инструменты бюджета, используемые государством, государственная собственность, законодательное регулирование и многое другое делают такое взаимодействие высокоэффективным и значимым для частного партнёра с его передовыми технологиями управления и инновационными разработками. Исходя из целей, которые преследуются при заключении и реализации соглашений о ГЧП (МЧП), существуют конкретные модели, которые применяются при реализации проектов ГЧП (МЧП). Выбор модели зависит от целей проекта, скорости его реализации, стоимости и других факторов. К таким моделям можно отнести:

- 1) организационные модели;
- 2) финансовые;
- 3) кооперационные.

Достаточно часто из основных признаков разных моделей синтезируют какую-либо уникальную модель, признаки которой максимально подходят для эффективной реализации проекта.



Модели, которые относятся к организационным, подразумевают под собой привлечение третьих лиц, которые берут на себя отдельные функции и обязательства по соглашению о ГЧП (МЧП). При этом является возможным передача объекта соглашения в частное управление. Примером такого соглашения является концессия. Данный вид ГЧП регулируется и регламентируется отдельным актом – Федеральным законом «О концессионных соглашениях» № 115-ФЗ, который был принят 21 июля 2005 г. [5]. Важно отметить, что в настоящий период значительная часть проектов ГЧП проходит именно в рамках концессионного соглашения и соответственно на основании данного Федерального закона.

В настоящее время время инструмент ГЧП используется во всём мире достаточно широко. При помощи ГЧП реализуются социально значимые проекты: строятся детские сады, образовательные учреждения, объекты физкультурно-спортивной и образовательной инфраструктуры, промышленные предприятия и др. Для нас интерес представляют именно промышленные проекты, которые осуществлялись или осуществляются в рамках соглашений о ГЧП.

В Российской Федерации уже началось применение инструмента ГЧП для развития промышленной сферы экономики государства. В настоящее время в городе Кемерово Кемеровской области заключено соглашение в рамках ГЧП [6]. Данное сотрудничество осуществляется на основании Федерального закона № 224-ФЗ. Целью данного соглашения является создание на территории города Кемерово предприятия лёгкой промышленности. Производство направлено на переработку сельскохозяйственного сырья. Итоговым продуктом переработки будет являться производство таких видов продукции, как шерстяные ткани, обработанные овчины, одежда и обувь гражданского и специального назначения. Общая стоимость создания объекта составляет 548,2 млн руб., соглашение подписано на 10 лет. Для государства данный проект является актуальным, его реализация принесёт городу 350 новых рабочих мест с заработной платой, которая превышает средний уровень оплаты труда по области на 10%. От чистой прибыли, полученной в ходе деятельности предприятия, 4,5% будет передаваться в бюджет города, при этом минимальный объём уплаченных средств за весь период соглашения должен составить не менее 30 млн руб., что отражено на *рисунке*.

Этот проект является прекрасным примером эффективности применения инструмента ГЧП для развития промышленности Российской Федерации.

Зарубежный опыт применения ГЧП в качестве инструмента развития промышленности, как ни странно, достаточно невелик. В основном, даже если такие проекты и реализовывались, в официальных отчётных докумен-



Рис. Минимальный объём средств, которые поступят в бюджет города Кемерово и объём финансовых вложений публичного партнёра, руб.

тах их отмечали под названием «Прочие сферы применения ГЧП», которые редко превышали 2% от общей численности реализованных проектов. К странам, у которых есть такой опыт, относятся США, Великобритания, Казахстан, Украина и другие. При этом необходимо учитывать, что основания, на которых применяется данный инструмент, отличаются в зависимости от страны применения.

В рамках данной работы наиболее подходящим примером, на наш взгляд, является опыт Казахстана в области применения инструмента ГЧП в развитии промышленного сектора экономики. Применение инструмента ГЧП регулируется и регламентируется Законом Республики Казахстан «О государственно-частном партнёрстве» от 31.10.2015 № 379-V [7]. В этой стране на данный момент в общем перечне проектов ГЧП присутствуют 3 проекта из отрасли обрабатывающей промышленности. Рассмотрим проект по строительству производственных мощностей, предназначенных для оказания услуг по безотходной переработке опасных отходов с производством товарной продукции в городе Нур-Султан [8]. Стоимость проекта составила 500 млн 383 тыс. 400 рублей. Количество рабочих мест должно составить не менее 65. Этот пример демонстрирует взаимодействие бизнеса и государства в социально значимой сфере, при этом не только решается вопрос переработки опасных отходов, но и развивается промышленность.

Важным различием между инструментами ГЧП в России и Казахстане является способ его осуществления. В России ГЧП осуществляется в рамках соглашений, а в Казахстане существует два вида ГЧП. Один из них называется институциональным ГЧП и означает, что договор реализуется на тех же основаниях, что и наши соглашения о ГЧП. Вторая фор-



ма – контрактное ГЧП – подразумевает под собой множество видов сотрудничества, начиная от концессии и заканчивая сервисным контрактом. Таким образом, в Казахстане в рамках одного закона объединили множество механизмов, которые в России реализуются на основании разных законов. Ещё одним существенным отличием является то, что в России соглашение действует и после постройки объекта и ввода в эксплуатацию, а в Казахстане оно завершается сразу после реализации проекта.

Таким образом, мы выяснили, что и отечественный опыт и опыт иностранных государств в области развития промышленности с использованием ГЧП достаточно небольшой. При этом важным аргументом в пользу эффективности применения инструмента ГЧП для развития промышленности служит именно то, что рассмотренные нами проекты реализуются прямо в данный момент, а экономический и социальный эффект от их реализации является положительным.

В завершение обозначим предложения по улучшению эффективности реализации проектов ГЧП в промышленной сфере:

1. Необходимо создать современную и актуальную методологическую базу для изучения развития промышленности при помощи инструмента ГЧП как в России, так и за рубежом.

2. Важно обучить как можно больше специалистов в области ГЧП, это касается также переподготовки существующих кадров.

3. Необходимо детально разобрать опыт применения инструмента ГЧП для развития промышленности зарубежных стран, а потом извлечь из него наилучшие практики и, приспособив его к специфике нашего государства, максимально эффективно реализовывать собственные проекты в данной сфере.

4. Следует создать выгодные финансовые условия, при которых частные партнёры смогут без особого труда находить средства на реализацию проектов ГЧП.

5. Необходимо осуществить выдачу кредитов с отрицательными и нулевыми процентными ставками, в крайнем случае со ставкой в 1–2% годовых, для организаций, которые являются частными партнёрами в соглашениях о ГЧП.

Таким образом, мы можем сказать, что ГЧП как инструмент развития промышленности Российской Федерации отличается новизной, но при этом имеет значительный потенциал. Реализация изложенных в работе предложений позволит увеличить количество проектов ГЧП в промышленной отрасли, повысить темпы экономического роста Российской Федерации, а также положительно повлиять на благосостояние населения.



* * *

1. Промышленное производство. – URL: https://rosstat.gov.ru/enterprise_industrial (дата обращения: 08.04.2021).

2. О промышленной политике в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 1. – Ст.41.

3. Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение её конкурентноспособности»: постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 328. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201404240003> (дата обращения: 08.04.2021).

4. О государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2015. – № 29. – Ст.4350.

5. О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2005. – № 30. – Ст.3126.

6. Об утверждении конкурсной документации для проведения открытого конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнёрстве «Создание на территории города Кемерово производственного комплекса в сфере лёгкой промышленности по переработке сельскохозяйственного сырья с получением конечного продукта в виде шерстяных тканей, обработанных овчин, одежды и обуви гражданского и специального назначения»: постановление администрации города Кемерово от 21.06.2019 № 1538. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/553386883> (дата обращения: 08.04.2021).

7. О государственно-частном партнёрстве: закон Республики Казахстан от 31.10.2015 № 379-V. – URL: https://online.zakon.kz/document/?doc_id=37704720 (дата обращения: 08.04.2021).

8. Строительство производственных мощностей для оказания услуг по безотходной переработке опасных отходов с производством товарной продукции в городе Астане. – URL: <http://upr.astana.kz/?p=3448> (дата обращения: 25.06.2020).



К.Р. Петрова,

*студентка 1 курса Сыктывкарского
лесного института (филиала)*

*ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»*

*(научный руководитель – Е.В. Хохлова,
канд. психол. наук, доцент*

Сыктывкарского лесного института (филиала)

*ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»*

ОСОБЕННОСТИ АДАПТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПЕРВОГО КУРСА К УСЛОВИЯМ ВУЗА

В течение жизни человеку часто приходится сталкиваться с необходимостью приспосабливаться к изменяющимся условиям окружающей среды и общества. У каждого это приспособление проходит по-своему, с разной скоростью и выражается в особом психологическом состоянии. Студенты, окончив школу и придя в институт, сразу сталкиваются с проблемой адаптации. Задача вуза – помочь молодому человеку как можно быстрее и успешнее адаптироваться к новым условиям обучения, влиться в ряды студенчества [1].

Адаптация (от лат. *adaptare* – приспособлять) – в широком смысле приспособление к изменяющимся внешним и внутренним условиям. Адаптация может быть:

- биологическая – приспособление строения и функций организма, его органов и клеток к условиям среды;
- социальная – приспособление конкретного индивида к различным социальным условиям;
- психологическая – способность к сохранению целостности и адекватному реагированию на различные ситуации окружающей среды.

Для нас наиболее интересными являются социальная и психологическая адаптации.

Исследованием социально-психологической адаптации занимались многие отечественные учёные: Л.С. Выготский, А.А. Реан, А.В. Петровский, А.А. Началджян, А.Н. Жмыриков и др.

Для первокурсника социально-психологическая адаптация определяется, прежде всего, общением студента с преподавателями, сокурсника-



ми, его настроением в стенах института, а также наличием конфликтных ситуаций [2].

Студенты 1 курса – это молодёжь юношеского возраста, а значит, у них имеются все основания для успешной адаптации к условиям вуза. Для юношеского возраста характерна доброжелательность общения со сверстниками, происходит формирование мотивации успеха, проявляется конструктивность отношений с окружающими, начинается осознание себя как взрослого [3].

Цель нашего исследования заключается в том, чтобы выявить, как студенты адаптированы к вузу, сколько на это у них потребовалось времени, что им помогло приспособиться и какие трудности возникали.

Актуальность данной проблемы заключается в следующем:

- чтобы хорошо учиться и быть успешным, молодому человеку надо уметь адаптироваться к вузу;

- зная механизмы адаптации, студент может быстро адаптироваться к условиям и выработать те качества и черты характера, которые позволят быстро влиться в жизнь института;

- необходимо разработать рекомендации по адаптации как помощь студентам в работе над самим собой;

- результаты исследования помогут преподавателям (кураторам групп) выработать правильное отношение к студентам в период адаптации к условиям вуза.

Для исследования адаптации студентов первого курса к условиям вуза была разработана анкета, включающая в себя 24 вопроса. В анкетировании приняли участие 40 студентов дневного отделения 1 курса направления «Экономика» Сыктывкарского лесного института.

В *таблице* приведены наиболее показательные вопросы и ответы студентов на них.

Т а б л и ц а

Основные результаты опроса студентов-первокурсников

1	Что такое адаптация в Вашем понимании?	28% – хорошая учёба; 11% – хорошие отношения с однокурсниками; 26% – уверенность в себе; 14% – деловой настрой; 21% – позитивное общение
2	Как долго Вы привыкли к обучению в вузе?	44% – практически сразу; 22% – за месяц; 17% – за несколько месяцев; 11% – к концу первого семестра; 6% – всё ещё не привык(-ла)



3	На что, по Вашему мнению, влияет адаптация к вузу?	32% – усвоение материала; 20% – взаимоотношения с однокурсниками; 11% – взаимоотношения с преподавателями; 11% – самочувствие; 26% – затрудняюсь ответить.
4	Какие у Вас были проблемы?	22% – не сдана зимняя сессия; 11% – пропуски занятий; 5% – много болел(-а); 6% – конфликты; 56% – проблем не было

Результаты исследования указывают на то, что большинство респондентов правильно понимают значение адаптации для студента (хорошая учёба, уверенность в себе и позитивное общение). Всё это влияет на успешность деятельности в целом. Студенты 1 курса привыкли к условиям института практически сразу, проблем в течение первого семестра у них не возникло.

Исходя из вышесказанного, можно сделать следующие выводы:

- большинство студентов привыкли к условиям вуза практически сразу и проблем в первом семестре не имели;
- студенты 1 курса в большинстве своём адаптированы к учёбе;
- студентам нравится Сыктывкарский лесной институт;
- большинство студентов под результатом адаптации понимают хорошую учёбу, успешное усвоение материала и позитивное общение.

* * *

1. Глинкина О.В. Адаптация первокурсника // Профессиональное образование. – 2002. – № 9. – С.12–13.

2. Гапонова С.А. Функциональные психические состояния студентов в образовательном пространстве высшей школы. – Н. Новгород, 2004.

3. Абрамова Г.С. Возрастная психология. – Екатеринбург: Деловая книга, 1999.



В.В. Смирнов,

Н.В. Полищук,

*студенты II курса ГПОУ «Сыктывкарский
лесопромышленный техникум»*

*(научный руководитель – Е.А. Ключева,
преподаватель ГПОУ «Сыктывкарский
лесопромышленный техникум»)*

РАЗРАБОТКА ИГРОВОГО «TOP DOWN» ПРИЛОЖЕНИЯ ПО МОТИВАМ СКАЗОК НАРОДА КОМИ

Компьютерные игры – активно развивающаяся среда современной культуры. Не секрет, что для многих детей компьютерные игры увлекательнее, чем, например, математика или литература. Прогрессивные педагоги уже взяли в свою методическую копилку такое мощное средство, как компьютерная игра. Возник даже новый термин – «геймификация» обучения. Посредством компьютерных игр возможно пробудить интерес к предмету, помочь учащимся запомнить материал, лучше его усвоить [1].

Проанализировав предложение рынка компьютерных обучающих игр, мы пришли к выводу, что на данный момент отсутствуют разработки игр, в основе которых лежали бы сюжеты из коми легенд и сказок. С одной стороны, мы видим, как в последние годы заметно активизировался интерес разных народов России к своей истории и традиционной культуре. Не стала исключением и многонациональная Республика Коми. Национальная культура, её традиции являются тем механизмом, с помощью которого происходит сохранение, воспроизводство и передача последующим поколениям тех национально-культурных ценностей, которые в конечном итоге определяют её самобытные черты [2].

Нам показалась интересной идея разработать игровое приложение, основанное на элементах коми культуры, сюжетах сказок и легенд народа коми.

Такое приложение можно использовать на уроках родного языка, коми языка, оно позволит пробудить интерес к коми культуре через компьютерную игру. В *TOP DOWN* приложение можно гармонично интегрировать загадки и головоломки, основанные на древних легендах Коми края и современной истории Республики Коми.

Для создания игры мы использовали язык программирования *Python* с модулем *Arcade*. В модуле были использованы такие инструменты, как



спрайты, спрайт-листы, отслеживание коллизий, движок физики игры, а также с помощью этого модуля были добавлены звуки.

Спрайт – это изображение отображающееся на экране, модуль *Arcade* позволял создавать переменные со спрайтами, которые потом добавлялись в спрайтлисты.

Спрайтилисты – списки спрайтов. С помощью спрайтлистов были отображены спрайты на экране. Функция отслеживания коллизий была использована для организации различных интерактивных действий персонажа с игровым миром (коллизия – это пересечение объектов). Все диалоги и монологи в игре воспроизводятся при обнаружении определённых коллизий, инвентарь игрока пополняется тем же способом.

Движок физики помогает не проходить игроку сквозь стены.

Для создания текстур был использован графический редактор *Photoshop*.

Разрабатывая игру на языке программирования *Python*, мы поняли, то что это не лучший выбор для разработки игр. *Python* долго подгружает сторонние файлы, если бы мы делали более масштабный проект, конечная игра запускалась бы очень долгое время.

Для успешного проекта, который сможет долго удерживать игроков, а также приносить прибыль несколько лет, требуется создать увлекательный игровой мир, наполненный множеством активностей, а также осуществлять внедрение нового контента и долговременную поддержку продукта. Для этого требуется использование наиболее подходящих средств разработки.

По сюжету игры герой коми сказок Пера-богатырь гонится за Вэрсой, но случайно попадает в подземелье из которого ему предстоит выбраться. Там он встречает Яг-Морта (в переводе с коми языка «лесной человек»). Чтобы Яг-Морт пропустил Перу на следующий уровень, герою необходимо накормить Яг-Морта коми-шаньгами. Для этого требуется собрать все продукты для приготовления лакомства. Игрок собирает ингредиенты, делает шаньгу и отдаёт её персонажу. На следующей локации он встречает дверь с кодовым замком и записку, в которой написано, что игроку нужно исследовать предыдущую локацию и найти пароль, а также информацию о том, что пароль на русском языке. Предполагается, что игрок обратит внимание на постоянно повторяющееся на стенах слово «ош», что в переводе значит медведь, и введёт именно этот пароль. В комнатке он возьмёт ключ, пойдёт к люку и покинет подземелье (конец игры).

Пока описанный проект находится в стадии разработки. Планируется усилить сюжетную составляющую, для этого необходимо тщательно проработать персонажей, диалоги и ход игры в соответствии с сюжетами коми сказок. Развивая данную идею, мы получим прекрасный игровой продукт, который можно использовать при организации обучения младших школьников.



* * *

1. *Соболева Е.В.* Особенности подготовки будущих учителей к разработке и применению мобильных игровых приложений с обучающим контентом // ПНиО. – 2019. – № 5 (41). – С.428–440.

2. *Усков М.А.* Обзор преимуществ и недостатков игровых движков. обоснование выбора инструментов и технологий разработки клиентской части игровых приложений // Глобус: технические науки. – 2020. – № 5 (36). – С.6–10.



А.А. Рыжук,

студент III курса ГОУ ВО КРАГСиУ

(научный руководитель – И.Е. Лыскова,

канд. ист. наук, доцент кафедры

экономики и менеджмента

ГОУ ВО КРАГСиУ)

ЭТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ В РАЗВИТИИ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

Впервые научное исследование культуры было проведено ещё в эпоху Просвещения, однако до сих пор нет чёткого и однозначного определения культуры, что может быть объяснено сложностью, комплексностью, многогранностью данного понятия. Термин «культура» возник от латинского *cultura*, т.е. возделывание, воспитание, образование. Английский учёный Эдуард Тайлор впервые определил культуру как сложное образование, состоящие из знаний, верований, искусства, нравственности, законов, обычаев и некоторых других способностей и привычек, усвоенных человеком как членом общества.

Рассмотрим так называемое среднее звено культуры, её срез на уровне отдельной организации – организационную культуру. В настоящее время исследованиями предлагаются различные определения организационной культуры. При этом в одних случаях они представляются как синонимы, а в других – противопоставляются.

Организационная культура – это совокупность коллективных базовых представлений, групповых норм и ценностей, определяющих особенности поведения и взаимодействия сотрудников организации в различных видах деятельности, а также функционирующей в ней системы управления.

Структура организационной культуры сложная и многоуровневая. На первом уровне организационная культура проявляется через совокупность эксплицитных культурных артефактов. Второй уровень организационной культуры составляют так называемые эталонные ценности, которые являются своеобразными «постулатами веры», лежащими в основе повседневного поведения работников и определяющими их отношение к выполняемым производственным ролям. Третий уровень организационной культуры включает в себя базовые представления: взгляды о взаимоотношениях с окружающей средой, о повседневной жизни, о природе человека, о человеческой деятельности и человеческих взаимоотношениях [1].



Относительно функций организационной культуры следует подчеркнуть, что они обозначают роль, которую организационная культура играет в жизнедеятельности организации. Основные функции оргкультуры:

- нормативно-регулирующая, обеспечивающая следование формальным и неформальным требованиям, нормам и правилам, закрепляет определённый порядок служебного взаимодействия;

- охранный, нацеленный на нейтрализацию нежелательных моделей поведения сотрудников и противодействие негативным индивидуальным или групповым установкам, ценностям;

- интегрирующая, направленная на закрепление в коллективе значимой системы ценностей, идентификацию индивидуальных и коллективных интересов, осознание сотрудником себя как части целого;

- адаптивная, ориентированная на обеспечение взаимной адаптации работников и организации, а также раскрытие профессионального потенциала специалистов в интересах организации;

- образовательная и развивающая, содействующая формированию и совершенствованию интеллектуального капитала организации;

- мотивирующая, закрепляющая установки личности на значимость достижения целей организации, удовлетворение потребностей профессиональной самореализации и признания;

- управления качеством, подчёркивающая взаимосвязь социокультурных и социально-экономических процессов в организации, повышает качество предлагаемых товаров и услуг посредством качества организационных процессов и качества человеческих ресурсов [2].

Развитие организационной культуры происходит двумя путями:

1. Эволюционный путь, представляющий собой естественное развитие организационной культуры под влиянием изменений внешней среды.

2. Сознательный путь, когда развитие организационной культуры осуществляется под воздействием руководства или другой влиятельной группы работников.

Сознательное изменение представляет собой сложный и трудоёмкий процесс, который требует от управляющих им людей незаурядных лидерских качеств, настойчивости, терпения, стратегического мышления.

На каждом предприятии, в учреждении образуется своя, характерная только для данной организации этическая атмосфера. На неё оказывают влияние как менеджер со своим стилем руководства, так и сотрудники. Этический климат организации влияет на эффективность её деятельности, самочувствие менеджера и персонала. Этикет – правила, порядок поведения в общественном месте, в присутствии других лиц, при общении с ними.

Мораль и этика составляют основу организационной культуры организации, под которой понимаются принятые руководством организации и поддерживаемые персоналом духовные ценности. И хотя многие считают,



что оргкультура касается только внутренней жизни коллектива, фактически она формирует и внешнюю жизнь организации (внешние отношения).

Связь морали, этики и организационной культуры образно можно представить в виде трёх расположенных друг в друге сфер. При этом мораль составляет сердцевинную сферу, являющуюся основой для сферы этики, которая, в свою очередь, является основой для сферы оргкультуры.

Социально-этические проблемы организации проявляются в поведенческих процессах. Наиболее характерными примерами поведенческих процессов являются принятие управленческих решений и коммуникация. Именно эти процессы формируют поведение как отдельных работников, так и целых групп.

Принятие многих управленческих решений связано с морально-этическими дилеммами, к числу которых можно отнести:

- выбор между краткосрочной выгодой и долгосрочным результатом;
- соотношение целей и средств их достижения;
- соотношение материальных и духовных ценностей;
- соотношение личных и общественных интересов.

Коммуникация, т.е. процесс двустороннего обмена сообщениями делового содержания между работниками, играет важную роль в функционировании организации.

В настоящее время коммуникация обладает большим арсеналом средств, но ни одно из них по своей действенности не может сравниться с непосредственным обращением к личности. Однако при использовании любого средства коммуникации его форма не должна главенствовать над содержанием (например, при устном общении не следует недостаток аргументации компенсировать громкостью речи).

Этический уровень организации характеризуется степенью соблюдения её руководителями и сотрудниками нравственных норм делового сотрудничества. Отсутствие морально-этических норм поведения в коллективе неизбежно приведёт к ухудшению отношений между коллегами и нарастанию напряжённости, что в свою очередь повлечёт за собой снижение мотивации и ухудшение положения всей организации. Для поддержания надлежащего этического уровня многие организации принимают кодексы, представляющие собой своды правил поведения как руководителей, так и рядовых сотрудников [3].

Для более содержательного понимания данного вопроса рассмотрим организационную культуру Министерства национальной политики Республики Коми. Министерство национальной политики является органом исполнительной власти Республики Коми, исполняющим функции по реализации государственной политики, нормативному правовому регулированию, предоставлению государственных услуг и т.д. Республики Коми в сфере национальных и межнациональных отношений. Посредством ме-



тодов наблюдения и анализа было установлено, что в организации достаточно сильная организационная культура. Следует отметить, что в Министерстве приняты два этических кодекса, первый для государственных служащих, второй для лиц, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы. В каждом из них прописаны нормы и правила, которыми должны руководствоваться гражданскими служащими, а также работники, которые не являются гражданскими служащими. Целью основного этического кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Министерства для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных служащих, доверия граждан к Министерству и обеспечение единых норм поведения работников Министерства [4]. Данные документы служат путеводителем для всех работников организации, они точно определяют, что разрешено, а что категорически запрещено. Также они выступают как институт общественного сознания и нравственности, их самоконтроля.

Проанализировав организационную культуру Министерства национальной политики Республики Коми, нами был сделан вывод, что на поверхностном уровне этические проблемы отсутствуют. В качестве рекомендаций можно посоветовать Министерству поддерживать существующую этическую атмосферу и дальше работать над развитием культуры этики посредством проведения различных тренингов и семинаров в данной сфере.

Таким образом, этические аспекты – неотъемлемая часть организационной культуры, они гармонизируют отношения внутри коллектива, поддерживают и объединяют всех его сотрудников в единую команду. Благодаря чувству сопричастности, единения и взаимоуважения коллектив получает значимое преимущество, которое может быть выражено в увеличении показателей результативности организации.

* * *

1. *Жемчугов А.М., Жемчугов М.К.* Организационная культура // Проблемы экономики и менеджмента. – 2012. – № 10 (14). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/organizatsionnaya-kultura>

2. *Лыскова И.Е.* Организационная культура: учеб. пособие – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2015.

3. *Дятлов А.В., Попов А.В.* Этика и культура организационного поведения // Социально-гуманитарные знания. – 2015. – № 9. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/etika-i-kultura-organizatsionnogo-povedeniya>

4. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства национальной политики Республики Коми. – URL: <https://minnats.rkomi.ru/>



А.А. Савина,

*студентка 1 курса ГОУ ВО КРАГСсУ
(научный руководитель – О.А. Плоцкая,
д-р юрид. наук, профессор кафедры
конституционного и муниципального
права ГОУ ВО КРАГСсУ)*

ПРИНЦИП РАЗДЕЛЕНИЯ ВЛАСТЕЙ В КОНСТИТУЦИЯХ ФРАНЦИИ 1791 и 1793 гг.

О принципе разделения властей говорили ещё древние мыслители, такие как Аристотель, Эпикур, Полибий и др. Большая заслуга в теоретической разработке принципа разделения властей принадлежит Д. Локку и Ш. Монтескье. Д. Локк обозначил 3 ветви власти: законодательную, исполнительную и федеративную [1]. Учение о разделении властей стало стремительно развиваться в период разложения феодальных отношений и развития капитализма в Западной Европе в XVII–XVIII веках. В течение многих лет оно совершенствовалось и развивалось, а также адаптировалось к новым условиям.

«Принцип разделения властей – один из принципов правового государства, согласно которому единая государственная власть подразделяется на самостоятельные и независимые друг от друга ветви власти: законодательную, исполнительную и судебную» [2].

Рассмотрим особенности закрепления принципа разделения властей, а также изменения в системе государственных органов по конституциям Франции 1791 и 1793 годов.

Конституция 1791 г. стала главным итогом первого этапа революции, и деятельности Учредительного собрания, окончательный текст которой был составлен на основе многочисленных законодательных актов, имевших конституционный характер и принятых в 1789–1791 годах. Конституция Франции была утверждена Национальным собранием 3 сентября 1791 года. В ней был воплощён принцип разделения властей. Главой исполнительной власти провозглашался король, он был «неприкосновенным» (глава 2, отдел 1) [3] и имел соответствующие полномочия. Законодательная власть осуществлялась однопалатным Национальным собранием. Конституция 1791 г. закрепила за Национальным собранием право законодательной инициативы. Суды не имели права вмешиваться в деятельность других ветвей власти, не могли отменять действие законов.



Текст конституций Франции 1791 и 1793 гг. начинался с Декларации прав человека и гражданина 1789 г., хотя она не рассматривалась в качестве конституционного текста. Теория разделения властей, которая была провозглашена ещё в Декларации прав человека и гражданина 1789 г. и проведена в конституциях достаточно последовательно, создавала возможность разграничить участие в осуществлении государственной власти двух политически господствующих групп, выразивших интересы, с одной стороны, большинства французского общества и, с другой стороны, дворянства, однако в ходе революции отмечалось преобладание первой. Статья 16 Декларации 1789 г. гласит: «Общество, где не обеспечено пользование правами и не проведено разделение властей, не имеет конституции» [4]. Права и свободы человека и гражданина, а также принцип разделения властей закреплены в одной статье неслучайно, т.к. разделение властей в то время понималось именно как необходимый атрибут соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

Структурно Конституция 1791 г. была поделена на 7 разделов, которые включали 209 статей. Третий раздел в Конституции был посвящён государственным властям и разделён на 2 главы и отделы.

Принцип разделения властей, по мнению Ж.-П. Жакке, был зафиксирован жёстко, поскольку «ещё не было уверенности в том, что если такой режим будет реализован, то он не станет эволюционировать в сторону усиления Парламента» [5].

Законодательная власть находилась в руках однопалатного Национального собрания. Срок полномочий – 2 года. В состав Национального собрания входило 745 депутатов, избравшихся на основе косвенного и цензового голосования. Полномочия Национального собрания включали издание законов, принятие бюджета, возможность привлечения к ответственности министров, ратификацию мирных, союзных и торговых договоров с иностранными государствами, решение начать войну и т.д. (глава 1, отдел 1) [6].

«Глава государства, который теперь именовался не “король милостью Божьей”, как это было сформулировано Генеральными штатами в 1614 г., а просто “король французов”, который провозглашался главой исполнительной власти, но не только “силой конституционных законов”, а и той же “Божьей милостью”, как и в средние века» [7]. При этом он имел весьма широкие права: назначал министров, послов, «командующих армией и флотом»; был «верховным главнокомандующим сухопутными и морскими военными силами», имел право отлагательного вето; члены правительства, назначаемые королём, должны были по его требованию отчитываться перед Законодательным собранием (новым французским парламентом по Конституции 1791 г.) о состоянии государственного бюджета и в случае финансовых злоупотреблений могли быть преданы суду; только он мог «поддерживать внешние политические сношения, вести переговоры» с другими



государствами, а также подписывать с ними «все мирные», союзные и торговые договоры» (Глава 4) [8]. В то же время власть Людовика XVI была серьёзно ограничена: он перестал быть высшей судебной инстанцией. В главе 5 Конституции Франции 1791 г. регламентируется статус судебной власти. Она не могла «осуществляться ни законодательным корпусом, ни королём» [9]. Теперь «власть исполнительная», сосредоточенная «исключительно в руках короля», не могла «издавать никаких законов»; право короля «начать войну» вступало в силу лишь в форме постановления Законодательного собрания, которое также ратифицировало все заключённые королём «мирные, союзные и торговые договоры» (последние без такой ратификации не имели юридической силы); ограничивались и права короля по командованию армией (если он «во главе армии» направлял её «против народа», то автоматически лишался «королевской власти») (глава 4) [10].

Высшая исполнительная власть принадлежала королю. Король назначал министров, являлся верховным главнокомандующим, осуществлял общее руководство внутренним управлением и внешними сношениями. Конституционно было закреплено право отлагательного вето у короля в отношении законов, принятых Национальным собранием и контрасигнатуры. (глава 4) [11]

В Конституции выделена отдельная глава третьего раздела, которая посвящена судебной власти. Особо отмечалось, что «власть судебная не может осуществляться ни законодательным корпусом, ни королём». Судьи должны были избираться народом и утверждаться в должности королём на основании королевских грамот, в выдаче которых он не мог отказать. Утверждался принцип несменяемости судей. Согласно Конституции, судьи «не могут быть ни смещены иначе, как за преступления по должности, надлежаще установленные в судебном порядке, ни временно отстранены от должности иначе, как вследствие возбуждения против них обвинения» [12].

В связи с ограничением власти короля новым сильным органом власти во Франции стал её новый парламент – однопалатное Национальное собрание (второе название этого органа, данное в Конституции 1791 г., – «законодательный корпус»). Оно избиралось на 2 года выборщиками (выборы в Национальное собрание были двухступенчатыми: граждане выбирали выборщиков, а те – депутатов) из числа «активных граждан» и имело довольно широкие права: право законодательной инициативы, принимать законы и государственный бюджет, распоряжаться государственным имуществом, право привлечения к ответственности «министров и главных агентов исполнительной власти» и право ратификации «мирных, союзных и торговых договоров», определять численность сухопутной армии и количество военных кораблей и т.д. (глава 1) [13].

Конституция от 24 июня 1793 г. была принципиально новым политико-правовым документом и по своим общим принципам, и по избранно-



му направлению в организации государственной власти. Она состояла из двух частей: обновлённой «Декларации прав человека и гражданина» (35 статей) и собственно Конституции (124 статьи).

«Конституция 1793 г. существенно отличалась от первой – 1791 года. Это была самая демократическая из всех известных конституций XVIII и XIX вв. Она базировалась на политических идеях Руссо – на принципах свободы, равенства и народного суверенитета, лаконично сформулированных в написанной Робеспьером новой Декларации прав человека и гражданина» [14]. Конституция 1793 г. устанавливала во Франции республиканский строй. Высшая законодательная власть принадлежала Законодательному собранию, избираемому сроком на 1 год всеми мужчинами, достигшими 21 года (ст.40) [15]. Высшая исполнительная власть принадлежала Исполнительному совету из 24 человек, избираемых Законодательным собранием из числа кандидатов, представляемых департаментскими собраниями; каждый год половина членов Исполнительного совета обновлялась (ст.62, 63) [16]. В августе 1793 г. новая Конституция была вынесена на утверждение народа; она была одобрена большинством голосов.

Вместо принципа разделения властей Конституция 1793 г. ввела начало единства властей, практически соединив законодательную и исполнительную власти. По сути, члены Исполнительного совета были лишены самостоятельного значения и были только агентами законодательной власти (ст.68) [17].

Статьи Конституции 1793 г., посвящённые судебной власти, отличались от предыдущей Конституции тем, что, во-первых, содержали судебно-процессуальные права граждан, перенесённые из этого раздела в Декларацию прав [18]; во-вторых, судопроизводство было чётко разделено на гражданское и уголовное. Высшим судебным органом, возглавлявшим систему гражданских и уголовных судов, провозглашался Кассационный суд. Судьи этого суда (единого для всей республики) избирались собраниями выборщиков ежегодно. Основная функция Кассационного суда – рассмотрение жалоб на решения нижестоящих судов о нарушении форм судопроизводства и явных нарушениях закона (ст.98–100) [19]. Дела по существу Кассационный суд не рассматривал.

Таким образом, Конституция 1791 г., несмотря на имеющиеся правовые пробелы, оказала значительное влияние на развитие конституционализма в жизни европейских государств, особенно после того, как буря революционной эпохи утихла. Конституция 1791 г. закрепила принцип разделения властей. Якобинская Конституция 1793 г. отвергла принцип разделения властей, а вместо него учредила простое государственное устройство. Авторы документа утверждали, что разделение властей противоречит народному суверенитету, который должен быть единым и неделимым.



Но в силу осложнившегося политического положения введение Конституции 1793 г. было отсрочено. Якобинцы полагали, что закрепить республиканскую форму правления можно лишь путём установления режима революционной диктатуры.

* * *

1. *Морозова Л.А.* Теория государства и права: учебник. – М., 2016.
2. См.: Большой юридический словарь / под ред. А.Я. Сухарева, В.Е. Крутских. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2000.
3. Конституция 1791 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 т. / отв. ред. д. ю. н., проф. Н.А. Крашенинникова. Т.2: Новое и Новейшее время / сост. О.Л. Лысенко, Е.Н. Трикоз. – М.: Норма, 2007.
4. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 т. / отв. ред. д. ю. н., проф. Н. А. Крашенинникова. Т.2: Новое и Новейшее время / сост. О.Л. Лысенко, Е.Н. Трикоз. – М.: Норма, 2007.
5. Конституционное право и политические институты: учеб. пособие / Ж.-П. Жакке; пер. с фр. В.В. Маклакова. – М.: Юрист, 2002. – URL: <https://lib.sale/zarubejnyih-pravo-konstitutsionnoe/konstitutsionnoe-pravopoliticheskie.html> (дата обращения: 01.04.2021).
6. Конституция 1791 г. ...
7. *Манфред А.З.* Великая Французская революция. – М.: Наука, 1983. – С.61.
8. Конституция 1791 г. ...
9. Конституция 1791 г. ...
10. Конституция 1791 г. ...
11. Конституция 1791 г. ...
12. Конституция 1791 г. ...
13. *Манфред А.З.* Великая Французская революция... – С.145–146.
14. *Манфред А.З.* Великая Французская революция...
15. Конституция 1793 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 т. / отв. ред. д. ю. н., проф. Н.А. Крашенинникова. Т.2: Новое и Новейшее время / сост. О.Л. Лысенко, Е.Н. Трикоз. – М.: Норма, 2007.
16. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 т. / отв. ред. д. ю. н., проф. Н.А. Крашенинникова. Т.2: Новое и Новейшее время / сост. О.Л. Лысенко, Е.Н. Трикоз. – М.: Норма, 2007.
17. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. ...
18. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. ...
19. Конституция 1793 г. ...



М.В. Самоделко,
студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – И.А. Тюкавина,
канд. ист. наук, доцент кафедры экономики
и менеджмента ГОУ ВО КРАГСиУ)

ОСОБЕННОСТИ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ В ООО «ЛУКОЙЛ-КОМИ»

ООО «Лукойл-Коми» – крупное нефтедобывающее предприятие, которое осуществляет деятельность на территории Республики Коми и Ненецкого автономного округа. ООО «Лукойл-Коми» является дочерним предприятием ПАО «ЛУКОЙЛ». Это крупное общество с ограниченной ответственностью, имеющее большое количество сотрудников и структурных подразделений. Деловая переписка в ООО «Лукойл-Коми» является основным и важным элементом в деятельности. Деловую переписку в компании используют как способ связи и общения не только с иными организациями и компаниями, но и в качестве внутрикорпоративного общения.

С целью оптимизации и унификации процесса создания документов генеральным директором ООО «Лукойл-Коми» утверждена инструкция по документационному обеспечению управленческой деятельности в компании (Приказ от 22.04.2019 № 321) [1].

Данная Инструкция подготовлена на основании Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477, ГОСТ Р 7.0.97-2016, Приказа Росархива «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях» от 11.04.2018 № 44, Инструкции по документационному обеспечению управленческой деятельности в ПАО «ЛУКОЙЛ» утверждённой Приказом Генерального директора ООО «Лукойл-Коми» от 12.05.2014 № 75 [2].

Инструкция по документационному обеспечению в ООО «Лукойл-Коми» предусматривает несколько видов отправки документов:

- почтой;
- нарочно в бумажном виде;
- электронной почтой;
- через систему электронного документооборота внутри компании [3].

Инструкция регламентирует правила прохождения внутренних документов, устанавливает обязательные реквизиты, которые необходимо



проставлять на документах компании, контроль за исполнением документов, порядок и сроки исполнения таких документов.

Служебные письма (далее – письма) должны быть написаны деловым стилем и подготовлены с учётом требований Инструкции.

Письма, направляемые в адрес президента и вице-президентов ПАО «ЛУКОЙЛ», руководителей организаций группы «ЛУКОЙЛ», в органы государственной власти Российской Федерации, руководителям федеральных министерств, руководителям органов исполнительной власти субъектов РФ, директорам сторонних организаций подписываются только генеральным директором Общества или лицом, исполняющим обязанности генерального директора Общества, должны быть краткими, как правило, не превышать двух страниц [4].

Копии писем, подписанные лицом, исполняющим обязанности Генерального директора в период его отсутствия, направляются исполнителем референту генерального директора. Заместители генерального директора, в соответствии с предоставленными полномочиями по курируемым направлениям деятельности, могут подписывать письма, адресованные начальникам управлений ПАО «ЛУКОЙЛ», заместителям руководителей организаций группы «ЛУКОЙЛ», заместителям руководителей федеральных министерств, заместителям руководителей федеральных служб и агентств, а также письма в адрес директоров сторонних организаций, в соответствии с полномочиями, предоставленными в доверенностях, с обязательным указанием реквизитов доверенности.

Письма, адресованные руководителям структурных подразделений Общества, подписываются генеральным директором, заместителями генерального директора, начальниками управлений и отделов, подчинённых генеральному директору. Письма оформляются на бланках установленной формы. В деловой переписке принята форма изложения текста от первого лица множественного числа (просим направить, направляем на рассмотрение) и от третьего лица единственного числа («ООО «Лукойл-Коми» не возражает», «ООО «Лукойл-Коми» считает возможным»), т.к. должностное лицо, подписавшее письмо, выступает от имени Общества.

Форма изложения письма от первого лица единственного числа («считаю необходимым», «прошу выделить») возможна, если документ носит конфиденциальный характер, содержит персональное обращение к адресату.

В письмах должны употребляться только официально принятые сокращения, обозначения и термины. В письмах-ответах в установленном на бланке месте реквизита необходимо сослаться на дату и номер письма, на которое даётся ответ.

Проекты исходящих писем передаются на подпись руководству Общества в одном оригинальном экземпляре, за исключением исходящей



документации, направляемой в адрес контролирующих органов. Перед представлением на подпись проекта письма исполнитель обязан проверить наличие указных к письму приложений и наличие виз.

Передача проектов писем на подпись Генеральному директору производится только через отдел делопроизводства и хозяйственного обеспечения [5].

Подписанные, оформленные и зарегистрированные в базе данных «Исходящие» письма передаются в отдел делопроизводства и хозяйственного обеспечения для отправки.

В ООО «Лукойл-Коми» используется СЭД на базе «Lotus Notes». Данная система позволяет работать с входящей и исходящей документацией, с распоряжениями и приказами, служебными записками, заявлениями, протоколами, письмами.

Несмотря на то, что Инструкция составлена на основании ГОСТа, в оформлении деловых писем всё же есть некоторые несоответствия. В организации ООО «Лукойл-Коми» создан собственный бланк организации, который не совсем соответствует ГОСТу, т.к. в нём нарушены требования расположения некоторых реквизитов. Наименование организации в данном письме располагается в правом верхнем углу. В соответствии с ГОСТом наименование организации должно располагаться в левом верхнем углу (в случае углового бланка) или централизованно (в случае продольного бланка) под эмблемой организации. Справочные данные об организации располагаются в нижнем колонтитуле, тогда как в соответствии с ГОСТом их следует располагать после наименования организации в верхнем левом углу (в случае углового бланка). Дату и регистрационный номер документа в данном примере следует поменять местами. Есть нарушение в оформлении таких реквизитов, как адресат. В данном реквизите фамилия ставится перед инициалами, а не наоборот. Есть ошибка в оформлении отметки об исполнителе, в котором фамилия, имя, отчество должны указываться полностью. Также данный реквизит может дополняться должностью и электронной почтой исполнителя. Такие же ошибки можно заметить и в других вариантах писем данной организации.

Для обеспечения оперативности взаимодействия в Обществе допускается обмен электронными сообщениями в качестве переписки взамен переписки на бумажных носителях. В случае необходимости бумажные версии указанных электронных сообщений могут служить подтверждением позиции подразделения или свидетельствовать об оказанных услугах. При необходимости предоставления бумажной версии третьим лицам указанная бумажная версия электронного сообщения должна быть заверена подписью руководителя подразделения, из которого было отправлено электронное сообщение.



В данной переписке есть плюсы и минусы оформления. К минусам относится то, что в данном письме отсутствует тема и контактная информация об отправителе. Несмотря на это письмо-ответ составлено в целом правильно. В нём присутствуют тема, приветствие и контактная информация, но отсутствует само Ф.И.О. отправителя.

Таким образом, ООО «Лукойл-Коми», являясь крупной нефтедобывающей компанией, ошибки в оформлении реквизитов писем на бумажном носителе. Кроме того, в ООО «Лукойл-Коми» активно использует электронный документооборот.

* * *

1. Об утверждении Инструкции по документационному обеспечению управленческой деятельности в компании: приказ Генерального директора ООО «Лукойл-Коми» от 22.04.2019 № 321. – [Не опубликован.]

2. Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 15.06.2009 № 477 // Рос. газета. – 2009. – 24 июня; ГОСТ Р 7.0.97.-2016. СИБИД. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – М.: Стандартинформ, 2018; Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях: приказ Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44 // Рос. газета. – 2018. – 22 авг.; Об утверждении Инструкции по документационному обеспечению управленческой деятельности в ПАО «ЛУКОЙЛ»: приказ ПАО «ЛУКОЙЛ» от 12.05.2014 № 75. – [Не опубликован.]

3. Об утверждении Инструкции по документационному обеспечению управленческой деятельности в компании: приказ Генерального директора ООО «Лукойл-Коми» от 22.04.2019 № 321. – [Не опубликован.]

4. Там же.

5. Там же.



М.В. Самоделко,
студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – Д.А. Масляев,
ст. преподаватель кафедры
экономики и менеджмента
ГОУ ВО КРАГСиУ)

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО В РАЗНЫХ СТРАНАХ МИРА И ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Электронное правительство (англ. *e-government*) возникло на Западе в конце 1990-х годов. Электронное правительство подразумевает эффективное использование новых технологий для улучшения взаимоотношений и развития связей между государством и гражданами.

Показателем актуальности направления электронного правительства является развитие стран в сфере информационных технологий. С каждым годом информационные технологии приобретают всё большее значение в деятельности органов власти. Развитие системы электронного правительства как части государственного управления посредством внедрения информационных компьютерных технологий с учётом административных преобразований является неперенным требованием для вхождения в глобальное информационное общество. С помощью различных интерактивных служб граждане и предприниматели могут использовать государственные веб-узлы с целью получения какой-либо услуги.

Степень внедрения электронного правительства считается важным показателем уровня развития каждой страны и периодически измеряется экспертами ООН, составляющими специальный рейтинг – *E-government Readiness Index* (Индекс развития электронного правительства). Индекс рассчитывается по формуле:

$$EGDI = \frac{1}{3} (OSI + TII + HCI).$$

Индекс развития электронного правительства (*EGDI*) представляет собой средневзвешенное значение усреднённых оценок трёх наиболее важных аспектов электронного правительства: объёма и качества онлайн-обслуживания (*OSI*), состояние развития телекоммуникационной инфраструктуры (*TII*) и оценки человеческого капитала (*HCI*). Каждый из этих



индексов представляет собой комбинированный показатель, который может быть извлечён и оценён отдельно. Значение каждого индекса нормируется и попадает в отрезок от 0 до 1, общее значение *EGDI* определяется в виде среднего арифметического трёх индексов [1].

Электронное правительство имеет следующие цели: создание новых форм взаимодействия госорганов, оптимизация предоставления государственных услуг населению и бизнесу, поддержка и расширение возможностей самообслуживания граждан, рост технологической осведомлённости и квалификации граждан, повышение степени участия всех избирателей в процессах руководства и управления страной, снижение воздействия фактора географического местоположения [2].

Существуют 4 модели электронного правительства: континентально-европейская, англо-американская, азиатская, российская.

Для континентально-европейской модели характерно наличие надгосударственных институтов, чьи рекомендации должны исполняться всеми странами Евросоюза. Европейский союз в вопросах построения электронного государства основной акцент делает на достижении социального единства наций, в него входящих, и европейского сообщества в целом. Также на уровне Евросоюза была согласована правовая база для развития системы электронного правительства, которые все страны-участницы обязаны внедрить в национальное законодательство [3].

Рассмотрим европейскую концепцию электронного правительства. На данный момент в развитии электронного правительства лидирует Дания. Ссылаясь на данные статистики конца 2018 г., 86% пользователей использовали правительственные веб-сайты для поиска информации и 69% заполняли бланки для получения различных услуг [4]. Дания предлагает пользователям единый сайт всех предоставляемых услуг гражданам. [Borger.dk](http://borger.dk) является единым государственным порталом, обеспечивающим единый пункт доступа к решениям органов государственной власти в области цифрового самообслуживания и информации о государственных органах и услугах. Люди могут найти информацию о государственном секторе Дании и использовать государственные услуги самостоятельно в Интернете в любое время дня и ночи [5].

Англо-американская модель используется в США, Канаде и Великобритании. В США созданы цифровые телекоммуникационные сети, обеспечивающие гражданам получение полной, доступной информации о государственном управлении. Американский подход во многих аспектах отличается от европейского, что обусловлено и структурой, и традициями государственного управления в США [6]. В США разработана «Стратегия электронного правительства», которая нацелена на повышение эффективности работы федерального правительства. Согласно данной стратегии,



одной из главных целей развития электронного правительства является полное искоренение дублирования одних и тех же функций в разных правительственных агентствах для того, чтобы облегчить гражданам доступ к ним и сократить расходы на содержание избыточных служб и ведомств [7].

Наиболее популярным ресурсом электронного правительства в США является сайт Национального центра биотехнологической информации, который предоставляет информацию о базах данных белковых доменов, ДНК, таксономичной информации, обеспечивает поиск данных о конкретном биологическом виде, а также содержит различные стандартные программы биоинформатики. Таким ресурсом пользуются, по данным статистики, 148,64 млн пользователей Интернета. Также популярен сайт отслеживания почтовых посылок, который используют 145,31 млн пользователей сети [8]. Среди услуг пользователи США наиболее удовлетворены услугами сайта Управления социального обеспечения США, наиболее популярной услугой считается оценка пенсионных пособий [9].

Азиатская модель опирается на стиль управления, организованного по принципу иерархии. Правительство Южной Кореи при формировании модели «электронной демократии» основной акцент сделало на удовлетворение информационных потребностей населения и внедрение информационно-коммуникационных технологий. Благодаря данной системе граждане могут совершать многие операции не выходя из дома. В общественных местах есть специальные терминалы, в которых можно легко найти нужную информацию или распечатать какой-либо документ [10].

Южная Корея ежегодно занимает первое (второе) место в мире как по средней скорости Интернета, так и по степени охвата населения широкополосной сетью. Функционирование системы электронного правительства позволило за последние 2 года сэкономить для госбюджета более 1 млрд долларов и сократить число служащих почти на 9 тыс. человек. Общий социально-экономический эффект оценивается в 16 млрд долларов [11].

В Южной Корее, так же как и в Дании, существует единый сайт предложения электронных услуг [12]. В 2018 г. 87,5% (36,1 млн) населения Южной Кореи использовали электронные услуги. Большинство жителей Южной Кореи предпочитают использовать такие услуги, как поиск и уточнение информации, запрос документов и получение их по электронной почте. Наименьшее количество жителей Южной Кореи используют бронирование государственных услуг [13]. Также на официальном сайте правительства Южной Кореи каждый пользователь может увидеть ежедневную статистику использования гражданами правительственных веб-ресурсов, где указывается количество пользователей, которые используют ту или иную услугу, с каких гаджетов они получают эту услугу и т.п. [14].

Основными целями российской модели электронного правительства являются повышение эффективности функционирования экономики, госу-



дарственного и местного управления, создание условий для свободного доступа к информации и получения необходимых услуг.

Новая редакция государственной программы «Информационное общество», утверждённой Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 356-24, определяет цели, задачи и меры по реализации внутренней и внешней политики Российской Федерации в сфере применения информационных и коммуникационных технологий, направленные на развитие информационного общества, формирование национальной цифровой экономики, обеспечение национальных интересов и реализацию стратегических национальных приоритетов [15].

Электронное правительство России – проект, который имеет высокую социальную и экономическую значимость. Переход к оказанию государственных и муниципальных услуг в электронном виде способствует повышению уровня жизни граждан и улучшению бизнес-среды [16].

Деятельность электронного правительства уже сэкономила гражданам нашей страны более 100 млн часов. Число пользователей единого портала «Госуслуги» России на конец 2018 г. достигло 86 млн [17]. Самой популярной услугой среди пользователей стала возможность получения информации о состоянии лицевого счёта в Пенсионном фонде России – граждане совершили более 16 млн запросов. На втором месте по популярности – услуга по регистрации транспортных средств: ею воспользовались 4,8 млн раз [18].

В таблицах сравниваются 4 модели электронного правительства. В *табл. 1* рассматриваются такие показатели, как число пользователей, использующих ресурсы электронного правительства, самые популярные услуги, а также индекс развития электронного правительства, представленный ООН. В *табл. 2* представлена информация порталов государственных

Т а б л и ц а 1

Сравнительный анализ моделей электронного правительства

	Дания	США	Южная Корея	Россия
Число пользователей	4,8 млн (85,7%)	248,6 млн (76%)	36,1 млн (86,7%)	86 млн (58,5%)
Самая популярная услуга	Поиск информации	Услуги Национального центра биотехнологической информации	Поиск информации	Получение информации о состоянии лицевого счёта
Индекс развития	0,97	0,92	0,95	0,82



*Анализ порталов государственных услуг зарубежных стран
в сравнении с российским*

Страны	Услуги	Особенности
Дания	<p>Заявка на оплачиваемый отпуск.</p> <p>Заявка на получение Синей карты медицинского страхования ЕС.</p> <p>Получение декретных.</p> <p>Выплата пособий после 30 лет.</p> <p>Социальное страхование.</p> <p>Заказ справки о судимости.</p> <p>Помощь по уходу за детьми.</p> <p>Пособие на жильё.</p> <p>Поиск государственной поддержки в сфере образования.</p> <p>Обзор долгов.</p> <p>Подача заявки на продление детского паспорта</p>	<p>Под каждой вкладкой получения услуги есть ссылка на нормативный правовой акт, на основании которого предоставляется данная услуга.</p> <p>Предоставление полной информации о какой-либо услуге и с помощью каких средств можно её осуществить</p>
США	<p>Предоставление информации о США.</p> <p>Предоставление льгот, грантов, кредитов и информации о них.</p> <p>Предоставление информации о государственных учреждениях и должностных лицах США.</p> <p>Предоставление информации о безработице и поиск рабочих мест.</p> <p>Информация об иммиграции и туризме в США</p>	<p>Портал перенаправляет на другие правительственные сайты для получения какой-либо услуги.</p> <p>В основном на сайте содержится информация о получении услуг</p>
Южная Корея	<p>Подтверждение медицинского страхования.</p> <p>Национальная поддержка стипендии.</p>	<p>Некоторые услуги, которые можно получить с помощью электронных ресурсов, предоставляются немедленно</p>



	Подтверждение выплаты страховой премии. Запрос неоплаченных транспортных штрафов	или в течение 3-х часов. Услуги подразделяются на несколько критериев: по возрастной группе, по роду услуги, по пакетам услуг. Можно заполнить форму для поиска услуг, подходящую для конкретного человека
Россия	Налоговая задолженность. Судебная задолженность. Выдача или замена паспорта гражданина РФ. Автомобильные и дорожные штрафы. Получение права на управление транспортным средством. Запись в детский сад. Регистрация по месту жительства или пребывания. Регистрация транспортного средства. Оформление загранпаспорта гражданина РФ	Можно найти какую-либо услугу в зависимости от жизненной ситуации или по органам власти. Например: утеря документов, как открыть своё дело, рождение ребёнка, МВД России, Минздрав России и т.д. В данный момент на портале разрабатывается сервис безбумажных документов и визитов в госорганы. Можно проследить путь развития какой-либо услуги. Можно посмотреть качество предоставляемой услуги. Сайт разделяет услуги по критериям: для граждан, юридических лиц, предпринимателей, иностранных граждан

услуг зарубежных стран в сравнении с российским. Анализ производился на основании популярных услуг и особенностей представления услуг в каждой из представленных стран.

Таким образом, был проведён анализ государственных услуг, предоставляемых гражданам различных стран. Несмотря на то, что Дания стоит на первом месте в рейтинге ООН по развитию электронного правительства, Южная Корея оказалась лидирующей в плане предоставления услуг своим гражданам, являясь более «автоматизированной» в сравнении с другими рассматриваемыми странами. В Дании предоставление услуг носит больше информационный характер. В США электронное правительство подразумевает прозрачность государственных органов для граждан, а не предостав-



ление каких-либо услуг. В России электронное правительство развивается стремительными темпами, в основном опираясь на предоставление государственных услуг гражданам, и имеет благоприятные прогнозы на будущее.

* * *

1. Применение электронного правительства для формирования устойчивого и гибкого общества // Исследование ООН: Электронное правительство. 2018. – URL: <https://publicadministration.un.org/publications/content/PDFs/UN%20E-Government%20Survey%202018%20Russian.pdf>

2. *Тимова А.И.* Электронное правительство в России и за рубежом // Россия: тенденции и перспективы развития: научный журнал. – 2018. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/elektronnoe-pravitelstvo-v-rossii-i-za-rubezhom/viewer>

3. *Фольк В.А.* Обзор построения мировых моделей электронного правительства // Молодёжь и наука: сб. материалов IX Всероссийской науч.-техн. конф., 2013. – URL: <http://conf.sfu-kras.ru/sites/mn2013/thesis/s021/s021-005.pdf>

4. URL: <https://www.statista.com/>

5. URL: <https://www.borger.dk/>

6. *Тимова А.И.* Электронное правительство в России и за рубежом...

7. *Фольк В.А.* Обзор построения мировых моделей электронного правительства...

8. URL: <https://www.statista.com/>

9. URL: <https://www.ssa.gov/benefits/retirement/estimator.html>

10. *Тимова А.И.* Электронное правительство в России и за рубежом...

11. *Фольк В.А.* Обзор построения мировых моделей электронного правительства...

12. URL: <https://www.gov.kr/portal/main#none>

13. URL: <http://kostat.go.kr/>

14. URL: <https://www.gov.kr/>

15. *Фольк В.А.* Обзор построения мировых моделей электронного правительства...

16. *Тимова А.И.* Электронное правительство в России и за рубежом...

17. URL: <https://digital.gov.ru/>

18. URL: <https://digital.gov.ru/>



М.К. Сапинова,

студентка I курса магистратуры
Университета Международного Бизнеса.
(научный руководитель – Л.Ф. Татарина,
канд. юрид. наук, доцент кафедры
социально-гуманитарных наук
Университета Международного Бизнеса)

ПРЕСТУПЛЕНИЯ ПРОТИВ МИРА И БЕЗОПАСНОСТИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА

Международный мир представляет собой общечеловеческое благо. Максимальное обеспечение необходимых средств по охране мира и всего человечества является первой задачей любого государства. Любая война разрушительна, она влечёт за собой невосполнимые потери, превращает процветающие государства в руины, ставит под угрозу благо всеобщего мира. Очевидна необходимость активного развития международных отношений между государствами в борьбе за мир, закрепления безопасности народов и улучшения международного и национального законодательства. Особую роль в данном деле играют международные доктрины, конвенции, декларации, уголовно-правовые нормы, предусматривающие ответственность за совершённое преступление против мира и безопасности человечества.

Преступления против мира и безопасности человечества являются особым явлением в международном праве. Будучи тяжёлыми и комплексными деяниями, данные виды преступлений вместе с геноцидом, военными преступлениями и преступлениям агрессии представляют собой тяжкие международные преступления, которые вызывают обеспокоенность всего международного сообщества [1].

По мнению Маурицио Рагацци, преступления против мира и безопасности человечества носят характер *erga omnes* – «относительно всех», т.е. любое государство, как участник международных отношений, имеет ряд обязательств перед мировым сообществом [2].

Примером постоянных войн, которые описал в своей книге Г.В. Вернадский, служит история Российской Федерации, которая за множество лет своего существования претерпела различные войны и противостояния с другими государствами. Цель всех войн заключалась в сохранении государственного и национального суверенитета, а также в отстаивании целостности государств Центральной Европы и Центральной Азии, Кавказа и



Балкан и др. [3]. Ярчайшим примером служит Вторая мировая война, после окончания которой были применены уголовно-правовые нормы ответственности за международные преступления на Нюрнбергском и Токийском процессах. Согласно Уставу Нюрнбергского международного военного трибунала преступления международного характера можно разделить на 3 основные группы: 1) преступления против мира – те, которые планировались, развязывались и велись агрессивным путём в нарушение международных договоров, соглашений и других заверений, либо прямое участие в таком преступлении или заговоре; 2) преступления против человечности – убийство, порабощение, истребление и другие жестокие акты, которые характеризуются политическими, расовыми или религиозными мотивами; 3) военные преступления – те, которые нарушают основные принципы Международного гуманитарного права, к ним же можно отнести убийства, насилие, увод в рабство не только военнопленных, но и гражданских лиц, которые находились в зоне боевых действий, захват и убийства заложников, уничтожение гражданских объектов, разрешение и разграбление общественной и частной собственности и др. [4].

Однако в 1991 г. Комиссия международного права ООН подготовила и приняла Кодекс о преступлениях против мира и безопасности человечества, систематизировав преступления на различные виды: геноцид; апартеид; агрессия; угроза агрессией; вербовка с целью обучения наёмников; международный терроризм; постоянное и массовое нарушение прав человека; оборот наркотических средств; колониальное господство; вмешательство во внутренние и внешние дела государства; целенаправленный и серьёзный ущерб окружающей среде [5].

Данные преступления находятся под юрисдикцией Римского статута Международного уголовного суда. В данном виде документа «преступление против человечности» трактуется как деяние, которое совершается систематично и является крупномасштабным. К примеру, жестокое лишение свободы, насилие над людьми, принуждение к проституции, порабощение, преследование группы лиц по этическим, религиозным, гендерным, политическим и другим признакам, насильственное исчезновение людей и другие бесчеловечные деяния, которые были совершены умышленно с целью причинения сильных страданий и сильного ущерба психическому или физическому здоровью [6]. Римский статут Международного уголовного суда выступает в качестве гаранта защиты мирового сообщества от самых жестоких преступлений и привлечения всех лиц к уголовной ответственности. Однако подобной теории придерживаются далеко не все. К примеру, в 2016 г. Россия в лице Президента В.В. Путина отказалась от ратификации Римского статута путём подписания распоряжения об отзыве подписи под него [7].



Также одним из примеров проблем ратификации Римского статута Международного уголовного суда является Казахстан. В период проведения дипломатической конференции в Риме Казахстан был её участником. Страну представлял И.И. Рогов, на тот момент являвшийся председателем Конституционного Совета Республики Казахстан. Во время выступления он заявил, что Казахстан не готов к созданию Международного уголовного суда и что Конституция в приоритет ставит права и свободы человека. Также, по его словам, должны будут выдвигаться не только общепринятые вопросы, но и гарантии суверенитета и независимости каждого государства. Данная гарантия имеет своё отражение в преамбуле Римского статута: Международный уголовный суд только дополняет национальные органы правосудия [8]. Следовательно, возникает вопрос о проблемах, которые возникают перед принятием Римского статута государствами.

Помимо этого возникают вопросы следующего характера: Есть ли в мире что-то превыше человеческой жизни? Почему национальные законодательства не могут сосуществовать и содействовать вкупе с международным правом?

Каждое государство должно содержать в своём арсенале множество различных средств и методов по охране человеческих ценностей, по сохранению мира и безопасности, а также следовать и соблюдать общепринятые нормы и принципы современного международного права. Мировое сообщество имеет целостную систему международно-правовых норм, которые включают в себя различные взаимоотношения между странами в сфере обеспечения безопасности человечества. Помимо международных договоров в государствах функционируют национальные законодательства, направленные на безопасность граждан. В совокупности со всеми методами из года в год разрабатываются правовые санкционированные силы против агрессивных действий определённых государств, которые схожи с геноцидом и запрещёнными средствами ведения войны.

Как утверждалось ранее, основное правовое регулирование охраны мира и безопасности человечества находится под эгидой Международного уголовного суда, а именно Римского статута, положения которого, по мнению многих правоведов, напрямую нарушают суверенитет государств-участников. Однако не стоит забывать о том, что решение в отношении помилования сохраняется за Президентом, за исключением преступлений, которые подпадают под юрисдикцию Международного уголовного суда.

Стоит выделить проблемы, вытекающие из международно-правовых норм. Изучая российское законодательство, можно выявить некоторые противоречия положениям Римского статута, а именно принципу международного права *ne bis in idem*, который закреплён в Международном Пакте о гражданских и политических правах 1966 года. Данный принцип оз-



начает, что лицо не может быть наказано дважды за одно деяние, следовательно, приговор должен быть вынесен либо международным либо национальным органом [9]. Статут Суда придерживается такого же принципа, но с малым отличием: суд имеет право повторно привлечь к уголовной ответственности лицо, которое ранее уже было осуждено или оправдано внутренним законодательством государства по преступлениям против человечности, военным преступлениям, геноциде или агрессии, если докажет наличие того факта, что судебное разбирательство по делу было проведено несправедливо и государство способствовало ограждению лица от ответственности. Хотя исключение применяется только в отношении тяжких преступлений, в целом решение остаётся за заинтересованными государствами. Поэтому необходимо внести поправки во внутригосударственные законодательства стран с целью защиты лица от двойного наказания за одно и то же преступление.

Таким образом, необходимо осознавать, что каждое государство обязано предотвращать преступления против мира и человечества не только в соответствии с международным правом, но и посредством национальных законодательных, судебных мер на территории, которая находится под его юрисдикцией, а также в сотрудничестве с другими государствами, различными межправительственными организациями и организациями, деятельность которых распространяется на соответствующие ситуации.

Ввиду серьёзной опасности для всего мирового сообщества преступления против мира и безопасности человечества создают основания для применения каждым членом мирового сообщества мер в защиту человеческих ценностей и побуждения к тому, что каждое государство должно более ответственно относиться к своим обязательствам.

* * *

1. *Шинкарецкая Г.Г.* Значение Нюрнбергского процесса для последующего развития международного права // Уроки Нюрнберга и проблемы международного права: сборник. – М., 2011. – С.55.

2. *Ragazzi M. (Maurizio)* The concept of international obligations ERGA OMNES. – New York: Clarendon Press: Oxford University Press Inc, 2002.

3. *Вернадский Г.В.* История России. – URL: <http://www.spsl.nsc.ru/history/vernad/index1-5.html>

4. Устав Нюрнбергского военного трибунала // Блатова Н.Т., Мелков Г.М. Международное право: сборник документов. – М.: РИОР, 2009.

5. Проект кодекса преступлений против мира и безопасности человечества. – URL: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/code_of_offences.shtml

6. Римский статут Международного уголовного суда // Официальный сайт МУС. – URL: [https://www.un.org/ru/law/icc/rome_statute\(r\).pdf](https://www.un.org/ru/law/icc/rome_statute(r).pdf)



7. О намерении Российской Федерации не стать участником Римского статута Международного уголовного суда: распоряжение Президента РФ от 16.11.2016 № 361-пп. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201611160018>

8. *Нурмуханов Б.* Римский статут дополнительная гарантия неотвратимости ответственности за международные преступления // Правовая реформа в Казахстане. – Алматы, 2003. – URL: <http://articlekz.com/article/4817>

9. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. – URL: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pactpol.shtml



С.А. Сенькина,
студентка III курса ГОУ ВО КРАГСсУ
(научный руководитель – И.Е. Лыскова,
канд. ист. наук, доцент кафедры
экономики и менеджмента
ГОУ ВО КРАГСсУ)

РОЛЬ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ В ФОРМИРОВАНИИ ИМИДЖА ОРГАНИЗАЦИИ

В современном мире этап развития рыночных отношений характеризуется обострением конкурентной борьбы за лидерство на том или ином сегменте рынка. Наиболее важными факторами, обуславливающими успешную рыночную деятельность в подобных условиях, являются имидж и репутация как самой фирмы, так и товаров и услуг, которые она предоставляет. Данные характеристики оказывают наибольшее воздействие на потенциальных покупателей и клиентов, что позволяет рассматривать их как важнейшие конкурентные преимущества в рыночной борьбе. Одним из главных факторов формирования имиджа организации является высокий уровень организационной культуры. Не получится навязать потребителям свой успешный имидж при низком уровне организационной культуры, и наоборот.

Таким образом, в функционировании любого предприятия важнейшую роль играет именно организационная культура, поскольку она не только обеспечивает высокий престиж предприятию, но и способствует повышению эффективности производства, улучшению качества продукции и услуг и, следовательно, увеличению доходов.

Под культурой организации понимают уникальную совокупность норм, ценностей, убеждений, образов поведения, которые определяют способ объединения групп и отдельных личностей в организацию для достижения поставленных перед ней целей. Другими словами, это комплекс базовых предположений, разработанный для того, чтобы научиться справляться с проблемами внешней адаптации и внутренней интеграции. Необходимо, чтобы этот комплекс функционировал достаточно долго, подтвердил свою состоятельность, потому он должен передаваться новым членам организации как «правильный» образ мышления и чувств в отношении упомянутых проблем [1]. Одной из форм проявления культуры организации является её имидж, т.е. репутация – образ, который формирует-



ся у клиентов, партнёров, общественности под воздействием результатов деятельности, успехов или неудач организации.

Понятие имиджа предложено американским экономистом Кеннетом Болдингом в 1961 году. Основу имиджа составляют: существующий стиль внутренних и внешних деловых и межличностных отношений персонала и официальная атрибутика (название организации, эмблема, товарный знак). Сегодня имидж является одной из важнейших характеристик организации, фактором доверия к ней и её товарам или услугам, а следовательно, является условием её процветания. Он создаётся целенаправленными усилиями и зависит от каждого работника. Современный менеджмент крайне нуждается в формировании высокой культуры. В первую очередь нужно определить, какой тип культуры необходим конкретной организации, затем следует всесторонне изучить ту культуру, которая уже сформировалась, и можно составить план преобразований организационной культуры в соответствии с заранее поставленной целью и заручиться поддержкой персонала [2].

Становление и развитие ключевых характеристик организационной культуры – процесс непрерывный. Принимая во внимание условия внутренней среды организации, можно выделить следующие функции организационной культуры:

- нормативно-регулирующая (обеспечивает следование формальным и неформальным требованиям, нормам и правилам, закрепляет определённый порядок служебного взаимодействия);
- охранная (нацелена на нейтрализацию нежелательных моделей поведения сотрудников и противодействие негативным индивидуальным или групповым установкам, ценностям);
- интегрирующая (направлена на закрепление в коллективе значимой системы ценностей, идентификацию индивидуальных и коллективных интересов, осознание сотрудником себя как части целого);
- адаптивная (ориентирована на обеспечение взаимной адаптации работников и организации, а также раскрытие профессионального потенциала специалистов в интересах организации);
- образовательная и развивающая (содействует непрерывному профессиональному развитию персонала, повышению квалификации, формированию новых компетенций сотрудников);
- мотивирующая (закрепляет установки личности на значимость достижения целей организации, удовлетворение потребностей профессиональной самореализации и признания);
- управления качеством (подчёркивает взаимосвязь социокультурных и социально-экономических процессов в организации, повышает качество предлагаемых товаров и услуг посредством качества организационных процессов и качества человеческих ресурсов) [3].



Роль организационной культуры в формировании имиджа компании раскрывается также при сопоставлении её структурных элементов с факторами формирования имиджа компании. Ими являются: фирменный стиль; поведенческие образцы членов организации; деятельность компании как целостного образования. Соотнеся эти факторы с уровнями организационной культуры (символическим, внутренним и глубинным), обнаруживаем полное соответствие между ними. К символическому уровню можно отнести фирменный стиль, под которым подразумевается совокупность артефактов, к внутреннему уровню – поведенческие образцы членов организации, которые основаны на провозглашаемых ценностях; к глубинному уровню – деятельность компании как единого целого, чего можно достичь, руководствуясь общей философией организации и базовыми представлениями её членов.

Для более детального изучения данного вопроса рассмотрим организационную культуру Министерства национальной политики Республики Коми (далее – Министерство) и проанализируем её связь с имиджем организации. Нами был выявлен достаточно высокий уровень организационной культуры. Элементами внутреннего уровня организационной культуры, т.е. ценностями Министерства, являются: поддержка и продвижение принципов равенства прав и свобод человека и гражданина, независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии; содействие развитию гармоничной личности на основе национально-культурных и духовных ценностей народов России [4]. К символическому уровню можно отнести: интерьер помещения, т.к. внутри имеются различные вывески, информационные стенды с изображением атрибутов Республики Коми; изображение герба республики на всех документах, касающихся деятельности Министерства, а также оформление как на русском, так и на коми языке. В Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства огромное внимание уделяется соблюдению строгого дресс-кода. Внешний вид государственного служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к национальности или религии. Госслужащий должен помнить, что его незтичный поступок, в том числе совершённый во внеслужебное время, может повлечь причинение вреда его репутации, авторитету Министерства, как государственного органа исполнительной власти Республики Коми, и в целом государственной службе. Также отличительной чертой культуры организации является церемония посвящения для граждан, впер-



вые поступающих на гражданскую службу в Министерство, которая проводится в торжественной обстановке с принесением присяги. Дополнительным положительным фактором формирования успешного имиджа является то, что Министерство старается любыми способами поддерживать связь между гражданами и подведомственными учреждениями, проводя различные национальные проекты, конкурсы и т.д. Таким образом, все вышеперечисленные факторы, безусловно, содействуют формированию благоприятного и положительного имиджа не только самой организации, но и Республики Коми в целом на территории Российской Федерации и за рубежом.

Таким образом, организационная культура играет большую роль в формировании имиджа организации. Она является ценным, неповторимым ресурсом, который помогает обеспечить имидж предприятия в долгосрочном стратегическом плане, а значит, может повлиять на его эффективное функционирование и увеличить прибыль. Формирование организационной культуры является важной задачей для руководителей.

* * *

1. *Лалетин А.С., Березин И.Л., Пауук О.В.* Имидж организации как элемент организационной культуры // Актуальные вопросы экономических наук. – 2016. – № 51. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/imidzh-organizatsii-kak-element-organizatsionnoy-kyltury>

2. *Ницак Н.Н.* Влияние организационной культуры на эффективное функционирование предприятий // Экономика и современный менеджмент: теория и практика. – 2014. – № 33. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-organizatsionnoy-kyltury-na-effektivnoe-funktsionirovanie-predpriyatiy>

3. *Лыскова И.Е.* Организационная культура: учеб. пособие – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2015.

4. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства национальной политики Республики Коми. – URL: <https://minnats.rkomi.ru/>



Л.А. Сердюк,
*студентка III курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – В.В. Попова,
канд. юрид. наук, доцент, заведующий
кафедрой конституционного
и муниципального права ГОУ ВО КРАГСиУ)*

НАСТАВНИЧЕСТВО НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРОБЛЕМЫ РЕАЛИЗАЦИИ

Эффективное государственное управление возможно осуществить только при условии качественного исполнения задач и функций, возложенных на государственные органы. Одним из условий обеспечения управления на высоком уровне является наличие кадров, которые обладают не только необходимыми теоретическими знаниями, но и практическими навыками. Однако, поступая на государственную гражданскую службу, граждане, только окончившие высшие учебные заведения, а также граждане с опытом работы, но не имеющие представления о специфике службы, сталкиваются со сложностями в применении законодательства, понимании особенностей деятельности государственного органа, испытывают неуверенность в правильности своих действий. Для преодоления этих сложностей был введён институт наставничества.

Институт наставничества на государственной гражданской службе стал активно развиваться благодаря Указу Президента РФ «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» от 07.05.2012 № 601 [1], в соответствии с которым Правительству РФ в срок до 1 июля 2012 г. нужно было представить предложения по внедрению новых принципов кадровой политики в системе государственной гражданской службы, предусматривающие развитие института наставничества.

На основе положений данного Указа в 2013 г. был разработан и начал применяться «Методический инструментарий по применению наставничества на государственной гражданской службе» [2]. В этом документе были обозначены цели и задачи наставничества, представлены общие методические рекомендации по внедрению и использованию данной кадровой технологии.

Однако, несмотря на положительные результаты от реализации указанного документа, продолжает оставаться нерешённым ряд проблем, что



препятствует развитию института наставничества на государственной гражданской службе.

На наш взгляд, одна из причин этих проблем – отсутствие полноценной нормативно-правовой регламентации наставничества, а также наличие вопросов организационного характера. Сегодня соответствующих норм нет ни в Трудовом кодексе РФ, ни в Федеральном законе «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ. Хотя при разработке «Методического инструментария по применению наставничества на государственной гражданской службе» вопрос правового регулирования был учтён. Предполагалось, что:

- будут внесены изменения в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;
- будет издан указ Президента РФ об утверждении положения о наставничестве;
- появится постановление Правительства РФ о порядке оплаты труда гражданских служащих и работников государственных органов, являющихся наставниками.

Изменения в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» так и не были внесены. Однако было издано Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации» от 07.10.2019 № 1296 [3] (далее – Постановление Правительства РФ № 1296), в котором нормативно-правовое регулирование получил ряд вопросов. Кроме того, Министерство труда и социальной защиты РФ разработало новый «Методический инструментарий по осуществлению наставничества на государственной гражданской службе Российской Федерации (версия 2.0)» (далее – Методический инструментарий) [4]. В новой версии более детально по сравнению с первым документом рассматриваются отдельные аспекты реализации института наставничества. Ознакомление с практикой субъектов РФ по данному вопросу показывает, что в 2020 г. положения о наставничестве в субъектах РФ (например, в Калининградской области, Алтайском крае, Республике Татарстан) утратили силу, а действующие нормативные правовые акты в рассматриваемой сфере на 2021 г. отсутствуют.

До сих пор прослеживается отсутствие конкретного определения наставничества. В Постановлении Правительства РФ № 1296 не закреплено чёткое определение наставничества. В новой версии Методического инструментария говорится, что наставничество – метод профессионального развития, направленный на формирование у молодых гражданских служащих профессиональных знаний и умений, надлежащего исполнения ими должностных обязанностей, ознакомление с особенностями прохож-



дения гражданской службы в соответствующем государственном органе. Можно сделать вывод, что определение, закреплённое в Методическом инструментарии, противоречит положению Постановления Правительства № 1296, в котором отмечается, что наставничество осуществляется, как правило, в отношении гражданского служащего, поступившего впервые на гражданскую службу в государственный орган, но оно может устанавливаться и в отношении гражданского служащего, имеющего стаж гражданской службы, впервые поступившего в данный государственный орган. То есть наставничество может осуществляться не только в отношении молодых государственных гражданских служащих.

Представляется, что основополагающие положения в отношении наставничества должны получить закрепление в Федеральном законе «О государственной гражданской службе Российской Федерации». При этом в законе необходимо закрепить отсылочную норму к подзаконным актам, в том числе к принятому Постановлению Правительства РФ № 1296. Также через подзаконные акты предстоит решить ряд организационных вопросов наставничества, к числу которых можно отнести:

1. Отсутствие методики выбора эффективного наставника, который действительно поможет служащему адаптироваться, предоставит всю информацию о специфике службы, разберёт все сложности в области законодательства, в особенностях деятельности государственного органа и расскажет о правильности действий в особых обстоятельствах. Наставничество – это дополнительная нагрузка к исполняемым наставником должностным обязанностям. Формальное осуществление наставничества, осуществление его только ради собственной материальной выгоды (сегодня на уровне нормативного правового акта закреплено, что труд наставника поощряется за счёт такого элемента денежного содержания государственных гражданских служащих, как премия за выполнение особо важных и сложных заданий) не будет иметь положительных результатов для государственного органа и наставляемого. Поэтому наставник должен иметь:

- высокий уровень знаний и умений, способность грамотно выполнять основной управленческий цикл (постановка целей, планирование, делегирование, мотивация и контроль);

- умение организовывать свою работу и деятельность служащего, в отношении которого осуществляется наставничество (наставнику никто не отменяет его непосредственных служебных обязанностей, поэтому умение управлять своим временем, грамотно его планировать, расставлять приоритеты является залогом удачного наставничества);

- умение щедро делиться знаниями, опытом, проявлять заботу (если наставнику проще выполнить работу самому, чем объяснить, как её делать, наставник из него вряд ли получится).



2. Не создана методика оценки эффективности работы наставника по результатам прохождения наставничества нового служащего. Методика оценки должна содержать опрос не только наставляемого, но и начальника структурного подразделения для определения уровня подготовки нового специалиста. Также в случае, если гражданский служащий увольняется до окончания срока процедуры наставничества, то данный факт должен быть учтён при оценке наставника и определении лучшего наставника.

3. Не решены вопросы подготовки наставников. Очевидно, что нужно разрабатывать программы повышения квалификации для наставников, т.к. им нужны навыки в сфере психологии, педагогики, конфликтологии и т.д.

Таким образом, в настоящее время институт наставничества в сфере государственной службы не имеет завершённого вида. В результате в деятельности государственных органов наставничество довольно часто воспринимается лишь с формальных позиций, что затрудняет его фактическое воплощение и развитие на практике. Для того чтобы избежать этого, необходима серьёзная проработка каждого вопроса, связанного с реализацией наставничества.

* * *

1. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601. – URL: <https://base.garant.ru/70170942/>

2. Методический инструментарий по осуществлению наставничества на государственной гражданской службе Российской Федерации (утв. Минтруда России). – [Не опубликован].

3. Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 07.10.2019 № 1296. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_335180/e643791c31b6f8279ce115d24cb52f7b44e38941/

4. Методический инструментарий по осуществлению наставничества на государственной гражданской службе Российской Федерации: письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.05.2020 № 18-4/10/П-4994. – URL: <https://legalacts.ru/doc/pismo-mintruda-rossii-ot-28052020-n-18-410p-4994-o-metodicheskom/>



С.В. Скорик,

*студентка IV курса ГОУ ВО КРАГСсУ
(научный руководитель – И.А. Тюкавина,
канд. ист. наук, доцент кафедры
экономики и управления ГОУ ВО КРАГСсУ)*

РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОУ ВО КРАГСсУ

Во время образовательного процесса возникают ситуации, которые влекут за собой перевод обучающегося с одного направления на другое, с очной формы обучения на заочную (с заочной на очную), из одного вуза в другой, с платного образования на бесплатное.

Нами были рассмотрены локальные нормативные акты, регламентирующие процессы перевода в государственном образовательном учреждении высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (далее – Академия) с целью их актуализации и приведения в соответствии с федеральным законодательством. Кроме того, в 2019 г. в Академии была проведена реорганизация, в результате которой все деканаты и факультеты были упразднены и в структуру Академии был введён Институт высшего образования [1]. Несмотря на то, что в настоящий момент действует решение Учёного совета Академии о передаче полномочий деканатов Институту высшего образования [2], это не отменяет необходимости внесения данных изменений во все положения Академии, касающиеся образовательной деятельности.

В первую очередь мы рассмотрели процесс перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное, который на федеральном уровне регулируется Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» от 06.06.2013 № 443 [3] (далее – Приказ).

В Приказе определён специальный порядок такого перехода, осуществляемого в вузе при наличии свободных мест, финансируемых за счёт бюджета Российской Федерации, субъекта РФ или местных бюджетов. Данный приказ:

- устанавливает круг лиц, которые могут перейти с платного образования на бесплатное;



- позволяет образовательным организациям устанавливать сроки подачи заявлений о переходе с платного образования на бесплатное самостоятельно;

- определяет, что решение о переводе обучающегося принимает специально создаваемая комиссия, которая учитывает мнения совета обучающихся образовательной организации или их профсоюзной организации и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся);

- регламентирует документы, которые обучающийся должен приложить к заявлению.

В Академии на основании вышеназванного Приказа принято «Положение по применению порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное» [4], утверждённое решением Учёного совета ГОУ ВО КРАГСиУ от 22.06.2017 № 14 (далее – Положение).

Положением установлены сроки подачи заявления на перевод:

- для обучающихся, которые сдали сессию на «хорошо» и «отлично»: по окончании осеннего семестра – не позднее 10 февраля, по окончании весеннего семестра – не позднее 1 августа;

- для остальных категорий обучающихся – по мере необходимости.

В случае образования бюджетного места до указанных сроков, внеочередная Комиссия по вопросам перехода обучающегося с платного образования на бесплатное собирается в 10-дневный срок.

В состав комиссии входят проректор, курирующий образовательную деятельность, представитель студенческого совета Академии и, при необходимости, законные представители обучающихся.

Положение, как и остальные локальные нормативные акты Академии в области образовательной деятельности, требует учёта изменённой структуры. Кроме того, нами установлено, что, несмотря на необходимость написания обучающимся заявления на имя ректора о переводе с платного обучения на бесплатное, образец заявления в Положении отсутствует. Образец заявления (см. *Приложение 1*) был нами разработан на основе ГОСТ Р 7.0.97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов [5].

Далее мы рассмотрели процессы восстановления в вузе, смены обучающимся вуза или образовательной программы, отчисления из вуза. Эти процессы также регулируются как на федеральном уровне, так и на уровне образовательной организации.

Перевод из одной образовательной организации в другую регулирует Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка перевода обу-



чающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и/или высшего образования» от 10.02.2017 № 124 [6] (далее – Приказ Минобрнауки России).

Перевод из одного вуза в другой осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации. В Приказе Минобрнауки России установлена чёткая процедура перевода обучающихся, которая включает в себя:

- написание заявления в исходную и принимающую организации;
- оценивание принимающей организацией документов на соответствие предъявляемым требованиям;
- проведение конкурсного отбора среди лиц, подавших заявления о переводе (в случае необходимости);
- зачисление принимающей организацией и выдача справки о переводе;
- отчисление из исходной организации.

В Академии есть локальный нормативный акт, регулирующий перевод из Академии в другую образовательную организацию и наоборот – Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам высшего образования [7] (далее – Положение о порядке перевода). Данное Положение соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» [8] и Приказу Минобрнауки России, однако требуется привести его в соответствие с новой структурой Академии.

Согласно Положению о порядке перевода при переводе в Академию из другой образовательной организации обучающийся пишет заявление на имя ректора. Документы на соответствие требованиям оценивает аттестационная комиссия факультета, которая при необходимости может провести конкурсный отбор среди кандидатов. Конкурсный отбор проводится на основе аттестации, позволяющей выявить лиц, наиболее подготовленных к освоению образовательной программы. Решение о переводе обучающихся в Академию принимает приёмная комиссия по представлению декана факультета на основании решения аттестационной комиссии, согласованного с учебно-методическим управлением Академии, решение утверждается ректором. После этого лицу, подавшему заявление на перевод в Академию, выдаётся справка о переводе. Обучающийся подаёт в исходную организацию заявление об отчислении в порядке перевода в Академию.

На наш взгляд, в данном случае функции деканата должен взять на себя директор Института высшего образования.

В процессе перевода с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую также есть несоответствия. Заявление о переводе обучающийся пишет на имя ректора с согласования декана



факультета. После согласования заявление передаётся на рассмотрение аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия выносит решение о переводе обучающегося.

В Положении о порядке перевода установлена процедура восстановления обучающихся. Восстановлению подлежат:

- лица, отчисленные из академии по собственной инициативе до освоения образовательной программы, в течение 5 лет после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения;
- лица, отчисленные из Академии по инициативе администрации до освоения образовательной программы при наличии вакантных мест при условии полного возмещения стоимости обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором лицо было отчислено.

Заявление на восстановление также пишется на имя ректора, рассматривает заявление декан факультета. После этого заявление передаётся в аттестационную комиссию, которая определяет курс, на который должен быть восстановлен обучающийся, и академическую разницу, которую надо ликвидировать. На основании решения аттестационной комиссии составляется приказ о восстановлении в число обучающихся. Согласно Положению, исполнение приказа обеспечивает декан факультета, в нынешней ситуации это должен делать заведующий кафедрой.

В процессе обучения обучающиеся могут быть отчислены. Они могут быть отчислены до завершения освоения образовательной программы по собственной инициативе или по инициативе администрации Академии. Обучающиеся могут быть отчислены по уважительной и неуважительной причине. Отчисление по завершении обучения осуществляется приказом ректора после успешного прохождения государственных итоговых испытаний.

Отчисление по собственному желанию обучающегося осуществляется после подачи им заявления.

Отчисление по инициативе администрации Академии осуществляется на основании служебной записки декана факультета с указанием причин отчисления и приложением подтверждающих документов. В соответствии с новой структурой служебную записку должен составлять заведующий кафедрой.

Перевод обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в принимающую организацию в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

Перевод, восстановление и отчисление обучающихся с ограниченными возможностями осуществляются так же, как и в случае со здоровыми



обучающимися, но с учётом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Нами установлено, что к рассматриваемому приложению не прилагается ни одного образца вышеперечисленных заявлений. Нами были разработаны все необходимые бланки заявлений (см. *Приложения 2–6*).

Таким образом, рассмотренные нами положения соответствуют нормам федеральных нормативных актов, но не соответствуют структуре Академии. Кроме того, они не содержат необходимых приложений. Нами были предложены изменения в оба положения Академии, связанные с её новой структурой. Более подробно вносимые изменения представлены в *Приложениях 7–8*.

* * *

1. Положение об институте высшего образования: решение Учёного совета от 26.09.2019 № 2 // Материалы официального сайта Коми республиканской академии государственной службы и управления. – URL: https://www.krags.ru/wp-content/uploads/2019/10/Polojenie_ob_IVO_26.09.2019.pdf (дата обращения: 01.04.2021).

2. Решение Учёного совета от 01.11.2019 № 3 // Материалы официального сайта Коми республиканской академии государственной службы и управления. – URL: <https://krags.ru> (дата обращения: 01.04.2021).

3. Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 // Рос. газета. – 2013. – № 161.

4. Положение по применению случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное в ГОУ ВО КРАГС и У: решение Учёного совета от 22.06.2017 № 14 // Материалы официального сайта Коми республиканской академии государственной службы и управления. – URL: <https://www.krags.ru/wp-content/uploads/2016/04/polozhenie-o-poryadke-perehoda-s-platnogo-na-besplatnoe.pdf> (дата обращения: 23.02.2020).

5. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. – М.: Росстандарт, 2016.

6. Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и/или высшего образования: приказ Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124. – URL: www.pravo.gov.ru (дата обращения: 01.04.2021).



7. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам высшего образования: решение Учёного совета от 22.06.2017 № 14 // Материалы официального сайта Коми республиканской академии государственной службы и управления. – URL: <https://www.krags.ru/wp-content/uploads/2016/04/Polozhenie-o-poryadke-perevoda-otchisleniya-i-vosstanovleniya.pdf> (дата обращения: 01.04.2021).

8. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ // Рос. газета. – 2012. – 29 июня.

Приложение 1

Форма заявления на перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное

Ректору ГОУВО КРАГСнУ

от

ФИО обучающегося
обучающегося на _____ курсе _____ группы
_____ формы обучения по направлению

(полное наименование направления, код)

Заявление

Прошу перевести меня на место за счёт средств бюджетных ассигнований в связи с _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись



*Форма заявления об отчислении из Академии
в связи с переводом в другую образовательную организацию*

Ректору ГОУ ВО КРАГСнУ

от обучающегося курса группы,
формы обучения,

(наименование направления подготовки, код)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ группы _____
курса _____ формы обучения, по направлению подготовки

(наименование направления подготовки, код)
ГОУ ВО КРАГСнУ в связи с переводом в

(полное наименование учебного учреждения)

Справку о переводе от _____ № _____,
выданную _____

(полное наименование учебного учреждения, выдавшего справку)

прилагаю.

Приложения.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата



Форма заявления о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую

Ректору ГОУ ВО КРАГСиУ

от обучающегося курса группы,
формы обучения,

(наименование направления подготовки, код)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу перевести меня с ____ курса обучения по направлению подготовки _____

(наименование направления подготовки, код)

_____ формы обучения на _____ курс обучения по направлению подготовки _____

(наименование направления подготовки, код)

_____ формы обучения за счёт _____

бюджетных ассигнований; по договору об оказании платных услуг

и предоставить индивидуальный план (при необходимости).

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата



*Форма заявления для зачисления в Академию
в связи с переводом из другой образовательной организации*

Ректору ГОУ ВО КРАГСнУ _____

от обучающегося курса группы,
формы обучения, _____

(наименование направления подготовки, код) _____

(ФИО обучающегося) _____

Заявление

Прошу зачислить меня в число обучающихся _____ группы _____
курса _____ формы обучения, по направлению подготовки _____

(наименование направления подготовки, код)
ГОУ ВО КРАГСнУ в связи с переводом из _____

(полное наименование учебного учреждения) _____

Справку о переводе от _____ № _____,
выданную _____

(полное наименование учебного учреждения, выдавшего справку)
прилагаю.

Приложения.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата



Форма заявления на восстановление в число обучающихся

Ректору ГОУВО КРАГСнУ

от обучающегося курса группы,
формы обучения,

(наименование направления подготовки, код)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся _____ курса по направлению подготовки _____

(наименование направления подготовки, код)

_____ формы обучения за счёт _____

бюджетных ассигнований; по договору об оказании услуг

с «_____» _____ 20__ г. и перевести на обучение по индивидуальному учебному плану (при необходимости).

Был (а) отчислен (а) с «_____» _____ 20__ г. с _____ курса направления подготовки _____

(наименование направления подготовки, код)

_____ формы обучения, обучение за счёт _____

бюджетных ассигнований; по договору об оказании услуг

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата



Форма заявления на отчисление по собственному желанию

Ректору ГОУ ВО КРАГСнУ

от обучающегося курса группы,
формы обучения,

(наименование направления подготовки, код)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу отчислить меня по собственному желанию из числа обучающихся _____ курса _____ формы обучению, по направлению подготовки _____.
(наименование направления подготовки, код)

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата



Предложенные изменения в Положение по применению порядка и случаев перехода лиц, обучающихся на по образовательным программам высшего образования, с платного образования на бесплатное

Было	Предложенные изменения
2.1.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное	2.1.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет в дирекцию, на которой он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное
2.1.3. Декан соответствующего факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передаёт в Комиссию: - заявление с прилагаемыми к нему документами; - информацию, содержащую сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за 2 семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате за обучение	2.1.3. Директор института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передаёт в Комиссию: - заявление с прилагаемыми к нему документами; - информацию, содержащую сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за 2 семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате за обучение
2.2.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой ГОУ ВО КРАГСиУ Комиссией	2.2.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой ГОУ ВО КРАГСиУ Комиссией по вопросам перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное
2.2.5. Материалы для работы Комиссии предоставляются секретарю Комиссии деканами факультетов, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное	2.2.5. Материалы для работы Комиссии предоставляются секретарю Комиссии заведующими кафедрами, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное



Продолжение Приложения 7

<p>2.3.3. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной деканом факультета, Комиссией принимается одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о переходе обучающегося с платного образования на бесплатное; - об отказе в переходе обучающегося с платного образования на бесплатное 	<p>2.3.3. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной заведующим кафедрой, Комиссией принимается одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о переходе обучающегося с платного образования на бесплатное; - об отказе в переходе обучающегося с платного образования на бесплатное
--	---

Приложение 8

Предложенные изменения в Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам высшего образования

Было	Предложенные изменения
<p>3.1.3. На основании заявления о переводе аттестационная комиссия соответствующего факультета Академии не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы не предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в Порядке, установленном Академией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению</p>	<p>3.1.3. На основании заявления о переводе аттестационная комиссия соответствующей кафедры Академии не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы не предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в Порядке, установленном Академией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению</p>



3.1.4. Решение аттестационной комиссии соответствующего факультета Академии оформляется протоколом	3.1.4. Решение аттестационной комиссии соответствующей кафедры Академии оформляется протоколом
3.1.5. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, аттестационная комиссия соответствующего факультета Академии помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе	3.1.5. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, аттестационная комиссия соответствующей кафедры Академии помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе
3.1.6. Конкурсный отбор проводится аттестационной комиссией факультета на основе аттестации. По результатам аттестации выявляются лица, наиболее подготовленные к освоению соответствующей образовательной программы. При рассмотрении аттестационной комиссии факультета заявлений о переводе приоритет отдаётся лицам, набравшим при аттестации большее количество баллов	3.1.6. Конкурсный отбор проводится аттестационной комиссией кафедры на основе аттестации. По результатам аттестации выявляются лица, наиболее подготовленные к освоению соответствующей образовательной программы. При рассмотрении аттестационной комиссии кафедры заявлений о переводе приоритет отдаётся лицам, набравшим при аттестации большее количество баллов
3.1.8. Решение о переводе обучающихся других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в Академию принимаются приёмной комиссией Академии по представлению декана факультета на основании решения аттестационной комиссии соответствующего факультета, согласованного с учебно-методическим управлением Академии и утверждается ректором	3.1.8. Решение о переводе обучающихся других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в Академию принимаются приёмной комиссией Академии по представлению заведующего кафедрой на основании решения аттестационной комиссии, согласованного с учебно-методическим управлением Академии и утверждается ректором



<p>3.1.14. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в соответствующий факультет Академии выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения в принимающей организации)</p>	<p>3.1.14. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет на соответствующую кафедру Академии выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения в принимающей организации)</p>
<p>3.1.17. В случае зачисления по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. Договор оформляется работниками факультета Академии</p>	<p>3.1.17. В случае зачисления по договорам об образовании за счёт средств физических и/или юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. Договор оформляется работниками кафедры Академии</p>
<p>3.1.19. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачётная книжка. В зачётную книжку обучающегося председателем аттестационной комиссии факультета вносятся перезачётные дисциплины</p>	<p>3.1.19. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачётная книжка. В зачётную книжку обучающегося председателем аттестационной комиссии кафедры вносятся перезачётные дисциплины</p>
<p>3.1.20. В сроки, установленные приказом ректора о зачислении в порядке перевода, деканом факультета утверждается график ликвидации академических задолженностей, который доводится до сведения обучающегося (под роспись)</p>	<p>3.1.20. В сроки, установленные приказом ректора о зачислении в порядке перевода, заведующим кафедрой утверждается график ликвидации академических задолженностей, который доводится до сведения обучающегося (под роспись)</p>



3.2.2. По заявлению обучающегося, желающего быть переведённым в другую организацию, соответствующий факультет Академии в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдаёт обучающемуся справку об обучении	3.2.2. По заявлению обучающегося, желающего быть переведённым в другую организацию, соответствующая кафедра Академии в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдаёт обучающемуся справку об обучении
3.2.3. Для перевода в другую образовательную организацию обучающийся представляет на соответствующий факультет Академии письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией	3.2.3. Для перевода в другую образовательную организацию обучающийся представляет на соответствующую кафедру Академии письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией
3.2.4. Соответствующий факультет Академии в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении обеспечивает издание приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию	3.2.4. Соответствующая кафедра Академии в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении обеспечивает издание приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию
4.1. Обучающийся подаёт заявление на имя ректора о переводе на другую образовательную программу / форму обучения с согласованием деканов факультета	4.1. Обучающийся подаёт заявление на имя ректора о переводе на другую образовательную программу / форму обучения с согласованием заведующего кафедрой
4.2. Декан факультета, реализующего образовательную программу, на которую переводится обучающийся, в течение 3 дней рассматривает заявление и определяет возможность перевода по наличию вакантных мест на соответствующие направления подготовки, курсе, форме обучения	4.2. Заведующий кафедрой, реализующей образовательную программу, на которую переводится обучающийся, в течение 3 дней рассматривает заявление и определяет возможность перевода по наличию вакантных мест на соответствующие направления подготовки, курсе, форме обучения



<p>4.3. После согласования деканом факультета заявление передаётся на рассмотрение аттестационной комиссии факультета, реализующего образовательную программу</p>	<p>4.3. После согласования заведующего кафедрой заявление передаётся на рассмотрение аттестационной комиссии кафедры, реализующей образовательную программу</p>
<p>4.6. Деканы факультетов несут персональную ответственность за рассмотрение документов по переводу студента в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления о переводе до издания приказа</p>	<p>4.6. Заведующие кафедрами несут персональную ответственность за рассмотрение документов по переводу студента в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления о переводе до издания приказа</p>
<p>4.7. После издания приказа декан факультета обеспечивает: - разработку индивидуального плана обучающегося в соответствии с решением аттестационной комиссии; - в течение 10 рабочих дней разработку, согласование и представление на утверждение в учебно-методическое управление графика ликвидации академической разницы студента</p>	<p>4.7. После издания приказа заведующий кафедрой обеспечивает: - разработку индивидуального плана обучающегося в соответствии с решением аттестационной комиссии; - в течение 10 рабочих дней разработку, согласование и представление на утверждение в учебно-методическое управление графика ликвидации академической разницы студента</p>
<p>5.10. Восстановление в число обучающихся в Академии осуществляется на основании личного заявления о восстановлении на имя ректора, которое передаётся на соответствующий факультет</p>	<p>5.10. Восстановление в число обучающихся в Академии осуществляется на основании личного заявления о восстановлении на имя ректора, которое передаётся на соответствующую кафедру</p>
<p>5.11. Декан факультета в течение 3 рабочих дней рассматривает заявление и определяет возможность восстановления по наличию вакантных мест на соответствующем направлении подготовки, форме обучения и курсе</p>	<p>5.11. Заведующий кафедрой в течение 3 рабочих дней рассматривает заявление и определяет возможность восстановления по наличию вакантных мест на соответствующем направлении подготовки, форме обучения и курсе</p>



5.12. После согласования деканом факультета заявление передаётся на рассмотрение аттестационной комиссии факультета	5.12. После согласования заведующим кафедрой заявление передаётся на рассмотрение аттестационной комиссии кафедры
5.15. После издания приказа декан факультета обеспечивает: - разработку индивидуального плана обучающегося в соответствии с решением аттестационной комиссии; - в течение 10 рабочих дней разработку, согласование и представление на утверждение в учебно-методическое управление графика ликвидации академической разницы студента	5.15. После издания приказа заведующий кафедрой обеспечивает: - разработку индивидуального плана обучающегося в соответствии с решением аттестационной комиссии; - в течение 10 рабочих дней разработку, согласование и представление на утверждение в учебно-методическое управление графика ликвидации академической разницы студента



С.А. Сметанина,
студентка V курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – Т.И. Чудова,
д-р ист. наук, доцент кафедры
истории России и зарубежных стран,
Института истории и права,
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

РОЧЕВА ДАРЬЯ ИВАНОВНА – НАРОДНАЯ ЦЕЛИТЕЛЬНИЦА ИЖЕМСКИХ КОМИ

В районах Крайнего Севера, где больницы находились далеко от населённых пунктов либо отсутствовали, народные целители были единственными спасителями для местных жителей.

Распространённость традиционной медицины связана с различными факторами. Е.Е. Ермакова отмечала, что долгое отсутствие помощи со стороны «официальной» медицины и нехватка лекарств также сказались на популярности народной медицины в прошлом и её неплохой сохранности в настоящем [1]. При этом она заметила, что старые люди настороженно, иногда негативно относятся к медицинской помощи.

Одним из факторов развития традиционной медицины является близкая психологическая связь пациента и народного врачевателя. Говоря о способах лечения, употребляемых в народной медицине, нельзя не упомянуть о психотерапии, обычно принимавшей магический характер.

Н.А. Лискевич осветила использование рациональных знаний и практических умений и действий, связанных с ведением оленеводческого хозяйства [2]. Деятельность оленеводов была сопряжена с каждодневной опасностью как для людей, так и для животных. Обращение к знахаркам было вынужденной мерой, позволявшей лечить себя и животных в экстремальных условиях жизни при отсутствии благ цивилизации. Чупрова Мария Никитична 1928 г.р. из с. Сизябск, рассказывала: «Всех 9 детей рожала в тундре в чуме. Роды принимали чумработницы, сразу после рождения ребёнка мыли тёплой водой, в которую добавляют чуть-чуть мыло. Ребёнка укладывают в берестяную люльку, которую делал отец. На подстилку из оленьего меха кладут ягель, а на него мех с груди оленя. По мере необходимости сырой мох выбрасывают, мех просто стряхивали. Очень удобно, т.к. ребёнок не краснеет, не прет. Сверху люльку закрывали занавеской».



веской – от сглаза. Грудью кормили лет до двух, прикармливали сухим молоком, супом из оленины, кашей, чаем» [3].

К.В. Истомина, Н.А. Лискевич, О.И. Уляшев писали о почитании ижемцами св. Ильи Пророка, считавшегося покровителем оленей и оленеводства, и Святого Пантелеймона [4]. Имена заступника врачей и целителей встречаются в этнографических материалах, записанных в ходе экспедиций в Ижемском районе. В 2003 г. учёные зафиксировали необычную традицию ставить кресты на окраинах села и называть в их честь святых. Окраинные кресты выполняли охранительные и обетные функции [5].

Как отмечает И.В. Ильина, нужда лечиться вдали от дома способствовала развитию бытовой медицины, использованию разнообразных лечебных средств растительного, животного и минерального происхождения, овладению элементарными навыками профилактики и лечения заболеваний, ухода за больными [6].

Природно-географические условия способствовали развитию традиционной медицины. На территории Ижемского района растёт множество лекарственных растений, среди них: багульник болотный (применяется как желчегонное, возбуждающее аппетит и противолихорадочное средство); голубика (противоцинговое средство, листья – при нарушении обмена веществ); живокость высокая (при желудочно-кишечных заболеваниях и желтухе); клюква (в виде экстрактов и сиропов применяется при лихорадочных заболеваниях и авитаминозах) и другие.

Таким образом, природно-климатические условия, низкий уровень развития здравоохранения, религиозно-мифологическое мировоззрение, хозяйственная деятельность выступали основными факторами, влияющими на развитие и сохранение народной медицины.

В отдалённых деревнях могло проживать несколько целителей, такая практика помогала выжить в суровых условиях. Сохранилось множество воспоминаний о Рочевой Дарье Ивановне, которую в народе называли Пёчö (Пётше) баб. Удалось установить обозначение прозвища. По рассказу Р.А. Рочевой: «Шуисны Пёчö сы вöсна, мый отчюд отсаліс нывкалы Слободаысь, оні Эжва. Первой Сійö вошйис сідз шуны» (Звали её Пёчö бабö, из-за того, что жила у неё девушка из п. Слобода (ныне г. Эжва), она начала её так звать, а потом и остальные) [7]. Наблюдается смешение разных диалектов: слова «пёч» и «баб» переводятся на русский язык как «бабушка».

Родилась Д.И. Рочева 1 апреля 1883 г. в семье Ивана Терентьевича и Анисьи Алексеевны в деревне Пустыня. Мама работала ямщицей и редко бывала дома. Воспитанием детей занимался дедушка Терентьев Терентий Антонович. Серьёзного образования Дарья Ивановна не получила, после первого года обучения ей запретили учиться, так как нужно было помогать по хозяйству. Семья имела 12 коров и много лошадей. Вышла замуж за



Рочева Алексея Андреевича 1877 г.р. Родила 13 детей, до зрелого возраста дожили только семеро: Порфирий, Андрей, Дорофей, Василий, Алексей, Степан, Григорий.

Лечение людей – серьёзное дело, первыми пациентами обычно были родственники либо животные. По воспоминаниям правнучки С.Л. Рочевой: «Дарья Ивановна лён воли уна челядь, ставыс зон. Шёр арлыдсянь заводитома лечитны йёзёс. Медводз – ассыс челядьсё» (У Дарьи Ивановны было много детей. В зрелом возрасте начала лечить людей. Вначале – своих детей) [8].

У Д.И. Рочевой главным оружием в борьбе с болезнями была баня. Пациенты обращались к ней по разным причинам, обычно это были вывихи, роды, травмы, связанные с опорно-двигательным аппаратом, верхними и нижними конечностями. По словам А.С. Рочевой: «Суседом деле олим. Лида нылён да Володь пиён рөдитөдаліс. Локтас, малыштас кынөмтө да шуалё: “Он на рөдит, веське бара на зырышта”. Көть и больничайн рөдитан, лэччан да зыралас. Пустыняті ставсө лечитіс. Пөраён на овлывліс, мый луннас ветлывліс зыравны куим мортөс» (Была она мне соседкой. Помогла рожать дочь Лидию и сына Владимира. Приходит, поглаживает живот и говорит: «Время рожать ещё не пришло, нужно ещё раз погладить». Если женщина рожала в больнице, то потом всё равно обращались к ней за помощью. Порой бывало, что за день ходила делать массажи к трём людям) [9].

Таким образом, несмотря на доступность медицинских услуг, жители отдалённых деревень просили помощи у повитух. Т.А. Рочева утверждала: «Зыраліс уна. Рөдитам да мед няськиис петас. Филимонөс зыраліс. Зырасис пывсянын. Зыралас шоныд ваён, майтөгөн небзьодас. Öтпырысьнас час джын зыралас. Вит пывсянөн кыпөдліс ордल्याс» (Массажировала долго, помогла родить. Потом за сына взялась. Помогла в бане в тёплой мыльной воде. Обычная процедура могла занимать полчаса. За пять сеансов помогала вылечить травмы рёбер) [10].

Знахарка из д. Пустыня лечила болезни, связанные с внутренними органами. Канева Маргарита Павловна помнит, как Д.И. Рочева справилась с тяжёлой болезнью: «Меным воли квайт ар. Ислалігөн дойми дадь сувьяс. Дойді мускөс, сы вөсна вижөді. Пөтше баб кыпөді с лыясөс зыралөмөн да стөканьясөн» (Мне было шесть лет. Катаясь на санках, повредила себе печень, начала желтеть. Бабушка Дарья помогла мне массажем и банками) [11]. Л.Д. Рочев рассказывал: «Войлігам ордल्याс пыравлөмаөсь, бабө зыравліс пывсянын» (При прогулке повредил рёбра, бабушка помогла массажем в бане) [12].

Рочева Дарья Ивановна лечила людей в бане: принимала роды, вправляла кости и рёбра, умела делать массаж ног, рук. Главными помощниками были тёплая вода и хозяйственное мыло. Женщина неграмотная, без об-



разования из маленькой деревеньки Пустыня стала настоящей целительницей. Потеряв троих сыновей на войне, Дарья Ивановна всю свою любовь, доброту отдала людям. Пётше баб помогала и жителям близлежащих деревень.

Жизнь была трудной, необходимо было приспособливаться, учиться ремёслам, непосильным трудом воспитывать большую семью и ни на кого не надеяться.

Знахарство негативно подействовало на здоровье самой женщины. Для массажа нужны сильные руки и крепкий стержень внутри. Как отмечают внук целительницы и Е.А. Канева, к концу жизни Дарья Ивановна потеряла зрение и рассудок. Л.Д. Рочев утверждал: «Зырасьёмсьыс возд древенсис, сэсыя синтёмсис» (Из-за целительской деятельности рано потеряла рассудок, а потом и зрение) [13].

До поздней старости Д. Рочева лечила людей, пережила почти всех детей. Умерла 26 апреля 1970 г. в доме своего сына.

Отдалённость маленьких деревень и отсутствие постоянной дороги способствовали тому, что люди лечились самостоятельно, изучали и на опыте открывали целебность трав и растений, обращались к тем, кто занимался целительской деятельностью. Знахарство помогало жить в труднодоступных районах и отдаленных местностях.

* * *

1. *Ермакова Е.Е.* Народная медицина коми-ижемцев Нижнего Приобья как маркер этнической идентичности // Вестник Тюменского университета. – 2012. – № 12. – С.8–13.

2. *Лискевич Н.А.* К вопросу о ритуальных практиках коми оленеводов Северного Зауралья // Вестник археологии, антропологии и этнографии. – 2014. – № 1 (24). – С.138–146.

3. *Колчина Е.В.* Материалы по ижемским коми // Полевые финно-угорские исследования. Полевые отчеты и дневники. 1995. – URL: <http://www.komi.com/pole/archive/pole/1.asp> (дата обращения: 18.07.2018).

4. *Истомин К.В., Лискевич Н.А., Уляшев О.И.* Коми-ижемское оленеводство: этнические инварианты и локальные вариации // Вестник археологии, антропологии и этнографии. – 2017. – № 4 (39). – С.114–125.

5. *Голубкова О.В.* Священные кресты ижемских коми. По материалам экспедиции 2003 г. в Ижемском районе Республики Коми // Полевые финно-угорские исследования. Полевые отчёты и дневники. – URL: <http://www.komi.com/pole/archive/pole/7.asp> (дата обращения: 24.03.2020).

6. *Ильина И.В.* Народная медицина // Зырянский мир. Очерки о традиционной культуре коми народа / сост. Н.Д. Конаков. – 2-е изд., испр. и доп. – Сыктывкар: Коми кн. изд-во, 2004. – С.248–255.



7. Воспоминания Рочевой Реи Александровны, 1932 г.р., п. Щельяюр. [Видеозапись]. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.
8. *Рочева С.Л.* Рочева Дарья Ивановна. Рукопись. 2010. 2 с. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.
9. Воспоминания Рочевой Александры Сергеевны, 1932 г.р., д. Пустыня. Запись вела Рочева С.Л. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.
10. Воспоминания Каневой Маргариты Павловны, 1944 г.р., д. Вертеп. Запись вела Рочева С.Л. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.
11. Воспоминания Рочева Леонида Дорофеевича, 1952 г.р., д. Вертеп. Запись вела Рочева С.Л. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.
12. Воспоминания Каневой Екатерины Антоновны. 1928 г.р., д. Вертеп. [Видеозапись]. 2010. Пер. с коми С.А. Сметаниной.



В.А. Соловьева,

магистрант кафедры истории и регионоведения

СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича

(научный руководитель – К.Ю. Эйдемиллер,

канд. геогр. наук, ст. преподаватель

кафедры международных

гуманитарных связей СПбГУТ)

И.А. Цверияншвили,

старший преподаватель

кафедры истории и регионоведения

СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ ДАНИИ НА ПРИМЕРЕ ГРЕНЛАНДИИ

Говоря о становлении современной экологической повестки Дании в Гренландии, можно утверждать, что первые её предпосылки были установлены в 1991 г. вместе с принятием Стратегии защиты окружающей среды Арктики [1]. Причиной создания арктического сотрудничества послужила растущая напряжённость в отношении качества окружающей среды региона и подозрения, что с океаническими течениями в Арктику переносятся опасные вещества из промышленно развитых стран. Принятый документ и последующая совместная работа стали фундаментом для развития датско-гренландских отношений в области экологии.

Тем не менее первый этап развития датской экологической повестки в Гренландии был реализован в рамках деятельности программы датского сотрудничества в области окружающей среды арктического региона (дат. *DANCEA*). Только в 1996 г., когда датское правительство представило комплекс мер по решению проблемы утилизации мусора на арктических территориях, датско-гренландские отношения в области экологии начали развиваться не только в принимаемых документах, но и на практике [2]. За 3 года действия комплекса мер поставленная проблема была решена до начала XXI в., после чего возобновилась. Большинство мест по утилизации отходов стали располагаться вблизи морской береговой линии и некоторых озёр, что создало опасность попадания отходов в море и последующего загрязнения морской среды. В связи с этим с 2000 г. гренландским правительством была принята программа по строительству мусоросжигательных заводов и поиску альтернативных способов утилизации. Датским правительством в 2011 г. был предоставлен отчёт об оценке системы утилизации



и очищения на территории Гренландии. По его результатам были выделены необходимые меры для защиты окружающей среды Гренландии и решения проблемы переработки отходов [3]. Для реализации поставленных задач с 2019 г. проводится работа по строительству совместно с датскими инженеринговыми компаниями, такими как «Sweco Danmark». Последний из реализуемых на данный момент проектов должен завершить действие к 2023 году. В целом можно отметить, что к 2020 г. политика в области утилизации отходов постепенно соединилась с проводимыми Данией климатической политикой и политикой по снижению количества парниковых газов на территории автономии, что в дальнейшем способствовало более комплексному отношению к вопросам загрязнения Гренландии и таяния арктических ледников.

На 2021 г. наиболее актуальные вопросы экологической политики Дании были закреплены в «Арктической стратегии 2011–2020». В документе были выделены основные направления и задачи, которым должны были следовать все автономные области Дании в арктическом регионе, в том числе в сфере арктической экологии. В документе отмечалось, что одним из важнейших интересов страны является обеспечение экологической безопасности её автономий. Вследствие этого в стратегии большое внимание уделено энергоресурсам региона, добыче полезных ископаемых, поддержанию биоразнообразия региона и вопросам мониторинга климата. Дания намеревалась вести многосторонние переговоры с другими арктическими государствами для решения различных проблем. Отметим, что на данный момент стратегия завершила своё действие, по результатам Стратегии 2011–2020 правительствами автономий не был представлен новый документ с актуальными целями и проблемами арктической политики. Министерством иностранных дел Дании было сделано заявление о проведении совместных с министерствами Гренландии и Фарерских островов работ по созданию новой арктической стратегии на 2021–2030 годы.

Влияние датской экологической политики в Гренландии прослеживается и в принимаемых гренландским парламентом документах. В 2016 г. правительством Гренландии были установлены цели климатической политики [4]. Данные цели были частично взяты из стратегии Гренландского климатического центра, финансируемого министерством окружающей среды и продовольствия Дании. В первую очередь, цели 2016 г. были направлены на ограничения выбросов парниковых газов, тем самым данный документ объединил бы экологические инициативы в энергетическом, транспортном, сельскохозяйственном и рыболовном секторах. Подразумевалась поддержка исследовательских проектов нефтегазового сектора [5], которые в соответствии с энергетической политикой Дании должны были способствовать минимизации использования традиционных источников энергии на территории автономии.



Необходимо отметить, что, несмотря на ориентацию гренландского правительства на принятые цели и в целом подверженность датскому влиянию, в 2020 г. автономией была принята стратегия по нефти и газу [6], в которой парламентом Гренландии вновь был поднят вопрос о развитии нефтегазового сектора. Принятый документ полностью противоречит выстраиваемой ранее гренландской политике по отказу от традиционных источников энергии, минимизации производимых отходов и снижению вырабатываемого углекислого газа. Вероятнее всего, подобная противоречащая датской экологической повестке политика происходит из желания Гренландии получать прибыль от взаимодействия с иностранными нефтегазовыми компаниями. Вероятнее всего, если попытка продажи Гренландией лицензий на освоение месторождений зарубежным нефтяным холдингам будет успешной, то проводимая более 20 лет датская экологическая политика постепенно перестанет оказывать былое влияние на автономию.

В заключение отметим, что с конца XX в. Дания активно продвигала свою экологическую повестку на территории автономии, при этом содействуя Гренландии в решении наиболее актуальных, по мнению датской стороны, экологических проблем. Несмотря на то, что автономия всё ещё зависима от Дании, в первую очередь в вопросах финансирования, Гренландия всё более активно проводит собственную климатическую политику. Главным в развитии датской экологической политики в Арктике остаётся вопрос, как будут действовать правительства Дании после завершения «Арктической стратегии 2011–2020». Воспользуется ли Гренландия возможностью по снижению датского влияния на свою экологическую политику или же продолжит совместную работу в арктическом регионе? Если автономии пойдут по пути создания собственных документов, в которых будут отражаться представления по деятельности в арктическом регионе, в том числе в рамках экологической политики, то подобный исход ещё сильнее ослабит датское влияние на Гренландию и её экологическую повестку, а в перспективе снизит значимость Дании в арктическом регионе в целом.

* * *

1. Стратегия защиты окружающей среды Арктики // Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/1902061> (дата обращения: 05.03.2021).

2. Handlingsplan for affaldsbortskaffelse i Grønland // Miljøindsatsen i Arktis 1999. – URL: <https://www2.mst.dk/udgiv/Publikationer/2000/87-7944-249-8/html/kap03.htm> (дата обращения: 05.03.2021).

3. Miljøvurdering af Grønlands affaldssystem. – URL: <https://backend.orbit.dtu.dk/ws/portalfiles/portal/5598995/Rasmus+Eisted+PhD+thesis+WWW-Version.pdf> (дата обращения: 09.03.2021).



4. Strategi for Grønlands Klimaforskningscenter 2015–2020 // The Greenland Climate Research Centre – URL: <https://gcrs.gl/wp-content/uploads/2018/04/GCRC-strategi-2015-20.pdf> (дата обращения: 09.03.2021).

5. *Boertmann D.* Miljø og råstoffer i Grønland / D. Boertmann, P. Astrup, G. Asmund, L. Bach, J. Fritt-Rasmussen, K. Gustavson. – Århus: Aarhus Universitetsforlag. 2018.

6. Oliestrategi 2019–2023 // Grønlands Selvstyre Departementet for Erhverv, Energi og Forskning. – URL: https://naalakkersuisut.gl/~media/Nanoq/Files/Hearings/2019/Oliestrategi%20for%202019_2023/Documents/Oliestrategi%202019-2023%20DK%204.pdf (дата обращения: 09.03.2021).



К.С. Соловьева,
*студентка II курса ГПОУ «Сыктывкарский
лесопромышленный техникум»
(научный руководитель – Е.А. Клочева,
преподаватель ГПОУ «Сыктывкарский
лесопромышленный техникум»)*

ИНФОГРАФИКА КАК СПОСОБ ВИЗУАЛИЗАЦИИ АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ

В XXI в., в связи с активным развитием информационно-коммуникационных технологий, особенно остро встаёт проблема информационной перегрузки. Часто, слишком большие объёмы информации приводят к «аналитическому параличу» и препятствуют концентрации внимания [1]. В связи с этим всё большую популярность набирают графические методы представления данных, которые отличаются простотой и информативностью. Особого внимания заслуживает инфографика.

Стремление представить сложные аналитические данные в удобном для восприятия графическом виде с помощью яркого, запоминающегося образа можно проследить во всей истории земной цивилизации. Исторически первой формой визуализации были наскальные рисунки, затем – планы, схемы, карты. Образной по своему характеру остаётся иероглифическая письменность. Для ряда отраслей знания (химия, математика, программирование, география и др.) созданы собственные системы условных обозначений, которые понятны всем специалистам и с успехом заменяют длинные текстовые разъяснения [2].

Инфографика – это графический метод представления информации. Его используют для визуализации, лучшего восприятия человеком представленной информации. Главное отличие инфографики от других видов представления информации – наличие тематических картинок, иконок и подписей к ним, а также минимум информации. Главная её ценность для человека – современный подход к представлению информации. У современного человека всегда нет времени долго вчитываться в текст, анализировать и делать выводы. Инфографика способствует полной подаче информации с элементами визуализации.

Одним из наиболее популярных средств визуализации данных в современном информационном пространстве являются дашборды. Дашборд представляет собой визуальное представление данных, сгруппированных



по смыслу на одном экране для более лёгкого визуального восприятия информации.

В информационном пространстве *Web 2.0* представлен широкий спектр сервисов для создания инфографики и, в частности, дашбордов. Среди наиболее популярных сервисов возможность для создания дашборда предоставляют такие сайты, как: piktochart.com, canva.com, easel.ly, resumup.ru, time.graphics, biteable.com и animaker.com, creately.com,

Т а б л и ц а

Анализ сервисов для разработки инфографики

Адрес сервиса	Ключевые особенности	Русскоязычный интерфейс	Обучающие видеокурсы	Возможность совместной работы над проектом	Доступ
piktochart.com	Данные легко масштабировать, аналитика в новых разрезах происходит без привлечения сторонних IT-специалистов	-	-	+	- бесплатный; - платный (<i>pro</i>); - корпоративный
canva.com	Гибкая настройка шаблонов, дружелюбный интерфейс,	+	-	+	- бесплатный; - платный (<i>pro</i>); - предприятие
easel.ly	Более 1,1 млн объектов, иконок и фотографий премиум-класса. Качественный экспорт в <i>PDF</i> , <i>JPEG</i> и <i>PNG</i> . Полный доступ к библиотеке шрифтов и возможность загрузки пользовательских шрифтов	-	+	+	Множество различных тарифов для студентов, преподавателей, бизнес-сообществ



kartograph.org. Анализ возможностей и функционала наиболее популярных из перечисленных сервисов представлен в *таблице*.

Задача данного исследования заключалась в визуализации данных об основных показателях работы ГПОУ «СЛТ» в 2019/20 учебном году. Анализ возможностей различных сервисов для разработки инфографики позволил выбрать в качестве инструмента визуализации наиболее интересный с позиции дизайнера и представления данных сервис piktochart.com.

Результаты визуализации представлены на *рисунке*.

Также в ходе работы над данным исследованием был проведён эксперимент, в котором студентам первого курса предлагалось несколько вариантов подачи данного материала: в формате лекции, текстовых данных, а также в форме инфографики. Анкетирование, проведённое по результатам эксперимента, показало, что инфографика может быть прекрасным инструментом для распространения информации. Примерно 65% респондентов воспринимают визуальную информацию гораздо лучше, чем текст; контент, в котором использованы визуальные элементы и графика, может генерировать до 94% больше просмотров; уровень просмотра страниц с инфографикой примерно на 40% выше, чем на страниц, на которых размещён только текст; также выяснилось, что респонденты запоминают более 80% информации, которую видят, и менее 20% того, что читают, мозг обрабатывает визуальную информацию примерно в 60 000 раз быстрее, чем текст.

Таким образом, современная инфографика представляет собой важный элемент визуализации аналитических данных, облегчающих их восприятие, запоминание и обработку, который требует грамотного применения, а также дополнительного глубокого научно-методологического и практико-ориентированного исследования.

* * *

1. *Махрова М.М.* Русскоязычная инфографика XXI века: теоретический и практический аспекты // Вестник ННГУ. – 2018. – № 5. – С.209–2011.

2. *Нефедьева К.В.* Инфографика визуализация данных в аналитической деятельности // Труды СПбГИК. – 2013. – № 197. – С.89–93.

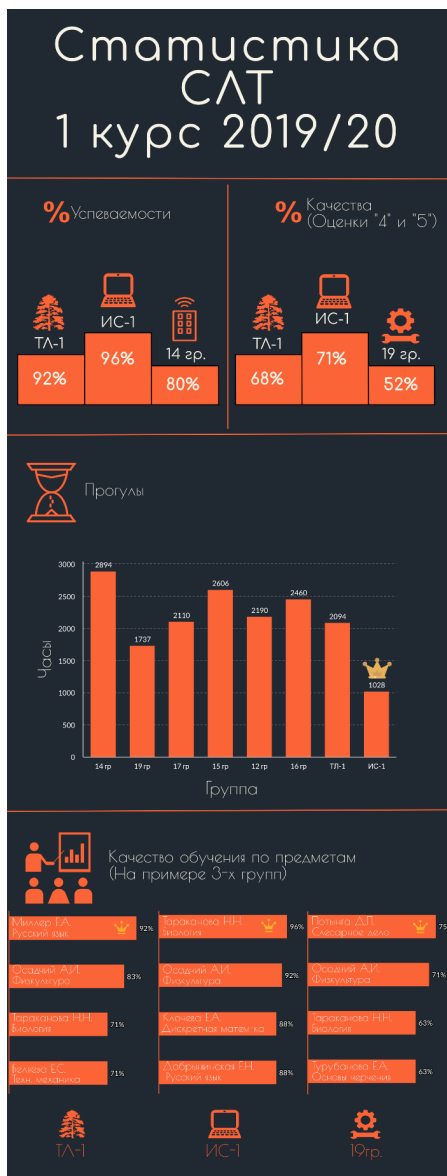


Рис. Инфографика «Анализ показателей успеваемости и качества знаний» студентов первого курса ГПОУ «СЛТ»



Т.И. Тихомирова,
магистрант 1 курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – К.И. Коробко,
канд. юрид. наук, доцент кафедры
гражданского права и процесса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ КАК ГАРАНТ СОХРАНЕНИЯ СТАБИЛЬНОСТИ ИНТЕРЕСОВ ЛИЧНОСТИ, ОБЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВА

Осознавая всю важность вопроса обеспечения населения продуктами питания, Правительство РФ утвердило Правила установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости [1], которые включают в себя: Перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, а также Перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определённого количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения. В данные перечни входят, в том числе, хлеб и булочные изделия из пшеничной муки, чай чёрный байховый.

Сегодня стоит помнить о качестве данной пищевой группы, поскольку решение рассматриваемой нами продовольственной проблемы связано также с таким фактором, как гарантия качества продуктов питания. В этой связи Роспотребнадзор и его территориальные органы на своих официальных сайтах регулярно публикуют информацию о том, что, приобретая продукты питания в местах организованной торговли, необходимо обращать внимание на сроки годности товара, его внешний вид, запах, условия хранения, товарное соседство, санитарное состояние торговой точки. Важно также изучать сведения, содержащиеся на маркировке продуктов. С продуктами питания (испорченными, инфицированными) могут передаваться возбудители дизентерии, норовирусной и ротавирусной инфекций, вирусного гепатита А и других болезней.

На сайте Управления Роспотребнадзора приведены сведения о фактах нарушения требований технических регламентов, которые устанавливают требования к продукции, используемой потребителями.



Так, в Республике Коми некоторая продукция одного из крупнейших производителей хлеба [2] ООО «Сыктывкарский хлебокомбинат» имела показатели несоответствия. Торт бисквитно-кремовый «Розовый букет» и торт «Шантелье» содержали микробиологические показатели – патогенные организмы, т.е. микроорганизмы (бактерии, грибы, дрожжи), потенциально способные приживляться в тканях и полостях организма человека, а также животных и размножаться в них, вызывая болезни [3].

Безусловно, соответствие продукции критериям безопасности обязательно для всех производителей и продавцов. Следует отметить, что за нарушение требований технических регламентов для организаций и предпринимателей предусмотрена административная ответственность.

Так, например, на основании Распоряжения от 06.04.2018 № 437-20 Управлением Роспотребнадзора по Забайкальскому краю в отношении предпринимателя Загибалова Н.И. по месту нахождения организации торговли: Забайкальский край, Хилокский район, г. Хилок, ул. Трастовая, д. 8, проведена внеплановая выездная проверка.

В ходе проведения проверки в принадлежащей предпринимателю организации торговли (магазин), расположенной по адресу: Забайкальский край, Хилокский район, г. Хилок, ул. Трастовая, д. 8, Управлением выявлены нарушения ч.4.1, п.5 ч.4.12 ст.4 Технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части её маркировки» ТР ТС 022/2011, утверждённого решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 [4], ст.5, 11, ч.5 ст.15 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ [5], п.2 ст.3, ст.18, п.1 ст.20 Федерального закона «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ [6], п.5 ст.5, ст.10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 [7], а именно: осуществляется реализация пищевых продуктов, размещаемых в холодильном оборудовании (морозильном ларе) торгового зала, расфасованных в целлофановую упаковку в отсутствие потребителя, без маркировки, этикеток, листов-вкладышей об изготовителе (производителе), дате изготовления, условиях хранения, сроках годности.

Результаты проверки отражены в акте проверки. Загибалову Н.И. выдано предписание о прекращении реализации пищевой продукции без маркировки.

По факту нарушения требований технических регламентов административным органом в отношении предпринимателя составлен протокол от 25.05.2018 № 85 об административном правонарушении по ч.2 ст.14.43 Кодекса РФ об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ).

Постановлением Управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю предприниматель Загибалов Н.И. признан виновным в совершении



административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.14.43 КоАП РФ [8], ему назначено административное наказание в виде административного штрафа в размере 30 000 рублей.

Суды первой и апелляционной инстанций, отказывая в удовлетворении заявленных требований, исходили из доказанности административным органом наличия в действиях предпринимателя состава вменяемого ему правонарушения, отсутствия нарушения процедуры привлечения к административной ответственности, отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков малозначительности вменяемого предпринимателю правонарушения, а также отсутствия исключительных обстоятельств, свидетельствующих о необходимости снижения размера штрафа.

Сложившаяся судебная практика идёт по системе привлечения к административной ответственности по ст.14.43 КоАП РФ, если нарушены технические регламенты, технические условия [9], стандарты [10], санитарные правила [11].

Таким образом, продовольственная безопасность на сегодняшний день является важнейшей составляющей национальной экономической безопасности. Продовольственная безопасность должна стоять во главе угла политики каждого государства, заинтересованного в устойчивом развитии страны. Поэтому следует обращать пристальное внимание на проблемы обеспечения населения продуктами первой необходимости, доступными по цене и соответствующего качества.

Кроме этого, действующие системы национальных законодательств не учитывают необходимость защиты права каждого человека планеты на достойную жизнь, фокусируясь на национальных приоритетах, тогда как вызовы глобализации требуют пересмотра национального законодательства самих принципов права. Для того чтобы появлялись законы, учитывающие естественные права на достойную жизнь каждого человека, необходимо скорректировать систему принципов. Принципы аграрного права России были систематизированы в докторской диссертации Б.А. Воронина 21 год назад [12].

Продовольственная безопасность является гарантом сохранения стабильности интересов личности, общества и государства.

Анализ правовой базы показал, что на настоящий момент ни КоАП РФ, ни иные законы не содержат специальных составов административных правонарушений в области обеспечения продовольственной безопасности.

* * *

1. Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных



товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определённого количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения: постановление Правительства РФ от 15.07.2010 № 530 // Рос газета. – 2010. – № 163.

2. Агропромышленный комплекс Республики Коми. – URL: <http://www.rkomi.ru/page/421>

3. Рекомендации по приготовлению и применению биоцидных строительных растворов и бетонов. – М.: НИИЖБ Госстроя СССР, 1987. – С.44.

4. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/902320347>

5. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ // Рос. газета. – 1999. – № 64–65.

6. О качестве и безопасности пищевых продуктов: Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ // Рос. газета. – 2000. – № 5.

7. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 // Рос. газета. – 1996. – № 8.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Рос. газета. – 2001. – № 256.

9. Постановление ФАС Уральского округа от 03.07.2013 № Ф09-5351/13 по делу № А60-39018/2012. – URL: <http://kad.arbitr.ru>

10. Решение Арбитражного суда Чувашской Республики от 07.11.2012 по делу № А79-10941/2012. – URL: <http://kad.arbitr.ru>

11. Постановление Верховного Суда РФ от 20.04.2015 № 304-АД15-2696 по делу № А45-12578/2013. – URL: <http://kad.arbitr.ru>

12. *Воронин Б.А.* Становление аграрно-правовой науки и актуальные проблемы её развития: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук. – Уфа, 2000. – С.29.



Е.С. Ткачева,

выпускница направления «Филология»

Санкт-Петербургского филиала

НИУ «Высшая школа экономики»

**INTERDISCIPLINARY APPROACH TO LITERATURE:
THE ANALYSIS OF ARTICLE «WHAT DOES LITERATURE
STUDY KNOW» BY MICHAEL CLUNE**

Michael Clune is an American writer and critic. In his article «What does literature study know» (2018) he develops the topic of the boundaries of studying literature. The author argues on the problem whether the interdisciplinary approach is suitable for literature studies or it is better to give a preference to study it as a separate subject, without taking in consideration the influence of other disciplines.

The author refers to a meaningful work of Jonathan Kramnick «Paper Minds: Literature and the Ecology of Consciousness» to illustrate the peculiar point of view in relation to the issue. Kramnick criticizes both the statement that this field should be autonomous and the point of view that literature can be studied only through the connections with other humanitarian sciences. He claims that it is possible to apply both approaches to literature research. The essential thing is that it is necessary to be suspicious while using an interdisciplinary approach to some literature work in order not to devalue the significance of literature studies as an independent science.

Michael Clune supports some ideas in the book of Kramnick. He shares the point of view that literature studies can operate on its own methods as well as use the conceptions of different disciplines. Although Clune has an opposite opinion concerning certain point: he believes that the fuzziness of the subject is not a common trait that literature studies share with other scientific fields. He states that the ambiguity of the subject of study is a unique feature of literature. It gives the literature researchers an opportunity not only explain things but also give them an aesthetic evaluation.

Concerning my own opinion, I would rather agree with the idea of Clune. Literature studies can't be separated from humanities as all the disciplines of this field are deeply connected with each other. At the same time literature has a big advantage: literally each work studied by the researchers can be analyzed differently through the own perception of the researcher. Such a variety of interpretations expands the sense and meaning of each literary work.



During my bachelor studies I have observed in detail a novel of Anthony Burgess which is called «A Clockwork Orange». I believe it is an appropriate example of English novel to analyze the both approaches to literature studies. The work was written in 1962 and now it is considered to be a dystopian fiction. So, the events described in the book were meant to happen in the future. Nevertheless, the social situation, context and the hero's behavior may be explained by the deep studying of the historical events, the particular social movements and the lifestyle of English people. What is more, the biography of the author is a source of information for understanding the novel as well. So, history and sociology can help to reach the authors intentions expressed in the novel. I would like to illustrate the way interdisciplinary approach works by describing some historical and cultural events on which the novel is based.

First of all, it is essential to describe the context and the life circumstances under which Burgess wrote this work. He has started to work on this novel immediately after the doctors diagnosed him with a brain tumor. In an interview with Village Voice the author said: «It was the most painful thing I've ever written, that damn book... I was trying to exorcise the memory of what happened to my first wife, who was savagely attacked in London during the Second World War by four American deserters. She was pregnant at the time and lost our child. This led to a dreadful depression, and her suicide attempt...» [1]. So, it is clear that while working on this book the author was terribly worried and to some extent depressed. That fact reveals another interdisciplinary interaction: literature studies and psychology.

Furthermore, this particular episode of the authors life made him create an alter ego hero F. Alexander – an author who was in the process of typing a work called «A Clockwork Orange» when Alex and his friends broke into his house, beat him, destroyed his work and then severely raped his wife, which caused her subsequent death. It is possible to trace the straight connection with the biography of Burgess here. It seems to be an obvious fact that The Second World War caused the aggression of the American soldiers, whose images were later represented in the novel as a band of young gangsters. It has affected the life and the consciousness of the author in a terrible way. As a result, the episode of breaking into the house of F. Alexander can be successfully analyzed with the help of historical and psychological studies.

One more considerable detail is the connection of the novel with the social movements in England. The images of the band members including the protagonist Alex are the reflections of the youth revolution of the sixties with its fashion, rockers, the release of the giant energy of youth and, accordingly, violence. One of the most popular theories in Britain in that time was that young criminals and hooligans should not be sent to adult prisons, but subjected to radical psychological and medical correction. This process resembles the trans-



formation of a person into a controlled mechanism. That phenomenon is clearly described by the author in "Clockwork orange". Besides, the special characteristic of a particular social group had a clear influence on the name of the novel. It was an expression of the London Cockney, the marginal inhabitants of the East End. They used to describe something as «crooked like a clockwork orange». The meaning of the expression is «an unreasonable curiosity» or «fiction». The hero was perplexed by this phenomenon when he discovered what had been done to him in prison. His behavior was not connected with the idea of life, he still did not understand how this unnatural correction would help clear the streets of the city. It was only an illogical way to increase the number of victims. So, the sociological studies also help to observe this novel.

I would also like to describe the way how this novel can be analyzed by the methods of literary studies. The key features of this work are the way it is constructed and the language used in the novel. The narration is made in the form of first person, but the author does not share the position of the protagonist. All the thoughts of Alex are mostly connected with the violence, and Burgess is clearly against it. This contrast emphasizes the author's opinion. More than that, Burgess creates a special language which reflects the slang speech of the teenagers-gangsters. «Nadsat» is a slang of juvenile delinquents based on the Russian language. It is a sign of the panic fear of Russia, which swept throughout Western society in the early sixties, during the Caribbean crisis. However, the novel of Burgess was not about the Soviet Union. The threat of totalitarianism was reflected by him in modern Britain. Although the unusual for English people Russian words created this fear which was felt by the readers. For example, Burgess used negative Russian adjectives and verbs to show the inner world of the protagonist: «glupyi» (stupid), «gasitt» (to beat somebody). So, the formal method of literature studies through the analysis of the construction and the language of the novel gives a deeper understanding of it.

As a conclusion, the ideas of Clune and Kramnick are appropriate to the literature studies. It is possible to observe a literary work with the help of history, sociology, psychology and other different fields of science. At the same time the authors understanding of the world, his experience may influence greatly on a book as well as the own perception of each reader, so that every time a novel is read it turns out to be a different text. Besides, the literature studies have various theories, like formalism, which can help to analyze and understand the book better. In my opinion, only by combining all these methods it is possible to study literature effectively.

* * *

1. URL: <http://thenewbev.com/blog/2016/12/anthony-burgess-a-clockwork-orange/>



Н.И. Федоров,
студент IV курса
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»
(научный руководитель – Л.С. Носов,
канд. физ.-мат. наук, доцент, заведующий
кафедрой информационной безопасности
ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

УТЕЧКА РЕЧЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ: АКТУАЛЬНА ЛИ В НАШЕ ВРЕМЯ?

Вопрос обеспечения защиты речевой информации никогда не утрачивал своей насущности, остаётся он актуальным и в настоящее время. Методы съёма информации постоянно развиваются, а акустическая информация является основополагающей. В наибольшей степени защищаемая информация раскрывается на совещаниях, собраниях и т.д. – там, где преобладает человеческая речь. Существование технических каналов утечки речевой информации обязует организацию защищать сведения от утечки по этим каналам.

Так, любая организация может столкнуться со средствами съёма акустической информации, такими как диктофоны, закладки и другие. Несмотря на то, что деятельность по их распространению и изготовлению незаконна, в открытом доступе (в Интернете) находится достаточно материала по их созданию, поэтому любой человек сможет без проблем в домашних условиях собрать такие средства. Пример схем сборки таких устройств представлен на *рис. 1 и 2*.

Схемы и принцип работы представлен в открытом доступе [1]. Это устройство можно поместить в любой корпус, замаскировав его под любой аксессуар и т.п., если злоумышленник имеет доступ в организацию, то ему не составит труда поместить такой «жучок» в нужное место или подложить интересующему носителю сведений в карман, портфель и т.д.

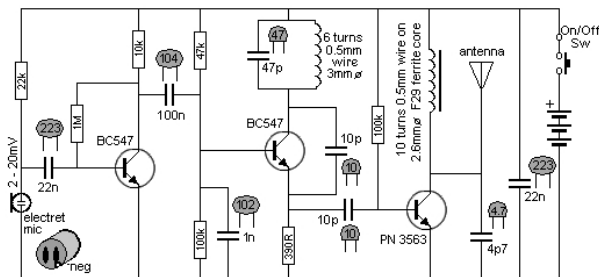
Также есть возможность собрать «жучок», помещаемый в разрыв линии телефонной связи для прослушивания разговоров, и множество других подслушивающих устройств. Подобных схем средств съёма акустической информации, специальных технических средств в источнике более 100 штук, и с каждым днём список пополняется.

В открытом доступе имеются и собранные подслушивающие устройства, устройства съёма видео- и аудиоматериала, которые остаётся только

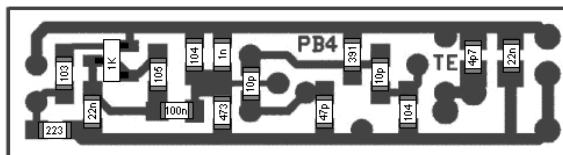


Жук на 500 метров

Представляю конструкцию стабильного радио жука на пол километра. Жук был проверен неоднократно и показал высокие параметры. Широкий диапазон питания от 3 до 9 вольт, микрофон электретный, от китайского магнитофона. Микрофонный усилитель дает возможность поднять чувствительность жука до 6 - 7 метров, я использовал для усилителя отечественный транзистор КТ315.



Контур содержит 6 витков провода с диаметром 0.5 – 0.7мм, намотан на оправе с диаметром 3 мм. Дроссель можно мотать на резисторе МЛТ с сопротивлением не менее 1 мегаом, содержит 50 витков провода диаметром 0.1 – 0.2 мм.



Жук может также работать без УВЧ, тогда дальность будет не более 70 метров при прямой видимости. Потребление жука 15 - 20 мА. Питанием может служить литиевая таблетка, аккумулятор от мобильного телефона, крона с напряжением в 9 вольт, в общем все, что есть под рукой.

Емкость 47 пикофард я заменил переменным конденсатором, это позволяет вращением данного конденсатора настроить жук на нужную частоту. Жук можно использовать для активной прослушки, поскольку частота не убегает, это также позволяет использовать жук для прослушки человека в движении.

Рис. 1. Схема жука на 500 метров

заказать. На популярной глобальной виртуальной торговой площадке *AliExpress* нужно ввести в поисковую строку: «Мини микрофон» или «Скрытая камера» [2]. (Результаты запросов представлены на рис. 3 и 4).

Данные устройства могут стать отличным подспорьем злоумышленнику в захвате речевой информации. Однако стоит уточнить, что не каждая камера, микрофон, диктофон являются специальными техническими средствами для негласного получения информации. Статья 138.1 УК РФ регулирует этот момент: инструменты с открыто расположенными элементами

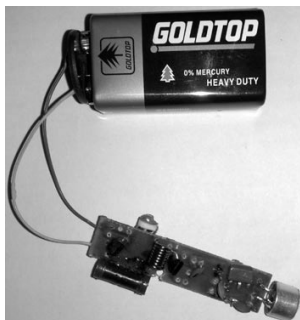


Рис. 2. Готовое устройство

индикации, отображающими режимы их использования, или имеющие маркировочные обозначения, указывающие на их функциональное назначение, не являются специальными техническими средствами [3]. Стоит их замаскировать под другое устройство, которое не может являться записывающим средством, как они становятся специальными техническими средствами.

Однако стоит опасаться не только аппаратных методов утечки информации по техническим каналам.

Электроника > Портативная электроника > Наушники и гарнитуры



plus Ускоренная доставка

Микронаушник Ручка, капсула, микрофон в колпачке, кнопка пицалка, скрытый, экзамен, шпион, невидимый, экзамены,
 А: Посмотреть название на английском

★★★★★ 5.0 ~ 1 Отзыв 2 заказа(ов)

PLUS НАМ 11 ЛЕТ До окончания
3 апр., 09:59 (МСК)

4 432,60 руб. ~~5 990,00 руб.~~ -26% Для новых пользователей

150,00 руб. Купон нового пользователя [Получить купоны](#)

Цвет: Черный

Количество:

Рис. 3. Ручка со встроенным микрофоном

Безопасность и защита > Видеонаблюдение > Микрофон для CCTV

Анршоо



Мини-микрофон ANPWOO, Звуковой Монитор, устройство звукового захвата, в высокая чувствительность 56 дБ, маленький микрофон для камеры видеонаблюдения, микрофон CCTV

★★★★★ 4.6 ~ 158 Отзывы: 444 заказа(ов)

НАМ 11 ЛЕТ До окончания
3 апр., 09:59 (МСК)

85,20 руб. ~~90,67 руб.~~ -6%

150,00 руб. Купон нового пользователя [Получить купоны](#)

Количество:
 1 9101 шт. в наличии

Бесплатная доставка
 В Russian Federation через Cainiao Super Economy ▾

Рис. 4. Микрофон



Стоит назвать развивающуюся, но перспективную на сегодняшний день атаку типа «Москит», или «*MOSQUITO*» [4]. Теперь не нужно иметь микрофон для того, чтобы вашу информацию смогли перехватить. Это доказали исследователи из Израильского университета имени Бен-Гуриона. Их метод по извлечению данных с физически изолированных компьютеров поражает, для этого нужны лишь колонки или наушники. Данный метод позволяет «переназначить» динамик в микрофон и в теории позволяет записывать не только аудиосигналы, но и речевую информацию.

«Москит» работает следующим образом: на физически изолированном ПК устанавливается вредоносное программное обеспечение, которое позволяет конвертировать локальные файлы в аудиосигналы и передавать их на второй ПК через колонки или наушники. Принимающий компьютер, также заражённый вредоносным ПО, при помощи техники *jack retasking* переназначает колонки или наушники в микрофон, получает сигнал и преобразует его обратно в данные.

В реальных атаках техника перехвата акустической информации «Москит» не использовалась и является экспериментальной, однако со временем она может стать серьёзной проблемой в сфере защиты информации.

Следующий метод также является развивающимся: канал утечки информации через жёсткий диск является актуальным на сегодняшний день. Метод атаки позволяет записать звук, используя вместо микрофона информацию об отклонениях параметров работы жёсткого диска, вызванных звуковыми колебаниями. Для получения информации о звуковых колебаниях используются задержки при чтении данных. Вибрации от вращающихся пластин жёсткого диска приводят к этим временным промежуткам. На основании информации о задержках удаётся реконструировать звуковой поток. На сегодняшний день учёные не смогли с помощью этого метода распознавать человеческую речь, но исследования в этом направлении ведутся. В основном можно уловить низкочастотные звуки высокой интенсивности, например шаги и другие вибрации [5].

Таким образом, можно с уверенностью сказать, что утечка речевой информации является актуальной в настоящее время и не будет терять своей актуальности, пока существует информация, которую необходимо защищать по требованиям законодательства, и пока есть злоумышленники, которые пытаются завладеть информацией и использовать её в своих интересах, в обход интересам её обладателя.

В качестве контрмеры для исключения утечки данных по техническим каналам необходимо разрабатывать технические и организационные меры безопасности согласно внутренним документам и методам ФСТЭК и ФСБ. Например, при проектировании выделенного помещения стоит обеспечить расположение всех соединительных линий внутри контролируемой зоны;



проводить мероприятия по защите помещения от несанкционированного доступа посторонних, от утечки по виброакустическому каналу посредством установки специальных вибропреобразователей для окон, труб и стен, генераторов акустического шума и т.п.

* * *

1. Радиомикрофоны, жучки. – URL: <https://cxem.net/radiomic/radiomic.php>

2. Aliexpress. – URL: <https://aliexpress.ru/?spm=a2g0o.detail.1000002.1.c2602645f7duYB>

3. Уголовный кодекс РФ. Статья 138.1. Незаконный оборот специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0a8607713c152645dfeebca43023e52d36b6bb0a/

4. SecurityLab: метод извлечения данных с физически изолированных ПК с помощью колонок и наушников. – URL: <https://www.securitylab.ru/news/492021.php>

5. *Носов Л.С., Овечкин В.Н.* Акустическое воздействие на жесткий диск: канал утечки и угроза доступности // Научно технический журнал ГАУ РК «ЦИТ»: ИТ АРКТИКА. – 2018. – № 2. – URL: <http://итарктика.рф/sites/default/files/magazine-file-2019-01/журнал%20c%20обложкой.pdf>



Д.А. Ющенко,
*студентка I курса
кафедры экономики и права
Белорусского национального
технического университета*

МЕЖДУНАРОДНАЯ КООПЕРАЦИЯ КАК ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФЕНОМЕН

«Важнейшими составляющими трудовых отношений (видовыми группами) являются: функционально-технологический способ соединения рабочей силы со средствами производства; разделение и кооперация труда; перемена труда» [1]. В современном мире в условиях глобализации и интернационализации мировой экономики важную роль играет международное разделение труда. «Разделение труда (общественное разделение труда) – исторически определённая качественная дифференциация трудовой деятельности, приводящая к обособлению и существованию различных её видов. Р. т. предполагает, во-первых, наличие различных видов деятельности и персонификацию труда, во-вторых, производство законченных продуктов относительно обособленными субъектами и, в-третьих, потребность у одних субъектов в продуктах деятельности других субъектов» [2]. Международное разделение труда включает в себя международную специализацию и производственную кооперацию. «Под кооперацией труда понимается форма организации труда, обеспечивающая согласованность совместных действий работников в процессе производства» [3]. Данные процессы являются формой международной экономической интеграции. «Экономическая интеграция – форма интернационализации хозяйственной жизни, характеризующаяся упорядочиванием, согласованием и объединением социально-экономических структур и функций на межгосударственном уровне путём разделения труда между национальными хозяйствами» [4]. Международные экономические интеграции позволяют максимально эффективно использовать международные кооперирования, увеличивая конкурентоспособность стран на мировом рынке, способствуют внедрению и развитию инновационных технологий в различных странах, а также позволяют развивать международное кооперирование и специализацию.

«Признаками кооперационных связей в экономическом плане являются добровольность, целенаправленность, максимальный учёт и гармонизация экономических интересов партнёров, а также эффективная адап-



тация к внешним условиям и нацеленность не на получение прибыли как таковой, а на достижение определённых экономических выгод для участников кооперации, сокращение затрат для улучшения условий хозяйствования» [5]. Международные кооперации могут осуществляться в виде внутрифирменных и межфирменных соглашений. «Существует несколько видов международной специализации и кооперирования производства: предметная, технологическая и подетальная или поузловая специализация и кооперирование производства» [6].

«Международная кооперация рассматривается как важнейший фактор экономического роста и финансового развития страны, поскольку связана с такими вопросами, как налаживание наиболее рациональных кооперационных связей между участниками взаимосвязанного производства, перераспределение и увеличение товарных и денежных потоков, наращивание конкурентных преимуществ региона и страны на основе международного разделения труда и специализации» [7]. Международные производственные корпорации увеличивают производительность и повышают эффективность и скорость производства, увеличивают конкурентоспособность стран на мировом рынке, что позволяет сделать использование экономических ресурсов более эффективным, а также значительно уменьшить себестоимость продукции и затраты на производство, увеличить ассортимент товаров и услуг, снизить издержки производства. «Участники МПК, привлекая ресурсы со всего мира и используя преимущества международного разделения труда и специализации производства, снижают издержки производства и способствуют росту своего бизнеса в глобальных масштабах. В конечном итоге это обеспечивает повышение прибыли предприятий, развивающих международное сотрудничество, их устойчивости по отношению к финансовым и экономическим кризисам» [8].

В эпоху перехода к Четвёртой промышленной революции важную роль играет международное научно-техническое сотрудничество. Международные производственные кооперирования приводят к ускорению распространения инновационных технологий, внедрению передовых технологий в производство и развитию научно-технического прогресса путём объединения и проведения совместных исследований. Международное научно-техническое кооперирование позволяет ускорить решение научных и производственных задач, а также приводит к модернизации промышленности, техническому совершенствованию и созданию новой продукции. Развитие технологий приведёт к созданию материальных благ экологическими способами.

Возрастает необходимость создания транснациональных корпораций на мировом рынке. «Сейчас транснациональные корпорации – это главная сила производства и международного разделения труда, доминирующий



фактор международной специализации и кооперирования, определяющий структуру и географическое направление международной торговли. Транснациональные корпорации контролируют более 40% промышленного производства мира и примерно такую же долю в международной торговле» [9]. Транснациональные корпорации расширяют и укрепляют производственные связи между странами, происходит углубление международного разделения труда, международной специализации и кооперирования производства.

* * *

1. *Солодовников С.Ю.* Большой энциклопедический словарь: философия, социология, религия, эзотеризм, политэкономия / главн. науч. ред. и сост. С.Ю. Солодовников. – Мн: МФЦП, 2002. – С.957.
2. *Солодовников С.Ю.* Большой энциклопедический словарь: философия, социология, религия, эзотеризм, политэкономия... – С.673.
3. *Солодовников С.Ю.* Большой энциклопедический словарь: философия, социология, религия, эзотеризм, политэкономия... – С.673.
4. *Солодовников С.Ю.* Большой энциклопедический словарь: философия, социология, религия, эзотеризм, политэкономия... – С.314.
5. *Мисько О.Н.* Международная экономическая интеграция. – СПб.: Университет ИТМО, 2015. – С.17.
6. Экономическая теория: учебник / Н.И. Базылев, А.В. Бондарь, С.П. Гурко. – 2-е изд. перераб. и доп. – Мн.: БГЭУ, 1997. – С.508.
7. *Каишбразиев Р.В.* Влияние международной кооперации на национальную экономику // Вестник Финансового университета. – 2014. – № 2(80). – С.80.
8. *Каишбразиев Р.В.* О целях международной производственной кооперации // Вестник экономики, права и социологии. – 2015. – № 4. – С.39.
9. *Окулович В.В., Хорхалев В.В.* Особенности международного разделения труда // 68-я научно-техническая конференция учащихся, студентов и магистрантов (17–22 апреля, Минск): сб. науч. работ: в 4 ч. – Минск: БГТУ, 2017. – Ч.3. – С.87.



Е.И. Ярапова,

*студентка II курса ГОУ ВО КРАГСиУ
(научный руководитель – А.В. Макеев,
канд. ист. наук, доцент кафедры
государственного и муниципального
управления ГОУ ВО КРАГСиУ)*

ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА: НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Актуальность темы обусловлена теоретической и практической значимостью проблем, связанных с защитой населения и территории от чрезвычайных ситуаций, согласованных с нормативно-правовым несоответствием, нерациональным использованием ресурсов, практическими проблемами государственного управления.

Масштабность чрезвычайных ситуаций, которые происходят ежемесячно на территории Российской Федерации, а также их отрицательное воздействие на окружающую среду и обстановку, которая сохраняется в обществе, требуют применения соответствующих мер правового и практического характера по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также совершенствованию правового регулирования отношений в области чрезвычайных ситуаций. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций является одной из важных функций государства. Правовой основой в области организации и функционирования предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций считается Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», иные федеральные законы и нормативные правовые акты РФ, конституция/устав субъекта РФ, иные законы и нормативные правовые акты субъекта РФ, муниципальные правовые акты.

Если говорить о ситуации, которая складывается в настоящее время, то в 2013 г. Правительством РФ была принята государственная программа РФ «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», цель которой – минимизация социального, экономического и экологического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от ведения



военных конфликтов и вследствие их ведения, а также от совершения террористических актов, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Ответственным исполнителем программы выступило Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий [1]. В результате реализации программы количество пожаров в зданиях и сооружениях к 2030 г. снизится до 159,8 тыс. единиц по сравнению с 2019 г., в котором количество пожаров составляло 177,4 тыс. единиц, а количество чрезвычайных ситуаций к 2030 г. снизится до 0,207 тыс. единиц по сравнению с базовым 2010 г., в котором количество чрезвычайных ситуаций составляло 0,36 тыс. единиц.

Целью данной работы является исследование системы защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и выявление основных факторов, способствующих возникновению чрезвычайных ситуаций.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определённой территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей [2].

Число чрезвычайных ситуаций неизменно растёт. Только за 2020 г., согласно официальным данным МЧС, количество чрезвычайных ситуаций выросло на треть, и связано это в первую очередь с антропогенным фактором, ошибками в проектировании техники, зданий, износом оборудования. Наибольшую опасность представляют крупные аварии на промышленных объектах, а также стихийные и экологические бедствия.

Согласно ст.7 Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ [3], к основным принципам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций относят следующие: объём и содержание мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, определяются исходя из принципа необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств, включая силы и средства гражданской обороны. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами организаций, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъектов РФ, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация. При недостаточности вышеуказанных сил и средств в установленном законодательством



Российской Федерации порядке привлекаются силы и средства федеральных органов исполнительной власти.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется в несколько этапов. На первом этапе принимаются экстренные меры по защите населения, предотвращению развития или уменьшению воздействия возникшей чрезвычайной ситуации и подготовке к развёртыванию аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ.

К экстренным мерам защиты населения относят следующие:

- оповещение об опасности;
- эвакуация из районов, в которых существует наибольшая опасность поражения людей;
- оказание пострадавшим первой медицинской помощи.

На втором этапе выполняются аварийно-спасательные, аварийно-восстановительные и другие неотложные работы. Продолжается выполнение начатых на первом этапе мероприятий по защите населения и уменьшению воздействия поражающих факторов чрезвычайной ситуации.

На третьем этапе проводятся такие мероприятия, как:

- расселение эвакуируемого населения в безопасных районах, обеспечение его продовольствием, предметами первой необходимости, медицинской помощью и трудоустройством;
- временное размещение населения, оставшегося без крова, в уцелевших сооружениях, палатках, юртах, вагонах-домиках, временно возводимых постройках, железнодорожных вагонах и др.;
- обеспечение населения незагрязнёнными (незаражёнными) продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;
- обеспечение деятельности предприятий коммунального хозяйства, транспорта и учреждений здравоохранения; организация учёта и распределения материальной помощи.

Основной составляющей процесса ликвидации чрезвычайной ситуации является её локализация. Важным процессом при локализации чрезвычайной ситуации является её фактор. Время локализации законодательно нормировано. Временные показатели могут отличаться для различных видов чрезвычайных ситуаций, например при поступлении сообщения о разливе нефти и нефтепродуктов время локализации разлива не должно превышать 4 часов – при разливе в акватории, 6 часов – при разливе на почве с момента обнаружения разлива нефти и нефтепродуктов или с момента поступления информации о разливе, а время локализации пожаров (в мин.) вычисляется как разность между астрономическими временами локализации пожара и подачи первого ствола.

Нами была изучена ситуация с лесными пожарами в Республике Коми. Охрану лесов от пожаров на землях лесного фонда осуществляло Минпри-



роды Республики Коми. Сравнительная таблица показателей пожаров за 2019 и 2020 гг. представлены в *таблице*.

Т а б л и ц а

Сравнительная таблица показателей пожаров за 2019 и 2020 гг.

Месяц	Период	2020 г.		2019 г.	
		кол-во обнар. пожаров	прирост площади охвач. огнём (га)	кол-во обнар. пожаров	прирост площади охвач. огнём (га)
Май	1–10	–	–	3	3,00
	11–20	–	–	3	5,16
	21–31	–	–	–	–
	итого	0	0,00	6	8,16
Июнь	1–10	5	17,90	–	–
	11–20	5	13,76	–	–
	21–30	–	–	6	14,76
	итого	10	31,66	6	14,76
Июль	1–10	14	181,75	1	0,06
	11–20	10	202,26	–	–
	21–31	27	211,79	2	0,28
	итого	51	595,80	3	0,34
Август	1–10	2	12,10	–	–
	11–20	9	10,16	–	–
	21–31	2	0,07	–	–
	итого	13	22,33	0	0,00
Сентябрь	1–10	2	0,25	6	31,68
	11–20	–	–	–	–
	21–30	–	–	–	–
	итого	2	0,25	6	31,68
ИТОГО		76	650,04	21	54,94

Из показателей таблицы видно, что количество пожаров в период с мая по сентябрь 2019 г. значительно меньше количества пожаров с мая по сентябрь 2020 года. К основным факторам, влияющим на частое появление пожаров, относят погодные условия, горючие материалы и время года. Основным фактором лесных пожаров является антропогенный – деятельность человека. Согласно общим статистическим показателям, на террито-



рии республики 2019 г. охарактеризован как низкогоримый. Прохладная и дождливая погода, как следствие, переувлажнение надпочвенного покрова, а также малая грозовая активность во многом способствовали низкой горимости лесов. В результате малой грозовой активности произошло снижение доли пожаров, возникавших в труднодоступных авиарайонах, что положительно сказалось на оперативности тушения. Низкая горимость лесов, отсутствие массовых вспышек пожаров, своевременное реагирование и оперативное тушение лесных пожаров позволили достичь очень высоких показателей эффективности борьбы с лесными пожарами [4]. Мы пришли к выводу о том, что лесные пожары являются одной из ключевых проблем, стоящих перед населением и территориями. Вследствие этого нужно учитывать ситуацию, которая происходит в той или иной местности на территории Республики Коми и принимать необходимые меры по её устранению.

Таким образом, в настоящее время вопросам безопасности населения и территории должно придаваться первостепенное значение. МЧС России прилагает все усилия для того, чтобы минимизировать риски возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий, и в дальнейшем эта деятельность будет расширяться. В Республике Коми этому придаётся немалое значение, поэтому необходимо уделять особое внимание защите населения и территории и руководствоваться определёнными правилами и рекомендациями.

* * *

1. Государственная программа Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»: постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 300. – URL: <https://www.mchs.gov.ru/dokumenty/gosudarstvennye-i-federalnye-celevye-vedomstvennye-programmy/gosudarstvennaya-programma-rossiyskoy-federacii-zashchita-naseleniya-i-territoriy-ot-chrezvychaynyh-situaciy-obespechenie-pozharnoy-bezopasnosti-i-bezopasnosti-lyudey-na-vodnyh-obektah> (дата обращения: 31.03.2021).

2. О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 35. – Ст.3648.

3. О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 35. – Ст.3648.

4. Государственный доклад «О состоянии окружающей среды Республики Коми в 2019 году»: гос. доклад / Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, ГБУ РК «Территориальный фонд информации Республики Коми»; гл. ред. Р.В. Полшведкин. – Сыктывкар, 2020.

Научное издание

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ВЕСНА

Материалы IX Межрегионального
молодёжного научного форума

5–9 апреля 2021 г.
г. Сыктывкар

Редактор *М.С. Жилина*
Корректор *И.А. Тюкавина*
Компьютерная вёрстка *М.С. Жилиной*

Подписано в печать 08.09.2021. Формат 60x84 1/16.
Бумага «Снегурочка». Гарнитура «Times». Печать – ризография.
Усл. п. л. 13,2. Заказ № 14.

Адрес издательства:
Коммунистическая ул., д. 11, Сыктывкар, 167982

Отпечатано в ГОУ ВО КРАГСИУ