

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«ЖАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от «21» мая 2020 г. № 10,
с изменениями от 01.10.2021
(протокол №1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре непрерывной подготовки кадров

1. Общие положения

1.1. Центр непрерывной подготовки кадров (далее – Центр) является структурным подразделением Института дополнительного профессионального образования и управленческого консалтинга (далее – Институт) государственного образовательного учреждения высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (далее – Академия).

1.2. Центр возглавляет начальник, который подчиняется заместителю директора Института. Начальник и другие сотрудники Центра назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Академии.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами в сфере образования РФ и Республики Коми, Уставом Академии, локальными актами Академии, в том числе настоящим Положением.

1.4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения Ученого Совета.

1. Структура и штатная численность

1.1. Состав и штатная численность Центра определяется штатным расписанием, утвержденным приказом ректора Академии.

1.2. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Академии.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цели работы Центра:

– обеспечение соответствия квалификации человека меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, его профессиональное развитие;

– интеллектуальное, нравственное совершенствование человека, организация его свободного времени, содействие его адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации.

2.2. В соответствии с поставленными целями Центр решает следующие задачи:

– обеспечение высокого качества дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых;

– разработка и внедрение новых направлений и форм дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, внедрение новых образовательных технологий;

– взаимодействие с образовательными организациями, общественными организациями, государственными органами, органами местного самоуправления, научно-исследовательскими организациями и иными учреждениями в сфере осуществления совместных проектов и исследований по профилю деятельности в соответствии с профилем деятельности Центра, действующими на территории Республики Коми и Российской Федерации.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами Центр исполняет следующие функции:

- обеспечивает организационное и методическое сопровождение реализации дополнительных образовательных программ, дополнительных образовательных программ детей и взрослых, в том числе в рамках государственного задания Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, и иных образовательных мероприятий по направлению деятельности;

- осуществляет контроль исполнения работ и расходования ресурсов по образовательным программам и мероприятиям, связанным с деятельностью Института;

- ведет переписку по вопросам своей компетенции;

- формирует статистическую отчетность по реализуемым в Институте образовательным программам;

- обеспечивает в пределах своей компетенции обработку и защиту сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в том числе: коммерческую, информацию о персональных данных и иных сведений, доступ к которым имеет ограниченный характер.

4. Взаимодействие и связи

4.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Центра взаимодействуют со структурными подразделениями Академии, с органами законодательной и исполнительной власти Республики Коми, органами местного самоуправления в Республике Коми, общественно-политическими и общественными организациями и объединениями, организациями и предприятиями, действующими на территории Республики Коми.

5. Компетенция начальника Центра

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр.

5.2. Запрашивает от структурных подразделений Академии сведения, необходимые для выполнения задач и функций Центра.

5.3. Основные функции и права начальника Центра определяются должностной инструкцией.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Академии.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Ученого совета.