

СОГЛАШЕНИЕ о совместной деятельности

с. Вьльгорт

«22» марта 2022 г.

Государственное образовательное учреждение высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (ГОУ ВО КРАГСИУ), именуемое в соглашении «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ», в лице исполняющего обязанности ректора Ткачева Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава и приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 30.12.2021 №59-лс/р, с одной стороны, и Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сыктывдинского района», именуемое в соглашении «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ», в лице директора Комышевой Татьяны Олеговны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «СТОРОНЫ», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по вопросам информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости и трудоустройства выпускников образовательной организации.
- 1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества СТОРОН.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ» обязуется:

- 2.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги по вопросам занятости и трудоустройства.
- 2.1.2. Осуществлять взаимодействие с предприятиями и организациями Республики Коми и других регионов по вопросам содействия занятости и трудоустройства выпускников.
- 2.1.3. Информировать «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.
- 2.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» по согласованной Сторонами форме.
- 2.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами и службами занятости населения ярмарках вакансий и рабочих мест.
- 2.1.6. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ».
- 2.1.7. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и не предоставлять без разрешения «ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ» полученную информацию третьим лицам.

2.2. «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» обязуется:

- 2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» на рынке труда.
- 2.2.2. Информировать «ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ», путем оказания государственных услуг: о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест и вакансий для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.
- 2.2.3. Оказывать «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» содействие в организации и проведении мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, презентаций специальностей и т.п.).
- 2.2.4. Оказывать содействие «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» в трудоустройстве выпускников на предприятиях Республики Коми и за ее пределами.

- 2.2.5. Содействовать развитию взаимодействия СТОРОН по вопросам проведения совместных мероприятий, связанных с содействием трудоустройства выпускников.
- 2.2.6. Проводить анализ трудоустройства выпускников «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ», вставших на учет в «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ».
- 2.2.7. По запросу «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» предоставлять информацию о состоянии уровня безработных в Республике Коми, динамике спроса и предложений на рабочие места, о профессиях и специальностях, востребованных на рынке труда.
- 2.2.8. Оказывать методическую и практическую помощь выпускникам, испытывающим трудности в поиске работы. Оказывать содействие по социальной адаптации выпускников на рынке труда путем реализации программ занятости населения (обучение навыкам поиска работы, собеседование с работодателем), оказывать помощь в разработке методических и информационных материалов.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ Соглашения и ОТВЕТСТВЕННОСТЬ Сторон

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до момента расторжения.
- 3.2. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон.
- 3.4. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 3.5. По иным условиям не определенным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»:

Государственное образовательное учреждение высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (ГОУ ВО КРАГСнУ)
 Адрес: 167982, Республика Коми, г.Сыктывкар, Коммунистическая ул., д.11
 Телефон/факс (8212)24-22-18; (8212) 44-51-84;
 Электронная почта: doc@krags.ru
ИНН 1101483010 КПП 110101001
ОГРН 1031100403784 ОКПО 29665625
ОКТМО 87701000
Банк: Северный Народный Банк (ПАО)
БИК 048702781
 р/с 40603810602000000071
 к/с 30101810000000000781

И.о. ректора

/ С.А.Ткачев



« ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ »:

Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сыктывдинского района» (ГУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района»)
 Адрес: 168220, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вильгорт, Домны Каликовой ул., д.122
ИНН/КПП 1109006203/110901001
ОГРН 1021100972573 от 05 января 2001 года
ОКОПО 51535270
 Министерство финансов Республики Коми (ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района», л/с 21076011321)
 Счет: 03224643870000000700
 ОТДЕЛЕНИЕ-НЬ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар. **БИК 018702501**
 Кор.счет: 40102810245370000074

/ Т.О.Комышева

