

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция
(решение Ученого совета
от 10.06.2021 № 11)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА
ЮРИСТА»**

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная, очно-заочная*

Год начала подготовки – 2021

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика юриста» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08. 2020 № 1011;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция»;

- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

- Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», утвержденного Минтрудом России.

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2021

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика юриста» является подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности на основе уяснения этических требований, предъявляемых к профессиональной деятельности юристов в различных сферах.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Профессиональная этика юриста» являются:

- получить знания об основных понятиях этики;
- сформировать системное представление о моральных ценностях в обществе, их интерпретации в профессиональной юридической деятельности, становлении моральных принципов и норм поведения юриста;
- показать специфику и особенности профессиональной этики отдельных категорий юристов: судей, прокуроров, следователей, адвокатов и т.д.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Профессиональная этика юриста» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные:
 - УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
- 2) общепрофессиональные:
 - ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Профессиональная этика юриста» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Профессиональная этика юриста» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) универсальные:

| Наименование категории (группы) компетенций | Формируемые компетенции (код, наименование компетенции) | Код и наименование индикатора достижений компетенций | Содержание индикатора достижений компетенций |
|---|---|--|--|
|---|---|--|--|

| | | | |
|------------------------------|--|---|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.И-2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач | УК-5.И-2.3-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.И-2.У-2. Умеет выстраивать взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей |
|------------------------------|--|---|---|

2) общепрофессиональные

| Наименование категории (группы) компетенций | Формируемые компетенции (код, наименование компетенции) | Код и наименование индикатора достижений компетенций | Содержание индикатора достижений компетенций |
|---|---|--|--|
| Профессиональная этика | ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | ОПК-7-И-1 Демонстрирует в профессиональном поведении соблюдение принципов этики юриста | ОПК-7-И-1-3 Знает содержание принципов профессиональной этики юриста. ОПК-7-И-1-У Умеет применять принципы профессиональной этики юриста в практической деятельности. |

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Профессиональная этика юриста»:

Должен знать:

- причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
- содержание этических принципов профессиональной деятельности различных юридических профессий

- Должен уметь:
- учитывать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
 - осуществлять выбор поведения в профессиональной сфере в соответствии с принципами профессиональной этики

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 36,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 36 |
| <i>Лекции</i> | 18 |
| <i>Практические занятия</i> | 18 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 35,75 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 31,75 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 72 |
| <i>зачётные единицы</i> | 2 |

Заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Контактная работа | 10,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 10 |
| <i>Лекции</i> | 4 |
| <i>Практические занятия</i> | 6 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 61,75 |

| | |
|--|-------|
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 57,75 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 72 |
| <i>зачётные единицы</i> | 2 |

Очно-заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 10,25 |
| Аудиторные занятия (всего): | 10 |
| <i>Лекции</i> | 4 |
| <i>Практические занятия</i> | 6 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | |
| <i>Экзамен</i> | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 61,75 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 57,75 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 4 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 72 |
| <i>зачётные единицы</i> | 2 |

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

| Наименование темы учебной дисциплины | Содержание темы |
|--|--|
| Тема 1. Введение в профессиональную этику юриста (УК-5, ОПК-7) | Сущность, основные задачи и функции курса «Профессиональная этика». Роль профессиональной этики в системе профессионального юридического образования и юридической практике. |
| Тема 2. Профессиональная этика юриста: понятие предмет, значение и структура | История развития этики. Понятие и предмет профессиональной этики юриста. Структура профессиональной этики юриста. Основные принципы профессиональной этики юриста. Характеристика основных |

| | |
|--|---|
| (УК-5, ОПК-7) | этических категорий. Виды профессиональной этики юриста. Профессиональный этический кодекс: понятие, назначение и виды. |
| Тема 3. Профессиональная следственная этика (УК-5, ОПК-7) | <p>Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации. Общие правила производства следственных действий. Нравственные требования при производстве следственных действий Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу. Нравственные основы избрания меры пресечения. Этические требования при проведении отдельных следственных действий. Нравственные принципы проведения осмотра места происшествия. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса: соотношение рекомендаций следственной тактики с правовыми и нравственными нормами. Проблема отношения к признательным показаниям. Гуманные тактики допроса подозреваемого. Этические правила проведения очной ставки. Этические требования при проведении обыска, опознания и осмотра трупа. Формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Сфера нормативно неурегулированного поведения следователя: возможности использования профессионального статуса в своих частных интересах. Неэтичные приемы следственной практики. Формы давления на участников процессуальных действий. Альянс следователя с другими участниками уголовного процесса в корыстных целях как этико-правовая проблема.</p> |
| Тема 4. Профессиональная судейская этика (УК-5, ОПК-7) | <p>Нравственные основы осуществления правосудия. Этические начала присяги судьи. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса Нравственное значение свободной оценки доказательств. Этические основы использования отдельных видов доказательств. Этика судебных прений. Нравственное содержание судебных прений. Этические основы в содержании выносимых решений.</p> <p>Инквизиционная и состязательная системы судопроизводства. Обеспечение условий состязательности в судебном процессе. Обвинительный уклон: причины его формирования, последствия и пути преодоления. Роль жизненного опыта, правовые и нравственные убеждения в деятельности судьи.</p> <p>Этические требования во внеслужебной деятельности судьи. Необходимость поддерживать профессиональную и личную честь, достоинство, репутацию. Условия участия судьи в общественной деятельности. Проблема конфликта интересов в деятельности судьи и пути ее разрешения.</p> |
| Тема 5. | Нравственные основы прокурорской деятельности. |

| | |
|---|--|
| <p>Профессиональная прокурорская этика (УК-5, ОПК-7)</p> | <p>Нормативные основы прокурорской этики. Этические начала присяги прокурора. Этика обвинительной речи прокурора. Этические постулаты в деятельности прокурора при надзоре за функционированием мест лишения свободы и содержанием в СИЗО. Обнаружение и приостановление действия неправового закона как новая профессионально-этическая функция прокурора.</p> <p>Принцип объективности при представлении прокурором (помощником прокурора) государственного обвинения в суде. Критерии правомерности выводов государственного обвинителя.</p> <p>Понятие нравственной дисциплины государственного обвинителя. Структура обвинительной речи прокурора. Понятие «ошибки обвинения», условия, обязывающие прокурора отказаться от обвинения. Необходимость толкования сомнения в пользу подсудимого.</p> <p>Моральная и правовая обязанность прокурора доказать выдвинутое в речи обвинение. Юридическая и нравственная оценка деяния. Этические запреты в обвинительной речи прокурора по отношению к подсудимому.</p> <p>Проблема нравственного выбора в профессиональной деятельности прокурора при столкновении с политическими реалиями: понятие, механизм, условия реализации. Необходимость институционализации требований профессионально-этического кодекса работника прокуратуры.</p> |
| <p>Тема 6. Профессиональная адвокатская этика (УК-5, ОПК-7)</p> | <p>Адвокатская этика как составная часть судебной этики. Этические и нравственные основы деятельности адвоката. Нормативные основы профессиональной этики адвоката. Основные этические ценности и принципы профессии адвоката. Профессиональный долг адвоката: его смысл и содержание.</p> <p>Нравственные требования во взаимоотношениях адвоката с клиентами. Справедливость, беспристрастность, независимость как принципы взаимоотношений адвоката с клиентами. Профессиональные нормы, регулирующие поведение адвоката на различных этапах предварительного следствия и судебного процесса. Особенности нравственных требований, регулирующих взаимоотношения адвоката с клиентами в гражданском процессе.</p> <p>Этика поведения адвоката на этапе предварительного следствия и процессе судопроизводства. Нравственный аспект речи адвоката в суде. Этика речи защитника.</p> <p>Адвокатская тайна: понятие и нравственный смысл. Абсолютный характер адвокатской тайны. Субъекты адвокатской тайны, ее временные и пространственные границы. Правила сохранения профессиональной тайны.</p> |
| <p>Тема 7. Профессиональная нотариальная этика (УК-</p> | <p>Значение профессиональной этики в деятельности нотариуса. Нотариус как посредник между гражданами и законом. Этические и нравственные основы деятельности</p> |

| | |
|--|--|
| 5, ОПК-7) | <p>нотариуса. Обеспечение юридической безопасности граждан как цель профессиональной деятельности. Независимость и беспристрастность, осмотрительность, правда и законность как принципы нотариата. Профессиональная честь и достоинство нотариуса. Морально-этические обязательства в профессиональной деятельности нотариуса. Нравственный смысл соблюдения размера тарифа за совершение нотариальных действий. Поддержание дисциплины в профессиональной деятельности нотариуса. Нотариальная тайна. Профессиональная тайна в деятельности нотариуса. Абсолютный характер нотариальной тайны. Субъекты нотариальной тайны, ее временные и пространственные границы.</p> |
| Тема 8. Нравственно-профессиональная деформация юриста (УК-5, ОПК-7) | <p>Понятие профессиональной деформации <i>юриста</i>. Причины, вызывающие профессиональную деформацию личности и поведения юриста. Структура и формы проявления профессиональной деформации юриста. Факторы, провоцирующие развитие профессиональной деформации юриста. Пути и способы профилактики и преодоления профессиональной деформации юриста</p> |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / И. С. Барзилова, Ю. А. Веденеев, М. В. Захарова [и др.] ; отв. ред. Т. Н. Радько ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 449 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471228>.

2. Профессиональная этика для юристов: учебное пособие для бакалавров / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, В. Н. Ксенофонтов, Ю. А. Чернавин ; отв. ред. В. М. Артемов, В. Н. Ксенофонтов ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2018. – 365 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494575>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Артемов, В. М. Нравственность и право: будущему юристу: бакалавру, магистранту и аспиранту : учебное пособие / В. М. Артемов ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2018. – 207 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494465>.

2. Введение в специальность «Юриспруденция» / под ред. В.Я. Кикоть, Н.В. Румянцева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 283 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482555>.

3. Профессиональная этика и служебный этикет / ред. В.Я. Кикоть. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>.

4. Саблин, М. Т. Карьера юриста : учебное пособие / М. Т. Саблин. – Москва : Проспект, 2016. – 317 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444583>.

5. Юридическая этика / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, З.З. Зинатуллин, А.Р. Усиевич. – Москва. : Юнити-Дана, 2012. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118981>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека «КиберЛенинка».
2. <https://minjust.ru/> - официальный сайт Минюста РФ (на сайте можно ознакомиться с материалами по профессиональной этике адвокатов, нотариусов).
3. <https://iphras.ru/em.htm> - журнал «Этическая мысль» Института философии РАН.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Профессиональная этика юриста» используются следующие программные средства:

| Информационные технологии | Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |
|--|--|
| Офисный пакет для работы с документами | Microsoft Office Professional Свободно распространяемое программное обеспечение Only Office. https://www.onlyoffice.com |
| Информационно-справочные системы | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» Справочно-правовая система «Гарант» |
| Электронно-библиотечные системы | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСИУ) Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru |
| Электронная почта | Электронная почта в домене krag.ru |
| Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций | Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton |

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСИУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение

освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Профессиональная этика юриста» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

– помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Интернет с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

сеть Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

сайт <https://www.krags.ru/>;

беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Профессиональная этика юриста» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, работа в малых группах, анализ практических ситуаций и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;

- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача *зачета*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. *Зачет* проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

1. В основе общественной морали лежат интересы:
 - А) государства;
 - Б) нации;
 - В) отдельной группы людей;
 - Г) общечеловеческие.
2. Одна из функций, выполняемых моралью в обществе:
 - А) карательная;
 - Б) познавательная;
 - В) негативная;
 - Г) творческая.
3. Обобщенная характеристика, обозначающая устойчивые положительные качества личности:
 - А) нравственные свойства;
 - Б) нравственные убеждения;
 - В) нравственное сознание;
 - Г) нравственная добродетель.
4. Совесть индивида определяется его способностью:
 - А) ориентироваться на мнение окружающих;
 - Б) ставить на первое место государственные интересы;
 - В) поступать согласно велениям нравственного долга;
 - Г) руководствоваться политическими взглядами.
5. Совокупность поступков человека, имеющих нравственное значение и совершаемых им в относительно продолжительный период времени:
 - А) достоинство;
 - Б) совесть;

- В) оценка;
 - Г) поведение.
6. Мораль требует, чтобы человек воздерживался от совершения зла:

- А) из практических соображений;
- Б) по убеждению;
- В) в силу привычки;
- Г) из страха наказания.

7. Безнравственное поведение характеризуется такой чертой, как:

- А) тактичность;
- Б) самокритичность;
- В) зависть;
- Г) взаимопомощь.

8. Понятие, выражающее представление о высшей справедливости:

- А) оценка;
- Б) норма;
- В) санкция;
- Г) идеал.

9. Нравственная независимость индивида определяется:

- А) социальным положением;
- Б) социальным окружением;
- В) ориентацией на общественное окружение;
- Г) наличием убеждений.

10. К предмету этики относится понятие:

- А) достоинство;
- Б) темперамент;
- В) сверхъестественное;
- Г) характер.

11. Судья должен отказаться от рассмотрения дела, если есть предусмотренные законом основания для отвода судьи либо если может возникнуть конфликт интересов, либо может возникнуть ситуация, ставящая под сомнение беспристрастность судьи, в том числе в следующих случаях:

- А) лицом, участвующим в деле, или иным участником процесса в данном судебном производстве, является сосед судьи по подъезду
- Б) супруг(а) судьи или лицо, являющееся близким родственником одного из них, является лицом, участвующим в деле, или иным участником процесса в данном судебном производстве
- В) судья располагает сведениями, согласно которым он может стать свидетелем по существу данного спора
- Г) судья лично знаком с адвокатом, представляющим интересы одной из сторон, участвующих в деле

12. За нарушение положений Кодекса этики прокурорского работника РФ к прокурорскому работнику могут быть применены следующие меры воздействия:

- А) наложение штрафа
- Б) лишение свободы
- В) требование о публичном извинении
- Г) устное замечание

13. Согласно части 1 статьи 19 Конституции РФ

- А) все равны перед законом и судом
- Б) каждый имеет право на жизнь
- В) отступления от принципа равенства допускаются в случаях, предусмотренных федеральным законом
- Г) человек, его права и свободы являются высшей ценностью

- 14. Положение статьи 123 Конституции РФ, согласно которому разбирательство дел во всех судах открытое, отражает такой принцип судопроизводства, как ...**
- А) демократизм
 - Б) гласность
 - В) состязательность
 - Г) законность
- 15. В случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков, нарушения законодательства в отношении нотариуса может быть подано в суд ходатайство о ...**
- А) замечании
 - Б) лишении нотариуса права нотариальной деятельности
 - В) строгом выговоре
 - Г) приостановлении деятельности нотариуса
- 16. К принципам профессионального поведения судьи относятся:**
- А) независимость
 - Б) объективность
 - В) демократизм
 - Г) свобода договора
- 17. Согласно статье 1 Кодекса профессиональной этики адвоката адвокаты вправе в своей деятельности руководствоваться нормами и правилами...**
- А) Регионального соглашения об адвокатской деятельности
 - Б) Общего кодекса правил для адвокатов стран Европейского Сообщества
 - В) Международного пакта о правах и обязанностях адвоката
 - Г) Европейской конвенции адвокатов
- 18. Действие Кодекса судейской этики распространяется на ...**
- А) всех судей Российской Федерации, в том числе на судей, пребывающих в отставке
 - Б) всех судей Российской Федерации, за исключением мировых судей
 - В) всех судей судов общей юрисдикции Российской Федерации
 - Г) всех судей Российской Федерации, за исключением судей, пребывающих в отставке
- 19. Правила сохранения профессиональной тайны НЕ распространяются на...**
- А) сведения, не связанные с оказанием адвокатом юридической помощи
 - Б) содержание правовых советов, данных непосредственно доверителю или ему предназначенных
 - В) сведения, полученные адвокатом от доверителей
 - Г) факт обращения к адвокату, включая имена и названия доверителей
- 20. Правовая культура характеризуется:**
- А) уровнем заработка населения
 - Б) уровнем правосознания общества
 - В) количеством сотрудников правоохранительных органов
 - Г) состоянием правопорядка
- 21. Судебный этикет способствует:**
- А) воспитанию уважения к судебной власти
 - Б) панибратскому отношению между участниками процесса
 - В) созданию атмосферы торжественности при отправлении правосудия
 - Г) смягчению уголовного наказания
- 22. В соответствии с АПК РФ лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса свои объяснения и показания суду, вопросы другим лицам, участвующим в деле, ответы на вопросы дают:**
- А) стоя
 - Б) всегда сидя
 - В) сидя, но только с разрешения суда

23. В соответствии с ГПК РФ к мерам, применяемым к нарушителям порядка в судебном заседании не относятся:

- А) предупреждение
- Б) дисквалификация
- В) лишение права заниматься определенным видом деятельности
- Г) штраф

24. Согласно ГПК РФ участники процесса обращаются к судьям со словами

- А) «Товарищи судьи»
- Б) «Граждане судьи»
- В) «Уважаемый суд»
- Г) «Ваша честь»

25. Адвокат-защитник не обязан обжаловать приговор ...

- А) если суд не разделил позицию адвоката-защитника и (или) подзащитного и назначил более тяжкое наказание или наказание за более тяжкое преступление, чем просили адвокат и (или) подзащитный
- Б) при наличии оснований к изменению приговора в сторону ухудшения положения подзащитного
- В) при наличии оснований к отмене или изменению приговора по благоприятным для подзащитного мотивам
- Г) по просьбе подзащитного

26. Если судья испытывает затруднения в определении того, будет ли его поведение в конкретной ситуации отправления правосудия либо во внесудебной деятельности соответствовать требованиям профессиональной этики и статусу судьи или если судья не уверен в том, как поступать в сложной этической ситуации, чтобы сохранить независимость и беспристрастность, он вправе обратиться с соответствующим запросом в

- А) Конституционный суд Российской Федерации
- Б) Верховный суд Российской Федерации
- В) Комиссию Совета судей Российской Федерации по этике

27. Адвокат не может быть освобожден от обязанности хранить профессиональную тайну никем, кроме...

- А) Президента РФ
- Б) доверителя
- В) суда
- Г) Генерального Прокурора РФ

28. В период нахождения в должности судьи судья не вправе:

- А) быть законным представителем других лиц в судебных органах
- Б) заниматься адвокатской практикой
- В) оказывать юридические услуги
- Г) давать консультации и оказывать иную юридическую помощь членам своей семьи

29. Совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения приличий поведения в государственном учреждении, - это ...

- А) юридический этикет
- Б) судебный этикет
- В) служебный этикет
- Г) дипломатический этикет

30. Согласно ГПК РФ в случае массового нарушения порядка гражданами, присутствующими в судебном заседании, суд может:

- А) оставить заявление без рассмотрения

- Б) отложить разбирательство дела
- В) удалить из зала заседания суда граждан, не являющихся участникам процесса, и рассмотреть дело в закрытом судебном заседании
- Г) прекратить производство по делу

8.2. Вопросы для подготовки к зачету

1. Задачи и структура курса «Профессиональная этика юриста».
2. Роль профессиональной этики в системе профессионального юридического образования и юридической практике.
3. Понятие и предмет профессиональной этики юриста.
4. Структура профессиональной этики юриста.
5. Основные принципы профессиональной этики юриста.
6. Характеристика основных этических категорий.
7. Виды профессиональной этики.
8. Формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности юриста.
9. Неэтичные приемы следственной практики.
10. Нравственные основы осуществления правосудия.
11. Этические начала присяги судьи.
22. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
13. Этика судебных прений.
14. Этические основы в содержании выносимых правоприменительных решений.
15. Нравственные основы состязательности в судебном процессе.
16. Обвинительный уклон: причины его формирования, последствия и пути преодоления.
17. Этические требования во внеслужебной деятельности судьи.
18. Проблема конфликта интересов в деятельности судьи и пути ее разрешения.
19. Нравственные основы прокурорской деятельности.
20. Нормативные основы прокурорской этики.
21. Этика обвинительной речи прокурора.
22. Принцип объективности при представлении прокурором (помощником прокурора) государственного обвинения в суде.
23. Структура обвинительной речи прокурора.
24. Понятие «ошибки обвинения», условия, обязывающие прокурора отказаться от обвинения.
25. Моральная и правовая обязанность прокурора доказать выдвинутое в речи обвинение.
26. Проблема нравственного выбора в профессиональной деятельности прокурора при столкновении с политическими реалиями: понятие, механизм, условия реализации.
27. Этические и нравственные основы деятельности адвоката.
28. Нормативные основы профессиональной этики адвоката.
29. Основные этические ценности и принципы профессии адвоката.
30. Особенности нравственных требований, регулирующих взаимоотношения адвоката с клиентами в гражданском процессе.
31. Этика поведения адвоката на этапе предварительного следствия и процессе производства.
32. Нравственный аспект речи адвоката в суде.
33. Этика речи защитника.
34. Адвокатская тайна: понятие и нравственный смысл.
35. Значение профессиональной этики в деятельности нотариуса.
36. Этические и нравственные основы деятельности нотариуса.
37. Профессиональная тайна в деятельности нотариуса.
38. Этические требования при проведении обыска, опознания и осмотра трупа.
39. Понятие и причины профессиональной деформации личности юриста.
40. Пути и способы профилактики и преодоления профессиональной деформации юриста.

8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля

1. Как соотносятся понятия «мораль» и «нравы». Прокомментируйте фразу: «О времена! О нравы!»
2. Определите правильность высказываний. Ответ обоснуйте.
 - А) правовая культура зависит от уровня заработка населения
 - Б) правовая культура зависит от уровня правосознания общества
 - В) правовая культура зависит от количества сотрудников правоохранительных органов
 - Г) правовая культура зависит от состояния правопорядка
3. Выскажите мнение, почему законодатель при принятии Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» изменил содержание понятия «государственная служба» с «профессиональная деятельность граждан по обеспечению исполнения полномочий государственных органов» на «профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий государства, государственных органов...»
4. Распространяется ли положение о праве адвоката не разглашать информацию, полученную от клиента, на следующее сообщение? Если да, почему, если нет, почему? Клиент сообщает адвокату: “Я совершил подлог и хочу, чтобы вы стали моим адвокатом”.
5. В ходе приёма бабушки ребёнка вы выясняете, что она в интересах ребёнка хочет лишить родителей ребёнка родительских прав и стать опекуном ребёнка. Также она просит представлять её интересы в суде по данному делу, рассмотрение которого состоится через три дня. С её слов вы понимаете, что для лишения родительских прав родителей есть основания. Однако Вы также понимаете, что для Вас подготовка по данному делу, и ведение данного дела в суде требует дополнительных знаний и навыков, а главное, времени. Вы понимаете, что не успеете подготовиться к судебному разбирательству. Каковы будут Ваши действия?
6. После анализа законодательства и материалов дела вы обнаруживаете, что некомпетентны в данной ситуации (не можете оказать помощь вследствие недостаточности ваших юридических знаний). Ваши действия?
7. Вы адвокат, защищающий одного из трёх подсудимых. В ходе работы над делом вы понимаете, что для полного оправдания Вашего клиента необходимо полностью обвинить двух остальных подсудимых. Как вы поступите?
8. Вы следователь. Вы уверены в виновности обвиняемого. Однако вы не можете собрать достаточное количество доказательств по делу. Вы понимаете, что дополнительную информацию можно получить, прослушав разговор обвиняемого с его адвокатом в СИЗО. Сотрудники СИЗО сообщили вам, что такая возможность существует. Как вы поступите?
9. Судья Митин в ходе судебного заседания по обвинению Холодова в систематическом избиении жены и нанесении ей телесных повреждений назвал подсудимого садистом и кровожадным монстром. В ответ на такие оскорбления подсудимый обозвал судью взяточником и вором. В процесс перепалки вмешался прокурор (как участник судебного процесса), и призвал стороны соблюдать нравственные основы уголовного судопроизводства. Оцените действия участников судебного разбирательства с точки зрения нравственности. Какие последствия могут наступить для судьи и подсудимого в случае обжалования приговора?

8.4. Тематика курсовых работ / рефератов

Освоение дисциплины не предполагает подготовку курсовой работы, реферата

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимся учебной дисциплины со шкалой ECTS

| Оценка по 4-балльной шкале | Зачёт | Сумма баллов по дисциплине | Оценка ECTS | Градация |
|----------------------------|------------|----------------------------|-------------|---------------------|
| 5 (отлично) | Зачтено | 90 – 100 | A | Отлично |
| 4 (хорошо) | | 85 – 89 | B | Очень хорошо |
| 3 (удовлетворительно) | | 75 – 84 | C | Хорошо |
| | | 70 – 74 | D | Удовлетворительно |
| | | 65 – 69 | | |
| 2 (неудовлетворительно) | Не зачтено | Ниже 60 | E | Посредственно |
| | | | F | Неудовлетворительно |

Критерии оценок ECTS

| | | |
|---|---|---|
| 5 | A | « Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| 4 | B | « Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок |
| | C | « Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | D | «Удовлетворительно» – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки |
| | E | «Посредственно» – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному |
| 2 | F | «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий |

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

| № | Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | Работа на аудиторных занятиях | 20 |
| 2 | Посещаемость | 5 |
| 3 | Самостоятельная работа | 15 |
| 4 | Текущая аттестация | 20 |
| | Итого | 60 |
| 5 | Промежуточная аттестация | 40 |
| | Всего | 100 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках аудиторных занятий

| № | Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---|------------------------------|
| 1 | Подготовка и выступление с докладом | до 4 |
| 2 | Активное участие в обсуждении доклада | до 2 |
| 3 | Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, сравнительных таблиц) | до 5 |
| 4 | Другое | до 3 |

| | |
|--------------|-----------|
| Всего | 20 |
|--------------|-----------|

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающимся аудиторных занятий

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|
| 100% посещение аудиторных занятий | 5 |
| 100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине | 4 |
| До 30% пропущенных занятий | 3 |
| До 50% пропущенных занятий | 2 |
| До 70% пропущенных занятий | 1 |
| 70% и более пропущенных занятий | 0 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках самостоятельной работы обучающихся

| Критерии оценивания | Показатель (оценка в баллах) |
|--|---------------------------------|
| Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и четко оформлена | 15–12 |
| В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера | 11–9 |
| В работе имеются серьезные ошибки и пробелы в знаниях | 8–5 |
| Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками | 0 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках текущей аттестации в тестовой форме

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|
| Правильно выполненных заданий – 86–100% | 20-17 |
| Правильно выполненных заданий – 71–85% | 16-13 |
| Правильно выполненных заданий – 51–70% | 12-5 |
| Правильно выполненных заданий – менее 50% | 0 |

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме *зачета* имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

Критерии и показатели оценки результатов зачёта в устной/письменной форме

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|--|---------------------------------|
| продемонстрировано достаточное знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание | 40–15 |
| продемонстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание | 14–0 |