

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГСИУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)



**УТВЕРЖДЕН**  
решением Ученого совета  
от 01.12.2022 № 3

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по цифровой трансформации деятельности  
на период 2023-2030 гг.

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
1.	Интеграция с системой ФИС ГИА и Приема	Актуализация и настройка модулей автоматической выгрузки из 1С Университет ПРОФ в ФИС ГИА и Приема	09.01.2023- 28.02.2023
2.	Верстка нового дизайна сайта КРАГСИУ	Перенос графического дизайна сайта в код HTML, разработка адаптивного шаблона	09.01.2023- 28.02.2023
3.	Разработка базового сайта КРАГСИУ	Разработка сайта КРАГСИУ с обновленным дизайном на новом движке. Разработка механизма миграции данных на новый сайт	01.03.2023- 01.06.2023
4.	Запуск в работу базовой версии сайта КРАГСИУ	Запуск в работу базовой версии сайта КРАГСИУ с последующей отладкой и планомерным внедрением новых функциональных возможностей	01.08.2023- 01.10.2023
5.	Разработка модуля экспорта контингента учащихся и оценок из 1С	Разработка модуля экспорта контингента и оценок учащихся из 1С Университет ПРОФ в LMS Moodle и инфраструктурой сайта КРАГСИУ	01.03.2023- 01.06.2023
6.	Запуск в работу системы прокторинга	Запуск в работу системы прокторинга от компании Examus в ЭИОС Moodle. Обеспечение контроля идентификации и аутентификации, контроль вовлеченности и нарушений правил проведения экзаменационных мероприятий	09.01.2023- 28.02.2023
7.	Разработка личного кабинета студента	Разработка личного кабинета студента со следующими функциональными возможностями: – Просмотр оценок – Просмотр расписания – Авторизация в системе	01.09.2023- 31.12.2024

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
		<p>Moodle через единый идентификатор пользователя</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме</li> <li>– Оплата за обучение</li> <li>– Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ</li> <li>– Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы</li> <li>– Возможность подачи личных обращений</li> <li>– Учебно-методические рекомендации</li> <li>– Просмотр актуальных научных конкурсов и конференций с возможностью подачи заявки на участие</li> <li>– Привязка электронных студенческих билетов</li> <li>– Автоматическое формирование портфолио.</li> </ul>	
8.	Разработка личного кабинета преподавателя	<p>Разработка личного кабинета преподавателя со следующими функциональными возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме</li> <li>– Просмотр занятости аудиторного фонда, с возможностью бронирования</li> <li>– Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ</li> <li>– Планировщик задач (личный)</li> <li>– Просмотр расписания</li> <li>– Просмотр групп обучающихся с подробными метаданными (состав, успеваемость и т.д.)</li> <li>– Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы</li> <li>– Просмотр актуальных научных конкурсов и конференций с возможностью подачи заявки на участие</li> <li>– Просмотр учебной нагрузки и учебного графика</li> <li>– Формирование</li> </ul>	01.09.2023-31.12.2024

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
		<p>автоматической отчетности научно-исследовательской деятельности за год в рамках БРС</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Автоматическое формирование портфолио</li> <li>– Повышение квалификации (просмотр доступных курсов, подача заявки)</li> </ul>	
9.	Разработка личного кабинета сотрудника	<p>Разработка личного кабинета сотрудника со следующими функциональными возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме</li> <li>– Просмотр занятости аудиторного фонда, с возможностью бронирования</li> <li>– Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ</li> <li>– Планировщик задач (личный)</li> <li>– Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы</li> <li>– Повышение квалификации (просмотр доступных курсов, подача заявки)</li> </ul>	01.09.2023-31.12.2024
10.	Доработка модуля рабочих программ дисциплин (РПД)	<p>Разработка и внедрение «конструктора» РПД с возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнения таблицы компетенций и других общих (для всех дисциплин) разделов рабочей программы в автоматическом режиме</li> <li>– загрузка преподавателями документов формата .doc/.docx/.pdf (тематический план, список литературы, вопросы к экзамену/зачету, тесты, практические задания, темы курсовых работ);</li> <li>– автоматизированный режим контроля правильности заполнения полей «конструктора»;</li> <li>– блокировка внесения изменений и корректировок после завершения заполнения всех полей (в исключительных случаях доступ открывается администратором с разрешения директора ИВО)</li> <li>– распечатка РПД в формате .pdf с реквизитами даты завершения заполнения «конструктора», даты распечатки и подтверждения</li> </ul>	2023-2024

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
		системой правильности заполнения	
11.	Разработка 3D тура по КРАГСнУ	Разработка виртуального 3D тура для ознакомления с аудиторным фондом и планировочной структурой КРАГСнУ. Наполнение тура может включать дополнительный справочный материал в виде тестового и медиа контента	2023-2025
12.	Разработка брендбука КРАГСнУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка брендбука:</li> <li>– Разработка логотипов</li> <li>– Разработка единого формата оформления презентаций, заставок и сопутствующих элементов оформления</li> <li>– Разработка визиток</li> <li>– Разработка баннеров и роллапов</li> <li>– и др.</li> </ul>	2023-2024
13.	Внедрение внутреннего глобального планировщика задач	Разработка системы глобального планировщика для распределения задач и нагрузки между руководителями, отделами и сотрудниками КРАГСнУ. Отслеживание выполнения задач, построение графиков загруженности.	2023-2025
14.	Разработка онлайн-сервиса заключения договоров с контрагентами	Автоматическое формирование договоров, доп. соглашений и актов выполненных работ, счетов на оплату. Интеграция сервиса с 1С	2023-2025
15.	Разработка и внедрение сервиса формирования расписания учебных занятий и мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Интеграция с ЛК студентов, преподавателей и сотрудников</li> <li>– Интеграция с сервисом заключения договоров</li> </ul>	2023-2025
16.	Повышение уровня компетенций в сфере информационных технологий сотрудников АУП и ППС	Проведение тренингов и курсов повышения квалификации для улучшения эффективности использования информационных технологий в рабочем процессе	2023-2030
17.	Обновление материально-технической базы	Обновление устаревшего оборудования	2023-2030
18.	Автоматизация управленческой деятельности на базе 1С	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формирование отчетов</li> <li>– Разработка шаблонов типовых документов (доп. соглашений, приказов, справок-вызовов, договоров и т.д.)</li> </ul>	2023-2030
19.	Внедрение мультимедиа технологий в образовательный процесс	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Использование смарт экранов взамен досок</li> <li>– Использование мобильных ПК и устройств для обучения и тестирования</li> </ul>	2025-2030
20.	Повсеместное внедрение QR	Замена информационных стендов, раздаточных материалов и печатных материалов цифровым форматом с точкой доступа в виде QR кода	2024-2025
21.	Цифровизация приемной комиссии	Цифровизация приемной комиссии: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Переход к электронным</li> </ul>	2024-2025

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
		заявлениям абитуриента – Интеграция с сервисом формирования договоров	
22.	Внедрение внутреннего электронного документооборота	Внедрение внутреннего электронного документооборота для максимального перевода бумажных нормативных актов в цифровой вид (приказы, представления, служебные записки и т.д.). Интеграция с личным кабинетом сайта КРАГСсУ. Включает бухгалтерский и кадровый документооборот	2024-2026
23.	Разработка мобильного приложения Сотрудника/Студента	– Разработка мобильного приложения Сотрудника/Студента со всеми функциональными возможностями личного кабинета сайта КРАГСсУ – Электронные студенческие билеты	2025-2027
24.	Использование технологий BigData и Нейронных сетей	Использование статистических данных по всему контингенту обучавшихся/обучающихся для построения и обучения модели нейронной сети. ПО, основанное на обученных нейросетях, позволит решать ряд задач: – Подготовка предложений по профориентации – Построение прогнозов успеваемости – Разработка карт личностного роста – Система помощи принятия решений (СППР)	2025-2030
25.	Обновление системы СКУД	Доработка (разработка/смена) системы СКУД: – Интеграция с 1С для автоматической выдачи пропусков – Интеграция с мобильным приложением: пропуск автоматически привязывается в мобильном приложении и активируется при входе/выходе посредством NFC и/или WiFi/Bluetooth – Внедрение системы распознавания лиц сотрудников/студентов для повышения уровня контроля безопасности – Построение карт движения и загруженности аудиторного фонда – Создание защищенных зон с распределением доступа и	2026-2027

№	Наименование	Описание	Плановые сроки
		<p>контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Внедрение цифровых замков аудиторного фонда и кабинетов АУП</li> </ul>	
26.	Разработка личного кабинета родителя	<p>Разработка личного кабинета родителя со следующими функциональными возможностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Просмотр расписания студента</li> <li>– Оплата за обучение</li> <li>– Запрос на изготовление справок в автоматическом и/или ручном режиме</li> <li>– Просмотр календаря мероприятий КРАГСиУ</li> <li>– Внедрение чат-бота для ответа на самые популярные вопросы</li> <li>– Возможность подачи личных обращений</li> </ul>	2026-2028
27.	Внедрение электронных зачетных книжек и личных дел обучающихся	Отказ от бумажных носителей в пользу электронного формата	2026-2030
28.	Использование технологий VR и AR	<p>Разработка и использование в процессе образования технологий. AR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Визуализация в трехмерном виде методических материалов, стендов</li> <li>– Построение эвакуационных маршрутов</li> </ul> <p>VR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка 3D аудиторий</li> <li>– Проведение собраний, учебных занятий в виртуальном формате</li> <li>– Внедрение метавселенных</li> </ul>	2026-2030