

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГС<sub>и</sub>У)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 40.04.01 Юриспруденция  
«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»  
(решение Ученого совета от 10.06.2021  
№ 11)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДОЛЖНОСТНЫЕ ПРЕСТУПЛЕНИЯ НА ГОСУДАР-  
СТВЕННОЙ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ»**

Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) – «Правовое обеспечение государственного и муниципального  
управления»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2021

Сыктывкар  
2021

Рабочая программа дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;

- Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (*уровень магистратура*) направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»;

- «Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», утвержденный Минтрудом России.

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» является подготовка магистров к будущей профессиональной деятельности на основе формирования целостного научно-теоретического и практического представления о государственной политике в сфере противодействия коррупции и ответственности за преступления, связанные со служебной деятельностью на государственной и муниципальной службе.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» являются:

- раскрыть содержание понятия «должностное лицо» и его соотношение с понятиями «государственный служащий» и «муниципальный служащий»;
- рассмотреть составы преступлений против интересов государства, государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- раскрыть содержание понятия «коррупция» и негативные последствия ее проявления;
- овладеть правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанным с противодействием коррупции;
- изучить правовые и организационные основы противодействия коррупции;
- изучить зарубежный опыт противодействия коррупции;
- систематизировать и углубить познания в области становления и развития отечественного законодательства об ответственности за коррупционные уголовные правонарушения.

### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные:  
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
- 2) общепрофессиональные:  
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
- 3) профессиональные:  
- ПК-3 Способен определять основные принципы обеспечения единства правового пространства Российской Федерации

### ***1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:***

Дисциплина «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» является обязательной для изучения, относится к основной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

## 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

1) универсальные

Наименование категории (группы) компетенций	Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.И-1.3-1. Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения УК-1.И-1.У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ правовой информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1. И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа правовых источников информации	УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников УК-1.И-2.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.И-2.У-3. Умеет определить возможные варианты решения

			проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей между правовым регулированием и последствий их правоприменения
--	--	--	---

2) общепрофессиональные:

<b>Формируемые компетенции</b> (код, наименование компетенции)	<b>Код и наименование индикатора достижений компетенций</b>	<b>Содержание индикатора достижений компетенций</b>
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1. И-1. Анализирует правоприменительную практику, обобщает и систематизирует комплекс правовых проблем	ОПК-1. И-1. У-1. Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку. ОПК-1. И-1. В-1. Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил. ОПК-1. И-1. В-2. Владеет умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики, готов нести за них ответственность ОПК-1. И-1. У-2. Умеет принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики. ОПК-1. И-1. З-1. Знает этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.

3) профессиональные:

<b>Формируемые компетенции</b> (код, наименование компетенции)	<b>Формируемая трудовая функция</b> (наименование)	<b>Код и наименование индикатора достижений компетенций</b>	<b>Содержание индикатора достижений компетенций</b>
ПК-3 Способен определять основные принципы обеспечения един-		ПК-3. И-1. Способен принимать оптимальные управленческие реше-	К-3. И-1. З-1. Знает основные принципы обеспечения единства правового пространства Рос-

ства правового пространства Российской Федерации		ния; воспринимать анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	сийской Федерации. ПК-3. И-1. В-1. Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческого решения. ПК-3. И-1. З-2. Знает методологические основы разработки управленческих решений ПК-3. И-1. З-3. Знает способы определения параметров качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов ПК-3. И-1. У-1. Умеет определять параметры качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов, выявления отклонений и принятия корректирующих мер
--	--	--	---

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе»:

- Должен знать:
- нормы, закрепляющие ответственность за должностные преступления
  - международно-правовые акты о противодействии коррупции
  - законодательные основы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации
  - основные задачи профилактики коррупционных рисков в органах государственного и муниципального управления
  - направления государственной антикоррупционной политики и основные формы ее реализации
- Должен уметь:
- оперировать понятиями и категориями дисциплины
  - анализировать нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции
  - применять полученные знания в практике антикоррупционного управления
  - разрабатывать стратегию антикоррупционного управления

### 3. Объём учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	12,25
Аудиторные занятия (всего):	12

<i>Лекции</i>	4
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>95,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	91,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	доклад
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>12,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	12
<i>Лекции</i>	4
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	0
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>95,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	91,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	доклад
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование раздела / темы учебной дисциплины	Содержание темы
<b>Раздел 1. Анतिकоррупционная политика государства</b>	
Тема 1. Понятие коррупции, классификация. Причины и условия, способствующие существованию и возникновению коррупции. УК-1	<p>Понятие преступления, его признаки. Понятие состава преступления.</p> <p>Коррупция как социальное явление и ее последствия. Факторы, детерминирующие коррупционные процессы. Деликтологическая характеристика коррупционных проявлений. Виды и формы проявления коррупционных правонарушений.</p>
Тема 2. Коррупция и противодействие ей в мировой истории и истории России. УК-1, ОПК-1	<p>Международно-правовые акты о противодействии коррупции и конфискации денег, ценностей и иного имущества лиц, совершивших преступления коррупционной направленности.</p> <p>Рекомендации Группы государств против коррупции.</p> <p>Правовые акты Организации экономического сотрудничества и развития в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Правовые механизмы противодействия коррупции в Европейском Союзе.</p> <p>Модельное законодательство государств – участников СНГ о противодействии коррупции.</p>
Тема 3. Общая характеристика законодательства противодействия коррупции в Российской Федерации УК-1, ОПК-1, ПК-3	<p>Конституционно-правовые основы противодействия коррупции. Международное и федеральное законодательство о борьбе с коррупцией.</p> <p>Законодательные основы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации (в частности в Республике Коми).</p> <p>Общая характеристика Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ.</p> <p>Общие положения закона Республики Коми «О противодействии коррупции».</p>
Тема 4. Коррупция в государственной, муниципальной службе и судебной власти. Меры пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за коррупционные правонарушения. УК-1, ОПК-1, ПК-3	<p>Значение, функции и компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при реализации функций по противодействию коррупции.</p> <p>Сущность, формы и способы коррупционных нарушений в системе государственной и муниципальной службы. Содержание противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы. Особенности правового положения субъектов, осуществляющих противодействие коррупции. Видовая характеристика механизмов противодействия коррупции. Противодействие коррупции в процессе принятия управленческих решений.</p>
<b>Раздел 2. «Ответственность за должностные преступления»</b>	
Тема 1. Коррупция и уголовное законодательство. Актуальные вопросы ответственности за служебные и должностные преступления	<p>Законодательная конструкция составов преступлений, включённых в гл. 30 УК РФ. Классификация должностных преступлений.</p> <p>Формальные и материальные составы должностных преступлений.</p>

в УК РФ. УК-1, ОПК-1, ПК-3	Специфика объекта и субъекта этих преступлений.
Тема 2. История развития законодательства об ответственности за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. УК-1, ОПК-1, ПК-3	Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Характеристика гл. 37 Уложения о наказании 1903 г. «О преступленных деяниях по службе государственной и общественной». Уголовное законодательство «О должностных преступлениях» в период 1917–1922 гг. Правовая оценка должностных преступлений в гл. 2. Уголовного кодекса Российской Федерации 1922 г. Анализ системы должностных преступлений в Уголовном кодексе 1960 г. Уголовно-правовое законодательство в России относительно квалификации должностных преступлений.
Тема 3. Уголовно-правовая характеристика субъекта должностных преступлений. УК-1, ОПК-1, ПК-3	Понятие и признаки должностного лица как субъекта должностного преступления. Понятие представителя власти. Содержание организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций должностного лица.
Тема 4. Уголовно-правовая характеристика должностных преступлений. Специальные виды преступлений, совершаемые путём злоупотребления должностными полномочиями. УК-1, ОПК-1, ПК-3	Уголовно-правовая характеристика: - злоупотребления и превышения должностных полномочий; - нецелевого расходования средств бюджетных и внебюджетных фондов; - внесения в единые реестры заведомо недостоверных сведений; - присвоения полномочий должностного лица; - незаконного участия в предпринимательской деятельности; - получения и дачи взятки; - посредничества во взяточничестве; - мелкого взяточничества; - халатности; - служебного подлога.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература:

1. Уголовное право России. Особенная часть : учебник / Санкт-Петербургский государственный университет ; под ред. В.В. Лукьянова, В.Ф. Щепелькова, В.Н. Бурлакова. - 2-е изд., перераб. - Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. - 765 с. - (Юриспруденция). - ISBN 978-5-288-05516-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458381> (19.08.2017).

2. Уголовное право России: Части Общая и Особенная : учебник / В.А. Блинников, А.В. Бриллиантов, Е.Н. Федик и др. ; под общ. ред. А.В. Бриллиантова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 1185 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-16583-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252382> (19.08.2017).

3. Актуальные проблемы уголовного права: часть Особенная : учебник / Л.В. Иногамова-Хегай, А.Г. Кибальник, Т.В. Кленова и др. ; под ред. Л.В. Иногамова-Хегай. - Москва : Проспект, 2016. - 218 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19894-8. - ISBN 978-5-392-19896-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444991> (19.08.2017).

4. Детков, А.П. Уголовное право России / А.П. Детков, И.Н. Федорова. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 591 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462195>.

### **5.2. Дополнительная литература:**

1. Квалификация должностных преступлений коррупционной направленности / Я.Н. Ермолович, А.Н. Иванов, Т.Г. Кудрявцева, Д.Н. Кожухарик; под ред. А.М. Багмет; Академия Следственного комитета Российской Федерации. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 183 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426606>.

2. Уголовное право России. Общая часть / под ред. Ф.Р. Сундунова, И.А. Тарханова; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2016. – 864 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452513>.

3. Уголовное право России: особенная часть / С.А. Балеев, А.П. Кузнецов, Л.Л. Кругликов и др.; под ред. Ф.Р. Сундунова, М.В. Талан; Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина. – М.: Статут, 2012. – 943 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448104>.

### **5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»,  
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

### **5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<https://gosszluzhba.gov.ru/anticorruption> – портал госслужбы

### **5.5. Нормативно-правовые акты**

1. Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы"

2. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

3. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

4. Указы Президента РФ, Постановления и Распоряжения Правительства РФ в сфере противодействия коррупции

5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ

6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

7. "Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции" (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН)

8. Закон Республики Коми от 29.09.2008 N 82-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Коми"

9. Указы Главы Республики Коми и Постановления Правительства Республики Коми в сфере противодействия коррупции.

10. Методические рекомендации органов государственной власти РФ и Республики Коми.

## Международно-правовые акты

Конвенция Организации объединенных наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации от 26 июня 2006 г. № 26 ст. 2780.

Конвенция Совета Европы ETS № 173 об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 года).

Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (приложение к Резолюции 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. «Борьба с коррупцией»).

Модельный кодекс поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N R (2000) 10 «О кодексах поведения для государственных служащих»).

## 6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Свободно распространяемое программное обеспечение Only Office. <a href="https://www.onlyoffice.com">https://www.onlyoffice.com</a>
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>)

## 7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

– лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся, которое оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

– компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

– библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Интернет с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– сеть Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

– сайт <https://www.krags.ru/>;

– беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Должностные преступления на государственной и муниципальной службе» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

## РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача *зачета*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. *Зачет* проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными

актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

#### 8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

##### 8.1. Задания для проведения текущего контроля

###### Темы докладов:

1. Государственная власть, интересы государственной службы и службы в органах местного самоуправления как объект государственных преступлений.
2. Должностное лицо – субъект преступлений против государственной власти.
3. Государственные служащие и служащие органов местного самоуправления – субъекты должностных преступлений.
4. Преступления против государственной власти и проблемы их профилактики.
5. Уголовная ответственность за злоупотребление должностными полномочиями.
6. Уголовная ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.
7. Преступное внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений.
8. Уголовно-наказуемое превышение должностных полномочий.
9. Уголовно-наказуемое присвоение полномочий должностного лица.
10. Уголовно-наказуемое участие должностного лица в предпринимательской деятельности.
11. Проблемы квалификации получения взятки.
12. Соотношение взяточничества и коррупции.
13. Проблемы квалификации дачи взятки и посредничества во взяточничестве.
14. Официальный документ – предмет должностного преступления.
15. Уголовно-правовая характеристика служебного подлога.
16. Уголовно-правовая оценка незаконной выдачи паспорта гражданина РФ.
17. Проблемы квалификации халатности.
18. Существенное нарушение должностным лицом правоохраняемых интересов – последствие должностных преступлений.
19. Отграничение злоупотребления должностными полномочиями от других преступлений.
20. Разграничение должностной халатности и смежных преступлений.
21. Разграничение служебного подлога и других преступлений, связанных с подлогом документов.
22. Ответственность за должностные преступления по уголовному праву России.
23. Уголовная ответственность за служебные преступления в России: проблемы законодательного закрепления и правоприменения.
24. Ответственность за преступления против интересов службы.
25. Отягчающие обстоятельства в преступлениях против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
26. Субъект должностных преступлений.
27. Служебный подлог и его специальные разновидности в системе преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
28. Уголовно-правовая борьба со взяточничеством.

29. Особенности должностных преступлений, совершаемых работниками правоохранительных органов
30. Уголовная ответственность за превышение должностных полномочий
31. Осуществление лицом служебной деятельности и выполнение общественного долга как объект уголовно-правовой охраны.

### **8.2. Вопросы для подготовки к зачёту**

1. Специфика объекта и субъекта преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Понятие должностного лица.
3. Понятие представителя власти.
4. Содержание организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций должностного лица.
5. Злоупотребление должностными полномочиями.
6. Непосредственный объект состава преступления злоупотребления должностными полномочиями.
7. Объективные признаки злоупотребления должностными полномочиями.
8. Правовая характеристика использования должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы.
9. Отличие злоупотребления должностными полномочиями от хищения чужого имущества, вверенного виновному, совершенного лицом с использованием своего служебного положения.
10. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки злоупотребления должностными полномочиями.
11. Понятие превышения должностных полномочий.
12. Объективные и субъективные признаки превышения должностных полномочий.
13. Отличие превышения должностных полномочий от злоупотребления должностными полномочиями.
14. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки превышения должностных полномочий.
15. Квалификация действий виновного при превышении должностных полномочий, повлекших причинение смерти или тяжкого вреда здоровью.
16. Понятие служебного подлога.
17. Содержание корыстной и иной личной заинтересованности в служебном подлоге.
18. Разграничение служебного подлога со смежными составами.
19. Понятие халатности.
20. Объективные и субъективные признаки халатности.
21. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки халатности.
22. Нецелевое расходование бюджетных средств.
23. Объективные и субъективные признаки данного преступления.
24. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки преступления.
25. Отграничение нецелевого расходования бюджетных средств от злоупотребления должностными полномочиями и хищения указанных средств путем их присвоения или растраты.
26. Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов.
27. Объективные и субъективные признаки состава преступления "нецелевого расходования средств государственных внебюджетных фондов".
28. Субъект преступления нецелевого расходования средств государственных внебюджетных фондов. Квалифицированный вид преступления.

29. Критерии отграничения нецелевого расходования средств государственных внебюджетных фондов преступления от злоупотребления должностными полномочиями, злоупотребления полномочиями лицами, выполняющими управленческие функции в коммерческих и иных организациях, и хищений.
30. Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации.
31. Присвоение полномочий должностного лица.
32. Объективные и субъективные признаки присвоения полномочий должностного лица.
33. Вопросы квалификации "присвоения полномочий должностного лица" по совокупности с другими преступлениями.
34. Незаконное участие в предпринимательской деятельности.
35. Особенности субъекта преступления незаконного участия в предпринимательской деятельности.
36. Разграничение со смежными составами преступлений незаконного участия в предпринимательской деятельности.
37. Вопросы квалификации незаконного участия в предпринимательской деятельности по совокупности с другими преступлениями.
38. Получение взятки.
39. Понятие взятки.
40. Объект и предмет взятки.
41. Формы использования лицом, получившим взятку, своего служебного положения.
42. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки получения взятки.
43. Квалификация получения взятки по совокупности с другими преступлениями.
44. Дача взятки.
45. Объективная сторона и субъект дачи взятки.
46. Квалифицирующие признаки дачи взятки.
47. Основания освобождения от уголовной ответственности лица, давшего взятку.
48. Понятие вымогательства взятки.
49. Объективные и субъективные признаки нецелевого расходования денежных средств.
50. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки нецелевого расходования денежных средств.
51. Отграничение нецелевого расходования бюджетных средств от злоупотребления должностными полномочиями и хищения указанных средств путем их присвоения или растраты.
52. Объективные и субъективные признаки нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов.
53. Субъект преступления нецелевого расходования средств государственных внебюджетных фондов. Квалифицированный вид преступления.
54. Отграничения нецелевого расходования средств государственных внебюджетных фондов от злоупотребления должностными полномочиями, злоупотребления полномочиями лицами, выполняющего управленческие функции в коммерческих и иных организациях, и хищений.
55. Объективная сторона состава преступления отказа в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации. Предмет преступления.

56. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки отказа в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации.
57. Понятие незаконного участия в предпринимательской деятельности.
58. Особенности субъекта преступления незаконного участия в предпринимательской деятельности. Разграничение со смежными составами.
59. Квалификация незаконного участия в предпринимательской деятельности по совокупности с другими преступлениями.
60. Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
61. Понятие злоупотребления полномочиями против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
62. Особенности состава преступления злоупотребления полномочиями против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
63. Понятие лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации.
64. Квалифицирующие признаки злоупотребления полномочиями против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
65. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
66. Характеристика объективных и субъективных признаков злоупотребления полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
67. Субъект преступления "злоупотребления полномочиями частными нотариусами и аудиторами". Квалифицированный вид злоупотребления полномочиями.
68. Превышение полномочий служащим частных охранных или детективных служб.
69. Специфика объективной стороны состава преступления и субъекта превышения полномочий служащим частных охранных или детективных служб.
70. Квалифицированный вид преступления "превышения полномочий служащим частных охранных или детективных служб".
71. Понятие коммерческого подкупа.
72. Специфика объективной стороны состава преступления и субъекта коммерческого подкупа.
73. Квалифицирующие признаки коммерческого подкупа.
74. Условия освобождения от уголовной ответственности за незаконную передачу вознаграждения лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации.
75. Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
76. Понятие злоупотребления полномочиями против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
77. Понятие лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации.
78. Квалифицирующие признаки злоупотребления полномочиями против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
79. Условия, определяющие наступление уголовной ответственности за злоупотребление полномочиями, и другие преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
80. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
81. Общие признаки о квалификации и разграничении должностных, служебных преступлений.
82. Квалификация должностных преступлений при бланкетности норм.

83. Разграничение преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

84. Разграничение преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях и их от-граничение от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

### **8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля**

#### **Тесты**

1. Участковый инспектор полиции Маврин принимал от граждан заявления о совершенных преступлениях, но с целью повышения процента раскрываемости преступлений неочевидные преступные деяния скрывал от учета и никаких оперативно-розыскных мероприятий не производил. Так, получив заявления от Зубковой о краже принадлежащего ей бычка, от Завадского – о похищении из автомашины важных личных документов, от Груздева – о поджоге стога сена, он пообещал принять меры, но ничего не сделал, заявления спрятал в ящик стола, и преступления остались не раскрытыми. Всего у него было обнаружено 16 таких заявлений о совершении различных преступлений.

Действия Маврина следует квалифицировать:

- 1) по ч. 1 ст. 293 УК;
- 2) ч. 1 ст. 285 УК;
- 3) ст. 300 УК;
- 4) ст. 316 УК;
- 5) как дисциплинарный проступок.

2. По ст. 292 УК РФ необходимо квалифицировать:

- 1) фальсификацию избирательных документов членом избирательной комиссии;
- 2) вынесение судьей неправосудного решения по гражданскому делу;
- 3) подделку заведующей аптекой рецептов, дающих право на получение наркотических лекарственных средств;
- 4) внесение государственным нотариусом ложных сведений в договор купли-продажи квартиры;
- 5) подделку государственного регистрационного знака транспортного средства.

3. По ст. 286 УК РФ необходимо квалифицировать:

- 1) вынесение решения судьей кассационной инстанции единолично, а не составом суда коллегиально;
- 2) принуждение начальником изобретателя к соавторству путем воспрепятствования дальнейшему продвижению изобретения;
- 3) необоснованное увольнение служащей, имеющей грудного ребенка;
- 4) домогательство показаний подозреваемого путем угроз или иных незаконных действий со стороны следователя;
- 5) применение оружия в нарушение действующих правил при задержании работником полиции лица, совершившего преступление.

4. Маслов, зная, что жена осужденного Анисимова изыскивает способы освобождения мужа из исправительной колонии, выступил перед ней в качестве друга начальника колонии Андреева, где содержался Анисимов. Маслов сказал ей, что мог бы добиться условно-досрочного освобождения мужа, но для этого нужно передать Андрееву 200 тыс. рублей. Получив деньги якобы для передачи Андрееву в качестве взятки, Маслов их присвоил.

Действия Маслова следует квалифицировать:

- 1) по ч. 2 ст. 159 УК;

- 2) ч. 4 ст. 33 и п. «б» ч. 4 ст. 291 УК;
- 3) ч. 2 ст. 159, ч. 4 ст. 33 и п. «б» ч. 4 ст. 291 УК;
- 4) ч. 5 ст. 2911  
и ч. 2 ст. 159 УК;
- 5) ч. 2 ст. 159, п. «б» ч. 4 ст. 291 и ч. 5 ст. 2911 УК.

5. Врач муниципальной поликлиники Бобков систематически выдавал листки нетрудоспособности лицам, которые не имели права на их получение, делал в них записи, не соответствующие действительности. За эти действия он получал от граждан от 500 до 1000 рублей.

Действия Бобкова следует квалифицировать:

- 1) по ч. 1 ст. 327 и п. «в» ч. 4 ст. 204 УК;
- 2) ч. 3 ст. 290 УК;
- 3) ч. 1 ст. 292 УК;
- 4) ч. 2 ст. 292 и ч. 3 ст. 290 УК;
- 5) п. «в» ч. 4 ст. 204 УК.

6. Работники патрульно-постовой службы сержанты полиции Азаров и Терехов, находясь при исполнении служебных обязанностей, подъехали на патрульной машине к коммерческому киоску, где работал продавцом Шкотов. Угрожая ему составлением протокола за якобы допущенные им нарушения правил торговли, потребовали от него водки, фруктов и закуски. Составление таких протоколов не входит в служебные полномочия работников ППС. Тем не менее, Шкотов подчинился их требованиям и передал им три бутылки водки, по килограмму бананов и яблок, различных консервов, всего на сумму 1100 рублей. Действия Азарова и Терехова следует квалифицировать:

- 1) по п.п. «а», «б» ч. 5 ст. 290 УК;
- 2) ч. 1 ст. 286 УК;
- 3) ч. 1 ст. 285 УК;
- 4) п. «а» ч. 2 ст. 163 УК;
- 5) ч. 3 ст. 159 УК.

7. Васильев, выдавая себя за оперуполномоченного отдела по борьбе экономическими преступлениями РУВД, а Лукашин – за работника санэпиднадзора «проверяли» работу предприятий общественного питания, производили «контрольные покупки» и в случае нарушения правил обслуживания и торговли требовали у работников ресторанов, кафе и столовых взятки в виде денег и угощения. Уголовное дело рассматривалось в различных судебных инстанциях, в том числе Верховным Судом РФ. Определите, чья правовая позиция по данному делу является правильной, если:

- 1) действия Васильева и Лукашина следователь квалифицировал по п.п. «а», «б» ч. 5 ст. 290 УК;
- 2) областной суд действия виновных переквалифицировал на п. «а» ч. 2 ст. 163 УК;
- 3) адвокат в кассационной жалобе просил действия Васильева и Лукашина переквалифицировать на ч. 2 ст. 159 УК;
- 4) прокурор в своем представлении просил приговор областного суда отменить в связи с неправильной переквалификацией действий виновных со ст. 290 на ст. 163 УК и мягкостью назначенного наказания;
- 5) Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда РФ представление прокурора удовлетворила и дело направила на новое судебное рассмотрение.

8. По ст. 293 УК РФ квалифицируются следующие действия:

- 1) заведующая хирургическим отделением областной больницы делала больному операцию и по небрежности оставила в его брюшной полости тампон. В результате у больного развились воспалительные процессы, и он умер;
- 2) инспектор государственного пожарного надзора два года не проверял соблюдение правил пожарной безопасности в девятиэтажном офисном здании. Однажды на седьмом этаже произошло возгорание помещений офисов фирм, в результате чего погибли девять человек. Следствием установлено, что в здании коридоры были захлаплены, запасные лестницы были закрыты дверьми на замок, противопожарная сигнализация и средства тушения пожара отсутствовали;
- 3) военнослужащий, которому были доверены секретные документы, содержащие государственную тайну, уходя на обед случайно положил их не в сейф, а в ящик письменного стола вместе с несекретными бумагами, Возвратившись с обеда, он обнаружил пропажу этих документов;
- 4) прораб строительства при укладке труб в траншее глубиной 7 м производил работы без крепления стен предохранительными щитами и без соблюдения угла естественного откоса, в результате чего произошел обвал грунта, повлекший смерть рабочего;
- 5) по вине главного инженера радиозавода были нарушены правила технической эксплуатации вентиляционных установок и правила техники безопасности, в результате чего произошел взрыв пыли, образовавшейся при обработке деревянных футляров для телевизоров, и погибло несколько человек.

9. Глава муниципального образования «Город Миасс» Г., используя свои служебные полномочия, в 2001-2004 годах вымогал и получил от предпринимателя З. деньги на общую сумму 805 тыс. рублей за вынесение постановления об утверждении акта государственной комиссии о приемке магазина «Техноленд».

Действия Г. следует квалифицировать:

- 1) по п. «г» ч. 2 ст. 163 УК;
- 2) ч. 4 ст. 290 УК;
- 3) п. «г» ч. 2 ст. 163 и ч. 4 ст. 290 УК;
- 4) п.п. «б», «в» ч. 5 ст. 290 УК;
- 5) п.п. «б», «в» ч. 5 ст. 290 и ч. 2 ст. 285 УК.

10. Вице-губернатор области Б. в нарушение установленного порядка приобрел для администрации области несколько картин известных художников за 160 млн рублей. Искусствоведческая экспертиза дала заключение, что фактическая стоимость картин 48 млн рублей.

Действия Б. подпадают под признаки преступления, предусмотренного:

- 1) п. «б» ч. 2 ст. 285.1 УК;
- 2) п. «в» ч. 3 ст. 286 УК;
- 3) ч. 1 ст. 293 УК;
- 4) ч. 3 ст. 285 УК;
- 5) ч. 4 ст. 160 УК.

11. Первый заместитель руководителя администрации губернатора области С-а и начальник управления протокола этой же администрации С. путем обмана (завышения стоимости строительных материалов и объема выполненных работ на строительстве здания администрации) похитили 11,4 млн рублей государственных средств.

Действия супругов С. подпадают под признаки преступлений, предусмотренных:

- 1) ч. 4 ст. 159 УК;
- 2) ч. 4 ст. 160 УК;
- 3) ч. 4 ст. 159 и ч. 3 ст. 285 УК;

4) п. «б» ч. 4 ст. 158 УК.

12. Вымогательством взятки не считается:

- 1) требование взятки под угрозой возбудить уголовное дело в отношении лица, совершившего преступное хищение чужого имущества;
- 2) требование взятки под угрозой лишения премии;
- 3) требование взятки под угрозой увольнения с работы;
- 4) умышленное поставление служащего в такие условия, при которых ему задерживается повышение в должности и звании, и он вынужден дать взятку;
- 5) умышленная задержка предоставления квартиры военнослужащему, из-за чего он вынужден дать взятку.