

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГС<sub>и</sub>У)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 38.03.02 Менеджмент  
(решение Ученого совета  
от 17.06.2022 № 12)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **«НАЛОГОВОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки – *38.03.02 Менеджмент*

Направленность (профиль) – *«Управление инвестиционными проектами»*

Уровень высшего образования – *бакалавр*

Форма обучения – *очная, очно-заочная*

Год начала подготовки – 2022

Сыктывкар  
2022

Рабочая программа дисциплины «Налоговое право» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Управление инвестиционными проектами».

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. Цель и задачи учебной дисциплины

#### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Налоговое право» является подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности на основе знаний норм налогового права.

#### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Налоговое право» являются:

- рассмотреть основные теоретические концепции науки предпринимательского права;
- ознакомить обучающихся с содержанием предпринимательского права и практикой реализации его норм;
- выработать у обучающихся умения правильного применения норм предпринимательского права в управленческой деятельности.

#### 1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Налоговое право» направлено на формирование следующих компетенций:

##### 1) Универсальные:

- УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

#### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Налоговое право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

### 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Налоговое право» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

##### 1) универсальные:

Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач для выработки решений	УК-2.И-1.3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
		УК-2.И-1.3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
		УК-2.И-1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения

	УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.И-2.3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
		УК-2.И-2.3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
		УК-2.И-2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
		УК-2.И-2.У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
		УК-2.И-2.У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

## 2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Налоговое право»:

Должен знать:

- основные нормы налогового права;
- нормативные правовые акты, являющиеся источниками налогового права;
- правила применения нормативных правовых актов, являющихся источниками налогового права.

Должен уметь:

- находить норму права налогового права, подлежащую применению;
- правильно толковать нормативные правовые акты, являющиеся источниками налогового права;
- применять нормативные правовые акты, являющиеся источниками налогового права.

## 3. Объем учебной дисциплины

### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>36,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	36
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>35,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	31,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-

<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тестирование
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>28,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	28
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>43,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	39,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тестирование
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Понятие и роль налогов и сборов (УК-2)	Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность. Соотношение налогов и иных обязательных платежей. Функции налогов. Виды налогов и способы их классификации. Правовой механизм налога. Элементы налогообложения. Отличие налога от сбора. Правовой механизм сбора
Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов (УК-2)	Понятие системы налогов и сборов. Принципы построения системы налогов и сборов. Структура системы налогов и сборов. Особенности региональных и муниципальных налогов. Налоговый

	федерализм: проблемы, направления совершенствования
Тема 3. Налоговое право, как отрасль права: понятие, предмет, метод, система, источники (УК-2)	Понятие, предмет и методы правового регулирования налогового права России. Принципы налогового права. Система налогового права. Налоговое право в системе российского права. Общая характеристика источников налогового права. Действие налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц
Тема 4. Механизм правового регулирования налоговых отношений. Нормы налогового права (УК-2)	Сущность механизма правового регулирования налоговых отношений. Понятие норм налогового права и их особенности. Виды норм налогового права. Понятие и структура налогового правоотношения. Юридические факты как основание возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений
Тема 5. Субъекты налогового права (УК-2)	Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резидентство. Правой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, налоговых представителей, банков. Правовой статус налоговых органов и органов МВД по соблюдению законодательства по налогам и сборам: структура, задачи, функции, компетенция, полномочия
Тема 6. Обязанность по уплате налогов и сборов, налоговый контроль (УК-2)	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов. Основания возникновения, приостановления и прекращения налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Понятие, формы и методы налогового контроля. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Учет налогоплательщиков. Налоговая декларация. Проведение налоговых проверок: порядок и оформление ее результатов. Налоговая тайна
Тема 7. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах (УК-2)	Общественная опасность нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Классификация составов налоговых правонарушений, их общая характеристика. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административных правонарушений: общая характеристика составов. Налоговые преступления: составы, виды. Общая характеристика налоговой ответственности
Тема 8. Налоговая система Российской Федерации (УК-2)	Общая характеристика, структура налоговой системы Российской Федерации. Особенности региональных и муниципальных налогов.

	Система налогов и сборов Российской Федерации: понятие, структура. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Специальные налоговые режимы. Льготы по налогам: понятие, виды. Налоговый федерализм: проблемы, направления совершенствования
Тема 9. Организация налогообложения в зарубежных странах (УК-2)	Современная налоговая политика иностранных государств. Налоговые системы иностранных государств. Основы международного налогообложения

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература:

1. Коновалова, З.А. Налоговое право в схемах и таблицах: учебное пособие / З.А. Коновалова. – Москва: Проспект, 2020. – 125 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602836>.
2. Налоговое право: учебник / Г. Ф. Ручкина, М.Ю. Березин, А.С. Адвокатова [и др.]; ред. Г.Ф. Ручкина, М.Ю. Березин; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Проспект, 2020. – 800 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621905>.

### 5.2. Дополнительная литература:

1. Козырин, А.Н. Налоговое право: учебник для бакалавриата / А.Н. Козырин. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2021. – 488 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615637>.
2. Коновалова, З.А. Налоговое право: метод. пособие / З. А. Коновалова. - 2-е изд., испр. и доп. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. - 126 с.
3. Коновалова, З.А. Налоговое право в схемах и рисунках: учеб. нагляд. пособие / З. А. Коновалова. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. - 97 с.
4. Крохина, Ю.А. Налоговое право: учебник / Ю.А. Крохина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 464 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684699>.
5. Налоговое право: учебник / И.А. Цинделиани, А.Р. Батяева, Бурова А.С. [и др.]; ред. И.А. Цинделиани; Российский государственный университет правосудия, Кафедра финансового права. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Проспект, 2019. – 703 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570698>.
6. Налоговое право: учебник / Л.Л. Арзуманова, Н.М. Артемов, О.В. Болтинова [и др.]; ред. О.В. Болтинова, Е. Ю. Грачева; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 304 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621903>.
7. Налоговое право: учебник / Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Колесникова, С.М. Зырянов [и др.]; под ред. И.Ш. Киясханова, Е.Н. Колесниковой. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 289 с.: табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685801>.
8. Налоговое право: учебник / Н. Д. Эриашвили, С. М. Зырянов, А. И. Григорьев [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 241 с.: схем., табл.

ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683340>.

Налоговое право: учебник для бакалавров / Л.Л. Арзуманова, Н.М. Артемов, О. В. Болтинова [и др.]; отв. ред. Е.Ю. Грачева; ред. О.В. Болтинова; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва: Проспект, 2015. – 307 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252399>

### **5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;  
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

### **5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

– официальный интернет-портал правовой информации. - Режим доступа: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru);

– официальный сайт ФНС - <https://www.nalog.ru/rn11/>.

### **5.5. Нормативно-правовые акты**

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях // Собрание законодательства- 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая // Собр. законодательства- 1998.- № 31. – Ст.3824; Собр. законодательства.-2000.-№ 32.-Ст. 3340.
3. Таможенный кодекс Российской Федерации от 28.05.2003 // Собрание законодательства-2003- № 22- Ст. 2066.
4. Таможенный кодекс Таможенного союза от 27.11.2009 // Собрание законодательства-2010- № 50, Ст.6615.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства- 1996- № 25. - Ст.2954.
6. Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил ведения журналов учета полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книги продаж при расчетах по налогу на добавленную стоимость» // Собрание законодательства – 2000 - № 50.- Ст.4896.
7. О бухгалтерском учете: федеральный закон от 06.12.2011 № 402// Собрание законодательства РФ. - 2011. - N 50. - Ст. 7344.
8. Закон РК № 67-РЗ от 24.11.2003 «О налоге на имущество организаций на территории РК».
9. Закон РК № 110-РЗ от 26.11.2002 «О транспортном налоге».
10. Закон Республики Коми от 25.12.2018 N 121-РЗ «О некоторых вопросах налогообложения в Республике Коми»
11. Закон Республики Коми от 15.10.2003 N 55-РЗ "О ставках налога на игорный бизнес"
12. Закон Республики Коми от 20.04.2015 N 9-РЗ "Об установлении налоговой ставки в размере ноль процентов для индивидуальных предпринимателей при применении упрощенной системы налогообложения и патентной системы налогообложения на территории Республики Коми"

## **6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Налоговое право» используются следующие программные средства:



<i><b>Информационные технологии</b></i>	<i><b>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b></i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Свободно распространяемое программное обеспечение Only Office. <a href="https://www.onlyoffice.com">https://www.onlyoffice.com</a>
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.s.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

### **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Налоговое право» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;

- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Интернет с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– сеть Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

– сайт <https://www.krags.ru/>;

– беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Налоговое право» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

## **РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические и лабораторные занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем, или решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;

- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине является сдача зачета. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)**

#### ***1.1. Задания для проведения текущего контроля***

#### **1. Налоговое право – это составная часть:**

- a. правовой системы РФ;
- b. правового статуса гражданина РФ;
- c. гражданского права.

**2. К принципам налогового права относятся:**

- a. законность, всеобщность и справедливость налогообложения;
- b. обратная сила всех правовых норм в области налогообложения, избранность защиты только отдельных категорий налогоплательщиков;
- c. дифференцирование налогов по половому признаку, прогрессивная шкала налогообложения.

**3. Источники налогового права – это:**

- a. система правовых актов разной юридической силы, в которых закреплены нормы налогового права;
- b. извещения об уплате налогов, получаемые налогоплательщиками;
- c. только Налоговый кодекс РФ.

**4. К правам налоговых органов относятся:**

- a. осуществление налоговых проверок, проведение инвентаризации и наложение ареста на имущество налогоплательщика;
- b. допрос лиц, которые обладают ценными для налогового контроля сведениями, в качестве свидетелей; беспрепятственный осмотр жилых помещений помимо воли проживающих там лиц;
- c. разглашение налоговой тайны, проведение платного инструктажа о порядке заполнения налоговой декларации.

**5. Правоотношения, которые возникают между государством и налогоплательщиками по поводу налогообложения, составляют:**

- a. предмет налогового права;
- b. метод налогового права;
- c. принципы налогового права.

**6. Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, который платят граждане и юридические лица путем отчуждения своих денежных средств с целью обеспечить деятельность государства и муниципалитетов финансами, - это определение:**

- a. налога;
- b. сбора;
- c. пошлины.

**7. Основной функцией налогообложения является:**

- a. фискальная;
- b. поощрительная;
- c. внешнеэкономическая.

**8. Нормативно-правовой акт, который устанавливает введение новой формы налоговой декларации, вступает в законную силу:**

- a. не ранее чем через два месяца после его опубликования;
- b. через один месяц после его опубликования;
- c. дата вступления в законную силу может составлять менее месяца, если это прямо указано в самом акте.

**9. Часть суммы налога, сбора или страхового взноса, которую налогоплательщик не заплатил в надлежащий срок, называется:**

- a. недоимкой;

- b. пеней;
- c. штрафом.

**10. Водный налог относится к:**

- a. федеральным налогам;
- b. региональным налогам;
- c. местным налогам.

**11. В каком случае лица будут признаны взаимозависимыми?**

- a. если являются мужем и женой;
- b. если одна компания обладает 15%-ной долей в другой компании;
- c. если два работника на одинаковых должностях трудятся в одной организации.

**12. Сообщение в налоговую о своем участии в иностранной организации, доля которого превышает 10%, является:**

- a. обязанностью налогоплательщика;
- b. правом налогоплательщика;
- c. о данном факте в налоговые органы РФ сообщать не нужно.

**13. Если налогоплательщик уплатил необходимую сумму налога позднее установленного законом срока, он:**

- a. обязан уплатить пеню;
- b. обязан привести поручителя, который по договору возьмет на себя обязательство выплачивать налоги за налогоплательщика в случае последующих пропусков указанных сроков;
- c. вправе не уплачивать пеню, если предоставит в налоговый орган квитанции об оплате налога.

**14. В какой срок налоговая обязана уведомить налогоплательщика, если принято решение отменить наложенный на его имущество арест:**

- a. в течение 5 дней после дня принятия указанного решения;
- b. не позднее 3 дней после дня принятия указанного решения;
- c. не позднее 24 часов с момента принятия указанного решения.

**15. Если налогоплательщик уплатил сумму налога больше необходимой и не имеет недоимок, то излишне уплаченные денежные средства:**

- a. ему возвращаются;
- b. идут в зачет следующего налогового периода;
- c. идут в доход государства/региона/муниципалитета (в зависимости от вида налога).

**16. Сумма оплаты за предоставляемый бланк налоговой декларации:**

- a. отсутствует, т.к. бланк предоставляется налоговым органом бесплатно;
- b. включена в сумму налога;
- c. оплачивается налогоплательщиком отдельно перед получением этого бланка.

**17. Если нормативно-правовой акт запрещает налогоплательщику совершить действие, которое разрешено Налоговым кодексом РФ, то действует:**

- a. Налоговый кодекс РФ;
- b. указанный нормативно-правовой акт;
- c. сложившийся правовой обычай.

**18. Если конец срока выпадает на рабочую субботу, то днем окончания срока будет считаться:**

- a. данная рабочая суббота;
- b. ближайший рабочий будний день;
- c. рабочая пятница, предшествующая субботе.

**19. Метод налогового права характеризуется:**

- a. приоритетом публичных интересов над частными;
- b. большим количеством диспозитивных норм;
- c. отсутствием запретов.

**20. Признаком налога не является:**

- a. добровольность уплаты;
- b. исключительно денежная форма уплаты;
- c. индивидуальная безвозмездность и безвозвратность.

### ***1.2. Вопросы для подготовки к зачёту***

1. В чем состоит главная роль налогов
2. На что направлена стимулирующая функция налогового права
3. На что направлена фискальная функция налогового права
4. В чем состоит сущность механизма налогового-правового регулирования
5. Основные элементы механизма налогового – правового регулирования
6. Сущность налоговых правоотношений
7. Классификация налоговых правоотношений
8. Дайте определение налога. Как соотносятся доктринальные и законодательные дефиниции налога
9. Назовите признаки налога.
10. Как соотносятся налоги с иными обязательными фискальными платежами?
11. Обоснуйте отличие налога и сбора, налога и пошлины.
12. Каково социальное предназначение налогов
13. В чем состоит различие федеральных налогов, региональных налогов и местных?
14. В чем состоит отличие прямых налогов от косвенных налогов?
15. Дайте определение сбору и охарактеризуйте его основные признаки, по которым он может быть отграничен от налогов.
16. В чем состоит отличие рентного налога от сбора?
17. В чем состоит практическое значение действия принципа равенства и всеобщности налогообложения?
18. В чем состоит значение принципа федерализма в российском налоговом праве
19. В чем состоит значение принципа регулирования налоговых отношений законом
20. В чем состоит значение принципа определенности налогообложения
21. В чем состоит значение принципа экономической обоснованности
22. В чем состоит значение принципа равенства и всеобщности налогообложения
23. В чем состоит значение принципа минимально необходимого ограничения прав частных субъектов налогового права
24. Чем отличаются субъект налогового права и участник налоговых правоотношений?
25. По каким основаниям классифицируются субъекты налогового права?
26. Дайте общую характеристику частным и публичным субъектам налогового права.
27. В каких формах осуществляется реализация норм налогового права участниками налоговых правоотношений?

28. Дайте юридическую характеристику критерия резидентства и критерия территориальности налогоплательщика.
29. Дайте определение понятию налоговые агенты
30. Перечислите обязанности налоговых агентов
31. Дайте определение понятию налогоплательщик
32. 40. Раскройте основное содержание налогового правоотношения
33. Перечислите основные права и обязанности налогоплательщика
34. В чем заключается общественная опасность нарушений законодательства о налогах и сборах?
35. Дайте определение ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
36. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений
37. Какие особенности исполнения налоговой обязанности установлены относительно ликвидируемых и реорганизуемых организаций?
38. Какие способы обеспечения исполнения налоговой обязанности вам известны?
39. Охарактеризуйте залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
40. Охарактеризуйте поручительство как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
41. Дайте характеристику пени и приостановления операций по счетам налогоплательщика как способу обеспечения исполнения залоговой обязанности.
42. Перечислите основания возникновения налоговой обязанности
43. Перечислите основания прекращения налоговой обязанности
44. Раскройте данный вопрос: порядок исполнения налоговой обязанности;
45. Раскройте данный вопрос: порядок проведения зачета и возврата излишне уплаченных налогов, сборов или пени;
46. Раскройте данный вопрос: порядок изменения срока уплаты налога, сбора или пени
47. Дайте характеристику предварительного налогового контроля. В чем заключается сущность текущего налогового контроля?
48. Раскройте понятие контролируемой сделки. Дайте характеристику особенностям налогового контроля за сделками, совершаемыми взаимозависимыми лицами
49. Дайте определение формы налогового контроля и охарактеризуйте основные формы налогового контроля.
50. Дайте характеристику налогового контроля в широком и узком аспектах.
51. Назовите правила составления и рассмотрения акта налоговой проверки.
52. Понятие налоговых проверок
53. В чем проявляется сущность налогового контроля
54. Формы и виды налогового контроля
55. Раскрыть виды налоговых проверок
56. Основания назначения налоговых проверок
57. В чем проявляется сущность налоговой санкции
58. Срок давности привлечения к ответственности за налоговые правонарушения. При каких обстоятельствах лицо не может быть привлечено к ответственности за налоговые правонарушения
59. Раскройте структура налоговой системы РФ
60. Какие налоги и сборы будут считаться федеральными. Дайте им характеристику.
61. Какие налоги будут считаться региональными. Дайте им характеристику
62. Какие налоги будут считаться местными. Дайте им характеристику
63. Дайте определение понятию налоговая политика и определите ее цели
64. Какими условиями налогообложения характеризуется налоговая система РФ
65. Раскройте понятие специальные налоговые режимы. Что относится к специальным налоговым режимам?



66. Налог на прибыль организаций.
67. Налог на добавленную стоимость.
68. Водный налог.
69. Акцизы.
70. Налог на добычу полезных ископаемых.
71. Налог на дополнительный доход от углеводородного сырья.
72. Налог на доходы физических лиц.
73. Транспортный налог и налог на игорный бизнес.
74. Налог на имущество организаций.
75. Земельный налог и налог на имущество физических лиц

### **8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля**

Промежуточный контроль проводится в форме собеседования по одному из вопросов, представленных в п. 8.2. и анализ ситуации, приведенной ниже.

1. Организация произвела в налоговом периоде 500 легковых автомобилей с мощностью двигателя 120 лошадиных сил, из которых один автомобиль безвозмездно передан городской станции скорой помощи, 100 автомобилей экспортировано и 399 автомобилей реализовано по рыночной стоимости 236000 рублей. Определите налоговую базу и сумму акциза.

2. Сотрудница организации, получающая в месяц зарплату в размере 7 000 рублей, подала в бухгалтерию документы о наличии на иждивении двух детей. Один ребенок в возрасте 14 лет, второй – студент очного отделения в возрасте 22 лет. Сотрудница оплатила обучение сына в размере 25 000 рублей в 2018 году. Необходимо определить сумму налоговых вычетов за 2018 год

3. Предприятием в ноябре 2018 году было добыто и реализовано 800 тонн минеральной воды по цене 300 рублей за 1 тонну. За 2017 год предприятие полностью возместило расходы государства на поиск и разведку месторождения. Рассчитайте сумму налога на добытые полезные ископаемые.

4. Гражданин Соловьев В.В. инвалид 1 группы, проживает в деревне, в Оренбургской области, владеет земельным участком площадью 200 квадратных метров. В мае 2019 г сдал в аренду 100 квадратных метров земельного участка. Определите налоговую базу и рассчитайте сумму земельного налога.

5. По какой ставке платить земельный налог с подвала, который находится в жилом доме и является собственностью организации? Должна ли организация платить земельный налог за год, если право собственности на земельный участок зарегистрировано во второй половине декабря?

6. В 2019 году был взят кредит и куплена квартира сыну его отцом. Право собственности оформлено на сына. Имеет ли право отец на имущественные вычеты?

7. Женщина пенсионерка, живет в сельской местности, ведет домашнее хозяйство, продала корову и двух свиней на общую сумму 35 000 рублей. Подлежит ли ее доход налогообложению по НДФЛ?

8. Одинокий отец, воспитывающий двух несовершеннолетних детей 7 и 10 лет, инвалид 2 группы, продал трех комнатную квартиру, находящуюся в его собственности менее 3-х лет, за 2000000 рублей. Какие налоговые вычеты ему положены? Посчитайте сумму налоговых вычетов.

9. Гражданин Иванов С.А. приобрел машину в сентябре 2019 году, а в декабре 2019 году продал ее за 370 000 рублей. Положены ли ему имущественные вычеты, и в каком размере? Возьмут ли с него налог НДФЛ?

10. Гражданин Кукушкин И.И. приобрел квартиру в январе 2019 года, но свидетельство о праве собственности оформил в январе 2020 году. Имеет ли он право на

получение имущественного вычета за 2019 год, если он предоставит декларацию в налоговый орган в январе 2020 году? Какой размер составляет имущественный вычет?

11. В 2018 году гражданке Сизовой М.Л. проживающей в городе Оренбурге, была сделана операция в Москве, за которую она заплатила 60 000 рублей. Проживая в Москве, в этот период, ее общая сумма расходов составила 120 000 рублей. Имеет ли она право на социальные вычеты? С какой суммы будет производиться налоговый вычет?

12. Доход от торговой деятельности индивидуального предпринимателя Петрова А.Р. за отчетный период составил 80 000 рублей. Документально свои расходы он подтвердить не может. При подаче налоговой декларации он написал заявление о предоставлении ему профессионального вычета в размере 20 % от суммы полученного дохода. Определите сумму профессионального налогового вычета. Исчислите налог.

13. Организация заключила с физическим лицом договор подряда на выполнение работ по поводу введения устройства в эксплуатацию. Для выполнения указанных работ исполнителю необходимо провести испытание этого устройства на заводе – изготовителе, который находится в другом городе. Цена договора подряда включает стоимость расходов, связанных с этой поездкой. Всего сумма вознаграждения по договору составляет 28 000 рублей.

14. По окончании работ заказчик и исполнитель подписали акт сдачи-приемки выполненных работ. Предприятие на основании этого акта должно выплатить исполнителю вознаграждение. Исполнитель написал заявление в бухгалтерию предприятия о предоставлении ему профессиональных вычетов и приложил к нему документы, подтверждающие его командировочные расходы в сумме 5 000 рублей. Определите сумму налоговой базы и исчислите налог. Определите сумму вознаграждения.

15. Гражданка Иванова Т.М. обратилась к мировому судье с иском к бывшему супругу о признании сделки по продаже им автомобиля недействительной, осуществленной с целью невыплаты в ее пользу суммы денежных средств, определенной судом при разводе. Цена иска – 50 000 рублей. Суд удовлетворил иск в сумме 35 000 рублей. Определите размер государственной пошлины, уплаченной при подаче иска.

16. Иностранец гражданин приехал в Россию на 3 месяца для чтения лекций и проведения мастер-класс по договору с коммерческим вузом. В результате осуществления этой деятельности ему было уплачено 60000 рублей. Должен ли иностранец гражданин в данном случае уплатить налог на доходы физических лиц?

17. Гражданин Смирнов Ю.Ю. купил квартиру за 800 000 рублей. Через два года продал ее за 1 500 000 рублей. Денежные средства от продажи разместил на депозит в коммерческом банке. Должен ли гражданин Смирнов, Ю.Ю. заплатить налог на доходы физических лиц? 18. Спортсмен, участвующий в областных соревнованиях, занял 2 призовое место и получил приз в размере 6 000 рублей. Возьмут ли с него налог на доходы физических лиц? Положены ли ему налоговые вычеты?

19. Работница хлебокомбината получила травму на производстве и теперь находится на больничном. Возьмут ли налог на доходы физических лиц с суммы больничного листа?

## **9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины**

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения  
обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	E	Посредственно
			F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	A	« <b>Отлично</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, есть несколько незначительных ошибок
	C	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, выполнены с ошибками
	E	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания содержат грубые ошибки, допущенные обучающимся

	самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
--	---

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

*Структура итоговой оценки обучающихся  
Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 4
2	Активное участие в обсуждении доклада	До 2
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5
4	Другое	до 3
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающихся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкреплённых фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме зачета имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

*Критерии и показатели оценки результатов зачёта в устной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано достаточное знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно,	40–15

<p>грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание</p>	
<p>продемонстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание</p>	<p>14-0</p>