

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»

вылыстшупӧдавелӧданканму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 40.04.01 Юриспруденция  
(решение Ученого совета  
От 17.06.22 № 12)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **ЮРИДИЧЕСКАЯ АНАЛИТИКА И АРГУМЕНТАЦИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА**

Направление подготовки – *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»*

Уровень высшего образования – *магистратура*

Форма обучения – *очная, заочная*

Год начала подготовки – *2022*

Сыктывкар  
2022

Рабочая программа дисциплины «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;

- Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (*уровень магистратура*) направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»;

- Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденного Минтрудом России.

## **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

### **1. Цель и задачи учебной дисциплины**

#### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» является формирование у обучаемых способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения, квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав, письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах, а также формирование профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления юридического процесса и различных юридических процедур.

#### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование общенаучных компетенций, связанных со знаниями и умениями в области логических основ мышления и критической аргументации, включая навыки их применения в профессиональной деятельности юриста;
- формирование навыков точности, последовательности, непротиворечивости, обоснованности мышления;
- совершенствование навыков анализа и синтеза, дедуктивного и индуктивного мышления в процессе решения профессиональных задач;
- формирование системы знаний о законах и принципах логического мышления, логических операциях, а также о принципах и основах аргументированной коммуникации;
- развитие способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

#### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» направлено на формирование следующих компетенций:

1) универсальные:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

2) общепрофессиональные:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

#### ***1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:***

Дисциплина «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

## **2. Требования к результатам освоения**

## учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

1) универсальные:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.И-1.3-1. Знает признаки проблемных ситуаций в различных профессиональных контекстах аналитической работы юриста
			УК-1.И-1.3-2. Знает содержание аналитической работы юриста
			УК-1.И-1.3-3. Знает порядок выявления фактов и обстоятельств, подлежащих оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации
			УК-1.И-1.У-1. Умеет определять цели и задачи в профессиональных контекстах аналитической работы юриста
			УК-1.И-1.У-3. Умеет выявлять факты и обстоятельства, подлежащие оценке, и связи между ними
			УК-1.И-1.У-4. Умеет осуществлять аналитическую работу в юридическом процессе и различных юридических процедурах
			УК-1. И-2. Анализирует достоверность и достаточность

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
		имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации	
		УК-1.И-3. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации	УК-1.И-3.У-1. Умеет формулировать собственные суждения на основе анализа и оценки проблемной ситуации
		УК-1.И-4. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.И-4.У-1. Умеет сделать и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии

2) общепрофессиональные

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
<i>Юридический анализ</i>		
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.И-1. Анализирует правоприменительную практику, обобщает и систематизирует комплекс правовых проблем	ОПК-1.И-1.3-1. Знает содержание аналитической работы юриста в юридическом процессе и различных юридических процедурах при нестандартных ситуациях правоприменительной практики
		ОПК-1.И-1.3-2. Знает основные элементы аналитического аппарата юриспруденции, при помощи которых могут анализироваться нестандартные ситуации

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
		правоприменительной практики
		ОПК-1.И-1.У-1. Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики
	ОПК-1.И-2. Определяет оптимальные и обоснованные варианты решения на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать и обосновывать предлагаемые варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
<b>Толкование права</b>		
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.И-1. Способен анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.И-1.3-1. Знает сущность, значение, виды и способы толкования норм права в профессиональной юридической деятельности
		ОПК-3.И-1.3-2. Знает виды анализа правовых текстов в интерпретационной деятельности
		ОПК-3.И-1.3-3. Знает понятие и значение правоприменительной практики при толковании права
		ОПК-3.И-1.У-1. Умеет определять применимые правовые нормы в конкретных ситуациях
		ОПК-3.И-1.У-2. Умеет находить и учитывать правоприменительную практику при толковании права в конкретных ситуациях
		ОПК-3.И-1.У-3. Умеет применять необходимый вид толкования в конкретной ситуации
		ОПК-3.И-1.У-4. Умеет определять наличие пробелов и коллизий норм права в акте,

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
		подлежащем толкованию
<b>Юридическая аргументация</b>		
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4. И-1. Способен аргументировать собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме	ОПК-4.И-1.3-2. Знает понятие, виды, нормы и техники профессиональной коммуникации
		ОПК-4.И-1.3-3. Знает правила взаимодействия профессиональных позиций
		ОПК-4.И-1.3-4. Знает техники проверки и оформления понимания в коммуникации
		ОПК-4.И-1.3-5. Знает понятие, субъекты и структуру аргументации в юридической деятельности
		ОПК-4.И-1.3-6. Знает основные правила дискуссии и аргументации
		ОПК-4.И-1.3-7. Знает понятие, структуру и виды конфликтов, способы их разрешения
		ОПК-4.И-1.У-1. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию
		ОПК-4.И-1.У-2. Умеет применять техники профессиональной коммуникации
		ОПК-4.И-1.У-3. Умеет строить взаимодействия профессиональных позиций
		ОПК-4.И-1.У-4. Умеет применять техники проверки и оформления понимания в коммуникации
		ОПК-4.И-1.У-5. Умеет различать конфликт и правовой спор
		ОПК-4.И-1.У-6. Умеет применять различные способы разрешения конфликта

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста»:

Должен знать:

- признаки проблемных ситуаций в различных профессиональных контекстах аналитической работы юриста;
- содержание аналитической работы юриста в юридическом процессе и различных юридических процедурах, в том числе при нестандартных ситуациях правоприменительной практики;
- основные элементы аналитического аппарата юриспруденции, при помощи которых могут анализироваться нестандартные ситуации правоприменительной практики;
- виды анализа правовых текстов в интерпретационной деятельности;
- понятие и значение правоприменительной практики при толковании права;
- сущность, значение, виды и способы толкования норм права в профессиональной юридической деятельности;
- порядок выявления фактов и обстоятельств, подлежащих оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации;
- отличия фактов, мнений, интерпретаций и оценок;
- основные схемы аргументации в юридической практике;
- теорию аргументации;
- понятие, виды, нормы и техники профессиональной коммуникации;
- правила взаимодействия профессиональных позиций;
- техники проверки и оформления понимания в коммуникации;
- понятие, субъекты и структуру аргументации в юридической деятельности;
- основные правила дискуссии и аргументации;
- понятие, структуру и виды конфликтов, способы их разрешения.

Должен уметь:

- определять цели и задачи в профессиональных контекстах аналитической работы юриста;
- выявлять факты и обстоятельства, подлежащие оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации;
- осуществлять аналитическую работу в юридическом процессе и различных юридических процедурах, в том числе самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики;
- формулировать собственные суждения на основе анализа и оценки проблемной ситуации;
- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;
- применять теорию аргументации при обосновании своих решений и оценке их последствий;
- аргументировать выбор стратегии действий по разрешению ситуации, указывая на преимущества предложенной стратегии по сравнению с альтернативными;
- определять применимые правовые нормы в конкретных ситуациях;
- находить и учитывать правоприменительную практику при толковании права в конкретных ситуациях;
- применять необходимый вид толкования в конкретной ситуации;
- определять наличие пробелов и коллизий норм права в акте, подлежащем толкованию;
- письменно и устно аргументировать правовую позицию;
- применять техники профессиональной коммуникации;
- строить взаимодействия профессиональных позиций;
- применять техники проверки и оформления понимания в коммуникации;
- различать конфликт и правовой спор;

применять различные способы разрешения конфликта.

### 3. Объем учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>38,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	36
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	18
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>105,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	69,65
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	доклад
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>144</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>4</b>

#### Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>18,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	16
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>125,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	116,65
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	доклад
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	

часы	<b>144</b>
зачётные единицы	<b>4</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Юридическая аналитика: понятие, место и роль в профессиональной деятельности юристов УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	<p>Понятие, роль и значение юридической аналитики в юридических практиках.</p> <p>Анализ и синтез в структуре профессиональной деятельности.</p> <p>Понятие и основные виды анализа в современных юридических практиках. Анализ как формальная процедура и аналитический аппарат юриспруденции (правовые модели, юридические конструкции, понятия и др.). Аналитическое обеспечение толкования закона и юридической квалификации.</p> <p>Профессиональные контексты аналитической работы юриста: цели, задачи, ситуации. Проблемная ситуация: понятие, виды. Понятие нестандартной ситуации и ее отличие от проблемной ситуации. Роль юридической аналитики в разрешении проблемных и нестандартных ситуаций. Правовая позиция: понятие и структура.</p> <p>Формирование правовой позиции: основания и средства. Аналитические компетентности юриста, аналитическая работа в профессиональной юридической деятельности. Культура аналитической деятельности.</p>
Тема 2. Теоретические модели в аналитической практике юриста УК-1; ОПК-1; ОПК-3	<p>Моделирование как метод анализа. Понятие и характерные черты моделей в правоведении. Функции моделей. Классификация моделей. Формирование теоретических моделей в юриспруденции. Использование теоретических моделей при анализе правовых текстов. Механизм правового регулирования как теоретическая модель: понятие, элементы и прикладное значение в профессиональной деятельности юриста.</p>
Тема 3. Юридические конструкции как средства анализа в деятельности юриста УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	<p>Юридические конструкции: понятие и виды. Роль юридических конструкций в современном правоведении и юридической практике. Структура (элементы) юридических конструкций. Юридические конструкции в правотворчестве и применении права.</p> <p>Юридические конструкции как средство аналитической деятельности юриста и основание юридического решения.</p>
Тема 4. Юридические понятия в аналитических практиках юриста УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	<p>Соотношение термина, категории, понятия и определения. Понятие как инструмент анализа ситуаций в профессиональной юридической практике. Виды юридических понятий. Способы образования юридических понятий. Анализ и синтез как способ формирования юридических понятий. Понятие, виды и значение законодательных дефиниций. Специфика анализа понятий в различных правовых актах и текстах.</p>
Тема 5. Аналитика в интерпретационной деятельности юриста УК-1; ОПК-1; ОПК-3;	<p>Аналитическая работа мышления в процессе толкования права. Виды анализа правовых текстов в интерпретационной деятельности. Юридические приемы мышления при толковании правовых текстов. Оценка результатов толкования</p>

ОПК-4	<p>правовых текстов.</p> <p>Технологии работы с различными правовыми актами в процессе интерпретационной деятельности. Толкование актов различной юридической силы. Особенности интерпретации актов официального и неофициального толкования. Правоприменительная практика и ее роль в толковании правовых актов. Особенности мыслительной деятельности юриста при толковании положений договора. Особенности толкования норм права при наличии пробелов и коллизий.</p>
<p>Тема 6. Аналитика в юридическом процессе и различных юридических процедурах</p> <p>УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</p>	<p>Содержание аналитической работы юриста в юридическом процессе и различных юридических процедурах. Анализ установленных юридически значимых фактических обстоятельств. Мыслительная деятельность юриста по оценке доказательств по делу.</p> <p>Содержание аналитической работы в процессе юридической квалификации. Аналитика источников права и различных правовых актов. Анализ правоприменительной практики в процессе принятия решений. Особенности использования анализа при пробелах в праве и законодательстве. Аналитика принятия решений в профессиональной юридической деятельности. Формы предоставления результатов в аналитической деятельности юриста.</p>
<p>Тема 7.</p> <p>Профессиональная юридическая коммуникация</p> <p>УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</p>	<p>Коммуникация: понятие, виды, нормы и техники. Основания и условия понимания в профессиональной коммуникации. Правила взаимодействия профессиональных позиций. Психологическое сопровождение в коммуникации. Вопросы техники коммуникации: структура и техники спрашивания. Функции вопросов в коммуникации: организация понимания и управление коммуникацией. Техники проверки и оформления понимания в коммуникации. Методы борьбы в профессиональных коммуникациях (разрешение правовых споров, защита правовой позиции в состязательном процессе).</p>
<p>Тема 8. Конфликт в профессиональной деятельности юриста</p> <p>УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</p>	<p>Конфликт: понятие, структура и виды. Конфликт в юридической деятельности. Конфликт и правовой спор. Возникновения и формирования конфликтов в сфере юриспруденции. Структура конфликта (адресность действия, уровень негативного отношения, основания). Конфликт-анализ и конфликт-менеджмент в деятельности юриста, управление конфликтами в юриспруденции. Способы разрешения конфликта.</p>
<p>Тема 9. Аргументация в профессиональной юридической деятельности</p> <p>УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</p>	<p>Аргументация в юридической деятельности: понятие и субъекты. Структура аргументации: содержание и виды. Утверждение в аргументации и его формы.</p> <p>Опровержение в аргументации: основные техники. Подготовка к дискуссии: аргументация, тактика и риторика в профессиональной полемике. Выступление в профессиональной деятельности. Основные правила дискуссии и аргументации. Выработка правовой позиции по делу.</p>

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Дополнительная литература (в том числе из ЭБС):

1. Абрамова, Н. А. Риторика : 8 шагов юриста к успеху : учебное пособие / Н. А. Абрамова, И. А. Никулина ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2021. – 190 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621924>.

2. Богданова, И. С. Профессиональные навыки юриста : техники решения профессиональных юридических задач : учебное пособие / И. С. Богданова, И. А. Хорошев, И. А. Шевченко. – Москва : Проспект, 2016. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444524>.

### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

СПС «КонсультантПлюс», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», автоматизированная информационно-библиотечная система «МАРК SQL».

## 6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Std OnlyOffice
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> ) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

## 7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий

семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем CalculateLinux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);
- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

## РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем, или решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе PowerPoint. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и

заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видом промежуточной аттестации по данной дисциплине является сдача экзамена. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

#### 8.1. Задания для проведения текущего контроля (доклад)

##### Темы докладов

1. Аргументация как деятельность. Черты аргументации. Виды аргументации.
2. Убеждение – основная категория аргументации. Речевые средства убеждения.
3. Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение, его виды.
4. Использование логических законов в речевой практике юристов.
5. Структура доказательного рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация.
6. Виды доказательств и опровержений в юридической аргументации.
7. Виды ошибок в структуре аргументации.
8. Способы эмоционального воздействия на аудиторию. Виды иррациональных аргументов.
9. Источники рациональных аргументов. Рациональное распределение аргументов в речи.
10. Аргументация нисходящая и восходящая, односторонняя и двусторонняя.
11. Аргументация в юридических документах. Этапы составления правовых документов. Языковое оформление документов.
12. Технические методы правовой аргументации. Этапы анализа юридического дела.
13. Понятие юридического диалога. Основные формы диалога.
14. Юридическое консультирование: цели, основные этапы проведения.
15. Юридический допрос: основания рационального диалога. Вопрос как способ получения нужной информации.
16. Спор как частный случай аргументации. Разновидности спора.
17. Стратегия и тактика оппонента в споре.

#### 8.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Юридическая аналитика: понятие и инструментарий
2. Понятие, роль и значение юридической аналитики в юридических практиках.
3. Анализ и синтез в структуре профессиональной деятельности.
4. Профессиональные контексты аналитической работы юриста: цели, задачи, ситуации.
5. Правовая позиция: понятие и структура. Формирование правовой позиции: основания и средства.
6. Культура аналитической деятельности.
7. Моделирование как метод анализа.
8. Понятие и характерные черты моделей в правоведении. Функции моделей.
9. Использование теоретических моделей при анализе правовых текстов.
10. Механизм правового регулирования как теоретическая модель: понятие, элементы и прикладное значение в профессиональной деятельности юриста.
11. Юридические конструкции: понятие и виды.
12. Роль юридических конструкций в современном правоведении и юридической практике.
13. Юридические конструкции в правотворчестве и применении права.
14. Юридические конструкции как средство аналитической деятельности юриста.
15. Понятие, виды и значение законодательных дефиниций.
16. Юридические приемы мышления при толковании правовых текстов.
17. Оценка результатов толкования правовых текстов.

18. Содержание аналитической работы юриста в правоприменительной деятельности.
19. Анализ установленных юридически значимых фактических обстоятельств.
20. Мыслительная деятельность юриста по оценке доказательств по делу.
21. Содержание аналитической работы в процессе выбора и анализа юридических норм и юридической квалификации.
22. Аналитика принятия решений в профессиональной юридической деятельности.
23. Особенности использования анализа при пробелах в праве и законодательстве.
24. Формы предоставления результатов в аналитической деятельности юриста.
25. Коммуникация: понятие, виды, нормы и техники.
26. Психологическое сопровождение в коммуникации.
27. Правила взаимодействия профессиональных позиций.
28. Техники понимания в профессиональной коммуникации.
29. Аналитические техники в профессиональной коммуникации.
30. Организационные техники коммуникации: структура и техники спрашивания.
31. Управление в коммуникации.
32. Техники проверки и оформления понимания в коммуникации.
33. Понятие конфликта и его общая характеристика.
34. Конфликт в юридической деятельности.
35. Возникновение и формирование конфликтов в сфере юриспруденции.
36. Структура конфликта.
37. Управление юридическим конфликтом.
38. Способы разрешения конфликта.
39. Аргументация в юридической деятельности: понятие и субъекты.
40. Структура аргументации: содержание и виды.
41. Утверждение в аргументации и его формы.
42. Опровержение в аргументации: основные техники.
43. Подготовка к дискуссии: аргументация, тактика и риторика в профессиональной полемике.
44. Выступление в профессиональной деятельности.
45. Основные правила дискуссии и аргументации.
46. Выработка правовой позиции по делу.

## 9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
		75 – 84	C	Хорошо
3 (удовлетворительно)		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		

		60 – 64	E	Посредственно
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	A	« <b>Отлично</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

*Структура итоговой оценки обучающихся  
Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15

4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 8
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 2
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 8
4	Другое	до 2
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости  
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
71-99 % посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и	20–17

структурированность изложения, оригинальность мышления	
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов  
экзамена в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	40–35
Правильно выполненных заданий – 71–85%	34–25
Правильно выполненных заданий – 51–70%	24–15
Правильно выполненных заданий – менее 50%	14–0

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена  
в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно формулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу; <i>безошибочно решено практическое задание (в случае, если решение практического задания входит в программу экзамена)</i>	40–35
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; <i>с некоторыми неточностями (незначительными арифметическими ошибками) решено практическое задание (в случае, если решение практического задания входит в программу экзамена)</i>	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; <i>предпринята попытка решить практическое задание (в случае, если решение</i>	24–15

<i>практического задания входит в программу экзамена)</i>	
<p>продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, <i>решить практическое задание (в случае, если решение практического задания входит в программу экзамена)</i></p>	14–0