

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСиУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 38.03.03 Управление
персоналом
(решение Ученого совета
от 15.06.2023 № 10)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление подготовки – *38.03.03 Управление персоналом*

Направленность (профиль) – *«Кадровая политика и стратегия управления персоналом
организации»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная*

Год начала подготовки – 2023

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 955;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Кадровая политика и стратегия управления персоналом организации»;

- профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 709н;

- профессионального стандарта «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2015 № 717н.

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Экономика организации» – сформировать у обучающихся умения анализировать экономические механизмы функционирования организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, определять факторы, влияющие на эффективность их хозяйственной деятельности, применять их на практике при принятии управленческих решений.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Экономика организации» является следующее:

- ознакомить обучающихся с разными видами, методами и приемами подготовки исходных данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- раскрыть процессы формирования и эффективного использования основного и оборотного капитала, трудовых ресурсов;
- изучить процессы формирования расходов и себестоимости продукции;
- изучить пути повышения эффективности производства;
- изучить механизм формирования и использования прибыли;
- изучить основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования управленческих решений.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Экономика организации» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные:
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- 2) общепрофессиональные:
– ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Экономика организации» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Экономика организации» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) общепрофессиональные:

Код и наименование К	Код и наименование индикатора достижения К	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
УК-10. Способен принимать	УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования	УК-10.И-1.3-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального

Код и наименование К	Код и наименование индикатора достижения К	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)
		УК-10.И-1.3-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)
		УК-10.И-1.3-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития
		УК-10.И-1.3-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов
		УК-10.И-1.3-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
	ОПК-1.И-3. Формулирует профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологических наук.	УК-10.И-1.3-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов
		УК-10.И-1.У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
	УК-10.И-2. Применяет личного экономического и финансового	УК-10.И-2.3-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения

Код и наименование К	Код и наименование индикатора достижения К	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
	планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	личного бюджета
		УК-10.И-2.У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
		УК-10.И-2.У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
		УК-10.И-2.У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
	УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.И-3.3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
		УК-10.И-3.3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
		УК-10.И-3.У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
		УК-10.И-3.У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского	ОПК-1.И-1. Понимает основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук в объеме, необходимом для успешного решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1.3-1. Знает социологические и психологические теории в части работы с персоналом

Код и наименование К	Код и наименование индикатора достижения К	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач		
		ОПК-1.И-1.У-1 Умеет успешно решать задачи профессиональной деятельности на основе научных теорий (экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической)
	ОПК-1.И-2. Понимает основные нормы Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения, и применяет их при решении профессиональных задач.	ОПК-1.И-2.3-1. Знает основные нормы Трудового кодекса РФ и иных нормативно-правовых актов в области регулирования трудовых и непосредственно с ними связанных отношений.
		ОПК-1.И-2.У-1. Умеет анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых правоотношений; оценивать значимую информацию на основе современных правовых актов.
		ОПК-1.И-2.У-2. Умеет применять на практике нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность кадровой службы и управления персоналом.
	ОПК-1.И-3. Формулирует профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологических наук.	ОПК-1.И-3.3-1. Знает категориальный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологических наук, в том числе, основные закономерности, концепции, принципы и методы управления персоналом.
		ОПК-1.И-3.У-1. Умеет определять профессиональные задачи в области управления персоналом на научной основе.

Код и наименование К	Код и наименование индикатора достижения К	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
	ОПК-1.И-4. Корректно использует инструментарий экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук при решении профессиональных задач.	ОПК-1.И-4.3-1. Знает инструменты, методы и технологии экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук, применяемые для решения задач управления персоналом.
		ОПК-1.И-4.У-1. Умеет применять инструментарий экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук в практике управления персоналом организации.

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Экономика организации»:

Должен знать:

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования
- основные показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, формы и системы оплаты труда, основные механизмы планирования и ценообразования;
- теоретические основы принятия управленческих решений;
- методы экономического и финансового обоснования управленческих решений с учетом факторов времени и риска.

Должен уметь:

- собирать, классифицировать и анализировать финансово-экономические показатели деятельности с целью оценки результатов функционирования организации;
- рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
- выявлять финансовые и экономические проблемы в деятельности организации на основе сравнения значений фактических финансово-экономических показателей с запланированными;
- оценивать эффективность возможных вариантов решения финансовых и экономических проблем;
- предлагать мероприятия по повышению эффективности производства, снижению издержек на выпускаемую продукцию, росту производительности труда, повышению рентабельности выпускаемой продукции.

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	56,35
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	87,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	51,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	тестирование
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	24,35
Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	-
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	119,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	110,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	тестирование
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144

зачётные единицы	4
------------------	---

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	16,35
Аудиторные занятия (всего):	14
Лекции	6
Практические занятия	8
Лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация	2,35
Консультация перед экзаменом	2
Экзамен	0,35
Зачет	-
Контрольная работа	-
Руководство курсовой работой	-
Самостоятельная работа	127,65
Самостоятельная работа в течение семестра	118,65
Подготовка контрольной работы	-
Написание курсовой работы	-
Подготовка к промежуточной аттестации	9
Вид текущей аттестации	тестирование
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	144
зачётные единицы	4

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Производственная организация – основа экономики (УК-10, ОПК-1)	Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности. Формы собственности. Организационно-правовые формы организации. Структура организации. Организация производства. Производственная структура организации
Тема 2. Производственная программа организации (ОПК-1)	Порядок определения годовой производственной программы. Последовательность расчетов годовой производственной программы. Товарная, валовая и реализованная продукция организации
Тема 3. Производственная мощность организации (УК-10, ОПК-1)	Календарный, номинальный, плановый и фактический фонд времени работы оборудования. Виды производственной мощности. Показатели оценки использования производственной мощности
Тема 4. Ресурсы организации, основные фонды, оборотные фонды, кадровый потенциал,	Основные фонды. Экономическая сущность. Структура, классификация, измерители. Износ. Амортизация. Показатели использования ОПФ. Экономическая сущность оборотных средств. Показатели эффективности

производительность труда (УК-10,ОПК14)	использования оборотных средств. Кадровый потенциал организации. Производительность труда. Показатели и методы измерения.
Тема 5. Оплата труда работников (ОПК-1)	Организация оплаты труда, ее цель и влияние рыночных факторов. Формы и системы оплаты труда. Формирование средств на оплату труда. Номинальная и реальная заработная плата. Премирование работников
Тема 6. Себестоимость продукции (ОПК-1)	Экономическая сущность себестоимости продукции, ее значение в условиях рынка. Затраты, образующие себестоимость. Калькулирование себестоимости. Виды калькуляций. Группировка затрат, включаемых в себестоимость
Тема 7. Прибыль и рентабельность (ОПК-1)	Экономическая сущность прибыли. Связь прибыли и себестоимости продукции. Формирование и распределение прибыли. Рентабельность. Виды рентабельности. Резервы повышения рентабельности
Тема 8. Инвестиционная деятельность организации и экономическая эффективность производства (УК-10,ОПК-1)	Понятие инвестиций и капитальных вложений. Инвестиции реальные и портфельные. Источники финансирования капитальных вложений. Показатели экономической эффективности. Экономическая оценка проектных решений капитальных вложений
Тема 9. Экономический анализ финансового состояния и финансовой деятельности организации (УК-10, ОПК-1)	Роль экономического анализа в рыночных условиях хозяйствования. Направления экономического и комплексного анализа. Пользователи результатов анализа. Учёт и отчётность организации
Тема 10. Планирование деятельности организации (УК-10, ОПК-1)	Методологические основы планирования. Система показателей плана развития организации. Бизнес-план. Планирование в организации: стратегическое, текущее, оперативное. Долгосрочное планирование. Оперативно-календарное планирование. Финансовое планирование
Тема 11. Ценовая политика организации. Качество промышленной продукции (УК-10, ОПК-1)	Сущность ценовой политики организации. Факторы, влияющие на политику цен. Методы ценообразования. Понятие и показатели качества продукции. Сертификация продукции. Стандартизация продукции

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Ткачев, С.А. Экономика организации : учеб.-метод. пособие / С. А. Ткачев, Н. В. Ружанская, Ж. А. Аксенова ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. - 151 с.
2. Экономика предприятия : учебник / под ред. В. Я. Горфинкель. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 663 с. : ил., табл., схем. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615929>.

5.2 Дополнительная литература:

1. Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454>.
2. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 291 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275>.
3. Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399>.
4. Димитриади, Н. А. Экономика и управление организацией : учебное пособие / Н. А. Димитриади, Е. А. Иванова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 208 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614786>.
5. Шаркова, А. В. Экономика организации : практикум : [16+] / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 120 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573271>.
6. Шатаева, О. В. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие : [16+] / О. В. Шатаева, Е. Н. Акимов, М. В. Николаев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 152 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618915>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Министерства финансов РК <http://minfin.rkomi.ru>
3. Новости, законодательство, статьи, клуб (соцсеть), форум, программы <http://www.audit-it.ru>
4. Законодательство. Отчетность. Бланки. Проводки (бухучет). БУ & НУ. Справочник. Новости on-line. Е-Книги, ПБУ и др. <http://mvf.klerk.ru/index.html>.
5. Бесплатные программы для экономистов <http://www.finanaliz.ru/programs>.
6. Бюджетирование, финансовый анализ, программы для бизнеса <http://www.bupr.ru>.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Экономика организации» используются следующие программные средства:

Информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
----------------------------------	---

Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru
	Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Экономика организации» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных

систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;

- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

- интерактивные информационные киоски «Инфо»;

- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

- сайт www.krags.ru;

- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Экономика организации» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, лекции-дискуссии*.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

– записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) выполнение практических заданий, упражнений, лабораторных практикумов, проверочных тестов.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку эссе, рефератов.

На практических и лабораторных занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений.

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача экзамена. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

8.1. Задания для проведения текущего контроля (тестирование)

Типовой вариант теста

ВОПРОС 1. От чего зависит фондоотдача основных производственных средств (ОПС)?

1. от величины уставного капитала;
2. от численности рабочих в наибольшую смену;
3. от степени физического износа ОПС;
4. от объема выпуска продукции и стоимости ОПС.

ВОПРОС 2. Остаточная стоимость основных производственных средств (ОПС) – это

1. первоначальная стоимость ОПС минус физический износ;
2. первоначальная стоимость ОПС минус моральный износ;
3. первоначальная стоимость ОПС минус амортизационные отчисления за весь период их функционирования;
4. определяется рынком.

ВОПРОС 3. По какой формуле определяется фондоотдача?

1. $Q/\Phi_{сг}$, где Q – объем выпуска продукции за год; $\Phi_{сг}$ – среднегодовая стоимость основных производственных средств;

2. $\Phi_{сг}/Q$;
3. Q/L , где L – среднесписочная численность работающих;
4. $\Phi_{сг}/L$.

ВОПРОС 4. Дано:

стоимость валовой продукции, произведенной за год –
12 000 000 руб.;

численность работающих – 150 чел.;

среднегодовая стоимость основных производственных
средств (ОПС) – 9 600 000 руб.,

в том числе по оборудованию группы А:

- полная первоначальная стоимость – 200 000 руб.
- срок полезного использования – 8 лет.

По оборудованию группы А определить сумму годовых амортизационных отчислений за 4-й год работы оборудования (при линейном методе расчета амортизации).

1. 10 000;
2. 15 000;
3. 25 000;
4. 20 000.

ВОПРОС 5. Какие элементы не входят в производственные запасы?

1. сырье и материалы;
2. топливо;
3. законченное производство;
4. полуфабрикаты собственного производства.

ВОПРОС 6. К фондам обращения относится:

1. незавершенное производство;
2. готовая продукция на складах организации;
3. производственные запасы;
4. расходы будущих периодов.

ВОПРОС 7. Оборотные средства – это

1. основные производственные средства (ОПС) + оборотные фонды (ОБПФ) + фонды обращения (ФО);
2. ОПС + ОБПФ;
3. ОПС + ФО;
4. ОБПФ + ФО.

ВОПРОС 8. Величина необходимых оборотных средств не зависит от:

1. объема производства продукции;
2. коэффициента оборачиваемости оборотных средств;
3. длительности одного оборота;
4. величины уставного капитала.

ВОПРОС 9. Дано:

период I: товарная продукция – 49 млн руб.;

реализованная продукция – 40 млн руб.;

среднегодовая стоимость оборотных средств – 8 млн руб.

период II: товарная продукция – 51 млн руб.;

реализованная продукция – 44 млн руб.;

среднегодовая стоимость оборотных средств – 8,2 млн руб.

Рассчитать абсолютный прирост коэффициента оборачиваемости периода II по сравнению с периодом I.

1. 1,0;
2. 0,4;
3. 0,6;
4. 0,8.

ВОПРОС 10. Что относится к излишнему обороту по увольнению?

1. увольнение за прогул;
2. увольнение в связи с сокращением производства;
3. увольнение в связи с призывом в армию;
4. увольнение в связи с выходом на пенсию.

ВОПРОС 11. В каких единицах измеряются тарифные коэффициенты?

1. в рублях;
2. в безразмерных единицах;
3. в руб./ч;
4. в руб./шт.

ВОПРОС 12. Сдельная заработная плата рабочего рассчитывается:

1. (тарифная ставка рабочего соответствующего разряда) \times (фактический объем произведенной продукции);
2. (тарифная ставка работы соответствующего разряда) \times (фактический объем произведенной продукции);
3. (тарифная ставка работы соответствующего разряда) \times (фактический объем произведенной продукции) \times (расценка на единицу продукции);
4. (фактический объем произведенной продукции) \times (расценка на единицу продукции).

ВОПРОС 13. Дано:

количество произведенной продукции – 100 шт.;
норма выработки – 5 шт./ч;
тарифная ставка 4-го разряда – 8,8 руб./ч;
фактически отработанное рабочим время – 10 ч.

Определить заработок по тарифу.

1. 88;
2. 200;
3. 176;
4. 100.

ВОПРОС 14. На какую систему оплаты труда влияет процент перевыполнения плана?

1. аккордную;
2. прямую сдельную;
3. окладную;
4. сдельно-премиальную.

ВОПРОС 15. В какую группу затрат включаются расходы на содержание аппарата управления организацией?

1. прямые затраты;
2. внепроизводственные затраты;
3. условно-переменные затраты;
4. условно-постоянные затраты.

ВОПРОС 16. Как влияет на себестоимость рост цен на приобретаемое технологическое оборудование?

1. увеличивает себестоимость;
2. уменьшает себестоимость;
3. не влияет на себестоимость;
4. себестоимость увеличивается прямо пропорционально увеличению цен на оборудование.

ВОПРОС 17. Оптовая наценка – это:

1. прибыль оптовой торговли;
2. расходы оптовой торговли;
3. прибыль плюс расходы оптовой торговли;
4. доходы оптовой торговли.

ВОПРОС 18. В рыночной экономике цена товара, как правило, при завоевании лидерства на рынке по показателям качества

1. снижается;
2. остается без изменений;
3. увеличивается;
4. устанавливается максимально возможной.

ВОПРОС 19. Какой показатель выпуска продукции характеризует общий объем выпуска продукции, произведенной в данной организации, независимо от степени ее готовности?

1. товарная продукция;
2. чистая продукция;
3. реализованная продукция;
4. валовая продукция.

ВОПРОС 20. Что больше – реализованная продукция или товарная?

1. реализованная всегда больше товарной;
2. товарная всегда больше реализованной;
3. нет однозначного соответствия;
4. некорректный вопрос.

ВОПРОС 21. Дано:

годовой объем производства изделий:

А – 12 000 тыс. шт.;

Б – 5 000 тыс. шт.;

остатки готовых изделий на складе по изделиям:

А: на начало года – 500 тыс. шт.;

на конец года – 1 500 тыс. шт.;

Б: на начало года – 400 тыс. шт.;

на конец года – 400 тыс. шт.;

оптовая цена изделий:

А – 20 руб.;

Б – 15 руб.;

себестоимость изделий:

А – 17 руб.;

Б – 11 руб.;

объем реализованной прочей продукции непромышленного характера – 10000 тыс. руб.;

стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий – 198 500 тыс. руб.;

среднегодовая стоимость ОПФ – 180000 тыс. руб.;

средняя норма амортизационных отчислений – 10 %;

прибыль от реализации прочей продукции непромышленного характера – 3000 тыс. руб.;
 среднегодовая стоимость оборотных средств – 50000 тыс. руб.;
 среднегодовая численность работающих – 20000 чел.;
 объем незавершенного производства:
 на начало года – 65000 тыс. руб.;
 на конец года – 65000 тыс. руб.

Определить объем товарной продукции (тыс. руб.).

1. 305 000;
2. 295 000;
3. 315 000;
4. 360 000.

ВОПРОС 22. Пользуясь исходными данными вопроса 21, определить объем чистой продукции (тыс. руб.).

1. 98 500;
2. 108 500;
3. 116 500;
4. 126 500.

ВОПРОС 23. Пользуясь исходными данными вопроса 21, определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств.

1. 3,5;
2. 6,3;
3. 7,9;
4. 6,1.

ВОПРОС 24. Чистая прибыль должна распределяться между учредителями организации

1. поровну;
2. пропорционально вносимому капиталу;
3. в соответствии с трудовым участием каждого учредителя;
4. в порядке, установленном учредительными документами.

ВОПРОС 25. Рентабельность собственного капитала – это отношение

1. прибыли к себестоимости;
2. прибыли к общему объему продаж;
3. прибыли к среднегодовой стоимости собственного капитала;
4. прибыли к общей сумме активов.

Задачи

1. Организация выпустила основной продукции на сумму 325,6 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных на сторону, составила 41,15 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 23,7 тыс. руб., из них 80 % потреблено в своем производстве. Размер незавершенного производства увеличился на конец года на 5,0 тыс. руб. Материальные затраты составляют 40 % от стоимости товарной продукции.

Определите размер товарной, реализованной, валовой и чистой продукции

2. Имеются следующие плановые и фактические данные по выпуску продукции организации за отчетный период:

Изделия	Выпуск, тыс. руб.	
	план	факт
А	81,45	80,23
Б	92,73	93,5

В	44,8	44,8
Г	–	20,32
Д	31,6	–
Е	26,85	47,34

Определите процент выполнения плана по объему продукции и по ассортименту.

3. Стоимость оборудования цеха – 15000 тыс. руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. руб.; с 1 июля выбыло оборудование стоимостью 20,4 тыс. руб. Объем выпуска продукции 800,0 тыс. т, цена 1 т – 900 руб. Производственная мощность – 1000,0 тыс. т.

Определите величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

4. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный, продолжительность смены 8 ч. Годовой объем выпуска продукции – 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха – 310 тыс. изделий. Известно, что в первую смену работают все станки, во вторую – 50% станочного парка, количество рабочих дней в году – 260, время фактической работы одного станка за год – 4000 ч.

Определите коэффициент сменности работы станков, коэффициенты экстенсивной, интенсивной и интегральной загрузки.

5. Определить годовую сумму амортизационных отчислений по следующим способам начисления амортизационных отчислений:

а) линейный способ

Приобретен объект стоимостью 120 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет. Коэффициент ускорения — 2.

б) способ уменьшаемого остатка

Приобретен объект основных средств стоимостью 100 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет.

в) способ списания стоимости по сумме числа лет полезного использования

Приобретен объект основных средств стоимостью 150 тыс. руб. Срок полезного использования установлен в пять лет.

г) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)

Приобретен автомобиль грузоподъемностью более 2т с предполагаемым пробегом 400 тыс. км стоимостью 80 тыс. руб. В отчетном периоде пробег составляет 5 тыс. км.

8.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Классификация организаций как юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц.
2. Экономическая сущность и воспроизводство основных фондов.
3. Состав и классификация основных фондов.
4. Износ и амортизация основных фондов.
5. Показатели использования основных фондов.
6. Показатели эффективности использования основных фондов.
7. Производственная мощность организации.
8. Состав и классификация оборотных средств.
9. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.
10. Определение потребности организации в оборотных средствах. Анализ эффективности использования оборотных средств.
11. Резервы и пути улучшения использования оборотных средств.
12. Трудовые ресурсы: их состав и движение.
13. Нормирование труда. Виды норм.
14. Методы нормирования труда.

15. Производительность труда: сущность, показатели и методы измерения.
16. Формы и системы оплаты труда.
17. Себестоимость продукции: сущность и классификация.
18. Смета затрат на производство и калькуляция затрат.
19. Методы калькулирования затрат.
20. Методы планирования затрат.
21. Прибыль организации: сущность формирование и распределение.
22. Рентабельность: понятие и виды.
23. Стратегия организации: понятие и ее разновидности.
24. Планирование в организации: сущность и виды планирования.
25. Методы и принципы планирования.
26. Бизнес-план организации.
27. Организация управления производством.
28. Финансы организации: сущность и функции.
29. Анализ финансового состояния организации.
30. Формирование цен на продукцию организации. Виды цен.
31. Ценовая политика в организации.
32. Методы ценообразования в организации.
33. Качество и конкурентоспособность продукции. Понятие и показатели качества.
34. Современные проблемы управления качеством. Развитие системы сертификации.
35. Сущность и концепции маркетинга.
36. Планирование маркетинговой деятельности.
37. Инновационная деятельность организации.
38. Понятие инноваций. Виды инноваций. Жизненный цикл инноваций.
39. Инвестиции: понятие, виды инвестиций.

8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля

Экзаменационный билет №....

1. Методы и принципы планирования.
2. Показатели эффективности использования основных фондов.
3. Рабочий повременщик 4-го разряда имел в марте 8 выходных дней, 3 дня бюллетеня и отработал 90% времени при 8-часовом рабочем дне. Часовая тарифная ставка составляет 2,5 руб./ч. По итогам работы рабочему положено 25% премии. Определить общую сумму заработной платы, начисленную рабочему за месяц.
4. В I квартале организация реализовала продукцию на 2350 тыс. руб.; среднеквартальный остаток оборотных средств составил 45 тыс. руб. Во II квартале объем реализации продукции увеличился на 12%, а время одного оборота оборотных средств было сокращено на 2 дня. Определите: а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в I квартале; б) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во II квартале; в) высвобождение оборотных средств в результате изменения коэффициента оборачиваемости.

8.4. Тематика курсовых работ

Изучение дисциплины не предполагает написание курсовой работы.

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при

промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения
обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
		75 – 84	C	Хорошо
3 (удовлетворительно)		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 –69		
			60 – 64	E
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

Критерии оценок ECTS

5	A	« Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические умения работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические умения работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не

		освоено, необходимые практические умения работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
--	--	--

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	Текущая аттестация	20
	Итого	60
5	Промежуточная аттестация	40
	Всего	100

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5 баллов
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5 баллов
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5 баллов
4	Другое	до 5 баллов
	Всего	20

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1

70% и более пропущенных занятий	0
---------------------------------	---

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена
в устной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал;	40–35

правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно решено практическое задание	
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями (незначительными арифметическими ошибками) решено практическое задание	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка решить практическое задание	24–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, решить практическое задание	14–0